

Concept Overeenkomst

Preventief- en correctief onderhoud

De ondergetekenden:

1. Centraal Bureau Rijvaardigheidsbewijzen, gevestigd te Rijswijk (ZH), kantoorhoudende te 2288 GK Rijswijk (ZH), aan de Lange Kleiweg 30, KvK dossier nr. 56809786, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], [functie], hierna te noemen: **Opdrachtgever**,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], statutair gevestigd te [xxx], KvK dossier nr. [xxx], te dezen vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], [functie], hierna te noemen: **Opdrachtnemer**,

hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen**;

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot het uitvoeren van preventief- en correctief onderhoud van de gebouwen, installaties en terreinen van het CBR vaste afspraken met Opdrachtnemer wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Overeenkomst wil sluiten met een looptijd van vier jaar met twee maal een verlengingsoptie van maximaal 24 maanden per verlenging (hierna te noemen: de Overeenkomst), waarin de voorwaarden zijn vastgelegd;
3. Een Europese aanbesteding voor de gunning van de deelname aan deze Overeenkomst heeft plaatsgevonden op basis van het Beschrijvend document onder toepassing van de Aanbestedingswet 2012;
4. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft beoordeeld;
5. Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
6. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;
6. In deze Overeenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op de opdracht tot het uitvoeren van het preventief- en correctief onderhoud gedurende de looptijd van deze Overeenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Overeenkomst verstaan:

Beschrijvend document: het document van Opdrachtgever d.d. [...datum...] referentie [.....] waarin de deelname aan de Overeenkomst met betrekking tot het uitvoeren van preventief- en correctief onderhoud, de te volgen aanbestedingsprocedure en de gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Diensten: de door Opdrachtnemer op basis van onder deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten werkzaamheden op het gebied van preventief- en correctief onderhoud van gebouwen, installaties en terreinen zoals omschreven in de aanbestedingsstukken.

Inschrijving: de door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende offerte d.d. [...datum...] met kenmerk

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van Diensten, zijnde het uitvoeren van preventief- en correctief onderhoud van de gebouwen, installaties en terreinen van het CBR, overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van Opdrachtgever, door Opdrachtnemer uitgebrachte Inschrijving, welke opdracht Opdrachtnemer bij dezen aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. dit document;
 2. Nota('s) van Inlichtingen;
 3. De Werkomschrijving;
 4. het Beschrijvend document inclusief Bijlagen;
 5. de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018);
 6. de Inschrijving.

2. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

- 2.1 Deze Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van vier jaar, derhalve ingaand op 1 oktober 2022 en eindigend op 31 september 2026 met twee keer een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van maximaal 24 maanden per verlengingsoptie. Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 2 maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.

3. Acceptatieprocedure implementatieperiode

- 3.1 Op de Overeenkomst is een implementatieperiode van 3 maanden van toepassing, lopend vanaf 1 oktober 2022 tot 1 januari 2023.
- 3.2 Opdrachtnemer werkt het bij de Inschrijving ingediende implementatieplan in de implementatieperiode in overleg met de Opdrachtgever uit en voert de in het implementatieplan opgenomen werkzaamheden tijdens de implementatieperiode uit conform de in het implementatieplan opgenomen fasering en mijlpalenplanning. In aanvulling op artikel 22 van de ARVODI-2018 betreffen alle in het implementatieplan opgenomen (tussentijdse) opleverdata fatale termijnen. Dat wil zeggen dat Opdrachtnemer direct en zonder voorafgaande ingebrekestelling in verzuim is als hij de werkzaamheden niet op de afgesproken datum heeft uitgevoerd/ter acceptatie heeft aangeboden aan Opdrachtgever. Opdrachtgever kan de Overeenkomst in dat geval direct geheel of gedeeltelijk ontbinden, zonder dat Opdrachtgever Opdrachtnemer op enigerlei wijze schadeloos hoeft te stellen. Tijdens de implementatieperiode verricht Opdrachtgever een (deel) acceptatietest op de door

Opdrachtnemer tijdens de implementatieperiode uitgevoerde werkzaamheden, dit conform de in het implementatieplan opgenomen mijlpalenplanning en de daarin opgenomen (deel) oplevermomenten. Opdrachtgever stelt zo spoedig mogelijk een verslag op en zendt dat ondertekend aan Opdrachtnemer. In het verslag worden eventueel geconstateerde gebreken vastgelegd alsook of Opdrachtgever de door Opdrachtnemer tijdens de implementatieperiode uitgevoerde werkzaamheden goed- of afkeurt.

- 3.3 Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden goedkeurt, geldt de datum van ondertekening van het verslag als datum van acceptatie.
- 3.4 Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer tijdens de implementatieperiode uitgevoerde werkzaamheden niet bij eerste uitvoering van de acceptatietest goedkeurt zal hij deze test binnen een door hem vast te stellen termijn geheel of gedeeltelijk herhalen. Opdrachtnemer herstelt de door Opdrachtgever geconstateerde gebreken voor eigen rekening binnen de door Opdrachtgever verleende termijn die ingaat op de datum van ondertekening van het verslag.
- 3.5 Na de verleende hersteltermijn voert Opdrachtgever een tweede test uit en legt de uitkomsten daarvan in een verslag vast. In dit verslag legt Opdrachtgever vast of de bij de eerste test geconstateerde gebreken zijn verholpen en of hij de door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden thans wel goedkeurt.
- 3.6 Indien Opdrachtgever de door Opdrachtnemer tijdens de implementatieperiode uitgevoerde werkzaamheden na de tweede acceptatietest opnieuw afkeurt, is Opdrachtnemer als gevolg daarvan direct en zonder voorafgaande ingebrekestelling in verzuim. Dit geldt ook indien Opdrachtnemer de werkzaamheden niet binnen de daartoe door Opdrachtgever gestelde termijn opnieuw ter acceptatie aanbiedt. Opdrachtgever kan de Overeenkomst in dat geval met onmiddellijke ingang buiten rechte ontbinden zonder dat daarvoor enige aanmaning of ingebrekestelling is vereist.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De overeengekomen prijzen voor de Diensten staan opgenomen in Bijlage . De prijzen hebben betrekking op de in het kader van deze Overeenkomst te leveren Diensten en zijn "all-in" en exclusief BTW. Voor werkzaamheden waarvoor Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst een offerte uit heeft gebracht die door Opdrachtgever is geaccepteerd geldt dat maximaal het geoffreerde bedrag in rekening mag worden gebracht, tenzij Opdrachtgever voorafgaande schriftelijke toestemming heeft gegeven voor overschrijding van het geoffreerde bedrag.
- 4.2 De prijzen zijn vast en onveranderlijk gedurende het eerste contractjaar. Daarna zijn zij nog steeds vast en onveranderlijk, behoudens de in artikel 4.3. omschreven mogelijkheden tot indexatie.
- 4.3 Opdrachtnemer is gerechtigd de prijzen voor de Diensten ten hoogste één maal per 12 maanden, en wel voor het eerst op 1 januari 2024 te wijzigen. Deze prijswijziging dient uiterlijk 2 maanden tevoren kenbaar te worden gemaakt. De prijswijziging kan maximaal gelijk zijn aan en dient te gebeuren op basis van de percentuele wijziging van het CBS prijsindexcijfer Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; Indexcijfers (2010=100); 24-30, 33 Metaalektro, waarbij de volgende rekenmethode wordt gehanteerd:

$$(\text{indexcijfer nieuw maand} - \text{indexcijfer oude maand}) / \text{indexcijfer oud maand} \times 100\%$$

Als nieuwe maand wordt gehanteerd het meest recente prijsindexcijfer van de maand september van het dan lopende jaar, als oude maand wordt het cijfer van de dezelfde maand van het jaar voorafgaande aan het lopende jaar gehanteerd. De voor indexering gekozen maand, dient tevens voor de volgende indexeringen gehanteerd te worden. De indexeringsperiode beslaat zodoende altijd 12 opeenvolgende maanden.

Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.

- 4.4 In afwijking van hetgeen in artikel 17.1 van de ARVODI-2018 is bepaald over elektronisch factureren, factureert Opdrachtnemer elektronisch op de volgende voorgeschreven wijze:

Opdrachtnemer zal de overeengekomen Dienstverlening maandelijks achteraf gespecificeerd aan het CBR in rekening brengen. Facturen met betrekking tot meer-/minderwerk of een projectmatig karakter hebben, dienen separaat met de goedgekeurde offerte te worden ingediend bij het CBR. De factuur dient in xml- en/of pdf-format ingediend te worden via het PEPPOLL-netwerk of gemaild te worden naar crediteurenadministratie@cbr.nl.

De facturen bevatten in ieder geval de volgende gegevens:

- Inkoopordernummer (aan te leveren door CBR)
- Adresgegevens CBR
- Naw-gegevens Opdrachtnemer
- KvK-nummer en BTW-nummer Opdrachtnemer
- Specificatie per dienst, per locatie op kostenplaatsnummer (aan te leveren door CBR)
- Kosten inclusief BTW

Desgewenst wil het CBR ook kunnen beschikken over (aanvullende) specificaties in Excel-formaat.

- 4.4 Indien Opdrachtnemer niet voldoet aan zijn verplichtingen, is het CBR gerechtigd zijn betalingsverplichtingen aan Opdrachtnemer voor het betwiste deel op te schorten, totdat deze aan zijn verplichtingen heeft voldaan, onverminderd het recht van het CBR op schadevergoeding en/of nakoming of ontbinding van de Overeenkomst met vervangende schadevergoeding te vorderen.
- 4.5 De betalingstermijn van ingediende facturen wordt gesteld op 30 dagen.
- 4.6 Vorderingen van Opdrachtnemer op het CBR verjaren één (1) jaar na datum van uitvoering van de werkzaamheden/levering van de Producten.

5. Contactpersonen

- 5.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is
- 5.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)", voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. Indien een onderwerp niet expliciet is benoemd in deze Overeenkomst (zoals opzegging of aansprakelijkheid) geldt dat daaromtrent eveneens het bepaalde in de ARVODI-2018 van toepassing is. De toepasselijkheid van de (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen die ingevolge artikel 13 van de ARVODI-2018 op hem en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een boete verschuldigd van € 10.000,-- per gebeurtenis.
- 6.3 Artikel 19 van de ARVODI-2018 is niet van toepassing.

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

CBR

Naam:.....

Functie:.....

Datum:

[Opdrachtnemer]

Naam:.....

Functie:.....

Datum:

Bijlagen:

- Prijzenblad

- ...