

Concept raamovereenkomst

Broker externe inhuur



Datum: 28-06-2022

Versie : concept

Auteur: CvdM

© Gehele of gedeeltelijke overneming, reproductie of openbaarmaking van de stukken, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van het Commissariaat voor de Media is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

De ondergetekenden:

1. Het rechtspersoonlijkheid bezittende Commissariaat voor de Media, gevestigd te Hilversum aan de Hoge Naarderweg 78, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door drs. M. de Vos EMoC, in de hoedanigheid van directeur Bestuurs- en Organisatiezaken,

hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], ingeschreven in het Handelsregister onder nummer [nummer], (statutair) gevestigd te [plaats en adres], in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam ondertekenaar], in de hoedanigheid van [functie]

hierna te noemen: Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer gezamenlijk zijn hierna te noemen 'Partijen'.

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten betreffende het verzorgen van brokerdiensten externe inhuur gedurende een zekere tijd vaste afspraken met één dienstverlener wil maken;
2. Opdrachtgever daartoe een Raamovereenkomst wil sluiten met een initiële looptijd van 24 maanden met twee verlengingsopties van aansluitend telkens maximaal 12 maanden (hierna te noemen: de Raamovereenkomst), waarin de voorwaarden voor alle door Opdrachtgever gedurende die looptijd te verstrekken Nadere Opdrachten tot het verrichten van Diensten zijn vastgelegd;
3. een Europese openbare aanbesteding voor de gunning van deze Raamovereenkomst heeft plaatsgevonden op basis van de Aanbestedingsleidraad (incl. bijlagen);
4. Opdrachtgever de Inschrijving van Opdrachtnemer als 'de economisch meest voordelige inschrijving' op basis 'de beste prijs-kwaliteitsverhouding' heeft beoordeeld;
5. In deze Raamovereenkomst de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle Nadere Opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te verstrekken gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018). In afwijking daarvan of als aanvulling daarop wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsleidraad: het aanbestedingsdocument 'Brokerdiensten externe inhuur' (incl. bijlagen) d.d. 28-06-2022 van het Commissariaat voor de Media ten behoeve van de gevolgde aanbestedingsprocedure.

Programma van Eisen: het document waarin de Diensten staan beschreven en alle eisen en voorwaarden die daaraan gesteld worden, waaraan de Inschrijver gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst dient te voldoen;

Bijlagen: aanhangsels bij deze Raamovereenkomst, die daarvan onlosmakelijk onderdeel uit maken;

Europese openbare aanbesteding 'Broker externe inhuur'

Diensten: de door Opdrachtnemer, op grond van de Raamovereenkomst, te verzorgen brokerdiensten externe inhuur ten behoeve van het Commissariaat voor de Media;

Inschrijving: de in het kader van de aanbestedingsprocedure door Opdrachtnemer op basis van de Aanbestedingsleidraad ingediende offerte d.d. [datum];

Nadere Opdracht: een afzonderlijke opdracht, die in aanvulling op en als verdere verbijzondering van de bepalingen van de Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer wordt gesloten voor de daadwerkelijk door Opdrachtnemer te verzorgen Diensten ten behoeve van Opdrachtgever.

1. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1.1 De door de Opdrachtnemer uit te voeren Diensten bestaan uit:

- Het verzorgen van brokerdiensten externe inhuur.

Opdrachtgever heeft in deze altijd de mogelijkheid om:

1. een voorkeurskandidaat (of voorkeurskandidaten) rechtstreeks (of met tussenkomst van maximaal één derde partij) via Opdrachtnemer in te laten zetten of;
2. een eigen voorkeurskandidaat (of voorkeurskandidaten) in de selectie naast die van Opdrachtnemer te laten houden.

Opdrachtnemer bewaakt en beheert de risico's rondom de arbeidsrelatie en adviseert Opdrachtgever waar nodig over deze risico's.

In de dienstverlening van Opdrachtnemer wordt onderscheid gemaakt tussen aanvragen met sourcing* en aanvragen zonder sourcing (zijnde sec het verzorgen van de administratieve processen rondom de externe inhuur):

- A. zonder sourcing*: Opdrachtgever is bekend met één of meerdere passende voorkeurskandidaten en neemt de werving en (voor)selectie zelf op zich. Opdrachtnemer draagt in dit geval alleen zorg voor de bijbehorende administratieve processen**, inclusief het desgevraagd adviseren van Opdrachtgever over de juridische en financiële risico's (bijvoorbeeld op het gebied van schijnzelfstandigheid);
- B. met sourcing*: Opdrachtnemer werft en selecteert per aanvraag de beste kandidaten (eventueel inclusief een voorkeurskandidaat of voorkeurskandidaten aangedragen door Opdrachtgever) en biedt deze aan bij Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever besluit een voorgestelde kandidaat daadwerkelijk in te huren draagt Opdrachtnemer zorg voor het verzorgen van de bijbehorende administratieve processen**, inclusief het desgevraagd adviseren van Opdrachtgever over de juridische en financiële risico's (bijvoorbeeld op het gebied van schijnzelfstandigheid).

* *Het proces van werving & (voor)selectie van kandidaten inclusief controle, verantwoordelijkheden en handelingen die verricht moeten worden in het kader van het aanleveren van geschikte kandidaten die voldoen aan de door Opdrachtgever gestelde eisen en wensen.*

** *De administratieve processen rondom de (door)levering van externe professionals aan Opdrachtgever waaronder: screening en classificatie van ZZP'ers (met name op hun positie als zelfstandige dan wel als werknemer en het toezien en garanderen dat aan relevante wet- en regelgeving wordt voldaan), desgewenst controle van diploma's en/of referenties, VoG, geheimhouding, contractering, urenregistratie en goedkeuring, facturering en betaling, het genereren van management rapportages ten behoeve van Opdrachtgever.*

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerder genoemde (hoger geplaatste) document boven het later genoemde (lager geplaatste) document:

1. dit document;
2. Nota('s) van Inlichting(en) (**bijlage A**);
3. Programma van Eisen (**bijlage B**);
4. Inschrijving Opdrachtnemer (**bijlage C**);
5. Aanbestedingsleidraad (**bijlage D**);
6. ARVODI-2018 (**bijlage E**).

2. Duur van de Raamovereenkomst

2.1 Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor een initiële periode van twee (2) jaar die ingaat op **XX-XX-2020** en eindigt op **XX-XX-2022**. De Opdrachtgever kan deze Raamovereenkomst op eenzijdig verzoek maximaal twee (2) keer verlengen, telkens voor een periode van maximaal twaalf (12) maanden.

De Opdrachtgever stelt de Opdrachtnemer uiterlijk één (1) maand voor het verstrijken van de geldende looptijd van de Raamovereenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt van een verlengingsoptie. Indien een verlengingsoptie door de Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend, dan eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege na het verstrijken van de geldende looptijd.

Deze Raamovereenkomst eindigt in ieder geval van rechtswege na vier (4) jaar, te weten op **XX-XX-2024**, na ingang van deze Raamovereenkomst zonder dat afzonderlijke opzegging is vereist.

2.2 Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit (een) Nadere Opdracht(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Opdrachten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.

3. Nadere Opdrachten

3.1 De Opdrachtgever is, gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst, gerechtigd aan de Opdrachtnemer Nadere Opdrachten voor het verzorgen van Diensten te verstrekken. De Opdrachtnemer is gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst beschikbaar voor het verzorgen van Diensten ten behoeve van de Opdrachtgever. Hiertoe worden op afroep en naar behoefte van de Opdrachtgever Nadere Opdrachten verstrekt aan de Opdrachtnemer.

3.2 De Opdrachtgever is gerechtigd Nadere Opdrachten aan de Opdrachtnemer te verstrekken. De Opdrachtnemer kan derhalve geen enkele aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten tot het verzorgen van Diensten gedurende de looptijd van deze

Raamovereenkomst. Er geldt geen enkele omzetgarantie vanuit de Opdrachtgever richting de Opdrachtnemer.

- 3.3 De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst worden verstrekt aan de Opdrachtnemer, tenzij in een Nadere Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
- 3.4 De Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, daar waar door hem opportuun geacht, buiten de Raamovereenkomst zelf gespecialiseerde partijen te contracteren voor specifieke vakgebieden en/of projecten. De opdrachtnemer heeft in deze gevallen geen recht op enige vorm van compensatie/vergoeding.

4. Prijs en overige financiële bepalingen

- 4.1 De vaste opslagen (per declarabel uur van door Opdrachtnemer bij Opdrachtgever ingezette kandidaten) die de Opdrachtnemer in rekening brengt bij de Opdrachtgever voor de te verzorgen Diensten zijn conform **bijlage C** – 'Inschrijving Opdrachtnemer' en zijn all-in.
- 4.2 De vaste opslagen zijn vast en onveranderlijk gedurende de initiële looptijd (twee jaar) van deze Raamovereenkomst en vallen buiten welke prijsaanpassing dan ook. Wijzigingen in loonkosten en/of andere kosten worden daarom niet verrekend.
- 4.3 Bij gebruikmaking van iedere verlenging kunnen de vaste opslagen éénmalig worden aangepast/geïndexeerd op basis van de CBS reeks Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2010=100), Cao lonen per maand incl. bijzondere beloningen, Cao sector particuliere bedrijven*. Het indexcijfer van de eerste maand van de actuele contractperiode (de contractperiode die direct vooraf gaat aan de contractperiode waar de verlenging betrekking op heeft) wordt vergeleken met het indexcijfer van de laatste maand** van de actuele contractperiode volgens onderstaande rekenmethode:

$$\left(\frac{\text{indexcijfer laatste maand}^{**} - \text{indexcijfer eerste maand}}{\text{indexcijfer eerste maand}} \right) \times 100\%$$

Het resultaat wordt één-op-één doorberekend in de vaste opslagen.

* (<https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/82838NED/table?ts=1516790877186>)

** Als laatste maand wordt gehanteerd de meest recente maand waarvan het definitieve indexcijfer bekend is.

Een verzoek tot indexering dient minimaal dertig (30) dagen voor ingangsdatum schriftelijk te worden ingediend bij Opdrachtgever. Pas na schriftelijke goedkeuring door de Opdrachtgever worden de nieuwe vaste opslagen van kracht.

- 4.4 Opdrachtgever voldoet de door Opdrachtnemer bij hem ingediende facturen, na ontvangst in goede orde, binnen 30 kalenderdagen.

5. Contactpersonen

- 5.1 Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst wijzen Partijen contactpersonen aan die de contacten over de (wijze van) uitvoering van deze Raamovereenkomst onderhouden. De contactpersonen zijn ieder namens zijn partij bevoegd de contacten te onderhouden.

- 5.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.

6. Garantie van de Opdrachtnemer

- 6.1 In aanvulling op artikel 3 van de ARVODI-2018 geldt dat de Opdrachtnemer garandeert dat:
- de door hem te verzorgen Diensten als aanvullend kwaliteitsniveau voldoen aan hetgeen door hem beschreven met betrekking tot de subsub-gunningscriteria 'Administratieve processen' en 'Proces van sourcing' zoals opgenomen in de Inschrijving Opdrachtnemer (**bijlage C**);

7. Overige Voorwaarden

- 7.1 Op deze Raamovereenkomst, alsmede op een opdracht tot het verrichten van Diensten overeenkomstig een Nadere Opdracht, zijn uitsluitend van toepassing de ARVODI-2018 (**bijlage E**) voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

8. Ontbinding

- 8.1 Partijen hebben het recht deze Raamovereenkomst zonder rechtelijke tussenkomst terstond door een schriftelijke verklaring te ontbinden, indien zich één van de onder a tot en met d omschreven omstandigheden voordoet:
- a) de wederpartij is, na hiervoor ingebreke te zijn gesteld, blijvend in verzuim in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van deze Raamovereenkomst;
 - b) de wederpartij heeft surséance van betaling gevraagd of er is surséance van betaling verleend;
 - c) de wederpartij heeft zijn faillissement aangevraagd of is in staat van faillissement verklaard;
 - d) de wederpartij heeft de vrije beschikking over zijn vermogen verloren.

9. Integriteitsverklaring

9.1 De Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van Diensten onder Nadere Opdrachten, personeel van de Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

10. Verwerking persoonsgegevens

10.1 Partijen komen na ingangsdatum van deze Raamovereenkomst op de kortst mogelijke termijn in onderling overleg tot een Verwerkersovereenkomst die alsdan onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst.

11. Slotbepaling

11.1 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

11.2 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verzorgen van Diensten.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Hilversum, [datum]

[Plaats], [datum]

Commissariaat voor de Media

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,

namens deze,

drs. M. de Vos EMOc

[naam ondertekenaar]

directeur Bestuurs- en Organisatiezaken

[functie ondertekenaar]

Bijlagen:

1. Nota('s) van Inlichting(en) (**bijlage A**);
2. Programma van Eisen (**bijlage B**);
3. Inschrijving Opdrachtnemer (**bijlage C**);
4. Offerteaanvraag (**bijlage D**);
5. ARVODI-2018 (**bijlage E**).