

Aanbesteding: Huishoudelijke Hulp 2023
Aanbestedende Dienst: Gemeente Amersfoort
Referentie: -

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 format referentie Huishoudelijke Hulp

Vraag:

Onze zorgorganisatie voldoet (o.a. in de Gemeente Amersfoort) aan de eis voor het aantal cliënten waar wij de afgelopen jaren huishoudelijke hulp hebben aangeboden. Wie mogen wij voor de Gemeente Amersfoort als "Contactpersoon Referentie" in het referentie format noteren?

Antwoord:

De contactpersoon referentie indien u gemeente Amersfoort als referentie opgeeft is de accountmanager die aan uw organisatie is toegewezen.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Proces

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Programmabeschrijving-Algemene voorinformatie

Vraag:

Kunt u per gemeente aangeven hoeveel cliënten vanuit de WMO HH1 en HH2 ontvangen?

Antwoord:

De inschrijving betreft alleen de gemeente Amersfoort. Het gaat om circa 3.700 unieke cliënten per jaar. Per maand zijn het ongeveer 3.200 cliënten in ondersteuning waarvan ongeveer 10% HH2 betreft.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Locatie in Amersfoort

Vraag:

Wij zijn een potentieel nieuwe aanbieder en hebben nog geen locatie in Amersfoort. Wij willen een locatie openen. Op welke termijn is het

belangrijk om een locatie te hebben in Amersfoort?

Antwoord:

De contracten starten op 1 januari 2023 en op dat moment dient u een locatie gerealiseerd te hebben.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Overzicht werkelijk geleverde uren

Vraag:

De gemeente geeft aan resultaat gericht te werken. Het resultaat is het leidende principe, niet het aantal uren huishoudelijke hulp. Toch vraagt de gemeente een overzicht werkelijk geleverde uren, om de effecten van resultaat gericht werken te monitoren. Hierbij wordt geen resultaat gemonitord. Het resultaat, een schoon en leefbaar huis, bevat geen component van geleverde tijd. Kan de gemeente toelichten waarom zij het overzicht van de daadwerkelijk geleverde uren willen ontvangen?

Antwoord:

Gemeente kan deze informatie opvragen. Met deze informatie toetst de gemeente of het kwalitatief resultaat gehaald kan worden met dit kwantitatief aantal uren. De informatie wordt op geaggregeerd niveau met de gemeenteraad gedeeld.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

5

Onderwerp:

BerA

Vraag:

In de aanbestedingsdocumenten wordt gesproken over de BerA. We lezen verschillende opties: toekenningsnummer toevoegen, BerA apart aanvragen of dat de BerA gelijktijdig met de inschrijving voor deze aanbesteding wordt aangevraagd. Wat is het juiste? Mocht de BerA apart aangevraagd moeten worden, via welke Tender kan dit?

Antwoord:

U kunt een nieuwe BerA aanvragen tijdens deze aanbesteding door te voldoen aan de bijlage 'Eisen aan de aanbieder' en de daarvoor benodigde documenten aan te leveren. Met ondertekening van het inschrijfformulier en het UEA verklaart u te voldoen aan de gestelde eisen. De aanvullende

documenten die u dient aan te leveren kunt u terug vinden in het inschrijfformulier.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Proces

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Aanbestedingsdocumenten uploaden

Vraag:

Op dit moment is er geen ruimte in Tendered om alle documenten toe te voegen. Wordt de Aanmelding/Inschrijving module in Tendered aangepast na de Nota van Inlichtingen? Zo nee, waar moeten alle documenten worden geüpload?

Antwoord:

In het dashboard voor inschrijvers ziet u de functie "Voeg overige documenten toe".

Beantwoord op: 17-08-2022

Label: Proces

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Weigering hulp

Vraag:

Lid 2 en 4 van artikel 7 in de Algemene Voorwaarden Sociaal Domein zijn nagenoeg hetzelfde. Kan de gemeente het verschil tussen deze 2 bepalingen toelichten?

Antwoord:

Lid 2 ziet op het weigeren van hulp en ondersteuning vooraf. Lid 4 ziet op het weigeren gedurende de tijd dat de dienstverlening reeds wordt verleend bij de cliënt.

Beantwoord op: 17-08-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

8

Onderwerp:

artikel 3.4 overeenkomst: iWmo

Vraag:

In artikel 3.4 van de overeenkomst huishoudelijke hulp verwijst de gemeente naar iWmo 232. Volgens ons moet dit iWmo 323 zijn. Klopt dit?

Antwoord:

Dit klopt, het moet inderdaad iWmo 323 zijn zoals vermeld in de programmabeschrijving bij 2.5.4. Wij zullen dit aanpassen in de overeenkomst.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Verlengingsopties

Vraag:

In de Programmabeschrijving huishoudelijke hulp artikel 2.1 staat de volgende verlengingsoptie beschreven: 3 keer met telkens één jaar. In de overeenkomst huishoudelijke hulp staat in artikel 1.1 én artikel 2.2 de volgende verlengingsoptie beschreven: 4 keer met telkens één jaar. Welke verlengingsoptie is juist en dienen we aan te houden?

Antwoord:

Dit klopt, het moet vier keer met telkens een jaar zijn. Wij zullen dit aanpassen in de programmabeschrijving. In artikel 1.1 van de overeenkomst staat het juist vermeld.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Contract

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Toewijzingsbeschikking

Vraag:

In artikel 6 lid 1 van De Algemene Voorwaarden Sociaal Domein staat dat de opdrachtnemer binnen vijf dagen na ontvangst van de toewijzingsbeschikking contact opneemt met client voor een eerste consult. Is de toewijzingsbeschikking het 301-bericht of is dat de beschikking die de client ontvangt?

Antwoord:

De toewijzingsbeschikking betreft het 301-bericht.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Uitvoering

Ref.nr.**Onderwerp:**

11 Indicatie achterblijvende inwoner

Vraag:

In artikel 2.8.3. van de Programmabeschrijving inkoop HH 2022 staat dat er 6 weken na het overlijden van de cliënt de opdrachtnemer mag doorleveren op voorwaarde dat er binnen 6 weken een aanvraag is gedaan voor de achterblijvende inwoner. Wordt er met terugwerkende kracht ook een toewijzing gegeven als er geen indicatie voor de achterblijvende inwoner wordt afgegeven? Zo nee, hoe kan de opdrachtnemer dit declareren? Je kunt niet doorleveren op het 301-bericht van de overleden inwoners omdat het verplicht is om een 307-stopbericht op overlijdensdatum in te dienen. Vervolgens is het 301-bericht niet meer geldig.

Antwoord:

Het is alleen van toepassing als er een achterblijvende bewoner is. Als er een indicatie wordt afgegeven is dit met terugwerkende kracht. Als er geen indicatie wordt afgegeven binnen deze zes weken, wordt aanbieder voor het resultaat tot het moment dat duidelijk was dat de indicatie niet wordt afgegeven betaald tenzij er langer dan zes weken is doorgeleverd.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
12 Declaraties

Vraag:

Klopt het dat als je ondersteuning biedt tot de ene laatste dag van de maand, bijvoorbeeld 30 december, de gehele maand december niet mag declareren? Kan de gemeente uitleg geven over deze keuze?

Antwoord:

Ja dit klopt. Hiermee sluit de gemeente aan bij de landelijk geadviseerde afspraken.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
13 Tweede vragen ronde

Vraag:

Graag zouden wij nog kunnen reageren op antwoorden of verdiepende vragen willen stellen na de eerste nota van inlichtingen.

Is de gemeente bereid om een tweede vragen ronde in te plannen? Zo niet, op welke wijze kunnen wij verdiepende vragen stellen.

Antwoord:

U kunt tot 22 augustus 2022 vragen stellen. De gemeente beantwoorden deze zo spoedig mogelijk, op deze antwoorden kunt u waar nodig vervolgvragen stellen.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Proces

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Aantal verlengingen van het contract

Vraag:

In de programma beschrijving puntje 2.1 blz 9 staat het volgende;

“Wij houden rekening met deze ontwikkelingen door in deze aanbesteding de mogelijkheid in te bouwen om drie keer met een jaar de overeenkomsten te verlengen”

In de inleiding 1.1 van het document Programma beschrijving blz 7 en in de overeenkomst huishoudelijke hulp bij 2.2 wordt er gesproken over vier maal met een jaar verlengen.

Met hoeveel jaar mag de overeenkomst maximaal verlengd worden?

Antwoord:

Dit klopt, het moet vier keer met telkens een jaar zijn. Wij zullen dit aanpassen in de programmabeschrijving. In artikel 1.1 van de overeenkomst staat het juist vermeld.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Contract

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Declaratie laatste kalendermaand

Vraag:

In de Programma beschrijving BLZ 12 kopje 2.5.4.2 staat het volgende:

“de kalendermaand waar de stopdatum in valt mag niet gedeclareerd worden, tenzij de hulp eindigt op de laatste dag van de betreffende maand (307 bericht is hiervoor leidend)”

1. Geldt dit ook voor herindicaties?
Voorbeeld; indicatie start op 1-1-2022 , indicatie stopt op 31-1-2023.
Mag de maand januari 2023 gedeclareerd worden als op 1-2-2023 de herindicatie begint?

Antwoord:

Dit geldt inderdaad ook voor herindicaties. In uw voorbeeld mag de maand januari gedeclareerd worden.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Contract

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Eisen ten aanzien van continuïteit van de hulp.

Vraag:

Programma beschrijving 3.3 blz 22 staat het volgende:

“de HH2 wordt in overleg met het wijkteam doorgeleverd ook wanneer er niet tijdig een herindicatie door de inwoner is aangevraagd”

Bovenstaande eis aan de continuïteit van de hulp staat haaks op wat er wordt vermeld op blz 16 situatie 2.

"Er is niet tijdig een herindicatie formulier ontvangen en/of er is geen of een te laat ingediende vraag om herindicatie (minder dan vier weken voor het verlopen van de indicatie)

Werkwijze: Er wordt geen aansluitende indicatie afgegeven”

1. Wat dient de zorgaanbieder te volgen bij een HH2 indicatie?

Antwoord:

De werkwijze: er wordt geen aansluitende indicatie afgegeven bij het niet tijdig ontvangen van een herindicatieformulier en/of aanvraagformulier, is de werkwijze en op dat moment stopt de aanbieder met het leveren van HH2.

De uitzondering hierop is wanneer het wijkteam de aanbieder actief benadert en doorgeeft dat HH2 moet worden doorgeleverd.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

17

Onderwerp:

BerA Erkenning

Vraag:

Programma beschrijving kopje 4.10 Blz 27 staat het volgende;

“Met het indienen van een inschrijving, vraagt u automatisch een nieuwe BerA aan. Het enkel vermelden van het reeds aan u toegekende BerA toekenningsnummer is derhalve ontoereikend.”

Volgende alinea:

" U hoeft dus niet een nieuwe BerA aan te vragen indien u reeds over een BerA beschikt, maar de bestaande BerA wordt wel geactualiseerd"

1. Dienen wij wel of niet een nieuwe BerA aan te vragen?

Antwoord:

De BerA eisen zijn aangescherpt in deze aanbesteding. U dient aan deze eisen te voldoen zoals opgenomen in de bijlage 'Eisen aan de aanbieder'. U kunt uw huidige BerA nummer gebruiken, maar u dient wel te voldoen aan de eisen in de voorgenoemde bijlage en daarvoor de aanvullende documenten aan te leveren. Met ondertekening van het inschrijfformulier en het UEA verklaart u te voldoen aan de gestelde eisen. De aanvullende documenten die u dient aan te leveren kunt u terug vinden in het inschrijfformulier. Indien u een Gedragsverklaring Aanbesteden heeft aangeleverd die op dit moment niet ouder is dan 2 jaar, dan kunt u dit document bijvoegen. U hoeft hiervoor dus geen nieuwe verklaring aan te vragen.

Beantwoord op: 09-08-2022

Label: Proces

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Aanvragen BerA erkenning

Vraag:

1. Op welke wijze vragen wij de BerA erkenning aan?

Zijn dit dezelfde documenten die in het inschrijfformulier wordt genoemd?

In het document "BerA- eisen aan de aanbieder" vinden wij geen extra documenten behalve de gevraagde documenten die óók worden genoemd in het inschrijfformulier en die sowieso voor deze aanbesteding al meegestuurd gaan worden.

Klopt bovenstaande niet, Zou u dan middels een checklist willen aangeven welke extra documenten u van ons verwacht voor de BerA Erkenning.

Antwoord:

U kunt de BerA gelijktijdig bij deze aanbesteding aanvragen. De documenten die u voor de BerA dient aan te leveren staan benoemd op het inschrijfformulier.

Beantwoord op: 09-08-2022
Label: Proces

Ref.nr. 19 **Onderwerp:**
Programma beschrijving HH par 2.11.2 pag18

Vraag:
"Uw toekomstige concrete plannen voor het digitaal ontsluiten van informatie met uw klanten." Kunt u aangeven wat u verstaat onder klanten? Bedoelt u hiermee bijvoorbeeld cliënten of u als opdrachtgever?

Antwoord:
Wij bedoelen hiermee de aan u toegewezen cliënten.

Beantwoord op: 17-08-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 20 **Onderwerp:**
Programma beschrijving HH par 2.11.2 pag 18

Vraag:
"Op welke wijze u met uw huidige cliëntenbestand informatie deelt (bijvoorbeeld digitaal, schriftelijk, mondeling etc.)". Kunt u aangeven welk informatie hieronder verstaat?

Antwoord:
Wij bedoelen hiermee de informatie uitwisseling met cliënt en betrokkenen over de afspraken met betrekking tot aanwezigheid, de uit te voeren taken en de te bereiken doelstellingen.

Beantwoord op: 17-08-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. 21 **Onderwerp:**
Programma beschrijving HH par 2.4 pag 10

Vraag:
Wat betekent dit voor huidige cilënten waarbij we uit zijn gegaan voor 2,5 uur? Realiseert u zich dat een nieuw normenkader betekent dat de huidige cliënten hier ook iets van kunnen merken?

Antwoord:
Wij gaan er van uit dat iedere cliënt altijd die ondersteuning krijgt welke noodzakelijk is om de afgesproken taken uit te voeren en doelen te behalen.

Voor de huidige cliënten verandert er niets.

Beantwoord op: 17-08-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:
Programma beschrijving HH par 2.4 pag 10

Vraag:

Kunt u bevestigen dat HH1 (gemiddelde 108uur) enkel geldt voor een schoon en leefbaar huis en hiertoe niet behoren: boodschappen, was, regie, maaltijden conform het HHM normenkader?

Antwoord:

Wij volgen het landelijk normenkader HHM als richtlijn. Wanneer er aanleiding is om de door u benoemde taken uit te voeren, dan worden die taken opgenomen in de indicatie en uitgevoerd door de aanbieder.

Beantwoord op: 17-08-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:
BerA Artikel 2

Vraag:

Een VOG biedt geen garanties en is bovenal niet meer wettelijk verplicht binnen de Wmo. Bij ons tekent iedere medewerker bij indiensttreding een Eigen Verklaring waarin hij/zij verklaart dat hij/zij geen strafbare feiten heeft gepleegd die een belemmering vormen voor de werkzaamheden. Uiteraard kunnen wij, eventueel in opdracht van u, de VOG op ieder moment bij de medewerker opvragen. Is dit voldoende en kunt u hiermee de VOG verplichting laten vervallen?

Antwoord:

Voor gemeenten is dit niet voldoende. De eis laten we niet vervallen. Middels steekproeven kunnen deze VOG's worden opgevraagd.

Beantwoord op: 17-08-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:
Format Referentie

Vraag:

Aanbieders dienen bij de inschrijving een referentie mee te sturen. Is het toegestaan om de gemeente Amersfoort als referent te gebruiken?

Antwoord:

De contactpersoon referentie indien u gemeente Amersfoort als referentie opgeeft is de accountmanager die aan uw organisatie is toegewezen.

Beantwoord op: 17-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
Bijlage 3 - rekentool kostprijs hbh

Vraag:

Allereest vinden we het prettig dat u een kostprijsuitvraag en onderzoek heeft gehouden onder de huidige aanbieder om tot een reël tarief voor 2023 te komen.

1. Fijn dat u de rekentool met ingevulde parameter heeft gedeeld. Kunt u in het kader van transparantie ook de toelichting per parameter met de aanbieder delen?

2. Daarnaast ontbreekt in de rekentool een kostenpost voor woon-werk verkeer. Kunt u met een onderbouwing toelichten waarom u deze kosten van 0 euro reël acht? Aangezien in de Cao-VVT is vastgelegd dat medewerkers een fietsvergoeding ontvangen van €1,23 per dag (2023) dat nog wordt aangevuld met een kilometervergoeding voor medewerkers die gebruik maken van de auto. We verzoeken jullie zodanig de reiskosten naar boven bij te stellen.

Antwoord:

De toelichting op de parameters is beschikbaar bij de VNG. Wij hebben onze definitieve parameters gebaseerd op het door ons uitgevraagde en door de huidige aanbieder aangeleverde kostprijsonderzoek. De inhoud van deze onderzoeken is bedrijfsgevoelige informatie en kunnen wij niet delen. Bij de berekening van het uurtarief hebben wij geen rekening gehouden met de wijzigingen in de cao met betrekking tot de fietskostenvergoeding. Wij hebben deze fietsreiskostenvergoeding meegenomen in de nieuwe tariefberekening. Het tarief passen wij op basis hiervan aan in paragraaf 2.6.2:

Het nieuwe tarief voor deze aanbesteding wordt €33,38

HH1: (9 uur x €33,38) €300,42 per maand

HH2: (10,8 uur x €33,38) €360,50 per maand

Beantwoord op: 07-09-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

26 Overeenkomst artikel 5.1

Vraag:

"Voor ons is het proces van BerA niet geheel duidelijk. We voldoen aan de eisen gesteld in bijlage: ""BerA - Eisen aan de aanbieder""
Echter welke documenten dienen wij bij inschrijving aan te leveren voor deze aanvraag? Dit is voor ons niet te herleiden uit het inschrijfformulier onderdeel 2 ""de gegevens en documenten die zijn ingediend t.b.v. uw BerA aanvraag zijn op het moment van indiening van deze aanvraag actueel en rechtsgeldig"

Antwoord:

Indien u beschikt over een nog geldige BerA en de destijds ingediende bewijsdocumenten nog geldig zijn, dan volstaat het aankruisen van onderdeel 2 van het inschrijfformulier. Zijn de bewijsdocumenten niet meer geldig dat kunt u bij inschrijving geactualiseerde bewijsdocumenten uploaden bij uw inschrijving. Heeft u geen geldige BerA meer, dan kunt u deze gelijktijdig met uw inschrijving aanvragen inclusief de daartoe gevraagde bewijsdocumenten. Ook indien u van deze optie gebruik maakt kruist u bij onderdeel 2 van het inschrijfformulier "ja" aan.

Beantwoord op: 17-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:

Overeenkomst artikel 4.4 paragraaf 3.4.3 programmabeschrijving

Vraag:

"U geeft aan dat de gemeente Amersfoort op deze wijze de effecten van resultaat gericht werken monitort.
Kunt u toelichten hoe u op basis van een overzicht van ingezette uren kunt bepalen of doelen/resultaten worden behaald? En voor welke kwantitatieve doeleinde u dit wilt gebruiken?"

We begrijpen dat u als gemeente graag de kwaliteit wilt borgen. Beoordelen of de doelen/resultaten worden behaald is mogelijk d.m.v. een optische controle en een cliënttevredenheidsonderzoek. Indien u een andere methodiek wenst dan is dit uiteraard ook mogelijk en onderzoeken wij deze graag met u. Deze kwaliteitsmetingen zeggen meer dan een overzicht ingezette uren. "

Antwoord:

Gemeente kan deze informatie opvragen. Met deze informatie toetst de gemeente of het kwalitatief resultaat gehaald wordt met dit kwantitatief aantal uren. De informatie wordt op geaggregeerd niveau met de

gemeenteraad gedeeld.

Beantwoord op: 17-08-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Overeenkomst artikel 3.1

Vraag:

Wij verzoeken u een mogelijkheid tot indexeringswijze conform CAO VVT op te nemen en wijzen u er op dat een tussentijdse tariefverhoging in het kader van de AmvB bij een loonontwikkeling of wijziging binnen de CAO VVT onvermijdelijk is. Hieronder valt zowel de jaarlijkse doorstroom van medewerkers naar de opvolgende HV loonschaal als de reguliere CAO VVT stijgingen. Ons inziens is de door u voorgestelde indexeringswijze (OVA) hiervoor niet toereikend.

Antwoord:

Wij hebben de indexeringsmethodiek aangepast en zullen de tarieven jaarlijks herberekenen op basis van de geldende cao VVT. Voor het geval er geen geldende cao VVT is, is er een uitzonderingsclausule in de overeenkomst opgenomen. Voor de uitwerking verwijzen wij naar artikel 3.1 van de overeenkomst.

Beantwoord op: 07-09-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Programmabeschrijving, hoofdstuk 2.5

Vraag:

Wij hebben een vraag over hoofdstuk 2.5, paragraaf 2.5.4.2 Uitgangspunten stuks (Programmabeschrijving Huishoudelijke hulp 2023)

Een van de voorwaarden om te declareren is dat de kalendermaand, waar de stopdatum in valt mag niet gedeclareerd worden, tenzij de hulp eindigt op de laatste dag van de betreffende maand (307 bericht is hiervoor leidend).

Ons software systeem kan niet werken met een peildatum. Wij kunnen 1 stuk per maand declareren, maar we kunnen hieraan geen datum voorwaarden aan koppelen. In alle gevallen waarin zorg geleverd wordt, wordt er automatisch 1 stuk per maand aangeleverd. Kunnen wij ervan uit gaan dat in deze gevallen deze declaraties uitvallen door middel van de 325 berichten? Deze werkwijze wordt ook door andere gemeenten gehanteerd.

Antwoord:

Wij zien bij uw inschrijving graag twee referenties van gemeenten tegemoet welke ook met de Suite voor Zorg werken .

Beantwoord op: 17-08-2022

Label: Proces

Ref.nr.

30

Onderwerp:

BerA - Eisen aan de aanbieder

Vraag:

Volgens de bijlage 'BerA - Eisen aan de aanbieder V7 18 april 2012', moet de aanbieder aan verschillende eisen voldoen. Voor de volgende artikelen wordt geen bewijslast gevraagd in het Inschrijfformulier huishoudelijk hulp:

- Artikel 2. Verklaring omtrent gedrag voor natuurlijke personen
- Artikel 7. Klachtenreglement en klachtenprocedure
- Artikel 9. Calamiteiten
- Artikel 10. Medezeggenschap van cliënten

Moet de aanbieder alsnog bewijslast aanleveren voor bovenstaande artikelen tijdens deze aanbesteding?

Antwoord:

Voor de in de vraag genoemde onderdelen hoeft niet direct een bewijsmiddel te worden ingediend. Dit is pas aan de orde op het moment dat de gemeente daar specifiek een verzoek toe doet.

Beantwoord op: 17-08-2022

Label: Proces

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Programmabeschrijving 2.11.3 Plan van Aanpak Diversiteit

Vraag:

Als voor een cliënt een bijzondere ondersteuningsbehoefte van kracht is en identiteitsgebonden aspecten van belang zijn, dan gaan wij er vanuit dat discriminatie op het gebied van geslacht/leeftijd/geloof gegrond is en dus géén voorkeurswens is. Bent u het hiermee eens?

Antwoord:

Ondersteuning dient aan te sluiten bij de leefwereld van de cliënt. De aanbieder heeft de verantwoordelijkheid om tot een goede match te komen tussen professional en cliënt.

Beantwoord op: 24-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Programmabeschrijving 2.11.3 Plan van Aanpak Diversiteit

Vraag:

Houdt u er rekening mee dat een man die veranderd is naar een vrouw, juist negatief gediscrimineerd wordt met de positieve discriminatie door een "man" te willen inzetten?

Antwoord:

Ondersteuning dient aan te sluiten bij de leefwereld van de client. De aanbieder heeft de verantwoordelijkheid om tot een goede match te komen tussen professional en cliënt.

Beantwoord op: 24-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Programmabeschrijving 2.11.3 Plan van Aanpak Diversiteit

Vraag:

Houdt u er rekening mee dat het % vrouwen dat in de zorg werkt, 81% bedraagt?

Antwoord:

Ter kennisname aangenomen.

Beantwoord op: 24-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Programmabeschrijving 2.11.3 Plan van Aanpak Diversiteit

Vraag:

Zien wij het goed dat de wet op de discriminatie en positieve discriminatie door elkaar heen lopen?

Antwoord:

Ondersteuning dient aan te sluiten bij de leefwereld van de client. De aanbieder heeft de verantwoordelijkheid om tot een goede match te komen tussen professional en cliënt.

Beantwoord op: 24-08-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Programma beschrijving HH par 2.4 pag 10

Vraag:

1. Mogen we ervan uitgaan dat de cliënten hierover geïnformeerd worden door de Gemeente Amersfoort? Zo ja wanneer? 2. Wanneer iemand niet genoeg heeft aan 2 uur om een schoon en leefbaar huis te behalen hoe wordt dit dan opgelost? Mag de cliënt dan meer uren aanvragen? Of wie moet de cliënt dan zelf HH particulier inkopen? 3. Zo ja wie toets dit? En op basis waarvan wordt de indicatie dan opgesteld?

Antwoord:

1. Voor de huidige cliënten verandert er niets. 2. In de door ons gehanteerde werkwijze gaan wij er vanuit dat iedere cliënt altijd die ondersteuning krijgt welke noodzakelijk is om de afgesproken taken uit te voeren en doelen te behalen. Er worden geen uren toegewezen. Het is niet zo dat de cliënt extra uren zou moeten inkopen bij de aanbieders om de doelen te behalen. Wij volgen het landelijk normenkader HHM als richtlijn.

Beantwoord op: 24-08-2022**Label:** Inhoud