

Dienstenovereenkomst t.b.v. Europese Aanbesteding
voor [dienst]

Tussen

De Binnenbaan

En

Winnende Inschrijver



Datum: [datum]
Versie: 1.0
Auteurs: [naam]

Inhoud

Ondergetekenden.....	3
Artikel 1. Definities.....	4
Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst.....	4
Artikel 3. Duur van de Overeenkomst.....	4
Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen.....	5
Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst.....	5
Artikel 6. Communicatie en informatievoorziening.....	5
Artikel 7. Tijdstip van nakoming.....	5
Artikel 8. Prijzen en tarieven.....	5
Artikel 9. Verantwoording, facturering en betaling.....	6
Artikel 10. Verzekeringen en zekerheidstelling.....	6
[Artikel 11. Social Return].....	7
Artikel 12. Boetebeding en bonus.....	7
Artikel 13. Nietige bepalingen.....	7
Artikel 14. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank.....	7
Artikel 15. Ontbinding van de overeenkomst.....	7
Artikel 16. Geheimhouding.....	8
Ondertekening.....	9

Ondergetekenden

De Binnenbaan

De publiekrechtelijke rechtspersoon De Binnenbaan B.V. gevestigd te [plaats] aan de [straatnaam], ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer [nummer], rechtsgeldig vertegenwoordigt haar bestuursvoorzitter [voorletters], [achternaam], hierna te noemen: Opdrachtgever.

en

Contractant

Naam Contractant, statutair gevestigd te adres, postcode, plaatsnaam, postadres, postcode, plaatsnaam, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KVK nummer (vestigingsnummer vestigingsnummer), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw naam, functie, verder te noemen Contractant.

Gezamenlijk te noemen: Partijen,

Overwegende dat

- a. Onderhavige Overeenkomst een Dienstenovereenkomst betreft voor [dienst];
- b. Deze Overeenkomst een intentieverklaring is, zonder afnameverplichting, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor het uitvoeren van de Opdracht;
- c. Opdrachtgever een offerteaanvraag heeft gedaan volgens de openbare Europese aanbestedingsprocedure.
- d. De Contractant juist, volledig en een rechtsgeldige Inschrijving ingediend heeft;
- e. Opdrachtgever op basis van deze Inschrijving besloten heeft de Opdracht aan Contractant te gunnen;
- f. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wenst vast te leggen.

Komen het volgende overeen:

Artikel 1. Definities

In de Overeenkomst wordt, in aanvulling op artikel 1 (definities) van de Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum De Binnenbaan, verstaan onder:

Opdracht	Een opdracht tot uitvoering van een Prestatie die nader nauwkeurig is omschreven, naar de letter en in de geest van de Overeenkomst. Deze wordt op schriftelijke wijze afgesloten. Ook wel nadere overeenkomst genoemd.
Dienstverleningsovereenkomst:	Deze intentieverklaring, zonder afnamegarantie, met hierin de belangrijkste voorwaarden voor de uitvoering van een Prestatie. De exacte Prestatie wordt omschreven in een Opdracht.
AIV	Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten De Binnenbaan.

Artikel 2. Inhoud van de Overeenkomst

1. De navolgende documenten maken deel uit van de Overeenkomst, waarbij het eerder genoemde document boven het later genoemde document prevaleert:
 - a. Dit document;
 - b. Nota van Inlichting(en), d.d. [datum];
 - c. Aanbestedingsstukken, d.d. [datum];
 - d. Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten De Binnenbaan (AIV);
 - e. Offerte Contractant, d.d. [datum].
2. De stukken hierboven genoemd, behalve dit document, zijn als bijlage toegevoegd.
3. Voor zover de bovengenoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. De Algemene Inkoop Voorwaarden van de Binnenbaan zijn van toepassing. Andere voorwaarden worden nadrukkelijk van de hand gewezen.
4. Opdrachtgever en Contractant zijn ieder verantwoordelijk voor de inhoud van hun inbreng. Partijen wijzen elkaar op klaarblijkelijke tegenstrijdigheden.
5. Het staat Partijen vrij om nadere afspraken met elkaar te maken ter uitvoering van de Overeenkomst. Hierbij gaat nieuw voor oud. Partijen blijven hierbij binnen de kaders van de Aanbestedingswet 2012 en jurisprudentie en Partijen moeten schriftelijk met de afspraak instemmen. Nadere afspraken worden vastgelegd in een addendum en bijgevoegd bij deze overeenkomst.
6. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van de Overeenkomst Opdrachten tot het leveren van Prestaties te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Contractant kan daarom in geen enkel geval aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het leveren van Prestaties gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

Artikel 3. Duur van de Overeenkomst

1. De Overeenkomst treedt in werking op [datum].
2. De Overeenkomst loopt af [datum].
3. Opdrachtgever kan de Overeenkomst, onder dezelfde voorwaarden, [aantal verlengingen] verlengen met een periode van maximaal [getal] maanden. Opdrachtgever zal deze beslissing, per verlengingsoptie, [getal] maanden voor verstrijken van de actuele looptijd schriftelijk aan Contractant kenbaar maken.
4. De duur van de Opdracht die aan Contractant wordt gegund is in desbetreffende Opdracht vastgelegd. De datum van beëindiging van een Opdracht kan buiten de periode vallen zoals genoemd in lid 02 en 03 van dit artikel.
5. Rechten en verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, blijven na opzegging of ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze rechten en verplichtingen behoren onder meer: veiligheid van de (persoons) gegevens, overdragen van data en gegevens, meldingsplichten, garanties, aansprakelijkheid, eigendom en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting en toepasselijk recht.
6. De voorwaarden van de Overeenkomst blijven van toepassing op alle Opdrachten die na het eindigen van de Overeenkomst nog voortduren.

7. Opzegging van deze overeenkomst door Opdrachtgever en Contractant, om reden anders dan vermeld in artikel 15 van deze overeenkomst is mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal [3/6] maanden.
8. Opzegging geschiedt per aangetekende brief.

Artikel 4. Vertegenwoordiging van Partijen

1. Partijen zorgen elk voor één contactpersoon. Partijen stellen elkaar schriftelijk op de hoogte van alle benodigde contactgegevens en exacte mandatering.

Artikel 5. Voorwerp van de Overeenkomst

1. De Prestatie is nader omschreven in de documenten, zoals genoemd in artikel 2 lid 1.
2. Contractant garandeert de continuïteit van de Prestatie aan Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst en zolang de verplichtingen van Contractant op basis hiervan voortduren.

Artikel 6. Communicatie en informatievoorziening

1. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst vindt in beginsel één keer per half jaar een evaluatieoverleg plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van Opdrachtgever of digitaal via Microsoft Teams. Tijdens de evaluatie komen minimaal aan de orde:
 - a. Tevredenheid beide Partijen;
 - b. Voortgang van de Prestatie(s);
 - c. Nakomen overeengekomen werkafspraken en indicators;
 - d. Relatiemanagement;
 - e. Signaleren en oplossen knelpunten.

Contractant maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen (7) werkdagen aan Opdrachtgever. Partijen worden geacht om binnen (7) werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.

2. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst rapporteert Contractant eens per jaar op de onderdelen zoals afgesproken in de aanbestedingsstukken.
3. Contractant is gehouden aan de verplichtingen zoals omschreven in de Aanbestedingsstukken. Indien zij op onderdelen (tijdelijk) niet meer kan voldoen rapporteert zij dit direct aan Opdrachtgever. Opdrachtgever kan beheersmaatregelen eisen of de Overeenkomst zonder schadevergoeding en gerechtelijke tussenkomst (op onderdelen) ontbinden.
4. Indien gewenst door Opdrachtgever of Contractant zal een tussentijdse evaluatie plaatsvinden, op het kantoor van Opdrachtgever of digitaal via Microsoft Teams. Tijdens deze evaluatie komen de besprekpunten aan de orde die op dat moment voor een van beide Partijen actueel zijn. Contractant maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen (7) werkdagen aan Opdrachtgever. Partijen worden geacht om binnen (7) werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
5. Na afronden van de Prestaties vindt een eindevaluatie plaats tussen beide Partijen, op het kantoor van Opdrachtgever of digitaal via Microsoft Teams. Tijdens de eindevaluatie wordt de prestatie van Contractant beoordeeld. Opdrachtgever maakt een verslag van het gesprek en zendt dit binnen (7) werkdagen aan Contractant. Partijen worden geacht om binnen (7) werkdagen inhoudelijk te reageren op het verslag. Indien Partijen niet reageren wordt het verslag als goedgekeurd beschouwd.
6. De afspraken gemaakt in (tussentijdse) evaluaties en eind evaluatie zijn bindend voor beide Partijen, tenzij een van hen aangeeft zich niet te willen binden. De afspraken moeten daarvoor zijn vastgelegd en overeengekomen in gespreksverslagen.
7. Contractmanagementgesprekken zullen het eerste contractjaar ieder [kwartaal] plaatsvinden. Te bespreken onderwerpen zijn o.a. [(financiële) resultaten, kwalitatieve knelpunten, advies en (bespreking van) managementrapportages, marktontwikkelingen en langetermijnvisie en doelstellingen].

Artikel 7. Tijdstip van nakoming

1. De Prestatie wordt geleverd op werkdagen tussen [06:30 uur en 17:30] uur.

Artikel 8. Prijzen en tarieven

1. De Prestaties van Contractant worden verrekend conform prijzen en/of de tarieven zoals deze zijn aangeboden in de Offerte van Contractant.
2. De aangeboden prijzen en/of tarieven, zoals bedoeld in lid 1, zijn all-in, inclusief: reiskosten woon-werkverkeer, vakantiegeld, vakantiedagen, bijzonder verlof en feestdagen, kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten,

verwijderingskosten, installatie- en montagekosten, vergaderkosten, kosten voor verslaglegging en evenals eventuele overige kosten.

3. De overeengekomen tarieven staan eens per jaar, voor het eerst op 01-01-2024, open voor indexatie op basis van de NEA Pantheia index voor zorg- en taxivervoer. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.
4. Alle geldbedragen in de Overeenkomst zijn uitgedrukt in Euro's en exclusief omzetbelasting (btw), tenzij duidelijk anders is vermeld. Geldbedragen in Euro's zijn weergegeven met twee decimalen achter de komma.
5. In aanvulling op **lid 3**, indien er sprake is van een calamiteit of een ernstige wijziging van de wereldmarkt betreffende de producten, dan dient een eventuele prijsverhoging, **[2]** maanden vooraf, schriftelijk te worden gecommuniceerd aan Opdrachtgever. De betreffende communicatie dient te worden voorzien van een uitgebreide onderbouwing. Mocht er overeenstemming komen over een tijdelijke prijsverhoging, dan zal dit vastgelegd worden in een addendum. Uitgangspunt is dat het een tijdelijke prijsverhoging betreft, die zo snel mogelijk teruggebracht wordt naar het oorspronkelijk contractueel vastgelegde prijsniveau. Voor het terugkeren naar het oorspronkelijk contractueel vastgelegde prijsniveau wordt een maximale inspanning van Contractant verwacht. Het staat Opdrachtgever vrij de prijsverhoging niet te accepteren en een andere partij te contracteren voor betreffende producten.
6. Uitsluitend na goedkeuring door Opdrachtgever kunnen tariefwijzigingen worden toegepast. De zoals dan overeengekomen prijzen gaan na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever in op de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin Leverancier de tariefwijzigingen kenbaar heeft gemaakt, e.e.a. conform. Dit kan niet met terugwerkende kracht plaatsvinden.

Artikel 9. Verantwoording, facturering en betaling

1. De omvang van een factuur wordt bepaald op basis van daadwerkelijk uitgevoerde Prestatie. De registratie van de daadwerkelijk uitgevoerde Prestatie gebeurt door de Contractant
2. Gewerkte uren door Personeel van Contractant waarop toeslagen van toepassing zijn (overwerk, werk in onregelmatige uren en consignatiedienst) worden door de Contractant separaat verantwoord, opdat het onderscheid met de gewerkte uren waarop het reguliere uurtarief (zonder toeslag) van toepassing is, inzichtelijk is.
3. Contractant factureert per maand achteraf, aan de hand van een door Opdrachtgever goedgekeurde onderbouwing.
4. Contractant factureert via e-mail naar **[e-mailadres]**.
5. Opdrachtgever heeft het recht het bedrag van de factuur te verminderen met bedragen die Contractant verschuldigd is aan Opdrachtgever, ongeacht of de vordering tot betaling daarvan op een derde is overgegaan.
6. De Contractant hanteert een betalingstermijn van **[getal]** dagen na ontvangst van de factuur.
7. De Contractant zal minimaal de volgende punten opnemen in zijn facturen:
 - a. Factuurdatum
 - b. Contractnummer
 - c. Naam en kostenplaats van de afdeling
 - d. **[aanvullen indien nodig]**

Artikel 10. Verzekeringen en zekerheidstelling

1. Contractant vrijwaart Opdrachtgever van alle aanspraken van derden tot vergoeding van schade welke het gevolg zijn van de uitvoering van de opdracht door Contractant of de door hem ingeschakelde onderaannemers of andere derden (leveranciers etc.).
2. Contractant is verplicht zich voor zijn personeel en materieel tegen wettelijke aansprakelijkheid te verzekeren voor een bedrag van minimaal **€[bedrag]**, - per gebeurtenis, met een maximum van **€[bedrag]**, - miljoen per jaar. De verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid geldt ten aanzien van schade aan derden, ontstaan als gevolg van of in verband met de in de opdracht omschreven werkzaamheden en vrijwaart Opdrachtgever van elke aansprakelijkheid, in welke vorm dan ook, van alle vorderingen welke derden kunnen doen gelden tot vergoeding van geleden schade. In de polis dient mede geregeld te zijn, dat alle verzekerden ten opzichte van elkaar en onderling als derden worden beschouwd; hetzelfde geldt voor de verschillende diensten van Opdrachtgever. Assuradeuren dienen afstand te doen van een eventueel recht van regres op enige medeverzekerde partij.
3. Contractant is gehouden de regels en voorschriften, voortvloeiende uit alle van toepassing zijnde wet- en regelgeving strikt na te leven. Boetes voortvloeiend uit het niet naleven van deze regels en voorschriften evenals optredende stagnaties en dergelijke zijn geheel voor rekening van Contractant.

[Artikel 11. Social Return]

1. De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door de opdrachtgever aan de Contractant.
2. De Contractant moet bij de uitvoering van de opdracht 5% van de aanneemsom exclusief BTW inzetten voor Social Return.
3. De Contractant is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
4. Boeteclausule: Indien het percentage van de aanneemsom wat door de Contractant ingezet dient te worden voor de invulling van SR niet wordt gerealiseerd zal een boete worden opgelegd ter hoogte van het niet ingevulde deel van de Social Returnverplichting.
5. Contractant dient bewijs te overleggen dat het gestelde percentage Sociale Return behaald is. Contractant dient het bewijs te overleggen voor het einde van de Overeenkomst.
6. Ieder jaar vindt er een evaluatiemoment plaats tussen Opdrachtgever en Contractant m.b.t. Social Return. Het eerste jaarlijkse evaluatiemoment vindt plaats op [datum en jaartal]

Artikel 12. Boetebeding en bonus

1. Aanvulling op artikel 15 van de AIV. Als Opdrachtgever op grond van de Wet Ketenaansprakelijkheid aansprakelijk wordt gesteld, is Contractant, vanwege het niet of niet volledig afdragen van de benodigde belastingen en sociale lasten, een boete van € [bedrag] verschuldigd.

Artikel 13. Nietige bepalingen

1. Indien enige bepaling van de Overeenkomst of AIV nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst of AIV onverminderd van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval in overleg treden met het doel nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige of vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige dan wel vernietigde bepalingen in acht wordt genomen.

Artikel 14. Toepasselijk recht, geschillen en rechtbank

1. Verschillen van mening tussen Partijen worden zoveel mogelijk langs minnelijke weg opgelost, waarbij kosten voor mediation in gelijke delen worden gedragen. Indien een verschil van mening niet langs minnelijke weg is opgelost, wordt geacht een geschil te bestaan.
2. Als er een geschil ontstaat met betrekking tot de Offerteaanvraag, de procedure zoals beschreven in de Offerteaanvraag, de totstandkoming van de Overeenkomst of de uitvoering van de Overeenkomst, dan is elke Partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtgever gevestigd is [artikel 16 lid 3 AIV].
3. Op deze overeenkomst en al hetgeen daarmee verband houdt, is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 15. Ontbinding van de overeenkomst

1. Onverminderd hetgeen elders in deze overeenkomst is bepaald, zal indien één der partijen tekortkomt in de nakoming van één of meer van zijn verplichtingen uit deze overeenkomst, de andere partij hem deswege in gebreke kunnen stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in gebreke is. De ingebrekestelling zal bij aangetekende brief geschieden, waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden gegund om alsnog zijn verplichtingen na te komen.
2. Partijen zijn gerechtigd, zonder dat enige ingebrekestelling is vereist, deze overeenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden zonder dat de wederpartij hieraan een recht op schadevergoeding kan ontnemen, indien
 - a. Artikel 4, lid 4 van de AIV wordt geschonden;
 - b. de wederpartij (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
 - c. de wederpartij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard;
 - d. de onderneming van de wederpartij wordt geliquideerd of wordt gestaakt;
 - e. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij beslag wordt gelegd, dan wel die wederpartij door een beslag of kredietopzegging niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze overeenkomst na te kunnen komen;
3. Opdrachtgever is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden indien na opdrachtverlening aan Contractant blijkt dat de gunning van deze opdracht heeft plaatsgevonden op basis van

valse en/of onjuiste verklaringen zijdens Contractant, zonder dat Opdrachtgever gehouden is tot enige schadevergoeding, hoegenaamd dan ook.

4. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding dan wel beëindiging van deze overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding dan wel beëindiging bestaan.
5. Elke vorm van ontbinding dient door middel van een aangetekend schrijven te geschieden.
[artikel 25, lid 2 AIV]

Artikel 16. Geheimhouding

1. Inschrijver verklaart dat hij/zij vertrouwelijke gegevens van Opdrachtgever strikt geheim zal houden en niet aan derden of collega's zal verstrekken, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitoefening van zijn of haar functie. Dit geldt ook voor alle informatie van Opdrachtgever waarvan hij/zijn weet of vermoedt dat deze vertrouwelijk is.
2. Inschrijver verklaart dat hij/zij bekend is met de consequenties van het in strijd handelen met de geheimhoudingsplicht. Hij/zij is aansprakelijk voor de schade die Opdrachtgever lijdt of zal lijden als de geheimhoudingsplicht wordt geschonden. In geval van overtreding verbeurt hij/zij aan Opdrachtgever een dadelijke en ineens zonder sommatie of ingebrekestelling opeisbare boete van € 10.000, - onverminderd zijn/haar gehoudenheid tot betaling aan Opdrachtgever van een volledige schadevergoeding te dezer zake indien deze meer dan het genoemde boetebedrag mocht belopen.
3. Inschrijver verklaart dat hij/zij bekend is met de consequenties van het in strijd handelen met de integriteitsbepalingen. Hij/zij is aansprakelijk voor de schade die Opdrachtgever lijdt of zal lijden in als in strijd wordt gehandeld met de integriteitsbepalingen. In geval van overtreding verbeurt hij/zij aan Opdrachtgever een dadelijke en ineens zonder sommatie of ingebrekestelling opeisbare boete van € 10.000, - onverminderd zijn/haar gehoudenheid tot betaling aan Opdrachtgever van een volledige schadevergoeding te dezer zake indien deze meer dan het genoemde boetebedrag mocht belopen.
4. Opdrachtgever heeft het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door Inschrijver en/of de voor die Partij werkzame personen en/of door die Partij ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling te ontbinden. Elke opschorting dan wel ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
5. Indien Inschrijver valse informatie verstrekt op grond waarvan (mogelijk in de toekomst) een opdracht tot inlening of detachering is (/kan worden) overeengekomen, zal deze overeenkomst niet tot stand komen dan wel per direct worden verbroken door Opdrachtgever. Opdrachtgever zal bij schending van de geheimhoudingsplicht en/of de integriteitsbeginselen aangifte doen bij Justitie.

Ondertekening

Voor akkoord de Binnenbaan	Voor Akkoord Contractant
Naam:	Naam:
Functie:	Functie:
Datum:	Datum:
Handtekening:	Handtekening: