

## Concept raamovereenkomst voor een flexibele schil van inkoopadviseurs

### ONDERGETEKENDEN

1. De werkorganisatie BUCH, statutair gevestigd aan Middelweg 28, 1911 EG Uitgeest, Postbus 7, 1910 AA Uitgeest, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 67675808, krachtens volmacht van de voorzitter van het bestuur van de Werkorganisatie BUCH rechtsgeldig vertegenwoordigd door R. Schaatsbergen, domeinmanager van het domein Bedrijfsvoering van de werkorganisatie BUCH, verder te noemen "Opdrachtgever";

en

2. <opdrachtnemer> kantoorhoudend aan <invullen>, te <plaats>, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <invullen>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam en functie invullen>, hierna ook: 'Opdrachtnemer';

Hierna gezamenlijk ook te noemen: 'partijen'.

### NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een raamovereenkomst met maximaal 3 partijen voor een flexibele schil van inkoopadviseurs af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft hiertoe een offerteaanvraag uitgeschreven op d.d. <invullen>, volgens een Europese openbare procedure.
3. Ter aanvulling op de offerteaanvraag is er d.d. <invullen> een eerste Nota van Inlichtingen en op <invullen> een tweede Nota van Inlichtingen aan de opdrachtnemer verstrekt.
4. Opdrachtnemer heeft offerte uitgebracht d.d. <invullen> en is op basis van het gunningscriterium Beste Prijs Kwaliteitsverhouding (BPKV) geëindigd op de <eerste/tweede/derde plaats>, en komt daardoor in aanmerking voor gunning.
5. Partijen wensen hetgeen zij zijn overeengekomen vast te leggen in deze raamovereenkomst.
6. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van de diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve geen enkele aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verrichten van diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

**EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT****Artikel 1 Opdracht**

1. De opdrachtgever geeft opdracht aan de opdrachtnemer, hetgeen door de opdrachtnemer wordt aanvaard, tot het verzorgen dan wel leveren van inkoopadviseurs (medior of senior) (hierna: 'de diensten/leveringen').
2. Uitvoering van de diensten/leveringen door de opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt op basis van een nadere offerteaanvraag (een mini competitie onder de raamcontractanten) zoals beschreven in de offerteaanvraag en alle bijbehorende documenten die integraal onderdeel uitmaken van de aanbesteding en onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst inclusief bijlagen.
3. Indien de in de Nadere offerteaanvraag (op basis van een mini competitie) genoemde Opdracht op basis van de in de Aanbestedingsstukken van de Opdrachtgever voor de minicompetitie vermelde gunningcriteria door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer wordt gegund, is Opdrachtnemer verplicht aan Opdrachtgever de Diensten uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Nadere Overeenkomst en deze Raamovereenkomst inclusief Bijlagen. De looptijd van de nadere overeenkomst kan afwijken van de einddatum van de raamovereenkomst gelet op de opdrachtduur.

**Artikel 2 Duur van de raamovereenkomst**

1. Deze raamovereenkomst wordt afgesloten voor een initiële periode van 2 jaar.
2. De inwerkingtreding van de Overeenkomst is voorzien met ingang van 1 november 2022 tot 1 november 2024. In totaal kan de overeenkomst maximaal 2 keer met 1 jaar worden verlengd.

Wanneer de Opdrachtgever gebruik wenst te maken van één of meerdere verlengingen zal hij dit uiterlijk 3 maanden voor het verstrijken van de expiratedatum schriftelijk bekend maken aan opdrachtnemer.

Wanneer de overeenkomst niet verlengd wordt, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.

**Artikel 3 Meer- en minder werk**

1. Uitvoering en verrekening van eventueel "meer- en/of minderwerk" dient te allen tijde nader door partijen schriftelijk te worden overeengekomen in de vorm van een addendum.

**Artikel 4 Herzieningsclausule**

1. Gedurende looptijd van de raamovereenkomst kan het zo zijn dat er vanuit de opdrachtgever, gelet op de verdere professionalisering van inkoop en ontwikkelingen, behoefte gaat ontstaan aan andere ondersteunende functies op het gebied van inkoop en contractbeheer, en –management. Dit valt binnen de scope van de opdracht. In gezamenlijk overleg zal dan worden bepaald wat een marktconforme bandbreedte is van het uurtarief van desbetreffende functie alvorens een nadere uitvraag wordt gedaan d.m.v. een mincompetitie.

**Artikel 5 Vergoeding**

1. De vergoeding, van de Opdrachtgever aan de opdrachtnemer, is conform de bedragen genoemd in de door de Opdrachtnemer uitgebrachte offerte.

Opdrachtnemer zal voor de verrichte werkzaamheden aan Opdrachtgever een factuur zenden.

De factuur zal voldoen aan de actuele wettelijke vereisten. Indien een E-factuur met OIN (00000001824347419000) vooralsnog niet mogelijk is dient de factuur als PDF te worden ingediend.

De volgende gegevens maken in ieder geval onderdeel uit van de factuur.

- de naam van de ingehuurde inkoopadviseur inclusief de gewerkte uren uitgesplitst in:
- dagen en weken;
- het uurtarief, alsmede het totaalbedrag;
- het BTW-bedrag en BTW-nummer;
- KvK-nummer;
- bankrekeningnummer.
- naam Contactpersoon (interne opdrachtgever);
- Bij e facturering dient het volgende OIN nr. gebruikt te worden: 00000001824347419000.

Aanvullende gegevens in overleg met opdrachtgever.

De facturen dienen alleen digitaal als pdf-bestand (als e-herkenning niet mogelijk is) te worden ingediend via: [crediteurenbuch@debuch.nl](mailto:crediteurenbuch@debuch.nl).

Gericht aan: Werkorganisatie BUCH, Domein Bedrijfsvoering, t.a.v. N. van Brederode, Postbus 11850 AA Heiloo. Het btw-nummer van de Werkorganisatie BUCH is BTW: NL824347419B01. Het KVK nummer van de Werkorganisatie BUCH is: 67675808. Aanvullende gegevens zie punt 'prijs en facturering' van het programma van eisen. Hierop aanvullende gegevens in overleg met opdrachtgever.

2. De vergoeding zoals overeengekomen op basis van de inschrijving staat vast tot 1 januari 2023. Aanpassingen hierna zijn jaarlijks mogelijk op basis van het indexcijfer van de CBS Index Zakelijke dienstverlening 2010 = 100 (Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur) conform de wijze zoals hieronder beschreven.

Dit percentage dient te worden berekend op basis van de volgende prijssherzieningsformule:  
 Prijsnieuw = Prijsoud\* (L1/L0)

Daarin staat voor:

Prijsoud : prijs zoals geoffreerd door Opdrachtnemer

Prijsnieuw : nieuwe prijs

L0 : CBS indexcijfer Zakelijke dienstverlening van het CBS, 2010 = 100 (Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur)

L1 : CBS indexcijfer Zakelijke dienstverlening van het CBS, 2010 = 100 (Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur)

Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd. Indien de indexcijfers van de desbetreffende maand nog niet zijn vastgesteld, worden de cijfers van de meest recente maand daarvoor gehanteerd, zonder dat een eventuele verrekening achteraf plaatsvindt. Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk te worden ingediend bij de Aanbestedende dienst. Na schriftelijke goedkeuring worden de nieuwe prijzen van kracht. De indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. Bij het vervallen van het CBS indexcijfer, zal door opdrachtgever gekeken worden naar een ander CBS indexcijfer wat hier het meeste mee overeenkomst en het oude CBS indexcijfer vervangt.

#### **Artikel 6 Algemene voorwaarden**

1. Op deze overeenkomst zijn de 'Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en werkorganisatie BUCH, d.d. 2 januari 2017 van toepassing. Voornoemde inkoopvoorwaarden zijn als bijlage aan deze overeenkomst gehecht.
2. De algemene (verkoop-) voorwaarden van de opdrachtnemer zijn door partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

#### **Artikel 7 SROI**

1. Opdrachtnemer verplicht zich om 2% van de gefactureerde aanneemsom naar aanleiding van de opdracht te besteden aan inspanningen in het kader van SROI.
2. Dit percentage is bepaald met meewegen van alle aspecten van de opdracht.
3. Als opdrachtnemer aan kan tonen dat er reeds 7% of meer mensen vanuit de doelgroep in de organisatie in dienst zijn, is daarmee ook aan de SROI invulling voldaan.
4. De Opdrachtgever zal zich inspannen de aanlevering van kandidaten aan de opdrachtnemer te bevorderen. Deze inspanningen doen niets af aan de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer om aan de SROI-verplichting te voldoen.
5. De definitieve berekening van 2% van de gefactureerde aanneemsom geschiedt aan het einde van de looptijd van de overeenkomst.
6. Bij duidelijke wanprestatie van Contractant is Opdrachtgever gerechtigd een boete van maximaal 50% van de niet gerealiseerde SROI inspanning op te leggen.
7. Indien de opdrachtnemer werkt met onderaannemers blijft de opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor deze SROI-verplichting.
8. Door inschrijving verklaart de opdrachtnemer zich akkoord met bovenvermelde bepalingen.

#### **Artikel 8 Inlenersaansprakelijkheid**

- 8.1 Opdrachtnemer garandeert Opdrachtgever dat op het loon van de ter beschikking gestelde Flexibele arbeidskracht (en) de verschuldigde loonbelasting, premie volksverzekeringen en/of premies werknemersverzekeringen en omzetbelasting (BTW) wordt ingehouden en afgedragen aan de ontvanger bevoegd inzake Rijksbelastingen (in dit artikel verder: Ontvanger) en dat de over de vergoeding verschuldigde omzetbelasting (BTW) aan de Ontvanger wordt afgedragen.
- 8.2 Opdrachtnemer overlegt op eerste verzoek van Opdrachtgever, zo spoedig mogelijk een schriftelijke verklaring van de Ontvanger aangaande tijdige en integrale betaling van de met betrekking tot het loon van de ter beschikking gestelde Flexibele arbeidskracht over het voorgaande kwartaal verschuldigde loonheffingen alsmede de in het kader van Nadere overeenkomsten verschuldigde omzetbelasting. In afwijking van het voorgaande kunnen ondernemingen die voldoen aan de NEN 4400-1 of de NEN 4400-2 norm en zijn opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) volstaan met het overleggen van een vrijwaringsverklaring

- van de Belastingdienst dat door de betreffende onderneming voldoende zekerheid is gesteld voor het betalen van loonheffingen en omzetbelasting.
- 8.3 Indien Opdrachtnemer niet verplicht is om op het loon van de ter beschikking gestelde Flexibele arbeidskracht loonheffingen in te houden, dan overlegt Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een verklaring van de inspecteur bevoegd inzake Rijksbelastingen, waaruit blijkt dat over het loon van deze Flexibele arbeidskracht geen belasting en premies behoeven te worden betaald.
- 8.4 Bij gebreke van tijdige en volledige nakoming van de in dit artikel neergelegde verplichtingen door Opdrachtnemer, is Opdrachtgever gerechtigd te zijner beoordeling, en zonder dat Opdrachtnemer Opdrachtgever kan aanspreken op grond van het niet nakomen van enige verplichting uit deze Raamovereenkomst:
- iedere betaling op te schorten totdat de gewenste schriftelijke verklaringen zijn overlegd;
  - te verlangen rechtstreeks door Opdrachtnemer bij de ontvanger wordt gestort, waartoe Opdrachtnemer dat een met de daarover verschuldigde belasting corresponderend deel van de betaling Opdrachtgever op eerste schriftelijk verzoek alle daartoe benodigde informatie verstrekt waaruit blijkt dat de verschuldigde belasting is betaald;
  - indien Opdrachtnemer ook na het schriftelijk in gebreke stellen, waarin hem eenmalig een termijn van veertien (14) dagen wordt vergund om alsnog aan zij verplichtingen te voldoen, tekort blijft schieten in het nakomen van zijn verplichtingen als bedoeld in dit artikellid is Opdrachtgever gerechtigd deze Raamovereenkomst per direct te ontbinden c.q. gerechtigd per direct de door hem verleende Nadere overeenkomst(en) te ontbinden, zonder dat hij verplicht is tot het vergoeden van enige schade aan de zijde van Opdrachtnemer en derden.

#### **Artikel 9 Ongestoorde overgang van Diensten bij het eindigen van deze Raamovereenkomst**

- 9.1 Bij het eindigen van deze Raamovereenkomst (om wat voor reden dan ook), verleent Opdrachtnemer met inachtneming van het bepaalde in de Aanbestedingsstukken zijn volledige medewerking aan een zorgvuldige en ongestoorde overgang van de Diensten naar een opvolgende opdrachtnemer. Opdrachtnemer is gehouden op eerste verzoek van Opdrachtgever daarover afspraken te maken met Opdrachtgever en de opvolgende opdrachtnemer(s).
- 9.2 Opdrachtnemer verleent op eerste verzoek van Opdrachtgever tijdige en volledige medewerking aan het overleggen van relevante rapportages en managementinformatie in overeenstemming met de AVG, die Opdrachtgever in het kader van het voorbereiden van een aanbesteding voor een nieuwe (opvolgende) raamovereenkomst wenselijk acht.
- 9.3 De continuïteit van de Diensten en van de door ingehuurde kracht verrichte werkzaamheden is gegarandeerd en mag op geen enkel moment in gevaar komen. Indien de situatie kwalificeert als een 'overgang van onderneming' zoals omschreven in de paragraaf 2.19 van de bijbehorende offerte aanvraag is het mogelijk dat de ingehuurde kracht op de startdatum van de nieuwe (opvolgende) raamovereenkomst overgaan naar de nieuwe raamcontractant, tenzij zij deze overgang zelf weigeren.

**Artikel 10 Bijlagen (bijgevoegd en/of onder verwijzing naar)**

De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst.

Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende:

De bepalingen gesteld in deze overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerst genoemde (bijlage 1) gaat boven de als volgende genoemde (bijlage 2) enzovoort:

- Bijlage 1: Nota van inlichtingen 2 d.d. <invullen> en de Nota van Inlichtingen 1 d.d. <invullen>.
- Bijlage 2: Offerteaanvraag met referentienummer Z22 072687 met alle bijbehorende bijlagen
- Bijlage 3: Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en werkorganisatie BUCH, d.d. 2 januari 2017
- Bijlage 4: Uw offerte d.d. <invullen>

**Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. <invullen> te Heiloo**

De Opdrachtgever  
Voor deze:  
R. Schaatsbergen

De Opdrachtnemer  
Voor deze:  
<naam>

Domeinmanager  
Bedrijfsvoering

<functie>