

Bijlage E Gunningscriteria – Gunnen op Waarde

Bij de beoordeling welke inschrijver de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan worden de onderstaande criteria gehanteerd:

Tabel gunningscriteria, perceel 1 (gebied Noord)

criterium		Maximale fictieve korting	Bewijsstukken
G1 Uitvoeringskwaliteit		€ 170.000,00	Max. 2 A4*
G2 De verbetering van biodiversiteit		€ 340.000,00	Max. 3 A4*
G3 Duurzaamheid	G3.1 Inzet duurzame brandstoffen bij groot materieel	€ 170.000,00	Bijlage F Formulier Duurzaamheid
	G3.2 Inzet duurzame brandstoffen bij transport en vervoer	€ 170.000,00	Bijlage F Formulier Duurzaamheid
Totale kwaliteitswaarde		€ 850.000,00	
Inschrijvingsom (op basis van 2 jaar)		n.v.t.	Inschrijfbiljet en inschrijvingsstaat Bestek 22-008 (Perceel 1 – gebied Noord)

Tabel gunningscriteria, perceel 2 (gebied Zuid)

criterium		Maximale fictieve korting	Bewijsstukken
G1 Uitvoeringskwaliteit		€ 250.000,00	Max. 2 A4*
G2 De verbetering van biodiversiteit		€ 500.000,00	Max. 3 A4*
G3 Duurzaamheid	G3.1 Inzet duurzame brandstoffen bij groot materieel	€ 250.000,00	Bijlage F Formulier Duurzaamheid
	G3.2 Inzet duurzame brandstoffen bij transport en vervoer	€ 250.000,00	Bijlage F Formulier Duurzaamheid
Totale kwaliteitswaarde		€ 1.250.000,00	
Inschrijvingsom (op basis van 2 jaar)		n.v.t.	Inschrijfbiljet en inschrijvingsstaat Bestek 22-009 (Perceel 2 – gebied Zuid)

*lettergrootte 10 en normale spatiering (voorblad en inhoudsopgave en bijlagen niet meegerekend), indien er meer wordt ingediend wordt het meerdere niet beoordeeld.

De uitwerking van de kwalitatieve criteria is opgenomen in de 'Tabel 1 kwalitatieve gunningscriteria' in deze bijlage.

Voor de wijze waarop de economisch meest voordelige inschrijving wordt vastgesteld, wordt verwezen naar hoofdstuk 9 van de aanbestedingsleidraad.

Gunningscriterium	Doelstelling Aanbesteder	Beschrijf	Aandachtspunten	Maximaal te behalen kwaliteitswaarde (fictieve korting) Perceel 1	Maximaal te behalen kwaliteitswaarde (fictieve korting) Perceel 2
<p>G1 Uitvoeringskwaliteit: De mate waarin inschrijver invulling geeft aan in de volgende (rechter) kolom genoemde doelstelling.</p>	<p>De doelstelling is de beeldkwaliteit op niveau te houden, het waarborgen van continuïteit en het uitvoeren van incidenteel werk zonder dat dit ten koste gaat van regulier onderhoud.</p>	<p>Hiervoor dient inschrijver <i>per perceel</i> een beschrijving in te dienen waarin SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) wordt beschreven hoe de inschrijver gewenste kwaliteit levert. De beschrijving mag maximaal 2 A4 bladzijden beslaan, lettertype Arial, minimale lettergrootte 9 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder.</p> <p>Positieve beoordeling volgt indien u een helder plan van aanpak aanlevert dat ingaat op de genoemde aandachtspunten.</p>	<p>De inschrijver beschrijft en zegt toe welke maatregelen en oplossingen hij heeft genomen om de uitvoering van de werkzaamheden, werkwijze en uitvoering, in kwalitatieve zin te borgen. De volgende aspecten dienen minimaal te worden opgenomen:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organisatie van de uitvoering <ol style="list-style-type: none"> a. Controle eigen werkzaamheden b. Inzet aantoonbare vakkennis voor de uitvoering van de werkzaamheden c. Het uitvoeren van frequentie- en TBS posten zonder dat dit ten koste gaat van het reguliere onderhoud d. Het verrichten van regulier onderhoud ter voorkoming van meldingen 2. Calamiteiten <ol style="list-style-type: none"> a. De inzet van extra capaciteit bij calamiteiten (o.a. storm) 3. Communicatie <ol style="list-style-type: none"> a. Acties gericht op bovengenoemde aandachtspunten 1 en 2 opnemen in een communicatiematrix welke past bij de organisatie van de gemeente Haarlemmermeer. Namens de gemeente houden de volgende personen zich bezig met de uitvoering van de overeenkomst: Projectleider, Directievoerder en Toezichthouder(s). 	<p>€ 170.000,00</p>	<p>€ 250.000,00</p>

<p>G2 De verbetering van biodiversiteit: De mate waarin de inschrijver invulling geeft aan de in de volgende (rechter) kolom genoemde doelstelling ten aanzien van de verbetering van biodiversiteit.</p>	<p>Het uitbreiden van biodiversiteit wat betreft de flora en fauna in recreatief gras en bosplantsoen van de gemeente Haarlemmermeer.</p>	<p>Hiervoor dient inschrijver <i>per perceel</i> een beschrijving in te dienen waarin SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) wordt beschreven hoe de inschrijver gewenste kwaliteit levert. De beschrijving mag maximaal 3 A4 bladzijden beslaan, lettertype Arial, minimale lettergrootte 9 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder.</p>	<p>U dient in te gaan op de volgende aandachtspunten:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Maatregelen ten behoeve van het uitbreiden van biodiversiteit en monitoring <ol style="list-style-type: none"> a. Uitbreiden van verscheidenheid aan soorten en leefgemeenschappen in een gebied. b. Uitbreiden van variatie flora en fauna en schuilplaatsen voor dieren. c. Uitbreiden van toegang tot voedsel, vocht en veiligheid voor dieren. d. De inschrijver dient aan te geven hoe de stand van de biodiversiteit en het effect van de maatregelen genoemd onder 1a. t/m 1c. gemonitord worden. 2. Innovatie <ol style="list-style-type: none"> a. De inschrijver dient aan te geven hoe en met welke frequentie inschrijver de gemeente adviseert over (innovatieve en alternatieve) maatregelen en aanpassingen ten behoeve van de uitbreiding van biodiversiteit. 3. Communicatie <ol style="list-style-type: none"> a. De inschrijver dient aan te geven welke communicatiemiddelen inschrijver toepast in de communicatie met bewoners over het onderwerp biodiversiteit en de genomen maatregelen. b. De inschrijver dient aan te geven op welk moment inschrijver communiceert met bewoners over het onderwerp biodiversiteit en de genomen maatregelen. 	<p>€ 340.000,00</p>	<p>€ 500.000,00</p>
--	---	--	---	---------------------	---------------------

G3 Duurzaamheid: De mate waarin inschrijver invulling geeft aan de doelstelling van het voorkomen van CO ₂ -uitstoot.	Het voorkomen van CO ₂ -uitstoot.	De mate waarin inschrijver de maatregelen toepast die zorgen voor de reductie van de CO ₂ -uitstoot dient inschrijver <i>per perceel</i> aan te geven op het formulier Bijlage F Formulier duurzaamheid.	G3.1 Inzet duurzame brandstoffen bij groot materieel.	€ 170.000,00	€ 250.000,00
			G3.2 Inzet duurzame brandstoffen bij transport en vervoer.	€ 170.000,00	€ 250.000,00

Tabel 1 kwalitatieve gunningscriteria

Toelichting op de beoordeling

Kwaliteitscriteria en maximale kwaliteitswaarde

Bij de kwaliteitscriteria wordt de behaalde kwaliteitswaarde verkregen via een beoordelingswaardering. In de 'Tabel gunningscriteria' is vermeld wat de maximaal te behalen kwaliteitswaarde per criterium is.

De kwaliteit worden per perceel uitzonderlijk beoordeeld.

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen eerst individueel. Vervolgens stellen de beoordelaars in consensus de score voor het criterium vast. Het uiteindelijke beoordelingsresultaat per gunningscriterium staat gelijk aan één van de waarderingen, zoals vermeld in Tabel 2 en Tabel 3 waardering. De afzonderlijke waarderingen staan gekoppeld aan een percentage van de maximaal te verdienen kwaliteitswaarde, zoals tevens vermeld in Tabel 2 en Tabel 3 waardering.

Behaalde kwaliteitswaarde kwaliteitscriteria

Voor elk kwaliteitscriterium wordt een beoordelingswaardering gegeven. Bij de beoordelingswaardering 'uitstekend' wordt de maximale kwaliteitswaarde toegekend. Lagere waarderingen leveren minder kwaliteitswaarde op conform onderstaand overzicht van de beoordelingswaarderingen met bijbehorende kwaliteitswaarden. Bij de beoordelingswaardering 'onvoldoende' wordt een negatieve kwaliteitswaarde toegekend. Dit houdt in dat er een bedrag wordt opgeteld bij de inschrijfprijs.

Waardering	Omschrijving	Fictieve korting
Uitstekend	Inschrijver beschrijft op alle onderwerpen van het kwaliteitscriterium maatregelen. De voorgestelde maatregelen leveren een zeer hoge bijdrage aan de doelstellingen. Inschrijver beschrijft voor alle maatregelen specifiek en meetbaar op welke wijze deze aangetoond en/of gecontroleerd (kunnen) worden.	100%
Goed	Inschrijver beschrijft op alle onderwerpen van het kwaliteitscriterium maatregelen. De voorgestelde maatregelen leveren een stevige bijdrage aan de doelstellingen. Inschrijver beschrijft voor enkele maatregelen specifiek op welke wijze deze aangetoond en/of gecontroleerd (kunnen) worden.	70%

Ruim voldoende	Inschrijver beschrijft enkele maatregelen met een redelijke bijdrage aan de doelstelling. De voorgestelde maatregelen leveren een beperkte bijdrage aan de doelstellingen. Inschrijver beschrijft in beperkte mate op welke wijze de maatregelen aangetoond/gecontroleerd (kunnen) worden.	35%
Voldoende	Inschrijver beschrijft enkel maatregelen met een lage bijdrage aan de doelstellingen, gaat zeer beperkt in op de doelstellingen en geeft niet of onvoldoende aan op welke wijze de maatregelen aangetoond/gecontroleerd (kunnen) worden.	0%
Onvoldoende	Inschrijver beschrijft geen of enkel maatregelen die geen bijdrage aan de doelstellingen leveren en geeft niet of onvoldoende aan op welke wijze de maatregelen aangetoond/gecontroleerd (kunnen) worden.	-25%

Tabel 2 waardering plan van aanpak G1 en G2

Waardering	Omschrijving	Fictieve korting
Uitstekend	Maximale meerwaarde	100%
Goed	Aanzienlijke meerwaarde	70%
Voldoende	Beperkte meerwaarde	0%
Onvoldoende	Geen meerwaarde	-25%

Tabel 3 waardering gunningscriterium G3.1 en G3.2 Duurzaamheid

In te dienen stukken kwaliteit

Kwaliteit

Indien u voor beide percelen inschrijft, dient u voor alle gunningscriteria (G1 t/m G3) per perceel afzonderlijk de gevraagde documenten in te dienen.

Alle in te dienen documenten in het kader van de kwaliteitscriteria voor gunningscriteria 1 en 2 dienen SMART te worden beschreven (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden). Hiermee wordt bedoeld dat toezeggingen en beloftes controleerbaar dan wel meetbaar zijn, hoe de inschrijver effecten gaat meten en hoe dit aan de opdrachtgever wordt gepresenteerd. Wanneer omschrijvingen niet SMART zijn, heeft dit een negatief effect op de beoordeling.

De bij ieder gunningscriteria genoemde elementen dienen in verschillende paragrafen te worden opgenomen.

Lettertype Arial, minimale lettergrootte 9 punts, regelafstand minimaal 1 en een bladspiegel met marges van minimaal 2 cm boven, links, rechts en onder (voorblad en inhoudsopgave en bijlagen niet meegerekend). Indien een maximum omvang is gesteld aan hetgeen moet worden ingediend, wordt – indien het maximum wordt overschreden - het meerdere niet in de beoordeling betrokken.

Prijs

Voor het criterium inschrijvingsom wordt het totaalbedrag genomen (exclusief btw) als vermeld op het inschrijfbiljet en de inschrijfstaat. Het totaalbedrag is gebaseerd op de kosten voor twee contractjaren.

In alle gevallen geldt dat kosten aangaande het verwezenlijken van de toezeggingen en beloftes met betrekking tot de kwaliteitscriteria (G1 t/m G3) dienen te zijn opgenomen in de eenheidsprijzen dan wel de eenmalige kosten.

In te dienen stukken prijs

Middels het RAW bestek worden een inschrijfbiljet en een inschrijfstaat (specificatie van alle kosten) automatisch gegenereerd. Gegadigde dient inschrijfbiljet en inschrijfstaat uit te printen, rechtsgeldig te (laten) ondertekenen en te uploaden als Pdf bestand onder prijs/kosten in TenderNed. Indien een gegadigde voor twee afzonderlijke percelen inschrijft, dient gegadigde het inschrijfbiljet en inschrijfstaat van zowel Perceel 1 als Perceel 2 in te vullen en te ondertekenen.