

# OFFERTEAANVRAAG

ten behoeve van de  
Europees Openbare aanbesteding  
inzake

## VMWare

Volledig digitaal via Tendered

Kenmerk: 2022-01  
Datum: 28 maart 2022

# Inhoud

---

|       |                                                                                                    |    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1.    | Inleiding .....                                                                                    | 4  |
| 1.1   | Algemeen .....                                                                                     | 4  |
| 1.2   | Aanbestedingsprocedure .....                                                                       | 4  |
| 1.3   | Clustering en percelen .....                                                                       | 4  |
| 1.4   | Planning .....                                                                                     | 5  |
| 1.5   | Herzieningsclausule .....                                                                          | 5  |
| 2.    | Procedurele informatie .....                                                                       | 6  |
| 2.1   | Indiening inschrijving .....                                                                       | 6  |
| 2.2   | In te dienen stukken .....                                                                         | 6  |
| 2.3   | Gestanddoeningstermijn .....                                                                       | 6  |
| 2.4   | Taal en valuta .....                                                                               | 7  |
| 2.5   | Opening van inschrijvingen .....                                                                   | 7  |
| 2.6   | Holding, samenwerkingsverbanden, beroep op derden, onderaannemers en eenmaal<br>ingeschreven ..... | 7  |
| 2.6.1 | Holding .....                                                                                      | 7  |
| 2.6.2 | Samenwerkingsverbanden .....                                                                       | 7  |
| 2.6.3 | Beroep op derden .....                                                                             | 7  |
| 2.6.4 | Onderaannemers .....                                                                               | 8  |
| 2.6.5 | Eenmaal inschrijven .....                                                                          | 8  |
| 2.7   | Overeenkomst en opname inschrijving in de overeenkomst .....                                       | 8  |
| 2.8   | Het stellen van vragen .....                                                                       | 9  |
| 2.9   | Klachten over de aanbestedingsprocedure .....                                                      | 8  |
| 2.10  | Voornemen tot gunning en standstill-termijn .....                                                  | 9  |
| 2.11  | Gunning .....                                                                                      | 9  |
| 2.12  | Voorbehouden .....                                                                                 | 10 |
| 3.    | Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Gunningscriteria .....                                  | 11 |
| 3.1   | Uitsluitingsgronden, eisen en criteria .....                                                       | 11 |
| 3.1.1 | Algemeen .....                                                                                     | 11 |
| 3.1.2 | Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden .....                                               | 11 |
| 3.1.3 | Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht .....                               | 14 |
| 3.1.4 | Eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid .....                                                  | 14 |
| 3.1.5 | Verplichtingen op het gebied van milieu, sociaal en arbeidsrecht .....                             | 15 |
| 4.    | Pakket van Eisen .....                                                                             | 16 |
| 4.1   | Pakket van Eisen opdracht .....                                                                    | 16 |
| 4.2   | Innovatie .....                                                                                    | 16 |
| 4.3   | Varianten .....                                                                                    | 16 |

|            |                                                      |    |
|------------|------------------------------------------------------|----|
| 5.         | Beoordelingsprocedure .....                          | 17 |
| 6.         | Bijlagen offerteaanvraag.....                        | 18 |
| Bijlage 1  | Pakket van Eisen .....                               | 18 |
| Bijlage 2  | Conformiteitentabel .....                            | 18 |
| Bijlage 3  | Prijzenblad.....                                     | 18 |
| Bijlage 4  | Uniform Europees Aanbestedingsdocument .....         | 18 |
| Bijlage 5  | Toelichting innovatie .....                          | 18 |
| Bijlage 6  | GIBIT Inkoopvoorwaarden.....                         | 18 |
| Bijlage 6A | Toelichting per artikel GIBIT Inkoopvoorwaarde ..... | 18 |
| Bijlage 7  | Concept overeenkomst .....                           | 18 |
| Bijlage 8  | Middelenverklaring .....                             | 18 |
| Bijlage 9  | Holdingverklaring .....                              | 18 |

## Inleiding

---

### 1.1 Algemeen

De gemeente Heerenveen telt eenentwintig officiële dorpen en ruim 50.000 inwoners die voor het overgrote deel in de hoofdplaats Heerenveen wonen. Heerenveen is 'n Gouden Plak: een sportgemeente, met sc Heerenveen, Sportstad en Thialf, waar bekende sporters vele medailles halen. Daarnaast is Heerenveen dynamisch en ondernemend. Voor meer uitgebreide informatie over de gemeente Heerenveen wordt verwezen naar de website <http://www.heerenveen.nl>.

Deze aanbesteding betreft de Europese openbare aanbesteding voor VMware voor de gemeente Heerenveen.

Deze opdracht dient te worden uitgevoerd in overeenstemming met de voorwaarden, eisen en uitgangspunten zoals neergelegd in deze offerteaanvraag en nota's van inlichtingen, inclusief de bijgevoegde overeenkomst met inkoopvoorwaarden van het GIBIT (zie ook *paragraaf* 2.6). Door indiening van uw inschrijving gaat u met deze voorwaarden, eisen en uitgangspunten onverkort akkoord. Dit dient u tevens expliciet te maken door invulling en rechtsgeldige ondertekening van de conformiteitentabel (hier bijgevoegd als Bijlage 2).

### Doel

Het doel van deze aanbesteding is het sluiten van een raamovereenkomst met één partij voor het leveren van licenties op het gebied van VMWare. Onder licenties verstaan wij ook onderhoud, service, updates en eventuele abonnementen op upgrades van software op basis van koop of lease inclusief het service & onderhoud.

De gemeente wil licenties verwerven, inclusief het onderhoud op de licenties, tegen een scherpe prijs. De gemeente wil per licentiepakket een licentiemodel dat bij de organisatie past. De gemeente wil steeds compliant zijn.

De raamcontractant moet de gemeente desgevraagd kunnen adviseren over licenties, licentiemodellen en contractvormen die passen bij de behoeften van de gemeente gedurende de looptijd. De raamcontractant zorgt voor een vlotte afhandeling van bestellingen en administratieve zaken rondom de licenties en eventuele verlenging van onderhoud op de licenties. De gemeente wil hierbij 'ontzorgd' worden.

### Overeenkomst

De ingangsdatum van deze Raamovereenkomst is 01 augustus 2022 en heeft een vaste looptijd van drie (3) jaar. De vaste looptijd van de Raamovereenkomst zal daarmee eindigen op 31 juli 2025. De Raamovereenkomst kan twee (2) keer optioneel worden verlengd voor de duur van telkens één (1) jaar.

### 1.2 Aanbestedingsprocedure

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd middels een Europese openbare procedure. De Aanbestedingswet 2012 is van toepassing.

Het uitvoeren van een openbare procedure houdt kort gezegd in dat elke inschrijver direct een inschrijving kan indienen, gebaseerd op de onderhavige offerteaanvraag met bijbehorende documenten.

### 1.3 Clustering en percelen

Er is geen sprake van een clustering van opdrachten, het voorwerp van de opdracht betreft een zelfstandige opdracht. Er is tevens geen sprake van percelen.

De aanbesteding is niet onderverdeeld in percelen, omdat er sprake is van een technisch-functionele eenheid van de te leveren producten. Het is daarom niet gewenst dat de opdracht door verschillende

leveranciers geleverd c.q. uitgevoerd wordt. Er is evenmin sprake van een samenvoeging van meerdere opdrachten.

#### 1.4 Planning

Een aantal belangrijke data die met deze aanbesteding verband houden zijn in onderstaand overzicht opgenomen. De gemeente behoudt zich het recht voor om wijzigingen in dit overzicht aan te brengen c.q. van dit overzicht af te wijken.

| Stadium van aanbestedingsproces                                                            | Datum                        | Tijd      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|
| Publicatie op TenderNed                                                                    | 28 maart 2022                |           |
| Uiterste datum voor stellen van vragen over offerteaanvraag via TenderNed (1e vragenronde) | 20 april 2022                | 10:00 uur |
| Publicatie Nota van Inlichtingen 1                                                         | 02 mei 2022                  |           |
| Uiterste datum voor stellen van vragen over offerteaanvraag via TenderNed (2e vragenronde) | 09 mei 2022                  | 10:00 uur |
| Publicatie Nota van Inlichtingen 2                                                         | 13 mei 2022                  |           |
| Uiterste datum en tijd uploaden inschrijving in de digitale kluis op TenderNed             | 24 mei 2022                  | 10:00 uur |
| Opening digitale kluis met inschrijvingen (besloten)                                       | 24 mei 2022                  | 10:01 uur |
| Versturen voornemen tot gunning via TenderNed                                              | 30 mei 2022                  |           |
| Opschortende termijn                                                                       | 31 mei 2022 t/m 19 juni 2022 |           |
| Definitieve gunning via TenderNed                                                          | 20 juni 2022                 |           |
| Ondertekening overeenkomsten met winnende inschrijver(s)                                   | z.s.m.                       |           |

Inschrijvingen kunnen uitsluitend digitaal via TenderNed worden ingediend.

#### 1.5. Herzieningsclausule

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de opdracht te wijzigen, ongeacht de geldelijke waarde ervan, zonder een nieuwe aanbestedingsprocedure in de navolgende gevallen:

- Tijd: de planning, realisatie en oplevering moet worden aangepast als gevolg van o.a. planologische procedures, omgevingsvergunning, besluitvorming, aanpassingen ontwerp, etc.
- Ontwerp: aanpassingen aan het ontwerp, bijvoorbeeld als gevolg van gebruikerswensen, planologische procedures en stedenbouwkundige eisen kunnen leiden tot een aanpassing van de opdracht.

De algemene aard van de opdracht zal door deze herzieningsclausule niet veranderen. Deze wijzigingen zijn te beschouwen als herzieningsoptie in de zin van artikel 2.163 lid c Aanbestedingswet.

## 1. Procedurele informatie

### 2.1 Indiening inschrijving

Deze aanbesteding wordt in zijn geheel digitaal via TenderNed uitgevoerd. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend, bijvoorbeeld via e-mail, post, fax of persoonlijk overhandigd, accepteert de gemeente niet. Dit houdt in dat deze aanbesteding, zowel voor de publicatie als ten behoeve van het indienen van alle inschrijvingsdocumenten gebruik wordt gemaakt van TenderNed. Voor registreren en inloggen bij TenderNed heeft u eHerkenning nodig. Nadere informatie over het werken met TenderNed vindt u op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl).

*Let op! Zorg ervoor dat de instellingen voor de notificaties in TenderNed goed staan.*

De digitale inschrijving dient tijdig (zie planning in 1.4) in de voor de inschrijving betreffende digitale kluis op TenderNed te worden geplaatst. Op genoemd tijdstip sluit de kluis. Een inschrijving die niet tijdig en niet juist in de kluis is geplaatst, wordt geacht niet te zijn gedaan en wordt ook niet beoordeeld. Het op tijd in de kluis plaatsen van de inschrijving is geheel voor rekening en risico van de inschrijver.

De gemeente raadt u aan om ruim voor de deadline voor het indienen van een inschrijving te verifiëren dat uw onderneming inderdaad juist is geregistreerd op TenderNed en dat er een persoon bevoegd is om namens uw organisatie een inschrijving digitaal in te dienen. Indien dit namelijk niet het geval is dient u zich eerst te registreren als onderneming op TenderNed, dit proces kan meerdere dagen duren. Het op tijd in de kluis plaatsen van de inschrijving is geheel de verantwoordelijkheid van de inschrijver.

### 2.2 In te dienen stukken

Bij inschrijving dienen in ieder geval de volgende stukken in de digitale kluis te worden geplaatst:

| Nr. | Document                                                                                                               | In dienen bij inschrijving      | Indienen binnen 3 dagen na verzoek gemeente |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------------------------|
| 1.  | Het rechtsgeldig ondertekende en ingevulde Uniform Europees Aanbestedingsdocument                                      | X                               |                                             |
| 2.  | Het uittreksel uit het handels of beroepsregister, waarmee de rechtsgeldigheid van de inschrijving vast te stellen is. | X                               |                                             |
| 3.  | De rechtsgeldig ondertekende en ingevulde conformiteitentabel                                                          | X                               |                                             |
| 5.  | Gedragsverklaring aanbesteden                                                                                          |                                 | X                                           |
| 5.  | Verklaring belastingdienst                                                                                             |                                 | X                                           |
| 6.  | Kopie verzekering (kopie polis)                                                                                        |                                 | X                                           |
| 7.  | Invulformulier verklaring onderaanneming                                                                               | Afhankelijk van de Inschrijving |                                             |
| 8.  | Invulformulier holdingverklaring                                                                                       | Afhankelijk van de Inschrijving |                                             |
| 9.  | Ingevuld en ondertekende middelenverklaring                                                                            | Afhankelijk van de Inschrijving |                                             |
| 10. | Toelichting innovatie                                                                                                  | X                               |                                             |
| 11. | Prijzenblad                                                                                                            | X                               |                                             |

### 2.3 Gestanddoeningstermijn

U dient uw inschrijving gestand te doen tot en met 60 dagen na de sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijvingen. Tijdens deze periode heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.

In het geval tegen onderhavige aanbesteding een kort geding wordt aangespannen, dan zal de gestanddoeningstermijn van de inschrijvingen automatisch worden verlengd tot 14 kalenderdagen na de uitspraak van de rechter. In overige gevallen behoudt de gemeente zich het recht voor de inschrijvers te verzoeken de gestanddoeningstermijn te verlengen.

## **2.4 Taal en valuta**

Communicatie gedurende de aanbestedingsprocedure dient te geschieden in de Nederlandse taal. Inschrijvingen dienen eveneens te worden gesteld in de Nederlandse taal. Bedragen in de offerte dienen te worden vermeld in Euro's, exclusief BTW.

## **2.5 Opening van inschrijvingen**

Na sluiting van de termijn voor het indienen van inschrijvingen opent de gemeente de digitale kluis en start de beoordelingsprocedure. Het proces-verbaal van opening zal op TenderNed beschikbaar worden gesteld.

## **2.6 Holding, samenwerkingsverbanden, beroep op derden, onderaannemers en eenmaal ingeschreven**

### **2.6.1 Holding**

Als u op enigerlei wijze voor het voldoen aan de eisen van de offerteaanvraag gebruik maakt van (gegevens van) de holding waartoe uw bedrijf behoort, dient u een zogenaamde holdingverklaring (conform art 2:403 BW) bij te voegen bij uw inschrijvingsdocumenten op TenderNed, waarin tekenbevoegde van de holding verklaart bereid te zijn om garant te staan en zich aansprakelijk te stellen voor verplichtingen, aangegaan door de dochteronderneming (conform art. 2:403 BW).

*Let op! De holding dient een holdingverklaring in te leveren en aan te tonen dat deze verklaring is getekend door een persoon die daartoe bevoegd is, door een actueel uittreksel uit het handelsregister bij de inschrijvingsdocumenten op TenderNed te voegen.*

### **2.6.2 Samenwerkingsverbanden**

Samenwerkingsverbanden (combinaties) van inschrijvers mogen inschrijven. Voor samenwerkingsverbanden geldt dat het verband als geheel aan de gestelde eisen en criteria moet voldoen. Er gelden geen zwaardere eisen voor samenwerkingsverbanden. Het is niet noodzakelijk dat bij gelegenheid van inschrijving of gunning zij een rechtsvorm aannemen. Ieder lid van het samenwerkingsverband wordt echter hoofdelijk aansprakelijk gehouden voor de uitvoering van de gehele overeenkomst.

Na inschrijving is het niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van de gemeente om de samenstelling van het samenwerkingsverband te wijzigen. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden geweigerd.

*Let op! Elke afzonderlijke partij in het samenwerkingsverband dient de UEA (zie bijlage) ingevuld en rechtsgeldig ondertekend aan te leveren bij de inschrijving via TenderNed. Elke partij dient een actueel uittreksel van het handelsregister toe te voegen bij inschrijving. Ten behoeve van de communicatie met de gemeente dient een samenwerkingsverband van inschrijvers een penvoerder aan te wijzen.*

### **2.6.3 Beroep op derden**

Uit de aanbestedingsregelgeving volgt dat het deelnemers aan een aanbestedingsprocedure is toegestaan om zich te beroepen op de bekwaamheid of middelen van derden. Voorwaarde die hieraan wordt verbonden is dat de partij die zich beroept op ervaring of middelen van een derden, met een schriftelijk document kan aantonen dat hij voor de uitvoering van de opdracht de gehele tijd daadwerkelijk over de ervaring of middelen van deze derden zal kunnen beschikken.

De derde(n) waarop een beroep wordt gedaan mag niet gelieerd zijn aan of verbonden met andere inschrijvers. Enkel en alleen inschrijven als derde voor meerdere inschrijvers, dus niet als inschrijver of combinant, is wel toegestaan.

*Let op! Bij inschrijving dient een ingevulde en rechtsgeldig ondertekende middelenverklaring (zie bijlage) te worden bijgevoegd. Daarnaast vult u onderdeel II C van de UEA in. NB. Bij inschakeling van meerdere onderaannemers dient de middelenverklaring voor elke onderaannemer ingevuld te worden en bij uw inschrijvingsdocumenten op TenderNed te worden geüpload.*

#### **2.6.4 Onderaannemers**

Daar waar onderaannemers worden ingeschakeld stelt de hoofdaannemer zich er voor garant dat geen van de onderaannemers zich bevindt in één van de situaties als bedoeld in artikel 2.86 van de Aanbestedingswet, en de door de gemeente op deze aanbesteding van toepassing verklaarde facultatieve uitsluitingsgronden, overeenkomstig artikel 2.87 van de Aanbestedingswet.

Indien blijkt dat de onderaannemer op grond van artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet uitgesloten moet worden voorziet hoofdaannemer onverwijld in vervanging van de betreffende onderaannemer. Dit geldt ook gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst.

De gemeente kan van een inschrijver verlangen een eigen verklaring te overleggen van de onderaannemers die hij betreft bij de uitvoering van de opdracht. Daarnaast kan de gemeente van de opdrachtnemer verlangen dat hij certificaten en andere ondersteunende documenten van onderaannemers overlegt.

Na inschrijving is het niet toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van de gemeente om van onderaannemer te wijzigen of geheel van onderaanneming af te zien. Deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden geweigerd.

De Opdrachtnemer stelt de gemeente onverwijld schriftelijk in kennis van eventuele wijzigingen en/of toevoeging van onderaannemers en wijziging in de gegevens van onderaannemers.

*Let op! U dient bij inschrijving onderdeel II D van de UEA in te vullen.*

#### **2.6.5 Eenmaal inschrijven**

Rechtspersonen, natuurlijke personen en vennootschappen mogen zich slechts eenmaal inschrijven, al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen en vennootschappen. Van toepassing zijn hierbij artikelen 2:24a, 2:24b en 2:24c van het Burgerlijk Wetboek. Rechtspersonen en vennootschappen die aan elkaar verbonden zijn zoals bedoeld in artikel 2:24a, 2:24b en/of 2:24c van het Burgerlijk Wetboek worden in het kader van deze aanbesteding als één rechtspersoon of vennootschap beschouwd. Dit geldt eveneens voor vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht.

Indien aan elkaar verbonden ondernemingen afzonderlijk inschrijven op deze opdracht, worden deze allemaal als ongeldig ter zijde gelegd, tenzij door partijen bij inschrijving wordt aangetoond dat er geen vervalsing van de mededinging heeft plaatsgevonden.

#### **2.7 Overeenkomst en opname inschrijving in de overeenkomst**

De inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund zal deel uitmaken van de overeenkomst die wordt gesloten. De tekst van deze overeenkomst inclusief de door de gemeente van toepassing verklaarde inkoopvoorwaarden van het GIBIT is opgenomen in de bijlage bij deze offerteaanvraag. De tekst van deze overeenkomst ligt vast. Indien u tekstwijzigingen wilt voorstellen, dan kunt u gebruik maken van de mogelijkheid om vragen te stellen. Algemene (leverings-)voorwaarden van bedrijven worden nadrukkelijk afgewezen.

## **2.8 Het stellen van vragen**

Indien u vragen wenst te stellen of opmerkingen wenst te maken over de Offerteaanvraag of de bijbehorende Bijlagen dan dienen deze via de tab 'vragen over de aanbesteding' op TenderNed te worden gesteld. Van vragenstellers wordt een proactieve en zorgvuldige houding verwacht. U dient derhalve uw vragen niet op te sparen tot de sluitingsdatum, maar de vragen doorlopend te stellen binnen de gestelde vragenperiode. Voor de uiterste indieningsdatum/data verwijzen wij u naar de planning zoals opgenomen in paragraaf 1.4 van deze Offerteaanvraag.

Gestelde vragen kunnen doorlopend worden beantwoord en worden geanonimiseerd aan alle geregistreerde geïnteresseerde partijen beschikbaar gesteld. Uiterlijk tien dagen vóór de uiterste datum van indienen van de inschrijving stelt de Aanbestedende dienst een Nota van inlichtingen op met daarin de gestelde vragen en gegeven antwoorden. Deze Nota van inlichtingen stelt de Aanbestedende dienst ter beschikking via TenderNed en moet u beschouwen als een integraal onderdeel van de aanbestedingsdocumenten. Eventuele wijzigingen en aanvullingen in de Nota van Inlichtingen dienen de Inschrijvers onvoorwaardelijk te accepteren, evenals het gegeven dat deze wijzigingen en aanvullingen prevaleren boven de bepalingen in de Offerteaanvraag.

Wij verzoeken u bij de vragen (indien van toepassing) te verwijzen naar de betreffende pagina en paragraaf in de offerteaanvraag. Tevens verzoeken wij u nadrukkelijk uw bedrijfsnaam niet in de vragen op te nemen.

## **2.9 Klachten over deze aanbestedingsprocedure**

Naast de wettelijke vastgelegde normen voor rechtsbescherming vindt de gemeente het van belang dat eventuele klachten en onduidelijkheden in een zo vroeg mogelijk stadium worden voorkomen/opgelost. Vragen en (vermeende) onvolkomenheden/klachten kunnen volgens de in paragraaf 2.8 'het stellen van vragen' beschreven procedure worden gemeld.

## **2.10 Voornemen tot gunning en standstill-termijn**

Na afronding van de beoordeling wordt een beslissing over de gunning genomen. De mededeling van de gunningsbeslissing vindt plaats door bekendmaking van het voornemen tot gunning aan de winnende inschrijver via TenderNed, gelijktijdig met de bekendmaking hiervan aan de afgewezen inschrijvers via TenderNed.

Zij ontvangen daarover een bericht met een motivering voor de reden van de afwijzing, de verschillen ten opzichte van de uitgekozen inschrijving en de naam van de begunstigde. Tevens wordt een datum vermeld waarop inschrijvers door middel van een evaluatiegesprek een nadere toelichting kunnen ontvangen op de beoordeling en onderlinge vergelijking van de inschrijvingen.

De mededeling van de voorgenomen gunning houdt geen aanvaarding in als bedoeld in artikel 6:217, eerste lid, van het Burgerlijk Wetboek, waarmee een overeenkomst naar Nederlands recht tot stand komt.

Tevens worden de afgewezen inschrijvers in de gelegenheid gesteld om binnen 20 kalenderdagen (standstill-termijn) na dagtekening van de afwijzingsbeslissing c.q. het voornemen tot gunning een civiel kort geding aanhangig te maken bij de daartoe bevoegde rechter. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering). De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De gemeente is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

Ingeval een inschrijver een kort geding aanhangig maakt, kunnen de overige inschrijvers naar hun keuze in die procedure tussenkomen, of zich in deze procedure voegen, opdat op zo kort mogelijke termijn een doeltreffende geschilbeslechting kan plaatsvinden. De gemeente zal alle inschrijvers op zo kort mogelijke termijn informeren omtrent het instellen van een kort geding. Door inschrijving doen inschrijvers uitdrukkelijk en onomkeerbaar afstand van hun recht tot het instellen van derdenverzet tegen of het instellen van een kort geding naar aanleiding van de uitspraak in de oorspronkelijke voorlopige voorziening.

De gemeente zal de uitkomst van het kort geding afwachten alvorens er tot definitieve gunning wordt overgegaan. Tenzij een zwaarwegend belang eerdere definitieve gunning gebied. Of er definitief wordt gegund, en aan wie definitief wordt gegund, hangt af van de uitkomst van het kort geding. De gunning is pas definitief indien er een definitieve gunningsbeslissing is verzonden aan de winnende inschrijver. Dit onverminderd de mogelijkheid voor de gemeente om te besluiten niet tot definitieve gunning over te gaan.

### **2.11 Gunning**

Na het verstrijken van de in de paragraaf 2.11 gestelde termijn beslist de gemeente al dan niet om de opdracht te gunnen. Inschrijvers ontvangen via TenderNed de mededeling van de definitieve gunning.

### **2.12 Voorbehouden**

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om niet of slechts gedeeltelijk te gunnen. Het niet of slechts gedeeltelijk gunnen kan onder meer plaatsvinden wanneer het college van B&W of gemachtigd directeur van de Aanbestedende dienst hiertoe besluiten. Onder die redenen vallen in ieder geval, maar niet limitatief, de volgende situaties:

- het ontbreken van (formeel) positieve besluitvorming aangaande de gunning;
- noodzakelijke substantiële aanpassingen op de inhoud van de aanbesteding;
- door wijzigingen van regelgeving of overheidsbeleid.

Voorts heeft de Aanbestedende dienst het recht de aanbestedingsprocedure te staken en gestaakt te houden. Daarnaast heeft de Aanbestedende dienst het recht om in geval een daartoe bevoegde rechter het gunningsbesluit als onrechtmatig kwalificeert, de overeenkomst met de begunstigde Inschrijver(s) met onmiddellijke ingang te beëindigen.

Aan de inschrijving zijn voor de Aanbestedende dienst geen kosten verbonden, ook niet in het geval wordt besloten om niet tot gunning over te gaan of de procedure stop te zetten. In de precontractuele fase draagt u uw eigen kosten. Zolang er niet definitief is gegund, is er geen sprake van enige gebondenheid van de Aanbestedende dienst. In dat geval is er voor de Aanbestedende dienst ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade en kosten dan ook. Eveneens geldt dat Inschrijver de Aanbestedende dienst vrijwaart voor kosten die verband houden met het mogelijkterwijs terugdraaien van een gunningsbesluit door een rechterlijke uitspraak.

De aanbestedingsdocumenten zijn met grote zorgvuldigheid opgesteld. Indien u echter, ondanks deze zorgvuldigheid, tegenstrijdigheden, inhoudelijke fouten of onvolledigheden in deze documenten meent te ontdekken, bent u gehouden de Aanbestedende dienst onverwijld hierop te wijzen.

Vragen en (vermeende) onvolkomenheden kunnen volgens de in *paragraaf 2.8* 'het stellen van vragen' beschreven procedure worden gemeld.

### 3. Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Gunningscriteria

---

#### 3.1 Uitsluitingsgronden, eisen en criteria

##### 3.1.1 Algemeen

De gemeente zal uitsluitend inschrijvingen in aanmerking nemen van inschrijvers die kunnen aantonen te voldoen aan de criteria en de geschiktheidseisen als beschreven in dit hoofdstuk. Inschrijvers dienen daartoe het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) zoals opgenomen in de bijlage bij deze offerteaanvraag volledig in te vullen. De diverse onderdelen van het UEA worden in dit hoofdstuk van de offerteaanvraag nader toegelicht.

*Let op! Het betreft een betaversie van het pdf-formulier. Vergrendeling van door de gemeente ingevulde informatie of geselecteerde opties is niet mogelijk. Dit betekent dat een inschrijver de door de gemeente aangegeven uitsluitingsgronden kan aanpassen. Dit is niet toegestaan op straffe van uitsluiting.*

De UEA dient te worden ondertekend door een vertegenwoordigingsbevoegde. Dit houdt in dat de persoon of personen die de UEA ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde personen van de onderneming. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk bevoegd zijn, zal de UEA door die twee of meer personen moeten worden getekend. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daar rekening mee gehouden worden.

Aanbiedingen in combinatie of als hoofdaannemer-onderaannemer zoals bedoeld in paragraaf 2.6, dienen vergezeld te gaan van invulling van een aantal gegevens in het UEA.

Daar waar *onderaannemers* worden ingeschakeld stelt de hoofdaannemer zich er voor garant dat geen van de onderaannemers zich bevindt in één van de situaties als bedoeld in artikel 2.86 van de Aanbestedingswet, en de door de gemeente op deze aanbesteding van toepassing verklaarde facultatieve uitsluitingsgronden, overeenkomstig artikel 2.87 van de Aanbestedingswet.

In het UEA verklaart een inschrijver dat hij voldoet aan het daar gestelde omtrent uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en andere gestelde eisen. Uiteindelijk hoeft alleen de inschrijver die voor gunning in aanmerking komt hiervoor binnen 3 werkdagen na dagtekening van een verzoek de originele bewijsstukken aan te leveren. Het verzoek om de originele bewijsstukken aan te leveren kan nimmer worden gezien als een voornemen tot gunning van de opdracht.

##### 3.1.2 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

###### Uitsluitingsgronden

- ***Van deelname aan de aanbesteding en van opdrachtverlening wordt uitgesloten een ieder die zich in een of meer van de omstandigheden als genoemd in artikel 2.86 van de Aanbestedingswet bevindt.***
- ***Indien een gegadigde zich bevindt in één van de omstandigheden als genoemd in artikel 2.87 van de Aanbestedingswet, kan hij worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening. Hierbij gaat het om de door de gemeente op deze aanbesteding van toepassing verklaarde facultatieve uitsluitingsgronden.***

*Hiervoor aan te leveren informatie:*

Bij inschrijving ingevuld en ondertekende UAE (deel III), zie bijlage 4 bij deze offerteaanvraag.

De inschrijver die voor gunning in aanmerking komt dient op eerste verzoek van de gemeente binnen drie werkdagen na dagtekening van het via TenderNed verzonden bericht aan te tonen dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in de artikel 2.86 van de Aanbestedingswet 2012 en de op deze aanbesteding van toepassing verklaarde facultatieve uitsluitinggronden van artikel 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 niet op hem van toepassing zijn. Hierbij kan de gemeente ook vragen om verklaringen etc. van onderaannemers zoals omschreven in paragraaf 2.6 van deze Offerteaanvraag.

| <b>Uitsluitingsgronden 2.86 Aanbestedingswet</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Bewijsstuk</b>                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gronden in verband met strafrechtelijke veroordelingen krachtens artikel 2.86 lid 1 van de Aanbestedingswet                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Bij inschrijving invulling UEA, deel III onder A.<br><br>Binnen drie werkdagen na verzoek Gedragsverklaring aanbesteden (artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet)                                                                                        |
| Gronden die verband houden met de betaling van belastingen of sociale premies krachtens artikel 2.86 lid 4 van de Aanbestedingswet                                                                                                                                                                                                                                                                 | Bij inschrijving invulling UEA, deel III onder B.<br><br>Binnen drie werkdagen na verzoek Verklaring van de belastingdienst (artikel 2.89 lid 3 Aanbestedingswet)                                                                                    |
| <b>Uitsluitingsgronden 2.87 Aanbestedingswet</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Bewijsstuk</b>                                                                                                                                                                                                                                    |
| De inschrijver verkeert in staat van faillissement of liquidatie, diens werkzaamheden zijn gestaakt, jegens hem geldt een surseance van betaling of een (faillissement-)akkoord, of de inschrijver verkeert in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure uit hoofde van op hem van toepassing zijnde wet- en regelgeving. (artikel 2.87 lid 1 sub b Aanbestedingswet) | Bij inschrijving invulling UEA, deel III onder C.<br><br>Bij inschrijving het Uittreksel uit het handelsregister indienen, dat op het tijdstip van indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes maanden. (artikel 2.89 lid 1 Aanbestedingswet) |
| De inschrijver heeft in de uitoefening van zijn beroep een ernstige fout begaan (als bedoeld in artikel 2.87 lid 1 sub c van de Aanbestedingswet).                                                                                                                                                                                                                                                 | Bij inschrijving invulling UEA, deel III onder C.<br><br>Binnen drie werkdagen na verzoek Gedragsverklaring aanbesteden (artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet)                                                                                        |
| De inschrijver heeft met andere ondernemers overeenkomsten gesloten die gericht zijn op vervalsing van de mededinging (als bedoeld in artikel 2.87 lid 1 sub d van de Aanbestedingswet).                                                                                                                                                                                                           | Bij inschrijving invulling UEA, deel III onder C.<br><br>Binnen drie werkdagen na verzoek Gedragsverklaring aanbesteden (artikel 2.89 lid 2 Aanbestedingswet)                                                                                        |
| De inschrijver is zich bewust van enig belangenconflict als gevolg van zijn deelneming aan de aanbestedingsprocedure (artikel 2.87 lid 1 sub e van de Aanbestedingswet).                                                                                                                                                                                                                           | Invulling UEA deel III onderdeel C en indienen bij inschrijving.<br><br>Zo nodig kan de gemeente om aanvullende bewijsstukken vragen.                                                                                                                |
| De inschrijver heeft blijk gegeven van aanzienlijke of voortdurende tekortkomingen bij de uitvoering van een wezenlijk voorschrift van een eerdere overheidsopdracht, een eerdere opdracht van een speciale-sectorbedrijf of een eerdere concessieopdracht en dit heeft geleid tot vroegtijdige beëindiging van die eerdere opdracht, tot                                                          | Invulling UEA deel III onderdeel C en indienen bij inschrijving.<br><br>Zo nodig kan de gemeente om aanvullende bewijsstukken vragen.                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| schadevergoeding of tot andere vergelijkbare sancties (artikel 2.87 sub g van de Aanbestedingswet)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| De inschrijver heeft zich in ernstige mate schuldig gemaakt aan valse verklaringen bij het verstrekken van informatie die nodig is voor de controle op het ontbreken van gronden voor uitsluiting of het voldoen aan de geschiktheideisen, of heeft die informatie achtergehouden, dan wel was niet in staat de ondersteunende documenten, bedoeld in de artikelen 2.101 en 2.102 van de Aanbestedingswet, te overleggen.                                    | Invulling UEA deel III onderdeel C en indienen bij inschrijving.<br><br>Zo nodig kan de gemeente om aanvullende bewijsstukken vragen.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| De inschrijver of een met de inschrijver verbonden onderneming de aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit geadviseerd of is de inschrijver of een met hem verbonden onderneming anderszins betrokken geweest bij de voorbereiding van de aanbesteding (als bedoeld in artikel 2.87 lid 1 sub f Aanbestedingswet).                                                                                                                                     | Invulling UEA deel III onderdeel C en indienen bij inschrijving.<br><br>Zo nodig kan de gemeente om aanvullende bewijsstukken vragen.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| De inschrijver heeft getracht om het besluitvormingsproces van de aanbestedende dienst onrechtmatig te beïnvloeden, om vertrouwelijke informatie te verkrijgen die hem onrechtmatige voordelen in de aanbestedingsprocedure kan bezorgen, of heeft door nalatigheid misleidende informatie verstrekt die een belangrijke invloed kan hebben op besluiten inzake uitsluiting, selectie en gunning (als bedoeld in artikel 2.87 lid 1 sub i Aanbestedingswet). | Invulling UEA deel III onderdeel C en indienen bij inschrijving.<br><br>Zo nodig kan de gemeente om aanvullende bewijsstukken vragen.                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Geschiktheidseisen (financiële en economische draagkracht)</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Bewijsstuk</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Inschrijver dient adequaat verzekerd te zijn of een verklaring bereidheid te geven om bij eventuele gunning een dergelijke verzekering af te sluiten.</p> <p>de minimale dekking van de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dient hierbij € 500.000,00 per gebeurtenis te zijn, met een maximum van € 1.000.000,00 per kalenderjaar bij een reeks van samenhangende gebeurtenissen.</p>                                                                 | <p>Bij inschrijving volstaat invulling van het UEA (deel IV Selectiecriteria). Het UEA dient bij inschrijving rechtsgeldig te zijn ondertekend, waarmee inschrijver verklaart dat haar onderneming voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria/geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.</p> <p>bewijsstuk: binnen drie werkdagen na verzoek een bewijs van een verzekering (kopie polis).</p> |

### **Toelichting Gedragsverklaring aanbesteden**

Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) is een verklaring van de minister van Veiligheid en Justitie dat uit een onderzoek naar de betrokken natuurlijke persoon of rechtspersoon geen bezwaren bestaan in verband met inschrijving op overheidsopdrachten. Vanaf 1 april 2013 is voor het inschrijven op een aanbestedingsprocedure een GVA verplicht. Aanvragen GVA worden rechtstreeks bij Justis ingediend. In de toelichting op het aanvraagformulier kunt u lezen hoe het aanvraagformulier ingevuld dient te worden. Het aanvraagformulier kunt u downloaden: <http://www.justis.nl/Producten/gedragsverklaring-aanbesteden/>

Voor wat betreft de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) wordt er uitdrukkelijk op gewezen dat de aanvraagtermijn hiervan tenminste 8 weken kan zijn. Eenmaal afgegeven is de GVA 2 jaar geldig. Het is dus zaak - voor zover de gegadigde / combinant / derde nog niet beschikt over een GVA - die tijdig aan te vragen.

### **Gegevens en bescheiden uit andere lidstaten**

De gemeente aanvaardt ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de inschrijver of het land waar de inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgronden niet op de inschrijver van toepassing zijn.

### **Afzien uitsluiting conform artikel 2.86a, 2.87a en 2.88 Aanbestedingswet**

De gemeente kan afzien van toepassing van artikel 2.86 of 2.87 van de Aanbestedingswet om redenen zoals genoemd in artikel 2.86a, 2.87a en 2.88 van de Aanbestedingswet. Zulks ter beoordeling door de gemeente.

### **3.1.3 Eisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht**

#### **Eis:**

***U dient voldoende verzekerd te zijn of te verklaren bij eventuele gunning een dergelijke verzekering af te sluiten. Zie hiervoor de inkoopvoorwaarden van de gemeente Heerenveen.***

De minimale dekking van de (af te sluiten) bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dient hierbij € 500.000,00 per gebeurtenis te zijn, met een maximum van € 1.000.000,00 per kalenderjaar bij een reeks van samenhangende gebeurtenissen.

*Hiervoor aan te leveren informatie:*

Bij inschrijving volstaat invulling van het UEA (deel IV). Het UEA dient bij inschrijving rechtsgeldig te zijn ondertekend, waarmee inschrijver verklaart dat haar onderneming voldoet aan de voorgeschreven selectiecriteria/geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

bewijsstuk:

Bij een voorgenomen gunning dient u binnen drie werkdagen na verzoek een verklaring of een bewijs van een verzekering (kopie polis), zoals omschreven in artikel 2.91 lid 1 sub a van Aanbestedingswet, in te leveren.

Deze eisen gelden expliciet voor de inschrijver en niet, indien van toepassing, voor de holding waar de Inschrijver toe behoort, tenzij de Inschrijver en de holding dezelfde zijn. Indien er sprake is van een Combinatie dienen de leden van de Combinatie samen aan deze eis te voldoen waarbij elk lid qua minimale omzet dient te voldoen naar rato van zijn/haar aandeel van de opdracht.

### **3.1.4 Eisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid**

#### **Eis:**

***Inschrijver dient aan te tonen dat hij volgens de voorschriften van de lidstaat waarin hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister is ingeschreven, bedoeld in bijlage XI van richtlijn 2014/24/EU.***

*Hiervoor aan te leveren informatie:*

Bij inschrijving invulling van het UEA (deel IV Selectiecriteria). Het UEA dient bij inschrijving rechtsgeldig te zijn ondertekend, waarmee inschrijver verklaart dat haar onderneming voldoet aan dit voorgeschreven selectie criterium/geschiktheidseis zoals deze is vermeld in de Aanbestedingswet 2012.

Bij Inschrijving in combinatie geldt dat iedere in de combinatie deelnemende onderneming de UEA dient in te dienen.

Bewijsstuk: u dient al bij inschrijving het bewijsstuk, het uittreksel handels of beroepsregister, in te dienen.

### **3.1.5 Verplichtingen op het gebied van milieu, sociaal en arbeidsrecht**

Een inschrijver dient bij inschrijving rekening te houden met de verplichtingen op het gebied van het milieu, sociaal en arbeidsrecht uit hoofde van het Unierecht, nationale recht of collectieve arbeidsovereenkomsten of uit hoofde van de van richtlijn 2014/24/EU vermelde bepalingen van internationaal milieu, sociaal en arbeidsrecht. Door inschrijving verklaart inschrijver hier rekening mee te hebben gehouden en zich te houden aan deze regelgeving. De gemeente kan met elk passend middel schendingen van de regelgeving zoals bedoeld in artikel 2.81 van de Aanbestedingswet aantonen en overgaan tot uitsluiting.

De gemeente meldt niet-naleving van de toepasselijke verplichtingen op het gebied van arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden bij de Inspectie SZW van het Ministerie van Sociale zaken.

Informatie over de verplichtingen ten aanzien van de bepalingen inzake belastingen, milieubescherming, arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden die gelden in Nederland en die gedurende de looptijd van de overeenkomst op de verrichtingen van de inschrijver van toepassing zijn, zijn onder andere verkrijgbaar bij:

- Voor bepalingen inzake belastingen: de Belastingdienst; [www.belastingdienst.nl](http://www.belastingdienst.nl)
- Voor bepalingen inzake milieubescherming: het ministerie van Infrastructuur en Milieu; [www.rijksoverheid.nl/ministeries/ienm](http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ienm)
- Voor bepalingen inzake arbeidsbescherming en arbeidsvoorwaarden: het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, [www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw](http://www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw).

## **4. Pakket van Eisen**

---

### **4.1 Pakket van Eisen opdracht**

Voor deze aanbesteding zijn er verplichte eisen opgesteld. Aan deze eisen dient de opdrachtnemer te voldoen. Deze verplichte eisen staan in bijlage 1 Pakket van Eisen.

### **4.2 Innovatie**

De gemeente moedigt – daar waar mogelijk/gewenst – innovatie aan. Bij innovatiegericht inkopen wordt bijvoorbeeld gezocht naar een innovatieve oplossing of laat de gemeente ruimte aan de ondernemer om een innovatieve oplossing aan te bieden. Het kan bijvoorbeeld gaan om een volledig nieuwe innovatieve oplossing, om de verdere ontwikkeling van de eigenschappen van een bestaand ‘product’, maar ook om innovatie in de bedrijfsvoering.

In het kader van deze aanbesteding verzoeken wij u bij uw inschrijving schriftelijk aan te geven wat u als bedrijf doet aan innovatie. Dit is vormvrij, de gemeente wenst een beeld te krijgen van innovatieve oplossingen. De schriftelijke toelichting dient bij de inschrijvingsdocumenten op TenderNed geupload te worden. Hiertoe dient u bijlage 5 te gebruiken, *Format Toelichting Innovatie*.

*Let wel: de toelichting op innovatie betreft geen gunningscriterium en wordt niet beoordeeld. Het is pure marktinformatie voor de gemeente om zich een beeld te verschaffen van innovatie binnen de betreffende branche. De toelichting is geen verplichting.*

### **4.3 Varianten**

Het indienen van varianten zoals omschreven in artikel 2.83 van de Aanbestedingswet is niet toegestaan.

## **5. Beoordelingsprocedure**

---

### **5.1 Gunningscriterium laagste prijs (100 punten)**

Zoals in hoofdstuk 2 is aangegeven, zullen de inschrijvingen die overblijven na toetsing aan de formele eisen en geschiktheidseisen en aan voldoening aan de eisen uit de conformiteitentabel, worden beoordeeld en onderling vergeleken op grond van het gunningscriterium van de laagste prijs .

De laagste prijs is gekozen omdat het een standaardproduct met eisen is waar geen gunningscriteria voor geldt.

U dient het bijgevoegde model prijzenblad volledig in te vullen en te uploaden bij het gunningscriterium prijs op TenderNed.

Uw prijzen dienen volledig en inzichtelijk te zijn en dienen betrekking te hebben op alle door u noodzakelijk geachte leveringen en/of diensten die u kunt voorzien in het kader van de overeenkomst.

Geef in bijgevoegde model prijzenblad aan tegen welke prijzen in euro's exclusief BTW u bereid bent het gevraagde te leveren aan de gemeente Heerenveen. Bij de prijzen dient u het van toepassing zijnde btw tarief aan te geven.

De gemeente Heerenveen kiest voor gunningscriteria 100% prijs. (vaste prijs gedurende raamcontract op basis van marge %). De prijs word in de aangeleverde offerte vastgelegd voor de termijn van het raamcontract. Dit is inclusief het op- en/of afschalen van licenties.

## **Bijlagen offerteaanvraag**

---

**Bijlage 1      Pakket van Eisen**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 2      Conformiteitentabel**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 3      Prijzenblad**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 4      Uniform Europees Aanbestedingsdocument**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 5      Toelichting innovatie**

Zie separaat bijgevoegd interactief PDF document.

**Bijlage 6      GIBIT Inkoopvoorwaarden**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 6A      Toelichting per artikel GIBIT Inkoopvoorwaarden**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 7      Concept overeenkomst**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 8      Holdingverklaring**

Zie separaat bijgevoegd document.

**Bijlage 9      Middelenverklaring derden**

Zie separaat bijgevoegd document.