

Nota van Inlichtingen aanbesteding Schoonmaakonderhoud ETTY HILLESUM LYCEUM 2022/1407WM

Begin Nota van Inlichtingen:

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
Aanbestedingsleidraad				
1.	6	1.2.2	Bij "Het Vlier" schrijft u 1.1m2. Is onze aanneme juist dat deze oppervlakte niet klopt en dat de vierkantemeters in het calculatiebestand leidend zijn?	Correct.
2.	6	1.2.2	Om de schoonmaak op uw scholen ook in de toekomst zo goed mogelijk in te regelen zijn we benieuwd naar de ontwikkeling van uw leerlingenaantallen per school én het effect van de digitalisering van het onderwijs op het gebruik en de bezetting van uw scholen. Kunt u ons in vogelvlucht meenemen in zowel de verwachting van de ontwikkeling van de leerlingaantallen en het effect van digitalisering?	Dat is op dit moment in studie. Met de opdrachtnemer zullen wij op basis van voortgangsgesprekken deze onderwerpen bespreken.
3.	8	1.1.2	De overeenkomst heeft een looptijd van zesendertig (36) maanden met de mogelijkheid voor opdrachtgever om éézijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden vier keer één (1) jaar te verlengen. De verwachte ingangsdatum van de overeenkomst is 1 januari 2023 en de einddatum is op 31 december 2025. U geeft aan de looptijd alleen éézijdig door opdrachtgever tegen gelijkblijvende voorwaarden te verlengen is. Concreet willen wij voorstellen, dat zowel opdrachtgever als ook opdrachtnemer de mogelijkheid heeft om te beslissen of er gebruikt gemaakt gaat worden van de verlenging. Zo niet; zou u willen aangeven waarom u op deze voorwaarden met een partner in zee wilt gaan?	Neen, dit initiatief ligt bij de opdrachtgever. Zij bepaalt of zij de verlenging willen voortzetten.
4.	19	2.14.9,2	U geeft aan dat inschrijvers reële, marktconforme prijs moeten aanbieden. Bent u bereid om vooraf marktconformiteit te kwantificeren? Om zo te voorkomen dat u extreem lage / niet realistisch inschrijvingen ontvangt? Bijvoorbeeld door een realistisch bodembedrag te hanteren? Of een maximale afwijking van 10% tov de gemiddelde inschrijfprijs? Of minimale uren en een minimaal realistisch uurtarief?	Neen, marktconformiteit is al bepaald via de code verantwoord marktgedrag. Wij gaan niet werken met gemiddeld of afwijkingen van. U als inschrijver bent zich bewust van uw prijsinschrijving en weet maar al te goed of dit marktconform is of niet.
5.	28	4.2.1.	U geeft aan graag ontzorgd te willen worden. Staat u open voor een nauwere samenwerking tussen uw facilitaire partijen?	Indien Inschrijver dat wenst en Inschrijver ideeën hierin zou willen delen, dan kan Inschrijver dit bij het antwoord op vraag 1 (kwaliteitsborging) aangeven.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
6.	28	4.2.1.	Kunt u – in het kader van kwaliteitsmanagement en -borging – aangeven of er momenteel klanttevredenheidsonderzoeken gehouden worden en wat hier eventueel de uitslagen van zijn?	Neen, dit is voor de opdrachtgever nieuw.
7.	28/ 29	4.2.2	Is het akkoord dat inschrijver, ter verduidelijking van sub-gunningscriteria, 2 bijlagen toevoegt aan het kwalitatieve deel?	Inschrijver mag maximaal 1 bijlage toevoegen bij deze vraag.
8.	28/ 29	4.2.2	Bij subgunningscriterium 3: ‘voorstel n.a.v. schouw’ vraagt u bij de derde bullit: ‘hoe borgt inschrijver de schone school’. Hoe verhoudt deze vraag zich tot subgunningscriterium 1 kwaliteitsborging - bullit 2: ‘hoe de dienstverlening gedurende de gehele contractperiode wordt geborgd’.	Sub 1 bullit 2: De dienstverlening bestaat uit meerdere onderdelen dan alleen de schoonmaak. Bijvoorbeeld glasbewassen, plannings, aanvullende dienstverlening ed. De borging van de volledige dienstverlening wordt bij deze bullit bedoeld. Sub 3: De borging van de een schone school richt zich alleen op de dagelijkse schoonmaak en uit te voeren periodieken nav de schouw. Zie ook vraag 14.
9.	29/2 9	4.2	Is het toegestaan om de organisatiestructuur en klachtenprocedure schematisch weer te geven als bijlage? (zonder dat dit meetelt voor het max aantal a4)	Zie antwoord vraag 7.
10.	28/2 9	4.2	Voor de 3 vragen met 13 subvragen stelt u een limiet van 5 pagina’s A4. Bent u bereid dit op te hogen naar 6 pagina A4 (met toestemming toevoegen bijlagen) of 7 A4 (zonder toestemming toevoegen bijlagen)	Akkoord, 6 pagina’s A4 met 1 bijlage en eventueel een algemeen voorblad.
11.	28	4.2.2.	De 3 kwaliteitsvragen, met in totaal 13 subvragen, moeten op 5 A4 worden beantwoord. Dit lijkt ons vrij krap. Zou u dit willen uitbreiden naar 7 pagina’s? Zo hebben wij de beschikking over een ½ A4 per subvraag.	Zie antwoord vraag 10.
12.	29	4.2	is de aanbestedende dienst akkoord om 600 woorden per sub-gunningscriterium toe te staan?	Neen. Zie antwoord vraag 10 en zie de opgegeven voorwaarden “beoordeling open vragen” en “voorwaarden beantwoording open vragen” op blz. 31 van de leidraad.
13.	29	4.2	Bij sub-gunningscriterium 3 vraagt u naar een voorstel voor de inrichting schoonmaak obv de schouwing. Mede gezien de hoeveelheid schouwlocaties, kan deze vraag heel breed worden geïnterpreteerd en beantwoord. Kunt u deze vraag nader toelichten?	Wij hebben u bij de schouw verschillende locaties laten zien en u heeft een goede indruk gekregen van de school, de inrichting en de staat van de schoonmaak. Op basis daarvan heeft inschrijver vast wel een aantal passende ideeën die de kwaliteit van de dagelijkse of periodieke schoonmaak positief kunnen beïnvloeden.
14.	29	4.2.2	Bij subgunningscriterium 3: ‘voorstel n.a.v. schouw’ vraagt u bij de derde bullit: ‘hoe borgt inschrijver de schone school’. Is dit een algemene vraag voor alle gebouwen/locaties? Of wilt u specifiek weten hoe wij dit borgen in relatie tot het voorstel n.a.v. de schouw?	Dit specifiek in relatie tot de schouw.

Nr.	Pag.	§	Vraag:	Antwoord:
15.	29	4.2.2.	Inschrijver mag voor de drie open vragen samen maximaal vijf pagina's A4 gebruiken. Om u zo goed mogelijk antwoord te geven en gezien het aantal (deel)vragen zouden wij graag 2 extra A4 (dus totaal 7) pagina's gebruiken. Bent u hiermee akkoord?	Zie antwoord vraag 10.
16.	29	4.2.2	Gaat aanbestedende dienst ermee akkoord dat inschrijvers één (visueel) titelblad aan de beantwoording van de vragen toevoegt (die niet meetelt in het totaal aantal in te dienen pagina's?)	Akkoord, zie antwoord vraag 10..
17.	29	4.2.2.	U benoemt hier de aansturing van de huidige SW-medewerkers. Om deze goed in te kunnen vullen ontvangen wij graag wat extra informatie. Kunt u aangeven welke taken deze medewerkers uitvoeren en welke 'indicatie' deze medewerkers hebben?	Deze werken onder begeleiding mee in de dagelijkse schoonmaak. Zie daarnaast antwoord op vraag 48.
18.	29	4.2.2.	Het Ety Hillesum Lyceum heeft de voorkeur voor korte lijntjes qua communicatie, waarbij terugkoppeling gewenst is. Die voorkeur hebben wij ook. Kunt u aangeven wie (welke functionarissen) vanuit uw organisatie de directe contactpersonen voor onze schoonmaakmedewerkers en/of leidinggevenden zijn?	De hoofdconciërges die verantwoordelijk is voor één locatie of meerdere locaties. Leidinggevende in de zin van voorlieden hebben ook contact met deze hoofdconciërges.
19.	31	4.2.3	Bij voorwaarde beantwoording open vragen bullit 4 schrijft u: 'voorbladen en inhoudsopgaves tellen niet mee als pagina en worden niet meegenomen in de beoordeling'. Voor de volledigheid, is onze aanname juist dat inschrijver een voorblad en inhoudsopgave mag toevoegen? En dus zonder impact op de maximaal 5 pagina's voor de open vragen.	Correct, zie antwoord vraag 16 en 10.
20.	32	4.2.5	Is onze aanname juist dat tijdens de presentatie alleen een casus wordt voorgelegd en u gelegenheid krijgt tot het stellen van vragen? En dat u van inschrijver bijvoorbeeld geen presentatie van de dienstverlening wordt verwacht?	U mag een korte bedrijfspresentatie van max 5 minuten houden indien u dit wenst. De overige tijd is voor het behandelen van de casus. De casus bestaat uit meerdere sub vragen.
21.	32	4.2.5	U geeft aan dat inschrijvers die een reële kans maken om voor gunning in aanmerking te komen een uitnodiging zullen ontvangen. Wanneer maakt inschrijver een reële kans?	Inschrijver maakt een reële kans als het verschil in punten met de leverancier die, na beoordeling van de inschrijfprijs en de score van de open vragen, op ranking 1 staat, in ieder geval niet meer bedraagt dan 10 punten.
22.	34	4.3.3.	U geeft aan welke functionarissen deel uitmaken van het beoordelingsteam. Om voor hen een zo herkenbaar mogelijk beantwoording op de kwaliteitsvragen te geven, vernemen wij graag van de directeur schoollocatie (2x) en de hoofdconciërges (2x) welke locaties zij onder hun hoede hebben.	De opgegeven functionarissen zijn goed in staat om een totaal (schoonmaak)beeld over alle locaties te hebben. Zij vertegenwoordigen alle scholen.

Bijlage 1. Programma van Eisen				
23.	1	01	Wat is de opzegtermijn voor het verwijderen van een gebouw/gebouwdeel	Minimaal 6 maanden.
24.	1	02	Is er bijgehouden hoe en met welke producten de vloeren afgelopen jaren mee onderhouden zijn?	Deze informatie zal met de opdrachtnemer worden gedeeld.
25.	3	P-3	U eist een BHV per locatie. Hoe kijkt u hier tegenaan m.b.t. locaties waar slechts 1 medewerker werkzaam is?	Dan is een BHV er niet noodzakelijk, echter er dienen in die situatie voldoende maatregelen genomen te worden opdat de medewerk(st)er voldoende mogelijkheden heeft om hulp te vragen indien nodig. Daarbij lijkt het ons gezien de omvang van de locaties wel bijzonder dat 1 medewerk(st)er voldoende is om de schoonmaak uit te voeren.
26.	4	P-7	Hoeveel uren per week worden per locatie in het huidige contract al ingezet door medewerkers met een Social Return indicatie?	Overall een gemiddelde van 5% van de contractwaarde.
27.	4	p-7	Wat zijn de redenen om het percentage participatie te maximeren tot 10% van de opdrachtwaarde?	Wij verwachten dat 10% in de huidige markt een hoger percentage dan 10% al moeilijk in te vullen valt. Mocht u toch een hoger % willen inzetten, dan graag een onderbouwing bij open vraag 2, "Personeel en Communicatie", hoe hoog het % in uw geval is en hoe u e.e.a. denkt operationeel te gaan managen.
28.	4	P-8	U geeft aan dat inzet van uitzendkrachten niet is toegestaan. Zou u dit in het kader van de huidige arbeidsmarktkrapte willen herzien?	Akkoord, uitzendkrachten mogen ingezet worden, mits zij ingewerkt worden door de vaste bezetting en niet alleen voor een schoonmaaktaak gesteld worden, zonder te zijn ingewerkt.
29.	4	P-8	Is het toegestaan om arbeidsmigranten in te zetten via een detachingsbureau?	Ja, als dit voldoet aan de wet.
30.	4	P-12	U stelt dat inschrijver rekening dient te houden met overname personeel waarbij een overnamelijst beschikbaar wordt gesteld. Na gunning vindt geen verrekening plaats. Daarbij geeft u aan dat geen rechten kunnen worden ontleend aan de juistheid van de overnamegegevens. Hiermee legt u het risico van de onvolledige gegevens neer bij inschrijver. Wat is de rol en de verantwoordelijkheid van de zittende partij m.b.t. de juistheid van de overnamegegevens?	De zittende partij garandeert dat de overnamegegevens op juiste gronden zijn verstrekt. Mocht achteraf toch blijken dat er een omissie in de opgave zit zal opdrachtgever dit in alle redelijkheid billijkheid behandelen en beoordelen welke impact dit op het tarief heeft en het indien nodig vergoeden.

31.	5	U-1	U geeft aan: "Het nieuwe schoonmaakcontract is deels handelingengericht en deels resultaatgericht. De dagelijkse schoonmaakwerkzaamheden zijn resultaatgericht conform de opleverstaat in het prijzenblad (Bijlage 5). Alle periodieke, specialistische, extra en glasbewassingwerkzaamheden dienen conform het prijzenblad te worden uitgevoerd." Waarin wijkt dit prestatiecontract af ten opzicht van het huidige schoonmaakcontract?	Ja, nu is het volledig een resultaatgerichte overeenkomst.
32.	7	U10	Worden plastic zakken voor opdrachtgever verstrekt?	Neen, deze dient u in het tarief mede te verdisconteren.
33.	10	G-&-G-1	Dienen de voorzetrampen ook gemonteerd en gedemonteerd te worden? En zo ja, hoe?	De voorzetrampen dienen 1 x per jaar te worden bewassen. Hiervoor zal een separate offerte worden opgevraagd.
34.	10	G & G1	Zijn er bestaande RIE voor de glasbewassing aanwezig? Mocht blijken dat er na controleren van de RIE toch andere veiligheidsmaatregelen nodig zijn (hoogwerkers) dan vooraf aangegeven kunnen deze kosten dan worden doorbelast?	Als blijkt dat uit een RI&E aanpassingen nodig zijn, zal dat in overleg met de opdrachtgever worden besproken. Zo ook de eventuele financiële consequenties.
35.	12	K-3	Bij sportruimten staat een AQL van 4 benoemd. Gezien het beperkte aantal elementen in een sportruimte zorgt een enkele fout al snel voor een onvoldoende. Klopt het dat u hier een AQL van 7 bedoelt?	Volgens de VSR zou dit de opgegeven AQL moeten zijn. Wij zullen deze echter aanpassen naar 7.
36.	13	K-8	U geeft aan: "In het derde kwartaal van 2021 scoort Opdrachtnemer 92% op de KPI's. Opdrachtnemer voldoet hiermee aan de score en mag daarom een factuur sturen van 1/4e deel van de reservering variabele beloning ($\frac{1}{4} \times \text{€ } 25.000$) = € 6.250.". Wat gebeurt er met het deel van de variabele beloning indien het te behalen % niet wordt behaald?	Dan mag dit financiële deel, voor het betreffende kwartaal, niet in rekening worden gebracht.
Bijlage 4a. Overeenkomst en/of Bijlage 4b. Waakvlamovereenkomst				
37.	4	3.2	Er staat dat wanneer de overeenkomst vijfmaal wordt verlengd met 1 jaar de einddatum derhalve 31 december 2029 wordt. Klopt het dat dit 2030 moet zijn?	Nee, dit is per abuis verkeerd opgeschreven. Er zijn 4 optie jaren. De einddatum is/blijft 31 december 2029.
38.		Overeenkomst Artikel 3.5	in deze bepaling is een herzieningsclausule opgenomen, opdrachtgever heeft het recht de opdracht te wijzigen als er sprake is van verwachte groei of afname door sluiting of nieuwbouw en als gevolg van mogelijke grote wijzigingen in omvang van het aantal vierkante meters. Is het juist dat dergelijke wijzigingen altijd in gezamenlijk overleg gaan, zodat partijen de operationele en financiële consequenties met elkaar afstemmen en is opdrachtgever bereid dergelijke wijzigingen tijdig aan opdrachtnemer kenbaar te maken zodat hier zorgvuldig op geanticipeerd kan worden?	Er zal vroegtijdig afstemming plaatsvinden.
39.	4	4.1	Er wordt gesproken over bijlage F. Bedoelt hier Bijlage 5 of ontbreekt bijlage F in de stukken?	Bijlage F wordt de bijlage bij de overeenkomst. Dit betreft de inschrijving van de Opdrachtnemer.

40.		artikel 4.2	Hier staat vermeld dat de prijzen vast staan tot 31 december 2022. Is dit correct? Zo ja, kunt u voor het eerste jaar afwijken van de termijn van 2 maanden voor 1 januari voor het aanleveren van een schriftelijk voorstel voor het aanpassen van het tarief? Aangezien de definitieve gunning 8 november is en inschrijver dan al tijdens voorlopige gunning een voorstel moet doen.	4.2 In de Inschrijving vermelde maximaal te hanteren (uur-) tarieven en de optionele tarieven zijn vast tot en met 31 december 2023 .
41.		Overeenkomst Artikel 5.2/8.3	is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat verzuim eerst intreedt (en de overeenkomst dus pas kan worden ontbonden) na een schriftelijke ingebrekestelling (als bedoeld in artikel 6:82 lid 1 BW) waarin opdrachtnemer een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft	Er zal eerst een ingebrekestelling plaatsvinden met daarin een redelijke termijn van herstel. Wordt deze termijn overschreden, kan de overeenkomst worden ontbonden.
42.		Overeenkomst Artikel 6/7.2	is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat onder 'derde' of 'onderaannemer' niet wordt verstaan rechtspersonen die dochtermaatschappijen van opdrachtnemer zijn, zodat opdrachtnemer de overeengekomen rechten en verplichtingen/werkzaamheden vrijelijk aan deze dochtermaatschappijen kan overdragen?	Akkoord.
43.		Overeenkomst Artikel 10.6	is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat de in het kader van de dit artikel mogelijkerwijs aan opdrachtnemer door te belasten kosten (van inzet van derden en overige schadeposten) nimmer meer bedragen dan 125% van de kosten, die opdrachtnemer op basis van de overeenkomst voor dezelfde (of vergelijkbare) werkzaamheden bij opdrachtgever in rekening zou mogen brengen en dat die inzet – ongeacht de resterende duur van de overeenkomst – nimmer langer duurt dan twee maanden?	Neen. Dit artikel wordt niet aangepast.
44.		Overeenkomst Artikel 11.2	is opdrachtgever bereid (een) door vakorganisaties/-bonden georganiseerde staking(en) onder het overmachtbegrip te scharen?	Akkoord.
45.		Overeenkomst Artikel 12.6	de aansprakelijkheid van opdrachtgever wordt in vergaande mate uitgesloten, dit is niet redelijk en niet passend bij een langdurige samenwerking. Is opdrachtgever bereid ook de aansprakelijkheidsbeperkingen zoals overeengekomen voor opdrachtnemer voor opdrachtgever van toepassing te laten zijn? Zo nee, kan opdrachtgever gemotiveerd aangeven waarom niet.	Neen, zoals aangegeven stelt de Opdrachtgever niet voor dat haar aansprakelijkheid wordt uitgesloten in de aangegeven situatie.
46.		Waakvlam overeenkomst Artikel 2.1	Nummer 2 dient zijn inschrijving gedurende de <u>volledige</u> duur van de overeenkomst tussen aanbestedende dienst en inschrijver nummer 1 volledig gestand te doen. Is het juist dat hier de initiële looptijd wordt bedoeld?	Betreft alleen de initiële looptijd.

Bijlage 5. Prijzenblad				
47.			In het prijzenblad – tabblad Extra werkzaamheden geeft u aan dat de opgegeven contractprijzen de gehele contractduur van toepassing zijn als afroeprijzen. Is onze aanname juist dat de prijsverhoging zoals beschreven in bijlage 4a Overeenkomst - artikel 4.2 van toepassing is op alle prijzen, dus ook de prijzen voor Extra werkzaamheden?	Correct.
48.			Zou u kunnen bevestigen dat er op dit moment geen inzet van SROI medewerkers is zoals aangegeven in het werkblad ‘overnamegegevens’. Hiermee bedoelen we ook geen detacheringen. Mocht dit wel het geval zijn krijgen wij graag inzage in de inzet van deze doelgroep bij Etty Hillesum én per locatie.	Momenteel niet.
49.			Mogen wij ervan uit gaan dat de medewerkers in het werkblad ‘overnamegegevens’ een scholencontract hebben?	Correct.
50.		Overnamegegevens	In Bijlage 5 tabblad overnamegegevens staan de medewerkers genoemd die overnameplichtig zijn. Kunt u per medewerker aangeven of het een 40 weken contract betreft of een 52 weken contract?	Zie antwoord vraag 49.
51.		Opleverstaat dagelijks	Opleverstaat schoonmaak: Alle inventarisonderdelen, alle bouwonderdelen, alle sanitaire elementen en Alle vloeren dienen vrij te zijn van stickers, lijmresten en kauwgom. In een aantal locaties ligt al een historie van niet te verwijderen kauwgomresten en vlekken (bijvoorbeeld roestvlekken in lino). Hoe gaan we daar mee om in relatie met de opleverstaat?	Indien u dat geconstateerd heeft tijdens de schouw, kunt u bij de beantwoording van open vraag 3 dit opnemen. Tijdens de 0-metingen zal dit onderdeel worden vastgelegd en worden afgestemd hoe en door wie op te lossen. Indien door nieuwe contractpartner, dan worden de uit te voeren werkzaamheden en kosten, na akkoord van Opdrachtgever, doorgevoerd.
52.		Ruimtestaats	Welke gymzalen worden in de avond verhuurd?	<ul style="list-style-type: none"> - Op Marke zuid maandag- t/m donderdagavond. - Het Vlier: In principe kunnen ze allemaal verhuurd worden in de avond. Het gehele sportgebouw wordt daarom ook in de ochtend schoongemaakt tussen 6:00 uur en 8:00 uur. - Boerhaave: hele week benedenzaal.
53.		Ruimtestaats	In de uitvraag staat sanitair op 10w. Is er in het huidige schoonmaakcontract ook sprake van een 10w frequentie op sanitair?	Op sommige locaties momenteel niet, maar in de nieuwe contractperiode is deze frequentie te hanteren in de aangegeven ruimten.
54.		Glasbewassing	In bijlage 5 tabblad glasbewassing kunnen we de prijzen vermelden voor verschillende soorten hoogwerkers. We kunnen per locatie ook aangeven welk soort hoogwerker we willen inzetten. Alleen rekent dit niet door in de totaalprijs voor deze locatie. Hoe dienen we hiermee om te gaan?	Dit is aangepast in bijgaande bijlage “Bijlage 5 Prijzenblad Etty Hillesum Lyceum NV1 1”. Inschrijver dient deze versie te gebruiken bij haar Inschrijving.

55.		Hoogwerkers	Hoe gaat opdrachtgever om met de prijs voor hoogwerkers indien na het maken van een RI&E andere hoogwerkers nodig blijken te zijn?	In overleg zal worden afgestemd welke financiële consequenties dit heeft. En na akkoord van opdrachtgever kan dit worden ingezet.
56.	4	p12	Wanneer worden de overnamegegevens verstrekt	Deze zijn opgenomen op het tabblad overnamegegevens van de calculatie bijlage 5.
Overige bijlagen				
57.		Inkoopvoorwaarden Artikel 3.4	klopt het dat deze bepaling toepassing mist? De aard van de door opdrachtnemer te verrichten (schoonmaak)werkzaamheden verzet zich er tegen dat opdrachtnemer gedurende 12 maanden garantie verleent?	Het gaat om de dienstverlening schoonmaak.
58.		Inkoopvoorwaarden Artikel 7.3	is opdrachtgever bereid artikel 7.3 te laten vervallen en daarmee aansluiting te zoeken op de wettelijke (verval)termijnen?	U dient binnen 90 dagen te factureren, zoals aangegeven.
59.		Inkoopvoorwaarden Artikel 10.1	is opdrachtgever bereid overeen te komen dat deze bepaling wederkerig is, en dat de te hanteren opzegtermijn minimaal 3 maanden bedraagt?	De opzegmogelijkheden zijn opgenomen in de Overeenkomst.
60.		Inkoopvoorwaarden Artikel 13	indien er sprake is van een tekortkoming in de nakoming door opdrachtnemer, is opdrachtnemer aan de opdrachtgever een boete verschuldigd van 1% van de overeengekomen vergoeding, met een minimum van EUR 500,00, per dag, met een maximum van EUR 250.000,00. De hoogte van de boete wordt dus berekend aan de hand van de overeengekomen vergoeding. Maar wat is de grondslag voor de berekening van de hoogte van de boete? Gaat het dan om de maandfactuur t.b.v. de locatie waar de tekortkoming zich heeft voorgedaan? Kan opdrachtgever deze boeteberekening verduidelijken?	De clause is opgenomen in een juridische volgorde hoger liggend document de Overeenkomst. Daar is dit in geregeld.
61.		Inkoopvoorwaarden Artikel 13.3	is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat zij alleen dan tot (aanvullende) schadevergoeding gerechtigd is, indien de door haar aantoonbaar geleden schade het bedrag van de verbeurde boete(s) overstijgt?	Akkoord.
62.			Op welke locaties is geen sprake van corvee onder de leerlingen om bijvoorbeeld de kantine aan te vegen?	U dient uit te gaan van geen locaties. Mocht dit wel het geval zijn dat is dit alleen ten goede van de dagelijkse kwaliteit.

63.			Welke knelpunten ervaart u momenteel in de schoonmaakdienstverlening?	Momenteel als enige knelpunt inzet van voldoende personeel. Er wordt in afstemming met de opdrachtgever naar aanvullende mogelijkheden gezocht (eerder starten voor een bepaalde periode bijvoorbeeld). En inherent dan ook de communicatie op de werkvloer.
64.			Wat zijn op schoonmaakgebied/vervuilingsgebied op dit moment "probleemgebieden" binnen de locaties?	Sanitair en restauratieve ruimten zoals tijdens de schouw aangegeven.

Bijlage:

- Bijlage 5 Prijzenblad Etty Hillesum Lyceum NVI 1

Einde Nota van Inlichtingen