



Notitie

**REALISATIE EN BEHEER OPENBARE
RUIMTE**

aan Inschrijvers
van Gemeente Venlo
c.c.

ons kenmerk
team RGBORU
steller RGC Heijckers
doorkiesnummer +31 77 3596561
e-mail r.heijckers@venlo.nl
datum 08-09-2022

onderwerp Bijlage 9: Rollen bouwteam Gemeente Venlo

De gemeente Venlo is voornemens onderstaand bouwteam samen te stellen:

Kernteam Realisatie - taken en verantwoordelijkheden:

Technisch manager infra:

- Bewaakt de oorspronkelijke doelstellingen en het beoogde resultaat. Draagt zorg voor informatie met eventueel benodigde randvoorwaarden en het daarvoor betrekken van stakeholders;
- Het tijdig nemen van beslissingen die noodzakelijk zijn voor de voortgang van het project;
- Spreek de aannemer aan op de planning, mijlpalen en kosten;
- Het tijdig kenbaar maken van eisen (en eventuele wensen en verlangens) ter zake van het project;
- Zorgt dat de benodigde informatie vanuit de opdrachtgever bij alle betrokkenen van het bouwteam terecht komt;
- Bepaalt kaders en uitgangspunten voor het hele proces met alle betrokken vakspecialisten en regelt controlewerkzaamheden.
- Op hoofdlijnen controleren van alle ontwerpen van de aannemer.
- Stemt het proces en ontwerpen af met collega's van de eigen organisatie;
- Borging budget gezamenlijk met de aannemer, toetsend.
- Toezien op de beoordeling van ontwerpen, plannen, begrotingen, (wijzigings)voorstellen en prijsaanbiedingen die het bouwteam doet;
- Het signaleren van risico's en kansen om toe te voegen aan het risicodossier.
- Bijwonen (bewoners) inloopavonden.

Stedenbouwkundige:

- Bewaakt het oorspronkelijke beeld van het erfgoed t.a.v. de materialisatie en de esthetische vormgeving, voor zowel de woonrijp situatie als de specials; Dit voor het definitief ontwerp, uitvoeringsontwerp en de realisatiefase.
- Draagt zorg voor informatie met eventueel benodigde randvoorwaarden en het daarvoor betrekken van stakeholders;
- Overlegt met betrokken architecten/ontwerpers over de uitwerking van de plannen;
- Overlegt met betrokken architecten/ontwerpers over de uitwerking van de plannen;

Notitie

- Bewaakt de kwaliteit van de aansluiting van de ontwikkelvelden op het openbaar gebied;
- Stemt intern af en betreft collega's bij het definitief ontwerp, uitvoeringsontwerp en de realisatiefase;
- Bijwonen (bewoners) inloopavonden.

Omgevingsmanager:

- Verantwoordelijk voor het contact met de omgeving.
- De schakel tussen de projectorganisatie en de omgeving;
- Stakeholdermanagement;
- Relatie met andere (project)teamleden of organisatieonderdelen;
- Communicatie.

Gelieerd aan het kernteam:

Projectleider infra

- Is lid van het project - kernteam Kazerne Kwartier;
- Is eerste aanspreekpunt voor inschrijver en maakt onderdeel uit van het Bouwteam;
- Vervangt de technisch manager infra bij diens afwezigheid;
- Is aanspreekpunt voor de planning en beslissingsbevoegd i.h.k.v. de voortgang van het project en is aanspreekpunt voor de financiën inschrijver;
- Neemt deel aan de overleggen met de ontwikkelpartners en bewaakt realisatieproces openbare ruimte en opstalontwikkeling;
- Verzorgt de informatie tussen opdrachtgever en Ontwikkelpartners van en naar inschrijver;
- Zorgt dat de benodigde informatie vanuit de opdrachtgever bij alle betrokkenen van het bouwteam terecht komt;
- Toetsen en beoordeling van ontwerpen, plannen, begrotingen, (wijzigings)voorstellen en prijsaanbiedingen door het bouwteam;
- Bijwonen informatiebijeenkomst .

Technisch manager historische specials:

- Bewaakt de oorspronkelijke doelstellingen en resultaten van de beschreven tijdlaag t.a.v. de specials uit de stedenbouwkundige visie en het VO+;
- Draagt zorg voor informatie, met eventueel benodigde randvoorwaarden en het daarvoor betrekken van stakeholders;
- Op hoofdlijnen en detail controleren van alle ontwerpen en bestek van de aannemer t.a.v. de specials;
- Controleren van de geleverde kwaliteit van de renovatie van de tijdlaag Fort Sint Michiel;
- Voert toezicht/supervisie op de realisatie van de specials;
- Bijwonen (bewoners) inloopavonden.
- Het signaleren van risico's en kansen om toe te voegen aan het risicodossier.

Supervisie realisatiefase bouw- en woonrijp van de nieuwe infra:

- Controleren van de geleverde kwaliteit/uitvoerbaarheid van het uitvoeringsontwerp

Notitie

- Controleren van de geleverde kwaliteit van het nieuwe areaal;
- De planning van de aannemer controleren, aanspreken van de aannemer als mijlpalen niet behaald worden;
- Toetsen van de gedane (RAW) proeven en kwaliteitscontroles;
- Het bijwonen van stop en controle momenten;
- Het Bijwonen van bouw- en coördinatievergaderingen uitvoeringsfase
- Het controleren inspectiebeelden riolering
- Bijhouden van dag/weekrapporten t.b.v. gemeente Venlo;
- Beoordeelt verrekenbare hoeveelheden en meer- en minderwerk;
- Het controleren van termijnstaten en eindafrekening t.b.v. het gerealiseerd werk;
- Legt de werkzaamheden vast die in de onderhoudsperiode of garantietermijn verricht zijn.
- Controleren revisie gegevens.
- Bijwonen (bewoners) inloopavonden.