



**BESCHRIJVEND DOCUMENT**

**EUROPESE OPENBARE AANBESTEDING:  
TCS Verzamelcontainers Cyclus**

**ten behoeve van:**

**Cyclus N.V.**

**TenderNed-kenmerk: TN 368264**

**Inhoudsopgave**

1	Begrippenlijst.....	4
2	Inleiding .....	7
2.1	Algemeen.....	7
2.2	Opbouw van het Beschrijvend document.....	7
3	Aanbestedende dienst.....	8
3.1	Algemene informatie Aanbestedende dienst.....	8
4	De Opdracht .....	10
4.1	Aanleiding en doelstelling.....	10
4.2	Omschrijving van de Opdracht .....	10
4.3	Huidige situatie .....	<b>Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.</b>
4.4	Toekomstige situatie.....	13
4.5	Schouw .....	14
4.6	Omvang van de Opdracht .....	14
4.7	Wijziging omvang .....	14
4.8	Percelen.....	14
4.9	Marktconsultatie .....	15
4.10	Contractvorm, contractuele voorwaarden en looptijd .....	15
4.11	Verwerkersovereenkomst.....	15
4.12	Rangorde .....	15
4.13	Duurzaamheid .....	15
5	Procedure.....	16
5.1	Nederlands recht .....	16
5.2	Communicatie inzake de aanbesteding .....	16
5.3	Beoogde planning.....	16
5.4	TenderNed.....	17
5.5	Nota van Inlichtingen .....	17
5.6	Uiterste moment voor het indienen van de Inschrijvingen .....	18
5.7	Opening offertes .....	18
5.8	Kostenvergoeding.....	18
5.9	Voorbehouden .....	18
5.10	Onjuistheden in het Beschrijvend document .....	18
5.11	Intellectueel eigendom van het aanbestedingsdocument .....	19
5.12	Taal.....	19
5.13	Varianten .....	19
5.14	Gestanddoeningstermijn.....	19
5.15	Klachtenregeling.....	19
6	Inschrijfmogelijkheden.....	21

6.1	Zelfstandig inschrijven of als een Samenwerkingsverband .....	21
6.2	Inzet van Onderaannemers .....	22
6.3	Beroep op Derden met betrekking tot de Geschiktheidseisen .....	22
6.4	Beroep op de financiële en economische draagkracht van het moederconcern - Concernverklaring .....	22
6.5	Inschrijvers van één Concern .....	23
7	Voorwaarden verbonden aan de Inschrijving .....	24
8	Uitsluitingsgronden .....	25
8.1	Geldigheid, volledigheid en vormvereisten .....	25
8.2	Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden .....	25
8.3	Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden .....	25
9	Geschiktheidseisen .....	27
9.1	Financiële- en economische draagkracht .....	27
10	Programma van Eisen .....	28
11	Gunningscriteria .....	29
11.1	Gunningscriterium .....	29
11.1.1	Subgunningscriterium prijs .....	29
11.1.2	Subgunningscriterium kwaliteit .....	29
12	Beoordeling .....	34
12.1	Beoordeling van de Inschrijving .....	34
12.2	Beoordelingscommissie .....	34
12.3	Beoordeling van de kwaliteitscriteria .....	35
12.4	Gunnen op waarde .....	35
12.5	Gunningsbeslissing .....	36
12.6	Verificatiefase .....	37
12.6.1	Praktijktest .....	37
12.7	Bezwaar en beroep .....	38
	Bijlagen .....	39

## 1 Begrippenlijst

Aanbestedende dienst	Cyclus N.V.
Aanbestedingswet 2012	Wet van 1 november 2012 en herzien per 22 juni 2016 in verband met de implementatie van aanbestedingsrichtlijnen 2014/23/EU, 2014/24/EU en 2104/25/EU, zoals gepubliceerd in Staatsblad 2016,241. Nadere informatie is te vinden op <a href="http://www.wetten.overheid.nl">www.wetten.overheid.nl</a> en <a href="http://www.pianoo.nl">www.pianoo.nl</a> .
Afvalpas	De pas die gebruikt wordt om de Verzamelcontainer te ontgrendelen.
ARBIT 2018	Algemene Rijksvoorwaarden bij IT-overeenkomsten 2018
Beschrijvend document	Dit document, inclusief Bijlagen, waarin door de Aanbestedende dienst de Opdracht, de te volgen aanbestedingsprocedure, de Uitsluitingsgronden, de Geschiktheidseisen, het Programma van Eisen en de Gunningscriteria zijn beschreven.
Bijlagen	Bijlagen behorende bij het Beschrijvend document. Zij maken integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.
CMS	Het Container Management Systeem van Cyclus N.V. zoals beschreven in bijlage 14.
Concern	Een groep van ondernemingen die samen een economische eenheid vormen en onder een gezamenlijke leiding opereren.
Cyclus	Cyclus N.V.
Derde(n)	Een natuurlijke of rechtspersoon op wie Inschrijver een beroep doet met betrekking tot het voldoen aan de Geschiktheidseisen. Deze derde partij is niet per se hetzelfde als een Onderaannemer.
Diftar	De afvalstoffenheffing voor huishoudens welke afhangt van de hoeveelheid restafval die zij aanbieden.
Evaluatieprijs	De Inschrijfprijs verminderd met de "totale kwaliteitswaarde" die de Inschrijving heeft gescoord op de kwaliteitscriteria.
Geïnteresseerde	De persoon, onderneming of organisatie, die geïnteresseerd is om mee te dingen naar de overheidsopdracht. De Geïnteresseerde heeft het Beschrijvend document en/of Nota van Inlichtingen gedownload van <a href="http://www.TenderNed.nl">www.TenderNed.nl</a> .
Geschiktheidseisen	De eisen op basis waarvan de geschiktheid van de Inschrijver wordt getoetst.
Gunnen op waarde	Beoordelingsmethode waarbij de score wordt uitgedrukt in euro's. De score in euro's wordt afgetrokken van de Inschrijfprijs om zo de Evaluatieprijs te bepalen. De Inschrijving met de laagste Evaluatieprijs is de winnende Inschrijving.
Gunningsbeslissing	De keuze van de Aanbestedende Dienst voor de ondernemer met wie hij voornemens is de Overeenkomst waarop de procedure betrekking heeft te sluiten, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen Overeenkomst te sluiten.
Gunningscriteria	Criteria die naast de Inschrijfprijs worden gebruikt ter beoordeling van de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs kwaliteitverhouding .
Hardware	Paslezer (inclusief antenne), controller, elektronisch slot, zonnecel, accu, bekabeling, communicatievoorziening, optionele vulgraadsensor.
Holding	De vennootschap die hiërarchisch gezien de hoogste maatschappij binnen de groep van maatschappijen waar Inschrijver deel van uitmaakt is.
Inschrijfprijs	Prijs waarvoor Inschrijver heeft ingeschreven.
Inschrijver	Een Geïnteresseerde die op basis van het Beschrijvend document een Inschrijving voor deze aanbesteding heeft ingediend.
Inschrijving	De aanbieding die de Inschrijver op basis van het Beschrijvend document heeft ingediend.
Lid	De persoon, onderneming of organisatie die deel uitmaakt van een Combinatie.
Mailpack	De nieuwe Afvalpas met bijbehorende informatiebrief.
Mifare	Merknaam van NXP Semiconductors voor RFID kaarten gebaseerd op de ISO/IEC14443-standaard.
Nota van Inlichtingen (Nvl)	Een aanvulling op de eerder gepubliceerde stukken en vormt een onverbreekelijk onderdeel van dit Beschrijvend Document.

Onderaannemer	Een leverancier/dienstverlener die de Opdrachtnemer inzet om een gedeelte van de Opdracht uit te voeren, onder verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer als hoofdaannemer. Deze onderaannemer is niet per se de Derde als bedoeld in het Beschrijvend document.
Opdracht	De opdracht zoals beschreven in het Beschrijvend document.
Opdrachtgever	De ondernemer die de Overeenkomst aangaat met Opdrachtnemer.
Opdrachtnemer	De Inschrijver met wie de Opdrachtgever de Overeenkomst aangaat.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die Verwerker ontvangt van of verwerkt voor Verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
Praktijktest	De test zoals beschreven en bedoeld in par. 12.6.1 van het Beschrijvend Document.
Programma van Eisen	Eisen waaraan de Inschrijving moet voldoen.
Postpaid	Stortingen worden achteraf betaald.
Overeenkomst	De Overeenkomst die bij eventuele gunning tot stand komt.
SaaS	Software as a Service: Een applicatie waarvoor per gebruik wordt betaald en waarmee verbinding wordt gemaakt via een webbrowser. De gehele onderliggende infrastructuur, middleware, toepassingssoftware en -gegevens bevinden zich in het datacenter van de serviceprovider. De serviceprovider beheert de hardware en software en draagt zorg voor de beschikbaarheid en het operationeel houden van de applicatie.
Combinatie	Samenwerkingsverband van ondernemers dat gezamenlijk één Inschrijving indient om de producten en/of diensten te leveren die in deze aanbesteding worden gevraagd. Deze ondernemers zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst wanneer de Opdracht aan het Samenwerkingsverband wordt gegund.
Softwareoplossing	De door Opdrachtnemer te leveren applicatie t.b.v. management en configuratie van de Toegangscontrollers en het koppelen van smartphones aan TCS'en.
STOSAG	De STOSAG standaard beschrijft de informatie uitwisseling in de processen <ol style="list-style-type: none"> <li>1. communicatie tussen chipkaarten en (ondergrondse)verzamelcontainers met toegangsidentificatie;</li> <li>2. communicatie tussen bechipte minicontainers en identificatiesystemen op de inzamelwagen;</li> <li>3. communicatie tussen verzamelcontainers en back-office systemen;</li> <li>4. communicatie tussen de systemen op de inzamelwagen en back-office systemen;</li> </ol> en de technische informatie uitwisseling in de processen 3 en 4.  De versies die in deze aanbesteding worden gehanteerd zijn: <ul style="list-style-type: none"> <li>• STOSAG - Part 1 - Card Identification - version 1.0 (proces 1)</li> <li>• STOSAG - Part 3 - Collection Container Information - version 2.1 (proces 3)</li> </ul> STOSAG - Standard for Transmission - version 1.0 FINAL DRAFT (technische informatie uitwisseling in de processen 3 en 4). De gebruikte versie is 2.1. Uitputtende informatie is te verkrijgen op: <a href="http://www.stosag.nl">www.stosag.nl</a> .
TCS	Toegangscontrolesysteem.
TIRIS	Merknaam van Texas Instruments voor RFID kaarten.
Toegangscontrolesysteem	het geheel van Toegangscontrollers en Softwareoplossing.
Toegangscontroller	Het geheel van paslezer (inclusief antenne), controller, elektronisch slot, zonnecel, accu, bekabeling en communicatievoorziening.

---

Verwerkersovereenkomst	De verwerkersovereenkomst die met Opdrachtnemer wordt gesloten na gunning.
Verzamelcontainer	Ondergrondse container, semi-ondergrondse container of GFT voorziening.

## 2 Inleiding

### 2.1 Algemeen

Het doel van deze aanbesteding is te komen tot een Overeenkomst tussen Cyclus en één Opdrachtnemer voor het kortgezegd vervangen, leveren, implementeren en onderhouden van een Toegangscontrolesysteem voor verzamelcontainers (hierna: TCS), dat bestaat uit de Toegangscontrollers en de Softwareoplossing. Zie voor een uitgebreidere beschrijving paragraaf 4.1

Aanbestedende dienst nodigt Geïnteresseerden uit om een Inschrijving te doen op basis van de informatie in dit Beschrijvend document. Geïnteresseerden dienen te voldoen aan de voorwaarden in dit Beschrijvend document en de Bijlagen.

### 2.2 Opbouw van het Beschrijvend document

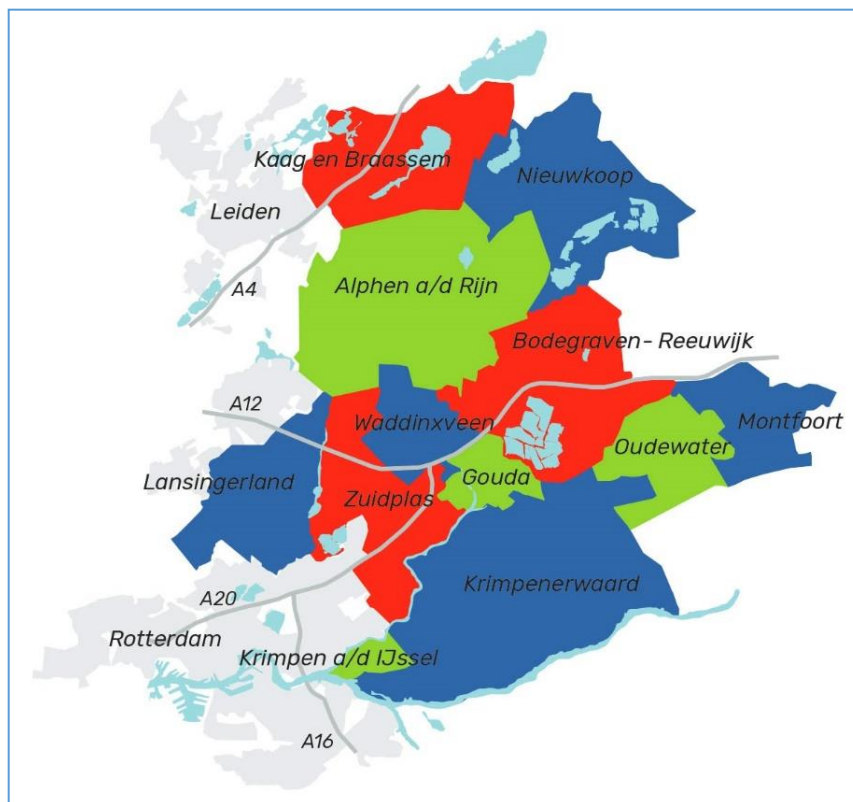
Dit Beschrijvend document bestaat uit de volgende hoofdstukken:

Hoofdstuk 1	Begrippen
Hoofdstuk 2	Inleiding
Hoofdstuk 3	Beschrijving van de Aanbestedende dienst
Hoofdstuk 4	Aanleiding en doelstelling van de aanbesteding en een uitgebreide omschrijving van de Opdracht
Hoofdstuk 5	Omschrijving van de aanbestedingsprocedure
Hoofdstuk 6	Inschrijfmogelijkheden
Hoofdstuk 7	De voorschriften voor het indienen van een Inschrijving
Hoofdstuk 8	Uitsluitingsgronden
Hoofdstuk 9	De beoordeling van de geschiktheid van een Inschrijver
Hoofdstuk 10	Beoordeling van het Programma van Eisen
Hoofdstuk 11	De wijze van beoordeling van de kwaliteitscriteria
Hoofdstuk 12	De manier van beoordelen en het verloop van het (interne) besluitvormings- en gunningsproces

### 3 Aanbestedende dienst

#### 3.1 Algemene informatie Cyclus

De aanbestedende dienst is Cyclus N.V (verder 'Cyclus'), een naamloze vennootschap waarvan de aandelen in handen zijn van de gemeenten Alphen aan den Rijn, Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Kaag en Braassem, Krimpen aan den IJssel, Krimpenerwaard, Nieuwkoop, Waddinxveen, en Zuidplas. Cyclus ondersteunt zijn gemeentelijke opdrachtgevers bij het creëren van een schoon en veilig leefmilieu. Cyclus zorgt dat het afval van inwoners wordt opgehaald en dat de openbare ruimte schoon blijft. Cyclus is gespecialiseerd in het samenspel tussen afvalbeheer enerzijds en het dagelijks schoonhouden van de openbare ruimte en (bedrijfs-)terreinen anderzijds. Cyclus is publiek georiënteerd en privaat georganiseerd. Cyclus benut dit hybride karakter om de maatschappelijke taak van haar opdrachtgevers zo goed mogelijk uit te voeren. Als uitvoeringsorganisatie zamelt Cyclus in opdracht van en in overleg met gemeenten afval in en laat dit als inkooporganisatie duurzaam verwerken tot waardevolle grondstoffen. Bij Cyclus werken ongeveer 200 medewerkers samen om de leefomgeving van ruim 400.000 inwoners van de regio schoon, heel en veilig te maken en dat ook zo te houden. Voor Cyclus is het sluiten van (regionale) grondstoffenketens, in samenwerking met diverse partners, een speerpunt. Het realiseren van de VANG-doelstellingen (Van Afval Naar Grondstof) binnenshuis (huishoudelijk afval) en buitenshuis (afval in de publieke ruimte en afval van maatschappelijk geëngageerde instellingen en organisaties) is hierin een belangrijke leidraad. Samenwerking met gemeenten en afnemers van grondstoffen om te komen tot hoogwaardige toepassingen is hierin cruciaal.



Figuur 1: De gemeentelijke aandeelhouders van Cyclus en deelnemende gemeenten per 01 januari 2019.

## Visie

Iedere dag zetten onze medewerkers zich in voor een schone en veilige leefomgeving. We opereren in een maatschappij waarin producten en processen steeds meer circulair worden. Wat we nu nog afval noemen, wordt steeds meer gezien en benut als een bron van waardevolle grondstoffen. In de keten van afval naar grondstof wil Cyclus een logistieke sleutelrol vervullen. We spannen ons in om bij te dragen aan het verminderen van afvalstromen in ons verzorgingsgebied, het duurzaam verwerken van grondstoffen en het sluiten van de materiaalkringlopen. Op dit moment bestaat onze rol primair uit het inzamelen van afval en het sluiten van materiaalkringlopen, naast reiniging en gladheidsbestrijding. Onze opdrachtgevers en klanten rekenen erop dat we die taken effectief, betrouwbaar en klantgericht uitvoeren. We streven naar een optimale uitvoering, met Operational Excellence en LEAN als leidende principes. We staan daarnaast gemeenten met raad en daad bij op de weg naar een (regionale) circulaire economie. Hiervoor investeren we in kennisontwikkeling en bouwen we aan samenwerkingsverbanden. Om een bredere basis en schaalvoordelen te realiseren en de continuïteit van onze organisatie te waarborgen, streven we ook naar een beheerste groei van onze activiteiten.

## 4 De Opdracht

### 4.1 Huidige situatie

Het huidige areaal aan Verzamelcontainers bestaat uit ondergrondse containers, semi-ondergrondse containers, GFT-voorzieningen en overige bovengrondse afvalvoorzieningen.

Het leveren van inzamelmiddelen, het leveren van ondergrondse perscontainers, ontwikkelen en leveren van het CMS en onderhoud (eerste- en tweedelijns support) vindt momenteel plaats onder één overeenkomst met één leverancier. Door de onderlinge relatie en de eenzijdige afhankelijkheid van de technologie staan het borgen van kwaliteit en betrouwbaarheid van de dienstverlening en kosten onder druk.

Cyclus verzorgt momenteel voor 7 gemeenten (Zuidplas, Kaag en Braasem, Gouda, Nieuwkoop, Bodegraven-Reeuwijk, Waddinxveen, Krimpen a/d IJssel) de toegang tot de Verzamelcontainers door middel van een Afvalpas met mogelijkheid tot post-paid Diftar-verrekening waarbij alle betaalstromen via de gemeenten verlopen. Binnen dit gebied is geen uniformiteit, er staan verschillende types Verzamelcontainers met daarbij verschillende constructies van montage controller/accu/slot. De paslezers en Afvalpassen zijn gebaseerd op MIFARE of TIRIS (zie: 20220609 Bijlage 5 huidige situatie aantal paslezers en Afvalpassen per gemeente). De Verzamelcontainers kunnen worden geopend met een Afvalpas waarbij postpaid afgerekend wordt.

Om Inschrijvers een zo volledig mogelijk beeld te geven van het ICT-landschap (architectuur) ten tijde van aanvang contractperiode, heeft Cyclus Bijlage 14 opgesteld. Deze bijlage omschrijft de verwachte uitgangspunten zoals Aanbestedende dienst die voor ogen heeft ter oplevering aan de winnende inschrijving. Het geeft een indicatie van de situatie waarmee de inschrijvende partij rekening moet houden. Aan deze indicatie kunnen geen rechten worden ontleend.

### 4.2 Aanleiding en doelstelling

De aanleiding voor deze aanbesteding is het bereiken van de technische levensduur van het huidige TCS. Een groot aantal Toegangscontrollers werkt op basis van 2G, een protocol voor mobiele datacommunicatie dat binnen afzienbare termijn niet meer ondersteund zal worden.

De doelstellingen van deze aanbesteding is: het sluiten van één Overeenkomst met één Opdrachtnemer voor:

1. Het vervangen, leveren, implementeren en onderhouden van een TCS.
2. Het zorgdragen voor de communicatie en gegevensoverdracht tussen de Toegangscontrollers, de Softwareoplossing en het CMS van Aanbestedende dienst volgens de STOSAG standaard (zie [www.stosag.nl](http://www.stosag.nl)).
3. Het leveren van Afvalpassen.
4. Het verlenen van tweedelijns support gedurende de Overeenkomst.

### 4.3 Omschrijving van de Opdracht

De Opdracht omvat het zo snel mogelijk, maar in ieder geval vóór 31/12/2024 vervangen, leveren, implementeren en vervolgens onderhouden van een TCS dat bestaat uit:

1. Tussen de 1738 en 2200 Toegangscontrollers in 7 gemeenten (Bodegraven-Reeuwijk, Gouda, Kaag en Braasem, Krimpen a/d IJssel, Nieuwkoop, Waddinxveen, Zuidplas).

2. Een Softwareoplossing die tenminste de volgende functionaliteiten heeft:
  - a. het verzorgen van de communicatie en gegevensoverdracht tussen Toegangscontrollers en het CMS van Aanbestedende dienst volgens de STOSAG standaard (zie [www.stosag.nl](http://www.stosag.nl));
  - b. het bieden van een mogelijkheid aan een gemeente om aan te geven of haar burgers de mogelijkheid hebben om in plaats van een Afvalpas een smartphone te gebruiken om de Verzamelcontainer te openen;
  - c. het bieden van de mogelijkheid aan een bewoner om aan te geven of hij/zij van een Afvalpas of zijn/haar smartphone gebruik wil maken om de Verzamelcontainer te openen;
  - d. het bieden van de mogelijkheid aan Cyclus om, rekening houdend met haar in bijlage 14 beschreven ICT omgeving, de smartphone van een bewoner te koppelen aan een Verzamelcontainer zodat de bewoner zijn/haar smartphone kan gebruiken om de Verzamelcontainer te openen.
3. Het leveren van Afvalpassen (initieel in Mailpacks) en bieden van tweedelijns support.

#### Implementatie

De Implementatie bestaat uit:

- a. Het configureren en inrichten van de Softwareoplossing.
- b. Het tot stand brengen van een koppeling tussen de Softwareoplossing en het CMS van Cyclus.
- c. Training van de gebruikers van de Softwareoplossing binnen Cyclus.

#### Initieel

Het minimaal aantal Toegangscontrollers dat onder de Overeenkomst wordt afgenomen bestaat uit Toegangscontrollers die bestemd zijn voor vervanging van bestaande Toegangscontrollers in bestaande Verzamelcontainers. Dit zijn er tenminste 1738. Afhankelijk van ontwikkelingen (onder meer maar niet uitsluitend nieuwbouwplannen) in de gemeenten die Aanbestedende Dienst bedient, zal Cyclus meer [en eventueel minder?] Toegangscontrollers afnemen die geïmplementeerd en onderhouden dienen te worden.

Cyclus wenst zoveel als mogelijk de huidige Mifare Afvalpassen (ca. 40.500 stuks) van de deelnemende gemeenten te hergebruiken. Als Opdrachtnemer van mening is dat bestaande MiFare Afvalpassen vervangen moeten worden dan treedt Opdrachtnemer eerst in overleg met Cyclus waarbij vervanging niet plaats vindt zonder uitdrukkelijke voorafgaande instemming van Cyclus. Dit geldt niet voor de huidige TIRIS passen, deze moeten zeker vervangen worden.

Het te leveren aantal Afvalpassen, in beginsel in Mailpacks die worden verzonden door opdrachtnemer, wordt daarom geschat op 42.000 stuks.

Alle benoemde aantallen zijn schattingen en kunnen inschrijvers geen rechten aan ontleen.

Aanbestedende Dienst schat het maximaal aantal initieel te vervangen en/of te leveren, implementeren en onderhouden Toegangscontrollers op 2.200, het maximaal aantal te leveren Afvalpassen op 100.000 en het maximaal aantal te leveren Mailpacks op 100.000. Cyclus wijst er op dat zij zo veel als gewenst door de deelnemende gemeenten en binnen de mogelijkheden Afvalpassen wil hergebruiken. Daarnaast behoudt zij zich het recht voor Mailpacks zelf te verzenden.

#### Optioneel

In verband met het mogelijk verzorgen van de toegang tot bestaande Verzamelcontainers voor de gemeente Krimpenerwaard én nieuwe nog te leveren Verzamelcontainers heeft de Aanbestedende Dienst de optie om de opdracht uit te breiden. Dit zal naar verwachting gaan om:

- a. maximaal 400 Toegangscontrollers;
- b. maximaal 20.000 Afvalpassen;

- c. maximaal 20.000 Mailpacks.

Let op: het maximaal aantal Toegangscontrollers dat mogelijk optioneel wordt afgenomen bestaat uit Toegangscontrollers die bestemd zijn voor:

- a. Montage in bestaande Verzamelcontainers die nog niet zijn voorzien van een Toegangscontroller.
- b. Montage in nieuwe Verzamelcontainers.

Het is voor Cyclus nog niet duidelijk waar de montage van de Toegangscontrollers genoemd onder b. plaats gaat vinden (opstellocatie, fabriek, magazijn Cyclus). Voor de onder a. en b. genoemde Verzamelcontainers dient Inschrijver in het prijzenblad daarom één prijs per te leveren en te monteren Toegangscontroller op te geven.

Oprachtgever heeft geen afnameverplichting en Opdrachtnemer kan geen rechten aan de aantallen ontleen.

Cyclus wenst bij deze opdrachtverlening:

1. **Samenwerking** waarbij in ieder geval:
  - Opdrachtnemer meedenkt omtrent productontwikkelingen en fungeert als kenniscentrum.
  - Hard- en software waar van toepassing conform Stosag 2.1 norm (zie [www.stosag.nl](http://www.stosag.nl)) op elkaar afgestemd zijn waarbij de geleverde dienst van Opdrachtnemer eenvoudig over te nemen is door een andere leverancier of Cyclus zelf.
2. **Duurzaamheid:**
  - Terugnemen, afvoeren en eventueel hergebruiken van technisch afgeschreven Hardware en Afvalpassen.
3. **Tweedelijns support**
  - Het oplossen van alle door Opdrachtgever doorgezette eerstelijns meldingen, storingen en schademeldingen conform de gestelde normen in het Programma van Eisen.
4. **Onderhoud en beheer van Hardware**
  - Schoonhouden van alle aansluitingen tussen de onderdelen van de Toegangscontrollers.
  - Zorgdragen dat de (onderdelen van) de Toegangscontrollers volgens montagehandleiding bevestigd zijn en blijven.
  - Vervangen van (onderdelen van) de Toegangscontrollers indien nodig.
  - Onderhoud van (onderdelen van) de Toegangscontrollers.
  - Verwijderen en opnieuw inbouwen van Toegangscontrollers bij wisselingen van inzamelmiddelen.
5. **Onderhoud en beheer van de Softwareoplossing**
  - Proactief systeembeheer waarbij 24/7 storingen gemonitord worden en mutaties in de Softwareoplossing, indien nodig, worden aangepast.
  - Automatisch installeren van updates van de Softwareoplossing als gevolg van correcties en functionele uitbreidingen.
  - Instandhouding en eventuele ontwikkeling van koppelingen met in ieder geval de volgende pakketten

Het beheer bij Cyclus beperkt zich tot het functioneel beheren van de informatievoorziening van de Softwareoplossing ten behoeve van de gebruikersorganisatie. Er is dus bij de medewerkers van Cyclus geen kennis van een programmeertaal en/of scripting vereist bij inrichting/configuratie van de Softwareoplossing.

## 6. Onderhoud en beheer van de Afvalpassen

- Vervangen van Afvalpassen indien nodig

### Randvoorwaarden:

De volgende randvoorwaarden zijn van toepassing:

#### *Ondersteuning systemen (software)*

Opdrachtnemer levert een Softwareoplossing waarmee de continuïteit en het conform PvE uitlezen van data (o.a. Afvalpas en mobiele telefoon, vulgraad, locatie Verzamelcontainer, credits en afvalscheiding) wordt ondersteund door het CMS van Aanbestedende dienst.

#### *Onderhoud*

Het TCS is beschikbaar conform Programma van Eisen. Serveronderhoud dat mogelijk effect heeft op de communicatie van Verzamelcontainers moet zoveel mogelijk gedaan worden op het moment van laag verbruik door inwoners (avond/nacht). Opdrachtnemer monitort actief het gebruik van Verzamelcontainers zodat hier kennis over opgebouwd wordt. Het tijdstip van onderhoud (laag verbruik) kan daarop afgestemd worden. Er mogen nimmer ledigingen verloren gaan.

#### *Communicatieoverdracht data*

De communicatie tussen Toegangscontrollers en het CMS van Cyclus dient juist, volledig, tijdig en veilig te zijn conform de specificaties van Opdrachtgever en STOSAG 2.1.

### Buiten scope

- Het leveren van inzamelmiddelen valt buiten de scope van de Opdracht en wordt later aanbesteed.
- Het leveren van ondergrondse perscontainers valt buiten de scope van de Opdracht en wordt later aanbesteed.
- Het ontwikkelen en leveren van het CMS valt buiten scope van de Opdracht, Cyclus beschikt over een eigen CMS (zie Bijlage 14). Het realiseren van koppelingen en softwarematige ondersteuning met het CMS volgens de Stosag 2.1 standaard (zie [www.stosag.nl](http://www.stosag.nl)) behoort wel tot de Opdracht.
- Het leveren van eerstelijns support, dit bestaat uit:
  - o opnemen van een binnengekomen meldingen en controleren op de juistheid van de meldingen;
  - o oplossen van verklemmingen in de trommel;
  - o doorzetten van gecontroleerde meldingen naar Opdrachtnemer;
  - o afwikkeling van opgeloste meldingen communiceren naar aangesloten gemeenten;en wordt uitgevoerd door Aanbestedende dienst.

## 4.4 Toekomstige situatie

Cyclus wil zijn onafhankelijkheid ten opzichte van marktpartijen behouden. Om dit te bewerkstelligen is ervoor gekozen om de levering van het TCS te scheiden van de levering en het onderhoud van inzamelmiddelen en om het CMS en het eerstelijns support in eigen beheer te houden.

Cyclus wil niet alleen de toegang tot de Verzamelmiddelen via een Afvalpas, maar ook via de smartphone kunnen verlenen. Bij beide opties (openen met Afvalpas en smartphone) dient post-paid Diftar- ondersteuning mogelijk te zijn.

Cyclus wil gemeenten en bewoners kunnen voorzien van een webpagina die door Opdrachtnemer gebouwd en beheerd wordt.

Cyclus wil onderdeel zijn van nieuwe ontwikkelingen van Opdrachtnemer waarbij het niet nodig is om nieuwe onderdelen van het TCS of Afvalpassen aan te schaffen,

In deze Overeenkomst verwacht Cyclus van Opdrachtnemer een goede samenwerking tussen Opdrachtnemer, de leverancier van het CMS, leverancier van de inzamelmiddelen en Cyclus. Ook is het van belang dat de overdracht tussen de huidige en nieuwe leverancier zorgvuldig gebeurt en. Gemeenten, bewoners en Cyclus zo min mogelijk overlast ondervinden van de overdracht bij deze aanbesteding en een volgende aanbesteding.

#### **4.5 Schouw**

Inschrijver heeft de mogelijkheid het areaal te schouwen. De datum waarop deze gepland staat, kunt u terugvinden in de planning (H5.3). De schouw zal ongeveer vier uur duren. Deze vangt aan om 9.00 uur en zal rond 13.00 uur worden afgerond.

Een afgevaardigde van Cyclus begeleidt de schouw. Vragen omtrent de schouw kunt u naderhand alleen schriftelijk stellen in de Nota van Inlichtingen.

#### **4.6 Omvang van de Opdracht en opties**

De geraamde maximum omvang van de initiële opdracht bedraagt € 7.500.000 exclusief BTW, de geraamde maximum omvang van de initiële opdracht bedraagt € 2.500.000 exclusief BTW.

Dit betreft niet meer dan een indicatie, waarbij rekening is gehouden met mogelijke toekomstige ontwikkelingen, zoals een toename van het aantal verzamelcontainers. Echter kan er ook een afname ontstaan. Aan deze indicatie kunnen door de Inschrijver geen rechten worden ontleend. De geraamde totale maximale omvang van de Opdracht omvat ook alle – mogelijke – opties en/of verlengingen.

#### **4.7 Wijziging omvang**

Met het oog op politieke, economische, budgettaire, bestuurlijke of organisatorische omstandigheden en de hiermee samenhangende krimp of groei van de Aanbestedende dienst, dan wel de positie en taken van Cyclus, is het mogelijk dat de dienstverlening en/of deelnemers van de Overeenkomst wijzigen.

Redenen hiervan kunnen onder meer maar niet uitsluitend zijn:

- Gemeentelijke herindeling(en).
- Herprioritering nieuwbouwplannen.
- Toe- en uittreden van aandeelhouders in Cyclus.
- Wijziging van wet- en regelgeving ten aanzien van de activiteiten van Cyclus.

In dat geval is Cyclus gerechtigd om tegen de voorwaarden van de Overeenkomst meer of minder producten en/of diensten af te nemen.

#### **4.8 Percelen**

Er wordt **niet gekozen** voor het splitsen in meerdere percelen, omdat:

- de aanbesteding zonder verdeling in percelen toegankelijk is voor alle relevante marktpartijen;
- de organisatorische gevolgen van het moeten beheren van meerdere 'overeenkomsten' al dan niet met meerdere dienstverleners onevenredig groot zal zijn voor Aanbestedende dienst;
- er een sterke samenhang tussen de onderdelen van de dienstverlening bestaat;
- het in de branche gebruikelijk is de Opdracht op deze wijze uit te vragen.

## **4.9 Marktconsultatie**

Cyclus heeft ter voorbereiding van de aanbesteding een marktconsultatie georganiseerd. De samenvatting van deze marktconsultatie vindt u in Bijlage 6 'Samenvatting marktconsultatie TCS 20 juli 2021.'

### **4.10 Contractvorm, contractuele voorwaarden en looptijd**

Nadat Cyclus de gunningbeslissing aan alle Inschrijvers heeft medegedeeld, de bewijsmiddelen in de verificatiefase heeft gecheckt en de Praktijktest succesvol is afgerond, is hij, conform het gestelde gerechtigd om de 'winnende' Inschrijver uit te nodigen voor het sluiten van de definitieve Overeenkomst, zulks door aanvaarding van diens Inschrijving.

De Overeenkomst gaat in op het moment van ondertekening en wordt aangegaan voor de duur van vier (4) jaar met driemaal (3) de optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot het verlengen van de Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van telkens één (1) jaar. De Overeenkomst eindigt van rechtswege, zonder stilzwijgende verlenging.

De Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de contractperiode aan indien zij geen gebruik van de verlengingsoptie maakt.

Op de concept Overeenkomst (Bijlage 3) zijn de Inkoopvoorwaarden ARBIT-2018 van toepassing (Bijlage 4). De (algemene) leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer of andere (algemene) voorwaarden zijn niet van toepassing en worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

### **4.11 Verwerkersovereenkomst**

Met de Opdrachtnemer wordt ook een Verwerkersovereenkomst gesloten. Het concept hiervan is bijgevoegd in Bijlage 7 Verwerkersovereenkomst. De Verwerkersovereenkomst zal na ondertekening als Bijlage bij de Overeenkomst worden opgenomen. Hierop zijn na definitieve gunning inhoudelijk geen wijzigingen mogelijk met uitzondering van wijzigingen in de bijlagen 1 en 2 van de Verwerkersovereenkomst. Inschrijver dient akkoord te gaan met de hierin opgenomen voorwaarden over de bescherming van persoonsgegevens.

### **4.12 Rangorde**

Met betrekking tot eventuele tegenstrijdigheden geldt de volgende rangorde waarbij het eerdergenoemde document prevaleert boven het later genoemde en altijd de meest recente versie van ieder document.

1. Overeenkomst
2. Verslag verificatiebespreking
3. Nota van inlichtingen
4. Beschrijvend document en Bijlagen
5. Inkoopvoorwaarden ARBIT-2018
6. Inschrijving en uitslag Praktijktest

### **4.13 Duurzaamheid**

Voor deze Europese aanbesteding is een subgunningscriterium voor duurzaamheid opgesteld.

Cyclus conformeert zich aan het beleid ten aanzien van duurzaamheid van de Rijksoverheid. Zij vindt het belangrijk dat dienstverleners en leveranciers bij hun bedrijfsvoering rekening houden met het milieu. Meer informatie over duurzaam inkopen kunt u vinden op de website [www.RVO.nl](http://www.RVO.nl)

## 5 Procedure

Voor deze aanbesteding wordt de Europese openbare aanbestedingsprocedure, conform de Aanbestedingswet 2012 gevolgd.

De Inschrijver dient de procedurele voorschriften in acht te nemen. Door het indienen van een offerte verklaart de Inschrijver zich akkoord met deze procedurele voorschriften en gestelde eisen.

### 5.1 Nederlands recht

Op de onderhavige Europese openbare procedure en de daaruit voortvloeiende Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

### 5.2 Communicatie inzake de aanbesteding

Alle communicatie over deze aanbesteding verloopt schriftelijk via de 'Berichtenmodule' van TenderNed. Tijdens de aanbestedingsprocedure is Ronald Vroom namens Cyclus uw contactpersoon. Het is niet toegestaan om medewerkers van Opdrachtgever direct te benaderen om informatie te verkrijgen over de aanbestedingsdocumenten. Mocht u dit wel doen, dan kunt u uitgesloten worden van deelname. De Inschrijver wijst ook een contactpersoon aan. Deze contactpersoon moet volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd zijn om namens Inschrijver op te treden in het kader van de aanbestedingsprocedure.

### 5.3 Beoogde planning

Fase	Datum
Publicatie van de aanbesteding	05-07-2022
Schouw 9.00 uur op locatie Cyclus. Adres: Oostbaan 1090, 2841 ML Moordrecht	15-07-2022
Termijn indienen van vragen voor de Nota van Inlichtingen	05-08-2022 (12:00)
Publiceren eerste Nota van Inlichtingen	19-08-2022
Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen	05-09-2022 (12:00)
Mededeling Gunningsbeslissing	05-10-2022
Opschortende termijn	20 kalenderdagen
Einde Opschortende termijn	25-10-2022
Datum start Praktijktest	01-11-2022
Uiterste datum beoordeling Praktijktest	22-11-2022
Uiterste datum definitieve gunning	23-11-2022
Contractondertekening	Nader te bepalen
Ingangsdatum dienstverlening	Nader te bepalen

De bovenstaande planning is indicatief, met uitzondering van de sluitingsdatum voor het indienen van uw Inschrijving. Cyclus streeft ernaar om deze planning te realiseren, u kunt hieraan geen rechten ontlenen.

## 5.4 TenderNed

Cyclus voert deze Europese aanbesteding uit met behulp van TenderNed. Dit geldt, naast de publicatie, ook voor het indienen van de Inschrijvingen, het stellen van vragen, het publiceren van Nota's van Inlichtingen en het verzenden van de Gunningsbeslissing.

Voor vragen over TenderNed kan de marktpartij op TenderNed informatie vinden hoe contact op te nemen met de servicedesk van TenderNed.

Cyclus is niet aansprakelijk voor het gebruik van marktpartijen van TenderNed in het kader van deze aanbesteding, meer in het bijzonder niet in geval van niet-beschikbaarheid van TenderNed, onjuiste werking van of berichtgeving via TenderNed, etc., en daaruit voortvloeiende schade.

## 5.5 Nota van Inlichtingen

Vragen of tekstvoorstellen met betrekking tot de Aanbestedingsstukken en/of de aanbestedingsprocedure dienen uiterlijk conform paragraaf 5.3 'Beoogde Planning' bij Cyclus te worden ingediend.

**Let op!!!** Bij deze aanbestedingsprocedure wordt **geen** gebruik gemaakt van de 'Vraag en Antwoord module' van TenderNed. Voor het indienen van vragen dient u gebruik te maken van Bijlage 8 Nota van Inlichtingen en deze ingevuld in te dienen via de 'Berichtenmodule' van TenderNed.

Vragen en/of wijzigingsvoorstellen die ná deze termijn door Cyclus worden ontvangen en/of niet via de 'Berichtenmodule' van TenderNed zijn ingediend, worden door Cyclus mogelijk niet in behandeling genomen.

Alle vragen, de antwoorden daarop en eventueel geconstateerde onvolkomenheden of tegenstrijdigheden maakt Cyclus geanonimiseerd bekend aan alle Geïnteresseerden in een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op conform paragraaf 5.3 'Beoogde planning' gepubliceerd op [www.TenderNed.nl](http://www.TenderNed.nl). Geïnteresseerden worden via het elektronische systeem erop geattendeerd dat de vragen zijn beantwoord. Cyclus zal er ook voor zorgen dat de Nota's van Inlichtingen als pdf-document worden opgenomen in de module 'documenten'. Geïnteresseerden dienen de Nota's van Inlichten vanaf deze plaats zelf te downloaden.

De Inschrijver moet bij Inschrijving onvoorwaardelijk en zonder voorbehouden instemmen met de definitieve versie van de concept Overeenkomst. Als er wel voorbehouden worden gemaakt, wordt de Inschrijving ongeldig verklaard en terzijde gelegd.

Als Ondernemer niet wil dat een vraag wordt opgenomen in de Nota van Inlichtingen in verband met gerechtvaardigde economische belangen van de onderneming, dan heeft Ondernemer de mogelijkheid de tekst 'Individueel behandelen' in de vraag te verwerken. De vraag en het antwoord zullen dan niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding zichtbaar worden. Cyclus beoordeelt of zij de vraag al dan niet in behandeling neemt.

Cyclus beantwoordt de gestelde vragen uiterlijk tien (10) dagen vóór het uiterste moment voor het indienen van de Inschrijvingen, mits de vragen tijdig (dat wil zeggen vóór het in de planning aangegeven moment) zijn gesteld.

De antwoorden op de gestelde vragen maken onderdeel uit van het Beschrijvend document en prevaleren bij afwijkingen boven het Beschrijvend document en de Bijlagen daarvan. Antwoorden van een latere datum prevaleren boven antwoorden van een eerdere datum.

## 5.6 Uiterste moment voor het indienen van de Inschrijvingen

De inschrijver dient uiterlijk conform paragraaf 5.3 'Beoogde planning' zijn Inschrijving bij Cyclus in te dienen via TenderNed. Vóór dat moment kan Cyclus de Inschrijving niet inzien. Cyclus adviseert om de Inschrijving pas in te zenden nadat de vragen uit de Nota van Inlichtingen zijn beantwoord. Datum en tijdstip worden als een fataal moment beschouwd, na sluiting van de inschrijftermijn is het niet meer mogelijk Inschrijvingen te uploaden in de digitale kluis van TenderNed en kan de Inschrijving op geen enkele andere wijze worden ingediend. Te late Inschrijving betekent dus dat u geen Inschrijving heeft ingediend en dus ook niet meedingt naar gunning van de Opdracht.

Let op: alle risico's voor het niet tijdig en/of niet volledig indienen van de Inschrijving zijn volledig voor rekening van de Inschrijver.

## 5.7 Opening offertes

De offertes worden pas na uiterste inlevertijdstip geopend. Na het succesvol openen van de digitale kluis krijgt iedere Geïnteresseerde een automatisch gegenereerd bericht dat de kluis is geopend. Na het openen wordt een 'proces-verbaal van opening' gemaakt.

## 5.8 Kostenvergoeding

Inschrijvers hebben geen recht op vergoeding van kosten in het kader van deze aanbesteding.

## 5.9 Voorbehouden

- a. Cyclus behoudt zich te allen tijde het recht voor de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk op te schorten, tijdelijk of definitief te staken en/of de Opdracht niet te gunnen.
- b. Cyclus heeft geen verplichting tot het sluiten van de Overeenkomst.
- c. Als tijdens de aanbestedingsprocedure een Inschrijver of een Lid van een Samenwerkingsverband de voor deze aanbesteding relevante bedrijfsactiviteit(en) gedwongen is te staken moet Inschrijver Cyclus direct informeren. In dat geval behoudt Cyclus zich het recht voor deze Inschrijver uit te sluiten van deelname aan de procedure.

## 5.10 Onjuistheden in het Beschrijvend document

Het aanbestedingsdocument is met zorg geschreven. Indien Geïnteresseerde desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden in het aanbestedingsdocument vaststelt, dan maakt Geïnteresseerde deze zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de uiterste datum voor het stellen van vragen via de Nota van Inlichtingen (zie paragraaf 5.3), aan Cyclus kenbaar. Geïnteresseerde meldt eventuele tegenstrijdigheden of onvolkomenheden, zulks met vermelding van een opgave van de consequenties en/of correctievoorstellen.

Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) aanbestedingsdocumenten (bijvoorbeeld met betrekking tot de criteria, termijnen en werkwijze) dient Geïnteresseerde gemotiveerd en zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk op de uiterste datum voor het stellen van vragen via de Nota van Inlichtingen (zie paragraaf 5.3), kenbaar te maken.

Met het indienen van een inschrijving, stemt Geïnteresseerde expliciet in met de gestelde eisen en inhoud van de aanbestedingsdocumenten. Dit betekent dat indien Geïnteresseerde het niet eens is met de afhandeling van een vraag in de nota van inlichtingen en/of de afhandeling van een eventueel bezwaar, zij dit op straffe van rechtsverwerking vóór inschrijving dient aan te vechten middels het aanhangig maken van een kort geding bij de bevoegde voorzieningenrechter.

Als naderhand blijkt dat er onvolkomenheden of tegenstrijdigheden in het aanbestedingsdocument zitten en deze niet door Geïnteresseerde zijn gemeld, kan Inschrijver op een later moment geen beroep doen op zodanige onvolkomenheden of tegenstrijdigheden (c.q. heeft zijn rechten ter zake verwerkt).

Op deze wijze wordt onnodige vertraging in het gunningstraject en eventuele procedures voorkomen, hetgeen ten goede komt aan alle Geïnteresseerden, Inschrijvers en de Aanbestedende dienst.

### **5.11 Intellectueel eigendom van het aanbestedingsdocument**

Voor zover in de Auteurswet niet anders is bepaald, mag zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Cyclus niets uit het aanbestedingsdocument worden verveelvoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, tenzij zulks gebeurt in het kader van het doel van de aanbesteding.

Publiciteit met betrekking tot deze aanbesteding is alleen toegestaan na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Aanbestedende dienst.

### **5.12 Taal**

Tijdens deze aanbesteding zal uitsluitend de Nederlandse taal in woord en geschrift worden gebruikt. Alle correspondentie, die door Cyclus is opgesteld, wordt alleen in het Nederlands uitgegeven. Correspondentie van marktpartijen, of Inschrijvers, wordt alleen geaccepteerd als deze in het Nederlands is gesteld.

### **5.13 Varianten**

Het is niet toegestaan om varianten op de aan te besteden Opdracht in te dienen.

### **5.14 Gestanddoeningstermijn**

De Inschrijving heeft een geldigheid van tenminste 120 dagen gerekend vanaf de uiterste indieningsdatum van de Inschrijvingen.

In geval een kort geding aanhangig is gemaakt eindigt de termijn van gestanddoening tot vijf weken na de dag waarop in eerste aanleg vonnis is gewezen.

Cyclus is in alle gevallen gerechtigd om één of meerdere Inschrijvers te verzoeken de gestanddoeningstermijn van een offerte te verlengen, hetgeen alsdan door een Inschrijver zal worden bevestigd, tenzij instemming met zodanig verzoek in redelijkheid niet van haar kan worden verlangd.

### **5.15 Klachtenregeling**

Klachten moeten onder vermelding van een duidelijke omschrijving en motivering, voorzien van een voorstel hoe volgens klager de klacht zou kunnen worden verholpen, worden ingediend. Cyclus beschikt niet over een intern klachtenloket, hetgeen betekent dat belanghebbende ondernemers hun klachten over de procedure van aanbesteding kunnen indienen bij mevrouw M. de Leeuw, directiesecretaresse, via [m.deleeuw@cyclusnv.nl](mailto:m.deleeuw@cyclusnv.nl). Zij zal dan verwijzen naar een inkoper en/of vertegenwoordiger die als klachtafhandelaar los staat van de projectorganisatie die voor deze aanbesteding in het leven is geroepen.

Als dit niet tot een oplossing leidt, kan een klacht worden ingediend bij de Commissie van Aanbestedingsexperts (hierna: de Commissie). De Commissie is een onafhankelijk orgaan dat kan bemiddelen en adviseren over een klacht.

Het advies van de Commissie is niet bindend en heeft ook geen opschortende werking in de aanbestedingsprocedure. Het indienen van een klacht staat niet gelijk aan het aanhangig maken van een kortgedingprocedure en schort de termijn zoals bedoeld in artikel 2.127 Aanbestedingswet niet op.

Voor meer informatie: zie [www.commissievanaanbestedingsexperts.nl](http://www.commissievanaanbestedingsexperts.nl). Via deze site kan ook het digitale klachtenformulier worden ingevuld en verzonden. Cyclus zal een klacht bij de Commissie uitsluitend in behandeling nemen als deze uiterlijk binnen twintig kalenderdagen na verzending van de beslissing van Cyclus, waartegen de Ondernemer klaagt, wordt ingediend.

## 6 Inschrijfmogelijkheden

In dit hoofdstuk zijn de verschillende mogelijkheden en voorwaarden opgenomen ten aanzien van de wijze waarop een Inschrijving kan worden ingediend.

- a. Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever de onder de Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden geheel of gedeeltelijk aan Derden uitbesteden.
- b. Opdrachtnemer blijft in alle gevallen aansprakelijk voor de onder de Overeenkomst uit te voeren werkzaamheden, Ook indien op grond van het voorgaande lid geheel of gedeeltelijk werkzaamheden aan Derden worden uitbesteed.

### 6.1 Zelfstandig inschrijven of als een Combinatie

Ondernemingen kunnen zelfstandig, dus als individuele onderneming of als hoofdaannemer inschrijven. De betreffende Onderneming is dan de contractspartij en zelfstandig aansprakelijk.

Ondernemingen kunnen ook in Combinatie met één of meer andere ondernemingen gezamenlijk inschrijven. Een Combinatie geldt als één Inschrijver, maar alle combinatieleden worden bij gunning contractspartij en zijn allen hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen bij gunning.

Een onderneming mag slechts eenmaal inschrijven: als hoofdaannemer of als combinatie-lid. Als een onderneming zowel zelfstandig inschrijft én als Lid van een Combinatie, beoordeelt Cyclus alleen de Inschrijving van de Combinatie. De zelfstandige Inschrijving wordt dan uitgesloten in de aanbesteding.

Dit zijn de voorwaarden indien u als een Combinatie inschrijft:

- Alle leden van het Combinatie moeten afzonderlijk verklaren niet te verkeren in één van de situaties zoals bedoeld in de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012. Hiertoe moeten zij allen afzonderlijk het UEA (zie Bijlage 9) invullen en ondertekenen.
- Elk Lid van de Combinatie moet ingeschreven zijn in het beroeps- of handelsregister of een buitenlandse variant daarvan volgens de wetgeving in het land van vestiging.
- De leden van de Combinatie moeten gezamenlijk voldoen aan de Geschiktheidseisen.
- Leden van de Combinatie aanvaarden gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid voor het nakomen van alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen als de Opdracht aan de Combinatie wordt gegund.
- De Verklaring Combinatie (**Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**10) dient bij Inschrijving ondertekend te zijn door de penvoerder van de Combinatie (zie hieronder). Indien Cyclus zulks wenst, kan zij de winnende Inschrijver verzoeken om deze verklaring naderhand nogmaals in te dienen, voorzien van de handtekeningen van de rechtsgeldige vertegenwoordigers van de overige Leden van de Combinatie.
- De Combinatie wijst één van de leden van de Combinatie aan als enig aanspreekpunt voor de aanbestedingsprocedure en verantwoordelijke gevolmachtigde (penvoerder) voor de Combinatie.
- Ieder Lid van de Combinatie moet in het UEA (Bijlage 9) aangeven dat er sprake is van een Combinatie en voor welke Geschiktheidseisen een beroep op zijn onderneming wordt gedaan.

**Let op:** De rechtsgeldige ondertekening van de Inschrijving door alle leden van de Combinatie moet herleidbaar zijn uit het/de uittreksel(s) Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging.

## 6.2 Inzet van Onderaannemers

Inschrijvers kunnen bij de uitvoering van de Opdracht werkzaamheden laten uitvoeren door één of meer Onderaannemers. Als de Inschrijver Onderaannemers inzet bij de uitvoering van de Opdracht gelden de volgende voorwaarden:

- Gebruikmaking van een Onderaannemer gebeurt alleen na een schriftelijk verzoek hiertoe van Inschrijver en goedkeuring door de Aanbestedende dienst.
- De Inschrijver is als hoofdaannemer altijd volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de uitvoering van de Overeenkomst en de resultaten daarvan.
- Wanneer de Inschrijver reeds nu bij Inschrijving al weet dat hij gebruikt maakt van Onderaannemers, moet hij dit aangeven in **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** Inschrijfformulier.

## 6.3 Beroep op Derden met betrekking tot de Geschiktheidseisen

Een Inschrijver kan geen beroep op derden doen omdat:

- Er geen Geschiktheidseisen met betrekking tot technische en beroepsbekwaamheid worden gesteld
- De enige Geschiktheidseis met betrekking tot financieel economische draagkracht zich naar haar aard niet leent voor een beroep op derden.

## 6.4 Beroep op de financiële en economische draagkracht van het moederconcern - Concernverklaring

Als de Inschrijver een beroep doet op de financiële en economische draagkracht van het moederconcern waarvan hij deel uitmaakt, of de Holding waaronder hij valt vanwege een geconsolideerde omzet, moet het moederconcern of de Holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stellen voor het nakomen van alle verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst.

Inschrijver zal Opdrachtgever genoegzaam dienen aan te tonen dat hij gedurende de volledige looptijd van de Overeenkomst zal kunnen beschikken over de voor de uitvoering van de Opdracht benodigde middelen. Daarvoor kan hij een verbintenis tussen hemzelf en het moederconcern of de Holding, ofwel een verklaring, opgemaakt door het moederconcern of de Holding, overleggen, waaruit dat blijkt. Opdrachtgever accepteert hiertoe de volgende documenten:

- Een Concerngarantie: hieruit moet blijken dat het moederconcern of de Holding zich volledig en onvoorwaardelijk garant stelt voor de nakoming door Inschrijver van alle verplichtingen, voortvloeiende uit de Overeenkomst, vanaf de gunning van de Opdracht aan Inschrijver. De verklaring aansprakelijkheid Concern (Bijlage 11) kan hiervoor als voorbeeld worden gebruikt. Let op een verklaring cf. BW 2:403 volstaat nadrukkelijk niet!

Deze stukken mogen op het moment van indiening niet ouder zijn dan zes (6) maanden. Als bewijs van de rechtsgeldige ondertekening geldt het uittreksel Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging van het moederconcern/Holding.

Voor een succesvol beroep op de financiële en economische draagkracht van het moederconcern of de Holding moet in ieder geval worden voldaan aan de volgende voorwaarden:

- Het moederconcern of de Holding waarop de Inschrijver zich beroept, moet in een volledig ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA verklaren dat zij niet verkeert in een van de situaties als bedoeld in de artikelen 2.86 tot en met 2.88 Aanbestedingswet 2012.

- De rechtsgeldige ondertekening door het moederconcern of de Holding dient herleidbaar te zijn uit het/de uittreksel(s) Kamer van Koophandel of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging.

### **6.5 Inschrijvers van één Concern**

Als meerdere ondernemingen van één Concern zich willen inschrijven (zelfstandig of als Combinatie), moeten zij – op verzoek van Cyclus – kunnen aantonen dat:

- Zij hun Inschrijving onafhankelijk hebben opgesteld van de andere Inschrijvers die deel uitmaken van dat Concern en
- Zij hierbij strikte vertrouwelijkheid in acht hebben genomen.

Als zij dit niet eenduidig en naar genoegen van Cyclus kunnen aantonen, dan leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure van alle tot het betreffende Concern behorende Inschrijvers.

## 7 Voorwaarden verbonden aan de Inschrijving

Inschrijver conformeert zich aan het gevraagde in het Beschrijvend document en Bijlagen.

Inschrijvingen moeten worden ingediend via TenderNed. Bij de Inschrijving moeten de volgende documenten en verklaringen aanwezig zijn:

- Inschrijfformulier (met Onderaannemers) (Bijlage 1).
- Rechtsgeldig ondertekend UEA Inschrijver (Bijlage 9).
- Rechtsgeldig ondertekend UEA leden Samenwerkingsverband (Bijlage 9) (indien van toepassing).
- Rechtsgeldig ondertekend UEA van ondernemers waar zij een beroep op doet om te voldoen aan geschiktheidseis(en) (Bijlage 9) (indien van toepassing).
- Verklaring Samenwerkingsverband (Bijlage 10) (indien van toepassing).
- Verklaring middelen Derde (Bijlage 12) (indien van toepassing).
- Verklaring aansprakelijkheid Concern/Holding (Bijlage 11) (indien van toepassing).
- Prijzenblad (Bijlage 13).
- Uitwerking subgunningscriteria.

De Inschrijving moet volledig zijn. Dat wil zeggen: alle gevraagde bewijsstukken of andere informatie moeten zijn bijgesloten en Inschrijver moet alle vragen beantwoorden. Indien de gevraagde stukken niet zijn ingeleverd, onvolledig ingevuld of niet ondertekend zijn door een bevoegd vertegenwoordiger van Inschrijver, dan kan de Inschrijving door Cyclus terzijde worden gelegd, tenzij bedoelde onvolkomenheden niet substantieel van aard zijn, zulks ter beoordeling van de Aanbestedende dienst. Onder niet substantieel wordt elk herstel of wijziging verstaan, die niet tot vervalsing van de mededinging leidt, noch ernstige schending van het gelijkheidsbeginsel met zich meebrengt.

De rechtsgeldigheid van ondertekening moet blijken uit het (de) uittreksel(s) van de Kamer van Koophandel, een rechtsgeldige volmacht of inschrijving beroeps- of handelsregister in het land van vestiging of bij ontbreken daarvan een ander bewijsstuk als bedoeld in art. 2.98 Aanbestedingswet 2012. De handtekeningen moeten met pen op het document worden gezet. Na ondertekening dient het document gescand te worden zodat het kan worden geüpload in TenderNed.

Cyclus eist dat de wettelijke geldigheidstermijn van de door de 'winnende' Inschrijver te overleggen bewijsstukken als bedoeld in de voorgaande alinea niet is verstreken op het moment waarop Cyclus de overgelegde bewijsstukken in ontvangst neemt.

De offerte dient uiterlijk op de in paragraaf 5.3 vermelde datum en tijd via TenderNed door Inschrijver te zijn ingediend.

## 8 Uitsluitingsgronden

### 8.1 Geldigheid, volledigheid en vormvereisten

De Inschrijvingen worden allereerst gecontroleerd op geldigheid, volledigheid en vormvereisten.

De vormvereisten zijn:

- Uw Inschrijving moet rechtsgeldig ondertekend zijn door een hiertoe bevoegd persoon uit uw organisatie (zie hoofdstuk 7);
- Uw Inschrijving moet volledig zijn (zie hoofdstuk 7);
- Uw Inschrijving dient anoniem, zonder direct herleidbare informatie als een logo, bedrijfsnaam etc., in algemene bewoording opgesteld te zijn;
- Uw Inschrijving moet tijdig zijn ingediend in de aanbestedingskluis van TenderNed (zie paragraaf 5.35.3);
- Uw Inschrijving moet opgesteld zijn in het Nederlands (zie paragraaf 5.12).

Een Inschrijving die niet voldoet aan het gestelde in dit Beschrijvend document en de bijbehorende Bijlagen kan leiden tot ongeldigheid.

### 8.2 Verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden

Door middel van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) (Bijlage 9) verklaart Inschrijver dat géén van de daarin opgenomen verplichte en/of facultatieve Uitsluitingsgronden van toepassing is en dat Inschrijver aan alle in dit Beschrijvend document genoemde Geschiktheidseisen voldoet.

Inschrijver dient het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA te voegen bij Inschrijving op deze Aanbesteding. Indien een Samenwerkingsverband inschrijft dienen alle Leden van dit Samenwerkingsverband een volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende UEA in te dienen.

### 8.3 Bewijsmiddelen uitsluitingsgronden

Cyclus vraagt in de verificatiefase (zie paragraaf 12.56) bij de winnende Inschrijver de volgende bewijsmiddelen op:

#### 1. Uittreksel uit het handelsregister

Een uittreksel uit het Handelsregister als bedoeld in artikel 2.89 Aw 2012, die op het tijdstip van inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden. Inschrijver vult dit bewijs, indien nodig, aan met documentatie waaruit de rechtsgeldigheid van de handtekening van de vertegenwoordigingsbevoegde van Inschrijver blijkt (bv. middels een volmacht).

#### 2. Gedragsverklaring aanbesteden

Een door het Ministerie van Justitie en Veiligheid afgegeven Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), zoals bedoeld in afdeling 4.1.1 van de Aw 2012 die op de datum van inschrijving niet ouder is dan 24 maanden. Indien (een) Inschrijver(s) zich als Samenwerkingsverband inschrijf(t)(ven) moeten alle leden van het Samenwerkingsverband een GVA aanleveren.

***De aanvraag van een Gedragsverklaring Aanbesteden neemt enige tijd in beslag; Inschrijvers dienen daarop bedacht te zijn.***

#### 3. Verklaring Belastingdienst

Een verklaring van de Belastingdienst zoals benoemd in art. 2.89 lid 3 Aanbestedingswet 2012 die op de datum

van inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden. Indien (een) Inschrijver(s) zich als (Lid van een) Samenwerkingsverband inschrijft/inschrijven geldt deze verplichting voor alle leden van het Samenwerkingsverband.

Alle documenten dienen binnen tien (10) werkdagen na het eerste verzoek daartoe worden aangeleverd.

Als blijkt dat de Inschrijver de gevraagde bewijsmiddelen niet binnen de gestelde periode kan overleggen of onjuiste informatie heeft gegeven kan de Inschrijver worden uitgesloten van verdere deelname aan de procedure.

## 9 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen zijn bedoeld om vast te stellen of de Inschrijver geschikt is om de in het Beschrijvend document gevraagde Opdracht uit te voeren. De geschiktheid van de Inschrijver wordt gecontroleerd op grond van de Geschiktheidseisen.

Als de Inschrijver niet voldoet aan één of meer Geschiktheidseisen wordt de Inschrijving terzijde gelegd en niet beoordeeld. Inschrijver kan niet in aanmerking komen voor gunning van de Opdracht.

### 9.1 Financiële- en economische draagkracht

De Inschrijver dient voldoende financieel- en economisch draagkrachtig te zijn om de Opdracht met goed resultaat te kunnen uitvoeren. De Inschrijver dient daarom, op straffe van ongeldig verklaren en terzijde leggen van de Inschrijving, te beschikken over een goedkeurende controleverklaring betreffende de jaarrekening over het meest recent afgesloten boekjaar. Deze goedkeurende controleverklaring mag geen zogenaamde continuïteitsparagraaf (dat wil zeggen een verplichte toelichtende paragraaf wegens ernstige onzekerheid omtrent de continuïteit van de Inschrijver) bevatten.

Indien Inschrijver niet verplicht is om zijn jaarrekening te laten controleren door een externe accountant, omdat zijn onderneming als 'kleine rechtspersoon' of als 'micro-rechtspersoon' in de zin van afdeling 11 van titel 9 Burgerlijk Wetboek Boek 2 wordt aangemerkt, dan geldt het volgende:

De Inschrijver die een 'kleine rechtspersoon' of een 'micro-rechtspersoon' is, dient voldoende financieel en economisch draagkrachtig te zijn om de Opdracht met goed resultaat te kunnen uitvoeren. De Inschrijver die een 'kleine rechtspersoon' of een 'micro-rechtspersoon' is, dient daarom te beschikken over een Samenstellingsverklaring.

Indien een Samenwerkingsverband een Inschrijving indient dan wordt geëist dat in ieder geval één van de leden van het Samenwerkingsverband aan deze geschiktheidseis voldoet.

#### Bewijsmiddel:

Ten bewijze dat de Inschrijver aan deze eis voldoet, kan bij Inschrijving worden volstaan met het indienen van het UEA (Deel IV, onderdeel *a algemene aanwijzing voor alle selectiecriteria* en dan 'ja' aankruisen).

Van de Inschrijver aan wie Cyclus de Opdracht voornemens is te gunnen, wordt in de Gunningsbeslissing een kopie van de goedkeurende accountantsverklaring of kopie van de samenstellingsverklaring opgevraagd. De Inschrijver moet binnen tien (10) kalenderdagen na verzending van de mededeling van de Gunningsbeslissing dit bewijsmiddel aan Cyclus verstrekken.

## 10 Programma van Eisen

De eisen die betrekking hebben op de Opdracht zijn zogenaamde knock-out eisen. Knock-out betekent dat Inschrijvingen die niet voldoen aan de gestelde eisen niet beoordeeld worden door de Aanbestedende dienst. Inschrijver conformeert zich onvoorwaardelijk en zonder voorbehoud aan de gestelde eisen. Deze eisen zijn vermeld in het Programma van Eisen (zie Bijlage 2), de conceptovereenkomst (zie Bijlage 3) en de door Cyclus van toepassing verklaarde algemene voorwaarden (zie Bijlage 4). Middels parafering van het Inschrijfformulier (met Onderaannemers) (Bijlage 1) gaat Inschrijver akkoord met alle in het Programma van Eisen opgenomen eisen.

## 11 Gunningscriteria

### 11.1 Gunningscriterium

Alle Inschrijvingen die niet zijn uitgesloten van de aanbestedingsprocedure en die door Cyclus geldig zijn bevonden, worden beoordeeld aan de hand van het gunningscriterium: de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitsverhouding (BPKV).

De subgunningscriteria bestaan uit criteria op het gebied van kwaliteit en prijs. De kwalitatieve criteria en de prijscriteria worden verschillend gewaardeerd. De kwalitatieve criteria is omgerekend naar 60% van de geraamde opdrachtwaarde.

#### 11.1.1 Subgunningscriterium prijs

Voor de specificatie van de Inschrijfprijs dient Inschrijver gebruik te maken van het prijzenblad dat is opgenomen in Bijlage 13. De Inschrijfprijs is de prijs zoals berekend over de aantallen in het prijzenblad en de initiële contractduur van 4 jaar en weergegeven in cel F52 van het prijzenformulier. In de Inschrijfprijs dienen alle kosten te zijn opgenomen die met de uitvoering van de Overeenkomst gepaard gaan, zoals onder meer maar niet uitsluitend: reis- en verblijfskosten, hosting, software, updates, onderhoud, embedded software, TCSV, updates firmware.

Cyclus verwijst met klem naar de bepalingen in het prijzenblad. Inschrijvingen die niet aan één of meer van die bepalingen voldoen kunnen ongeldig worden verklaard en ter zijde gelegd.

#### 11.1.2 Subgunningscriterium kwaliteit

De beoordelingscommissie toetst de mate waarin de Inschrijver voldoet aan de kwaliteitscriteria. Er wordt absoluut beoordeeld, dit betekent dat iedere Inschrijving afzonderlijk, dus zonder (onderlinge) vergelijking ten opzichte van de andere Inschrijvingen beoordeeld wordt.

De gunningsmethode die bij deze aanbesteding wordt toegepast is Gunnen op waarde (zie paragraaf 12.4). Bij Gunnen op waarde wordt de mate waarin aan de kwaliteitscriteria wordt voldaan in euro's uitgedrukt, de zogenoemde 'meerwaarde'.

De maximaal te behalen meerwaarde voor kwaliteit is € 3.500.000. Per kwaliteitscriterium staat beschreven welke meerwaarde voor het betreffende onderdeel behaald kan worden. De behaalde meerwaarde van alle onderdelen samen bepaalt de totale behaalde meerwaarde van het onderdeel kwaliteit..

De kwaliteitscriteria zijn opgenomen in de onderstaande tabel. Per kwaliteitscriterium kunnen de volgende maximale meerwaarde worden behaald:

		Kwaliteitscriteria	Percentage kwaliteit	Maximaal te behalen meerwaarde
Kwaliteit	K1	Implementatieplan	45%	€ 1.575.000
	K2	Flexibiliteit	20%	€ 700.000

	K3	Samenwerking	25%	€ 875.000
	K4	Duurzaamheid	10%	€ 350.000
		<b>Totaal maximaal te behalen meerwaarde voor kwaliteit</b>		<b>€ 3.500.000</b>

**Vraagstelling kwaliteitscriteria:**

**K1 Implementatieplan**

Cyclus wenst een Opdrachtnemer te contracteren die in staat is binnen de hieronder vermelde randvoorwaarden t.a.v. de implementatie het TCS effectief en efficiënt op te leveren met minimale overlast voor Aanbestedende Dienst, de betreffende gemeenten en de bewoners in het verzorgingsgebied van Aanbestedende Dienst.

*Doelstelling:*

De doelstelling is een TCS te implementeren waarbij de overgang tussen het huidige en het nieuwe systeem zorgvuldig gebeurt zodat gemeenten, bewoners en Aanbestedende Diensten geen tot minimale overlast ondervinden.

*Randvoorwaarden:*

Ten aanzien van de implementatie stelt Cyclus de volgende randvoorwaarden:

1. De implementatie dient uiterlijk 1 januari 2024 te zijn afgerond.
2. Inzamelmiddelen waar nog geen nieuwe Toegangscontroller is ingebouwd blijven op de huidige manier functioneren.
3. Als eerste moeten de Toegangscontrollers van inzamelmiddelen waar nog in omloop zijnde TIRIS passen voor worden gebruikt worden vervangen.
4. Bij implementatie kan iedere gemeente naar keuze toegang via een Afvalpas of smartphone aan haar bewoners aanbieden.

*Vraagstelling:*

Cyclus vraagt u inzicht te geven in de wijze waarop u het TCS op een efficiënte en effectieve manier gaat implementeren, rekening houdend met geen tot minimale overlast voor gemeenten, bewoners en Aanbestedende Dienst. Laat van elk van onderstaande onderdelen daarin naar voren komen:

1. Risico's en beheersmaatregelen:

Cyclus ziet in ieder geval de volgende relevante risico's:

- R1: een onzorgvuldige overgang met overlast voor gemeenten, bewoners en Aanbestedende Dienst;
- R2: verstoringen en/of vertragingen in de implementatie als gevolg van de diversiteit van het areaal (zowel voor wat betreft leeftijd als type);

- a. Omschrijf hoe u risico R1 zo veel als mogelijk gaat mitigeren.
- b. Omschrijf hoe u risico R2 zo veel als mogelijk gaat mitigeren.
- c. Omschrijf welke andere door Inschrijver beïnvloedbare risico's u nog meer ziet in deze Opdracht (maximaal 3) en welke mitigerende maatregelen u per genoemd risico gaat treffen.

2. Projectfasering, tijdspad, projectstructuur en projectbesturing:

- a. beschrijf de projectfasering en het tijdsplan waarin u deze Opdracht gaat uitvoeren die het meest effectief en efficiënt is en licht uw keuzes en de te nemen stappen toe.
- b. Geef inzicht in de projectstructuur en de governance
- c. de activiteiten die moeten worden uitgevoerd

*Beoordeling:*

De uitwerking dient in zijn totaliteit te voldoen aan de specificaties en bijdragen aan de doelstellingen van de Opdracht zoals beschreven in dit Beschrijvend document. De uitwerking wordt beoordeeld op de volgende beoordelingsaspecten:

1. Risico's en beheersmaatregelen:
  - a. De relevantie van de onder 1.c beschreven risico's.
  - b. De mate waarin de beschreven maatregelen de risico's onder 1.a, 1.b en 1.c daadwerkelijk mitigeren.
  - c. De impact van de beschreven maatregelen op de Opdracht voor wat betreft doorlooptijd en kosten.
2. Projectfasering, tijdsplan, volgorde en projectbesturing:
  - a. de mate waarin de projectfasering en het tijdsplan waarin u deze Opdracht gaat uitvoeren de doelstellingen van de Opdracht helpen realiseren.
  - b. De mate waarin projectstructuur en de governance een adequate besturing van het project mogelijk maken.
  - c. De mate waarin Cyclus wordt ontzorgd in de zin dat Opdrachtnemer zo veel mogelijk activiteiten uitvoert die Cyclus niet per sé zelf hoeft uit te voeren .

Voor dit onderdeel kunt u een maximale meerwaarde behalen van € 1.575.000

**K2 Flexibiliteit**

Cyclus wenst een Opdrachtnemer te contracteren die een TCS levert

1. waarmee Cyclus in staat is om als functioneel beheerder zoveel mogelijk functionaliteiten zonder tussenkomst van Opdrachtnemer te configureren;
2. waarvan de Hardware zo eenvoudig mogelijk zonder tussenkomst van Opdrachtnemer te vervangen is;  
en
3. Een visie en ambitie t.a.v. doorontwikkeling van het product heeft die zo veel mogelijk bijdraagt aan de doelstellingen van de Opdracht zoals beschreven in dit Beschrijvend document

*Vraagstelling:*

Opdrachtgever vraagt u inzicht te geven in

1. de manier waarop Cyclus in staat is om als functioneel beheerder zoveel mogelijk functionaliteiten zonder tussenkomst van Opdrachtnemer te configureren. Behandel daarbij tenminste:
  - a. De mogelijkheden om zonder tussenkomst van Opdrachtnemer per gemeente of (groepen van) bewoners aantallen gebruikers te wijzigen en functionaliteiten te bieden, te wijzigen en te "ontnemen".
  - b. De flexibiliteit van het TCS om naar behoefte van gemeenten en/of bewoners nieuwe nu niet gevraagde functionaliteiten te gaan ondersteunen zonder vervanging van het TCS of Afvalpassen.
2. de manier waarop de Hardware zonder tussenkomst van Opdrachtnemer eenvoudig te vervangen is.

3. De visie en ambities t.a.v. de doorontwikkeling van het TCS.

*Beoordeling:*

De uitwerking dient in zijn totaliteit gezien te worden aan de specificaties en bij te dragen aan de doelstellingen van de Opdracht zoals beschreven in dit Beschrijvend document. De uitwerking wordt beoordeeld op de volgende beoordelingsaspecten:

- 1.a de mate waarin Cyclus in staat is om als functioneel beheerder zoveel mogelijk functionaliteiten zonder tussenkomst van Opdrachtnemer te configureren. .
- 1.b van het TCS om naar behoefte van gemeenten en/of bewoners nieuwe nu niet gevraagde functionaliteiten te gaan ondersteunen zonder vervanging van het TCS of Afvalpassen.
- 2 de mate waarin hardware eenvoudig te vervangen is
- 3 De mate waarin de visie en ambitie t.a.v. doorontwikkeling van het product en bijdraagt aan de doelstellingen van de Opdracht zoals beschreven in dit Beschrijvend document.

Voor dit onderdeel kunt u een maximale meerwaarde behalen van € 700.000

**K3 Samenwerking**

Opdrachtgever wil een Opdrachtnemer contracteren, die, behalve de dienstverlening om het TCS uitstekend te laten functioneren, Opdrachtgever ook betreft in de laatste ontwikkelingen omtrent toegangscontrolesystemen. Opdrachtgever wenst een Opdrachtnemer die meedenkt met Opdrachtgever en ervoor open staat om kennis te delen. Daarnaast is het van belang dat Opdrachtnemer goed kan samenwerken met betrokken partijen (leverancier CMS, leverancier verzamelcontainers, leverancier perscontainers, Opdrachtgever) en het TCS bij einde overeenkomst effectief en efficiënt overdraagt naar een nieuwe leverancier.

*Doelstelling:*

De doelstelling is een uitstekende dienstverlening waarbij Opdrachtnemer kennis deelt omtrent de ontwikkeling van bijvoorbeeld productinnovaties. Opdrachtnemer draagt zorg voor een goede samenwerking tussen de verschillende partijen en zorgt voor een Effectieve en Efficiënte overdracht van het TCS naar een nieuwe leverancier indien dit van toepassing zou zijn.

*Vraagstelling:*

Opdrachtgever vraagt u inzicht te geven in de wijze waarop u de samenwerking tussen verschillende partijen (leverancier CMS, leverancier verzamelcontainers, leverancier perscontainers, Opdrachtgever) vorm gaat geven zodat Opdrachtgever een uitstekende dienstverlening richting gemeenten en bewoners levert.

Tevens vraagt Opdrachtgever inzicht te geven in de wijze waarop u als sparringpartner fungeert voor Opdrachtgever door o.a. het delen van kennis, informeren omtrent productinnovatie en ontwikkeling van nieuwe applicaties. Opdrachtgever wil inzicht krijgen in uw exit-plan zodat het TCS op een effectieve en efficiënte manier overgedragen kan worden naar een nieuwe leverancier indien van toepassing.

Laat elk van onderstaande onderdelen daarin naar voren komen:

- Samenwerking verschillende partijen: beschrijf hoe u de samenwerking vorm gaat geven tussen de verschillende partijen wat resulteert in een uitstekende dienstverlening richting gemeenten en bewoners.

- Sparringpartner: geef aan hoe u Opdrachtgever gaat informeren omtrent nieuwe productinnovaties en ontwikkeling van nieuwe applicaties die aansluiten bij de Opdracht en geef aan hoe u daarin fungeert als kenniscentrum.
- Exit-plan: beschrijf in uw exit-plan de manier waarop u het TCS effectief en efficiënt overdraagt naar een nieuwe leverancier (transitie) of Cyclus zelf (re-transitie).

*Beoordeling:*

De uitwerking dient in zijn totaliteit gezien te worden aan de specificaties en doelstellingen van de Opdracht zoals beschreven in dit Beschrijvend document. De uitwerking wordt beoordeeld op de volgende beoordelingsaspecten:

- Samenwerking verschillende partijen: de mate waarin uw manier van samenwerking tussen de verschillende partijen bijdraagt aan een uitstekende dienstverlening richting gemeenten en bewoners.
- Sparringpartner: de manier waarop en de mate waarin Opdrachtnemer fungeert als kenniscentrum en Opdrachtgever informeert omtrent productinnovaties en ontwikkeling van nieuwe applicaties.
- Exit plan: de mate waarin Opdrachtgever bijdraagt aan een succesvolle (re)transitie in die zin dat Opdrachtnemer het TCS effectief en efficiënt kan overdragen naar een nieuwe leverancier of Cyclus zelf.

Voor dit onderdeel kunt u een maximale meerwaarde behalen van € 875.000

#### **K4 Duurzaamheid**

*Doelstelling:*

Cyclus wil een zo groot mogelijke aandacht en inspanning voor duurzaam ondernemen in de uitvoering van de opdracht.

*Vraagstelling:*

Cyclus vraagt u inzicht te geven in de wijze waarop u de doelstelling ten aanzien van duurzaamheid in de opdracht gaat invullen op tenminste de volgende punten:

1. Circulariteit in ontmanteling: geef aan hoe u duurzaam omgaat met de ontmanteling van het te vervangen TCS, de bijbehorende Afvalpassen en overige zaken.
2. Circulariteit in productie: geef aan hoe u het nieuwe TCS zo duurzaam mogelijk gaat produceren.
3. Circulariteit in productie: geef aan hoe u het nieuwe TCS zo duurzaam mogelijk gaat afvoeren aan het einde van de levensduur.
4. Energiebesparing: geef aan op welke manier u het stroomgebruik van het TCS minimaliseert.
5. Duurzame energie: geef aan of en zo ja hoe u in de uitvoering van de opdracht naast zonne-energie energie gebruik maakt van andere duurzame energie als wind-energie, biobrandstof, omgevingsenergie, of thermische energieopslag.

*Beoordeling:*

De uitwerking dient in zijn totaliteit gezien te worden aan de specificaties en bij te dragen aan de doelstellingen van de Opdracht zoals beschreven in dit Beschrijvend document. De uitwerking wordt beoordeeld op de volgende beoordelingsaspecten:

1. Circulariteit in ontmanteling: de mate waarin de ontmanteling van het te vervangen TCS, de bijbehorende Afvalpassen en overige zaken duurzaam plaats vindt.
2. Circulariteit in productie: de mate waarin de productie van het nieuwe TCS zo duurzaam mogelijk plaats vindt.
3. Circulariteit in productie: de mate waarin de afvoer van het nieuwe TCS aan het einde van de levensduur zo duurzaam mogelijk plaats vindt.
4. Energiebesparing: de mate waarin het stroomgebruik van het TCS wordt geminimaliseerd.
5. Duurzame energie: de mate waarin u in de uitvoering van de opdracht naast zonne-energie energie gebruik maakt van andere duurzame energie als wind-energie, biobrandstof, omgevingsenergie, of thermische energieopslag.

Voor dit onderdeel kunt u een maximale meerwaarde behalen van € 350.000

Cyclus wijst erop dat Inschrijvers hun invulling van de kwaliteitscriteria zo concreet en aantoonbaar mogelijk moeten opstellen. Een concrete, aantoonbare en onderbouwde invulling zal hoger worden beoordeeld dan een algemene en/of abstracte beschrijving. De invulling van de kwaliteitscriteria wordt bovendien onderdeel van de te sluiten Overeenkomst. Inschrijvers kunnen dus – ingeval van gunning van de Opdracht – gehouden worden aan hetgeen zij opnemen in de Inschrijving.

## 12 Beoordeling

### 12.1 Beoordeling van de Inschrijving

1. Iedere tijdig ingediende Inschrijving wordt beoordeeld op de vormvereisten uit het Beschrijvend document.
2. Als aan de vormvereisten uit het Beschrijvend document is voldaan, wordt beoordeeld of er Uitsluitingsgronden op de Inschrijver van toepassing zijn.
3. Als uit het UEA blijkt dat er geen Uitsluitingsgronden op de Inschrijver van toepassing zijn wordt de Inschrijver beoordeeld op de Geschiktheidseisen.
4. Als de Inschrijver aan de Geschiktheidseisen voldoet wordt beoordeeld of de Inschrijving voldoet aan alle eisen uit het Programma van Eisen.
5. Als de Inschrijving voldoet aan alle eisen uit het Programma van Eisen wordt de invulling van de Kwaliteitswensen beoordeeld.
6. Als de Inschrijfprijs abnormaal laag is, irreëel is of het vooraf begrote bedrag overschrijdt kan de Inschrijving ongeldig worden verklaard en terzijde worden gelegd.
7. Als er sprake is van een Inschrijving met voorbehoud(en) wordt de Inschrijving ongeldig verklaard en terzijde gelegd.
8. Van de geldige Inschrijvingen wordt de Evaluatieprijs bepaald door de Inschrijfprijs te verminderen met de som van de behaalde meerwaarde op alle kwaliteitscriteria.
9. Bij de eerste Inschrijver in de rangorde (de Inschrijver met de laagste Evaluatieprijs) wordt in de verificatie fase gecontroleerd of hij voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen en of er geen Uitsluitingsgronden van toepassing zijn..
10. Na de verificatiefase wordt de Inschrijving van de eerste Inschrijver in de rangorde getest of zijn Inschrijving voldoet aan de 'Praktijktest'.

### 12.2 Beoordelingscommissie

Cyclus heeft een beoordelingscommissie van deskundige leden samengesteld voor het beoordelen van de uitwerking van de kwaliteitscriteria van de ingediende Inschrijvingen, welke bestaat uit vier leden.

### 12.3 Beoordeling van de kwaliteitscriteria

De Inschrijvingen worden afzonderlijk door alle leden van de beoordelingscommissie onafhankelijk van elkaar beoordeeld. Elke beoordelaar geeft op basis van zijn of haar kennis en ervaring per kwaliteitscriterium een score uit de van toepassing zijnde beoordelingsschaal (zie hieronder). De leden van de beoordelingscommissie motiveren hun individuele scores op de kwaliteitscriteria. Vervolgens komt de beoordelingscommissie onder begeleiding van een procesbegeleider bij elkaar en worden de door hen individueel toegekende scores besproken. Dit kan voor leden van de beoordelingscommissie aanleiding zijn de toegekende scores aan te passen. Vervolgens wordt per kwaliteitscriterium in consensus de score uit de beoordelingsschaal vastgesteld waarna de beoordelingscommissie de motivering van de score voor ieder kwaliteitscriterium vaststelt.

#### De beoordelingsschaal is als volgt:

**Uitstekend:** Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk antwoord gegeven dat volledig aansluit op de specificaties en doelstellingen van Aanbestedende dienst. Het antwoord is meer dan goed toegespitst op Aanbestedende dienst, en er zijn overtuigende, concrete bewijzen geleverd. Inschrijver heeft Cyclus op positieve wijze verrast door op één of meer onderdelen waarde toe te voegen door méér aan te bieden dan is gevraagd.

**100% van de maximaal te behalen meerwaarde voor die vraag.**

**Goed:** Naar het oordeel van de beoordelingscommissie heeft Inschrijver een inhoudelijk relevant, toepasselijk antwoord gegeven dat volledig aansluit op de doelstellingen en specificaties van Aanbestedende dienst. Het antwoord is goed toegespitst op Cyclus en er zijn overtuigende, concrete bewijzen geleverd.

**75% van de maximaal te behalen meerwaarde voor die vraag.**

**Voldoende:** Naar het oordeel van de beoordelingscommissie sluit Inschrijver op één of meer (niet-essentiële) onderdelen niet of niet helemaal aan bij de doelstellingen en/of de specificaties van Aanbestedende dienst. Het antwoord is voldoende toegespitst op Cyclus en er zijn concrete bewijzen van een voldoende niveau gegeven.

**50% van de maximaal te behalen meerwaarde voor die vraag.**

**Matig:** Naar het oordeel van de beoordelingscommissie sluit Inschrijver (op één of meer belangrijke onderdelen) niet (of niet helemaal) aan bij de doelstellingen en/of specificaties van Aanbestedende dienst. Het antwoord geeft een matige invulling aan het gevraagde of het antwoord is onvoldoende toegespitst op Aanbestedende dienst. Concrete bewijzen ontbreken of zijn van een matig niveau.

**25% van de maximaal te behalen meerwaarde voor die vraag.**

**Slecht:** Naar het oordeel van de beoordelingscommissie biedt Inschrijver niet aan wat gevraagd is, er is geen antwoord aangeleverd of het antwoord is als niet relevant beoordeeld.

**0% van de te behalen meerwaarde voor die vraag.**

### 12.4 Gunnen op waarde

Voor de beoordeling van de kwaliteitscriteria wordt de methode Gunnen op waarde gebruikt. Bij Gunnen op waarde wordt de mate waarin aan de kwaliteitscriteria wordt voldaan in euro's uitgedrukt, de zogenoemde 'meerwaarde'.

Van iedere Inschrijving wordt de totale op de kwaliteitscriteria behaalde 'meerwaarde' van de Inschrijfprijs afgetrokken. De uitkomst hiervan is de Evaluatieprijs. De Inschrijving met de laagste Evaluatieprijs is de eerste Inschrijving in de rangorde.

Indien bij de beoordeling twee of meer Inschrijvingen een gelijke Evaluatieprijs hebben, dan wordt de rangorde van die Inschrijvingen bepaald door de hoogte van de totale kwaliteitswaarde, waarbij de Inschrijving met de hoogste totale kwaliteitswaarde de eerste Inschrijving in de rangorde is. Wijken de totale kwaliteitswaarden niet van elkaar af, dan is de hoogte van kwaliteitswaarde voor het kwaliteitscriterium 'K1 Implementatieplan' doorslaggevend (de Inschrijving met de hoogste waarde op het kwaliteitscriterium 'K1 Implementatieplan' wordt de eerste Inschrijving in de rangorde). Wijken de scores op het kwaliteitscriterium 'K1 Implementatieplan' niet van elkaar af, dan is de hoogte van kwaliteitswaarde voor het kwaliteitscriterium 'K3 Samenwerking' doorslaggevend (de Inschrijving met de hoogste waarde op het kwaliteitscriterium 'K3 Samenwerking' wordt de eerste Inschrijving in de rangorde). Wijken de scores op het kwaliteitscriterium 'K3 Samenwerking' niet van elkaar af, dan is de hoogte van kwaliteitswaarde voor het kwaliteitscriterium 'K2 Flexibiliteit' doorslaggevend (de Inschrijving met de hoogste waarde op het kwaliteitscriterium 'K2 Flexibiliteit' wordt de eerste Inschrijving in de rangorde). Wijken de scores op het kwaliteitscriterium 'K2 Flexibiliteit' niet van elkaar af dan wordt de rangorde bepaald door een notariële loting.

Fictief voorbeeld Gunnen op Waarde

*De maximaal te behalen totale meerwaarde voor kwaliteit is € 6.000. De maximaal te behalen meerwaarde per kwaliteitscriterium is als volgt:*

<i>K1 Implementatieplan</i>	€ 2.700 (45% van de totale maximale meerwaarde)
<i>K2 Flexibiliteit</i>	€ 1.200 (20% van de meerwaarde)
<i>K3 Samenwerking</i>	€ 1.500 (25% van de meerwaarde)
<i>K4 Duurzaamheid</i>	€ 600 (10% van de meerwaarde)

	Inschrijver A		Inschrijver B		Inschrijver D	
Inschrijfprijs		€ 10.000,00		€ 11.000,00		€ 15.000,00
	Score	Meerwaarde	Score	Meerwaarde	4,00%	Meerwaarde
K1 (max. € 2.700)	25,00%	€ 675,00	75,00%	€ 2.025,00	75,00%	€ 2.025,00
K2 (max. € 1.200)	50,00%	€ 600,00	50,00%	€ 600,00	75,00%	€ 900,00
K3 (max. € 1.500)	0,00%	€ -	50,00%	€ 750,00	25,00%	€ 750,00
K4 (max. € 600)	75,00%	€ 50,00	25,00%	€ 150,00	25,00%	€ 150,00
		€ 1.325,00		€ 3.525,00		€ 3.825,00
Evaluatieprijs		€ 8.675,00		€ 7.475,00		€ 11.175,00

*Inschrijver B heeft in bovenstaand voorbeeld de Inschrijving met de laagste Evaluatieprijs en is de winnende Inschrijver.*

## 12.5 Gunningsbeslissing

Nadat de Inschrijvingen zijn beoordeeld, brengt de beoordelingscommissie een gunningsadvies uit aan de leiding van de Aanbestedende dienst. Op basis hiervan neemt Cyclus het gunningsadvies over of besluit Cyclus de aanbestedingsprocedure te beëindigen. Indien de leiding het advies overneemt zal er conform artikel 2.130 Aanbestedingswet 2012 een mededeling van de Gunningsbeslissing worden verstuurd naar alle Inschrijvers. De dag nadat de mededeling van de Gunningsbeslissing is verstuurd vangt de opschortende termijn conform artikel 2.127 AW (20 dagen) aan. Het gaat hier om een vervaltermijn waarbinnen op straffe van verval van

recht tegen de gunningsbeslissing opgekomen moet worden door Inschrijvers die het niet eens zijn met de uitslag van de aanbesteding door een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde voorzieningenrechter.

## 12.6 Verificatiefase

Direct na de mededeling van de Gunningbeslissing vraagt Cyclus zoals aangegeven in hoofdstuk 8 en 9 de bewijsmiddelen op conform de artikelen 2.87a, 2.89, 2.91, 2.92, 2.93 en 2.94 Aanbestedingswet 2012 bij de winnende Inschrijver. Als uit controle van de bewijsmiddelen niet blijkt dat de winnende Inschrijver moet worden uitgesloten of zijn Inschrijving alsnog ongeldig moet worden verklaard, wordt de winnende Inschrijver uitgenodigd voor de Praktijktest. Als de dan eerste Inschrijver in de rangorde niet ingaat op de uitnodiging voor de praktijktest trekt Cyclus de Gunningbeslissing in alvorens een nieuw besluit wordt genomen op basis van een nieuw gunningsadvies. Vervolgens wordt een nieuwe tweede mededeling van de Gunningbeslissing verstuurd aan de Inschrijvers. De opschortende termijn zal opnieuw aanvangen.

Met inschrijving conformeert de Inschrijver zich aan alle aanbestedingsvoorwaarden en dus ook aan de praktijktest.

### 12.6.1 Praktijktest

Het doel van de Praktijktest is te beoordelen of het TCS zowel technisch als functioneel minimaal kan voldoen aan het Programma van Eisen en overeenkomt met de Inschrijving. De praktijktest duurt maximaal drie weken.

De dan eerste Inschrijver in de rangorde dient een complete functionerende Toegangscontroller op de Cyclus-locatie in Moordrecht, Oosterbaan 1090 aan te leveren inclusief de toegang tot de Softwareoplossing en de montagebeschrijving. Inschrijver dient de Toegangscontroller in aanwezigheid van Cyclus in een Verzamelcontainer te monteren.

De communicatie tussen de Toegangscontroller en de Softwareoplossing is ingesteld op 'realtime' of ten minste 4 x per dag. De communicatie wordt beoordeeld cf. het Programma van Eisen. . Indien registratie voor toegang via de smartphone vereist is dient de toegang na registratie direct verleend te kunnen worden.

Inschrijver levert ten behoeve van de praktijktest als onderdeel van de Inschrijving een montagehandleiding conform PvE aan.

Het resultaat van de praktijktest dient in zijn totaliteit gezien te worden aan de volgende specificaties:

- De totale configuratie werkt gedurende één week in de derde week van de Praktijktest, storingsvrij en zodanig dat Cyclus mag verwachten dat het TCS van Inschrijver naar behoren gaat functioneren.
- De stortingsdata komen in het gewenste format aan in de backend systemen van Aanbestedende dienst.
- De totale keten van informatievoorziening (TCS > CMS > Rapportage Qliksense) werkt, met gelijkblijvend eindresultaat (rapportage).
- Bij een bewust geënceneerde fout (bijvoorbeeld lostrekken stroomkabeltje) moet het monitoringsysteem tijdig de juiste foutmelding geven.

De uiterste start van de Praktijktest is opgenomen in de planning (zie paragraaf 5.35.3). Uiterlijk drie weken later is de Praktijktest afgerond. Als de dan eerste Inschrijving in de rangorde een positief resultaat heeft behaald in de Praktijktest wordt de Overeenkomst met die Inschrijver aangegaan.

Als de dan eerste Inschrijving in de rangorde niet voldoet aan de Praktijktest, zal de Inschrijver met die Inschrijving niet voor gunning in aanmerking komen. Cyclus zal de Gunningsbeslissing intrekken alvorens een nieuw besluit wordt genomen op basis van een nieuw gunningsadvies. Vervolgens kan Cyclus een nieuwe tweede mededeling van de Gunningsbeslissing versturen aan de Inschrijvers, maar kan ook hierbij besluiten de aanbesteding in te trekken. De opschortende termijn zal dan opnieuw aanvangen. Bij de Inschrijver wiens Inschrijving als tweede in de rangorde is geëindigd worden dan de bewijsmiddelen zoals hierboven beschreven opgevraagd en gecontroleerd, ook wordt de Inschrijver wiens Inschrijving als tweede in de rangorde is geëindigd uitgenodigd voor de Praktijktest, welke zoals hierboven beschreven is wordt uitgevoerd. Voldoet de Inschrijver wiens Inschrijving als tweede in de rangorde is geëindigd niet aan de Praktijktest, dan zal deze Inschrijver ook niet voor gunning in aanmerking komen. Cyclus behoudt zich in dat geval het recht voor om door te gaan naar de als derde in rangorde geëindigde inschrijver, maar kan ook besluiten de aanbesteding in te trekken.

## **12.7 Bezwaar**

Een afgewezen Inschrijver kan bezwaar maken tegen de Gunningsbeslissing door middel van een kort geding binnen de opschortende termijn van twintig (20) dagen na verzending van de mededeling van de Gunningsbeslissing. Dit betreft een fatale vervaltermijn, hetgeen betekent dat Inschrijver na het verstrijken van deze termijn zijn rechten heeft verwerkt tot het instellen van een vordering in kort geding. Indien de fatale vervaltermijn op een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag eindigt, dient de afgewezen Inschrijver uiterlijk op de eerstvolgende dag die niet een zaterdag, zondag of algemeen erkende feestdag is een kort geding aanhangig te hebben gemaakt.

Cyclus stelt de winnende Inschrijver op de hoogte indien er een kort geding aanhangig is gemaakt. De winnende Inschrijver dient in deze kortgedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht, om nadien nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde Gunningsbeslissing.

Als een kort geding van afgewezen Inschrijvers tijdens de opschortende termijn uitblijft of de gevraagde voorziening wordt afgewezen, kan Cyclus de Opdracht definitief aan de winnende Inschrijver gunnen.

## Bijlagen

Genoemde documenten zijn separaat bijgevoegd en onderdeel van het Beschrijvend document.

Bijlage 1	Inschrijfformulier (met Onderaannemers)
Bijlage 2	Programma van Eisen
Bijlage 3	Concept Overeenkomst
Bijlage 4	Inkoopvoorwaarden ARBIT 2018
Bijlage 5	Huidige situatie aantal paslezers en Afvalpassen per gemeente
Bijlage 6	Samenvatting marktconsultatie toegangscontrolesystemen 20 juli 2021
Bijlage 7	Verwerkersovereenkomst
Bijlage 8	Nota van Inlichtingen
Bijlage 9	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage 10	Verklaring Samenwerkingsverband
Bijlage 11	Verklaring aansprakelijkheid Concern
Bijlage 12	Verklaring middelen Derde
Bijlage 13	Prijzenblad
Bijlage 14	Verwachte stand van zaken ICT-architectuur