



Partos Gedragcode voor leveranciers

Juli 2022

Inhoudsopgave

Introductie	3
I Duurzame maatschappijontwikkeling.....	3
II Professionele organisatie	5
III Communicatie en fondsenwerving.....	8

Inleiding

Partos is een professionele organisatie die actief is in ontwikkelingssamenwerking. Haar doel is het ondersteunen van haar leden om te komen tot een impactvolle ontwikkelings-samenwerking voor een inclusieve, vreedzame, rechtvaardige en duurzame samenleving voor iedereen.

Om onze doelen optimaal na te streven, hebben we, samen met onze leden, waarden benoemd die in de Partos Gedragscode beschreven staan. Voor alles wat in deze Code staat beschreven geldt dat het is geformuleerd vanuit het belang van impactvolle ontwikkelingssamenwerking. Daarnaast is ook het maatschappelijk vertrouwen in de wijze waarop Partos en de bij Partos aangesloten organisaties zijn ingericht en hun activiteiten uitvoeren, zowel voor de branche als geheel als voor de individuele leden van groot belang. Een gedragscode die de waarden weergeeft

volgens welke de lidorganisaties van Partos willen handelen, is daarbij een essentieel instrument.

Een aantal van deze waarden vinden wij ook van belang bij onze leveranciers. Deze staan in deze Gedragscode voor leveranciers. Wij vragen onze leveranciers om deze Gedragscode voor leveranciers te onderschrijven. De Gedragscode voor leveranciers omvat die waarden waarvan Partos graag ziet dat leveranciers daarnaar handelen.

Leeswijzer

De bepalingen in de Partos Gedragscode voor leveranciers geven die normen en gedeelde waarden weer die door Partos en haar leveranciers worden onderschreven als basis voor het handelen van Partos en haar leveranciers.

I Duurzame maatschappijontwikkeling

1. Duurzame positieve verandering

De leveranciers van Partos:

- a. Werken vanuit beleid dat gericht is op de duurzaamheid en onderschrijven de Duurzame Ontwikkelingsdoelen van de VN (2015);
- b. Inventariseren mogelijke negatieve impact voordat zij hun activiteiten uitvoeren en doen wat mogelijk is om deze negatieve impact te voorkomen;
- c. Houden zich aan de rechten van de mens zoals die zijn vastgelegd in de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens

II Professionele organisatie

1. Professionaliteit en Effectiviteit

De leveranciers van Partos:

- a. Zetten hun beschikbare middelen zo effectief en efficiënt mogelijk in;
- b. Streven continu naar het verbeteren van de eigen capaciteiten om de missie te realiseren;
- c. Werken aantoonbaar aan de kwaliteit van hun organisatie en processen en laten deze regelmatig extern toetsen.
- d. Houden zich daar waar van toepassing aan de algemeen geldende normen voor (internationaal) maatschappelijk verantwoord ondernemen ¹

2. Financiële standaarden

De leveranciers van Partos houden zich minimaal aan de volgende financiële standaarden:

- a. Zij beschikken over een controleverklaring van een externe accountant, niet zijnde een afkeurende verklaring, conform de relevante richtlijnen voor de jaarverslaggeving;
- b. Zij geven jaarlijks openheid over de financiële situatie via het openbaar maken van de financiële jaarrekening.

3. Goed werkgeverschap

De leveranciers van Partos:

- a. Hanteren duidelijke richtlijnen m.b.t. de gezondheid, de veiligheid en het welzijn van alle medewerkers en vrijwilligers werkzaam in Nederland en daarbuiten. Het lid maakt een zorgvuldige risico-analyse ten aanzien van veiligheid en integriteit, zowel voor eigen medewerkers en vrijwilligers als voor andere partijen waarvoor een verantwoordelijkheid bestaat en handelt hiernaar;

- b. Streven naar gelijke kansen voor personeel. Zij:
 1. handelen op basis van het principe van non-discriminatie;
 2. streven naar diversiteit in de samenstelling van hun personeelsbestand en bij de invulling van leidinggevende posities.
- c. Dragen er zorg voor dat hun medewerkers en vrijwilligers op de hoogte zijn van geldende plaatselijke wetgeving ² en culturele factoren die van invloed kunnen zijn op hun werk, en betrekken die kennis bij hun handelen.

4. Goed bestuur

De leveranciers van Partos:

- a. Voeren een actief beleid op het gebied van het voorkomen en bestrijden van fraude en corruptie, zowel binnen de eigen organisatie als in de wijze van handelen van de organisatie naar buiten toe;

5. Goed werkend integriteitssysteem³

De leveranciers van Partos:

- a. Hebben een gedragscode met daarin een expliciete beschrijving van de normen en waarden van de organisatie. De gedragscode gaat in op alle onder b. genoemde aandachtsgebieden ten aanzien van integriteit, maakt tevens duidelijk wat ontoelaatbaar gedrag is en geeft aan hoe potentiële slachtoffers beschermd worden en goede zorg krijgen. De gedragscode overlegt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever.
- b. Besteden via hun integriteitssysteem, waaronder de gedragscode, in ieder

geval aandacht aan de volgen
aandachtsgebieden:

→ *Machtsmisbruik*

1. Corruptie;
2. Belangenverstrengeling en nepotisme;
3. Manipulatie van of misbruik/lekken van (de toegang tot) informatie;

→ *Financiële schendingen*

4. Fraude;
5. Oneigenlijk gebruik/misbruik van middelen; diefstal;
6. Belastingontwijking en vermogensbeheer/beleggingsbeleid in strijd met de doelstelling van de organisatie;

→ *Interpersoonlijke schendingen*

7. Ongewenste intimiteit, seksuele intimidatie en seksueel geweld;
8. Agressie, discriminatie, racisme en pestgedrag.

- c. Vertalen de gedragscode in richtlijnen voor integer handelen voor partijen en personen die namens de organisatie werken (o.a. leveranciers van diensten en partnerorganisaties);
- d. Hebben een bestuurder of MT-lid dat eindverantwoordelijk is voor integriteit
- e. Hebben één of meerdere medewerkers die beleidsvormend, adviserend en uitvoerend werk op het gebied van integriteit op zich nemen en daarvoor toegerust zijn;
- f. Hebben voor melden van schendingen:

1. Een meldpunt waar schendingen op laagdrempelige wijze, veilig en vertrouwelijk kunnen worden gemeld door medewerkers, vrijwilligers en anderen voor en met wie de organisatie werkt.
 2. Daarnaast één of meer vertrouwenspersonen;
 3. Aansluiting bij een extern klokkenluider-orgaan.
- g. Hebben capaciteit en expertise beschikbaar of huren deze in om:
1. Meldingen te onderzoeken;
 2. Te adviseren over proportionele sanctiemaatregelen, inclusief eventuele juridische stappen;
 3. Te adviseren over proportionele hulp of schadeloosstelling aan slachtoffers of gedupeerden;
 4. Besluiten te nemen over maatregelen en deze uit te voeren;
 5. Te adviseren over passende communicatie over eventuele schendingen.
- h. Identificeren met passende regelmaat de integriteitsrisico's op alle relevante onderwerpen en nemen gepaste maatregelen om de risico's te verkleinen en/of de mogelijke gevolgen te minimaliseren.

¹ Het lid houdt zich bij voorkeur aan de OESO-richtlijnen voor zover die van toepassing zijn. www.oesorichtlijnen.nl

² De leden leven, indien mogelijk en gepast, alle relevante wetgeving voor werkgevers na in de landen waar ze

werken (o.a. op het vlak van sociale wetgeving, gezondheid, pensioen en belasting).

³ De praktische toepassing van het integriteitssysteem kan aangepast worden aan de aard en omvang van de organisatie. Daarbij geldt het pas toe of leg uit principe..

III Communicatie en fondsenwerving

De leveranciers van Partos:

- a. Maken hun beleid en daaruit voortvloeiende keuze voor beelden en berichten op basis van de onderstaande principes:
 1. Respect voor de menselijke waardigheid van de betrokken personen;
 2. De gelijkwaardigheid van alle mensen;
 3. Acceptatie van de noodzaak om solidariteit en rechtvaardigheid te bevorderen.