

Raamovereenkomst

tot

Levering

van

Werkplekken ICT-hardware en accessoires

door

XXX

aan

Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
(UWV)

Inhoud

Artikel 1.	Begrippen	4
Artikel 2.	Onderwerp van de Raamovereenkomst	4
Artikel 3.	Aanvang, Duur en Beëindiging	4
Artikel 4.	Algemene Voorwaarden	4
Artikel 5.	Gerelateerde Documenten	5
Artikel 6.	Overleg, Contactpersonen en Managementinformatie	5

ONDERGETEKENDEN:

1. **UITVOERINGSINSTITUUT WERKNEMERSVERZEKERINGEN**, een rechtspersoon naar wet, gevestigd aan de La Guardiaweg 94-114 (1043 DL) te Amsterdam, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer M.R.P.M. Camps, Voorzitter Raad van Bestuur, hierna te noemen "**UWV**",

en
2. XXX, gevestigd aan de (straat), (postcode) te (plaats), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door xxx, functie, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**".

OVERWEGENDE DAT:

- A. UWV ter verwerving van een Raamovereenkomst voor de levering van Werkplekken ICT-hardware en accessoires een openbare Europese aanbesteding heeft doorlopen, met als Referentie dfe001.09.11.2021 zoals gespecificeerd in de Uitnodiging tot Inschrijving van UWV;
- B. UWV de Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- C. UWV op basis van deze Raamovereenkomst tot concrete afname van de Prestatie kan overgaan door het rechtstreeks opvragen van een offerte voor levering Goederen/Diensten bij Opdrachtnemer.

KOMEN OVEREEN:

Artikel 1. Begrippen

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Algemene Inkoopvoorwaarden ICT 2019 ("**Voorwaarden**").

Artikel 2. Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 2.1 Opdrachten in het kader van deze Raamovereenkomst worden door UWV verstrekt door rechtstreekse plaatsing bij Opdrachtnemer.
- 2.2 Bij tegenstrijdigheid tussen de bepalingen in de Raamovereenkomst en hetgeen in de Nadere Overeenkomst is overeengekomen, prevaleren de bepalingen in de Raamovereenkomst.

Artikel 3. Aanvang, Duur en Beëindiging

- 3.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking op 1 juli 2022 en eindigt van rechtswege op 1 juli 2024, met de mogelijkheid voor UWV om deze onder gelijkblijvende voorwaarden maximaal tweemaal met één jaar te verlengen. UWV zal van een dergelijke verlenging tenminste 3 kalendermaanden voordat deze verlenging plaats zal vinden schriftelijk mededeling doen aan Opdrachtnemer.
- 3.2 Een Nadere Overeenkomst op basis van deze Raamovereenkomst dient volledig te worden uitgevoerd, ook als daarmee de einddatum van deze Raamovereenkomst wordt overschreden. Voor deze Nadere Overeenkomst blijven de condities van deze Raamovereenkomst gelden tot de Nadere Overeenkomst volledig is uitgevoerd.

Artikel 4. Algemene Voorwaarden

- 4.1 Op deze Raamovereenkomst zijn van toepassing de Voorwaarden, die als Bijlage II aan deze Raamovereenkomst zijn gehecht. Opdrachtnemer is met deze Voorwaarden bekend en heeft de toepasselijkheid daarvan geaccepteerd. De eventuele algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing.
- 4.2 De voor het gebruik van de Prestatie vereiste acceptatie van algemene of bijzondere voorwaarden, zoals bijvoorbeeld bij "shrink-wrap"- en "click-wrap" licenties, bindt UWV niet. Opdrachtnemer vrijwaart UWV er van dat dergelijke acceptaties leiden tot enige beperking op het Overeengekomen Gebruik.
- 4.3 In overeenstemming met artikel 5.2 van deze Raamovereenkomst, wijken partijen op de volgende wijze af van de Voorwaarden:
 - 1. In aanvulling op artikel 12 van de Voorwaarden: Teneinde te kunnen controleren of de facturatie van de aan UWV geleverde goederen conform bijlage V is, kan UWV bij Opdrachtnemer de factuur opvragen, die Opdrachtnemer aan haar toeleverancier heeft voldaan voor de betreffende goederen. Mocht hieruit blijken dat de aan UWV gefactureerde prijs (d.w.z. inkoopprijs + opslag) onjuist is, dan eist UWV een gecorrigeerde factuur en creditering van het prijsverschil.

(afhankelijk van eventuele aanpassingen n.a.v. NVI)

Artikel 5. Gerelateerde Documenten

De Overeenkomst bestaat uit de volgende documenten:

- I. Nota('s) van Inlichtingen
- II. Algemene Inkoopvoorwaarden ICT 2019
- III. Service Level Agreement
- IV. Beveiligings- en Verwerkingsverantwoordelijke Overeenkomst 4.0
- V. Dossier Financiële Afspraken
- VI. Dossier Afspraken en Procedures
- VII. Governance document
- VIII. MVO gedragscode voor leveranciers
- IX. Uitnodiging tot Inschrijving (inclusief bijlagen; waaronder doch niet uitsluitend het Programma van Eisen)
- X. Offerte (waaronder tarievenblad)
- XI. Bestel en Order Facturatie proces
- XII. Contactpersonen

- 5.1 Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde tenzij daarvan in de Bijlage wordt afgeweken onder uitdrukkelijke verwijzing naar dit artikel en de bijlage is ondertekend met inachtneming van het bepaalde in artikel 2.1 Voorwaarden.

Indien op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen aan de dienstverlening worden gesteld dan in een hoger gerangschikt document, gelden de hoogste eisen.

- 5.2 De hier bovenstaande documenten (met uitzondering van de Raamovereenkomst) zijn als Bijlage bij deze Raamovereenkomst gevoegd.

Artikel 6. Overleg, Contactpersonen en Managementinformatie

In Bijlage XII bij deze Raamovereenkomst is neergelegd wie de contactpersonen van respectievelijk UWV en Opdrachtnemer zijn en wat hun respectieve bevoegdheden zijn. Voor zover niet uitdrukkelijk anders vermeld, zijn de contactpersonen gerechtigd afspraken te maken op het operationele vlak, maar zijn zij niet bevoegd wijzigingen in deze Raamovereenkomst aan te brengen. Mededelingen, aanwijzingen en instructies door en aan UWV en Opdrachtnemer zullen worden gedaan door en aan de contactpersonen.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN GETEKEND:

UWV

(naam opdrachtnemer)

Naam: M.R.P.M Camps
Functie: Voorzitter Raad van Bestuur
Datum:

Naam:
Functie:
Datum:

BIJLAGEN:

- I. Nota('s) van Inlichtingen
- II. Algemene Inkoopvoorwaarden ICT 2019
- III. Service Level Agreement
- IV. Beveiligings- en Verwerkingsverantwoordelijke Overeenkomst 4.0
- V. Dossier Financiële Afspraken
- VI. Dossier Afspraken en Procedures
- VII. Governance document
- VIII. MVO gedragscode voor leveranciers
- IX. Uitnodiging tot Inschrijving
- X. Offerte
- XI. Bestel en Order Facturatie proces
- XII. Contactpersonen