

Bijlage 8 Overige eisen aan de opdracht

Van deelneming aan deze opdracht kan worden uitgesloten iedere inschrijver die niet kan voldoen aan de onderstaande minimum eisen.

Nr.	Logistieke eisen	Toelichting	Ja/Nee
	Voor de levering wordt getankt door (medewerkers van) opdrachtgever bij het tankstation van inschrijver. Elk brandstofvoertuig van de gemeente wat gebruikt maakt van het tankstation van de inschrijver dient de beschikking te krijgen over een tankpas. Er wordt ook een extra pas geleverd die in geval van nood gebruikt kan worden wanneer een pas van een voertuig weigert.		
	In het kader van efficiency en het beperken van de negatieve milieueffecten bedraagt de afstand van het tankstation van inschrijver, ten behoeve van de brandstoflevering aan de voertuigen van de gemeente, tot aan de locatie gemeentewerf maximaal 4.500 meter.	Voor de bepaling van de afstand wordt gebruik gemaakt van de opgave van de inschrijver van de werkelijk gereden kilometers tussen het adres van de gemeentewerf, Montageweg 5, 8304 BG te Emmeloord en de tanklocatie van de inschrijver (gemeten van dam tot dam).	
	Bij het tankstation van inschrijver kan gedurende 24 uur per dag alle dagen van het jaar (dus ook zonen feestdagen) worden getankt.	Met uitzondering van LPG en Aardgas (Groengas)	
	Het tankstation van inschrijver is geschikt voor het ontvangen van vrachtvoertuigen met afmetingen die vallen binnen de wettelijke normen van de wegenverkeerswet.		

	Alle tankbeurten bij het tankstation van inschrijver kunnen uitsluitend worden betaald door middel van een fraudebestendig passensysteem, zodat de inname van de brandstof bij het tankstation van inschrijver door medewerkers van opdrachtgever op rekening kan plaatsvinden. Per voertuig verstrekt inschrijver een tankpas.		
	Bij alle tankbeurten bij het tankstation van inschrijver moet per tankbeurt per tankpas de km stand of het aantal draaiuren van het voertuig worden ingegeven, bij afrekening van brandstof.	Indien de tankpas van inschrijver gekoppeld kan worden aan het ritregistratiesysteem komt deze eis te vervallen.	
	Het tankpunt van inschrijver is naast de standaard tankinstallaties voorzien van een tankinstallatie met de mogelijkheid om minimaal 80 liter diesel per minuut te tanken.		
	Facturatie eisen en rapportages		
	Inschrijver stuurt éénmaal per maand achteraf een digitaal verzamelfactuur per gespecificeerd per tankpas/voertuig met vermelding van het kostenplaatsnummer. Aan de factuur wordt een bijlage toegevoegd met een overzicht van minimaal: • de maand waarop de factuur betrekking heeft. • de daadwerkelijk afgeleverde aantal liters, soort brandstof en bedrag, alsmede het totaalbedrag. • het BTW bedrag. Alleen facturen die aan deze eis voldoen worden betaalbaar gesteld.		

	Voor een goede afhandeling van de factuur voorziet Opdrachtgever beoogd Opdrachtnemer van een zaaknummer alsmede de naam van de kredietbeheerder die op de factuur vermeld moet worden. De gemeente Noordoostpolder ontvangt facturen bij voorkeur digitaal via het Simpler Invoicing Netwerk. Het OIN wat u hiervoor moet gebruiken is: 000000001001891984000. Wanneer u (nog) geen aansluiting heeft dan kunt u nog steeds de factuur digitaal versturen naar het volgende adres: factuur.fpc@noordoostpolder.nl.		
	Eenmaal per jaar dient opdrachtnemer een rapportage te overleggen waarin minimaal de volgende informatie is opgenomen: - totaal gefactureerde bedragen uitgesplitst naar soort brandstof over het betreffende jaar - klachtenafhandeling	Na gunning wordt in overleg tussen partijen de definitieve inhoud van de rapportages vastgesteld.	
	Er vindt 1 x per jaar overleg plaats tussen de aangewezen contactpersonen van partijen. Tijdens dit overleg wordt de voortgang van de afgesloten overeenkomst besproken.	Nieuwe afspraken die hieruit voortvloeien worden schriftelijk vastgelegd.	
	Brandstof eisen		
	Inschrijver garandeert dat als gevolg van het gebruik van de geleverde brandstoffen geen beschadigingen kunnen worden veroorzaakt aan de motoren van de voertuigen en alle daarbij behorende componenten (pompen, katalysator etc.)		
	Inschrijver levert Adblue conform de laatste uitgave van kwaliteitsnorm DIN70070, ISO 22241 en de CEFIC richtlijn of aantoonbare vergelijkbare kwaliteitsspecificaties		
	Inschrijver levert Diesel conform de laatste uitgave van kwaliteitsnorm NEN-EN 590 of aantoonbare vergelijkbare kwaliteitsspecificaties.		

Commerciële eisen			
	Inschrijver gaat uit van de gemiddelde landelijke adviesprijs (GLA) welke door de ANWB dagelijks wordt vastgesteld voor diesel (EN590). Inschrijvers hanteren voor hun inschrijving de GLA van de ANWB die geldt op de datum van de sluiting van de inschrijving.	De door de ANWB opgegeven adviesprijs is op basis van het gemiddelde van de landelijke adviesprijzen van de vijf grootste oliemaatschappijen (Shell, BP, Esso, Texaco en Total)	
	Voor Adbleu (AIR 1 IBC) geldt de door inschrijver opgegeven literprijs zoals is opgenomen in het Tarievenblad.	Deze literprijs is inclusief accijnzen en BTW per liter. Voor de opgave van het tarief dient inschrijver uit te gaan van het door hem/haar te hanteren (bruto) tarief per liter zoals die geldig is op de dag van inschrijving.	
	Voor HVO 100 geldt dat deze bestaat uit 100% hernieuwbare brandstof. Inschrijver kan een certificaat van herkomst overleggen.	Deze literprijs is inclusief accijnzen en BTW per liter. Voor de opgave van het tarief dient inschrijver uit te gaan van het door hem/haar te hanteren (bruto) tarief per liter zoals die geldig is op de dag van inschrijving.	
	Inschrijvers dienen alle prijzen op te geven in het Tarievenblad (bijlage 4)	De opgegeven prijzen zijn in euro's, inclusief accijnzen, btw en alle overige kosten, zoals: overhead, materiaal, transport, belastingen, heffingen, kosten voor keuringen, certificaten, kosten voor gebruik apparatuur, etc.	
	Inschrijvers wordt gevraagd om separaat een vast kortingsbedrag op de GLA op te geven in het Tarievenblad.	De toegekende korting is vast voor de gehele looptijd van de af te sluiten overeenkomst.	