



Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

> Retouradres: Postbus 93144 2509 AC Den Haag

Stichting Ained
T.a.v. de heer prof. dr. ir. R.L. Lagendijk
Postbus 93002
2509 AA Den Haag



Datum 17 Juni 2022
Betreft Besluit tot verlening subsidie

Geachte heer Lagendijk,

I. Aanvraag

Op 6 januari 2022 ontving ik uw aanvraag waarin u, in navolging van het Nationaal Groeifonds investeringsvoorstel AiNed, subsidie aanvraagt voor het programmamanagement dat door uw stichting wordt gedaan ter zake van de eerste fase van het Nationaal Groeifonds project AiNed (Programma AiNed).

Het programmamanagement betreft de organisatie, coördinatie en uitwerking van het Programma AiNed, alsmede het uitdragen van de resultaten van het programma en het onderhouden van een (internationaal) netwerk, en wordt uitgevoerd door het programmabestuur en de daarbij behorende ondersteuning.

Het bestuur van de stichting, dat tevens fungeert als programmabestuur, waarborgt de kwaliteit, samenhang en effectiviteit van (de inhoud van) het Programma AiNed, als onderzoeks- en innovatieprogramma.

Bij de beoordeling van deze beschikking ga ik uit van uw activiteitenplan en begroting die zijn gedateerd op 25 april 2022.

Leeswijzer

Allereerst schets ik ter inleiding in het kort de uitgangspunten voor het Nationaal Groeifonds en het proces van de beoordeling van investeringsvoorstellen. Dit vormt de context van de aanvraag en mijn besluit. Hierna ga ik in op het procesverloop van het investeringsvoorstel dat relevant is voor het Nationaal Groeifonds project AiNed en het procesverloop van de aanvraag. Na mijn beoordeling besluit ik op de aanvraag.

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Postbus 93144
2509 AC Den Haag
www.rvo.nl

Contactpersoon

Hans Netten
M: 06 15020161

Projectnaam

Integrale Coördinatie uitvoering
AiNed

Referentienummer

NGFAI2201

Ons kenmerk

GF220D73U7U

Bijlage(n)

1

II. Inleiding, procesverloop en beoordeling aanvraag

Hoofdstuk 1 Inleiding: Nationaal Groeifonds en subsidieaanvraag

1.1. Context van de aanvraag: het Nationaal Groeifonds

Het Nationaal Groeifonds (NGF) is gericht op publieke investeringen die het Nederlandse verdienvermogen (structureel bbp) op (middel)lange termijn verhogen in lijn met kabinetsdoelstellingen. Hiermee kan de transitie worden gemaakt naar een duurzame economie en samenleving en de daarmee gepaarde innovatiekracht leidt tot continuerende, nieuwe en groeiende bedrijvigheid in Nederland. Met het NGF wordt ervoor gezorgd dat investeringen kunnen worden gedaan om grote uitdagingen zoals de klimaatverandering aan te gaan en maatschappelijke opgaven toekomstbestendig aan te pakken en te versnellen. De investeringen uit de eerste ronde van het NGF zijn gericht op drie pijlers: kennisontwikkeling, infrastructuur en onderzoek, ontwikkeling en innovatie, ook wel research and development and innovation (R&D&I) genoemd.

Voordat activiteiten uit het NGF kunnen worden gefinancierd en uitgevoerd dient een aantal stappen te worden doorlopen.¹ In de toekenningsfase worden vanuit vakdepartementen en coördinerende bewindspersonen voor de drie pijlers investeringsvoorstellen ingediend bij de toegangspoort voor het NGF. De onafhankelijke Adviescommissie Nationaal Groeifonds (Adviescommissie NGF) beoordeelt de door de toegangspoort doorgeleide investeringsvoorstellen en adviseert het kabinet.² Op basis van het advies van de Adviescommissie NGF besluit het kabinet over het toekennen van bijdragen uit het NGF aan activiteiten (NGF-projecten). De toegekende NGF-bijdragen worden na parlementaire autorisatie als NGF-middelen in de vorm van budgetoverboekingen verwerkt op de departementale begrotingen of begrotingsfondsen van de relevante vakdepartementen die deze middelen vervolgens kunnen inzetten voor NGF-projecten. Daarmee vangt de fase aan van het door de relevante vakdepartementen daadwerkelijk beschikbaar stellen van de NGF-middelen aan de NGF-projecten.

1.2. Procesverloop NGF-investeringsvoorstel AiNed

Het op de pijler R&D&I van het NGF gerichte investeringsvoorstel AiNed is in september 2020 ingediend bij de toegangspoort voor het NGF voor de eerste ronde van het NGF door toenmalig Staatssecretaris van Economische Zaken en Klimaat, mevrouw Keijzer. Daarna is dit investeringsvoorstel in januari 2021 doorgeleid naar de Adviescommissie NGF voor een beoordeling.³

Kunstmatige intelligentie (Artificial Intelligence of AI) stelt computers in staat om de menselijke intelligentie na te bootsen, bijvoorbeeld zaken herkennen en data categoriseren. Het doel van AiNed is het vergroten van investeringen in en toepassing van AI, op een mensgerichte manier. Het combineert een nationale met een regionale aanpak, met twaalf instrumenten verdeeld over vier clusters. Er

¹ Kamerbrief 7 september 2020, Kamerstukken II, 2019-20, 35300, nr. 83.

² Kamerbrief 1 december 2020, Kamerstukken II, 2020-21, 35570-XIX, nr. 23.

³ Kamerbrief 14 januari 2021, Kamerstukken II, 2020-21, 35570-XIX, nr. 27.

worden onder andere extra onderzoeksposities gefinancierd voor wetenschappelijk toptalent, cursussen ontwikkeld voor werknemers, kennisinstellingen financieel ondersteund om deel te nemen in Europese netwerken, verschillende innovatieve AI toepassingsprojecten ondersteund, en er wordt gewerkt aan kaders die ethische, juridische en sociale aspecten van AI adresseren.

De Adviescommissie NGF is overtuigd van het belang van een aanpak op AI: hoewel AI al wordt toegepast is er een groot onbenut potentieel. De mogelijke impact op onze productiviteit en daarmee het verdienvermogen is groot. Er zijn de afgelopen jaren in Nederland al belangrijke stappen gezet. Er zijn bijvoorbeeld een Strategisch Actieplan voor AI en er is een AI-onderzoeksagenda vastgesteld door NWO. Daarnaast weten partijen elkaar beter te vinden via de nationale AI Coalitie. Dit AiNed-programma borduurt hierop voort: de basis is gelegd maar de in AiNed geïdentificeerde knelpunten zijn nog niet aangepakt. Zo wordt er te weinig data gedeeld, zijn er te weinig innovatieve toepassingen in het bedrijfsleven en in de publieke sector, is er schaarste aan AI-talent, mist het brede publiek kennis van AI, en zijn de maatschappelijke en juridische kaders onduidelijk. De commissie herkent deze gecompliceerde uitdagingen.

De Adviescommissie NGF heeft het kabinet een positief advies gegeven over het investeringsvoorstel AiNed en de volledige bekostiging daarvan zijnde een totale bijdrage uit het NGF van maximaal € 276.000.000,-.⁴ Op 14 april 2022 is hier definitief over besloten door de Adviescommissie NGF⁵, het totale bedrag is € 204.500.000,- geworden.

1.3 Toekenning NGF-bijdrage

Op basis van het positieve advies van de Adviescommissie NGF heeft het kabinet besloten tot een gefaseerde financiering. Er is € 44.000.000,- toegekend aan het NGF-project AiNed (fase 1), € 44.000.000,- voorwaardelijk toegekend en er is daarnaast nog een bedrag van € 188.000.000,- gereserveerd.⁶ Van het gereserveerde bedrag is op 14 april 2022 € 116.500.000,- toegekend.⁷

De toegekende NGF-bijdrage van € 44.000.000,- aan het NGF-project AiNed is na de parlementaire autorisatie als NGF-middelen verwerkt op de departementale begroting van Economische Zaken en Klimaat (EZZ-begroting).

1.4 Procesverloop aanvraag

Gelet op het kabinetsbesluit heeft u een subsidieaanvraag ingediend voor het programmamanagement van het NGF-project AiNed Fase 1. Dit maakt onderdeel uit van het door de Adviescommissie NGF beoordeelde NGF-investeringsvoorstel AiNed.

⁴ Bijlagen bij Kamerbrief 9 april 2021, Kamerstukken II, 2020-21, 35570-XIX, nr. 28.

⁵ <https://www.nationaalgroEIFonds.nl/documenten/kamerstukken/2022/04/14/advies-omzettingen-eerste-ronde-voorstellen>

⁶ Kamerbrief 9 april 2021, Kamerstukken II, 2020-21, 35570-XIX, nr. 28.

⁷ <https://www.nationaalgroEIFonds.nl/documenten/kamerstukken/2022/04/14/advies-omzettingen-eerste-ronde-voorstellen>

Na de aanvraag heeft u nog aanvullende informatie toegezonden met betrekking tot de activiteiten en de begroting, de laatste informatie is van 25 april 2022. Deze documenten vormen samen de gegevens en bescheiden zoals bedoeld in artikel 4:2, tweede lid, van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) en mede de basis voor deze subsidiebeschikking.

Hoofdstuk 2 Beoordeling aanvraag

2.1 Programmamanagement NGF-project AiNed Fase 1

Gelet op de toekenning aan het NGF-project AiNed Fase 1 door het kabinet en de parlementaire autorisatie van die toekenning ben ik bereid € 3.300.000,- beschikbaar te stellen voor het programmamanagement van het NGF-project AiNed Fase 1 conform de doelstelling en de uitgangspunten van het NGF. Daartoe heeft u een aanvraag voor subsidie ingediend, zoals hiervoor genoemd (zie I. Aanvraag van deze beschikking).

De onderhavige subsidieaanvraag betreft de uitvoering van het programma-management van het NGF-project AiNed Fase 1. De fasering heeft te maken met het beschikbaar zijn van middelen voor de stichting, niet met het realiseren van inhoudelijke programmalijnen van het Programma AiNed zelf.

2.2 Europeesrechtelijke aspecten

Op grond van artikel 7 van de Kaderwet EZK- en LNV-subsidies verleen ik geen subsidie als dit naar mijn oordeel leidt tot het verlenen van ongeoorloofde staatssteun in de zin van artikel 107 van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie (hierna: VWEU).

2.2.1. Staatssteun

Op basis van de aanvraag zie ik geen aanleiding om tot het oordeel te komen dat de verlening van subsidie ten aanzien van de activiteiten staatssteun vormt.

2.2.3 Bewaartermijn boekhouding

Ik wijs u erop dat de Europese Commissie nog gedurende tien jaar na de vaststelling van deze subsidie, deze achteraf kan controleren. Ik raad u aan de relevante documenten met betrekking tot deze subsidie gedurende deze periode te bewaren.

III. Besluit

Hoofdstuk 1 Grondslag, subsidiabele activiteiten, uitvoeringsperiode, subsidiebedrag en subsidiabele kosten

3.1 Wettelijke grondslag subsidieverlening

In het kader van het doel en de uitgangspunten van het NGF verleen ik hierbij, op grond van artikel 2, tweede lid, van de Kaderwet EZK- en LNV-subsidies, subsidie voor het programmamanagement van het NGF-project AiNed Fase 1 zoals

opgenomen in de overgelegde documenten op basis waarvan de subsidie is aangevraagd en is aangevuld op 25 april 2022.

3.2 Subsidiabele activiteiten

De activiteiten van de stichting zijn gericht op de organisatie, coördinatie en uitwerking van het Programma AiNed, alsmede het uitdragen van de resultaten van het programma en het onderhouden van een (internationaal) netwerk. Het bestuur van de stichting, dat tevens fungeert als programmabestuur, waarborgt de kwaliteit, samenhang en effectiviteit van (de inhoud van) het Programma AiNed en monitort de resultaten van het Programma AiNed, als onderzoeks- en innovatieprogramma. De activiteiten van de stichting waarvoor subsidie is aangevraagd bestaan niet uit het zelf onderzoeken, ontwikkelen, demonstreren of valideren van de economische activiteiten van de onderdelen van het Programma AiNed (de deelprogramma's). De onderdelen van het Programma AiNed zullen - waar mogelijk en nodig - via daartoe geëigende subsidie-instrumenten worden opgezet en uitgevoerd door de daartoe bevoegde bestuursorganen.

Fase 1 van het Programma AiNed bestaat uit de volgende 4 deelprogramma's:

1. Kennisbasis: onderzoek naar randvoorwaarden – ELSA-Labs
2. Mensen & vaardigheden: AI-talentprogramma
3. Samenwerking in het ecosysteem: EU kennisnetwerken
4. Samenwerking in het ecosysteem: EU innovatieprogramma's

De activiteiten van de stichting zijn gericht op het programmamanagement van het Programma AiNed en zijn onder te verdelen in activiteiten van het programmabestuur en de ondersteuning van het programmabestuur. Alle activiteiten zijn gericht op het bereiken van de doelen van het Programma AiNed.

Het programmabestuur voert activiteiten uit in het kader van:

- het afstemmen van de doelen voor de 4 deelprogramma's van het Programma AiNed en die te vertalen naar concrete mijlpalen voor het Programma AiNed;
- het in kaart brengen van breed gedragen aanbevelingen uit de sector die worden gepresenteerd als input voor de subsidie-instrumenten voor de uitvoering van het Programma AiNed;
- het bewaken van de samenhang en doelmatige uitvoering van het Programma AiNed met daarbij oog voor en een balans tussen de belangen van het bedrijfsleven, de wetenschap en de overheid;
- het volgen van de voortgang van de uitvoering van het Programma AiNed;
- het doen van voorstellen ter verbetering, versterking en verbreding van (de uitvoering van) AiNed;
- het betrekken van nieuwe relevante nationale en internationale organisaties en partners bij Programma AiNed;
- het ontwikkelen van het exit-plan van het Programma AiNed.

De ondersteuning van het programmabestuur bestaat uit:

- de coördinatie van de bestedingsplannen voor het Programma AiNed: het voorbereiden, vastleggen van en waar nodig communiceren over afspraken over programmeerlijnen en communiceren over project calls inclusief geformuleerde doelstellingen, beoogde resultaten, uitvoeringstermijnen, toelatingsvoorwaarden, beoordelingscriteria en te hanteren regelgeving;

- het verbinden van de 4 deelprogramma's van het Programma AiNed door middel van kennisdeling in brede zin, en via voortgang en monitoring van de projecten die ondersteund worden met de subsidie-instrumenten van EZK en NWO;
- samenwerken met de AI-hubs⁸ in de verschillende regio's van Nederland die een belangrijke rol spelen in het verbinden en betrekken van lokale bedrijven, kennisinstellingen en andere organisaties die werken met AI;
- Het geven van voorlichting en communicatie over het Programma AiNed via website, nieuwsbrief en/of socialemediakanalen alsmede het organiseren van workshops en evenementen;
- Het voeren van het secretariaat voor het plannen van afspraken, het organiseren van vergaderingen en agendabeheer van de bestuursleden inclusief het vastleggen van alle besluiten genomen door het programmabestuur en de raad van toezicht.

3.3 Periode uitvoering

De activiteiten dienen te worden uitgevoerd in de periode van 6 januari 2022 tot en met 31 december 2024.

3.4 Subsidiebedrag

Op basis van de gegevens opgenomen in de aanvraag bedraagt het subsidiebedrag voor het programmamanagement van het NGF-project AiNed Fase 1 de gemaakte subsidiabele kosten zoals nader bepaald in paragraaf 3.5 van deze beschikking.

Indien ter zake van de subsidiabele kosten of een deel daarvan reeds uit anderen hoofde vanwege een bestuursorgaan of de Europese Commissie subsidie is verstrekt, wordt slechts een zodanig bedrag aan subsidie verstrekt, dat het totale bedrag aan subsidies niet meer bedraagt dan 100%, maar in ieder geval niet meer dan is toegestaan op basis van de geldende Europese steunkaders. Dit bedrag is inclusief alle eventuele belastingen waaronder de btw.

Het totale subsidiebedrag voor het programmamanagement van het NGF-project AiNed Fase 1 wordt ten hoogste vastgesteld op € 3.300.000,- inclusief btw, gelet op de gegevens opgenomen in uw aanvraag en is berekend volgens de bij uw aanvraag gevoegde begroting.

Kosten	
Interne kosten	Externe kosten
€ 1.751.490	€ 1.548.510

bron: begroting aanvraag

3.5 Subsidiabele kostensoorten en berekeningsmethodiek

De volgende in aanmerking komende kosten voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de onder paragraaf 3.2 genoemde activiteiten, en daadwerkelijk

⁸ <https://nlaic.com/partner/ai-hubs>

gemaakt in de uitvoeringsperiode (zie paragraaf 3.3 van deze beschikking), worden door mij subsidiabel geacht:

- Interne kosten, waaronder personeelskosten op uurbasis conform de in uw begroting aangegeven uurtarieven en uren doch nooit meer dan, gelet op de doelmatige besteding van deze subsidie, maximaal € 140,- exclusief btw per uur. Dit stemt overeen met schaal 18 uit de Handleiding Overheidstarieven 2022⁹.
- Aan derden verschuldigde kosten die direct voor de subsidiabele activiteiten worden gemaakt, bijvoorbeeld door uitbesteding van een deel van de subsidiabele activiteit en kosten van voor de subsidiabele activiteit geleverde goederen en diensten.

De vóór indiening van de aanvraag gemaakte kosten komen niet voor subsidie in aanmerking.

Voor de toepassing van de hierboven genoemde punten geldt, dat winstopslagen bij transacties binnen een groep alleen in aanmerking zijn genomen voor zover het gebruikelijk is om die winstopslagen ook bij soortgelijke transacties buiten de groep in rekening te brengen.

3.6 Btw

U heeft opgegeven niet btw-plichtig te zijn. Derhalve kunt u de door u aan derden te betalen btw niet met de fiscus verrekenen. Aangezien de btw dus een kostenpost vormt, is de subsidie gebaseerd op de begrote kosten, inclusief de aan derden te betalen btw.

Hoofdstuk 2 Subsidieverplichtingen

3.7 Algemene subsidieverplichtingen

Aan de subsidie zijn de volgende algemene verplichtingen verbonden:

1. U dient de activiteiten volledig uit te voeren overeenkomstig het bij de aanvraag ingediende activiteitenplan van 25 april 2022 en binnen de uitvoeringsperiode (zie paragraaf 3.3 van deze beschikking).
2. U dient de activiteiten uit te voeren op zodanige wijze dat er geen belangenverstrengeling kan ontstaan en bedrijven geen bevoorrechte positie of preferente toegang kunnen krijgen tot de gesubsidieerde resultaten van de stichting.
3. De inrichting van de administratie dient zodanig te zijn dat deze aansluit bij de ingediende begroting en daaruit te allen tijde op eenvoudige en duidelijke wijze de rechtstreeks aan de activiteiten te rekenen kosten kunnen worden afgelezen. Ter zake van de personeelskosten dient door middel van een urenadministratie vastgestelde urenverantwoording aanwezig te zijn.
4. In het geval er activiteiten door een derde of derden worden uitgevoerd, dient opdrachtverlening aan deze derde(n) plaats te vinden op basis van transparante criteria en marktconforme tarieven. Voor zover van toepassing,

⁹ www.kennisopenbaarbestuur.nl/rapporten-publicaties/handleiding-overheidstarieven-2022/

dient u daarbij de procedures en verplichtingen uit de Aanbestedingswet 2012 in acht te nemen. Ook personeel van de stichting dat wordt gedetacheerd vanuit bestaande organisaties, behoort niet meer dan een marktconforme vergoeding te krijgen.

5. U dient mij onverwijld een schriftelijke melding te doen zodra aannemelijk is dat de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend niet, niet tijdig of niet geheel zullen worden verricht of dat niet, niet geheel of niet tijdig aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen zal worden voldaan.
6. U dient voor elke essentiële wijziging in de aard of de uitvoering van de activiteiten mijn voorafgaande schriftelijke toestemming te vragen. Geen toestemming is vereist voor een wijziging van de in de subsidieverlening gespecificeerde kostencategorieën (zoals opgenomen in de begroting van 25 april 2022) indien als gevolg van deze wijziging de omvang van een kostenpost niet meer dan 15% wijzigt. Aan mijn toestemming kan ik nadere verplichtingen verbinden.
7. U dient mij te informeren over uw voornemen tot wijziging van de statuten van de stichting.
8. U doet mij onverwijld schriftelijke mededeling van de indiening bij de rechtbank van een verzoek tot het op u van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen, tot verlening van surseance van betaling of tot faillietverklaring.
9. Uiterlijk binnen 13 weken na de in deze beschikking genoemde einddatum dient u bij mij schriftelijk een verzoek om subsidievestiging in. Dit verzoek dient vergezeld te gaan van:
 - a. Een eindrapport waarin verloop en eindresultaten van de activiteiten zijn vastgelegd;
 - b. Een gespecificeerde opgave van alle rechtstreeks aan de activiteiten toe te rekenen werkelijk gemaakte kosten, opgesteld conform de ingediende begroting;
 - c. Een controleverklaring conform het controleprotocol zoals opgenomen in bijlage 1;
 - d. Een beschikking van de Belastingdienst waaruit volgt dat u voor de gesubsidieerde activiteiten niet btw-plichtig bent.

3.8 Subsidieverplichtingen in verband met Europese staatssteunregels

Aan de subsidie zijn de volgende subsidieverplichtingen verbonden gelet op de uit artikel 107 VWEU voortvloeiende Europese staatssteunregels.

1. De subsidie wordt uitsluitend ingezet voor niet-economische activiteiten.
2. Eventuele voordelen die worden behaald met het verrichten van de subsidiabele niet-economische activiteiten worden niet (direct, noch indirect) doorgezet naar andere (economische) activiteiten.
3. Indien er naast de niet-economische activiteiten ook economische activiteiten worden verricht, dienen deze activiteiten zowel financieel als administratief gescheiden te worden uitgevoerd van de activiteiten die met deze subsidie worden ondersteund. Dit betekent dat in de boekhouding beide soorten activiteiten, de kosten, financiering en de inkomsten daarvan duidelijk dienen te worden onderscheiden.
4. De subsidiabele activiteiten dienen op een neutrale, objectieve en niet-discriminerende wijze plaats te vinden.

5. De resultaten van gesubsidieerde activiteiten dienen voor een ieder zonder onderscheid kosteloos toegankelijk te zijn, en mogen geen individuele bedrijven bevoordelen.

3.9 Subsidieverplichtingen in verband met inhoudelijke en financiële rapportage

1. U dient uiterlijk op 1 april van elk jaar schriftelijk verslag uit te brengen over de voortgang van het programmamanagement voor het NGF-project AiNed Fase 1, conform een model dat door RVO beschikbaar wordt gesteld. Als bijlage bij het verslag voegt u de concept-jaarrekening van de stichting over het voorgaande boekjaar.
2. Uiterlijk op 1 december van elk jaar dient u een nadere uitwerking van de activiteiten in het daaropvolgende jaar in.
3. U dient op mijn verzoek mee te werken aan een formele visitatie of audits van de NGF Fondsbeheerders of van de Adviescommissie NGF. Een verzoek tot een formele visitatie of audit wordt minimaal één maand van te voren aangekondigd.
4. Op mijn verzoek dient u inlichtingen te verschaffen omtrent de voortgang of resultaten van het NGF-project AiNed Fase 1. Deze verplichting geldt tot vijf jaar na de datum van de beschikking tot subsidievaststelling.
5. U bent verplicht om medewerking te verlenen aan een midterm-evaluatie alsmede een eindevaluatie van het NGF-project AiNed ten behoeve van het NGF. De volgende momenten zijn voorzien hiervoor: midterm medio 2025 en eindevaluatie maximaal zes maanden na afronding van de uitvoering van het NGF-project AiNed. Deze verplichting geldt tot vijf jaar na de datum van de beschikking tot subsidievaststelling.

Hoofdstuk 3 Subsidievaststelling, bevoorschotting en correspondentie

3.10 Subsidievaststelling

De beschikking tot subsidievaststelling zal ik geven binnen 13 weken na ontvangst van uw aanvraag daartoe dan wel nadat de voor het indienen ervan geldende termijn genoemd in verplichting 9 van paragraaf 3.7 van deze beschikking is verstreken. Indien de beschikking niet binnen 13 weken kan worden gegeven zal ik u daarvan in kennis stellen en daarbij een redelijke termijn noemen waarbinnen de beschikking tegemoet gezien kan worden.

3.11 Voorschot

Ik verleen bij deze een voorschot van 43% van het subsidiebedrag, zijnde € 1.418.540,-, voor het programmamanagement van het NGF-project AiNed Fase 1 in 2022, die als volgt wordt uitbetaald:

Bedrag	Betaaldatum
€ 659.270,-	Bij verlening
€ 279.635,-	1 juli 2022
€ 279.635,-	1 oktober 2022

Verdere bevoorschotting voor de resterende looptijd zal op aanvraag plaatsvinden, aan de hand van een jaarlijkse liquiditeitsprognose.

De hierboven genoemde bedragen zullen worden overgemaakt op bankrekeningnummer NL84RABO0378018213 van Stichting AiNed te Den Haag.

De voorschotten zullen worden verleend op basis van de door u bij de aanvraag verstrekte gegevens. Op basis van voortgangsrapportages kan de bevoorschotting worden herzien.

3.12 Advies

Om eventuele problemen met de accountantscontrole op de financiële verantwoordingen te voorkomen adviseer ik u om de accountant zo vroeg mogelijk te betrekken.

3.13 Correspondentie

Alle correspondentie met betrekking tot deze subsidie dient u, met vermelding van het verplichtingsnummer NGFAI2201, te zenden naar de NGF-coördinator bij RVO:

Rijksdienst voor Ondernemend Nederland
de heer dr. ir. H. Netten
Prinses Beatrixlaan 2
2595 AL Den Haag
Telefoonnummer: 06 1502 0161
Emailadres: hans.netten@rvo.nl

De contactpersoon voor het NGF-project AiNed bij het Ministerie van Economische Zaken en Klimaat is de heer drs. E.L. Wijnen, telefonisch te bereiken op 070 379 8913 en per e-mail via e.l.wijnen@minezk.nl.

De Minister van Economische Zaken en Klimaat,
Namens deze,

Mirjam Breekelmans
directeur Kernprocessen NL
Rijksdienst voor Ondernemend Nederland

Dit bericht is automatisch gegenereerd en bevat daarom geen handtekening.

Bijlage 1: controleprotocol

Bezwaarclausule

Als u het niet eens bent met deze beslissing kunt u binnen zes weken na verzending van deze brief een bezwaarschrift indienen. Stuur het ondertekende bezwaarschrift met een kopie van deze beslissing naar Rijksdienst voor Ondernemend Nederland, afdeling Juridische Zaken, Postbus 40219, 8004 DE, Zwolle. Op onze internetsite www.mijn.rvo.nl/bezwaar vindt u meer belangrijke informatie over het indienen van een bezwaarschrift. Dit besluit is verzonden op de in de aanhef van deze brief vermelde datum.