

Selectieleidraad

Centrum Indicatiestelling Zorg



Dienstverlening Data & Analytics CIZ



Procedure: Mededingingsprocedure met onderhandeling
Contactpersoon: Pim Goolooze
Datum: 5 juli 2022
Kenmerk: TN XXX

Begrippenlijst

Aanbestedende dienst	Het zelfstandig bestuursorgaan Centrum Indicatiestelling Zorg (verder te noemen: "CIZ"). Zie tevens: Opdrachtgever.
Aanbestedingsdocumenten	Alle documentatie die verbandhoudt met de Aanbesteding Dienstverlening Data & Analytics en verstrekt is via TenderNed,
Aanbestedingswet (Aw)	De meest recente versie (1 juli 2016) van de Aanbestedingswet van 1 november 2012, houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen (Staatsblad 542, jaargang 2012).
Arbit-2018	Algemene Rijksinkoopvoorwaarden bij IT-overeenkomsten 2018
Data & Analytics omgeving	Data & Analytics omgeving is een gegevensverzameling die in een dusdanige vorm is samengebracht dat data kan worden ontsluiten ten behoeve van BI, analyse en data science zonder dat de bronsystemen zelf daardoor overmatig belast worden.
Selectiecommissie	De voor de beoordeling van het Verzoek tot Deelneming door het CIZ in het leven geroepen commissie bestaande uit onder andere materiedeskundigen en gebruikers.
BPKV	Beste Prijs Kwaliteit Verhouding. Bij dit gunningscriterium weegt het CIZ naast de prijs ook kwaliteitsaspecten mee in de beoordeling van de Inschrijvingen.
Best And Final Offer (BAFO)	Definitieve Inschrijving na onderhandelingsrondes.
Bezwaartermijn	De termijn zoals genoemd in de artikel 2.127 Aanbestedingswet, waarbij geldt dat deze termijn tevens een vervaltermijn is.
Combinant	Een Gegadigde die tezamen met een of meer andere Gegadigden deelneemt aan de aanbesteding, waarbij zij gezamenlijk optreden als Combinatie.
Combinatie	Een samenwerking tussen twee of meer ondernemingen die als Gegadigde voor onderhavige aanbesteding een Verzoek tot Deelneming indient, waarbij iedere onderneming die deel uit maakt van de Combinatie een bijdrage levert aan de uitvoering van de Opdracht.
Eis	Een Eis is een Knock-out-criterium. Het Verzoek tot Deelneming/de Inschrijving moet zonder enig voorbehoud aan de Eis(en) voldoen om voor Gunning in aanmerking te komen.
Gedragsverklaring Aanbesteden	De verklaring volgens de omschrijving in artikel 4.1 Aanbestedingswet.
Gunningsbeslissing	De keuze van het CIZ voor de Gegadigde met wie hij voornemens is de Overeenkomsten waarop de procedure betrekking had te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen Overeenkomst te sluiten.
Gunningscriteria	De criteria die de basis vormen voor de Gunningsbeslissing.

Gunningsleidraad	Het document waarin de aanbesteding alsmede de wijze van indiening van de Inschrijving en gunnen van de Opdracht nader zijn beschreven.
Gegadigde	Een ondernemer die een Verzoek tot Deelneming heeft ingediend.
Inschrijver	Een onderneming die een Inschrijving heeft ingediend.
Inschrijving	De documenten die een Inschrijver middels TenderNed heeft ingediend bij het CIZ in het kader van de aanbesteding Dienstverlening Data & Analytics, bestaande uit alle verplicht in te dienen documenten overeenkomstig het gestelde in deze Aanbestedingsleidraad en eventueel later op verzoek van Aanbestedende dienst in te dienen documenten.
Kerncompetentie	De combinatie van specifieke kennis en vaardigheden die fundamenteel kenmerkend zijn voor een Gegadigde en waarmee de Gegadigde zijn technische bekwaamheid kan bewijzen.
Knock-out-criterium	Het niet voldoen aan een Knock-out-criterium heeft uitsluiting van de aanbestedingsprocedure tot gevolg.
Nota van Inlichtingen (Nvl)	Document waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden op vragen van (potentiële) Gegadigden zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen in de Selectieleidraad, de concept Overeenkomst en/of andere aanbestedingsdocumenten (uit eigener beweging dan wel naar aanleiding van vragen van een potentiële Gegadigde(n)). De Nota('s) van Inlichtingen maakt (maken) integraal en bindend onderdeel uit van de Selectieleidraad en prevaleert (prevaleren) in geval van strijdigheid boven de Selectieleidraad.
Onderaannemer	Een (rechts)persoon die in opdracht van Opdrachtnemer en onder diens verantwoordelijkheid een deel van de Opdracht uitvoert.
Ondernemer	Een ondernemer zoals bedoeld in artikel 1.1 Aw.
Opdracht	De overheidsopdracht die het voorwerp van deze aanbesteding is en zoals omschreven in de Selectieleidraad.
Opdrachtgever	Het zelfstandig bestuursorgaan Centrum Indicatiestelling Zorg, hierna ook wel "CIZ". Zie tevens: Aanbestedende dienst.
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie Opdrachtgever in het kader van deze aanbesteding de Overeenkomsten voor de Opdracht aangaat.
Overeenkomst	De schriftelijke Overeenkomst tussen het CIZ en een of meer ondernemers die naar aanleiding van deze aanbesteding kan worden gesloten en waarvan een model in de Gunningsleidraad als bijlage is toegevoegd, inclusief de daarbij behorende bijlagen waaronder de ARBIT-2018.
Referentieformulier	Het formulier waarop een referentieopdracht is beschreven op de wijze, zoals bepaald in hoofdstuk 6&7 van deze Selectieleidraad.

Selectiecommissie	De voor de beoordeling van het Verzoek tot Deelneming door het CIZ in het leven geroepen commissie bestaande uit onder andere materiedeskundigen en gebruikers.
Selectieleidraad	Onderhavige leidraad - inclusief alle daarbij behorende bijlagen.
TenderNed	De aanbestedingstool voor elektronisch aanbesteden, als bedoeld in artikel 4.13 Aw.
Verzoek tot Deelneming	De schriftelijke aanmelding door een Gegadigde om geselecteerd te worden voor verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Inhoud Selectieleidraad

Inhoud

1.	Algemeen & organisatie	3
1.1.	Inleiding	3
1.2.	Organisatie	3
1.3.	Achtergrond ICT aanbestedingen.....	4
1.4.	Doelstelling aanbesteding	5
1.5.	Organisatieambitie ICT aanbestedingen: waar werken we naartoe.....	5
1.6.	Uitwerking Stip op de horizon in concrete bedrijfsdoelstellingen	5
1.7.	Visie op data.....	6
1.8.	Opdrachtgever CIO en de CIO Office.....	7
2.	De Opdracht	11
2.1.	Omschrijving van de opdracht Dienstverlening Data & Analytics	11
2.2.	Activiteiten in scope van de aanbesteding	11
2.3.	Huidige situatie	13
2.4.	Gewenste situatie	13
2.5.	Demarcatie verantwoordelijkheden Opdrachtnemer en CIZ	14
2.6.	Opbouw Data & Analytics omgeving op basis van nieuwe architectuur	15
2.7.	Opbouw nieuwe Data & Analytics omgeving in de Cloud	16
2.8.	Buiten scope	16
2.9.	Samenvoeging.....	16
2.10.	Perceelindeling	17
2.11.	Geraamde financiële omvang van de aanbesteding	17
2.12.	Overeenkomst	18
2.13.	Partnership en duurzame samenwerkingsrelatie binnen de Overeenkomst.....	19
3.	Aanbestedingsprocedure.....	20
3.1.	Algemeen.....	20
3.2.	Planning.....	22
4.	Uitgangspunten voor deelname aan Selectieprocedure	25
4.1.	Communicatie.....	25
4.2.	(Samenwerkingsverbanden van) Gegadigde(n).....	25
4.3.	Tegenstrijdigheden en bezwaren	26
4.4.	Inschrijfkosten.....	26
4.5.	Voorbehoud / niet gunnen	26
4.6.	Toepasselijk recht en geschillen.....	26
5.	Voorwaarden	27
5.1.	Voorschrift m.b.t. Combinatie van Gegadigden.....	27
5.2.	Voorschrift m.b.t. Onderaanneming.....	27

5.3.	Voorschrift m.b.t. een beroep op draagkracht	27
5.4.	Vormvereisten.....	27
6.	Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.....	29
6.1.	Uitsluitingsgronden	29
6.2.	Geschiktheidseisen	29
6.3.	Bewijsstukken	32
6.4.	Beoordeling geschiktheid	33
7.	Selectieprocedure.....	34
7.1.	Selectiecriteria	34
7.2.	Beoordelingskader.....	39
7.3.	Beoordeling en selectie	40
8.	Bijlagen	43

Bijlage 1 - Project Start Architectuur DWH CIZ (PSA)

Bijlage 2 - De stip op de Horizon van het CIZ

Bijlage 3 - Doelstellingenmatrix aanbesteding IT diensten

Bijlage 4 - Visie op data CIZ

Bijlage 5 - Arbit-2018

Bijlage 6 - Cloudbeleid CIZ

Bijlage 7 - Fasering van de transformatie nieuw Applicatielandschap

Bijlage 8 - formulier Nota's van Inlichtingen

Bijlage 9 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bijlage 10 - Referentieformulier Kerncompetenties

Bijlage 11 - Referentieformulier S1 – Competenties

1. Algemeen & organisatie

1.1. Inleiding

Dit document is de Selectieleidraad die behoort bij de Europese aanbesteding 'Dienstverlening Data & Analytics CIZ' en maakt onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumenten. De Aanbestedingsdocumenten bevatten informatie voor ondernemers om een concreet inzicht te krijgen in de Opdracht en om zodoende te kunnen besluiten al dan niet een Verzoek tot Deelneming in te dienen. Het beschrijft de wijze waarop Gegadigden een Verzoek tot Deelneming kunnen uitbrengen. Tevens wordt aangegeven op welke wijze de Selectiecommissie het ingediende Verzoek tot Deelneming beoordeelt. Gegadigden dienen op basis van de verstrekte informatie een Verzoek tot Deelneming uit te brengen met inachtneming van de voorwaarden die in de Aanbestedingsdocumenten zijn geformuleerd.

1.2. Organisatie

Het CIZ staat voor het zorgvuldig onderzoeken wie recht heeft op zorg uit de Wet langdurige zorg (Wlz). Volgens de regels, maar vooral met aandacht voor de mens. Sinds januari 2005, destijds op basis van de Algemene Wet Bijzondere Ziektekosten (AWBZ), is het CIZ de landelijke poortwachter voor vraaggestuurde, publieke zorg en verantwoordelijk voor indicatiestellingen. Dat wil zeggen; de uniforme, objectieve, onafhankelijke, integrale beoordeling van de zorgvraag van een cliënt op basis van standaarden en richtlijnen, vastgelegd in wettelijke bepalingen, beleidsregels en werkinstructies. Uitgangspunt is: de regels zijn gelijk. Toch is iedereen anders. Het CIZ wil iedereen de zorg toekennen die bij hem of haar past. Dat vraagt bij de indicatiestelling om een persoonlijke benadering waarin mensen geen nummers worden, maar mens blijven. Hervormingen in de zorg hebben er per 1 januari 2015 toe geleid dat de positie en werkwijze van het CIZ ingrijpend zijn gewijzigd. De hervorming bestaat uit een drietal wetten: de Wet Maatschappelijke Ondersteuning (Wmo 2015), de Zorgverzekeringswet en de Wet langdurige zorg (Wlz).

Laatstgenoemde wet heeft de AWBZ vervangen. Een deel van de taken van het CIZ is als gevolg van deze hervorming overgeheveld naar gemeenten en zorgverzekeraars. Het CIZ beoordeelt per 1 januari 2015 de aanvragen voor de Wlz. De Wlz is er voor mensen die blijvend 24 uur per dag intensieve zorg en toezicht nodig hebben. Het CIZ is een verantwoordelijke en krachtige poortwachter en stelt onafhankelijke Wlz-indicatiebesluiten vast, in lijn met haar wettelijke taak. Deze wettelijke taak is door het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) gedelegeerd aan het CIZ. Het CIZ valt hiermee als een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) onder de verantwoordelijkheid van VWS.

Het CIZ heeft zes (6) vestigingen, te weten in Amsterdam, Utrecht (2x), Nijmegen, Rotterdam, en Zwolle. Op de locaties in Utrecht zijn de bedrijfsvoeringsonderdelen gevestigd. De andere locaties zijn regiokantoren, waar de operationele teams die verantwoordelijk zijn voor het indicatiestellingsproces samenkomen.

Het aantal medewerkers van het CIZ is in 2020 gegroeid naar 1.031 (919 FTE) vanwege een uitbreiding van taken vanaf 2020. Vanaf 1 januari 2020 is het CIZ namelijk gaan indiceren voor de Wet Zorg en Dwang (Wzd) en vanaf 1 januari 2021 voor de Wet verplichte geestelijke gezondheidszorg (Wvggz). Daarnaast zijn het Besluit Uitvoering Kinderbijslag (BUK) en BOPZ voorliggende wetgeving op de WZD onderdeel van de taakuitvoering het CIZ.

De belangrijkste primaire bedrijfsfuncties binnen het CIZ houden zich bezig met:

- Wet langdurige zorg (Wlz);
- Subsidieregeling ADL-assistentie;

- Wet zorg en dwang (Wzd);
- Besluit uitvoering kinderbijslag (Buk);
- Bezwaar en beroep Wlz en Buk.

Specifieke veranderde en/of nieuwe wet- en regelgeving wordt per geval ingebracht en na een uitvoeringstoets besloten, gefinancierd en .ingepland. Binnen het CIZ zijn in het afgelopen jaar als voorbeeld de volgende uitvoeringstoetsen uitgevoerd:

- Toegang tot de Wlz voor jeugdigen met een psychische stoornis;
- Wet bevorderen samenwerking en rechtmatige zorg;
- Verzamelwet Kinderopvang: toetsing Wlz-indicatie;
- Wet wapens en munitie: toetsing Wzd-status.

1.3. Achtergrond ICT aanbestedingen

Voor het uitvoeren van onze kerntaak is het voor de medewerkers van het CIZ in het primair proces noodzakelijk dat zij de beschikking hebben over een kwalitatief hoogwaardig informatiesysteem. Momenteel is Portero als informatiesysteem het hoofdbestanddeel van het Applicatielandschap waar mee gewerkt wordt. Daarnaast kent het CIZ het DWH voor het voorzien in de data t.b.v. BI, analyse en data science, ZorRo voor planning en roostering en RaSaF voor accountbeheer.

In de huidige situatie is de dienstverlening verdeeld over twee contracten:

1. Applicatiedienstverlening: voor de inrichting, applicatieontwikkeling en –onderhoud, platform/middleware, levering apps en tools voor DWH en het primaire Applicatielandschap (Portero, ZorRo en RaSaF).
2. ICT dienstverlening: hosting en operations van primaire Applicatielandschap (Portero, ZorRo en RaSaF), DWH en de kantoorautomatisering, levering van gebruikers- en locatiediensten, Werkplek, Office, Documentbeheer, Mail, Groupware, Intranet, Telefonie, I&AM/toegang, Printerbeheer en Helpdesk

De Overeenkomst voor de Applicatiedienstverlening loopt af in februari 2024 en de Overeenkomst voor de ICT dienstverlening loopt af in juni 2023. Beide Overeenkomsten dienen opnieuw te worden aanbesteed.

Om de boven beschreven dienstverlening opnieuw te contracteren is onderscheid gemaakt in 3 losstaande aanbestedingstrajecten. Deze 3 aanbestedingen omvatten de onderstaande dienstverlening:

1. Applicatiedienstverlening; De inrichting, applicatieontwikkeling en –onderhoud, platform/middleware, levering apps en tools, hosting en operations van de primaire proces applicaties.
2. Dienstverlening Data & Analytics; De inrichting, ontwikkeling, onderhoud en dienstverlening op het nieuwe Data & Analytics omgeving en de levering apps en tools voor de BI dienstverlening. Optioneel op aanvraag leveren van resources ter aanvulling van de afdeling BI&R (CIZ) ter ondersteuning op: ontwikkeling en onderhoud rapporten en dashboards, BI Competence Center.
3. ICT-dienstverlening; Levering van gebruikers- en locatiediensten, Werkplek, Office, Documentbeheer, Mail, Groupware, Intranet, Telefonie, I&AM/toegang, Printerbeheer, Helpdesk en hosting en operations van de kantoorautomatisering.

De voorliggende Selectieleidraad heeft betrekking op de aanbesteding Dienstverlening Data & Analytics.

1.4. Doelstelling aanbesteding

De Aanbesteding Dienstverlening Data & Analytics heeft als algemeen doel; het sluiten van een overeenkomst met één (1) Opdrachtnemer voor de inrichting, ontwikkeling, onderhoud en dienstverlening op de nieuwe Data & Analytics omgeving, zodat het CIZ in staat wordt gesteld om te voldoen aan de functionele vraag vanuit haar business om haar ambitie op data te kunnen realiseren. De opdracht zal worden gegund aan de 'Economisch Meest Voordelige Inschrijving (EMVI)' op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De primaire doelstelling is op te delen in de volgende deeldoelstellingen:

- De overeenkomst dient op 1 maart 2023 te zijn afgesloten.
- De transformatie naar een nieuwe Data & Analytics omgeving dient voor 1 februari 2024 te zijn afgerond en in beheer te zijn genomen.
- Een nieuwe Data & Analytics omgeving opbouwen die het CIZ in staat stelt om haar ambitie op data te realiseren met inachtneming van de kaders en randvoorwaarden zoals geschetst in bijlage 1 - Project Start Architectuur Data & Analytics omgeving CIZ (PSA).
- Een duidelijke verdeling in taken en demarcatie in verantwoordelijkheden tussen CIZ (CIO office + team BI&R) en de Opdrachtnemer omtrent bouw, beheer en doorontwikkeling van de Data & Analytics omgeving.
- De basis leggen waar doorontwikkeling kan plaatsvinden conform de afspraken zoals gemaakt tussen CIZ en leverancier onder de architectuuruitgangspunten binnen het CIZ.

1.5. Organisatieambitie ICT aanbestedingen: waar werken we naartoe

Het CIZ heeft de ambitie om op een effectieve en efficiënte manier de taakuitvoering te ondersteunen met up-to-date applicaties en/of informatiediensten en werkplekken. De oplossingen dienen de organisatie in staat te stellen om flexibel te handelen wanneer er verschuivingen plaatsvinden binnen het zorgdomein, waardoor een wijziging van de taakuitvoering ontstaat. De organisatie is immers een goede partij in het onafhankelijk beoordelen van vraagstukken, wat zich niet beperkt tot de Wlz, Wzd of BUK.

Het CIZ zet in op klantbediening en wil met haar systemen burgers en zorgprofessionals faciliteren bij het doen van een aanvraag, acties tijdens de beoordeling en terugkoppeling van het besluit. Daarnaast heeft de organisatie de ambitie om, op zorgvuldige en verantwoorde wijze, gebruik te maken van toepassingen die op slimme manieren data gebruiken om te ondersteunen in de besluitvorming, bijvoorbeeld door middel van (het inbouwen van) beslisondersteuning, tekstmining, classificatie en optimalisatie van document management.

Het CIZ hecht er veel waarde aan dat medewerkers over het geheel genomen tevreden zijn over de functionaliteiten die geboden worden met het huidige Applicatielandschap. De organisatie heeft dan ook het doel om medewerkers in de basis goed te ondersteunen in de uitvoering van het werk. Het belangrijkste is daarom het bieden van ICT-, applicatie- én Data & Analytics -dienstverlening waarmee de aan wijzigingen onderhevige organisatie goed gefaciliteerd wordt en waarmee innovatieve ontwikkelingen en best practices met nut voor de organisatie kunnen worden gerealiseerd.

1.6. Uitwerking Stip op de horizon in concrete bedrijfsdoelstellingen

De vervanging van een primair applicatielandschap en de opbouw van een nieuwe Data & Analytics omgeving is een kostbaar intensief project dat in alle lagen van de CIZ organisatie wordt gevoeld en het randvoorwaardelijk is voor de realisatie van CIZ strategie. (uniform en digitaal werken en het zijn van een dataleader). Het is daarom essentieel dat het nieuwe applicatielandschap in combinatie met

een nieuwe Data & Analytics omgeving die maximaal bijdraagt aan het realiseren van de ambitie en Stip op de horizon van het CIZ.

Om een duidelijke richting te geven aan de aanbesteding Dienstverlening Data & Analytics is door de verbindingstafel de 'Stip op de horizon' verder vertaald naar een visie en aangevuld met concrete bedrijfsdoelstellingen.

Vanuit de Stip op de horizon zijn eerder al drie vergezichten geschetst die als uitgangspunt dienen voor de doelstellingen:

1. Het CIZ is een eerlijke en rechtvaardige poortwachter, een autoriteit op het gebied van indicatiestelling.
2. Onze cliënt voelt zich gezien, gehoord en geholpen.
3. Het CIZ is een verantwoordelijk werkgever waar je betekenisvol werk verricht.

Om tot een succesvolle invulling van de vergezichten te komen is eerder besloten om te werken met zes pijlers.

1. Klantbediening
2. Lerende organisatie
3. Informatievoorziening
4. Strategische personeelsplanning
5. Data en algoritmen
6. Domein overstijgende samenwerking

De zes pijlers zijn in Bijlage 2 - Doelstellingenmatrix aanbesteding IT-diensten verder uitgewerkt en geoperationaliseerd in tactische/operationele bedrijfsdoelstellingen. Een belangrijk toetsingscriterium binnen de aanbesteding is dat de leverancier met haar oplossing maximaal bijdraagt aan het realiseren van deze doelstellingen.

1.7. Visie op data

Vanuit de ontwikkelingen die het CIZ in de markt ziet en de kansen die daaruit voortvloeien, is er een ambitie geschetst die het CIZ moet helpen om niet alleen de marktontwikkelingen te kunnen volgen, maar deze juist te gebruiken om vooruit te kunnen kijken.

Het CIZ heeft in de visie op data een kader mee gegeven om beslissingen te kunnen nemen over projecten, en te kunnen toetsen of bepaalde ontwikkelingen passen binnen de strategie die het CIZ beoogt. Deze kaders vormen een leidraad om onze visie in praktijk te brengen. Binnen de visie op data o.a. de volgende uitgangspunten meegenomen:

1. **Professioneel met data**

Door data snel om te zetten in informatie.

- Standaard rapporten beschikbaar hebben die door in- en externe gebruikers op elke gewenst moment kunnen worden opgevraagd met actuele data uit het indicatieproces en het bedrijfsvoeringproces.
- Gebruikers beschikking te geven over Self Service tools voor analyse behoefte, waardoor decentralisatie van de informatievoorziening gerealiseerd wordt.
- De Data & Analytics omgeving maken het mogelijk om maatwerk te kunnen leveren binnen de gevraagde deadlines.
- Bijdragen aan wetenschappelijk- en beleidsonderzoek onder andere door het beschikbaar stellen van data voor onderzoeksinstituten en universiteiten.
- Verhogen van interoperabiliteit en mate van gegevensuitwisseling met onder andere cliënten, zorgaanbieders en (huis)artsen.

2. **Proactief met data**

Een datagedreven organisatie zijn door onder andere gebruik van procesoptimalisatie, beslisondersteuning, workflow intelligence, proces mining en voorspelmodellen m.b.v. algoritmes. De

Data & Analytics omgeving moet faciliteren dat deze toepassingen onderzocht en geïmplementeerd kunnen worden in een veilige en flexibele toekomstbestendige dataomgeving.

- In staat om met datamining, algoritmes en andere technieken ons proces en de uitkomsten van het proces proactief te optimaliseren.
- In staat om unieke kennis te produceren ten bate van het zorgstelsel door koppeling en onderzoek met externe data.
- Proactief informatie te leveren als de vraag nog niet is gesteld
- Algoritmen gebruiken om de processen efficiënter in te richten, standaard waar mogelijk maatwerk waar nodig.
- Datalab, speeltuinomgeving waarin op een flexibele en veilige wijze nieuwe toepassingen kunnen worden onderzocht die een bijdrage leveren aan het realiseren van de visie op data.

Randvoorwaarden

- Onze data is betrouwbaar waardoor internen en externen de data ook als betrouwbaar zien. Hiervoor is een stabiel systeem nodig dat optimaal beschikbaar is, met alle benodigde, volledige, tijdige en kwalitatieve data.
- Er is continue aandacht voor de juiste balans tussen maatschappelijk belang en de Privacy by design.
- De cliënt blijft als mens centraal staan en er is sprake van transparantie en de mogelijkheid tot menselijk contact.
- Met het platform is het CIZ flexibel en wendbaar zodat het CIZ snel mee kan bewegen in een veranderende omgeving.
- Algoritmen moeten, afhankelijk van het doel, transparant en uitlegbaar zijn.
- Het CIZ zal de algoritmen die zij gebruikt toetsen aan de volgende perspectieven: (1) sturing en verantwoording, (2) model en data, (3) privacy, (4) IT general controls en (5) ethiek.
- Optimale en tijdige beschikbaarheid met passende kosten.

De visie op data CIZ is als bijlage 4 bijgevoegd aan deze Selectieleidraad.

1.8. Opdrachtgever CIO en de CIO Office

1.8.1. Maximale outsourcing van ICT-dienstverlening

Het CIZ streeft ernaar om de ICT-dienstverlening in beginsel zoveel mogelijk te outsourcen. Dit moet het CIZ in staat stellen te focussen op kerntaken en maximaal te profiteren van de in de markt beschikbare competenties, standaarden en schaalgrootten. Daarbij streeft het CIZ ernaar haar ICT dienstverleners zoveel mogelijk verantwoordelijkheid te geven voor wat betreft de inhoudelijke inrichting en uitvoering van de afzonderlijke diensten en de onderlinge consistentie en samenhang van de diensten binnen het totale portfolio. Waarbij CIZ verwacht dat generieke technologische oplossingen gebruikt worden. Het CIZ is verantwoordelijk voor de specificatie van de benodigde dienstverlening in voor de gebruikers en de bedrijfsvoering relevante ("functionele") termen, maar laat de specifieke ("technische") inrichting en integratie zoveel mogelijk over aan de ICT-dienstverleners binnen de kaders van de CIZ Data & Analytics omgeving en de architectuur principes van het CIZ.

1.8.2. CIO en de CIO Office

De verantwoordelijkheid voor, en de uitvoering van de informatievoorziening (IV) regietaken zijn binnen het CIZ belegd bij de CIO en de CIO Office. Het betreft hier enerzijds regie op de vraag die vanuit de business wordt gesteld omtrent de levering van ICT-diensten (vraagverheldering en bundeling). Anderzijds betreft het de aansturing van de levering van diensten door ICT- en Applicatie-dienstverleners. De daarvoor benodigde IV-regiefunctie moet dus passen binnen de algehele organisatiestructuur van het CIZ.

De regievoering op ICT-diensten is belegd bij de Chief Information Officer (CIO). De CIO wordt daarbij ondersteund door de CIO Office, die onder zijn aansturing de verschillende regietaken uitvoert. Daarnaast is CIO Office ook verantwoordelijk om technieken en innovaties onder de aandacht te brengen van de business die mogelijk kunnen helpen om de bedrijfsdoelstellingen te behalen.

Conform het gehanteerde IV-besturingsmodel bestaat er een duidelijke verantwoordelijkheidsverdeling tussen de IV-gebruikers binnen de CIZ organisatie enerzijds (“de business”) en IV-regiefunctie die onder verantwoordelijkheid valt van de CIO (de CIO Office) anderzijds. De “business” moet aangeven wat zij nodig heeft aan informatievoorziening om de taken en bedrijfsprocessen effectief te kunnen uitvoeren en motiveren waarom. Zij is dus verantwoordelijk voor het formuleren van de (functionele) eisen, behoeften en randvoorwaarden aan de IV-ondersteuning. De IV-regiefunctie bepaalt in samenspraak met de externe ICT dienstenaanbieders hoe de informatievoorziening wordt ingericht in termen van IV-applicaties en diensten (en laat de specifieke technische inrichting daarbij zoveel mogelijk over aan de ICT dienstenaanbieders). Uiteraard voert de CIO de regie over het totale Applicatielandschap.

1.8.3. Team BI&Research

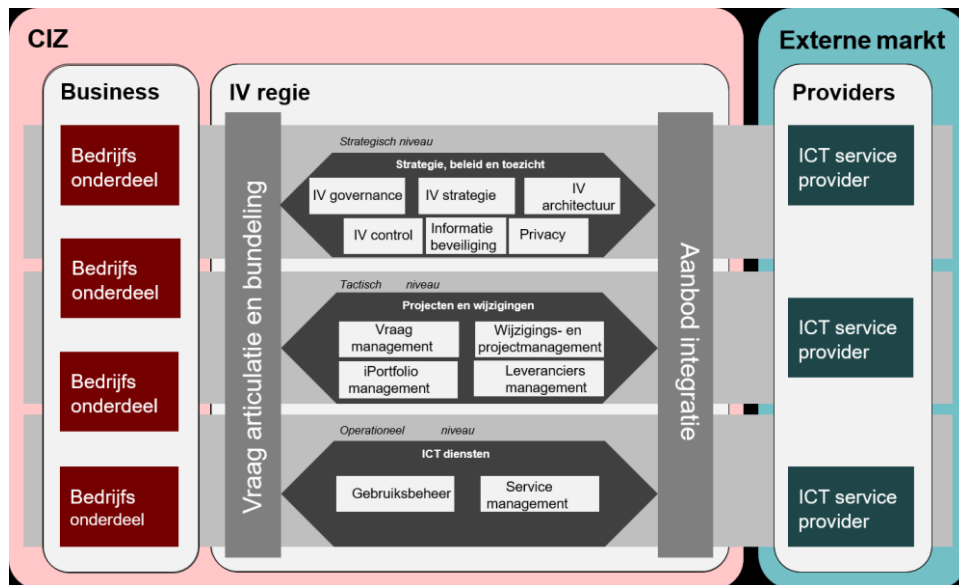
Het team BI en Research (BI&R) is verantwoordelijk dat de verschillende operationele stuur- en verantwoordingsrapportages aansluiten bij de behoefte van management en bestuur. Er wordt proactief meegewerkt aan analyses die het indicatieproces (onze kernactiviteit) verbeteren en meer inzichten bieden in de werking van het Wlz-stelsel. Er wordt in toenemende mate Intelligentie aan de systemen toegevoegd. Hierdoor wordt het systeem lerend en ondersteunend aan het vakmanschap van de medewerkers (machine learning). Ook innovatie is een belangrijk thema. Het team draagt hieraan bij middels het CIZ Datalab.

Het team BI&R is binnen het CIZ verantwoordelijk voor de dataverzameling, analyse en rapportages voor verantwoording intern en extern, datavoorziening naar verschillende partijen en rapportages ter ondersteuning van de sturing intern in het CIZ. De afdeling bestaat uit ruim 25 medewerkers (in- en extern). Een externe leverancier zorgt voor ontwikkeling, beheer en onderhoud van het Datawarehouse in nauwe samenwerking met interne medewerkers.

Het team BI&R is onderdeel van de afdeling Analyse en Advies (A&A). Deze afdeling ondersteunt het CIZ als slimme, deskundige en lerende organisatie. Het team BI&R is onderverdeeld in vier subteams. Een team is er voor het verzamelen uit bronsystemen (Portero, ZorRo, Afas, KTO), ordenen en analyseren van data. Twee andere teams houden zich bezig met het ontwikkelen van rapportages. En er is één team voor diepgaande analyses.

1.8.4. IV besturingsmodel

Als consequentie van de fundamentele strategische keuze om de informatievoorziening te realiseren met ICT-diensten die worden ingekocht bij een beperkt aantal externe marktpartijen, moet het CIZ beschikken over een IV-regiefunctie die in staat is om de brug te slaan tussen enerzijds de behoeften van de CIZ organisatie en anderzijds de in de markt beschikbare ICT-diensten. Het is daarbij de uitdaging om ICT-diensten te selecteren en samen te voegen tot een integrale op de organisatie behoeften toegesneden informatielevering tegen marktconforme tarieven. Met andere woorden, de IV-regiefunctie is zowel verantwoordelijk voor de vraagarticulatie en –bundeling als voor de aanbodsturing.



Om hieraan invulling te geven moet de IV-regiefunctie een aantal uiteenlopende taken uitvoeren, zowel op strategisch, tactisch als operationeel niveau. De volledige beschrijving en verhouding tussen de CIO, CIO office, BI&R en de regieorganisatie wordt gedeeld in de gunningsfase.

1.8.5. SAFe methodiek

Huidige situatie

Zoals elke grote organisatie zoekt het CIZ naar een manier waarbij een ideale samenwerking ontstaat tussen vragende partijen (bijvoorbeeld: 'de business') en de leverende partijen (bijvoorbeeld: IT, maar ook de afdeling Inkoop of bijvoorbeeld Communicatie). Om dit te bewerkstelligen heeft CIZ de stap naar agile werken gezet en wordt er geëxperimenteerd met het toepassen van componenten uit de SAFe methodiek. Op dit moment wordt gewerkt met een kwartaalplanning waarbij per afdeling vraag en aanbod samen wordt gebracht in epics en in sessies met het bestuur een keuze wordt gemaakt in de prioriteit van deze epics. De capaciteit die de huidige IT leverancier per kwartaal beschikbaar heeft wordt ook op deze manier meegenomen en ingepland.

Gewenste situatie

Alhoewel de huidige situatie in principe werkbaar is voor alle betrokken partijen merkt het CIZ dat er nog de nodige verbetering mogelijk is. De huidige manier van prioriteren door middel van losse epics in prioriteringssessies met het bestuur zorgt voor een versnipperde backlog en een constante van overvraagde partijen. Om dat patroon te doorbreken zijn verschillende agile en SAFe coaches aangetrokken binnen de organisatie. Er wordt op dit moment geëxperimenteerd met een SAFe model waarbij het bestuur in staat wordt gesteld om de stip op de horizon te tekenen en deze doelen vervolgens te delen met de leverende partijen binnen CIZ. Deze partijen zijn verenigd in clusters en zijn verantwoordelijk voor het opstellen van de roadmaps om tot de door het bestuur gestelde doelen te komen. We verwachten dat deze manier van werken rust kan geven aan de organisatie en het bereiken van de langere termijndoelstellingen eenvoudiger maakt.

Ook in de samenwerking met de toekomstige leverancier ziet het CIZ kansen om dit op een meer agile manier in te richten dan de huidige systematiek. Het CIZ is daarbij ook erg geïnteresseerd in de visie van de leverancier en wil deze inrichting graag gezamenlijk vormgeven.

Uitgangspunten:

- Onderwerpen van de backlog worden gemeenschappelijk opgepakt in multidisciplinaire teams bestaande uit collega's van CIZ en de leverancier
- CIZ is verantwoordelijk voor de kaders en richtlijnen op testgebied (testbeleid)
- De rol van product owner, scrum master, tester en BI architect wordt geleverd vanuit CIZ, sommige rollen zullen in het kader van samenwerking tevens door de Opdrachtnemer worden geleverd. (zoals bijvoorbeeld een technisch architect of interne scrum master)
- Planning vindt plaats door middel van een vertaling van de opgestelde roadmaps naar kort cyclische sprints (3 weken)
- Samenwerking binnen het team (of teams) vindt plaats volgens de SCRUM methodiek

De gewenste situatie voor de agile samenwerking wordt verder uitgewerkt en gedeeld in de gunningsfase.

2. De Opdracht

2.1. Omschrijving van de opdracht Dienstverlening Data & Analytics

Het bestaande DWH moet gedurende de transformatiefase in zijn geheel worden vervangen door een nieuwe Data & Analytics omgeving op basis van nieuwe architectuur in de cloud binnen de Microsoft (MS) tenant van het CIZ. Het CIZ is op zoek naar een implementatie- en beheerpartner (Opdrachtnemer) die de dienstverlening levert en de nieuwe Data & Analytics omgeving technisch opbouwt zodat aan de functionele eisen voldaan wordt. Daarnaast dient de implementatie- en beheerpartner een technologie stack met applicaties en tools binnen de MS tenant van het CIZ aan te bieden die als basis dient voor de nieuwe Data & Analytics omgeving. De implementatie- en beheerpartner is tevens verantwoordelijk voor het leveren en onderhouden van de applicaties en tools voor BI, analyse en data science.

De technologie stack met applicaties en tools moet het CIZ een toekomstbestendig Data & Analytics omgeving bieden die solide gebouwd is en vanuit deze basis flexibel is om mee te bewegen met de behoefte uit de business en de functionele vraag kan vertalen naar echte businesswaarde. De implementatie- en beheerpartner dient de dienstverlening zo te leveren dat het CIZ in staat wordt gesteld om op een flexibele en veilige wijze data te ontsluiten ten behoeve van BI, analyse en data science.

De opbouw van een nieuwe Data & Analytics omgeving volgt de bouw van het nieuwe applicatielandschap en dient voor februari 2024 gerealiseerd en volledig in gebruik te zijn. Belangrijk aandachtspunt is het beperkt houden van de impact (en dus risico's) op organisatie, (mogelijke) herbruikbaarheid van rapportages, en continuïteit van dienstverlening. Hierna volgt een langere periode van beheer, doorontwikkeling en het doorvoeren van wijzigingen op de nieuwe Data & Analytics omgeving.

De omschrijving van de kaders en uitgangspunten die aan de nieuwe Data & Analytics omgeving zijn gesteld zijn opgenomen in bijlage 1 - Project Start Architectuur Data & Analytics omgeving CIZ (PSA).

2.2. Activiteiten in scope van de aanbesteding

De activiteiten in scope van de aanbesteding Dienstverlening Data & Analytics worden hieronder op detail niveau uitgewerkt:

Bouw Data & Analytics omgeving op basis van nieuwe architectuur

- Het huidige DWH van het CIZ stapsgewijs vervangen en transformeren richting het nieuwe Data & Analytics omgeving dat voldoet aan de randvoorwaarde zoals gesteld in Project Start Architectuur (PSA) Data & Analytics omgeving CIZ en de requirements.
- Realiseren van de roadmap die invulling geeft aan de vernieuwing en transformatie van de Data & Analytics omgeving.
- Inrichting, deployment, configuratie van de nieuwe Data & Analytics omgeving in de MS Tenant van het CIZ.
- Beschikbaar stellen en leveren van verschillende softwaretoepassingen, tooling, onderdelen en modules om invulling te geven aan de benodigde functionele en non functionele eisen.
- Borgen van de continuïteit van de data en de koppelingen.
- Overdracht, datamigratie en afstemming met de huidige leverancier voor Dienstverlening DWH i.v.m. ontsluiting huidige DWH als bron.

Dienstverlening na realisatie nieuw Data & Analytics omgeving

- Technische beheer van de Data & Analytics omgeving en BI, analyse en data science omgeving binnen de MS Tenant van het CIZ. Het beschikbaar houden en uitvoeren van het onderhoud (alle mogelijke updates, upgrades, patches etc.) om de functionaliteiten binnen de

nieuwe Data & Analytics omgeving en de BI, analyse en data science omgeving optimaal te borgen.

- Applicatiebeheer Data & Analytics omgeving, analyse en data science inclusief bestaande en nieuwe koppelingen, correct werkend houden bronontsluiting, verantwoordelijk voor juist en tijdig draaien mappings, juiste inrichting van views en verversing van kubussen.
- Bronontsluiting, het beschikbaar maken/historiseren van de verschillende bronnen, zodat op elk moment een weergave van de benodigde bron kan worden gemaakt.
- Datatransformatie, transformeren en combineren van data tot informatie. Daarnaast levert de Opdrachtnemer technische ondersteuning en tooling waarmee CIZ dit vanuit functioneel oogpunt eenvoudig zelf kan doen.
- Verantwoordelijk voor beheer van alle gecureerde en gemodelleerde data (ACID)
- Toepassen van het CIZ autorisatiemodel.
- Roadmap/Visie, organiseren van inspiratiesessie ter ondersteuning van het opstellen van plannen voor toekomstige projecten en voor het up to date houden van techniek en architectuur.
- Cost management, monitoring, optimalisatie en automatiseren van scaling binnen de MS Tenant van het CIZ.
- Verregaande samenwerking en afstemming over releases binnen het nieuwe applicatielandschap met de Opdrachtnemer van het nieuwe applicatielandschap en borgen van de continuïteit van de data.
- Het doorvoeren van veranderingen in de nieuwe Data & Analytics omgeving op basis van veranderende functionele behoefte op basis van een gezamenlijk bepaalde releasekalender.
- De gezamenlijke verantwoordelijkheid van het Opdrachtnemer en het CIZ om te komen tot kloppende en uitvoerbare requirements voor wijzigingen en doorontwikkeling binnen de Data & Analytics omgeving.
- Overdracht en afstemming met de nieuwe leverancier voor Dienstverlening Data & Analytics & Applicatiedienstverlening.
- Het uitvoeren van de transformationele projecten.

Software licenties

Het beschikbaar stellen en het leveren van verschillende softwaretoepassingen, onderdelen en modules om invulling te geven aan de benodigde functionele en non functionele eisen in scope van de aanbesteding. De Opdrachtnemer is tevens verantwoordelijk voor het leveren en onderhouden van de tools en applicaties voor BI, analyse en data science. Uitgangspunt voor het CIZ is dat dit generieke niet Opdrachtnemer specifieke software dient te zijn die na beëindiging van de Overeenkomst door een andere leverancier of het CIZ overgenomen kan worden. Daarnaast heeft het de voorkeur van het CIZ om software af te reken op basis van abonnementsvormen of pay-as-you-go modellen.

De Opdrachtnemer dient de softwarelicenties door te leveren als een reseller. Uitgangspunt binnen de aanbesteding is dat de licenties wel op naam van het CIZ komen te staan. Het CIZ zal een separate gebruikersovereenkomst voor het gebruik van de software (end-user license agreement) met de softwareleverancier sluiten.

(Technisch) beheer Data & Analytics omgeving in de MS Tenant CIZ

(Technisch) beheer, inrichting, deployment, configuratie, monitoring, optimalisatie, cost management van de nieuwe Data & Analytics omgeving in de MS Tenant van het CIZ gedurende de loop van de overeenkomst zijn in scope van de aanbesteding. De omgeving die de Opdrachtnemer inrichting en configureert dient binnen de kaders van het cloud beleid – CIZ te passen. Het cloud beleid van het CIZ is bijgevoegd als bijlage 6 van deze Selectieleidraad.

Inhuur additionele rollen ter ondersteuning van het team BI&R

Het leveren van additionele rollen na de bouw van de ter ondersteuning van het team BI&R op de onderdelen die onder de verantwoordelijkheid van het CIZ vallen. Het CIZ heeft de mogelijkheid om op inhuurbasis additionele Data & Analytics rollen in te huren bij Opdrachtnemer. Opdrachtnemer wordt ingezet als preferred supplier echter heeft het CIZ geen afnameverplichting voor inhuur van de verschillende rollen.

2.3. Huidige situatie

In de huidige overeenkomst is er formeel sprake van een strikte scheiding tussen de (technische) levering van de dienst en het (functionele) gebruik ervan door het team 'BI&R'. In deze verhouding is het niet gelukt om de dienst zo in te zetten dat de juiste kwaliteit tijdig geleverd kon worden met het DWH. Daarnaast is tijdens de bouw en de doorontwikkeling van het huidige DWH onvoldoende grip gehouden op de architectuurprincipes waardoor er veel technical debt is ontstaan.

Er is informeel gekozen voor een andere werkwijze, waarbij het team BI&R, in gemengde teams samen met de leverancier, stuurt op zowel beheer, ontwikkeling als change. Er wordt in gemengde agile teams gewerkt. De rol van de leverancier is daarmee (informeel), veranderd van dienstenleverancier naar leverancier van resources. De samenwerking is weliswaar verbeterd en er lijkt iets meer grip te zijn op beheer en ontwikkeling van het DWH. Echter doordat er in het huidige DWH te veel technical debt bestaat is de focus van het BI&R te veel verschoven naar het verhelpen van de technische beperkingen dan op het leveren van echte businesswaarde. Dit heeft tevens gezorgd voor onduidelijkheid in de rolverdeling en verantwoordelijkheden tussen het CIZ en de leverancier.

Het CIZ is volledig verantwoordelijk voor de gehele dienstverlening van het DWH. Het team BI&R is zowel deels technisch 'leverancier' van het DWH als functioneel gebruiker in data mesh. Hierdoor gaat er te veel tijd verloren aan de technische aspecten van de dienstverlening terwijl de echte toegevoegde waarde van het team BI&R in het kennen en doorgronden van de specifieke CIZ-processen zit om de vraag vanuit de business door te vertalen naar een functionele invulling binnen het DWH. Deze organische ontstane aanpak wijkt af van de CIZ brede strategie, van maximale outsourcing van ICT-dienstverlening.

2.4. Gewenste situatie

In de gewenste situatie moet het team BI&R, conform haar missie, gericht zijn op het leveren van businesswaarde met data. Hierbij beschikt het team BI&R over een Data & Analytics omgeving dat solide gebouwd is en vanuit deze basis flexibel is om mee te bewegen met de behoefte uit de business. Door regie vanuit architectuur worden wijzigingen weer ingebed in de solide basis en sluit deze aan bij het brede informatielandschap van het CIZ. De Opdrachtnemer is een expertpartij die in staat is de functionele vraag van het CIZ te voorzien van een passend en toekomstbestendige technische invulling van het Data & Analytics tooling. Team BI&R is als professionele klant in staat de functionele vraag te articuleren naar de CIO-office en operationeel ook direct naar de leverancier.

- Het team BI&R moet in staat worden gesteld de functionele vragen te articuleren en 'de techniek' over te laten aan de Opdrachtnemer.
- Het team BI&R heeft de formatie en processen (weer) volledig gericht op het leveren van businesswaarde en de rol van professionele klant en een actieve rol in de regieorganisatie voor gebieden waar de standaardrollen binnen CIO-office niet in voorzien.
- Het CIZ kan transparant keuzes maken tussen functionele wensen voor het gebruik van data doordat business cases aantoonbaar zijn geworden (business waarde versus inspanning/investering).
- BI&R kan haar specialistische rol vervullen en gaat daardoor een steeds hogere kwaliteit en waarde leveren.

2.5. Demarcatie verantwoordelijkheden Opdrachtnemer en CIZ

In de huidige situatie, waarin veel rolonduidelijkheid bestaat tussen de leverancier van het DWH en het team BI&R, zijn de verantwoordelijkheden niet voldoende duidelijk en lopen deze te veel door elkaar heen. Naar aanleiding van deze bevindingen heeft het CIZ de opzet en de scoping Dienstverlening Data & Analytics voor de nieuwe aanbesteding getoetst bij een externe adviseur en in een marktconsultatie.

Met focus op regievoering tussen de CIO, de Opdrachtnemer en het team BI&R is er een duidelijke demarcatie in verantwoordelijkheden opgesteld zonder de samenwerking uit het oog te verliezen. Juist op de onderdelen die veel kennis vragen van de specifieke CIZ-processen en input vanuit de business, is samenwerking essentieel om de juiste rapportage en data-analyses op te leveren die echt een toegevoegde waarde voor de organisatie creëren. Het uitgangspunt blijft wel dat het CIZ de vertaling levert van de businessbehoefte en de Opdrachtnemer de technische invulling voor minimaal de onderlagen binnen de Data & Analytics omgeving.

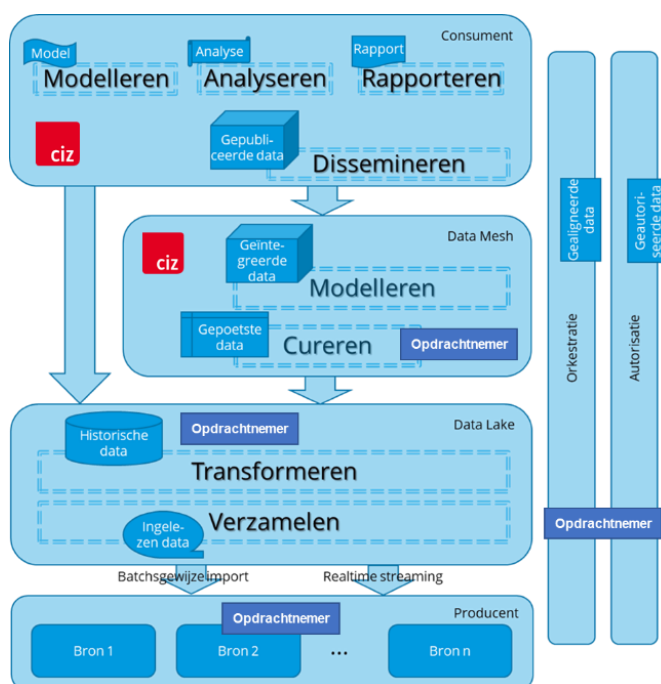
De scope van de dienstverlening van de Opdrachtnemer in de dagelijkse samenwerking ziet er als volgt uit:

- Technische beheer en hosting van de Data & Analytics omgeving de cloud.
- Applicatiebeheer Data & Analytics omgeving, nagaan of bronontsluitingen nog correct werken, mappings gedraaid zijn, views goed staan en kubussen verversd zijn. Zorgen dat alles er dagelijks staat.
- Bronontsluiting, het beschikbaar maken/historiseren van de verschillende bronnen, zodat op elk moment een weergave van de benodigde bron kan worden gemaakt.
- Datatransformatie, transformeren en combineren van data tot informatie in nauwe samenwerking (co-creatie) met het CIZ, daarnaast levert de Opdrachtnemer technische ondersteuning en tooling waarmee CIZ dit vanuit functioneel oogpunt eenvoudig zelf kan configureren.
- Roadmap/Visie, organiseren van inspiratiesessie ter ondersteuning van het opstellen van plannen voor toekomstige projecten.
- Verantwoordelijk voor beheer van alle gecureerde en gemodelleerde data (ACID) conform principes en richtlijnen CIZ
- Toepassen van het CIZ-autorisatiemodel.

De scope van de dienstverlening van het team BI&R in de dagelijkse samenwerking ziet er als volgt uit:

- Reporting Opstellen van standaard rapporten (SSAS/SSRS/PowerBI).
- Analyse, Uitvoeren van ad-hoc analyses op data in de Data & Analytics omgeving.
- Research/data science, Complexe data-analyses met als doel voorspellende inzichten te ontwikkelen.
- Gebruikersondersteuning, Beantwoorden van gebruikersvragen over bijvoorbeeld standaard rapportages of bij het maken van analyses.

De demarcatie is als volgt schematisch weergegeven:



De duidelijke demarcatie in de verantwoordelijkheden betekent echter geen harde knip in de samenwerking tussen het CIZ en de Opdrachtnemer. Deze samenwerking dient vooral binnen het blok data mesh plaats te vinden, waarin de Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor de techniek en het CIZ verantwoordelijk is voor de functionaliteit. De Opdrachtnemer is bijvoorbeeld verantwoordelijk voor de juistheid, correctheid, snelheid en actualiteit van de data, de technische infrastructuur, het applicatiebeheer en de tools en applicaties voor BI, analyse en data science. Daarnaast fungeert de Opdrachtnemer als sparringpartner voor het team BI&R om te adviseren in de technische implicaties binnen het data lake van aanpassingen in de data mesh die invulling geven aan de rapportage en analysebehoefte vanuit de business. Deze demarcatie wordt verder toegelicht in de Gunningsleidraad.

Het ontwikkelen en actueel houden moderne data architectuur

Het ontwikkelen en actueel houden van een moderne data architectuur binnen de Data & Analytics omgeving die past bij de doelen is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van gecombineerd team onder de verantwoordelijkheid van het CIZ waarin de Opdrachtnemer en het CIZ een architect levert. De Opdrachtnemer houdt het CIZ op de hoogte van de ontwikkelingen in de markt en op het gekozen platform. Op basis van deze ontwikkelingen doet de Opdrachtnemer verbetervoorstellen die een toegevoegde waarde leveren in het realiseren van de visie op data, maar wel passen binnen de kaders en randvoorwaarden van de gekozen architectuur. Het CIZ toetst of de voorstellen echt een toegevoegde waarde leveren en de controle of de doorontwikkeling onder architectuur wordt uitgevoerd. Het CIZ is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de functionele doorontwikkeling binnen de data mesh, mogelijk aangevuld met specialisten van de Opdrachtnemer op basis van inhuur. De Opdrachtnemer is verantwoordelijk om naar aanleiding van de doorontwikkeling binnen de data mesh aanpassingen door te voeren binnen het data lake.

2.6. Opbouw Data & Analytics omgeving op basis van nieuwe architectuur

Het transformeren naar een nieuw applicatielandschap dat als een primaire bron dient, heeft een flinke impact op de architectuur van het huidige DWH. De DWH omgeving moet in de basis in staat zijn om nieuwe bronnen toe te voegen. Echter is het huidige DWH voornamelijk opgebouwd als een copy van het huidige applicatielandschap. De informatiemodellen en integratie-laag is redelijk specifiek voor het huidige applicatielandschap. Dit betekent dat een vervanging van het

applicatielandschap tezamen met een mogelijk gedeeltelijke transitie naar de cloud een flinke impact gaan hebben op de architectuur van het DWH.

Het CIZ heeft daarom besloten om gezamenlijk met de transformatie naar een nieuw applicatielandschap ook de DWH omgeving volledig opnieuw op te bouwen naar een Data & Analytics omgeving. De timing van de vervanging van de DWH omgeving dient parallel te lopen aan die van het applicatielandschap zodat direct de primaire bron aan de nieuwe Data & Analytics omgeving gekoppeld kan worden. Gangbaar is dat opbouw van de Data & Analytics omgeving iets achterloopt op de bouw van het applicatielandschap. De fasering van de transformatie van de applicatie dienstverlening is opgenomen in bijlage 7 – Fasering applicatiedienstverlening. De bouw van een nieuwe Data & Analytics omgeving valt binnen de scope van de aanbesteding en dient voor 1 februari 2024 te zijn afgerond.

In bijlage 1 - Project Start Architectuur Data & Analytics omgeving CIZ (PSA) zijn de kaders en randvoorwaarden ten aanzien van de nieuwe Data & Analytics omgeving architectuur opgenomen.

2.7. Opbouw nieuwe Data & Analytics omgeving in de Cloud

De cloud-technologie zal de komende jaren een grotere rol gaan spelen. Hierdoor is het eenvoudiger om infrastructuur op te zetten en op te schalen. Daarnaast zijn er in de cloud aanzienlijk meer functionaliteiten en toepassingen mogelijk. De integratie en interoperabiliteit van cloud omgevingen onderling is de afgelopen jaren aanzienlijk verbeterd. Dit helpt het CIZ in de ambities om met meerdere externe bronnen te koppelen. Zeker in een proeftuinomgeving als het datalab kan cloud al snel veel voordelen bieden.

De conclusie van het CIZ is dat het hosten van de Data & Analytics omgeving in de cloud wat betreft toekomstige mogelijkheden meer te bieden heeft dan dat een on-premise omgeving, zeker op het gebied van technische ontwikkelingen. Daarnaast blijkt het ook qua kosten effectiever te zijn door het op- en af kunnen schalen van resources en tijdelijk gebruik kunnen maken van tools of extra functionaliteiten zonder grote investeringen. Van belang hierbij is wel dat er goed beheer op plaatsvindt, zodat als extra capaciteit of functionaliteit niet meer nodig is, hier ook op geacteerd wordt. Ook is er bij cloud beter inzicht in de kosten.

Vanuit technisch en functioneel perspectief is het besluit genomen om de Data & Analytics omgeving te hosten in de cloud binnen de MS tenant van het CIZ. Het hosten van de Data & Analytics omgeving in de cloud dient echt wel te gebeuren binnen de kaders en de richtlijnen van het cloud beleid - CIZ. Het cloud beleid van het CIZ is bijgevoegd als bijlage 6 van deze Selectieleidraad.

2.8. Buiten scope

De volgende onderdelen zijn niet in scope van de aanbesteding:

- Beheer, hosting en onderhoud van het huidige DWH
- Scope van de aanbesteding Applicatiedienstverlening
- Scope van de aanbesteding ICT dienstverlening
- Hosting/(leveren van de MS tenant van het CIZ) van de Data & Analytics omgeving

2.9. Samenvoeging

De onderhavige Aanbestedingsprocedure heeft betrekking op een opdracht waarbij, gelijksoortige opdrachten van één Opdrachtgever zijn samengevoegd.

De samenvoeging betreft de onderdelen:

- Technische beheer van de Data & Analytics omgeving;
- Levering van software licenties;
- Ontwerp en implementatie van de nieuwe Data & Analytics omgeving;
- Onderhoud, beheer en doorontwikkeling van de nieuwe Data & Analytics omgeving.

Het CIZ heeft dit besloten na een weloverwogen afweging op basis van de interne analyse, externe expertise en de marktconsultatie. Hierbij is acht geslagen op de samenstelling van de relevante markt en de invloed van de samenvoeging op de toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf, de organisatorische gevolgen en risico's van de samenvoeging van de opdrachten voor de opdrachtgever en de ondernemer en de mate van samenhang van de opdrachten.

Een (verdergaande) onderverdeling in percelen acht de Opdrachtgever niet opportuun, want dit zou de schaalvoordelen van een grote opdracht bij dezelfde leverancier teniet doen.

De volgende overwegingen zijn ook meegenomen in de motivatie:

- MKB-partijen zijn in staat om, al dan niet in een samenwerkingsverband, in te schrijven;
- De Opdrachtgever wil steeds verder door ontwikkelen naar een regie organisatie, de selectie van één leveranciers sluit beter aan bij de doelstelling;
- De technische integratie, realisatie, beheer, onderhoud en doorontwikkeling van de nieuwe Data & Analytics omgeving wordt een stuk complexer in het geval dit door meerdere leveranciers wordt uitgevoerd;
- Besparing op de kosten van het Aanbestedingsproces voor zowel CIZ als Gegadigden;
- De verschillende disciplines kennen soortgelijke uitvoeringstechnieken door dit te bundelen creëert CIZ synergie in de uitvoering.

2.10. Perceelindeling

Er is geen sprake van perceelvorming. Hoewel de opdracht is samengevoegd, wordt de opdracht niet verdeeld in percelen, omdat het CIZ dit om bovengenoemde redenen niet passend acht.

2.11. Geraamde financiële omvang van de aanbesteding

De geraamde financiële omvang van de aanbesteding is gebaseerd op de totale looptijd van de Overeenkomsten inclusief optionele jaren (maximale looptijd 11 jaar). Binnen deze geraamde financiële omvang van de aanbesteding zijn de volgende kosten opgenomen:

- Kosten voor technisch beheer van de nieuwe Data & Analytics omgeving;
- Kosten voor de transformatie naar de nieuwe Data & Analytics omgeving;
- Kosten voor licenties van de nieuwe Data & Analytics omgeving;
- Kosten voor onderhoud van de nieuwe Data & Analytics omgeving;
- Kosten voor doorontwikkeling, continu verbeteren, wijzingen, en nonstandaard changes op de nieuwe Data & Analytics omgeving.

Ter indicatie bedraagt van de financiële omvang van de Opdracht:

Omschrijving	Bedrag (excl. BTW)
Totaal geraamde financiële omvang:	€ 14.000.000,-

Aan deze indicatie kunnen door Gegadigden geen rechten ontleend worden omtrent toekomstige omzet gedurende de totale looptijd van de Overeenkomsten.

2.12. Overeenkomst

2.12.1. Looptijd Overeenkomst

Het CIZ sluit een Overeenkomst af met een initiële looptijd van vijf (5) jaar, met de mogelijkheid deze Overeenkomst ééenzijdig drie (3) maal te verlengen met een periode twee (2) jaar.

In geval CIZ de Overeenkomst wenst te verlengen, stelt CIZ de Opdrachtnemer hiervan schriftelijk (en rechtsgeldig ondertekend) op de hoogte uiterlijk binnen twee (2) maanden voor afloop van de Overeenkomst.

Van grote invloed op het besluit om de Overeenkomst al dan niet te continueren zijn de prestaties van de Opdrachtnemer. De vanuit de Gunningsleidraad en vanuit de Inschrijving afgesproken contractprestaties worden periodiek gemeten.

De Overeenkomst zal in de gunningsfase worden bijgevoegd bij de Gunningsleidraad.

2.12.2. Toepasselijke voorwaarden

Op de aan te besteden Opdracht zijn ARBIT 2018 van toepassing, tenzij daarvan uitdrukkelijk wordt afgeweken in de aanbestedingsstukken behorende bij deze aanbesteding. Algemene (inkoop/verkoop) voorwaarden van Gegadigde of Derden worden uitdrukkelijk uitgesloten.

De ARBIT 2018 is opgenomen in bijlage 5 - ARBIT 2018.

2.12.3. Gebruikersovereenkomst Software licenties

Zoals gesteld is het beschikbaar stellen en leveren van verschillende softwaretoepassingen, onderdelen en modules om invulling te geven aan de benodigde functionele en non functionele eisen in scope van de aanbesteding. De Opdrachtnemer dient de softwarelicenties door te leveren als een reseller. Uitgangspunt binnen de aanbesteding is dat de licenties wel op naam van het CIZ komen te staan. Het CIZ zal een separate gebruikersovereenkomst voor het gebruik van de software (end-user license agreement) met de softwareleverancier sluiten. Deze Overeenkomst kent een gelijke looptijd als de hoofdovereenkomst, echter bevat deze Overeenkomst na de initiële contractperiode van vijf (5) jaar een jaarlijkse verlengingsoptie voor een periode van telkens één (1) jaar.

2.12.4. Wachtkamerovereenkomst

Het CIZ sluit een wachtkamerovereenkomst af met de nummer 2 (Reserve 1). Deze wachtkamerovereenkomst is bedoeld om bij het voortijdig beëindigen van de Overeenkomst met de Opdrachtnemer van deze opdracht, en indien voortzetting van de opdracht gewenst is, de uitvoering van de opdracht direct op te kunnen dragen aan Reserve 1.

De wachtkamerovereenkomst heeft een looptijd van 24 maanden na definitieve gunning. De wachtkamerovereenkomst zal in de gunningsfase worden bijgevoegd bij de Gunningsleidraad.

2.12.5. Verwerkersovereenkomst

De Opdrachtnemer is aangemerkt als een verwerker van persoonsgegevens, hierdoor is de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) van toepassing en dient de Opdrachtnemer een verwerkersovereenkomst te tekenen.

De verwerkersovereenkomst zal in de gunningsfase worden bijgevoegd bij de Gunningsleidraad.

2.13. Partnership en duurzame samenwerkingsrelatie binnen de Overeenkomst

Het samenwerkingsverband met de Opdrachtnemer voor deze Overeenkomst wordt voor lange tijd aangegaan, potentieel 11 jaar. Het CIZ vindt het dan ook van zeer groot belang dat de Opdrachtnemer past bij het CIZ en wil in dit verband spreken over een strategisch partnership. Alleen het bereiken van een lange termijn relatie met een partner kan leiden tot lange termijn rendement.

Het echte rendement van de samenwerking met een externe partij wordt behaald door een nauwe samenwerking en gezamenlijk sturen op zowel financieel als kwalitatief rendement voor de totale dienstverlening. In die samenwerking moet het niet zo zijn dat de partner zich uitsluitend richt op het uitvoeren van de overeengekomen diensten en de klant op het sturen op het contract.

Lange termijn rendement kan vooral worden bereikt door gezamenlijk de diensten te beheren en te optimaliseren. Daarbij moeten klant en partner oog voor elkaars belangen hebben en gezamenlijk inspelen op de ontwikkelingen in de markt en in het bedrijf die leiden tot nieuwe behoeften en mogelijkheden voor het CIZ.

Het CIZ wil invulling geven aan deze samenwerkingsrelatie aan de hand van de volgende thema's:

1. Bereidheid & financial fairness

Definitie: Soms moeten op onderdelen keuzes gemaakt worden die op zichzelf niet optimaal zijn. Partners moeten de bereidheid hebben om deze offers te brengen, anders devalueert het totaal of breekt de keten.

2. Relatie met voldoende perspectief

Definitie: Het uitgangspunt is dat partijen hun investeringen en potentiële meerwaarde van de samenwerking moeten kunnen renderen.

3. Cultural en strategic fit

Definitie: Wanneer fit ontbreekt, wordt de kans op onbegrip of een mismatch vergroot en is de kans op een gezonde vertrouwensrelatie nihil.

4. Openheid en transparantie

Definitie: Vertrouwen is de basis van dit type samenwerking. Zonder openheid en transparantie heeft vertrouwen geen voedingsbodem.

5. Betrokkenheid

Definitie: Dit type samenwerking draait om het realiseren van elkaars doelen. Hiervoor is betrokkenheid bij elkaar nodig. Niet alleen om te weten en te snappen wat die doelen zijn, maar ook om een echt commitment te ontwikkelen op het bereiken van die doelen.

Het CIZ geeft graag in de gunningsfase en de onderhandelingsgesprekken meer duiding en invulling aan de hierboven beschreven thema's.

3. Aanbestedingsprocedure

3.1. Algemeen

Het CIZ doorloopt voor deze aanbesteding een Europese Aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012 (wijziging 1 juli 2016). De aanbesteding is aangekondigd op www.tenderned.nl.

Voor deze aanbesteding heeft het CIZ gekozen voor de mededingingsprocedure met onderhandeling op grond van artikel 2.30 en 2.31 Aw. Met de volgende motivatie:

Op basis van artikel 2.28 1a, eerste en derde punt, concludeert het CIZ dat er niet kan worden voorzien in de behoeften van de aanbestedende dienst zonder aanpassing van gemakkelijk beschikbare oplossingen en deze opdracht gezien de aan deze dienstverlening verbonden bedrijfscontinuïteitsrisico's niet kan worden gegund zonder voorafgaande onderhandelingen.

Artikel 2.28 1a, eerste en derde punt:

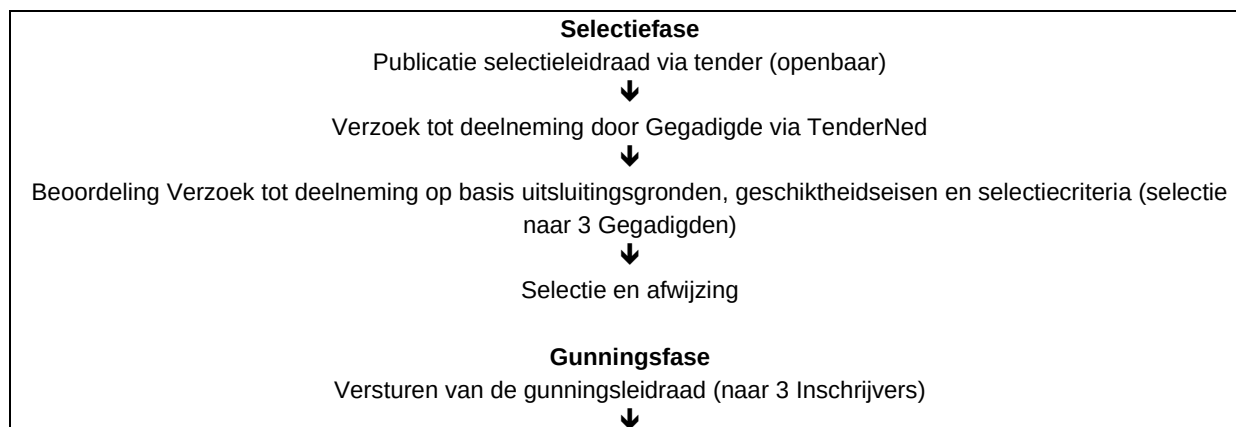
- 1) er kan niet worden voorzien in de behoeften van de aanbestedende dienst zonder aanpassing van gemakkelijk beschikbare oplossingen;
- 3) de overheidsopdracht kan wegens specifieke omstandigheden die verband houden met de aard, de complexiteit of de juridische en financiële voorwaarden of wegens de daaraan verbonden risico's, niet worden gegund zonder voorafgaande onderhandelingen.

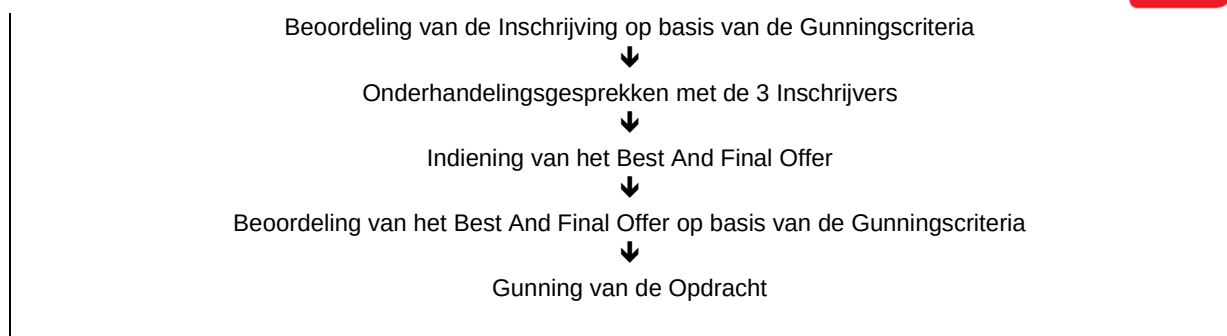
Het leveren, realiseren, beschikbaar stellen, onderhouden en doorontwikkelen van een nieuwe Data & Analytics omgeving kan niet gezien worden als standaard dienstverlening daarnaast is elke organisatie anders ingericht. In het kader van deze ingrijpende organisatieverandering moeten de risico's, aannames en specifieke uitvoeringsvoorwaarden van de opdracht gedurende het aanbestedingsproces goed kunnen worden afgestemd en uitgewerkt, voordat een voldoende gemotiveerde gunningsbeslissing kan plaatsvinden.

De mededingingsprocedure met onderhandeling wordt in twee fasen uitgevoerd:

- 1) de selectiefase, waarin het CIZ drie Gegadigden, die niet uitgesloten zijn op grond van de Uitsluitingsgronden, voldoen aan de Geschiktheidseisen en het meest bekwaam worden geacht op grond van de Selectiecriteria, uitnodigt voor de gunningsfase;
- 2) de gunningsfase, waarin het CIZ een Gunningsleidraad verstrekt en waarop de Inschrijvers een Inschrijving kunnen doen. Op basis van deze 1^e offerte onderhandelt het CIZ met de drie Inschrijvers over de ingediende Inschrijvingen. Op basis van de input en terugkoppeling uit de onderhandelingsgesprekken kan de Inschrijver een Best And Final Offer indienen.

De procedure valt op hoofdlijnen in de volgende stappen uiteen:





3.1.1. Vooruitblik op Gunningsfase

In de gunningsfase zal er gegund worden op basis van de beste prijs- kwaliteitsverhouding (BPKV), waarbij de volgende verdeling zal worden gehanteerd:

Gunningscriterium	(sub) wegingspercentage
A. Prijs	25%
B. Kwaliteit	75%
Totaal Gunningscriterium	100%

Het onderdeel prijs en het onderdeel kwaliteit zal in de Gunningsleidraad nader worden uitgewerkt. De criteria zien er op hoofdlijnen als volgt uit:

Kwalitatieve gunningscriteria

- Transformatieplan & migratieplan
- High level ontwerp/Solution document Data & Analytics omgeving
- Verantwoording voor het team dat de Opdracht gaat uitvoeren
- Invulling van de regie organisatie & partnership
- SLA en Service Catalogus fase continu verbeteren

Financiële gunningscriteria

Kosten voor de transformatie naar een nieuwe Data & Analytics omgeving

- Kosten voor de transformatie naar de nieuwe Data & Analytics omgeving (Vaste prijs voor capaciteit in sprints en afrekening extra beloning obv resultaat en effectiviteit agile team)
 - Time and material: voor een prijs en capaciteit in sprints

Beheer en dienstverlening op de nieuwe Data & Analytics omgeving

- Kosten voor beheer van de nieuwe Data & Analytics omgeving (Vaste maand prijs)
- Kosten voor de bronontsluiting en datatransformatie (Vaste maand prijs)
- Continue verbeteringen c.q. aanpassen van de nieuwe Data & Analytics omgeving op basis van een gezamenlijke releaseplanning (Vaste prijs voor capaciteit in sprints en afrekening extra beloning obv outcome en effectiviteit agile team)
- Kosten voor licenties de nieuwe Data & Analytics omgeving en tools en applicaties voor BI, analyse en data science (Vaste maand prijs)

Additionele kosten

- Kosten voor het doorvoeren van transformationele veranderingen (grootschalige non standaard changes) in de nieuwe Data & Analytics omgeving (urentarieven agile team)

3.1.2. Onderhandelingsrondes

Doel onderhandelingsrondes

Dergelijke grote IT-outsourcingsaanbestedingen hebben tal van keren bij verschillende grote overheidsinstanties plaatsgevonden. De complexiteit zit echter in de omstandigheid dat elke instantie anders georganiseerd is, een ander primair proces kent en een andere IT legacy en cultuur heeft. Een "koude" aanbestedingsprocedure, enkel gebaseerd op een papieren exercitie met een hoop aannames van beide kanten, biedt niet de juiste basis voor een succesvolle samenwerking voor een langere periode van potentieel 11 jaar.

Binnen de onderhandelingsrondes is er ruimte voor verdieping en de specifieke invulling en uitvoering van de opdracht (Inschrijving). Dit zorgt ervoor dat aannames in het juiste stadium worden geëlimineerd en dat er in concurrentie een inhoudelijke verdieping en "fine tuning" van de Inschrijving plaats kan vinden.

Proces onderhandelingsrondes

Het CIZ nodigt de voor de gunningsfase geselecteerde Inschrijvers uit voor de onderhandelingsrondes. De onderhandelingsrondes bestaan per Inschrijver uit twee of meer onderhandelingsbesprekingen van ongeveer één dag. De inhoud van de besprekingen zal afhangen van de eerste inschrijving, en kan derhalve per Inschrijver verschillen. Alle aspecten van de Inschrijving kunnen worden besproken. Er wordt niet onderhandeld over de minimeisen of de Gunningscriteria zoals deze door het CIZ zijn opgesteld.

De Gunningscommissie zal per geselecteerde Inschrijver aangeven welke onderwerpen er besproken worden, daarnaast kan de Inschrijver ook besprekpunten aandragen. Het CIZ kan aanvullende informatie die voor alle Inschrijvers van belang zijn delen middels een nota van inlichtingen.

Na de onderhandelingsrondes worden de Inschrijvers in de gelegenheid gesteld een definitieve Inschrijving (BAFO) te doen.

De Inschrijver krijgt voorafgaand aan de start van onderhandelingsrondes een specifieke agenda met een overzicht welke verschillende rollen er vanuit het CIZ bij de verschillende onderhandelingsrondes aanwezig zullen.

3.2. Planning

Hieronder volgt een weergave van de planning van de Aanbestedingsprocedure.

Het CIZ behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken (met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen). In dergelijke gevallen worden alle Gegadigden hierover tijdig via TenderNed geïnformeerd. Aan onderstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend.

Activiteit	Datum
Publicatie Selectieleidraad	5-07-2022
Uiterste termijn indienen vragen (1)	20-07-2022 om 12:00 CEST
Publicatie Nota van Inlichtingen (1)	28-07-2022

Uiterste termijn indienen vragen (2)	19-08-2022 om 12:00 CEST
Publicatie Nota van Inlichtingen (2)	29-08-2022
Sluitingsdatum indienen Verzoek tot Deelneming	12-09-2022 om 12:00 CEST
Verzenden voorlopig Selectiebesluit	22-09-2022
Verzenden definitief Selectiebesluit	3-10-2022
Start Gunningsfase	3-10-2022
Belangrijk: <i>Onderstaande data zijn de uitgangspunten zoals nu verwacht. De definitieve data worden in de Gunningsleidraad opgenomen. Aan genoemde data kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.</i>	
Versturen Gunningsleidraad	3-10-2022
Informatiebijeenkomst	17-10-2022
Uiterste termijn indienen vragen (1)	20-10-2022
Publicatie Nota van Inlichtingen (1)	27-10-2022
Uiterste termijn indienen vragen (2)	2-11-2022
Publicatie Nota van Inlichtingen (2)	9-11-2022
Sluitingsdatum indienen 1 ^e Inschrijvingen	22-11-2022 om 12:00 CEST
1 ^e Onderhandelingsronde	5-12-2022 t/m 7-12-2022
2 ^e Onderhandelingsronde	12-12-2022 t/m 14-12-2022
Sluitingsdatum 2 ^e definitieve Inschrijvingen (BaFO)	5-01-2023 om 12:00 CEST
Verzenden voorlopig Gunningsbesluit	20-01-2023
Verzenden definitief Gunningsbesluit	10-02-2023
Ingangsdatum Overeenkomst	1-03-2023

3.2.1. Nota's van Inlichtingen

Vragen met betrekking tot inhoudelijke en procedurele aspecten rond deze aanbesteding dienen via TenderNed te worden gesteld. Gegadigde wordt verzocht om bij de vragen de relevante paragraafnummers of paginanummers van de Selectieleidraad of Bijlagen aan te geven. U dient voor het stellen van vragen in Bijlage 8 - Formulier Nota's van Inlichtingen te gebruiken

Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat telefonische of op andere wijze gestelde vragen niet door het CIZ in behandeling worden genomen. De vragen zullen met bijbehorende antwoorden geanonimiseerd aan alle Gegadigden die de Selectieleidraad hebben opgevraagd ter beschikking worden gesteld, uiterlijk op de datum zoals vermeld in de tabel in paragraaf 3.2 van deze Selectieleidraad. Deze Nota's van Inlichtingen maken integraal onderdeel uit van de Selectieleidraad. Het CIZ zal de Nota's van Inlichtingen op TenderNed publiceren. Het CIZ ontvangt vragen bij voorkeur zo vroeg mogelijk.

Op eventueel door andere medewerkers of vertegenwoordigers van het CIZ gegeven informatie kan Gegadigde zich niet beroepen. Hetzelfde geldt voor informatie die op een andere wijze dan hiervoor beschreven is verstrekt.

NB: na toesturen van de Nota's van Inlichtingen wordt verondersteld dat de aanbestedingsdocumenten voor alle Gegadigden duidelijk zijn en dat alle Gegadigden, mits zij aan de gestelde eisen voldoen, in staat zijn om een Verzoek tot Deelneming in te dienen conform de gestelde eisen en vormvereisten van het CIZ.

3.2.2. Sluitingsdatum indienen Verzoek tot Deelneming

Uw Verzoek tot Deelneming moet uiterlijk op 12 september 2022 om 12.00 uur (CEST) zijn ingediend in de Aanbestedingsprocedure in TenderNed. Let op: te laat ingediende Verzoeken tot Deelneming worden niet beoordeeld door het CIZ en worden derhalve ter zijde gelegd. Het tijdig indienen van een Verzoek tot Deelneming komt voor uw eigen rekening en risico.

Het CIZ opent direct na het verstrijken van de aanmeldingstermijn de Verzoeken tot Deelneming.

4. Uitgangspunten voor deelname aan Selectieprocedure

4.1. Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding geschiedt via TenderNed en dient te verlopen via de contactpersoon van de aanbesteding zoals benoemd in paragraaf 4.1.1.

Het is niet toegestaan buiten de contactpersoon om te communiceren met medewerkers van het CIZ over deze aanbesteding.

4.1.1. Contactpersonen

Contactpersoon (1 ^e aanspreekpunt)	
<u>Naam</u>	<u>Functie</u>
Pim Goulouze	Coördinerend Inkoopadviseur

Plaatsvervangend Contactpersoon (2 ^e aanspreekpunt)	
<u>Naam</u>	<u>Functie</u>
Gilbert Kooijman	Senior Inkoopadviseur

4.2. (Samenwerkingsverbanden van) Gegadigde(n)

Zelfstandige Inschrijvers

Gegadigden kunnen zich ten behoeve van deze Aanbestedingsprocedure op verschillende manieren aanmelden, te weten:

Een Gegadigde kan *zelfstandig* inschrijven op de Opdracht. Deze Gegadigde schrijft individueel in en zal, indien het CIZ besluit de Overeenkomsten met deze Onderneming aan te gaan, (als enige) contractpartner zijn.

Het is ook toegestaan om deel te nemen in de vorm van:

Een Combinatie van Inschrijvers

Inschrijven in Combinatie is toegestaan. Het CIZ wenst gedurende de looptijd van de te sluiten Overeenkomsten één (1) aanspreekpunt namens de Combinatie. Combinanten dienen in hun Inschrijving duidelijk aan te geven wie het aanspreekpunt voor het CIZ is. Er wordt één (1) Overeenkomsten gesloten tussen het CIZ en de Combinanten. Iedere Combinant is hoofdelijk aansprakelijk.

Onderaanneming

Eén (1) Gegadigde (Hoofdaannemer) die gebruik maakt van één (1) of meer Onderaannemers ter uitvoering van de uit hoofde van deze aanbesteding aan de Hoofdaannemer verstrekte Opdracht.

Er zijn twee (2) typen Onderaannemers te definiëren binnen deze aanbesteding:

1. Onderaannemers ten behoeve van de uitvoering van de Opdracht;
2. Onderaannemers waar een beroep op wordt gedaan ten behoeve van de draagkracht voor de Geschiktheidseisen.

Freelance-personeel en toeleveranciers vallen hier uitdrukkelijk niet onder.

De Overeenkomsten wordt aangegaan met de Hoofdaannemer.

4.3. Tegenstrijdigheden en bezwaren

De Selectieleidraad (inclusief Bijlagen) en de andere aanbestedingsdocumenten zijn met zorg samengesteld. Van Gegadigden wordt dan ook een proactieve houding verwacht. Indien de Gegadigde desondanks onduidelijkheden, onvolkomenheden, fouten en/of tegenstrijdigheden in één van de aanbestedingsdocumenten opmerkt, dan dient hij het CIZ hiervan vóór de uiterlijke datum waarop conform paragraaf 3.2 van de Selectieleidraad vragen kunnen worden gesteld, via TenderNed op de hoogte te stellen. Doet hij dat niet, dan heeft hij zijn recht verwerkt om hier in rechte tegen op te komen.

Inschrijvingen dienen onvoorwaardelijk en zonder enig voorbehoud te worden gedaan. Indien een Gegadigde toch voorwaarden en/of voorbehouden aan zijn Inschrijving verbindt, wordt de Gegadigde uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbesteding.

4.4. Inschrijfkosten

Aan het opstellen en uitbrengen van een Verzoek tot Deelneming in de Selectiefase, met inbegrip van eventueel te verstrekken nadere inlichtingen, zijn voor het CIZ geen kosten verbonden. Eventuele kosten en/of schaden welke (kunnen) ontstaan door het niet gunnen van deze Opdracht (aan Gegadigde) zijn voor risico van Gegadigde.

4.4.1. Tendervergoeding gunningsfase

Het CIZ realiseert zich dat dit voor de Inschrijvers een intensief en kostbaar proces is. Voor het CIZ is echter essentieel dat hier zowel aan de Inschrijver als de CIZ kant de juiste inspanning wordt geleverd. Het CIZ stelt daarom een tendervergoeding beschikbaar voor de twee afgewezen Inschrijvers. Deze tendervergoeding wordt enkel uitgekeerd aan de twee afgewezen Inschrijvers die een Best And Final Offer hebben ingediend die aan alle vereiste voldoet. Op basis van de Handreiking tendervergoeding naar aanleiding van het initiatief “Beter Aanbesteden” van Economische Zaken is de tendervergoeding gesteld op €7.500,- (per Inschrijver) voor de twee afgewezen Inschrijvers.

4.5. Voorbehoud / niet gunnen

Uit het aanbestedingsdocument vloeien geen verplichtingen voort voor het CIZ, anders dan de verplichting zich aan de in deze Selectieleidraad beschreven procedure te houden. Het CIZ behoudt zich expliciet het recht voor de aanbestedingsprocedure op elk moment geheel of gedeeltelijk te staken en/of in te trekken zonder dat hiervoor door Gegadigden enige aanspraak kan worden gedaan op vergoeding van enige hieruit voortvloeiende schade c.q. winstderving. Indien het CIZ de aanbesteding staakt nadat Inschrijvers een Best And Final Offer hebben ingediend, krijgen de Inschrijvers die een Best And Final Offer hebben ingediend (die aan alle vereiste voldoet) een tendervergoeding van €7.500,- (per Inschrijver)

4.6. Toepasselijk recht en geschillen

Op de Aanbestedingsprocedure, het Gunningsbesluit, de Overeenkomsten en eventuele geschillen ter zake is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Ieder geschil tussen de bij de aanbesteding betrokken Partijen, voortvloeiend uit deze aanbestedingsprocedure wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde civiele rechter te Utrecht.

5. Voorwaarden

5.1. Voorschrift m.b.t. Combinatie van Gegadigden

Het indienen van een Verzoek tot Deelneming in Combinatie is toegestaan. Gegadigden dienen aan te geven in Combinatie in te schrijven in de daarvoor bestemde invulvelden in deel II van Bijlage 9 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Het CIZ wenst gedurende de looptijd van de te sluiten Overeenkomsten één (1) aanspreekpunt namens de Combinatie. Combinanten dienen in hun Verzoek tot Deelneming duidelijk aan te geven wie het aanspreekpunt voor het CIZ is. Iedere Combinant dient afzonderlijk een rechtsgeldig ondertekend UEA in te dienen. Een onderneming kan slechts één (1) maal inschrijven op de Opdracht, hetzij als zelfstandig Gegadigde, hetzij als Combinant.

Indien gelieerde ondernemingen een aanbidding uitbrengen, dienen zij op verzoek van het CIZ te kunnen aantonen dat hun Verzoek tot Deelneming onafhankelijk van elkaar tot stand is gekomen.

5.2. Voorschrift m.b.t. Onderaanneming

Een onderneming kan slechts één (1) maal Inschrijven op de Opdracht, hetzij als Hoofdaannemer, hetzij als Onderaannemer. Gegadigden dienen in deel II D van het UEA duidelijk aan te geven dat gebruik gemaakt zal worden van Onderaannemers voor de uitvoering van de opdracht (indien dit het geval is). Daarbij dient te worden aangegeven welke Onderaannemers voor welke delen van de Opdracht zullen worden ingezet. Gedurende de contractduur kunnen nieuwe Onderaannemers in overleg met het CIZ worden toegevoegd. De Hoofdaannemer is bij deze constructie hoofdelijk aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit het Verzoek tot Deelneming en de eventuele uitvoering van de Overeenkomsten.

5.3. Voorschrift m.b.t. een beroep op draagkracht

Een zelfstandige Gegadigde of Combinatie kan een beroep doen op de middelen, kennis of ervaring van onderaannemers om aan de Geschiktheidseisen te voldoen, wanneer hij zelf niet over deze middelen, kennis of ervaring beschikt. Gegadigde dient deze informatie op te nemen in Deel II C. Iedere Onderaannemer dient afzonderlijk een rechtsgeldig ondertekend UEA in te dienen.

5.4. Vormvereisten

5.4.1. Taal

Verzoek tot Deelneming dient te worden opgesteld in de Nederlandse taal. Daar waar brochures, technische beschrijvingen en andere bronnen gevraagd worden kan, indien die bronnen alleen in het Engels beschikbaar zijn, kan worden volstaan met Engelstalige informatie.

5.4.2. Bijlagen

Bij de Selectieleidraad behorende in te vullen Bijlagen, mogen uitsluitend in het oorspronkelijke, bijgevoegde format aangeleverd te worden. Geen of onjuist gebruik maken van de formats leidt tot uitsluiting van verdere deelname aan de Aanbestedingsprocedure.

Nadere informatie, anders dan gevraagd door het CIZ, wordt niet meegenomen in de beoordeling.

5.4.3. Ondertekening

Daar waar gevraagd wordt om een handtekening dient het betreffende document **rechtsgeldig ondertekend** te worden door een daartoe tekenbevoegde personen.

Dit betreft een handtekening van (één van de) functionarissen die volgens het uittreksel van het beroeps/handelsregister bevoegd is Gegadigde te vertegenwoordigen.

Indien een andere persoon binnen de organisatie dan genoemd in het beroeps/handelsregister tekent, dient dit in Deel II B van de UEA te worden opgenomen. De Gegadigde dient in dit geval een volmacht bij het indienen van het Verzoek tot Deelneming toe te voegen.

5.4.4. Gestanddoeningstermijn

Gegadigde dient zijn Verzoek tot Deelneming minimaal zes (6) maanden gestand te doen. Het CIZ kan Gegadigde verzoeken de gestandsdoeningstermijn te verlengen.

5.4.5. Indienen Verzoek tot Deelneming

Verzoek tot Deelneming dienen digitaal, via TenderNed, te worden ingediend. Daarbij dienen de volgende documenten te worden toegevoegd:

(de aanbiedingsbrief is niet van invloed op het Verzoek tot Deelneming)

Onderdeel Verzoek tot Deelneming	Naam document	Format
Aanbiedingsbrief (optioneel)	Brief <naam Gegadigde>	PDF
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Bijlage 9 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	PDF
Formulier Kerncompetenties	Bijlage 10 - Referentieformulier Kerncompetenties	WORD
Formulier Competenties	Bijlage 11 - Referentieformulier S1 – Competenties	WORD

Storingen aan het platform TenderNed kunnen voorkomen, bij constatering van een storing die van invloed is op het tijdig en volledig indienen van eventuele documenten dient u contact op te nemen met de contactpersoon van het CIZ.

6. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

6.1. Uitsluitingsgronden

Op iedere Europese aanbesteding zijn de verplichte uitsluitingsgronden van toepassing. De uitsluitingsgronden zijn aangevinkt in het UEA. Gegadigden dient te verklaren dat de onderstaande uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn door het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het UEA.

De verplichte uitsluitingsgronden zijn in het UEA opgenomen in Deel III, onderdeel A en B.

Naast bovenstaande uitsluitingsgronden zijn Facultatieve uitsluitingsgronden in de UEA opgenomen in Deel III, onderdeel C van het UEA.

6.2. Geschiktheidseisen

Gegadigde dient aan de Geschiktheidseisen, zoals beschreven in deze paragraaf, te voldoen. De Geschiktheidseisen zijn opgedeeld in:

- Economische- en financiële draagkracht
- Technische- en beroepsbekwaamheid

6.2.1. Economische- en financiële draagkracht

De minimale Geschiktheidseisen die aan de economische en financiële draagkracht worden gesteld zijn opgedeeld in de volgende onderdelen:

- I. G1: Economische & financiële draagkracht: Gegadigde heeft zich passend verzekerd tegen beroepsrisico's. Daartoe dient Gegadigde te beschikken over een verzekering die de wettelijke aansprakelijkheid, en een verzekering die de beroepsaansprakelijkheid, ten opzichte van het CIZ adequaat dekt. Bij ieder van deze verzekeringen dient Gegadigde verzekerd ten zijn voor een bedrag van € 2.500.000 per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000 per jaar.
- II. G2: Economische & financiële draagkracht: Controleverklaring van de jaarrekening met goedgekeurde strekking zonder continuïteitsparagraaf.

6.2.2. Technische- en beroepsbekwaamheid

De minimale Geschiktheidseisen die aan de technische en beroepsbekwaamheid worden gesteld, zijn opgedeeld in de volgende onderdelen:

G3: Kerncompetenties aangetoond doormiddel van referenties.

Gegadigde dient aan te tonen over voldoende technische- en beroepsbekwaamheid te beschikken op het gebied van de Opdracht van deze aanbesteding. Gegadigde kan zijn technische bekwaamheid bewijzen door referentieopdrachten te overleggen. De referentieopdrachten dienen toe te zien op de volgende kerncompetenties:

Nummer	Omschrijving:
Kerncompetentie 1:	Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met de realisatie en implementatie van een nieuwe Data & Analytics omgeving architectuur/landschap in de Microsoft azure cloud met meerdere (volledig onafhankelijke/verschil in techniek en ontsluiting) bronapplicaties bij een organisatie met een Data & Analytics omgeving met minimaal een vergelijkbaar datavolume.

Kerncompetentie 2:	Gegadigde heeft aantoonbare ervaring op het gebied van beheer, onderhoud en doorontwikkeling van een Data & Analytics omgeving in de cloud met meerdere (volledig onafhankelijke/verschil in techniek en ontsluiting) bronapplicaties bij een organisatie met een Data & Analytics omgeving met minimaal een vergelijkbaar datavolume.
Kerncompetentie 3:	Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met het leveren van een Data & Analytics omgeving in de cloud inclusief de bijbehorende dienstverlening die voldoet aan geldende en logischerwijs te verwachten informatiebeveiligings- en privacy wet- en regelgeving bij een organisatie waar vergelijkbare bijzondere persoonsgegevens worden verwerkt.

Een Data & Analytics omgeving met een vergelijkbaar datavolume

Een Data & Analytics omgeving is een virtueel datawarehouse welke middels verschillende view lagen wordt opgebouwd. Afhankelijk van enkele "thresholds" worden de views tijdens de verladingen wel of niet gematerialiseerd. De rapporten worden voorzien van data uit 7 SSAS Tabular kubussen. De basis van deze kubussen bestaat uit ongeveer 30 feiten en 50 dimensies. Deze worden zoals gezegd opgebouwd door middel van een virtuele gelaagdheid in het datawarehouse.

Randvoorwaarden referentie

De referentie mag om voldoende mededing te waarborgen niet ouder zijn dan vijf (5) jaar op het moment van Inschrijven. In het geval van één referentie op meerdere Kerncompetenties van toepassing is mogen deze ook met één (1) referentie worden aangetoond, mits duidelijk beschreven. Meerdere referenties mogen niet gecombineerd worden om aan één (1) Kerncompetentie te voldoen. Indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde Opdracht, mogen alleen de werkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten. Indien er gebruik wordt gemaakt van referenties waarbij Gegadigde als Combinatie de referentieopdracht heeft uitgevoerd, moet duidelijk worden aangegeven welk deel door Gegadigde is uitgevoerd. Alleen het daadwerkelijk uitgevoerde deel van de referentieopdracht mag als zodanig worden gebruikt.

Gegadigde dient de referentiebeschrijving in te dienen bij Verzoek tot Deelneming. Het CIZ behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst en/of toestemming van Gegadigde de juistheid van de referentie te verifiëren.

Referentieformulier

Bij deze Selectieleidraad is het verplichte format van het Referentieformulier opgenomen als Bijlage 10 - Referentieformulier Kerncompetenties, dat niet mag worden aangepast anders dan door invulling met een beschrijving van de referentieopdracht.

De invulling van de velden het Referentieformulier is vormvrij en dient tenminste te bevatten de volgende vijf onderwerpen:

- de beschrijving van de opdracht;
- de beschrijving van de betreffende Kerncompetentie;
- de periode van uitvoering van de opdracht;
- de reden van beëindiging van de opdracht (indien deze op het moment van indiening van het Verzoek tot Deelneming al is afgerond), de aard van de dienstverlening, leveringen, de contractwaarde en de looptijd;

- Contactgegevens referent.

Het Referentieformulier mag maximaal 2 A4's, Lettertype: Arial 10 pt. beslaan. Overtollige pagina's worden niet meegenomen in de beoordeling van het Verzoek tot Deelneming. Een Gegadigde moet aantoonbaar over de Kerncompetenties beschikken om toegelaten te worden tot de gunningsfase.

G4: Kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001

Gegadigde dient aan te tonen te beschikken over een kwaliteitsmanagement certificering ISO 9001.

Indien Gegadigde van mening is dat een gelijkwaardige certificering van toepassing is, dient de Gegadigde dit aan te tonen en zal het CIZ de gelijkwaardigheid beoordelen.

G5: Informatiebeveiliging

Gegadigde werkt volgens de normen in de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO).

Gegadigde dient aan te tonen te beschikken over een certificering ISO 27001/ISO 27002.

Indien Gegadigde van mening is dat een gelijkwaardige certificering van toepassing is, dient de Gegadigde dit aan te tonen en zal het CIZ de gelijkwaardigheid beoordelen.

G6: Assurance op genomen maatregelen Informatiebeveiliging

Gegadigde kan een garantie afgeven op de genomen beveiligingsmaatregelen. Gegadigde dient aan te tonen te beschikken over een rapport ISAE 3000 rapport (dekkend als ISAE 3402 type-2 rapport) en aanvullende assurance op gebied van toepassing AVG, of een rapport Service Organization Control Report 2 (SOC2) en aanvullende assurance op gebied van toepassing AVG.

Indien Gegadigde van mening is dat een gelijkwaardige certificering van toepassing is, dient de Gegadigde dit aan te tonen en zal het CIZ de gelijkwaardigheid beoordelen.

G7: Hosting en clouddiensten voldoet aan de ISO 27017 (Informatiebeveiligingsrichtlijnen en - beheersmaatregelen voor clouddiensten) en ISO 27018 (Privacy bescherming).

Gegadigde dient aan te tonen te beschikken over een certificering Informatiebeveiligingsrichtlijnen en - beheersmaatregelen voor clouddiensten ISO 27017. Gegadigde dient aan te tonen te beschikken een certificering Privacy bescherming ISO 27018.

Indien Gegadigde van mening is dat een gelijkwaardige certificering van toepassing is, dient de Gegadigde dit aan te tonen en zal het CIZ de gelijkwaardigheid beoordelen.

G8: Hosting en clouddiensten (data benaderen) gesitueerd in de Europese Economische Ruimte.

De opslag van gegevens vindt fysiek plaats binnen de Europese Economische Ruimte (EER)

Gegadigde dient te beschikken over datacenter of een hosting partij die fysiek gevestigd is binnen de EER.

Gegadigde dient dit aan te tonen door de adressen van de fysieke locaties te overhandigen waar zij voornemens is om de nieuwe Data & Analytics omgeving van het CIZ te hosten of gegevens op te slaan voor de onderhavige aanbesteding.

G9: Organisatiemethodiek ITIL

Gegadigde dient aan te tonen te beschikken over een ITIL 4 niveau certificering die van toepassing is op haar IT Servicemanagement processen.

Indien Gegadigde van mening is dat een gelijkwaardige certificering van toepassing is, dient de Gegadigde dit aan te tonen en zal het CIZ de gelijkwaardigheid beoordelen.

6.3. Bewijsstukken

Door invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het bijgevoegde UEA kunnen Gegadigden verklaren dat de uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn en dat wordt voldaan aan de Geschiktheidseisen en de Selectie-eisen. Binnen 7 kalenderdagen na het communiceren van het selectiebesluit dienen de geselecteerde Gegadigden de volgende bewijsstukken te overleggen:

Bewijsstukken verplichte uitsluitingsgronden:

- Een gedragsverklaring aanbesteden die op het moment van inschrijven maximaal twee (2) jaar oud is, om aan te tonen dat de uitsluitingsgronden in artikel 2.86 van de gewijzigde Aanbestedingswet niet van toepassing zijn. Indien u nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden; houdt er rekening mee dat het aanvragen van de gedragsverklaring tot acht (8) weken in beslag kan nemen.
- Een verklaring van nakoming van de fiscale verplichten van de Belastingdienst die op het moment van inschrijven niet ouder is dan zes (6) maanden en waarin staat dat de uitsluitingsgrond inzake het niet voldoen van betaling van belastingen en sociale verzekeringspremies, artikel 2.86 artikel 5 en artikel 2.87 in het eerste lid, onderdeel j niet op hem van toepassing is.

Bewijsstukken facultatieve uitsluitingsgronden:

- Een uittreksel van Inschrijving bij de Kamer van Koophandel die op het moment van inschrijven niet ouder is dan zes (6) maanden, om aan te tonen dat de uitsluitingsgrond in artikel 2.87 in het eerste lid onderdeel b van de gewijzigde Aanbestedingswet niet op hem van toepassing is.

Bewijsstukken Geschiktheidseisen:

- G2: Een kopie verklaring van de verzekeraar of verzekeringstussenpersoon of een verzekeringspolis waaruit blijkt dat Gegadigde minimaal verzekerd is voor het in dit document genoemde bedrag. Indien Gegadigde een of meerdere Onderaannemers of derden wenst in te schakelen bij de uitvoering van deze Opdracht, dient voldoende te blijken uit de polis of verklaring dat de verzekering ook schade veroorzaakt door de desbetreffende Onderaannemers en derden dekt. Of Gegadigde dient een bewijs van een recente, geldige en relevante aansprakelijkheidsverzekering van de Onderaannemers en derden te overleggen. Indien Gegadigde in Combinatie inschrijft, geldt de Eis voor de Combinatie als geheel als er een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering is afgesloten of individueel voor elke Combinant indien er geen sprake is van een gezamenlijke aansprakelijkheidsverzekering;
- G4: Afschrift van een geldig certificaat Kwaliteitsmanagementsysteem ISO 9001. Of afschrift van een geldig certificaat van de als gelijkwaardig gemotiveerde certificering;
- G5: Afschrift van een geldig certificaat ISO 27001 en ISO 27002. Of afschrift van een geldig certificaat van de als gelijkwaardig gemotiveerde certificering;
- G6: Afschrift van een geldig rapport ISAE 3000 rapport (dekkend als ISAE 3402 type-2 rapport) en aanvullende assurance op gebied van toepassing AVG, of afschrift van een geldig rapport Service Organization Control Report 2 (SOC2) en aanvullende assurance op gebied van toepassing AVG. Of afschrift van een geldig certificaat van de als gelijkwaardig gemotiveerde certificering;
- G7: Afschrift van een geldig certificaat ISO 27017 (Informatiebeveiligingsrichtlijnen en -beheersmaatregelen voor clouddiensten) en ISO 27018 (Privacy bescherming). Of afschrift van een geldig certificaat van de als gelijkwaardig gemotiveerde certificering;
- G8: Adressen van de fysieke locaties waar gegadigde voornemens is om de nieuwe Data & Analytics omgeving te hosten of gegevens op te slaat;

- G9: Afschrift van een geldig certificaat ITIL 4 niveau. Of afschrift van een geldig certificaat van de als gelijkwaardig gemotiveerde certificering.

Wanneer er als Combinatie wordt ingeschreven dan dienen alle Combinanten te bewijzen dat de hierboven genoemde dwingende en/of facultatieve uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn. De bewijsmiddelen dienen zij te kunnen overleggen na een daartoe strekkend verzoek van de Aanbestedende dienst. Indien één of meer dwingende en/of facultatieve uitsluitingsgronden op de Combinanten van toepassing is, kan de gehele Combinatie worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien één of meer dwingende en/of facultatieve uitsluitingsgronden op de onderaannemer op wie beroep wordt gedaan om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen, kan de Gegadigde worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

6.4. Beoordeling geschiktheid

6.4.1. Toetsing op vormvereisten

Tijdig ingediende Verzoeken tot Deelneming worden allereerst getoetst op het voldoen aan de vormvereisten. Verzoeken tot Deelneming die niet aan de vormvereisten voldoen worden uitgesloten van verdere beoordeling.

6.4.2. Voldoen aan Eisen (Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen)

Verzoeken tot Deelneming die voldoen aan de vormvereisten worden getoetst op het voldoen aan de eisen ten aanzien van Gegadigden. Gegadigde kan verklaren te voldoen aan de minimeisen door het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA. Na de beoordeling op geschiktheid volgt de beoordeling en rangschikking op basis van de Selectiecriteria.

7. Selectieprocedure

7.1. Selectiecriteria

Het CIZ selecteert 3 Gegadigden voor de gunningsfase van de aanbesteding aan de hand van de beoordeling op onderstaande Selectiecriteria, waarbij geldt dat de te selecteren Gegadigden niet mogen zijn uitgesloten op grond van de Uitsluitingsgronden en geschikt zijn bevonden op grond van de Geschiktheidseisen.

Onderstaand treft u het selectiemodel met de maximale score per criterium:

Selectiecriterium:	Aantal punten:	Beoordeling
1. Selectiecriterium 1: Competenties aangetoond door referenties	60 punten	Conform Beoordelingskader 1
2. Selectiecriterium 2: Kwaliteit, beschikbaarheid en continuïteit van personeel	35 punten	Conform Beoordelingskader 2
3. Selectiecriterium 3: Initiatieven en bijdrage leveren op het gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen	5 punten	Conform Beoordelingskader 2
Totaal	100 punten	

S1: Competenties aangetoond door referenties (maximaal aantal te behalen punten: 60)

De Gegadigde dient aan te tonen dat zij ervaring heeft met de uitvoering van een vergelijkbare opdracht op basis van de competenties zoals omschreven in de onderstaande tabel. De Gegadigde dient haar ervaring met de gestelde competenties aan te tonen door het indienen van referenties. De Gegadigde kan per competentie éénmaal de maximale aangegeven score behalen. De Gegadigde dient aan te geven op welke competentie(s) uw referentie van toepassing is, met een omschrijving van maximaal 2 A4 per competentie waaruit de vergelijkbaarheid met de opdracht en de ervaring met de competentie blijkt. Op basis van de aangeboden beschrijving beoordeelt het CIZ de vergelijkbaarheid met de onderhavige opdracht en de mate waarin de Gegadigde voldoet aan de beschreven competentie. De Gegadigde dient de beschrijving toe te voegen in Bijlage 11 - Referentieformulier S1 – Competenties.

De beantwoording van de Gegadigde wordt beoordeeld conform de beschreven methodiek onder paragraaf 7.2 beoordelingskader tabel 1. In het geval de Gegadigde meer dan het aangegeven aantal pagina's inlevert worden deze overbodige pagina's niet meegenomen in de beoordeling.

CIZ toetst de referenties in de verificatiefase op juistheid en correctheid. In het geval de referenties niet aansluiten bij de aangeleverde beschrijving heeft CIZ het recht de gegeven score aan te passen. De ingediende referentie dient te voldoen aan dezelfde eisen beschreven onder paragraaf 6.2.2 Randvoorwaarden referentie.

	Competentie	Toelichting	Toegekende waarde:
1	Aantoonbare ervaring met ontwerp, realisatie en implementatie van een Data & Analytics omgeving in de cloud	Aantoonbare ervaring met ontwerp, realisatie en implementatie van een Data & Analytics omgeving met online koppelingen met interne en externe systemen in een MS azure cloud omgeving gevestigd in de EER. <u>Deelaspecten:</u> 1. Implementatie van data architectuur in een MS azure cloud omgeving gevestigd in de EER. 2. Online koppeling en real-time ontsluiting bij een organisatie met een Data & Analytics omgeving met een minimaal vergelijkbaar datavolume als het CIZ 3. Koppeling met meerdere bronsystemen met diverse technologieën (on-premise en SaaS) <u>Data & analytics omgeving met een vergelijkbaar datavolume</u> De huidige rapporten van het CIZ worden voorzien van data uit 7 SSAS Tabular kubussen. De basis van deze kubussen bestaat uit ongeveer 30 feiten en 50 dimensies (Datamarts). Deze zijn geaggregeerd waarvan de grotere feiten gemiddeld bestaan uit 2.353.456 rijen en het grootste 4.701.490 rijen bevat. De bron van deze feiten en dimensies is een DWH laag, daar waar de meeste business logica wordt toegepast. De grote feiten in deze DWH laag hebben een gemiddeld volume van 13.368.329 rijen, waarbij het volume van het grootste feit 37.138.895 rijen is.	10 punten
2	Aantoonbare ervaring met realisatie van een Data & Analytics omgeving dat invulling geeft aan de visie op data	Aantoonbare ervaring met realisatie van een Data & Analytics omgeving dat invulling geeft aan de thema's zoals beschreven in Bijlage 4 visie op data. <u>Deelaspecten:</u> 1. Datagedreven besluitvorming op basis van AI 2. Ondersteuning met tooling/technologieën/methodes om forecasting effectief in te zetten/vorm te geven. 3. Proactief nieuwe tooling/technologieën/methodes voorstellen en het toetsen van nieuwe initiatieven in een datalab ("speeltuin omgeving")	9 punten

3	Aantoonbare ervaring met datatransformatie en bronontsluiting in een data lake.	Aantoonbare ervaring in het beschikbaar maken van gegevens uit applicaties of andere bronnen in het Data & Analytics omgeving en transformeren/ combineren van data tot informatie in een data lake bij een organisatie met een minimaal vergelijkbaar datavolume als het CIZ. <u>Deelaspecten:</u> 1. Beschikbaar maken van gegevens uit applicaties of andere bronnen in een Data & Analytics omgeving 2. Transformeren/ combineren van data tot informatie 3. Data lineage: Inzichtelijk maken hoe onderdelen van data ("attributen") zich door de verschillende lagen bewegen en welke transformaties hierop worden toegepast <u>Data & analytics omgeving met een vergelijkbaar datavolume</u> De huidige rapporten van het CIZ worden voorzien van data uit 7 SSAS Tabular kubussen. De basis van deze kubussen bestaat uit ongeveer 30 feiten en 50 dimensies(Datamarts). Deze zijn geaggregeerd waarvan de grotere feiten gemiddeld bestaan uit 2.353.456 rijen en het grootste 4.701.490 rijen bevat. De bron van deze feiten en dimensies is een DWH laag, daar waar de meeste business logica wordt toegepast. De grote feiten in deze DWH laag hebben een gemiddeld volume van 13.368.329 rijen, waarbij het volume van het grootste feit 37.138.895 rijen is.	10 punten
4	Aantoonbare ervaring met de realisatie en implementatie van een nieuwe Data & Analytics omgeving gedurende transformatie van primaire bronapplicatie.	Aantoonbare ervaring met de realisatie en implementatie van een Data & Analytics omgeving dat parallel loopt aan de transformatie naar een nieuw applicatielandschap dat als primaire bronapplicatie van een Data & Analytics omgeving dient. <u>Deelaspecten:</u> 1. Transformatieperiode van maximaal één jaar 2. Opbouw nieuw Data & Analytics omgeving gedurende de opbouw van een nieuwe primaire bronapplicatie 3. Bestaand DWH dat wordt ontsloten in nieuw Data & Analytics omgeving ten behoeve van het behoud van historische data	10 punten

5	Ervaring op het gebied van beheer, onderhoud en doorontwikkeling van een vergelijkbaar Data & Analytics omgeving	Aantoonbare ervaring op het gebied van beheer, onderhoud en (proactief) doorontwikkeling van een Data & Analytics omgeving bij een organisatie met een minimaal vergelijkbaar datavolume als het CIZ in een cloudomgeving gevestigd binnen de EER. <u>Deelaspecten:</u> 1.Verwerken van bijzondere persoonsgegevens 2.Proactief bijdragen bij doorontwikkeling en innovatief gebruik van een Data & Analytics omgeving met vergelijkbaar datavolume 3.Beheer en onderhoud van een Data & Analytics omgeving in de cloud gevestigd binnen de EER <u>Data & analytics omgeving met een vergelijkbaar datavolume</u> De huidige rapporten van het CIZ worden voorzien van data uit 7 SSAS Tabular kubussen. De basis van deze kubussen bestaat uit ongeveer 30 feiten en 50 dimensies(Datamarts). Deze zijn geaggregeerd waarvan de grotere feiten gemiddeld bestaan uit 2.353.456 rijen en het grootste 4.701.490 rijen bevat. De bron van deze feiten en dimensies is een DWH laag, daar waar de meeste business logica wordt toegepast. De grote feiten in deze DWH laag hebben een gemiddeld volume van 13.368.329 rijen, waarbij het volume van het grootste feit 37.138.895 rijen is.	8 punten
6	Aantoonbare ervaring met datamigratie van een oud DWH naar nieuw Data & Analytics omgeving	Aantoonbare ervaring met een datamigratie van een bestaand DWH naar een nieuwe Data & Analytics omgeving ten behoeve van het behoudt van historische data. Bij voorkeur van on-premise naar cloud. <u>Deelaspecten:</u> 1. Datamigratie van on-premise naar cloud 2. Bestaand DWH dat wordt ontsloten in Data & Analytics omgeving ten behoeve van het behoudt van historische data 3.Combineren/samenbrengen/integreren van bestaand DWH binnen een nieuwe Data & Analytics omgeving.	8 punten

7	Aantoonbare ervaring met agile werken binnen een regieorganisatie	Aantoonbare ervaring met agile werken binnen een regieorganisatie. Ervaring met een implementatie en doorontwikkeling van een Data & Analytics omgeving op basis van een agile aanpak. Bij voorkeur op basis van de SAFe methodiek. Binnen een regieorganisatie van de opdrachtgever die naar een nader te definiëren volwassenheidsniveau wenst door te groeien waarna een effectieve duurzame samenwerkingsrelatie is ontstaan. <u>Deelaspecten:</u> 1.Implementatie en doorontwikkeling van een Data & Analytics omgeving op basis van een agile aanpak 2.SAFe methodiek 3. Regieorganisatie van de opdrachtgever die naar een nader te definiëren volwassenheidsniveau wenst door te groeien	5 punten
---	---	--	----------

S2. Kwaliteit, beschikbaarheid en continuïteit van personeel (maximaal aantal te behalen punten: 35)

Voor de realisatie en beheer van een nieuwe Data & Analytics omgeving hecht CIZ veel waarde aan de continuïteit van het team dat de dienstverlening uitvoert bij het CIZ. Daarom wil het CIZ toetsen of de continuïteit, beschikbaarheid en de kwaliteit van het personeel van Gegadigde goed geborgd is. Met name personeel dat ervaring heeft met de aard van de werkzaamheden in scope van deze opdracht: beheer, onderhoud, bronontsluiting, datatransformatie, doorontwikkeling en implementatie van een Data & Analytics omgeving in de MS azure cloud omgeving Tenant.

Het is voor het CIZ van belang dat Gegadigde:

1. aantoonbaar investeert in haar medewerkers in de vorm van kennisontwikkeling, kennisborging, certificeringen, klantgericht, inclusie, diversiteit en loopbaanontwikkeling;
2. eigen medewerkers actief betreft bij ontwikkelingen vanuit de markt die voor de dienstverlening naar de klant relevant kunnen zijn. Bij voorkeur op het gebeid van de werkzaamheden in scope van de opdracht;
3. hoeveelheid gekwalificeerd bij voorkeur technisch (beheerders en ontwikkelaars) personeel hebben die in Nederland (typische domein certificeringen zoals bijv.: DataVault, DW2.0, Microsoft Azure Solutions Architect, DAMA, DASA) met kennis en ervaring van de werkzaamheden in scope van de opdracht (operationele aanwezigheid: beheerders, ontwikkelaars, inhoudelijke adviseurs, ontwikkelaars, service delivery manager, Nederlandstalig in Nederland);
4. Omvangrijk medewerkersbestand heeft om de verscheidenheid en diversiteit van de diensten in scope van de opdracht goed leveren als preferred supplier;
5. tevreden medewerkers heeft die voor een langere periode zich binden aan de organisatie (% verloop, medewerkerstevredenheid onderzoeken, duurzame inzetbaarheid, strategische personeel planning);
6. toegang heeft tot een flexibele schil en partnernetwerk.

CIZ verwacht een beschrijving waarin Gegadigde ingaat op de hiervoor beschreven criteria. Gegadigde krijgt voor deze beschrijving maximaal 6 A4 enkelzijdig in een gangbaar lettertype(bijvoorbeeld Arial, grootte 10). U dient uw beschrijving te onderbouwen met concrete getallen en cijfers. Het is toegestaan om in uw beantwoording te verwijzen naar figuren, tabellen, afbeeldingen, illustratie etc. in de bijlagen. In de bijlage mag geen verdere tekstuele toevoeging worden opgenomen. Uw beantwoording wordt beoordeeld conform de beschreven methodiek onder paragraaf 7.2 beoordelingskader tabel 2. In het geval u meer dan het aangeven aantal pagina's inlevert worden deze overvullige pagina's niet meegenomen in de beoordeling.

S.3 Initiatieven en bijdrage leveren op het gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (maximaal aantal te behalen punten: 5)

Gegadigde dient een plan voor Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen in te dienen, waarin de volgende punt aan bod komt:

1. De wijze waarop Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen binnen de organisatie van de Gegadigde is ingebed; Welke concrete initiatieven heeft de Gegadigde binnen haar organisatie ontplooid in het kader van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen?

CIZ verwacht een beschrijving waarin Gegadigde ingaat op de hiervoor beschreven criteria. Gegadigde krijgt voor deze beschrijving maximaal 3 A4 enkelzijdig in een gangbaar lettertype(bijvoorbeeld Arial, grootte 10). Het is toegestaan om in uw beantwoording te verwijzen naar figuren, tabellen, afbeeldingen, illustratie etc. in de bijlagen. In de bijlage mag geen verdere tekstuele toevoeging worden opgenomen. Uw beantwoording wordt beoordeeld conform de beschreven methodiek onder paragraaf 7.2 beoordelingskader tabel 2. In het geval u meer dan het aangeven aantal pagina's inlevert worden deze overvullige pagina's niet meegenomen in de beoordeling.

7.2. Beoordelingskader

Het CIZ hanteert het volgende beoordelingskader op Selectiecriteria 1.

Beoordeling	Uitgangspunt
Sluit uitstekend aan (100% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Inschrijver levert een beschrijving in die volledig is én overtuigend voldoet aan het selectiecriteria op alle drie de deelaspecten. Daarnaast toont de beschrijving met dominante informatie aan dat het project een succes was op drie deelaspecten.
Sluit goed aan (80% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Inschrijver levert een beschrijving in die volledig is én overtuigend voldoet aan het selectiecriteria op twee van de deelaspecten. Daarnaast toont de beschrijving met dominante informatie aan dat het project een succes was op een twee deelaspecten.
Sluit voldoende aan (50% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Inschrijver levert een beschrijving in die volledig is én overtuigend voldoet aan het selectiecriteria op één van de deelaspecten. Daarnaast toont de beschrijving met dominante informatie aan dat het project een succes was op één deelaspect.
Sluit in beperkte mate aan (20% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Inschrijver levert een beschrijving in die volledig is én overtuigend voldoet aan het selectiecriteria op één van de deelaspecten.
Sluit niet aan/ voldoet niet (0% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Inschrijver levert een beschrijving in die onvolledig is en/of niet overtuigend voldoet het selectiecriteria.

Het CIZ hanteert het volgende beoordelingskader op Selectiecriteria 2 & 3:

Beoordeling	Uitgangspunt
Sluit uitstekend aan (100% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Naar het oordeel van de beoordelaar betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant en uitstekend antwoord dat bijdraagt aan de doelstellingen van het selectiecriteria. De vraag is volledig uitgewerkt en inhoudelijk uitstekend en aansprekend beantwoord. Er worden inhoudelijke specifieke bijzonderheden beschreven en onderbouwd met dominante informatie.
Sluit goed aan (80% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Naar het oordeel van de beoordelaar betreft de beschrijving een inhoudelijk relevant en goed antwoord dat bijdraagt aan de doelstellingen van het selectiecriteria. Alle gevraagde elementen zijn uitgewerkt en beantwoord, echter met ten dele inhoudelijke specifieke relevante bijzonderheden. Daarnaast is de beschrijving ten dele onderbouwd met dominante informatie.
Sluit voldoende aan (50% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de beschrijving voldoende inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en aspecten en/of heeft voldoende rekening gehouden met de doelstellingen van het selectiecriteria. Daarnaast is de beschrijving ten dele onderbouwd met dominante informatie.
Sluit in beperkte mate aan (20% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Naar het oordeel van de beoordelaar gaat de Gegadigde beperkt inhoudelijk relevant in op de gevraagde elementen en aspecten en/of heeft slechts beperkt rekening gehouden met de doelstellingen van het selectiecriteria. Daarnaast is de beschrijving niet onderbouwd met dominante informatie.
Sluit niet aan/ voldoet niet (0% van het maximaal aantal aangegeven punten)	Niet beantwoord of sluit geheel niet, of zeer beperkt aan bij de vraagstelling binnen deze aanbesteding.

Dominante informatie

In beide beoordelingskaders speelt zogenoemde dominante informatie een belangrijke rol: harde informatie die geen ruimte laat voor onzekerheid. Veelal wordt hiermee bedoeld korte, bondige, logische en meetbare beweringen. Op basis van welke informatie toont u aan dat het (heeft ge)werkt.

7.3. Beoordeling en selectie

7.3.1. Selectiecommissie

Het CIZ heeft een onafhankelijk en ter zake kundig multidisciplinair Selectieteam samengesteld. Dit team kent diverse vertegenwoordigers:

- Enterprise Architect

- Contractmanager
- Informatiemanager
- Product Owner BI&R
- Transitie manager BI
- Afvaardiging van team BI&R
- Eindgebruiker

7.3.2. Selectieprocedure

Door middel van de hierboven beschreven puntenwaardering zal de selectiecommissie met vertegenwoordigers van het CIZ de punten per selectie criterium en een totaal puntenaantal vaststellen. Bij de toekenning van de punten zullen de leden van de selectiecommissie zich baseren op hun eigen expertise en ervaring met het onderwerp van deze aanbesteding. De selectiecommissie kent de finale punten in consensus toe.

Op basis van het puntenaantal wordt de rangorde bepaald. De Gegadigde met het hoogste puntenaantal is 1^e in de rangschikking, die met de op een na hoogste is 2^e, etcetera. Afhankelijk van het aantal geldige Verzoeken tot Deelneming, zullen drie Gegadigden met het hoogst aantal gescoorde punten uitgenodigd worden voor de gunningsfase. Als er minder dan drie Gegadigden zijn, worden alle geschikte Gegadigden uitgenodigd voor de gunningsfase.

Indien er meerdere Gegadigden een gelijk puntentotaal hebben en eindigen op een gedeelde 3^e plaats, zal in eerste instantie gekeken worden naar de score voor de eerste competentie (XXXXXXX). De Gegadigde die het hoogste puntentotaal heeft behaald op deze competentie, zal geselecteerd worden voor de volgende fase.

Indien ook deze score gelijk is, zal gekeken worden naar de score voor de tweede competentie. De Gegadigde die het hoogste puntentotaal heeft behaald op deze competentie zal geselecteerd worden voor de volgende fase. Indien ook deze score gelijk is, dan zal op gelijke wijze gekeken worden naar de score voor de derde competentie.

In het uitzonderlijke geval dat alle genoemde scores gelijk zijn, zal loting op kantoor van het CIZ de uitslag bepalen. Eventueel zal meerdere malen geloot worden indien er meerdere Gegadigden gelijke scores hebben. Gegadigden zullen hiervan op de hoogte worden gesteld. Gegadigden worden gevraagd aanwezig te zijn bij de loting.

De drie Gegadigden met de hoogste puntentotalen zullen schriftelijk worden uitgenodigd tot het deelnemen aan de gunningsfase van de aanbesteding. De overige Gegadigden ontvangen een met redenen omklede brief waarin wordt meegedeeld dat zij niet worden toegelaten tot de gunningsfase. Er wordt een bezwaartermijn van tien kalenderdagen in acht genomen na de bekendmaking van de geselecteerde Gegadigden.

7.3.3. Selectiebeslissing

Alle Gegadigden ontvangen van het CIZ de selectiebeslissing over het eindresultaat van de beoordeling van het Verzoek tot Deelneming. In afwijzende selectiebesluiten wordt aangegeven welke Gegadigden worden uitgenodigd voor het doen van een Inschrijving en de absolute beoordeling van de selectiecriteria van de Gegadigden.

Door iedere Gegadigde kan nadere informatie worden ingewonnen bij de contactpersoon van het CIZ voor een mondelinge toelichting op de beoordeling van het Verzoek tot Deelneming.

Indien een Gegadigde zich niet kan vinden in het selectiebesluit van het CIZ, dan wordt hij gedurende tien (10) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van het selectiebesluit in de

gelegenheid gesteld daartegen bezwaar te maken door een kort geding aanhangig te maken bij de voorzieningen rechter te Utrecht.

In het belang van een snelle en goede voortgang wordt iedere Gegadigde verzocht om de contactpersoon van het CIZ te verzoeken om de verhinderdata zijdens het CIZ en het CIZ tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel, onder gelijktijdige toezending van een kopie van een betekende dagvaarding met daarin de vermelding van de datum waarop de rechtbank de zaak behandelt.

Door het indienen van een Verzoek tot Deelneming gaat Gegadigde ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van tien (10) kalenderdagen een vervaltermijn is en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding leidt tot niet-ontvankelijk verklaring van de Gegadigde en verval van iedere aanspraak.

Na het verstrijken van de bezwaartermijn start de inschrijvingsfase met de geselecteerde Ondernemingen.

8. Bijlagen

In de Bijlagen is alle informatie opgenomen welke in het kader van de gestelde eisen dient te worden verschaft.

Ter informatie:

Bijlage 1 - Project Start Architectuur Data & Analytics omgeving CIZ (PSA)

Bijlage 2 - De stip op de Horizon van het CIZ

Bijlage 3 - Doelstellingenmatrix aanbesteding IT diensten

Bijlage 4 - Visie op data CIZ

Bijlage 5 - Arbit-2018

Bijlage 6 - Cloudbeleid CIZ

Bijlage 7 - Fasering van de transformatie nieuw Applicatielandschap

In te vullen:

Bijlage 8 - formulier Nota's van Inlichtingen

Bijlage 9 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Bijlage 10 - Referentieformulier Kerncompetenties

Bijlage 11 - Referentieformulier S1 – Competenties