

Vragenformulier

Project : Aanbesteding Schoonmaakonderhoud
Referentie nummer : KL-EA-MVD-MB-2022
Opdrachtgever : Kunstlinie
Datum: 22-8-2022



Vraagnummer	Document	Bladzijde/paragraaf	Vraag	Antwoord
Algemene opmerking	Calculatiemodel	4a-Basisruimtestaat vast	Rokersruimten zijn vervallen.	Zoals bij de schouwing aangegeven zijn de rokersruimten in de kelder en op de 3e verdieping verbouwd naar een pantry en koffiekamer. U treft het aangepaste calculatiemodel in de bijlage van deze NvI.
1	Inschrijfdocument	3 - 1.1	Het schoonmaakonderhoud maakt deel uit van de taken van die facilitaire dienst. Kunstlinie overweegt een deel van het schoonmaakonderhoud te gaan inbesteden en wil de mogelijkheden hiervoor de komende tijd verder verkennen. De reden is dat schoonmaakonderhoud steeds meer onderdeel wordt van het totale hospitality concept en daarmee meer onderdeel wordt van de corebusiness. Hoeveel medewerkers zijn er betrokken bij de schoonmaak? Welk deel van het schoonmaakonderhoud gaat u inbesteden? Kunt u dat aangeven?	Kunstlinie overweegt het vaste deel van de schoonmaakwerkzaamheden op termijn in eigen beheer te nemen. Op welke termijn dat gaat gebeuren, is nog niet bekend. Op dit moment werken drie schoonmaakmedewerkers voor het vaste deel.
2	Inschrijfdocument	4 - 1.2	Het schoonmaakwerk bestaat uit een vast deel dat dagelijks aan een opleverkwaliteit moet voldoen. Wanneer of op welk tijdstip dient de opleverkwaliteit te voldoen aan de norm? Direct na schoonmaak? Kunt u dat aangeven?	De kwaliteit dient direct na de schoonmaak aan het vereiste te voldoen. Bij evenementen of avondprogramming kan het voorkomen dat bepaalde delen uit het vaste contractdeel nogmaals schoongemaakt dienen te worden. Deze schoonmaakronden worden dan separaat uitgevraagd en vallen onder de afroepbeurten die u op tabblad 8 van het calculatiemodel kunt prijzen.
3	Inschrijfdocument	4 - 1.3	Ook is een belangrijk aspect het team dat werkzaam is bij Kunstlinie. Dit team moet passen bij de doelstellingen van Kunstlinie. Kunt u aangeven of dat op dit moment het geval is? Er zijn een drietal medewerkers die overgaan.	Meegroeien van de schoonmakers in de uitvoering van hun werk binnen het totale hospitality concept is een belangrijk punt voor Kunstlinie voor zowel de huidige als nieuwe medewerkers .
4	Inschrijfdocument	5 - 1.3	Er een vast deel is aan kosten voor schoonmaak en daarnaast een deel variabel gekoppeld aan de bezettingsgraad van de zalen (en daarmee de inkomsten). De calculatie is uitgangspunt voor de evenementen die vast zijn. Hierop gaan we de arbeidscontracten baseren. Klopt dat?	Met inkomsten doelen we hier op de inkomsten van Kunstlinie. Het vaste schoonmaakdeel is onafhankelijk van de bezettingsgraad van de zalen en moet altijd schoongemaakt worden. De bezetting en daardoor benodigde schoonmaak van de zalen is begin van een jaar (grootdeels) al bekend en daarmee planbaar. Daarnaast zijn er nog evenementen die gaandeweg een seizoen georganiseerd worden. Er zal een flexibele schil nodig zijn. Hoe inschrijver de contracten invult is aan inschrijver.
5	Inschrijfdocument	6 - 1.3	Kunstlinie zoekt een partner die actief verbinding zoekt met Facilitaire zaken binnen Kunstlinie in de samenwerking voor een gezamenlijke uitstraling binnen het gebouw en naar buiten. Welke zaken m.b.t. uitstraling heeft Kunstlinie zelf toegepast op de eigen organisatie? Kunt u dat aangeven?	Voorbeelden hiervan zijn: representatieve kleding en wijze waarop invulling van de werkzaamheden is georganiseerd, bijvoorbeeld tijden waarop werkzaamheden uitgevoerd worden. Een open opstelling en toegankelijk zijn voor de omgeving.
6	Inschrijfdocument	6 - 1.6	Indien er maatregelen wegens Covid-19 worden ingevoerd of zich er een andere pandemie/crisis voordoet, treedt Kunstlinie met de dienstverlener in overleg over de uit te voeren werkzaamheden. De omvang van het contract kan op basis van deze maatregelen wijzigen. Praat u dan indirect over de arbeidscontracten van medewerkers? Kunt u aangeven wat u precies bedoeld?	zie ook het antwoord op vraag 4. Het vaste deel is onafhankelijk van wel/geen programming. In de uitzonderlijke Corona perioden afgelopen jaren is de programming drastisch gewijzigd en is er minder schoonmaak nodig geweest. Kunstlinie treedt in dit soort uitzonderlijke situaties in overleg met de dienstverlener hoe hiermee omgegaan wordt.
7	Inschrijfdocument	7 - 2.4	De startdatum is 1 februari 2023. De contractduur is vier (4) jaar. Kunstlinie kan het contract met twee (2) maal twee (2) jaren verlengen. Is ook de dienstverlener gemachtigd om na 2 jaar (vast) contract eenzijdig op te zeggen? Zo nee, waarom niet?	suggestie: De vaste contractperiode is 4 jaar, aansluitend kan het contract 2 maal 2 jaar verlengd worden, derhalve kan het contract maximaal 8 jaar duren. Na de vaste periode van 4 jaar vindt alleen verlenging plaats als beide partijen dat willen.
8	Inschrijfdocument	10 - 3.4	De dienstverlener geeft op basis van het calculatiemodel een uurtariefopbouw op van de in te zetten categorieën medewerkers. De kosten voor werkkleding en uitrusting, materialen, middelen en machines (inclusief de levering van afvalzakken), parkeerkosten, aanvraag VOG, alsmede de overige indirecte kosten maken onderdeel uit van de uurtarieven. Kunt u aangeven (inschatten) hoeveel plastic zakken er zijn verbruikt de afgelopen jaren?	Specifieke plastic zakken worden door Kunstlinie zelf besteld. De plastic zakken behorend bij de reguliere bestek werkzaamheden zijn de verantwoordelijkheid van de dienstverlener. Het aantal plastic zakken is niet bekend bij Kunstlinie. Het is aan de inschrijver om een inschatting te maken.

9	Inschrijfdocument	16 - 5.4.1 - 1.3	Welke stafdiensten en hoeveel uren en/of support wordt ter ondersteuning aan het team op locatie ingezet om alle werkzaamheden uit te kunnen voeren. Omwille van de dagelijkse flexibiliteit kunnen we niet exact inschatten hoeveel uren we voor ondersteuning inzetten. Kunt u nader specificeren wat er precies wordt bedoeld? Operationele - of contractuele ondersteuning?	Wij denken hierbij aan zaken als werving, selectie, administratieve ondersteuning, opleidingen en begeleiding, planning etc., alles om het team op locatie goed te laten werken volgens contract. Inschrijver zal zelf moeten inschatten hoeveel ondersteuning nodig is uitgaande van vast schoonmaak werk en een variabel deel (de programmering is wel vooraf bekend).
10	Inschrijfdocument	17 - 5.4.1 - 3.1	Beschrijf op welke wijze u een optimaal bij Kunstlinie passend team realiseert. Ik veracht dat hier alleen sprake is van onze eigen medewerkers. Klopt dat?	Hiermee wordt het schoonmaakteam bedoeld dat werkzaam gaat zijn bij Kunstlinie, inclusief leidinggevend en evt overige contactpersonen die namens opdrachtnemer zullen fungeren.
11	Programma van eisen	4 - 2.1	Toiletgroep CKV staat opgenomen in ruimtestaat met een frequentie van 307 in tegenstelling tot de frequenties in het PvE. Klopt dat wel?	De frequentie is in het Calculatiemodel aangepast naar 156. IN de bijlage treft u een aangepast Calculatiemodel.
12	Programma van eisen	5 - 2.4 - 3	Buiten de scope valt het periodieke specialistisch vloeronderhoud (zoals tapijtreiniging of re-coaten). Het sprayen en schrobben van vloeren dienen we conform programma wel uit te voeren? Klopt dat wel?	Schrobben van harde vloeren dient door de opdrachtnemer uitgevoerd te worden. Sprayen niet, dit is bij derden belegd. In Bijlage P3 Werkprogramma is in het programma voor Vergader-/Spreekruimten tweemaal per week abusievelijk het sprayen blijven staan. Deze handeling kunt u negeren.
13	Programma van eisen	7 - 2.10	Bij aanvang van het contract werkt de dienstverlener een achterstand in het dagelijks onderhoud kostenneutraal weg. Waarom kiest u ervoor om dit op kosten te doen van de nieuwe leverancier? Kunt u dat aangeven?	We gaan ervan uit dat er bij contractovergang geen achterstallig onderhoud is in dagelijks en periodieke werkzaamheden. We verwachten dat een eventuele beperkte achterstand in dagelijks onderhoud eenvoudig weggenomen kan worden in het dagelijkse programma. Mocht dit niet het geval zijn zullen we in overleg tot een oplossing komen.
14	Programma van eisen	8 - 3.1	Het is mogelijk dat Kunstlinie, naast de geprogrammeerde schoonmaakwerkzaamheden, andersoortige (schoonmaak)werkzaamheden wil laten uitvoeren. De extra m² prijzen zijn voor bestekwerkzaamheden (schrobben) en voor werkzaamheden (tapijt reinigen - parket schuren en lakken) ondergebracht bij een specialistisch bedrijf. Is er vooraf afstemming met de "eigen" leverancier over de methodiek en keuze van middelen? Kunt u dat aangeven?	Kunstlinie vindt de samenwerking en afstemming belangrijk, derhalve zal er afstemming over plaatsvinden.
15	Verklaring kerncompetities	bijlage 6	Mag voor één referentie beide kerncompetities worden gebruikt? Of dient er per kerncompetitie een referentie te worden opgegeven?	Eén referentie mag voor meerdere kerncompetenties gebruikt worden.
16	Opleverstaat vloer	bijlage 2	Hoe gaat Kunstlinie om met de discussie over de linovloer inzake de aanwezigheid van wel of niet voldoende bescherm laag aangezien er een derde leverancier hiervoor verantwoordelijk is? Of zijn wij als huidige dienstverlener direct verantwoordelijk? Kunt u dat nader toelichten?	Oprachtgever verwacht een signalerende functie van opdrachtnemer over (achterstand in) het specialistisch onderhoud van vloeren. De uitvoerende partij van dit onderhoud blijft verantwoordelijk.
17	P1 calculatiemodel	Kosten per locatie	In cel C11 is er een formule niet juist. Komt er een aangepaste versie?	Mogelijk is dit een fout die veroorzaakt wordt door het gebruik van een andere excel-versie. Het resultaat van de formule geeft de maximale frequentie per jaar van schoonmaak aan, voor het vaste deel en de uitkomst in de door u genoemde cel betreft dat 365. U kunt de formulefout negeren.
18	Bijlage 2 - opleverstaat	2	De vloeren dienen te voldoen aan kwaliteitsniveau A - B van de opleverstaat vloeren. Hoe dienen wij om te gaan met het noodzakelijke specialistische vloeronderhoud? Aangezien dit niet is opgenomen in de uitvraag.	Zie het antwoord op vraag 16.
19	Inschrijfdocument	4/paragraaf 1.3	In de tweede alinea geeft u aan dat schoonmaak onderdeel uitmaakt van de hospitality uitstraling binnen kunstlinie. Kunt u iets meer zeggen over de inhoud van het hospitality concept?	Kunstlinie wil in het gehele gebouw meer toegankelijk zijn en open staan in verbinding met de bezoekers en voorbijgaand publiek.
20	Inschrijfdocument	4/paragraaf 1.3	In de derde alinea geeft u als voorbeeld aan het signaleren van belevingsaspecten die niet passend zijn bij het gastvrijheidsconcept dat Kunstlinie wil uitstralen. Kunt u deze zin verduidelijken met wat u inhoudelijk bedoelt met belevingsaspecten? Of een voorbeeld geven, zodat we uw denkrichting begrijpen.	Met belevingsaspecten wordt bijvoorbeeld bedoeld troep als lege dozen en papier of het ontbreken van een afvalbak, of zwerfvuil bij de entree, defecte sanitaire dispensers. Alle verstoringen die in het oog springen en bewust en onbewust de schoonbeleving van de gebouwgebruiker/bezoeker beïnvloeden.
21	Inschrijfdocument	6/paragraaf 1.4	U geeft aan dat glasbewassing niet tot de scope behoort. Kunt u aangeven hoe vaak het binnen- en buitengeveelglas en separatieglass door de externe partij wordt gewassen?	Het binnenglas en separatieglass wordt 4 x gewassen, het buitenglas 10x per jaar.
22	Inschrijfdocument	17/paragraaf 5.4.2	Voor de beantwoording mogen we maximaal 7 pagina's gebruiken. Graag voegen we per vraag een voorblad toe die niet meetelt voor het maximaal aantal pagina's. Gaat u hiermee akkoord?	Ja, dit is toegestaan.
23	Bijlage 11 - Programma van Eisen	12/paragraaf 8.2	Kunt u aangeven met welke contactpersonen vanuit Kunstlinie wij te maken hebben op operationeel, tactisch en strategisch niveau?	Dagelijkse afstemming vindt plaats met het hoofd facilitaire dienst en per kwartaal met de zakelijk leider van Kunstlinie .

24	Inschrijfdocument	3 / 1.2	Er staat: Kunstlinie overweegt een deel van het schoonmaakonderhoud te gaan inbesteden en wil de mogelijkheden hiervoor de komende tijd verder verkennen.". Zit in de verkenning ook de intentie om het personeel dat na 1 februari 2023 start dan ook in dienst te nemen van het dan werkende schoonmaakbedrijf? Want volgens de wet is dat geen verplichting maar het is wel in het licht van de Code verantwoord marktgedrag en in het kader van werken aan een Duurzame wereld.	Dat behoort zeker tot de intentie.
25	Inschrijfdocument	7 / 2.4 i.c.m. 1.3 (op pag. 4)	Er staat: De startdatum is 1 februari 2023. De contractduur is vier (4) jaar. Kunstlinie kan het contract met twee (2) maal twee (2) jaren verlengen. Als alle optiejaren gebruikt worden dan is er inderdaad sprake van een langdurige samenwerking waar in par. 1.3 naar verwezen wordt. Echter u geeft ook in par. 1.3 aan dat er meer concreet inzicht komt in 2025 om zelf de schoonmaak te gaan uitvoeren. In hoeverre mogen we ervan uitgaan dat de 4 optiejaren wel gebruikt gaan worden?	Kunstlinie wil de mogelijkheden om het vaste deel schoonmaak zelf te gaan doen verder verkennen. Er blijft altijd een variabel deel aan schoonmaakwerkzaamheden wat gekoppeld is aan de programmering.
26	Bestek	16 / 5.4.1	Er wordt aangegeven bij gunningsaspect 2 dat Kunstlinie de intentie heeft op termijn een deel van het werk te verschuiven naar eigen beheer. Kunt u aangeven om welke werkzaamheden het hier specifiek gaat?	Zie antwoord van vraag 1.
27	PvE	6 / 2.9	Er wordt aangegeven dat in geval van substantiële uitbreidingen of inkrimpingen van het vaste deel van het contract maakt Kunstlinie dit minimaal 10 weken vooraf schriftelijk kenbaar aan de dienstverlener. Waar denkt u aan bij een inkrimping? En zijn er sowieso nu al uitbreidingen of inkrimpingen bekend en kunt u die aangeven?	Bij een inkrimping kan worden gedacht aan sluiting van een ruimte of afdeling. Een uitbreiding is bijvoorbeeld een mogelijke realisatie van het bedrijfsrestaurant. Voor beide voorbeelden is nog niet bekend op welke termijn dit zal plaatsvinden.
28	PvE	6 / 2.10	Er wordt aangegeven dat de nulmeting samen gelopen wordt met Kunstlinie, de vertrekkende partij en de dienstverlener. En dat partijen gezamenlijk de status beoordelen en wat er eventueel nog moet gebeuren aan achterstallig onderhoud. Wie beslist uiteindelijk als er discussie is over de status? Loopt Afr ook mee en kan daarin partij zijn?	Na gunning zal verdere invulling gegeven worden aan de nulmeting die voorafgaand aan de contractwisseling plaats zal vinden. Afr zal hierin een rol hebben.
29	PvE	6 / 2.10	Mocht de vertrekkende partij de achterstand niet naar behoren opgelost hebben voor de start. Hoe gaat Kunstlinie daar dan mee om? Wordt de dienstverlener dan in de gelegenheid gesteld om de nog resterende achterstand (m.u.v. van de achterstand in het dagelijkse onderhoud) op te pakken en hoe gaat Kunstlinie om met die extra kosten die de dienstverlener daarvoor moet maken?	Zie het antwoord op vraag 28.
30	PvE	7 / 3.1	Er wordt aangegeven dat het mogelijk is dat Kunstlinie, naast de geprogrammeerde schoonmaakwerkzaamheden, andersoortige (schoonmaak)werkzaamheden wil laten uitvoeren. Wat zijn de andere mogelijkheden dan?	Afgelopen jaren zijn hier geen specifieke voorbeelden van. Het schoonmaakwerk is afgedekt met het PvE. Toch kan er in de toekomst ander soortig schoonmaakwerk worden uitgevraagd hoewel dit minimaal zal zijn.
31	PvE	10 / 7.2	De laatste zin houdt ineens op: Bij aanvang van het contract is... Kunt u deze zin afmaken?	deze zin kunt u buiten beschouwing laten
32	PvE	13 / 8.8	Kunt u nader toelichting geven wat nu de praktische werkwijze is t.b.v. de registratie van klachten, service etc.?	Klachten over schoonmaak worden door Kunstlinie genoteerd in het logboek en opgepakt door de schoonmaakmedewerkers van de dienstverlener. Mocht dit niet naar tevredenheid verlopen dan komen klachten terug in de periodieke bespreking met de leidinggevende
33	PvE	14 / 9.1	Mag de dienstverlener meelopen met de VSR-meting? Hoe wordt de dienstverlener op de hoogte gesteld dat de meting gelopen wordt?	De dienstverlener zal maximaal 24 uur voorafgaand aan een meting een uitnodiging ontvangen. Het staat de dienstverlener vrij om van deze uitnodiging gebruik te maken.
34	Bijlage P1 Calculatiemodel	7-Opbouw uurtarief	Dient loontabel niet april 2023 zijn i.p.v. april 2022	Uw constatering is juist. In de bijlage van deze NvI treft u een aangepast Calculatiemodel.
35	PvE	7.2	Iedere medewerker moet beschikken over een VOG die niet ouder is dan 2 jaar. Kunt u aangeven hoe oud de VOG verklaringen zijn van de over te nemen medewerkers? En beschikken alle over te nemen medewerkers over een geldige VOG?	De huidige medewerkers beschikken niet over een VOG. Kunstlinie wil hiertoe wel overgaan maar dit gebeurt in overleg met de opdrachtnemer na gunning.
36	PvE	8.1	Voldoen alle over te nemen medewerkers aan het gewenste taalniveau?	ja, daar voldoen zij aan.
36	Bijlage P1 Calculatiemodel	4a basisruimtestaat vast	Er zijn in kolom Z geen VSR codes gekoppeld. Kunnen wij uitgaan van de codes zoals vermeld op tabblad 3-productienormen per locatie?	In de bijlage treft u een aangepast Calculatiemodel waarin dit is aangepast.
37	Bijlage P1 Calculatiemodel	4b basisruimtestaat flexibel	Er zijn in kolom Z geen VSR codes gekoppeld. Kunnen wij uitgaan van de codes zoals vermeld op tabblad 3-productienormen per locatie?	In de bijlage treft u een aangepast Calculatiemodel waarin dit is aangepast.
38	Bijlage P1 Calculatiemodel	8-beurtprijzen	Inschrijver moet hier het benodigd aantal uren versus een uurtarief invoeren. Hoe dient inschrijver om te gaan met een eventuele inzet en bijbehorende kosten van toezicht?	Het toezicht voor deze afroepbeurten dient verdisconteerd te zijn in het uurtarief.
39	Bijlage I1 PvE	2.1 Werkbare dagen	In uw document staat: "Schoonmaakonderhoud van ruimten als lokalen en expositie ruimten gekoppeld aan het gebruik van de huurders, dit kan 365 dagen per jaar plaatsvinden, in de calculatie is uitgegaan van 60% bezetting. De dienstverlener houdt de werkelijke schoonmaakdagen bij en rapporteert dit in de managementrapportage. Verrekening van de afwijking op de vastgestelde 60% bezetting vindt eenmaal per jaar plaats." Wij stellen voor om de verrekening per kwartaal te doen, opdat de Kunstlinie eerder kan profiteren van een kostenverlaging bij een verminderde bezetting. Is dit akkoord?	De definitieve interval van verrekening zal na gunning vastgesteld worden.

40	Bijlage I1 PvE	2.1 Werkbare dagen	In uw document staat: "Schoonmaakonderhoud van ruimten als lokalen en expositie ruimten gekoppeld aan het gebruik van de huurders, dit kan 365 dagen per jaar plaatsvinden, in de calculatie is uitgegaan van 60% bezetting. De dienstverlener houdt de werkelijke schoonmaakdagen bij en rapporteert dit in de managementrapportage. Verrekening van de afwijking op de vastgestelde 60% bezetting vindt eenmaal per jaar plaats." Welke formule wordt gehanteerd voor de verrekening?	In het calculatiemodel wordt op tabblad 4b-Basisruimtestaat flexibel in kolom P, Q en R de uren per beurt weergegeven. Hiermee kan opdrachtnemer de werkelijke kosten (gebaseerd op de werkelijke schoonmaakfrequentie) bepalen. Dit wordt vergeleken met de voorcalculatorische kosten, die gebaseerd zijn op een bezetting van 60%. Het verschil wordt per (nader vast te leggen) intervalperiode verrekend.
41	Bijlage I1 PvE	2.1 Werkbare dagen	In uw document staat: "Schoonmaakonderhoud van ruimten als lokalen en expositie ruimten gekoppeld aan het gebruik van de huurders, dit kan 365 dagen per jaar plaatsvinden, in de calculatie is uitgegaan van 60% bezetting. De dienstverlener houdt de werkelijke schoonmaakdagen bij en rapporteert dit in de managementrapportage. Verrekening van de afwijking op de vastgestelde 60% bezetting vindt eenmaal per jaar plaats." Hoe is dit percentage tot stand gekomen?	Op basis van het gemiddelde van de werkelijke verhuur van de afgelopen 5 jaar.
42	Bijlage I1 PvE	2.1 Werkbare dagen	In uw document staat: "Schoonmaakonderhoud van ruimten als lokalen en expositie ruimten gekoppeld aan het gebruik van de huurders, dit kan 365 dagen per jaar plaatsvinden, in de calculatie is uitgegaan van 60% bezetting. De dienstverlener houdt de werkelijke schoonmaakdagen bij en rapporteert dit in de managementrapportage. Verrekening van de afwijking op de vastgestelde 60% bezetting vindt eenmaal per jaar plaats." Hoe is deze 60% bezetting toegepast in het calculatiemodel?	Door 60% van de maximaal mogelijke frequentie te hanteren in kolom O, Q en R in tabblad 4a-Basisruimtestaat vast.
43	Bijlage I1 PvE	2.1 Werkbare dagen	In deze paragraaf staat dat de CKV foyer en bijbehorende toiletgroep driemaal per week wordt schoongemaakt, maar in de ruimtestaat staat bij Toiletgroep CKV een frequentie van 307. Kunt u dit aanpassen waar nodig?	Zie antwoord op vraag 11.
44	Bijlage I1 PvE	2.3 Werktijden	Zijn er binnen het tijdsblok van 6:00 - 20:30 uur wensen m.b.t. de werktijden voor (delen van) het gebouw?	De werktijden zijn afhankelijk van de geplande activiteiten. Er is wel een vaste basistijd echter wordt hier een grote mate van flexibiliteit verwacht zodat de schoonmaak optimaal aansluit bij de activiteiten in het gebouw.
45	Bijlage I1 PvE	2.3 Werktijden	Op welke dagen werken de 3 huidige medewerkers waarvan de gegevens zijn gedeeld met de inschrijvers.	De medewerkers kunnen op alle dagen van de week werken voor zowel vaste werkzaamheden als ingezet worden voor adreopbeurten.
46	Bijlage I1 PvE	2.7 Afval	In uw document staat: "Ook zorgt de dienstverlener voor voldoende containers bij de inzamelplaats en indien nodig in het gebouw. Dus zowel het verzamelen als laten afvoeren, de coördinatie ervan, is verantwoordelijkheid van de dienstverlener." Tijdens de schouw hebben wij in het gebouw geen inzamelsystemen voor gescheiden afval gezien. Kunt u bevestigen dat u van inschrijvers verwacht dat zij uw afval gescheiden inzamelen? Welke afvalstromen wilt u gescheiden zien? Verwacht u van de inschrijver een aanbod voor het leveren van systemen voor een gescheiden afvalinzameling door uw gebouw?	Met "laten afvoeren" wordt bedoeld: het logistieke proces van verzamelde afvalzakken en -bakken naar de centrale containerlocatie. Inschrijver is niet verantwoordelijk voor afvalverwerking via een derde partij. Kunstlinie scheidt momenteel papier en restafval. De intentie is om ook plastic gescheiden in te zamelen.
47	Bijlage I1 PvE	5 Machines	Stelt de Kunstlinie een professionele wasmachine ter beschikking aan de schoonmaak dienstverlener?	Ja, de dienstverlener mag gebruik maken van de aanwezige wasmachine.
48	Bijlage I1 PvE	5 Machines	Stelt de Kunstlinie een professionele wasmachine ter beschikking aan de schoonmaak dienstverlener?	Zie antwoord op vraag 47.
49	Bijlage I1 PvE	5 Machines	Maakt de Kunstlinie momenteel gebruik van ozon technologie, en zijn er hiervoor systemen beschikbaar voor de schoonmaak dienstverlener?	Hier kunt u niet van uitgaan.
50	Bijlage I1 PvE	7.2 VOG	In deze paragraaf staat de zin "Bij aanvang van het contract is", maar deze zin is niet compleet. Kunt u dit aanpassen?	Zie antwoord op vraag 31.
51	Bijlage I1 PvE	9.6 KPI	Kunt u toelichten wat de voorwaarden zijn voor het toepassen van de vermelde 7,5% factuurvermindering?	De factuurvermindering wordt naar rato toegepast als de KPI niet gehaald zijn. De verdeling van de impact over de verschillende KPI zal in gezamenlijk overleg na gunning worden vastgesteld.
52	Bijlage P1 Calc. Model	4b Basis Ruimtestaat flexibel	V.w.b. de 6e verdieping staan er geen frequenties ingevuld. Mogen we er van uitgaan dat deze ruimten niet in onderhoud zijn en kunt u dit aanpassen in het bestand?	Deze ruimten zijn inderdaad niet in onderhoud. In de bijlage treft u een bijgewerkt Calculatiemodel.
53	Bijlage P1 Calc. Model	4b Basis Ruimtestaat flexibel	Waar zijn de aantallen in kolom M, N en O op gebaseerd?	Deze zijn gebaseerd op de programmering van Kunstlinie.
54	Bijlage P1 Calc. Model	8 Beurtprijzen	Op dit werkblad wordt in kolom C 'uren per m2 / beurt' gevraagd. Ik vermoed dat dit 'uren per beurt' moet zijn, kunt u dit aanpassen?	Uw vermoeden is juist, dit is aangepast.
55	Bijlage P3	Vloersoort	In het werkprogramma wordt regelmatig pvc, lino en metaal vermeld, deze komen we echter niet in de ruimtestaat tegen. Kunt u dit toelichten en / of aanpassen?	U dient dit te lezen als "harde vloer zonder waslaag", waarbij de handeling voor alle soorten harde vloeren in de betreffende ruimtecategorie geldt.
56	Bijlage P3	Vloersoort	In het ruimtestaat wordt regelmatig bolidat en gietvloer vermeld, deze komen we echter niet in het werkprogramma tegen. Kunt u dit toelichten en / of aanpassen?	Zie antwoord op vraag 55.
57	Inschrijfdocument	5.4.1 Communicatie	Voor een goede dagelijkse communicatie met het hoofd facilitaire dienst, willen we graag weten op welke dagen deze aanwezig is. Kunt u dit aangeven?	Het hoofd facilitaire dienst is het dagelijkse aanspreekpunt voor de schoonmaakmedewerkers.
58	Inschrijfdocument	5.4.1 Communicatie	Er wordt gesproken over dagelijks overleg met het hoofd facilitaire dienst. Wordt hiermee 5 dagen per week bedoeld, en op welke dagen heeft dit de voorkeur?	Met overleg wordt hier bedoeld dagelijks operationele afstemming over de lopende zaken, geen formeel overleg. Verder verwijzen we u naar het PvE voor gewenste overleg vorm.
59	Bijlage I4	6.4 Hulpmiddelen	Kunt u aangeven waar er binnen de Kunstlinie personeelsruimten en afsluitbare werkkasten beschikbaar zijn voor de schoonmaak dienstverlener?	Er zijn afsluitbare kasten, een voorraadruimte en er is een afsluitbare personeelsruimte in de kelder.

60	Inschrijfdocument	5.4.2	Voor de beantwoording mag inschrijver maximaal 7 pagina's gebruiken. Wanneer u deze eis omzet in maximaal 3000 tekens, beperkt u nog steeds de hoeveelheid tekst die de beoordelaars moeten lezen. De leesbaarheid van het document wordt echter beter doordat inschrijver meer ruimte heeft. Bent u bereid dit aan te passen?	Nee, het maximaal aantal pagina's is 7. Hierbij is het toevoegen van een voorblad, zonder inhoudelijke informatie, toegestaan. Dit voorblad telt niet mee voor het aantal pagina's en wordt niet beoordeeld.
61			U stelt een contractduur van vier jaar voor met een optie tot verlenging. Inschrijver neemt op basis hiervan aan dat u bij het aflopende contract geen gebruik heeft gemaakt van optiejaren. Kunt u aangeven wat voor Kunstlinie de reden was om dit niet te doen?	Het vorige contract kent andere uitgangspunten die niet meer passend zijn.
62	Bestek	pg 3, par 1.1	U geeft aan te overwegen een deel van het schoonmaakonderhoud te gaan inbesteden. Om welke schoonmaakwerkzaamheden gaat het? En wanneer verwacht u hier besluit over te nemen?	Zie antwoord van vraag 1.
63	Bestek	pg 3, par 1.1	Is de opdrachtnemer ook verantwoordelijk voor de kwaliteit van de schoonmaak die de Kunstlinie zelf wilt gaan uitvoeren? Wordt hier onderscheid in gemaakt bij de metingen?	Het lijkt wenselijk onderscheid te maken bij metingen. Zodra de situatie zich voor doet dat er een deel van de schoonmaakwerkzaamheden in eigen beheer worden overgenomen, worden hier nadere afspraken over gemaakt met de schoonmaakdienstverlener. Hierbij wordt dan ook gedacht aan afspraken over praktische zaken, zoals het bestellen van en gebruik van materialen en middelen.
64	Bestek	pg 6, par 1.4	De glasbewassing hoort niet tot de opdracht? Waarom is dit en wie voert momenteel de glasbewassing uit?	Glasbewassing (en specialistisch vloeronderhoud) is momenteel belegd bij derden en wordt naar tevredenheid uitgevoerd. Kunstlinie ziet daarom geen reden om glasbewassing in de scope van deze aanbesteding toe te voegen. Glasbewassing wordt uitgevoerd door
65	Bestek	pag. 9, par 3.1	Kunt u toelichten hoe inschrijvers dienen om te gaan met het onderdeel reiskosten gezien de huidige hoge brandstof tarieven. Graag uw toelichting.	Inschrijvers dienen een inschatting te maken van de reiskosten en dit te verwerken in het uurtarief.
66	Bestek	pg 10, 3.5	Hoeveel schoonmaakmedewerkers werken op dit moment voor Kunstlinie?	Momenteel werken er drie medewerkers voor het vaste deel van het schoonmaakwerk. Kunstlinie heeft geen informatie over het aantal medewerkers van het flexibele deel.
67	Bestek	pg 15, par 5.2	Dit betreft beoordeling financiële aspect: Kunt u aangeven hoeveel leden er minimaal het financiële aspect beoordelen. Dit om te voorkomen dat er slechts 1 functionaris beoordeelt? Er is dan geen sprake meer van een proportionele beoordeling.	Het financiële aspect wordt beoordeeld op basis van de in het Inschrijfdocument vermelde formule. Hier is maar één uitkomst mogelijk, waardoor er geen sprake is van een disproportionele beoordeling. Om beïnvloeding van het beoordelingsteam te voorkomen, wordt de uitslag van de scores van het financiële deel pas ná beoordeling van het kwalitatieve deel met het beoordelingsteam gedeeld.
68	Bestek	pg 17, par 5.4.2.	Zijn afbeeldingen toegestaan bij het beantwoorden van de kwaliteit?	Ja, dit is toegestaan, echter maakt dit onderdeel uit van het maximaal aantal pagina's.
69	Bestek	pg 17, par 5.4.2.	Kunt u bevestigen dat de A4 pagina's enkelzijdig zijn?	Dat bevestigen we hierbij.
70	PvE	pg 14, par 9.1.	Kunt u aangeven wat de huidige KPI scores zijn	De KPI's in het huidige contract zijn niet vergelijkbaar met de nieuwe uitvraag en niet relevant voor de inschrijving.
71	PvE	pg 14, par 9.1.	Hoe vaak zal een VSR per jaar worden uitgevoerd?	Dat zal viermaal per jaar gebeuren, zoals ook beschreven op bladzijde 14, paragraaf 9.1 van het PvE. Kunstlinie is echter vrij om zonder opgave van reden van deze frequentie af te wijken.
72	Bestek	pg 4, par 1.2.	Wat is ongeveer de frequentie van de variabele en flexibele schoonmaak per jaar? Kunt u een schatting geven?	Deze staan vermeld op tabbladen 4a en 4b van het Calculatiemodel.
73	Overeenkomst	Artikel 4.2	Artikel 4.2: klopt het dat de inzet van uitzendkrachten verboden is? Met hen heeft opdrachtnemer immers geen arbeidsovereenkomst.	Inzet van uitzendkrachten is niet verboden. Als dit bijdraagt aan de kwaliteit en continuïteit is dit geen probleem. Opdrachtnemer is en blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de personele inzet, ook bij uitzendkrachten.
74	Overeenkomst	Artikel 4.2	Artikel 4.2: opdrachtnemer is verplicht om van al het personeel een kopie VOG te overleggen bij opdrachtgever. Opdrachtnemer gaat zorgvuldig om met de persoonsgegevens van haar medewerkers. Daarom geeft zij de voorkeur aan het ter inzage leggen van de VOG's (zodoende worden er zo min mogelijk gegevens verstrekt en verwerkt). Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat VOG's enkel ter inzage worden gegeven?	ja, dit is akkoord
75	Overeenkomst	Artikel 11.2	Artikel 11.2: het inroepen van een verlengingsjaar is mede gekoppeld aan de behaalde KPI-resultaten. In de laatste maand van het contractjaar worden de behaalde KPI-resultaten van het betreffende contractjaar afgezet tegen de minimaal te behalen KPI resultaten. Dit levert een korte termijn op. Is daarom opdrachtgever bereid, ook mede in het kader van een zorgvuldige overgang naar een eventuele opvolgend dienstverlener, deze termijn te verlengen tot minimaal 3 maanden?	Er zal mede op basis van de KPI resultaten van de voorgaande jaren en het lopende jaar worden gekeken naar optiejaren. Er zal minimaal 3 maanden voor afloop van het initiële contract duidelijkheid zijn over verlenging.

76	Overeenkomst	Artikel 11.5	Artikel 11.5: deze bepaling geeft opdrachtnemer het recht de overeenkomst tussentijds te beëindigen met daarbij inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden. Echter kan opdrachtnemer pas gebruik maken van dit recht nadat de initiële looptijd voorbij is. Is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat beide partijen gedurende de gehele contractperiode, dus ook tijdens de initiële contractstermijn, gerechtigd zijn de overeenkomst tussentijds te beëindigen met een opzegtermijn van 6 maanden?	nee daartoe is opdrachtgever niet bereid.
77	Overeenkomst	Artikel 12.1	Artikel 12.1: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat partijen over en weer aansprakelijkheid voor indirecte schade (hoe ook genaamd) uitsluiten? Opdrachtnemer verstaat onder indirecte schade in elk geval: gevolgschade, handelsverlies, gederfde winst, gemiste besparingen en/of schade door bedrijfsstagnatie.	ja daartoe is opdrachtgever bereid.
78	Overeenkomst	Artikel 12.1	Artikel 12.1: is het juist dat in deze bepaling wordt bedoeld dat opdrachtnemer enkel aansprakelijkheid is voor schade die aan haar is toe te rekenen?	zie antwoord op vraag 77.
79	Overeenkomst	Artikel 14.1	Artikel 14.1 (5e bullit): is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat ontbinding van de overeenkomst pas kan plaatsvinden wanneer opdrachtnemer in verzuim is (n.a.v. van haar toerekenbaar tekort schieten), waarbij verzuim pas kan intreden na een schriftelijke ingebrekestelling (als bedoeld in artikel 6:82 lid 1 Burgerlijk Wetboek) waarin opdrachtnemer een redelijke termijn voor nakoming is gesteld en nakoming binnen die termijn uitblijft?	ja daartoe is opdrachtgever bereid.
80	Overeenkomst	Artikel 14.3	Artikel 14.3: is opdrachtgever bereid overeen te komen, dat de in het kader van de deze artikelen mogelijkserwijs aan opdrachtnemer door te belasten kosten (van inzet van derden en overige schadeposten) nimmer meer bedragen dan 125% van de kosten, die opdrachtnemer op basis van de overeenkomst voor dezelfde (of vergelijkbare) werkzaamheden bij opdrachtgever in rekening zou mogen brengen en dat die inzet (althans de periode waarover voornoemde kosten worden vergoed) – ongeacht de resterende duur van de overeenkomst – nimmer langer duurt dan twee maanden?	nee, daartoe is opdrachtgever niet bereid.
81	Inschrijfdocument	4.4	In het Inschrijfdocument Kunstlinie geeft u aan in paragraaf 4.4 Technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid op pagina 13 dat een referentie een opdracht moet betreffen die in de afgelopen drie (3) jaren (vanaf het moment van publicatie van de aanbesteding) is uitgevoerd aantoonbaar naar tevredenheid van de opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat u hiermee bedoelt dat de werkzaamheden in de afgelopen 3 jaar hebben plaatsgevonden maar dat het contract niet al de gehele 3 jaar uitgevoerd hoeft te zijn? Doorgaans wordt er gesteld dat inschrijver een referent dient op te voeren waar in de afgelopen 3 jaar werkzaamheden hebben plaatsgevonden waarvan bijvoorbeeld 1 of 2 jaar reeds in uitvoering.	Kunstlinie vindt het belangrijk dat de opdrachtnemer recente aantoonbare ervaring heeft met soortgelijke werkzaamheden als bij Kunstlinie aan de orde is. Dit hoeft niet een theater te zijn. Om de ervaring aan te tonen moeten de werkzaamheden al enige tijd uitgevoerd worden bij voorkeur 3 jaar maar dit mag ook korter.
82	Programma van eisen	blz. 10 / 6.5	U geeft aan dat 'op termijn' schoonmaakwerkzaamheden zullen verschuiven naar de medewerkers van de Kunstlinie. Kunt u aangeven welke schoonmaakwerkzaamheden dit betreft en kunt u aangeven hoe hier contractueel/financieel mee zal worden omgegaan?	De termijn waarop dit zal plaatsvinden is nog niet bekend en zal ook in overleg met de opdrachtnemer plaatsvinden. Het betreft de vaste werkzaamheden.
83	Inschrijfdocument	blz. 13 / 4.4	Bij kerncompetentie 'flexibiliteit in werken' stelt u als eis dat dienstverlener 'een soortgelijke organisatie als Kunstlinie' op het gebied van de aard en omvang van de schoonmaakwerkzaamheden als referentie moet kunnen aantonen. Kunt u bevestigen dat dit een referentie mag zijn zoals bijvoorbeeld een kantoor, school of publieke ruimte met soortgelijke omvang en soortelijke schoonmaakwerkzaamheden?	correct, dat kunnen wij bevestigen.
84	Calculatie		In tabblad 4a, onder andere cel Q70 staat een frequentie van 60 voor het weekend. Kunt u aangeven hoe de frequentie opgebouwd is?	Dit betreft 60% van het maximaal aantal weekenddagen in een kalenderjaar, exclusief feestdagen.
85	Bijlage P2		Hierin geeft u een kwaliteitsniveau aan voor de vloeren. Om dit kwaliteitsniveau te realiseren is specialistisch vloeronderhoud nodig. In het PvE 2.4 valt specialistisch vloeronderhoud buiten de scope. Kunt u bevestigen dat het voldoen aan het kwaliteitsniveau vloeren niet tot de opdracht behoort?	Zie het antwoord op vraag 16.
86	Bijlage P3	blz. 6	U geeft aan 359 dagen per jaar. In het Excel bestand is dit uitgesplitst naar 255 ma-vr en 104 weekenddagen. Feestdagen zijn niet opgenomen. In 2023 vallen 3 feestdagen in het weekend. Klopt het dat wij op deze feestdagen ook de werkzaamheden moeten uitvoeren? Indien ja, betekent dit dan een wijziging van het Excelbestand, Bijlage P1, tabblad 4a, kolom Q en R van rij 272, 302,303, 317 en 327? Of is het zo dat er geen schoonmaak op feestdagen in het weekend? Graag een toelichting.	Dit moet 356 dagen zijn i.p.v. 359. In de bijlage treft u een aangepast Calculatiemodel. In bijlage P3 kunt u derhalve een frequentie van 359 lezen als een frequentie van 356.
87	Bijlage P3	blz. 1	De wekelijkse werkzaamheden staan ingepland op maandag. Mogen wij deze over de week verdelen op de dagen dat wij er toch al komen voor de om-de-dag werkzaamheden?	Ja, dat mag.
88	Inschrijfdocument	blz. 10/ 3.4 en 3.5	Bij 3.4 geeft u aan dat wij bij de opbouw uurtarieven uitgaan van de bedrijfsgeïmagineerde situatie. De suppletie is van toepassing als het bruto uurloon van een medewerker buiten de uurlozen vallen van de schaal van de betreffende medewerker. Betekent dit dat als het bedrijfsgeïmagineerde uurloon lager is dan het uurloon van de medewerker(s) die wij overnemen, dit verschil niet mogen verrekenen in de suppletie? Als voorbeeld: stel het bedrijfsgeïmagineerde uurloon per 1-4-2023 is € 13,05 en er is een medewerker die wij overnemen en die in loongroep 1 zit en € 13,87 verdiend, kunnen we dan wel of niet de suppletiekosten opvoeren en in rekening brengen?	Dit verschil mag u als suppletiebedrag vermelden in het Calculatiemodel.
89	Programma van eisen	blz. 8 / 5.1	U verwacht dat de dienstverlener een tapijtreiniger aanschaft. Bij 2.4 punt 3 vermeldt u dat periodiek tapijtreiniging buiten de scope valt. Wat is de reden dat wij een tapijtreiniger moeten aanschaffen?	Hiermee wordt bedoeld: een tapijtreiniger waarmee adhoc werkzaamheden aan het tapijt uitgevoerd kunnen worden, bijvoorbeeld vlekken wegens een gevallen kopje koffie. Het staat inschrijvers vrij om dit op een andere manier uit te voeren dan met behulp van een tapijtreiniger.

