

Programma van Eisen Werkplek ICT-hardware en accessoires – Perceel 1

Toelichting op deze Bijlage

- Dit Programma van Eisen (PvE) geeft een overzicht van de minimale eisen die gesteld worden aan de aanbieder van Inschrijver.
- Inschrijver dient te voldoen aan de minimum eis niet te beschouwen als een beoordeling, maar als een minimum vereiste.
- Van onderstaande eisen dient Inschrijver aan te geven of hij hieraan voldoet. De hieronder vermelde eisen zijn 'harde' eisen, dat wil zeggen dat Inschrijver eraan moet voldoen om voor de opdracht in aanmerking te komen.
- De in het PvE gehanteerde begrippen zijn gedefinieerd in 1.4 van de UtI.

Deze aanbesteding bestaat uit twee percelen en bevatten producten en diensten die vallen binnen de percelen Werkplek ICT-hardware incl. bijbehorende accessoires (perceel 1) en Overige (Arbo) accessoires (perceel 2). Dit PvE heeft betrekking op perceel 1.

Voor perceel 1 zijn de diensten opgedeeld in twee onderdelen.

- Onderdeel A; maakt een vast onderdeel uit van de scope.
- Onderdeel B; neemt UWV onder voorwaarden af. Deze voorwaarden staan beschreven in de UtI in paragraaf 2.3.

Perceel 1 Werkplek ICT-hardware inclusief bijbehorende accessoires

ICT producten

- Persoonsgebonden device
 - Laptop
 - Bijbehorende accessoires (bijv. muis, toetsenbord, laptoptas en voeding)
- Kantoorgebonden device
 - Desktop
 - Beeldscherm(en)
 - Bijbehorende accessoires (bijv. muis en toetsenbord)
- Bureau-set
 - Beeldscherm(en)
 - Muis en toetsenbord
 - USB-C Dockingstation (wanneer beeldscherm geen USB-C docking functie bevat)

ICT diensten onderdeel A

- Toelevering Werkplek ICT-hardware en bijbehorende accessoires
- Servicedesk
- Advies
- Bestelportaal
- Afhandelen hardwarematige defecten (garantie claimafhandeling)
- Optionele uitbreiding van (support) garantie (break/ fix)

ICT diensten onderdeel B

- Uitvoeren DOA test
- Install activiteiten gerelateerd aan de levering:
 - Uitpakken producten
 - Stickering/ labeling
 - Aanleveren CMDB dataset
 - Config van BIOS en imaging
- Install activiteiten gerelateerd aan de installatie op UWV locatie of aan de eindgebruiker c.q. uitlevering aan de eindgebruiker

- Inname van bestaande hardware
- Voorraadbeheer t.b.v. het vervangen en afvoeren van hardware

1. Eisen aan ICT diensten onderdeel A

Algemene eisen

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
1.	Wanneer Inschrijver op enig moment gedurende de looptijd van het contract besluit om bedrijfsonderdelen of bedrijfsactiviteiten die betrokken zijn bij de levering van de dienst aan UWV, af te stoten of anderszins te reorganiseren, dan zal Inschrijver onverkort garant blijven staan voor de overeengekomen kwaliteit en de continuïteit van de dienstverlening aan UWV.	
2.	Inschrijver biedt Werkplek ICT-hardware en accessoires aan welke bestemd en geconfigureerd te zijn voor de Nederlandse markt met een Nederlandstalige interface en in Nederland of Europa gangbare protocollen. De software (operating system) is in de Nederlandse taal. Uitzonderingen zijn toegestaan in situaties waar geen bruikbaar alternatief in de Nederlandse taal beschikbaar is, mits voorgelegd aan en goedgekeurd door UWV.	
3.	Alle aangeboden Werkplek ICT-hardware en accessoires dienen te voldoen aan alle wettelijke eisen die hieraan door de Nederlandse overheid en de Europese Unie worden gesteld (bijvoorbeeld Arbo-normen, veiligheids- en milieunormen).	
4.	Elektrische producten die niet uitsluitend op accu's of batterijen functioneren, zijn geschikt voor een netspanning van zowel 110 als 230 volt en 50/60 Hz. Bij Werkplek ICT-hardware en accessoires welke voorzien zijn van een eigen voeding schakelt de voeding zelf om.	
5.	Inschrijver biedt alleen nieuwe Werkplek ICT-hardware en accessoires aan. UWV accepteert geen refurbished hardware en accessoires.	
6.	Alle Werkplek ICT-hardware en accessoires wordt geleverd zonder logo's en belettering anders dan die standaard af fabriek zijn aangebracht.	
7.	Indien noodzakelijk wordt Werkplek ICT-hardware en accessoires geleverd inclusief productgebonden systeempogrammatuur waaronder firmware of microcode. Eventuele Gebruiksrechten (licenties) worden meegeleverd.	
8.	Gedurende de periode dat Werkplek ICT-hardware en accessoires kan worden besteld bij Inschrijver zijn er van de zijde van Inschrijver geen dusdanige modificaties aan Werkplek ICT-hardware en accessoires verricht, waardoor een wijziging aan het (operating)system-image noodzakelijk is die van invloed is op de werking van de in gebruik zijnde Werkplek ICT-hardware en accessoires van hetzelfde model bij UWV.	
9.	Inschrijver biedt UWV de keuzevrijheid in merk, type en OS (operation system) van te bestellen Werkplek ICT-hardware en accessoires.	
10.	In geval van technische problemen met Werkplek ICT-hardware en accessoires biedt Inschrijver ondersteuning aan de werkplekdienstenleverancier van UWV.	
11.	UWV bepaalt voor het UWV standaard assortiment de minimale specificaties. Vaststellen van merk, type en OS (operating system) vindt plaats na akkoord UWV.	

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
12.	Bij modelwijzigingen binnen het vastgestelde UWV standaard assortiment levert Inschrijver een voorstel over alternatieve Werkplek ICT-hardware en accessoires. Het voorstel bevat ook de prijs, specificaties en levertijd van minimaal 3 alternatieve Werkplek ICT-hardware en accessoires.	
13.	Gedurende de implementatie en (re) transitie wordt het concept DAP (dossier afspraken en procedures) in samenwerking tussen UWV en Inschrijver nader afgestemd en vastgesteld.	
14.	Gedurende de implementatie en (re) transitie wordt het concept SLA (service level agreement) in samenwerking tussen UWV en Inschrijver nader afgestemd en vastgesteld.	

Toelevering

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
15.	De beeldschermen (van monitoren en laptops) bevatten geen enkele defecte pixel of subpixels conform ISO 13406-2, klasse 1.	
16.	Alle (om)verpakkingen dienen te zijn voorzien van een pakbon met tenminste de namen van de artikelen, artikelnummers, opdracht nummer en de naam van de ontvanger.	
17.	De Inschrijver levert de Werkplek ICT-hardware en accessoires op ieder door UWV gewenst adres (UWV of thuislocaties van eindgebruikers en overige locaties) binnen Nederland af en incidenteel op verzoek van UWV in het buitenland.	
18.	Inschrijver voorziet de Werkplek ICT-hardware en accessoires van een unieke markering (sticker) t.b.v. assetmanagement op verschillende manieren zoals laseren, scannen etc.	
19.	Inschrijver levert een bestand met relevante ID's (serienummer, MAC adres, IMEI nummer, etc.) om de in gebruik zijnde CDMB van UWV te vullen.	
20.	Bij modelwijzigingen in UWV standaard assortiment dienen kosteloos demo-modellen beschikbaar te worden gesteld voor het testen en certificeren van de Werkplek ICT-hardware en accessoires. Na afronding van het demoproces worden de Werkplek ICT-hardware en accessoires geretourneerd danwel gekocht door UWV.	
21.	Inschrijver informeert voor het UWV standaard assortiment Werkplek ICT-hardware en accessoires proactief over verbeterde versies, patches en nieuwe versies van geleverde productgebonden software (firmware, BIOS (Basic Input Output System) etc.).	

Servicedesk

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
22.	Inschrijver heeft een servicedesk waarmee gecommuniceerd kan worden over meldingen en registratie die betrekking hebben op bestellingen, leveringen garantieafhandeling, factuurspecificaties en offertes. Al het contact verloopt via één loket (interface), waarbij meerdere communicatievormen (minimaal: telefoon en e-mail) mogelijk zijn.	

23.	Alleen door UWV geautoriseerde contactpersonen (dit zijn niet alle individuele gebruikers) dienen gedurende in de SLA Parameters en KPI's genoemde openingstijden telefonisch in contact te kunnen treden met de servicedesk.	
24.	De servicedesk van de Inschrijver dient Nederlands als voertaal te gebruiken in contacten met Aanbesteder, in woord en geschrift, op het niveau van 'native speaking', tenminste het ERC niveau C1 of hoger.	
25.	Voorafgaand aan alle door de Inschrijver uit te voeren werkzaamheden - zowel op locatie als op afstand - met betrekking tot de te leveren producten en diensten uit perceel 1 bij UWV wordt te allen tijde de servicedesk van UWV geïnformeerd.	

Advies

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
26.	Inschrijver adviseert pro-actief over Werkplek ICT-hardware en accessoires die aansluiten op de (veranderende) behoefte van UWV en de marktontwikkelingen.	
27.	Inschrijver informeert pro-actief over de life cycle van het UWV standaard assortiment en stelt hiervoor een life cycle overzicht op met daarin de ontwikkelingen voor minimaal de komende zes maanden.	
28.	Inschrijver zorgt per kwartaal voor een (update van) het Life Cycle overzicht en stemt dit af met UWV. Het overzicht bevat een impact analyse op de veroudering van de in gebruik zijnde Werkplek ICT-hardware en accessoires en maakt inzichtelijk welke noodzakelijke acties tijdig ondernomen moeten worden. Inschrijver formuleert op basis hiervan concrete voorstellen.	
29.	Inschrijver informeert pro-actief over de levertijd en leverbaarheid van de producten binnen het UWV standaard assortiment. Wanneer een product End of Sale gaat, maakt de Inschrijver dit minimaal drie maanden voor de End-of-sale datum kenbaar. Daarbij wordt dan direct door Inschrijver de eventuele opvolger voorgesteld en in overleg met UWV vastgesteld.	

Bestelportaal

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
30.	Inschrijver biedt een flexibel en informatief online bestelportaal welke voldoet aan de volgende voorwaarden: - Mogelijkheid tot plaatsen van orders incl. in te voeren kenmerken; - Mogelijkheid tot inzien van het volledige assortiment incl. tarieven; - Mogelijkheid tot opvragen van offertes; - Mogelijkheid tot het opvragen en downloaden van facturen; - Mogelijkheid tot plaatsen van RMA's incl. in te voeren kenmerken; - Mogelijkheid tot het opvragen en downloaden van diverse real time rapportages in csv en xls format; - Track en Trace van orders en RMA's.	
31.	UWV kan de accounts van het bestelportaal beheren zoals: - Aanmaken en verwijderen van accounts; - Toewijzen van autorisaties (lees, schrijf en beheerrechten); - Reset van wachtwoorden.	
32.	De informatie op het online portaal wordt door de Inschrijver beheerd en actueel gehouden.	

Afhandelen garantie claimafhandeling

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
33.	Op verzoek van UWV voert Inschrijver buiten de garantie reparatiewerkzaamheden uit aan Werkplek ICT-hardware en accessoires op een door UWV aan te geven locatie. De geoffreerde kosten buiten garantie worden opgebouwd uit een uurtarief en kosten van onderdelen. De reparatiewerkzaamheden worden uitgevoerd na goedkeuring door UWV. De Inschrijver is verantwoordelijk voor het leveren van de benodigde (vervangende) onderdelen.	
34.	Indien binnen de garantie gebreken worden geconstateerd, dient de Inschrijver deze kosteloos te repareren op een door UWV aan te geven locatie. Wanneer reparatie niet mogelijk is, dienen Werkplek ICT-hardware en accessoires kosteloos vervangen te worden.	
35.	Als een te vervangen onderdeel een datadrager betreft, dient Inschrijver deze gecertificeerd te vernietigen conform de standaard EA DMS klasse C, dan wel conform de standaard DIN 66399, beschermingsklasse 3 en vernietigingsniveau 5. Dit kan bijvoorbeeld door middel van Blancco ® dan wel een ander product dat aan de beveiligingsstandaard voldoet. Inschrijver levert een certificaat dat de data van de datadrager definitief gewist is. Datadragers die niet gewiped kunnen worden, worden d.m.v. een mechanische pers vernietigd.	
36.	De garantietermijn gaat in op het moment dat de Inschrijver de hardware levert op de nader te bepalen locatie.	
37.	Indien, tijdens de garantieperiode van de Werkplek ICT-hardware en accessoires, vervanging i.v.m. gebreken nodig is dan is het vervangend product identiek aan het te vervangen product of heeft minimaal dezelfde specificatie. Indien het vervangend product niet gelijk is of een betere specificatie heeft, wordt overlegd met UWV en heeft UWV het recht het vervangend exemplaar te weigeren. UWV zal dit dan motiveren. De Inschrijver zal dan met een ander alternatief moeten komen.	
38.	Bij reparatie worden uitsluitend via de fabrikant geleverde onderdelen gebruikt met ten minste dezelfde kwaliteit en levensduur. Na reparatie blijft de garantietermijn minimaal gelijk aan de initieel afgesproken garantietermijn.	

Optionele uitbreiding van (support) garantie (break/ fix)

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
39.	UWV kan de standaard garantietermijn van de fabrikant verlengen tot een maximale periode van 5 jaar. De verlengde garantie wordt bepaald bij aankoop van de hardware. Inschrijver dient in dat geval de garantieclaimafhandeling van de verlengde garantie te verzorgen.	

Service levels

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
40.	De openingstijden van de servicedesk van Inschrijver lopen parallel aan de openingstijden van Aanbesteder: 07.00-19.00 uur.	

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord
		Bevestigen met 'ja'
41.	98% van de aangemelde verzoeken of storingen, binnen de openingstijden van de servicedesk van de Inschrijver, zal binnen 30 minuten worden bevestigd met een registratienummer van Inschrijver.	
42.	Offerteaanvragen van UWV worden binnen 1 werkdag door Inschrijver beantwoord met een ontvangstbevestiging. De offerte wordt binnen 5 werkdagen door Inschrijver opgeleverd.	
43.	Inschrijver garandeert een maximale levertijd van 4 weken voor de producten binnen het vastgestelde UWV standaard assortiment na afgeven inkooporder dan wel bestelling in het bestelportaal. Orders zijn niet groter dan 500 stuks Werkplek ICT-hardware en accessoires. Voor orders groter dan 500 stuks wordt de levertijd in overleg bepaald.	
44.	Om de verstoringstijd voor de gebruiker te minimaliseren wordt bij hardwarematige defecten de Werkplek ICT-hardware en accessoires omgewisseld door de werkplekdiensten leverancier. Het defecte product wordt op voorraad genomen door de werkplekdiensten leverancier. Van de Inschrijver wordt verwacht dat het defecte product gerepareerd wordt onder voorwaarden (gecertificeerd) van de hardwarefabrikant en binnen 10 werkdagen na aanmelding wordt teruggeleverd aan de UWV-voorraad. Inschrijver maakt hiervoor de werkafspraken met de werkplekdiensten leverancier.	
45.	Inschrijver levert iedere kalendermaand een SLA-rapportage waarvan het sjabloon in overleg met UWV wordt opgesteld na gunning. De rapportage bevat informatie betreffende de kwaliteit van de dienstverlening over de voorafgaande maand. In ieder geval dienen de service levels zoals genoemd in dit Programma van Eisen gerapporteerd te (kunnen) worden.	
46.	Inschrijver voorziet alle rapportages van conclusies en aanbevelingen inclusief passende verbeter suggesties.	
47.	Inschrijver rapporteert maandelijks over uitgevoerde reparaties, zowel die binnen als buiten garantie vallen.	
48.	De maandelijkse rapportages dienen uiterlijk 10 werkdagen na het verstrijken van de nieuwe kalendermaand beschikbaar te zijn.	
49.	Exporteerbare rapportages: Rapportages dienen geëxporteerd te kunnen worden naar standaard Microsoft Officeapplicaties en -formaten zoals Excel, CSV en dienen tevens in een leesbare lay-out te kunnen worden weergegeven.	
50.	Het bestelportaal dient 24x7 beschikbaar te zijn. De performance van het bestelportaal dient bij gebruik een gemiddelde responstijd te hebben van < 1 seconde. Het bestelportaal is 99,9% beschikbaar, gemeten over een periode van een kalendermaand.	
51.	Gepland onderhoud aan het bestelportaal wordt minimaal 5 werkdagen voorafgaand aan het onderhoudsmoment met UWV afgestemd.	
52.	Het bestelportaal is binnen één (1) maand beschikbaar en operationeel na inwerkingtreding van de Raamovereenkomst.	

Duurzaamheid - algemeen

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
53.	Inschrijver registreert zich binnen 2 maanden na ingang van de overeenkomst bij Ecovadis en heeft de questionnaire van EcoVadis ingevuld en gedeeld met EcoVadis. Inschrijver mag hiervoor ook gebruik maken van de Ecovadis registratie en scores van haar moedermaatschappij. De kosten voor registratie en beoordeling van de eigen onderneming wordt gedragen door de Inschrijver. Voor meer info betreffende zie EcoVadis website.	
54.	Inschrijver verplicht zich ertoe dat hij tijdens het eerste contractjaar een minimale overall score behaald bij Ecovadis van ' Moderate '. Deze score geldt dan voor de resterende looptijd van de Raamovereenkomst.	
55.	Inschrijver levert enkel Werkplek ICT-hardware en accessoires van fabrikanten met een Ecovadis score van 'Advanced' of hoger. De hoogte van de minimale Ecovadis score kan herzien worden gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, dit ter beoordeling aan UWV.	

Duurzaamheid - Energie en klimaat

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
56.	De te leveren Werkplek ICT-hardware en accessoires voldoen aan de meest recente Energy Star-criteria voor energieprestaties indien deze voor de betreffende productgroep zijn opgesteld. Producten die voldoen aan Energy Star-criteria zijn te vinden op: https://www.energystar.gov/productfinder/	
57.	Voedingen voor laptops dienen te voldoen aan de normen voor energieprestaties zoals gesteld in het 80 PLUS Gold label of hoger (Platinum of Titanium) of een gelijkwaardig label. Zie de website van 80 PLUS Certified Power Supplies and Manufacturers.	
58.	De vrijgekomen CO2 van de door UWV verworven Werkplek ICT-hardware (exclusief accessoires) wordt voor 100% gecompenseerd. Dit geldt voor Werkplek ICT-hardware (exclusief accessoires) die via aankoop geleverd worden.	
59.	Jaarlijks vindt overleg plaats tussen Inschrijver en UWV over het bereiken van een structurele verlaging van de CO2 uitstoot in lijn met het Nederlandse klimaatakkoord 2019. Vanuit dit overleg zal Inschrijver een actieplan aanleveren voor het realiseren van deze doelstellingen.	
60.	In de toeleveringsketen van de Werkplek ICT-hardware en accessoires van fabricage tot aflevering bij UWV dient het transport altijd op de meest duurzame wijze plaats te vinden. Inschrijver dient zelf de meest CO2 efficiënte mix van transportmogelijkheden in te zetten tenzij UWV dit uitdrukkelijk anders wenst. Inschrijver rapporteert hierover tijdens periodiek overleg met UWV.	

Duurzaamheid - Materialen, Grondstoffen & Circulaire Economie

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord
		Bevestigen met 'ja'
61.	De Inschrijver moet waarborgen en garanderen dat reserveonderdelen van Werkplek ICT-hardware en accessoires aangeboden onder deze Raamovereenkomst tot ten minste vijf jaar na stopzetting van de productie verkrijgbaar zullen zijn. Dit kan aangetoond worden met een certificaat van een ISO type I milieukeurmerk, waarvan de eisen overeenkomen met de in dit criterium gestelde eisen, of een gelijkwaardig certificaat.	
62.	De batterij van de laptop, tablet en dergelijke heeft na 300 oplaadcycli nog minstens 80% van zijn originele capaciteit. (State of Health (SoH) $\geq$80%). De testen moeten uitgevoerd worden conform standaard IEC EN 61960-3:2017 of gelijkwaardig. Inschrijver dient op verzoek een testrapport te overleggen van een geaccrediteerd ISO17025 test orgaan op basis van de IEC EN 61960-3:2017 standaard.	
63.	De volgende essentiële onderdelen van computers, laptops, beeldschermen moeten vervangbaar zijn door specialisten. Vaste ICT werkplekken (o.a. fat clients en thin clients) • centrale verwerkingseenheid (CPU) • grafische verwerkingseenheid (GPU) • externe/interne netvoeding (PSU) • geheugen (SSD, HDD, ODD, RAM) • moederbord Laptops • batterij • beeldscherm • geheugen (SSD, HDD, RAM) • externe/interne netvoeding (PSU) • toetsenbord • moederbord Beeldschermen • aansluitkabels • voedingskabels • externe netvoeding (PSU) Apparatuur met een EU Milieukeur certificaat voldoet in elk geval aan deze eis. Deze eis kan ook aangetoond worden met een technische dossier van de fabrikant, met een keuringsrapport van een erkende instantie waaruit blijkt dat de Werkplek ICT-hardware en accessoires aan de gestelde eisen voldoet of gelijkwaardig.	
64.	Op verzoek van UWV wordt Werkplek ICT-hardware en accessoires geleverd in bulkverpakkingen.	

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
65.	De Inschrijver voldoet aan de Essentiële Eisen die uit de Europese Richtlijn Verpakkingen en het Besluit beheer verpakkingen voortkomen. Inschrijver geeft aan welke maatregelen zijn uitgevoerd en nog zullen worden genomen, om de het volume en gewicht van de verpakking zo klein mogelijk te laten zijn.	
66.	Inschrijver dient te allen tijde te voorkomen dat bij Werkplek ICT-hardware en accessoires additionele componenten worden geleverd waar UWV geen behoefte aan heeft. Mocht dit onverhoeds plaatsvinden dient Inschrijver deze additionele componenten retour te nemen en: • gereed te maken voor hergebruik (al dan niet via refurbishment), tenzij dit technisch niet meer mogelijk is; • indien hergebruik niet mogelijk is, dienen de producten te worden gerecycled, conform de vigerende richtlijn Waste of Electrical and Electronic Equipment (WEEE-richtlijn).	
67.	Personeel van Inschrijver neemt na werkzaamheden op locatie (bijv. installatie, onderhoudswerkzaamheden of het verhelpen van storingen, etc.) al het gerelateerde afval kosteloos retour.	
68.	In het kader van afvalcompensatie dient Inschrijver te garanderen dat laptops, tablets e.d. geleverd worden met één van de volgende certificaten: TCO Certified Edge, E-waste Compensated of een gelijkwaardig certificaat.	

Duurzaamheid - Welzijn en gezondheid

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord Bevestigen met 'ja'
69.	De achtergrondverlichting van lcd-schermen mag geen kwik bevatten.	
70.	Werkplek ICT-hardware en accessoires dienen te voldoen aan vigerende REACH wetgeving .	
71.	Werkplek ICT-hardware en accessoires dienen te voldoen aan vigerende RoHS wetgeving.	
72.	Werkplek ICT-hardware en accessoires mogen niet de volgende substanties bevatten: • Lood • Cadmium • Hexavalent Chromium • Polybrominated Biphenyl (PBB) • Polybrominated Diphenyl Ether (PBDE)³²	

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord
73.	Het "Declared A-weighted Sound Power Level" (re 1 pW) (opgegeven A-gewogen niveau van het geluidsvermogen) van computers, laptops en tablets met geïntegreerde bewegende onderdelen onderdelen mag, overeenkomstig punt 3.2.5 van ISO 9296 en gemeten overeenkomstig ISO 7779 (of gelijkwaardige normen), niet meer bedragen dan: Computer: • 35.0 dB(A) in niet-actieve toestand (38.0 dB(A) voor computers met 3 of meer schijven voor massaopslag); • 39.0 dB(A) in actieve toestand (42.0 dB(A) voor computers met 3 of meer schijven voor massaopslag). Laptops • 32.0 dB(A) in niet-actieve toestand; • 37.0 dB(A) in actieve toestand. Dit criterium is (deels) gebaseerd op criteria uit 'TCO certified generatie 8' en 'Blue Angel'. <i>Mogelijke bewijsmiddelen</i> • (Geldig) certificaat van een ISO type I milieukeurmerk, waarvan de eisen overeenkomen met de in dit criterium gestelde eisen, of een gelijkwaardig certificaat. Werkplek ICT-hardware en accessoires met een certificaat van TCO certified voldoen in elk geval aan deze eis. Meer informatie over ISO type I milieukeurmerk is te vinden op de website van PIANOo. • Technisch dossier van de fabrikant. • Keuringsrapport van een erkende instantie waaruit blijkt dat de Werkplek ICT-hardware en accessoires aan de gestelde eisen voldoen. Dit kan een rapport zijn waarin wordt bevestigd dat de geluidsemissieniveaus zijn gemeten in overeenstemming met ISO 7779 en in overeenstemming met ISO 9296 of gelijkwaardige normen. Of gelijkwaardig.	Bevestigen met 'ja'

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord
	74. Jaarlijkse rapportage - gedurende de contractperiode rapporteert Inschrijver aan UWV jaarlijks ten opzichte van de ingangsdatum van de overeenkomst over zijn inzet ten aanzien van het naleven van de ISV (internationale sociale voorwaarden). Hieruit moet blijken dat Inschrijver een 'redelijke inspanning' heeft geleverd om de ISV na te leven. De rapportage moet tevens gelijktijdig openbaar worden gemaakt, al dan niet als onderdeel van een rapportage die een breder deel van de activiteiten van de Inschrijver betreft, zoals een (duurzaamheids)jaarverslag. Openbaarmaking kan worden bereikt door plaatsing op de website van de Inschrijver. De rapportage bevat in ieder geval: 1. Een risicoanalyse; 2. De maatregelen die in het jaar waarover gerapporteerd wordt zijn genomen om risico's te verminderen en eventuele schendingen van de ISV in de keten te verhelpen; 3. De aanpak en resultaten van de monitoring op naleving van de ISV; 4. Informatie over hoe eventueel ontvangen signalen (intern en extern) over schending van de ISV afgehandeld zijn. De rapportage is vormvrij, maar moet voor de bruikbaarheid ervan in het Nederlands of Engels opgesteld zijn. Inschrijver kan (mogelijk) EcoVadis inzetten om aan UWV te bewijzen dat wordt voldaan aan deze eis. Een registratie in het EcoVadis-platform betekent niet automatisch dat wordt voldaan aan de eis.	Bevestigen met 'ja'

2. ICT diensten onderdeel B

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord
		Bevestigen met 'ja'
75.	Inschrijver pakt de Werkplek ICT-hardware uit inclusief de bestelde accessoires.	
76.	Inschrijver voert een Dead-On-Arrival (DOA)-test uit op Werkplek ICT-hardware inclusief de afhandeling en omruil in geval van een DOA.	
77.	Inschrijver plakt op de Werkplek ICT-hardware een sticker met een scanbare code en unieke UWV-ID. Inschrijver maakt de stickers o.b.v. door UWV aangeleverde specificaties.	
78.	Inschrijver levert een elektronische CMDB-lijst aan (o.b.v. specificaties en format van UWV). Het te gebruiken template wordt door UWV aangeleverd na gunning.	
79.	Inschrijver biedt voorraadbeheer t.b.v. het leveren, innemen en afvoeren van Werkplek ICT-hardware en accessoires t.b.v. de aan de levering gerelateerde diensten. Dit is tijdelijke opslag inclusief verzekering tegen brand, diefstal, waterschade etc.	
80.	Inschrijver configureert de BIOS/UEFI (Unified Extensible Firmware Interface) instellingen van Werkplek ICT-hardware en accessoires (met een BIOS/UEFI) voor aflevering.	

Eis nr.	Omschrijving eis	Akkoord
		Bevestigen met 'ja'
81.	Inschrijver plaatst een image op een laptop of desktop, dat door UWV of de Werkplekdienstenleverancier is aangeleverd.	
82.	Inschrijver verricht bij een grootschalige uitrol op projectmatige basis (bv. een hardware refresh) de diensten die betrekking hebben op de leveringen van nieuwe Werkplek ICT-hardware en accessoires binnen perceel 1. Inschrijver dient onder andere de volgende werkzaamheden te verrichten: - De levering / logistiek / distributie van de Werkplek ICT-hardware en accessoires op de diverse locaties; - Innemen oude Werkplek ICT-hardware en accessoires, indien van toepassing; - Uitgeven nieuwe Werkplek ICT-hardware en accessoires; - Uitdelen instructiekaart (Quick Reference Card); - Registraties van ontvangst van Werkplek ICT-hardware en accessoires (Bruikleen overeenkomst); - Wekelijks rapportages van de uitgevoerde uitgiftes en innames verslag van bijzonderheden; - Op weekbasis de CMDB gegevens aanleveren in een door UWV aangeleverd format; - Werkplek ICT-hardware en accessoires overdragen aan de Werkplekdienstenleverancier of UWV door middel van een Protocol van Oplevering (decharge).	
83.	Inschrijver stelt de door UWV bepaalde configuraties (persoongebonden device, bureauset, kantoorgebonden device) samen en verpakt deze in een doos.	