

BIJLAGE 10
CONCEPT RAAMOVEREENKOMST
BEHEERSING EIKENPROCESSIERUPS

DIAMANT-GROEP

-

XXX

INHOUDSOPGAVE

	Pagina
Artikel 1, begrippen.....	3
artikel 2, onderwerp van de raamovereenkomst	4
artikel 3, opdrachtverstrekking en aanvaarding.....	4
artikel 4, duur en beëindiging van de raamovereenkomst	4
artikel 5, algemene eisen.....	5
artikel 6, preventieve beheersing	5
artikel 7, curatieve beheersing.....	6
artikel 8, personeel.....	6
artikel 9, afhandeltermijn meldingen curatieve beheersing	6
artikel 10, verwerking	7
artikel 11, communicatie en evaluatie	7
artikel 12, dienstverleningsplan	7
artikel 13, sroi	7
artikel 14, overige verplichtingen	7
artikel 15, controle	7
artikel 16, klachtenregeling	8
artikel 17, prijzen	8
artikel 18, facturering	8
artikel 19, betalingsvoorwaarden	9
artikel 20, geheimhouding	9
artikel 21, aansprakelijkheid.....	10
artikel 22, toepasselijke voorwaarden en geschillen	11
bijlage 1 prijzen	12
bijlage 2 dienstverleningsplan	13
bijlage 3 sroi plan van aanpak.....	14
bijlage 4 bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering opdrachtnemer	15
bijlage 5 algemene inkoopvoorwaarden opdrachtgever	16

Diamant-groep:

XXX:

DE ONDERGETEKENDEN

1. **Diamant-groep**, gevestigd en kantoorhoudend te 5048 AN Tilburg aan de Zevenheuvelenweg 14, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar algemeen directeur, de heer H.A.P.J.M. Bool, hierna te noemen "**Opdrachtgever**";
2. **XXX**, gevestigd en kantoorhoudend te aan de, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar, de heer/mevrouw, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

Ondergetekenden, hierna gezamenlijk te noemen "**Partijen**".

NEMEN HET VOLGENDE IN AANMERKING

- A. Opdrachtgever wenst de dienst Beheersing eikenprocessierups in te kopen.
- B. In het kader van het project 'Beheersing eikenprocessierups' heeft Opdrachtgever een Europese aanbesteding doorlopen voor het leveren van Beheersing eikenprocessierups aan Opdrachtgever.
- C. Op 11 februari 2022 zijn de aanbestedingsdocumenten beschikbaar gesteld via TenderNed, met kenmerk en is het Bestek uitgebracht met besteknummer DG22-....
- D. Opdrachtnemer heeft op 2022 een Inschrijving ingediend.
- E. De aanbesteding heeft geleid tot gunning van de Opdracht aan één Inschrijver, de Opdrachtnemer.
- F. Partijen leggen in deze Raamovereenkomst de voorwaarden vast waaronder Opdrachtnemer de dienst Beheersing eikenprocessierups levert.
- G. Opdrachtnemer is bereid en gehouden de dienst Beheersing eikenprocessierups te leveren overeenkomstig de uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende voorwaarden.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT

Artikel 1, Begrippen

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter geschreven. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Aanbestedende dienst:	Diamant-groep, zijnde de Opdrachtgever;
Aanbestedingsdocumenten:	alle documenten die door of namens Opdrachtgever zijn opgesteld ten behoeve van deze aanbestedingsprocedure en verstrekt in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure;
AW:	Aanbestedingswet 2012;
Beoordelingscommissie:	de beoordelingscommissie bestaat uit medewerkers van Opdrachtgever en zal de Inschrijvingen beoordelen;
Bestek:	dit document inclusief Bijlagen;
Bijlagen:	de Bijlagen 1 tot en met 5, die van dit Bestek onlosmakelijk deel uitmaken;
Eikenprocessierups:	Eikenprocessierups (EPR), Latijnse naam Thaumetopoea processionea;
Europese aanbesteding:	aanbesteding op basis van de Aanbestedingswet 2012 en het aanbestedingsbesluit;
Inschrijver:	de ondernemer of combinatie van ondernemers die een Inschrijving heeft ingediend;
Inschrijving:	de aanbieding van de Inschrijver in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure;
Opdracht:	de opdracht voor het leveren van de dienst Beheersing eikenprocessierups zoals omschreven in het programma van eisen;
Opdrachtgever:	Diamant-groep;
Opdrachtnemer:	een van de Inschrijvers met wie de Opdrachtgever de Raamovereenkomst heeft gesloten;
Partijen:	Opdrachtgever en Opdrachtnemer;
Projectorganisatie:	Euro Management Consultants B.V, gevestigd en kantoorhoudend te 5554 XA Valkenswaard aan de Kluizerdijk 1d;

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

Raamovereenkomst: de overeenkomst die als resultaat van deze aanbestedingsprocedure met één Opdrachtnemer zal worden gesloten voor uitvoering van de Opdracht, met inbegrip van eventuele bijlagen;

SROI: Social Return On Investment.

Artikel 2, Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Onderwerp van de Raamovereenkomst is de levering van Beheersing eikenprocessierups aan Opdrachtgever conform de omschrijving in deze Raamovereenkomst en de hieronder vermelde bescheiden:
1. Bestek Beheersing eikenprocessierups Diamant-groep, DG22-200;
 2. nota van inlichtingen;
 3. Inschrijving van Opdrachtnemer van 2022;
 4. nadere schriftelijke werkafspraken;
 5. Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever (Bijlage 5).
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen deze Raamovereenkomst en de daarvan deel uitmakende bescheiden geldt de volgende rangorde:
1. Raamovereenkomst inclusief Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever;
 2. nadere schriftelijke werkafspraken;
 3. nota van inlichtingen;
 4. Bestek Beheersing eikenprocessierups Diamant-groep, DG22-200;
 5. Inschrijving van Opdrachtnemer van 2022.
- 2.2.1 Indien op grond van lager gerangschikte bescheiden hogere eisen worden gesteld aan de Opdrachtnemer, dan gelden steeds die hogere eisen, tenzij in de hoger gerangschikte bescheiden expliciet is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, de lagere eisen gelden.
- 2.3 Opdrachtnemer verplicht zich deze Raamovereenkomst gedurende de looptijd uit te voeren.

Artikel 3, Opdrachtverstrekking en aanvaarding

- 3.1 Opdrachtgever verstrekt aan Opdrachtnemer de Opdracht tot het leveren van de dienst Beheersing eikenprocessierups, gelijk Opdrachtnemer deze Opdracht van de Opdrachtgever aanvaardt, onder de in deze Raamovereenkomst neergelegde voorwaarden.

Artikel 4, Duur en beëindiging van de Raamovereenkomst

- 4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 15 april 2022 en wordt aangegaan voor een periode van drie jaar. De Raamovereenkomst kan eenzijdig door Opdrachtgever tweemaal worden verlengd onder gelijkblijvende voorwaarden voor een periode van een jaar. Deze optie tot verlenging wordt minimaal zes maanden voor de einddatum van de looptijd door de Opdrachtgever ingeroepen door middel van een aangetekend schrijven aan Opdrachtnemer.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 4.2 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Raamovereenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten voor de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze Raamovereenkomst.
- 4.3 Partijen zijn gerechtigd, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, deze Raamovereenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang en zonder opzegtermijn te beëindigen door middel van een aangetekend schrijven indien:
1. de wederpartij (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of aan haar (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
 2. de wederpartij faillissement aanvraagt of in staat van faillissement geraakt;
 3. de wederpartij haar onderneming liquideert;
 4. de wederpartij haar huidige onderneming staakt;
 5. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van de wederpartij beslag wordt gelegd waardoor deze niet langer in staat moet worden geacht de Raamovereenkomst na te kunnen komen;
 6. er sprake is van een ernstige toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Raamovereenkomst en deze niet is hersteld binnen drie weken na datum van een aangetekend schrijven van de andere Partij waarin de betreffende Partij op de desbetreffende nalatigheid is gewezen en in gebreke is gesteld.
- 4.4 Indien een situatie zoals genoemd in artikel 4.3 sub 6 zich voordoet zullen Partijen in overleg treden. Indien een der Partijen in gebreke blijft zulks overleg te plegen, zullen alle voorvloeiende kosten voor rekening komen van de in gebreke blijvende Partij.

Artikel 5, Algemene eisen

- 5.1 Gedurende de looptijd van dit contract, zijnde 5 jaar, wenst Opdrachtgever het beheersen van de EPR uit te laten voeren in de gemeente Tilburg in de gebieden Bi-OS, Noord en West. De beheersing vindt plaats d.m.v. de Preventieve en Curatieve beheersing
- 5.2 Opdrachtnemer beheerst de eikenprocessierups om de overlast te minimaliseren. De methoden van beheersing (preventief en curatief) dienen zo minimaal mogelijke neveneffecten te hebben op mens, dier en omgeving.
- 5.3 Werkwijze moet voldoen aan de vigerende wetgeving, zoals het vigerende EPR-afval protocol van het Kennisplatform processierups en de Wet Natuurbescherming.
- 5.4 Te allen tijden moeten nieuwe, door Opdrachtnemer voor te stellen, beheersingsmethoden ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Opdrachtgever.

Artikel 6, Preventieve beheersing

- 6.1 De preventieve Beheersing dient uitgevoerd te worden met het biologische bacteriepreparaat (Bacillus thuringiensis), bekend onder de productnaam Xentari. Het middel dient toegediend te worden met een werktuigdrager met elektrostatische spuitunit, welke de vloeistof in de vorm van nevel in de boom spuit.
- 6.2 Het in te zetten materieel dient minimaal de behandeling tot 24 meter hoogte in de kroon van de te behandelen bomen te brengen.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 6.3 Het in te zetten materieel dient voorzien te zijn van duidelijk zichtbare bebording met het opschrift 'Biologische beheersing EPR'.
- 6.4 De werkzaamheden mogen 7 dagen per week en 24 uur per dag plaatsvinden.
- 6.5 Binnen de behandelperiode, naar verwachting tussen 15 april en 15 mei dient de volledige preventieve beheersingsronde uitgevoerd te zijn. Nadrukkelijk wordt gemeld dat de start voornamelijk afhangt van de weersomstandigheden, het stadium van de vervelling van de rupsen en de bladbezetting van de eiken (10-20%). Het startmoment wordt altijd in overleg met de Opdrachtgever en de gemeente Tilburg vastgesteld.

Artikel 7, Curatieve beheersing

- 7.1 Curatieve beheersing betreft het wegzuigen van nesten met materieel waarbij een efficiënte inzet dient te worden gewaarborgd.
- 7.2 Het door Opdrachtnemer in te zetten materieel:
 - 1. verkeert in goede staat en voldoet aan alle wettelijke eisen, onder andere op het gebied van veiligheid, milieu- en verkeerseisen, en wegtransport;
 - 2. is uitgerust met waarschuwingslicht dat vanuit alle richtingen het naderende verkeer attendeert;
 - 3. draagt een bord waarin de werkzaamheden worden vermeld.
- 7.3 De curatieve beheersing van EPR bestaat uit meerdere mogelijkheden. In alle gevallen dienen de werkzaamheden uitgevoerd te worden door specialisten, welke uitgerust zijn met persoonlijke beschermingsmiddelen om te voorkomen dat medewerkers in contact komen met de irriterende brandharen. Na overleg met Opdrachtgever zal de Opdrachtnemer de te behandelen locaties zelf prioriteren.
- 7.4 De Opdrachtnemer dient voor de curatieve beheersing het volgende beschikbaar te hebben:
 - 1. Inzet mobiele zuigunit: Het wegzuigen van EPR met behulp van een mobiele zuigunit;
 - 2. Inzet hoogwerker: Het wegzuigen van EPR met behulp van een mobiele zuigunit geplaatst op een hoogwerker;
 - 3. Plukken: D.m.v. klimcombinatie (moeilijk bereikbare plaatsen). Het verwijderen van EPR door de nesten te plukken.

Artikel 8, Personeel

- 8.1 Voor het door Opdrachtnemer in te zetten personeel zijn minimaal de volgende eisen van toepassing:
 - 1. de beheersers communiceren in goed Nederlands, minimaal niveau B1;
 - 2. de beheersers werken volgens geldende wet- en regelgeving op het gebied van veiligheid en Arbo en beschikken over de vereiste certificaten en rijbewijzen voor het werk dat ze verrichten en het materieel dat ze gebruiken.

Artikel 9, Afhandeltermijn meldingen curatieve beheersing

- 9.1 De Opdrachtgever onderscheidt de volgende prioriteiten:
 - 1. Hoog: gebieden rondom scholen, zorginstellingen, buitensportterreinen en openbare speelplekken hebben de hoogste prioriteit. Meldingen dienen op werkdagen uiterlijk binnen 24 uur na melding afgehandeld te zijn;
 - 2. Standaard: gebieden rondom woningen en de belangrijke routes hebben een standaard prioriteit. Meldingen dienen uiterlijk binnen 5 werkdagen na melding afgehandeld te zijn.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

9.2 Het afhandelen van de meldingen wordt op regiebasis uitgevoerd.

Artikel 10, Verwerking

10.1 Bij het curatief beheersen van de EPR wordt het residu afgevoerd in containers en getransporteerd naar een erkend verwerkingsbedrijf.

Artikel 11, Communicatie en evaluatie

- 11.1 Opdrachtnemer zet één vast contactpersoon in als verantwoordelijke voor de uitvoering van de opdracht. In geval van ziekte, verlof, uitdiensttreding e.d. van de contactpersoon zorgt de Opdrachtnemer voor vervanging van de contactpersoon die de taken 1 op 1 overneemt.
- 11.2 Jaarlijks, na het overlastseizoen, vindt een evaluatie plaats tussen de Opdrachtnemer en Opdrachtgever. Opdrachtnemer neemt hiervoor het initiatief.
- 11.3 Opdrachtgever wil op de hoogte blijven van wijzigingen, die van belang zijn in het kader van deze Opdracht. Het gaat om algemene wijzigingen binnen de organisatie van de Opdrachtnemer en/of wijzigingen in het personeelsbestand van de Opdrachtnemer. Opdrachtnemer dient de Diamant-groep binnen 1 week te informeren over deze wijzigingen.

Artikel 12, Dienstverleningsplan

12.1 Opdrachtnemer hanteert het dienstverleningsplan zoals opgenomen in Bijlage 2.

Artikel 13, SROI

13.1 Opdrachtnemer hanteert het plan van aanpak SROI zoals opgenomen in Bijlage 3.

Artikel 14, Overige verplichtingen

14.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij en de eventueel door hem ingeschakelde derden voldoen en blijven voldoen aan alle wettelijke bepalingen en voorschriften, en beschikken en blijven beschikken over alle vereiste vergunningen, beschikkingen en verklaringen, ten aanzien van de dienstverlening en ondernemerschap.

Artikel 15, Controle

- 15.1 Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd om de wijze van de uitvoering van deze Overeenkomst te controleren.
- 15.2 Opdrachtgever is gerechtigd alle mogelijke maatregelen te treffen die haar redelijk voorkomen. Eventuele kosten van de controles worden gedragen door Opdrachtgever, met uitzondering van de situatie waarin de Opdrachtnemer niet aan zijn verplichtingen blijkt te hebben voldaan. In dat geval worden de kosten gedragen door de Opdrachtnemer.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 15.3 Opdrachtnemer is slechts tot vergoeding van kosten gehouden voor zover de kosten aantoonbaar en redelijkerwijs gemaakt zijn.

Artikel 16, Klachtenregeling

- 16.1 Opdrachtnemer zorgt voor de ontvangst en registratie van alle klachten die schriftelijk, telefonisch of per e-mail zijn ingediend.
- 16.2 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor:
- het in behandeling nemen van alle klachten;
 - afhandeling van alle gemelde klachten binnen 5 werkdagen;
 - voorkoming van herhaling van klachten;
- 16.3 Van ieder klacht wordt door Opdrachtnemer geregistreerd:
- datum en tijd indiening klacht;
 - afhandelingsdatum klacht;
 - aard ingediende klacht;
 - wijze en resultaat afhandeling klacht;
 - wel of niet gegrondverklaring.
- 16.4 Per halfjaar vindt overleg plaats tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer waarin de klachten en de door Opdrachtnemer te nemen/genomen maatregelen worden besproken en geëvalueerd. Dit om klachten in de toekomst te voorkomen. Indien nodig wordt de frequentie van dit overleg verhoogd.

Artikel 17, Prijzen

- 17.1 Alle prijzen, zie Bijlage 1, zijn op basis van prijspeil 2022 en BTW verlegd.
- 17.2 De uurtarieven gelden inclusief bediening, eventuele bijrijder, brandstof, onderhoud, verzekering, communicatiekosten (telefoon).
- 17.3 De prijzen gelden voor de looptijd van de Raamovereenkomst, met een jaarlijkse indexering. De indexering vindt plaats vanaf 1 januari 2023 en daarna op 1 januari van elk jaar, op basis van het CBS -indexcijfer consumentenprijzen, gebaseerd op de jaarmutatatie CPI.
- 17.4 Reistijd en reiskosten worden niet in rekening gebracht.
- 17.5 Er worden geen overige kosten in rekening gebracht.

Artikel 18, Facturering

- 18.1 De facturen worden, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, verzonden aan dgdigitalefacturen@diamant-groep.nl.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

De tenaamstelling van de facturen luidt:

Diamant-groep

T.a.v. Crediteurenadministratie

Postbus 5033

18.2 De factuur dient gespecificeerd minimaal het volgende te vermelden:

- factuurdatum;
- factuurnummer;
- debiteurennummer of Opdrachtgevernnummer;
- factuurbedrag en btw-bedrag;
- bedrijfsnaam Opdrachtnemer;
- specificatie uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 19, Betalingsvoorwaarden

19.1 De betalingstermijn bedraagt 30 dagen na factuurdatum.

19.2 Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door de Opdrachtgever of niet-betaling door de Opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

19.3 De Opdrachtgever geeft binnen de betaaltermijn van de factuur aan Opdrachtnemer aan indien de juistheid van de factuur in zijn geheel of gedeeltelijk wordt betwist. Alleen voor het betwiste gedeelte is de Opdrachtgever gerechtigd de betaling op te schorten. Het niet betwiste gedeelte van de factuur dient binnen de betaaltermijn te zijn voldaan.

19.4 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan creditnota's te verrekenen met debet nota's.

Artikel 20, Geheimhouding

20.1 Partijen merken hierbij de in het kader van deze Raamovereenkomst aan elkaar verstrekte informatie aan als vertrouwelijk ('vertrouwelijke informatie'), tenzij beide Partijen bepaalde informatie expliciet als niet vertrouwelijk hebben aangemerkt. vertrouwelijke informatie kan in elke vorm, mondeling of schriftelijk, worden verstrekt.

20.2 Het is Partijen niet toegestaan vertrouwelijke informatie van de wederpartij aan derden beschikbaar te stellen, te kopiëren of anderszins te gebruiken of te verspreiden zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de wederpartij.

20.3 Partijen bij deze Raamovereenkomst zullen alle vertrouwelijke informatie die zij ontvangen, inclusief het bestaan en de inhoud van deze Raamovereenkomst, geheim houden en niet in enige vorm meedelen of beschikbaar stellen aan derden zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

- 20.4 Partijen zullen de vertrouwelijke informatie uitsluitend bekend maken aan hun personeel voor zover deze daarvan kennis dient te nemen voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Partijen zullen hun geheimhoudingsplicht ten aanzien van de vertrouwelijke informatie integraal opleggen aan hun personeel.
- 20.5 Partijen zijn tot geheimhouding van de vertrouwelijke informatie gehouden totdat de verstrekte gegevens van openbare bekendheid zijn geworden, buiten toedoen of nalaten van de Partij die de vertrouwelijke informatie heeft ontvangen of indien een Partij daartoe, op grond van wet of regelgeving of een bindende beslissing van een bevoegde rechter of van een andere bevoegde overheidsinstantie is gehouden. In dergelijke gevallen zal de Partij die de vertrouwelijke informatie aan derden bekend wil maken, de andere Partij hieromtrent vooraf op de hoogte stellen en, waar mogelijk, de inhoud van de openbaarmaking met de andere Partij afstemmen.
- 20.6 De Opdrachtnemer verplicht zich de vertrouwelijke informatie op geen enkele wijze, in gewijzigde noch in ongewijzigde vorm, in exploitatie te nemen of toe te passen voor een ander doel dan voor de uitvoering van de opdracht, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij. Indien het gebruik van de vertrouwelijke informatie door de ontvanger resulteert in rechten van intellectueel eigendom of soortgelijke aanspraken zal de ontvanger van de betreffende vertrouwelijke informatie deze rechten en/of aanspraken om niet overdragen aan de Partij die de vertrouwelijke informatie heeft verstrekt.
- 20.7 Na beëindiging van deze Raamovereenkomst zullen Partijen de aan de wederpartij ter beschikking gestelde vertrouwelijke informatie op eerste verzoek retourneren of vernietigen.

Artikel 21, Aansprakelijkheid

- 21.1 Indien Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) uit hoofde van de Raamovereenkomst, is hij tegenover de Opdrachtgever aansprakelijk en dient hij de door Opdrachtgever geleden en te lijden schade, waaronder begrepen door Opdrachtgever gemaakte kosten ter beperking van haar schade, te vergoeden.
- 21.2 De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot vergoeding van het bedrag waarvoor Opdrachtnemer verzekerd is, conform artikel 21.5.
- 21.3 De aansprakelijkheid van Partijen strekt niet tot vergoeding van indirecte schade, waaronder begrepen bedrijfsschade, winstderving en/of stagnatieschade.
- 21.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor niet, onvolledige of onjuiste naleving van deze Raamovereenkomst voor zover zij zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht. Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op overmacht ingeval de niet-nakoming te wijten is aan een door haar ingeschakelde derde, tenzij deze derde zich gerechtvaardigd kan beroepen op overmacht en Opdrachtnemer zich heeft ingespannen de gevolgen van de overmachtssituatie voor Opdrachtgever zoveel mogelijk te beperken.
- 21.5 Opdrachtnemer heeft een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten met een dekking van minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis met een maximum van tenminste € 2.000.000,- per jaar, zie Bijlage 4.
- 21.6 De in dit artikel 21 gestelde beperkingen in de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer vervallen in geval er sprake is van opzet, grove schuld of nalatigheid van de Opdrachtnemer.

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

Artikel 22, Toepasselijke voorwaarden en geschillen

- 22.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 22.2 Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der Partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen Partijen mochten ontstaan en die niet door minnelijk overleg blijken te kunnen worden opgelost, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter.
- 22.3 Op deze Raamovereenkomst zijn de inkoopvoorwaarden van toepassing zoals bijgevoegd in Bijlage 5. Bij geschillen over de uitleg van deze Raamovereenkomst gaat de inhoud van deze Raamovereenkomst boven de inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever en worden bij strijdigheid de betreffende bepalingen uit de inkoopvoorwaarden buiten beschouwing gelaten, tenzij op grond van deze inkoopvoorwaarden hogere eisen aan de Opdrachtnemer worden gesteld.
- 22.4 Wijzigingen op deze Raamovereenkomst, en aanvullingen daarop, zijn slechts geldig voor zover deze, na onderling overleg, door Partijen schriftelijk zijn vastgelegd.
- 22.5 Indien en voor zover één of meer van de bepalingen in deze Raamovereenkomst onverbindend zijn of worden, dan blijven de overige bepalingen in deze Raamovereenkomst onverkort van kracht. Partijen verbinden zich alsdan om de niet-verbindende bepalingen te vervangen door bepalingen die wel verbindend zijn en die zoveel mogelijk aansluiten bij het doel en de strekking van de niet-verbindende bepalingen.
- 22.6 Opdrachtnemer kan haar rechten en/of verplichtingen uit deze Raamovereenkomst enkel aan derden overdragen na voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.

Aldus overeengekomen, in tweevoud opgemaakt en ondertekend te Tilburg op 2022.

Diamant-groep

XXX

H.A.P.J.M. Bool,
Algemeen Directeur

.....,

.....

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------

CONCEPT

Diamant-groep:	XXX:
----------------	------