

Aanbesteding voertuigen:

**chassis enkele cabine met open laadbak,
chassis dubbele cabine met open laadbak,
chassis enkele cabine met open laadbak en
hydraulische autolaadkraan.**



De Waterwolf dienstverlening buitenruimte B.V.

Datum: 17 maart 2022

Status: Definitief, versie 1.6

Procedure: Europees openbaar

Dit document is vertrouwelijk en mag niet gekopieerd, verspreid of openbaar worden gemaakt aan enig andere partij zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.

Inhoudsopgave

1. Algemeen

- 1.1 De organisatie De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte
- 1.2 Inkoopstrategie
- 1.3 Aard en omvang van de opdracht
- 1.4 Raamovereenkomst
- 1.5 Verantwoordelijke projectgroep

2. Aanbestedingsprocedure

- 2.1 Richtlijn en procedure
- 2.2 Planning en data
- 2.3 Rechtsverwerking
- 2.4 Rangorde van de documenten
- 2.5 Inlichtingen
- 2.6 Het aanbieden van de inschrijving
- 2.7 De opening van de inschrijving
- 2.8 Beoordelingsprocedure
- 2.9 Mededeling van de gunningsbeslissing
- 2.10 Klachten- en geschillenregeling

3. Inschrijvingsvoorwaarden

- 3.1 Algemene bepalingen en voorwaarden voor inschrijving
- 3.2 Eisen aan de inschrijving
- 3.3 Vormvereisten
- 3.4 TenderNed
- 3.5 Voorwaarden voor combinaties en onderaanneming
- 3.6 Overige voorwaarden
- 3.7 Communicatie

4. Selectie van de inschrijvers

- 4.1 Uitsluitingsgronden
- 4.2 Geschiktheidseis(en)

5. De gunning

- 5.1 Gunningscriterium
- 5.2 Programma van eisen
- 5.3 Programma van wensen

Controlelijst

- Bijlage 1 Eigen verklaring (Europees Uniform Aanbestedingsdocument)
- Bijlage 2 Inschrijfformulier referentie Civiel bussen
- Bijlage 3 Inschrijfformulier referentie Groen bussen
- Bijlage 4 Antwoordenlijst wensen
- Bijlage 5 Concept overeenkomst
- Bijlage 6 Prijslijst
- Bijlage 7 Inruiloverzicht (2022 en 2023)
- Bijlage 8 Foto; laadcompartiment
- Bijlage 9 VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden

1. Algemeen

1.1 De organisatie van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte

De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. hierna te noemen De Waterwolf is een zelfstandige onderneming, die volledig eigendom is van de gemeente Haarlemmermeer. Er werken ongeveer 100 medewerkers.

De Waterwolf beheert en onderhoudt op een maatschappelijk verantwoorde manier de openbare buitenruimte van de gemeente Haarlemmermeer. De Waterwolf is de integraal beheerder van de buitenruimte en een betrouwbare en professionele partner voor zowel opdrachtgever, eigen werknemers, onderaannemers, als voor inwoners van het werkgebied.

De werkzaamheden van De Waterwolf worden uitgevoerd onder een ISO-9001:2015, BRL Groenkeur en VCA** certificaat met de volgende scope:

Aanleg en onderhoud van groenvoorzieningen, verhardingen, rioleringen, wegmeubilair, bebordingen, openbare verlichting en het faciliteren van teraardebestellingen.

Meer informatie over De Waterwolf kunt u vinden op de website: www.waterwolfbv.nl

Contactgegevens algemeen

De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.

Bezoekadres:

Diamantlaan 15

2132 WV Hoofddorp

Telefoon: 023 - 562 23 90

E-mail: info@waterwolfbv.nl

Kamer van Koophandel: 34102873

Beleidsverklaring CO2

Deze beleidsverklaring met betrekking tot de CO2 uitstoot is onderdeel van het door De Waterwolf gevoerde milieubeleid. De Waterwolf zet zich in voor het milieuvriendelijk en duurzaam voorbereiden, organiseren en uitvoeren van alle werkzaamheden en projecten. Dit wil zeggen dat de De Waterwolf een actief beleid voert om milieuvriendelijke noviteiten en innovaties binnen het bedrijf te implementeren. De uitstoot van CO2 heeft een duidelijk negatief effect op het klimaat en daarmee de wereld waarin wij leven. De Waterwolf zet zich in om de uitstoot van CO2 zowel binnen het bedrijf als bij leveranciers te verminderen. Op basis van de uitgevoerde emissie inventarisatie is de Carbon Footprint opgesteld. Deze geeft inzicht in de CO2 uitstoot van De Waterwolf. De directie heeft aan de hand van deze Carbon Footprint een aantal maatregelen vastgesteld die de uitstoot van CO2 zullen beperken. Sinds eind 2016 is De Waterwolf CO2 prestatieladder niveau 5 gecertificeerd.

1.2 Inkoopstrategie

De Waterwolf heeft op dit moment twee soorten bedrijfsauto's rijden met een open laadbak (laadkraan) en kopschot. De eerste soort wordt gebruikt in het groen (Groen bussen), de tweede soort wordt gebruikt bij technische werkzaamheden (Civiel bussen).

In 2022 en 2023 dienen er respectievelijk 6 en 10 bedrijfsauto's te worden vervangen. De Waterwolf volgt hierbij een Openbare Aanbestedingsprocedure waarbij gezocht wordt naar een inschrijver die verantwoordelijk is voor de complete bedrijfsauto's inclusief open laadbak, (laadkraan), materiaalcompartiment en kopschot.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Door het criterium prijs ten opzichte van de kwaliteit in een bepaalde verhouding te zetten gaat De Waterwolf er vanuit te gunnen aan een organisatie die zowel de gewenste kwaliteit alsmede het prijspeil kan leveren.

In deze aanbesteding gaat De Waterwolf er vanuit dat het nieuw te leveren bedrijfsauto's betreft. Vanwege de schaarste op de automarkt is het toegestaan om naast nieuw te leveren bedrijfsauto's tevens jong gebruikte bedrijfsauto's te leveren. De volgende voorwaarden zijn van toepassing:

- Dat de levertijd voor nieuwe bedrijfsauto's of eventueel jong gebruikte bedrijfsauto's vanaf datum opdracht niet langer is dan 12 maanden.
- Onder jong gebruikte bedrijfsauto's wordt verstaan niet ouder dan 12 maanden met maximaal 20.000 km op de kilometerteller.

De Waterwolf behoudt zich het recht voor het gecommuniceerde aantal te vervangen bedrijfsauto's te kunnen aanpassen naar een lager aantal indien:

- Er sprake is van een levertijd van bedrijfsauto's welke langer is dan 12 maanden.
- Indien er sprake is van een bovenmatige en/of niet gecommuniceerde prijsverhoging van de bedrijfsauto's.

1.3 Aard en omvang van de opdracht

De Waterwolf is als aannemer gedeeltelijk verantwoordelijk voor het beheer van de openbare ruimte in de gemeente Haarlemmermeer. De Waterwolf is op zoek naar een passende leverancier voor de levering van 6 complete bedrijfsauto's in 2022 en 10 bedrijfsauto's in 2023. Voor de jaren 2024 tot en met 2026 dienen er mogelijk ook bedrijfsauto's besteld te worden. Onzeker is nog welke dit zijn en wanneer deze concreet besteld moeten worden.

De Waterwolf behoudt zich het recht voor deze eventueel aanvullende opdracht onder deze raamovereenkomst te laten vallen. Het betreft bedrijfsauto's; een chassis met een (dubbele) cabine met achterwielaandrijving en dubbel lucht. Doordat er veel in de bebouwde kom, in parken en op fietspaden wordt gereden is een korte draaicirkel van belang. Er wordt onderscheid gemaakt in bedrijfsauto's voor de Civiele afdeling, zogenaamde Civiel bussen en de Groene afdeling, zogenaamde Groen bussen.

Aantal in 2022

- 1 Groen bus enkele cabine met open laadbak
- 5 Groen bussen dubbele cabine met open laadbak

Aantal in 2023

- 7 Civiel bussen, enkele cabine met open laadbak en laadkraan
- 3 Groen bussen, dubbele cabine met open laadbak

Voor de Civiel bussen geldt het volgende:

Enkele cabine. Het gewicht dient kleiner te zijn dan 3.500 kg inclusief open laadbak, vlakke en gegalvaniseerde laadvloer, laadkraan, kopschot en gereedschapskist.

De werkhoogte en pakhoogte van de materialen uit de laadbak is bijzonder belangrijk voor De Waterwolf, stenen, zand en zout moeten op een maximale hoogte van 80 cm (gemeten vanaf de grond) te bereiken en te scheppen zijn.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Voor de Groen bussen geldt het volgende:

Enkele en dubbele cabine. Het gewicht dient kleiner te zijn dan 3.500 kg inclusief open laadbak, vlakke en gegalvaniseerde laadvloer, kopschot en materiaalcompartiment.

1.4 Raamovereenkomst

De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van **60 maanden**. De verwachte ingangsdatum is 15 juli 2022 en de overeenkomst eindigt alsdan op 15 juli 2027.

Voor de eerste 2 jaar gelden de geoffreerde prijzen, voor de volgende jaren kunnen de geoffreerde prijzen na overleg worden geïndexeerd.

3 maanden na iedere (deel)levering worden de prestaties van de auto's geëvalueerd. Na 18 maanden van de (deel)levering. Zal een tweede evaluatie plaatsvinden. Voor het verstrijken van de garantieperiode zal er een derde evaluatie plaatsvinden.

Indien er achteraf blijkt dat er gebreken naar voren komen, die te verhalen zijn op tekortkomingen vanuit het programma van eisen, dienen deze te worden opgelost. Kosten voor stilstand en/of inhuur zijn in dit geval voor rekening van de leverancier.

1.5 Verantwoordelijke projectgroep

De onderstaande personen maken deel uit van de projectgroep.

Dhr. H. Dullemont	Controller
Dhr. D. Vlieger	Werfbeheerder
Dhr. P. van Teijlingen	Hoofd uitvoerder
Dhr. M. Zandvliet	Uitvoerder
Dhr. F. Mulder	Uitvoerder
Dhr. W. Snoek	Uitvoerder

2. Aanbestedingsprocedure

2.1 Richtlijn en procedure

De aanbesteding geschiedt op de Aanbestedingswet 2012.

De aanbestedingsprocedure die van toepassing is op deze aanbesteding is de **Openbare** procedure. We zullen gunnen op basis van de economisch meest voordelige inschrijving.

2.2 Planning en data

Nr.	Processtappen	Datum
1.	Publicatie TenderNed	Maandag 21 maart 2022
2.	Indienen vragen tot uiterlijk 12.00 uur	Donderdag 21 april 2022
3.	Beantwoorden vragenronde (Nota van Inlichtingen)	Donderdag 28 april 2022
4.	Sluiting inschrijvingstermijn 12.00 uur	Donderdag 12 mei 2022
5.	Opening inschrijvingen en opstellen proces verbaal	Donderdag 12 mei 2022
6.	Beoordelen inschrijvingen	Woensdag 25 mei 2022
7.	Voorlopig gunningsbesluit	Vrijdag 10 juni 2022
8.	Aanleveren gevraagde bewijsstukken 5 kalenderdagen na Voorlopige gunning	Woensdag 15 juni 2022
9.	Einde <i>standstill</i> periode 20 kalenderdagen	Dinsdag 5 juli 2022
10.	Gunningsbesluit	Vrijdag 8 juli 2022
11.	Ondertekening overeenkomst	Vrijdag 15 juli 2022

2.3 Rechtsverwerking

Het aanbestedingsdocument is met de grootst mogelijk zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden of onvolkomenheden in het document voorkomen. De Waterwolf verwacht een proactieve houding van de gegadigden, hetgeen betekent dat de gegadigden eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in het aanbestedingsdocument zo spoedig mogelijk, doch voor de Nota van Inlichtingen, aan De Waterwolf moeten melden op straffe van verval van recht.

Indien een gegadigde na kennisneming van de Nota van inlichtingen (nog steeds) meent dat er tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden zijn, dan wel dat sprake is van onrechtmatige bestek-eisen dan dient hij op straffe van verval van recht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 2 kalenderdagen vóór inschrijving, De Waterwolf ter zake in kort geding te betrekken door het betekenen van een kort gedingdagvaarding.

Met de indiening van de inschrijving worden Inschrijvers geacht te hebben ingestemd met de gehanteerde eisen, criteria en de gevolgde aanbestedingsprocedure en de genoemde rechtsverwerkingsclausules en voorbehouden.

2.4 Rangorde der documenten

Op deze opdracht is de onderstaande rangorde van toepassing:

1. Overeenkomst
2. Nota('s) van inlichtingen
3. Aanbestedingsdocument
4. VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor levering en diensten + Addendum
5. Inschrijving

2.5 Inlichtingen

Indien er naar aanleiding van dit aanbestedingsdocument nog vragen zijn, dan dient de gegadigde deze te uploaden in TenderNed. De sluiting van de vragen is uiterlijk op woensdag 21 april 2022 voor 12.00 uur. Vragen die na dit tijdstip binnenkomen zullen niet beantwoord worden.

Beantwoording van deze vragen vindt plaats middels een Nota van inlichtingen aan alle gegadigden. De vragen en de daarop gegeven antwoorden moeten worden beschouwd als integraal onderdeel van de procedurestukken en worden volgens planning gepubliceerd op TenderNed. Telefonische vragen worden niet beantwoord.

In geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota van inlichtingen en eerder verstrekte documenten prevaleert het bepaalde in de Nota van inlichtingen. Indien er meer Nota's van inlichtingen zijn, prevaleert in geval van tegenstrijdigheden tussen de Nota's het bepaalde in de meest recente Nota van inlichtingen.

2.6 Het aanbieden van de inschrijving

De voorwaarden die gesteld worden aan het aanbieden van de inschrijving staan beschreven in hoofdstuk 3. De Inschrijver die besluit geen inschrijving te doen, wordt verzocht De Waterwolf hiervan per e-mail op de hoogte te stellen.

2.7 De opening van de inschrijvingen

De opening van de inschrijvingen vindt plaats in het kantoor van De Waterwolf. Van deze opening wordt een proces verbaal opgesteld dat op aanvraag wordt verstrekt.

2.8 Beoordelingsprocedure

Nadat de uiterste termijn voor inschrijving is verstreken, worden de Inschrijvers op de volgende wijze beoordeeld:

1. Eerst wordt vastgesteld of de inschrijvingen zijn ingediend conform de inschrijvingsvoorwaarden zoals beschreven in hoofdstuk 3.
2. Daarna vindt de selectie van de Inschrijvers plaats aan de hand van de onderstaande criteria zoals beschreven in hoofdstuk 4.
3. Dan vindt de beoordeling van de inschrijvingen plaats aan de hand van het gestelde gunningscriterium. Bij de economisch meest voordelige inschrijving vindt de beoordeling plaats aan de hand van de aangeboden prijzen en gestelde kwaliteitswensen.

De bewijsmiddelen die De Waterwolf in het kader van de Eigen verklaring van de voorlopig gegunde partij vraagt, dienen binnen 5 kalenderdagen aan De Waterwolf te worden aangeleverd (zie voor de planning paragraaf 2.2). Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaring wordt verklaard, of indien de Inschrijver de bewijsstukken niet of niet tijdig overlegt, leidt dit tot uitsluiting. Inschrijver komt in dat geval niet meer voor de gunning in aanmerking.

De bewijsmiddelen omtrent de Eigen verklaring zijn opgenomen in hoofdstuk 4.

2.9 Mededeling van de gunningsbeslissing

De Waterwolf zal de Inschrijvers naar verwachting uiterlijk op 10 juni 2022 gelijktijdig schriftelijk informeren over haar voornemen tot gunning. De mededeling van de gunningsbeslissing bevat de relevante redenen voor die beslissing.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Aan deze voorlopige gunning kan de winnende Inschrijver geen enkel recht ontlenen. De mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing houdt géén aanvaarding van het aanbod in als bedoeld in art. 6:217 lid 1 BW.

De Waterwolf neemt een termijn van 20 kalenderdagen in acht voordat zij, de met de gunningsbeslissing beoogde Inschrijver, de overeenkomst sluit. De betrokken Inschrijvers hebben aldus de gelegenheid om binnen 20 kalenderdagen na dagtekening van de voorlopige gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te maken bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem. Indien de dagvaarding niet binnen deze 20 kalenderdagen correct is betekend, zal De Waterwolf naar verwachting overgaan tot definitieve gunning van de opdracht.

Indien de afgewezen Inschrijvers niet, niet tijdig of niet correct een kort geding aanhangig maken, dan worden zij geacht uitdrukkelijk afstand te hebben gedaan van hun recht om de voorlopige gunningsbeslissing door de rechter te laten toetsen en zijn zij niet-ontvankelijk in hun voorderingen indien zij alsnog een kort geding aanhangig maken.

Indien De Waterwolf de winnende Inschrijver in kennis heeft gesteld van het feit dat een kort geding aanhangig is gemaakt, dan dient de winnende Inschrijver in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningsvoornemen.

Indien er op de voorgeschreven wijze een kort geding aanhangig wordt gemaakt, dan zal De Waterwolf de uitkomst van dat kort geding afwachten alvorens zij tot definitieve gunning overgaat. De Waterwolf behoudt zich verder het recht voor om een eventueel hoger beroep af te wachten alvorens zij tot definitieve gunning overgaat. De gunning is pas definitief indien er een definitieve gunningsbeslissing is verzonden en de overeenkomst tussen De Waterwolf en de winnende Inschrijver is getekend.

Indien Inschrijvers ex aequo op de eerste plaats eindigen zal De Waterwolf overgaan tot loting. De Inschrijvers ontvangen een schriftelijke uitnodiging voor deze loting.

2.10 Klachten- en geschillenregeling

De Waterwolf hanteert de “standaard” voor klachtafhandeling voor aanbestedende diensten en ondernemers:

Een ondernemer kan een klacht over deze aanbestedingsprocedure schriftelijk kenbaar maken via e-mail: aanbesteding@waterwolfbv.nl. Alleen klachten die naar dit adres worden gezonden zullen door De Waterwolf in behandeling worden genomen. Klachten moeten betrekking hebben op een aanbestedingsprocedure die binnen de werking van de AW valt. Klachten van algemene aard komen niet in aanmerking voor behandeling via het klachtenloket aanbesteden.

Een klacht dient voorts aan de onderstaande voorwaarden te voldoen om voor verdere behandeling in aanmerking te komen:

- De klacht dient de naam en adresgegevens van de klager en aanduiding van de betreffende aanbesteding te bevatten.
- De klacht wordt zo snel mogelijk na vastlegging door klager kenbaar gemaakt aan De Waterwolf.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

- Klager is aantoonbaar belanghebbende.
- Klager motiveert helder waarop de klacht betrekking heeft.
- De klacht heeft enkel betrekking op inhoudelijke aspecten van de betreffende aanbesteding.
- Klager geeft een oplossingsrichting aan bij zijn klacht.
- Klager maakt met zijn klacht geen misbruik van de klachtenregeling.

De behandeling van een klacht zal door De Waterwolf op passende wijze gebeuren, rekening houdend met de belangen van de betrokkenen. Het indienen van een klacht heeft geen opschortende werking op de lopende aanbestedingsprocedure.

Indien een klacht zich naar het oordeel van De Waterwolf leent om beantwoord te worden in de Nota van inlichtingen, zal De Waterwolf hiervoor kiezen. Wanneer een klacht niet in de Nota van inlichtingen kan worden beantwoord, zal De Waterwolf haar reactie aan de klager kenbaar maken.

3. Inschrijvingsvoorwaarden

De hieronder beschreven voorwaarden worden strikt gehanteerd zodat een gesloten procedure is te garanderen. Inschrijvingen die niet aan de onderstaande voorwaarden voldoen, worden niet verder beoordeeld. Indien dit het geval is, worden de inschrijvers hierover schriftelijk geïnformeerd onder vermelding van de reden.

3.1 Algemene bepalingen en voorwaarden voor inschrijving

De informatie in dit aanbestedingsdocument zal volstrekt vertrouwelijk blijven en zal slechts aan medewerkers worden getoond die voor het aanbieden van de inschrijving daarvan kennis moeten nemen. Indien het noodzakelijk is voor het completeren van de inschrijving dat derden kennis nemen van de inhoud van dit aanbestedingsdocument, is dit slechts toegestaan indien De Waterwolf hier vooraf schriftelijke goedkeuring voor heeft gegeven. De vertrouwelijkheid zal ook worden bewaard wanneer de inschrijving niet tot een (raam)overeenkomst zal leiden. Deze vertrouwelijkheid is wederkerig en geldt ook voor informatie van de Inschrijvers.

Alle in het kader van deze aanbestedingsprocedure door De Waterwolf geproduceerde stukken behoren tot het intellectueel eigendom van De Waterwolf. Behoudens door wet- en of regelgeving gestelde uitzonderingen, mogen deze documenten niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van De Waterwolf worden verveelvoudigd en of openbaar gemaakt, anders dan voor het doel waarvoor ze in het kader van deze aanbesteding bedoeld zijn.

Het is - **op straffe van uitsluiting** - niet toegestaan om in het kader van de aanbestedingsprocedure op een andere dan de in dit aanbestedingsdocument aangegeven wijze contact te zoeken met De Waterwolf of leden van de verantwoordelijke projectgroep ter verkrijging van welke informatie dan ook.

De Waterwolf behoudt zich het recht voor om tijdens de procedure de omvang van de eventuele opdracht te wijzigen, de opdracht in zijn geheel niet te gunnen dan wel de procedure op te schorten of stop te zetten.

3.2 Eisen aan de inschrijving

De inschrijving dient volledig, zonder voorbehoud en onherroepelijk te zijn. De Inschrijver dient alle in het aanbestedingsdocument vermelde vragen te beantwoorden middels de Eigen verklaring. En indien van toepassing middels de door De Waterwolf bijgevoegde formulieren. Deze verklaring en formulieren dienen bij de inschrijving bijgevoegd te worden.

De gestanddoeningstermijn van de inschrijvingen bedraagt negentig (90) kalenderdagen. In het geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt tegen de gunningsbeslissing van De Waterwolf zijn Inschrijvers verplicht hun inschrijving gestand te doen tot twee weken na de dag waarop een vonnis in kort geding is gewezen. Tijdens deze periode is de inschrijving onvoorwaardelijk en bindend.

De inschrijving dient uiterlijk op 12 mei 2022 om 12.00 uur geüpload te zijn in TenderNed.

3.3 Vormvereisten

De Waterwolf neemt uitsluitend inschrijvingen in behandeling die met volledige inachtneming van onderstaande voorschriften zijn opgemaakt en ingezonden:

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

- De inschrijving is, samen met de Eigen verklaring voorzien van een originele rechtsgeldige handtekening(en). Onder origineel wordt verstaan de zogenaamde “natte” handtekening. Een ingescande handtekening is dus niet origineel.
- Uw prijsaanbieding dient separaat te worden geüpload.
- Per fax of per e-mail ingediende inschrijvingen worden niet geaccepteerd.
- De inschrijving dient zowel qua samenstelling als qua volgorde te zijn opgebouwd uit de onderdelen die zijn opgesomd in de controlelijst.
- De onderdelen dienen gescheiden te zijn door tabbladen.
- Aanbiedingen zijn gesteld in het Nederlands. Tijdens het aanbestedingstraject wordt uitsluitend de Nederlandse taal gebruikt in woord en geschrift. Dit geldt ook voor de (contract)uitvoering.

3.4 TenderNed

Gebruikers van Nederlandse ondernemingen kunnen op TenderNed alleen nog inloggen via eHerkenning. Zonder eHerkenning hebben gebruikers geen toegang en kan er niet worden deelgenomen aan digitale aanbestedingen via TenderNed. Schaf daarom tijdig een persoonsgebonden eHerkenning inlogmiddel met minimaal niveau betrouwbaarheidsniveau 2 aan bij een erkende leverancier. Koppel dit middel vervolgens aan uw gebruikersaccount in TenderNed. Hiervoor logt u eerst in met uw gebruikersnaam en wachtwoord van TenderNed. Heeft u uw eHerkenning inlogmiddel eenmaal gekoppeld, dan logt u voortaan in met uw eHerkenning inlogmiddel.

Om optimaal gebruik te maken van de functionaliteit van TenderNed is het voor Inschrijvers verder van belang dat de organisatie juist is geregistreerd en onder ander de juiste personen voor de onderhavige aanbesteding de juiste machtiging gegeven wordt. Zorg dat deze machtiging ook voor de vakantieperiodes of andere momenten waarbij vervanging nodig kan zijn, goed is geregeld. Registratie dient eenmalig te geschieden.

Via www.tenderned.nl/cms/voor-ondernemingen zijn tal van kennisbronnen te raadplegen. Indien Inschrijvers technische problemen ervaren of vragen hebben over de werking van TenderNed, dan dient contact opgenomen te worden met de servicedesk van TenderNed. De servicedesk is bereikbaar op werkdagen van 08.30 tot 17.00 uur via telefoonnummer 0800-8363376 of www.tenderned.nl/cms/contact/mailen

Bij overige vragen over het gebruik van TenderNed verzoeken wij u contact op te nemen met de helpdesk van TenderNed.

3.5 Voorwaarden voor combinaties en onderaanneming.

Indien de Inschrijver niet zelfstandig de opdracht kan of wenst uit te voeren, is er de mogelijkheid aanwezig om zich aan te melden in samenwerking met andere ondernemingen.

Dit kan op twee manieren:

- Als combinatie van ondernemingen, of
- Als hoofdaannemer met onderaannemers

Combinatie (samenwerkingsverband)

Een Inschrijver is vrij zich binnen de regels van de wet en dit aanbestedingsdocument aan te melden in de vorm van een combinatie samen met andere ondernemingen.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Nadat de combinatie zich heeft ingeschreven, mag de samenstelling van de combinatie niet meer wijzigen, tenzij de combinatie hiertoe door vennootschappelijke omstandigheden, zoals een fusie overname of faillissement gedwongen wordt en de combinatie ook na wijziging voldoet aan alle door De Waterwolf gestelde eisen. Na gunning mag de samenstelling van de combinatie slechts wijzigen in overeenstemming met de thans aan te besteden overeenkomst.

De combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de volledige en juiste voering van de opdracht.

Indien een inschrijving wordt ingezonden door een samenwerkingsverband dient de volgende procedure te worden gevolgd:

- Iedere deelnemer van het samenwerkingsverband dient de bijlage Eigen verklaring te ondertekenen waarbij alle tot de samenwerkingsverband behorende ondernemingen ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de gestanddoening van de verplichtingen welke voortvloeien uit de inschrijving, alsmede voor de eventuele uitvoering van de overeenkomst.
- Tevens dient in de Eigen verklaring te worden aangegeven wie de overige deelnemer(s) in het samenwerkingsverband is(zijn). Wie de leiding van het samenwerkingsverband voert en als verantwoordelijke gemachtigde ten aanzien van de aanbestedende dienst mag optreden en voor welk deel van de geschiktheidseisen ondergetekende aan de gestelde eisen voldoet, dan wel een beroep doet op (één van) de andere deelnemer(s) aan het samenwerkingsverband.

Hoofdaannemer/onderaannemer (beroep op een derde)

Bij inschrijving als hoofdaannemer met onderaannemers doet de hoofdaannemer een beroep op een derde voor bepaalde geschiktheidseisen.

Bij inschrijving met een beroep op een derde dient in de bijlage Eigen verklaring te worden aangegeven voor welke geschiktheidseisen een beroep wordt gedaan op een derde/derden en wie de derde/derden is/zijn.

De hoofdaannemer is bij deze constructie hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van de overeenkomst, ook voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde derde/derden.

De derde/derden waarop een beroep wordt gedaan, hoeft/hoeven de Eigen verklaring niet in te vullen.

3.6 Overige voorwaarden

- De Waterwolf wil een betrouwbare en ethisch juiste partner zijn en slechts zaken doen met Inschrijvers die 'te goeder naam en faam bekend' staan. Inschrijvers die zich niet houden aan de gangbare normen en waarden op het gebied van arbeidsvoorwaarden worden uitgesloten. Dit betekent onder andere dat de Inschrijvers zijn werknemers redelijk beloont, geen gebruik maakt van kinderarbeid (in de keten) en niet discrimineert.
- Het indienen van een Inschrijving in het kader van onderhavige aanbesteding houdt in dat Inschrijver onvoorwaardelijk en integraal instemt met de gevolgde aanbestedingsprocedure en de inhoud van het aanbestedingsdocument, de opgenomen rechtsverwerking clausules en de door De Waterwolf gemaakte voorbehouden.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

- De Inschrijver stemt in met (de inhoud van) de concept overeenkomst, zoals opgenomen in Bijlage 4.
- Op deze opdracht zijn uitsluitend de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (Bijlage 6) en het Addendum op deze voorwaarden (Bijlage 6) van toepassing. Leveranciersvoorwaarden, branchevoorwaarden of andere voorwaarden sluit De Waterwolf uit. De specifieke bepalingen zoals opgenomen in hoofdstuk 1 tot en met 5 van het aanbestedingsdocument prevaleren boven de inkoopvoorwaarden.
- De Waterwolf voert bij gunning geen prijsonderhandelingen. De Inschrijver heeft eenmaal de gelegenheid een concurrerende prijs uit te brengen.
- De inschrijving mag niet tot stand zijn gekomen onder invloed van een overeenkomst, besluit dat of gedraging die in strijd is met de Nederlandse en Europese mededingingsregelgeving (zgn. collusie).
- De Waterwolf behoudt zich het recht voor om bij eventuele ontbinding van de overeenkomst de opdracht te gunnen aan de nummer twee in de rangorde, mits de rangorde ongewijzigd is gebleven.
- Aan het indienen van de inschrijving zijn voor De Waterwolf geen kosten verbonden.
- Correspondentie en ontvangen inschrijvingen worden na afloop niet geretourneerd.
- De Waterwolf behoudt zich het recht voor, omwille van de transparantie en de eerlijke mededinging tussen de Inschrijvers, om aan onderling verbonden ondernemingen, welke tegelijk en als concurrenten inschrijven op de aanbesteding, te vragen aan te tonen dat hun afhankelijkheidsverhouding hun inschrijving niet heeft beïnvloed. Indien blijkt dat er tussen hen aantoonbaar een verhouding van afhankelijkheid en aanzienlijke invloed bestaat, worden zij van deelname uitgesloten.

3.7 Communicatie

Alle communicatie moet via één contactpersoon en/of een plaatsvervanger verlopen. Beiden moeten volledige beslissingsbevoegdheid hebben en gemachtigd zijn om namens de Inschrijver op te kunnen treden.

Naam, adres en telefoonnummer (naw-gegevens) van de contactpersoon en zijn/haar plaatsvervanger worden in de inschrijving vermeld. De communicatie tijdens het aanbestedingstraject vindt alleen per e-mail plaats via de contactpersoon van De Waterwolf:

De Waterwolf
t.a.v. de heer. D. Vlieger
aanbesteding@waterwolfbv.nl
Diamantlaan 15
2132 WV Hoofddorp

4. Selectie van de Inschrijvers

Nadat de uiterste termijn voor inschrijving is verstreken, zullen de Inschrijvers op de hieronder genoemde geschiktheidseisen worden beoordeeld. Indien de Inschrijver niet voldoet aan onderstaande minimumeisen, wordt de inschrijving niet verder meegenomen in de beoordeling. De Waterwolf behoudt zich het recht voor de ingediende referenties, bewijzen en dergelijke te verifiëren.

4.1 Uitsluitingsgronden

Er wordt eerst beoordeeld of op de Inschrijver niet één of meer van de in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet genoemde omstandigheden van toepassing zijn.

U dient hiervoor de Eigen verklaring middels het Europees Uniform Aanbestedingsdocument (EUA) compleet in te vullen en aan te leveren. Het Europees Uniform Aanbestedingsdocument dient geopend te kunnen worden met Adobe Acrobat Reader.

4.2 Geschiktheidseis(en)

De Waterwolf controleert de geschiktheid van de Inschrijvers op grond van criteria van economische- en financiële draagkracht, technische bekwaamheid en/of beroepsbekwaamheid.

Door het ondertekenen van de bijlage Eigen Verklaring verklaart de Inschrijver te voldoen aan de in deze paragraaf vermelde geschiktheidseis(en).

- Indien Inschrijver een inschrijving doet in samenwerkingsverband, dient Inschrijver zelf in de verklaring in te vullen aan welke eisen zijn onderneming voldoet.
- Indien Inschrijver voor het voldoen aan de geschiktheidseisen een beroep doet op derden, dient Inschrijver zelf in de verklaring in te vullen voor welke geschiktheidseisen hij een beroep doet op een onderaannemer.

Bewijsstuk(ken) voorafgaand aan voorlopige gunning

Technische bekwaamheid

De Inschrijver moet zijn technische bekwaamheid aantonen door het indienen van twee referentieopdrachten op het gebied van:

1. Een auto met een chassis met laadbak, laadcompartiment/gereedschapskist en kraan met een gewicht kleiner dan 3.500 kg.
2. Een referentieopdracht op het gebied van een auto met een enkele en dubbele cabine, laadbak en laadcompartiment/gereedschapskist, met een gewicht kleiner dan 3.500 kg.

- Deze referenties heeft de inschrijver in de drie jaar voorafgaand aan de dag van inschrijving naar tevredenheid van de betreffende opdrachtgever uitgevoerd en opgeleverd.

Verder blijkt uit de referenties dat de draaicirkel gering is, gemeten van muur tot muur met een draaicirkel van 360 graden.

Daarnaast blijkt uit de referenties dat de werkhoogte niet hoger is dan de gevraagde 80 cm gemeten vanaf de grond.

- De twee referenties dienen aangevuld te worden met een tevredenheidsverklaring waaruit de geringe draaicirkel en de werkhoogte niet meer dan 80 cm blijkt. Deze referentie is ondertekend door de opdrachtgever.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

A) De Inschrijver dient hiervoor het inschrijfformulier referenties in te vullen en bij te voegen bij de inschrijving (Bijlage 2).

Bewijsstuk(ken) na voorlopige gunning

Door het overleggen van de Eigen verklaring hoeft de Inschrijver in de beoordelingsfase geen bewijsstukken (op de referenties en de tevredenheidsverklaring na) te overleggen. Wel gaat Inschrijver door het ondertekenen van de bijlage Eigen verklaring ermee akkoord dat de aanbestedende dienst zich het recht voorbehoudt om op een later moment alsnog de winnende Inschrijver(s) te verplichten bewijsstukken omtrent de verklaring te overleggen.

De bewijsmiddelen dienen aan te tonen dat de Inschrijver voldoet aan de in de bijlage Eigen verklaring en aan de in dit hoofdstuk gestelde geschiktheidseisen.

Het gaat dan om het volgende bewijsmiddel:

Beroepsbevoegdheid

De Inschrijver dient ingeschreven te zijn in het handelsregister van de Kamer van Koophandel (of een in de lidstaten vergelijkbaar instituut). Degene die de inschrijving ondertekent dient, blijkens het uittreksel van het handelsregister tekenbevoegd te zijn, dan wel schriftelijk gevolmachtigd te zijn te ondertekenen door degene die volgens het handelsregister tekenbevoegd is.

B) De Inschrijver dient na voorlopige gunning een recent en gewaarmerkt bewijs van inschrijving in het nationale beroeps/handelsregister, welke de actuele stand van zaken weergeeft te overleggen (Bijlage 8).

Financiële en economische draagkracht

Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, wiens continuïteit is gegarandeerd gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen. Indien u controleplichtig bent, verklaart u door de ondertekening van de Eigen verklaring, dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteits-verwachtingen. De aanbestedende dienst kan na voorlopige gunning vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening. Indien u niet controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van de Eigen verklaring, dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is, dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht, inclusief mogelijke verlengingen, niet in gevaar komt. De aanbestedende dienst kan na voorlopige gunning vragen om een recent jaarverslag.

Verzekering

Inschrijver beschikt op het moment van de ingangsdatum van het contract over een marktconforme en adequate verzekering of voorziening tegen (wettelijke) aansprakelijkheidsrisico's in verband met de uitvoering van de opdracht. De verzekering dient een einddatum te kennen die gelegen is na het tijdstip waarop de opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen met betrekking tot de opdracht heeft voldaan.

5. De gunning

Nadat de Inschrijvers zich op basis van de hiervoor vermelde criteria hebben gekwalificeerd, dienen de inschrijvingen onvoorwaardelijk aan alle eisen te voldoen. Inschrijvingen die niet onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoen, worden niet meegenomen in de verdere beoordeling.

5.1 Gunningscriterium

De Inschrijver die de economisch meest voordelige inschrijving (emvi) heeft gedaan komt voor gunning van de opdracht in aanmerking. Dit houdt in dat de inschrijving met de beste prijs/kwaliteit verhouding de opdracht gegund zal krijgen. De verhouding prijs/kwaliteit die bij deze aanbesteding wordt gehanteerd is:

Kwaliteit 50% en prijs 50%

De Waterwolf zal dit beoordelen op basis van de onderstaande onderwerpen:

Kwaliteit 50%	Maximaal aantal te behalen punten
Handmatig regenereren roetfilter	1
Navigatiesysteem	1
Spiegels	4
Wielbasis Civiel bus	8
Wielbasis Groen bus	8
Garantie	10
Geringe draaicirkel	8
CO2 uitstoot	10
Totaal kwaliteit	50 punten
Prijs 50%	Maximaal aantal te behalen punten
Aanschaf 16 auto's	30
Onderhoud tot aan einde fabrieksgarantie	10
Inruil 16 auto's	10
Totaal prijs	50 punten

De gebruikte formule voor de prijs is:

In het prijzenblad wordt een totaal prijs opgegeven voor de 16 auto's en een totaal prijs voor het onderhoud tot aan einde van de fabrieksgarantie waarbij dient te worden uitgegaan van 20.000 km per jaar.

Inschrijver met het laagste bedrag voor de aanschaf krijgt 30 punten. Inschrijver met het laagste bedrag voor onderhoud krijgt 10 punten. Inschrijver met het hoogste bedrag voor de inruil van 16 auto's krijgt 10 punten. Dit is totaal 50 punten.

Daarna volgt de volgende formule:

- Aanschaf : laagste prijs / aangeboden prijs x 30 punten
- Onderhoud : laagste prijs / aangeboden prijs x 10 punten
- Inruil : hoogste prijs / aangeboden prijs x 10 punten

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

De punten worden bij elkaar opgeteld en genereren samen het prijsonderdeel.

- De prijzen zijn exclusief BTW en inclusief eventuele reis-, verblijfs- en/of voorrijkosten.
- Inschrijven met € 0,00 is niet toegestaan.
- De aanbestedende dienst accepteert verder geen manipulatieve Inschrijvingen.
- De aanbestedende dienst accepteert uitsluitend realistische prijzen.
- Niet realistische inschrijvingen worden terzijde gelegd. Of een inschrijving realistisch is, is aan de aanbestedende dienst om te beoordelen.

5.2 Programma van eisen

In onderstaand Programma van eisen wordt per categorie aangegeven welke criteria voor de Civiel bussen en de Groen bussen vereist zijn

Algemeen

AE1	Het voertuig dient te voldoen aan alle van toepassing zijnde Nederlandse en Europese wettelijke bepalingen, voorschriften, normen en richtlijnen geldend op het moment van levering aan De Waterwolf, waaronder voorschriften van de Rijksdienst voor wegverkeer, RDW Wegenverkeerswet en een CE-markering.
AE2	Het voertuig dient bedrijfsklaar te worden opgeleverd in de kleur wit.
AE3	Het voertuig dient bij aflevering nieuw of eventueel jong gebruikt te zijn. Onder jong gebruikt wordt verstaan niet ouder dan 12 maanden met maximaal 20.000 km op de kilometerteller.
AE4	Het voertuig dient binnen 12 maanden na datum van opdracht afgeleverd te worden
AE5	Het voertuig heeft een gegarandeerde economische levensduur van minimaal 10 jaar.
AE6	Bij aflevering van het voertuig dient de volgende documentatie in het Nederlands te worden geleverd: 1. een technische specificatie 2. een gebruikershandleiding van het voertuig 3. een onderhoudsboekje 4. de garantiebepalingen
AE7	Het motorvermogen van het voertuig dient minimaal 95kW te zijn.
AE8	Het voertuig dient voorzien te zijn van een diesel Euro 6d motor.
AE9	Het voertuig heeft een minimaal laadvermogen van 1.000 kg
AE10	Het voertuig dient voorzien te zijn van een trekhaak wettelijk geschikt voor een aanhangwagen t/m 3.500 kg met een Multicon aansluiting.
AE11	De voertuigen worden door De Waterwolf bij een gecertificeerde garage onderhouden, de fabrieksgarantie blijft hierdoor bestaan.
AE12	De voertuigen dienen zonder reservewiel te worden geleverd.
AE13	De voertuigen dienen met all season banden te worden uitgerust bij de eerste (af)levering.
AE14	De achterlichten zijn beschermd door middel van een scharnierend tralierooster, ter voorkoming van schades aan de lichtkappen.
AE15	Onderhoud en/of reparatie van de voertuigen dient plaats te vinden binnen een straal van maximaal 15 km vanaf de huidige zaaklocatie van De Waterwolf in Hoofddorp.
AE16	Bij onderhoud en/of reparatie van de voertuigen dient er een haal- en brengservice te worden gehanteerd.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Cabine

CE1	De bekleding van de stoelen dient van stof te zijn.
CE2	De stoelen dienen voorzien te zijn van passende stoelhoezen van (zwart) kunstleer.
CE3	Het voertuig dient geleverd te worden met rubber vloermatten.
CE4	Het voertuig dient voorzien te zijn van een radio en USB-aansluiting.
CE5	Het voertuig dient voorzien te zijn van een stroomaansluiting ten behoeve van een 12-volt lader voor een mobiele telefoon of mobiele navigatie.
CE6	Het voertuig dient afgeleverd te worden met een systeem om handsfree te bellen, zogenaamde Bluetooth aansluiting.
CE7	Het voertuig dient voorzien te zijn van linkse besturing.
CE8	Het voertuig dient voorzien te zijn van binnenverlichting in de cabine.
CE9	Het voertuig dient voorzien te zijn van een verstelbare bestuurderstoel; in lengte, hoogte en rugleuning aanpasbaar.
CE10	Het voertuig dient voorzien te zijn van een verstelbare stuurkolom.
CE11	Het voertuig dient voorzien te zijn van stuurbevestiging.
CE12	Het voertuig dient voorzien te zijn van een waarschuwingssignaal voor niet uitgeschakelde verlichting en aangetrokken handrem.
CE13	Het voertuig dient voorzien te zijn van airconditioning.
CE14	Het voertuig dient voorzien te zijn van parkeersensoren aan de achterzijde.
CE15	Het voertuig dient voorzien te zijn van een EHBO koffer
CE16	Het voertuig dient voorzien te zijn van een schuimblusser, inhoud 2 liter

Hydraulische autolaadkraan (Civiel bussen)

HE1	De hydraulische laadkraan dient aan de achterzijde van het voertuig geplaatst te worden op een geschikt hulpraam.
HE2	Het bereik van de kraan dient minimaal 1.80 meter te zijn.
HE3	De kraan dient minimaal 800 kg te kunnen tillen.
HE4	De kraan dient voorzien te zijn van een haak
HE5	Het zwenkbereik van de kraan dient minimaal 180 graden te zijn.
HE6	De bedieningshendels van de kraan moeten aan de volgende functies voldoen: zwenk - hefarm - uitschuif - steunvoet.
HE7	De steunpootsprei, aan beide kanten van het voertuig, dient handmatig of hydraulisch te gaan. Stempelen dient hydraulisch te gaan.
HE8	De kraan dient voorzien te zijn van een eenzijdige bediening aan de rechterkant.
HE9	De kraan dient geplaatst te worden aan de achterzijde van het voertuig in de laadbak zo centraal mogelijk.
HE10	De kraan dient voorzien te zijn van een noodstop en manometer.
HE11	De spanning van het elektragedeelte dient 12 volt te zijn.
HE12	Aflevering van de kraan, gemonteerd op het voertuig, dient inclusief keuring voor eerste ingebruikname te zijn. Het certificaat dient bij aflevering van het voertuig meegeleverd te worden.
HE13	De kraan dient geleverd te worden inclusief losse kunststof stempelplaat met opberging.
HE14	De kraan dient 2 maal hydraulisch en 1 maal mechanisch uitschuifbaar te zijn.
HE15	De vergrendeling van de steunpoten en van de kraan is voorzien van signalering in de cabine.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Onderdelen

OE1	De onderdelen voor zowel het voertuig, alsmede de kraan dienen minimaal 10 jaar na levering van het voertuig leverbaar te zijn.
OE2	De onderdelen dienen binnen een tijdsbestek van 24 uur leverbaar te zijn.

Veiligheid

VE1	Het voertuig dient voorzien te zijn van in hoogte verstelbare driepuntveiligheidsgordels met gordelspanner.
VE2	Het voertuig dient voorzien te zijn van airbags voor de bestuurder en voorpassagiers.
VE3	Het voertuig dient voorzien te zijn van een aandrijfslipregeling (ASR).
VE4	Het voertuig dient voorzien te zijn van een antiblokkeersysteem met rembekrachtiging (ABS).
VE5	Het voertuig dient voorzien te zijn van een elektronisch stabiliteitsprogramma (ESP).
VE6	Het remsysteem dient voorzien te zijn van schijfremmen op de voor- en achteras.
VE7	Het voertuig dient voorzien te zijn van een waarschuwingsindicatie voor olie-, rem- en koelvloeistof.
VE8	Het voertuig dient voorzien te zijn van een EHBO-koffer, een gevarendriehoek, een schuimblusser en een Lifehammer welke vast in de cabine zijn gemonteerd.
VE9	Het voertuig dient voorzien te zijn van een laadbak en kopschot direct achter het materiaalcompartiment. Deze dient geschikt te zijn voor het vervoeren van palen en er dient een bescherming aanwezig te zijn voor het laadcompartiment en de LED flitsbalk.
VE10	Het voertuig dient voorzien te zijn van een LED flitsbalk (kleur geel/oranje) op het dak. Voorzien van een aan/uit schakelaar waarbij in de cabine zichtbaar is wanneer de flitsbalk in gebruik is.
VE11	Het voertuig moet voorzien zijn van een zijafscherming, zogenaamde RVS side bars, links en rechts van het voertuig.
VE12	Het voertuig moet voorzien zijn van een sticker werkverkeer (kleur geel) van minimaal 60 cm breed. Gemonteerd op de achterzijde van het voertuig (laadbak).

Financieel

FE1	Indien de voertuigen niet binnen de overeengekomen tijdslimiet worden geleverd zoals is aangegeven is de opdrachtnemer aan De Waterwolf een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van € 100,00 per te laat geleverde dag per voertuig.
FE2	Na overschrijving, tenaamstelling en aflevering bij De Waterwolf worden de voertuigen binnen 2 werkdagen betaald.

Aanvullend programma van eisen voor de chassis enkele cabine met open laadbak (Groen bussen)

GE1	Het voertuig dient een chassis met enkele cabine te zijn met een gewicht t/m 3.500 kg voorzien van een laadbak, kopschot en materiaalcompartiment.
GE2	Het voertuig dient voorzien te zijn van achterwielaandrijving.
GE3	Het voertuig dient voorzien te zijn van dubbel lucht op de achteras.
GE4	Het voertuig dient voorzien te zijn van minimaal 2 zitplaatsen inclusief hoofdsteunen.
GE5	Het voertuig dient een laadbak te hebben met een laadlengte van minimaal 280 cm en maximaal 300 cm. De laadbak is minimaal 210 cm breed. De wielen en spatborden mogen niet buiten de laadbak uitsteken.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

GE6	De laadbak dient te zijn voorzien van lage zijschotten (aluminium) van minimaal 35 cm en maximaal 45 cm hoog. De schotten zijn aan 3 zijdes, zowel links, rechts als achter neerklapbaar (scharnierend).
GE7	De laadbak heeft een gegarandeerde economische levensduur van minimaal 10 jaar
GE8	De laadvloer dient gegalvaniseerd te zijn.
GE9	De laadvloer dient vlak te zijn.
GE10	Het voertuig dient geleverd te worden met een afdekzijl voor de laadbak en bevestigingspunten onder de laadbak.
GE11	Tussen de cabine en laadbak dient een materiaalcompartiment te worden gemonteerd. Het compartiment dient aan beide kanten te zijn voorzien van een oprolbaar aluminium rolluik. Het compartiment is voorzien van minimaal 3 planken.
GE12	Het laadcompartiment dient afsluitbaar te zijn middels een sleutel
GE13	Maximale breedte van het laadcompartiment is gelijk aan de breedte van het voertuig/cabine, maximale lengte is 80 cm, maximale hoogte is gelijk aan de hoogte van de cabine. Zie foto.
GE14	Onder het voertuig dient een kunststof afsluitbare lekbak te worden gemonteerd. Minimale afmeting; 35 cm breed, 25 cm diep, 27 cm hoog. Voorzien van aftapkraan of dop. Deze mag niet buiten het voertuig uitsteken.

Aanvullend programma van eisen voor de chassis dubbele cabine met open laadbak (Groen bussen)

SE1	Het voertuig dient een chassis met dubbele cabine te zijn met een gewicht t/m 3.500 kg voorzien van een laadbak, kopschot en materiaalcompartiment.
SE2	Het voertuig dient voorzien te zijn van achterwielaandrijving.
SE3	Het voertuig dient voorzien te zijn van dubbel lucht op de achteras.
SE4	Het voertuig dient voorzien te zijn van minimaal 5 zitplaatsen inclusief hoofdsteunen.
SE5	Het voertuig dient een laadbak te hebben met een laadlengte van minimaal 210 cm en maximaal 220 cm. De laadbak is minimaal 210 cm breed. De wielen en spatborden mogen niet buiten de laadbak uitsteken.
SE6	De laadbak dient te zijn voorzien van lage zijschotten (aluminium) van minimaal 35 cm en maximaal 45 cm hoog. De schotten zijn aan 3 zijdes, zowel links, rechts als achter neerklapbaar (scharnierend).
SE7	De laadbak heeft een gegarandeerde economische levensduur van minimaal 10 jaar.
SE8	De laadvloer dient gegalvaniseerd te zijn.
SE9	De laadvloer dient vlak te zijn.
SE10	Het voertuig dient geleverd te worden met een afdekzijl voor de laadbak en bevestigingspunten onder de laadbak.
SE11	Tussen de cabine en laadbak dient een materiaalcompartiment te worden gemonteerd. Het compartiment dient aan beide kanten te zijn voorzien van een oprolbaar aluminium rolluik. Het compartiment is voorzien van minimaal 3 planken
SE12	Het laadcompartiment dient afsluitbaar te zijn middels een sleutel.
SE13	Maximale breedte van het laadcompartiment is gelijk aan de breedte van het voertuig/cabine, maximale lengte is 80 cm. Maximale hoogte is gelijk aan de hoogte van de cabine. Zie foto.
SE14	Onder het voertuig dient een kunststof afsluitbare lekbak te worden gemonteerd. Minimale afmeting; 35 cm breed, 25 cm diep, 27 cm hoog. Voorzien van aftapkraan of dop. Deze mag niet buiten het voertuig uitsteken.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

SE15	Het voertuig dient uitgerust te zijn met twee accu's van minimaal 95aH en een dynamo die voldoende capaciteit heeft om beide accu's te vullen. De 2 ^e accu dient gemonteerd te worden onder de laadbak.
SE16	Het voertuig dient uitgerust te zijn met een standkachel.

Aanvullend programma van eisen voor de chassis enkele cabine met open laadbak en hydraulische autolaadkraan (Civiel bussen)

KE1	Het voertuig dient een chassis met enkele cabine te zijn met een gewicht t/m 3.500 kg voorzien van een laadbak, kraan, kopschot en gereedschapskist.
KE2	Het voertuig dient voorzien te zijn van achterwielaandrijving.
KE3	Het voertuig dient voorzien te zijn van dubbel lucht op de achteras.
KE4	Het voertuig dient voorzien te zijn van minimaal 2 zitplaatsen inclusief hoofdsteunen.
KE5	Het voertuig dient een laadbak te hebben met een laadlengte van minimaal 280 cm en maximaal 300 cm. De laadbak is minimaal 210 cm breed. De wielen en spatborden mogen niet buiten de laadbak uitsteken.
KE6	De laadbak dient te zijn voorzien van lage zijschotten (aluminium) van minimaal 35 cm en maximaal 45 cm hoog. De schotten zijn aan 3 zijdes, zowel links, rechts als achter neerklapbaar (scharnierend).
KE7	De laadbak heeft een maximale hoogte van 80 cm gemeten vanaf de grond
KE8	De laadbak heeft een gegarandeerde economische levensduur van minimaal 10 jaar
KE9	De laadvloer dient gegalvaniseerd te zijn.
KE10	De laadvloer dient vlak te zijn.
KE11	Het voertuig dient geleverd te worden met een afdeknet voor de laadbak en bevestigingspunten onder de laadbak.
KE12	Het kopschot dient de cabine te beschermen zonder het achterraam te blinderen
KE13	Tussen het kopschot en de laadbak dient een kunststof gereedschapskist te worden gemonteerd.
KE14	De gereedschapskist dient afsluitbaar te zijn middels een sleutel/hangslot.
KE15	Maximale breedte van de gereedschapskist is gelijk aan de breedte van het voertuig/cabine, maximale diepte is 45 cm, maximale hoogte 48-46 cm schuin aflopend.
KE16	Onder het voertuig dient een kunststof afsluitbare lekbak te worden gemonteerd. Minimale afmeting; 35 cm breed, 25 cm diep, 27 cm hoog. Voorzien van aftapkraan of dop. Deze mag niet buiten het voertuig uitsteken.
KE17	Het voertuig dient uitgerust te zijn met twee accu's van minimaal 95aH en een dynamo die voldoende capaciteit heeft om beide accu's te vullen. De 2 ^e accu dient gemonteerd te worden onder de laadbak. Dit ivm. de kraan.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

5.3 Programma van wensen

De Inschrijvers worden verzocht om ten aanzien van alle onderstaande wensen een antwoord te geven in de antwoordenlijst (Bijlage 3). Wanneer nadere informatie wordt gevraagd geven de Inschrijvers deze informatie en/of wordt er vermeld waar een nadere toelichting kan worden gevonden.

Wensen betreffen een Ja of Nee		Ja	Nee
WE1	Is het roetfilter handmatig te regenereren?		
WE2	Is de aangeboden auto voorzien van een navigatiesysteem		
WE3	Het uitsteken van spiegels; van hart spiegel naar buitenkant deur is: • 15 cm = 4 punten • 17 cm = 2 punten • 20 cm = 1 punt • 21 cm of meer = 0 punten		
WE4	De wielbasis van de Civiel bus is minimaal 2500 mm en maximaal 3500 mm: • 2500 mm - 3000 mm = 8 punten • 3000 mm - 3500 mm = 5 punten • 3501 mm of meer = 0 punten		
WE5	De wielbasis van de Groen bus is minimaal 2900 mm en maximaal 3900 mm: • 2900 mm - 3400 mm = 8 punten • 3400 mm - 3900 mm = 5 punten • 3901 mm of meer = 0 punten		
WE6	Geringe draaicirkel van de auto. De draaicirkel dient zo klein mogelijk te zijn omdat er veel gereden wordt in parken en op fietspaden. Hoeveel centimeter bedraagt de draaicirkel gemeten vanaf de buitenkant van het rechtervoorwiel met een draaicirkel van 360 graden. • 10,00 meter - 10,50 meter = 8 punten • 10,51 meter - 11,00 meter = 6 punten • 11,01 meter - 11,50 meter = 4 punten • 11,51 meter - 12,00 meter = 2 punten • 12,01 meter en groter = 1 punt		

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Wensen betreffen een Ja of Nee		Ja	Nee
WE7	Kosten voor het jaarlijkse onderhoud tot aan einde fabrieksgarantie: • 24 maanden = 1 punt • 36 maanden = 4 punten • 48 maanden = 7 punten • 60 maanden = 10 punten		
WE8	Wat is de maximale CO2-uitstoot van de bussen: • 150 g/km = 10 punten • 200 g/km = 6 punten • 250 g/km of meer 3 punten		

Controlelijst

De Inschrijver wordt verzocht aan de hand van deze controlelijst de stukken aan de Inschrijving toe te voegen.

Overzicht bijlagen en selectiebescheiden

Betreft	Omschrijving	Bijvoegen ja/nee
Bijlage 1	Bijlage Eigen verklaring middels Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Ja
Bijlage 2	Inschrijfformulier Civiel bussen, 2 referenties aangevuld met tevredenheidsverklaringen	Ja
Bijlage 3	Inschrijfformulier Groen bussen, 2 referenties aangevuld met tevredenheidsverklaringen	Ja
Bijlage 4	Antwoordenlijst wensen	Ja
Bijlage 5	Concept overeenkomst	Ja
Bijlage 6	Prijslijst	Ja
Bijlage 7	Inruiloverzicht	Ja
Bijlage 8	Foto; laadcompartiment	Nee
Bijlage 9	VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten inclusief addendum	Nee
	Nota van inlichtingen (is als apart Word document gepubliceerd op TenderNed)	Ja
Toevoegen na voorlopige gunning		
Bijlage 10	Kopie uittreksel Kamer van Koophandel, niet ouder dan 12 maanden	Ja

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 1 Eigen verklaring

De Inschrijver dient de Eigen verklaring middels het compleet in te vullen formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) aan de inschrijving toe te voegen. De Eigen verklaring dient geopend te kunnen worden met Adobe Acrobat reader. In het geval dat er in samenwerkingsverband (combinatie) wordt ingeschreven, dient iedere deelnemer aan het samenwerkingsverband de Eigen verklaring middels het compleet in te vullen formulier Uniform Europees Aanbestedingsdocument toe te voegen aan de inschrijving.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 2 Inschrijfformulier referentie Civiel bussen

Inschrijver wordt verzocht om in onderstaand overzicht de gevraagde referenties op te geven, zoals beschreven in hoofdstuk 4, paragraaf 4.2.

Referentie	
Naam opdracht gevende instantie of het bedrijf	
Adres	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer	
Contactpersoon	
Functie	

Opmerking: De Inschrijver dient ermee akkoord te gaan dat De Waterwolf direct, zonder tussenkomst van de Inschrijver, bij de referent informatie kan inwinnen.

De referentie dient aangevuld te worden met een tevredenheidsverklaring waaruit de kerncompetentie 'dusdanig wendbaar' blijkt.

Gegevens	Omschrijving
Kerncompetentie - Geringe draaicirkel - Maximale werkhoogte	
Totale aanneemsom/bedrag	
Datum start project	
Datum eind project	
Opmerkingen/bijzonderheden	

Plaats en datum: _____

Naam Inschrijver: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 3 Inschrijfformulier referentie Groen bussen

Inschrijver wordt verzocht om in onderstaand overzicht de gevraagde referenties op te geven, zoals beschreven in hoofdstuk 4, paragraaf 4.2.

Referentie	
Naam opdracht gevende instantie of het bedrijf	
Adres	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer	
Contactpersoon	
Functie	

Opmerking: De Inschrijver dient ermee akkoord te gaan dat De Waterwolf direct, zonder tussenkomst van de Inschrijver, bij de referent informatie kan inwinnen.

De referentie dient aangevuld te worden met een tevredenheidsverklaring waaruit de kerncompetentie 'dusdanig wendbaar' blijkt.

Gegevens	Omschrijving
Kerncompetentie - Geringe draaicirkel - Maximale werkhoogte	
Totale aanneemsom/bedrag	
Datum start project	
Datum eind project	
Opmerkingen/bijzonderheden	

Plaats en datum: _____

Naam Inschrijver: _____

Functie: _____

Handtekening: _____

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 4 Antwoordenlijst wensen

Wens	Omschrijving	Uw antwoord	Punten
WE1	Roetfilter		
WE2	Navigatiesysteem		
WE3	Uitsteken van de spiegels		
WE4	Wielbasis Civiel bus		
WE5	Wielbasis Groen bus		
WE6	Geringe draaicirkel		
WE7	Kosten jaarlijks onderhoud		
WE8	Maximale CO2 uitstoot		

Bijlage 5 Concept overeenkomst

OVEREENKOMST

De ondergetekenden:

De rechtspersoon naar publiekrecht, De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., kantoorhoudende aan de Diamantlaan 15, 2132 BV te Hoofddorp, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J.D. Nijkamp, in de hoedanigheid van Directeur, hiertoe gevolmachtigd en gemandateerd op grond van de statuten, **'de opdrachtgever'**,

en

de rechtspersoon naar privaatrecht, _____ [bedrijf], statutair gevestigd aan _____ Ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel _____ onder nummer _____, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw _____ [naam] in de hoedanigheid van _____ [functie], hierna te noemen **'de opdrachtnemer'**.

Overwegende:

- Dat de opdrachtnemer heeft ingeschreven op de openbare aanbesteding auto's, met laadbak, (kraan), (laadcompartiment) en kopschot.
- Dat de gunning aan opdrachtnemer is geschied volgens voorwaarden zoals opgenomen in het aanbestedingsdocument, inclusief het Programma van eisen.

Komen overeen:

-Dat wat in het aanbestedingsdocument, de Nota van inlichtingen en de Inschrijving is vermeld, met dien verstande dat op deze overeenkomst de VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten en bijbehorend addendum van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. van toepassing zijn. Andere Algemene Voorwaarden zijn op de overeenkomst niet van toepassing. Opdrachtnemer kan zich niet beroepen op onbekendheid met de inhoud van de Inkoopvoorwaarden.

-Dat de overeenkomst wordt aangegaan, ingaande 15 juli 2022. Aflevering van .. Civiël bussen zal plaatsvinden op ..[dag][maand][jaartal] en aflevering van .. Groen bussen op .. [dag]..... [maand] [jaartal]. Indien de gestelde termijn niet wordt behaald geldt een boete van € 100,00 per te laat geleverde werkdag per bus. Drie maanden na iedere levering worden de prestaties van de voertuigen geëvalueerd. Na 18 maanden zal een tweede evaluatie plaatsvinden. Voor het verstrijken van de garantieperiode zal er een derde evaluatie plaatsvinden.

Mocht achteraf blijken dat er gebreken aan het licht komen, die te verhalen zijn op tekortkomingen vanuit het Programma van eisen, dienen deze te worden opgelost of hersteld voor rekening van de leverancier. Kosten voor stilstand of inhuur van soortgelijke auto's zijn in dit geval voor rekening van de leverancier.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

-Dat de overeenkomst voor het jaarlijkse onderhoud wordt aangegaan tot aan het einde van de fabrieksgarantie.

-In afwijking van 14.1 van de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten is de in het kader van de overeenkomst door de Contractant te vergoeden schade beperkt:

A. Voor overeenkomsten waarvan de waarde minder bedraagt dan € 1 miljoen tot het bedrag van de schade per gebeurtenis maar niet meer dan € 1 miljoen.

De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

A. In geval van aanspraken van derden op schadevergoeding;

B. Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de Contractant of Personeel van de Contractant.

-In aanvulling op artikel 14.2 van de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden wordt in het kader van deze Overeenkomst adequaat verzekerd verstaan:

A. Productaansprakelijkheid en bedrijfsaansprakelijkheid (onder meer aansprakelijkheid voor de schade toegebracht aan personen of goederen die eigendom zijn van De Waterwolf)

Datum: ..[dag][maand][jaartal]

De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.

Dhr. J.D. Nijkamp

[Naam opdrachtnemer]

[naam rechtsgeldige vertegenwoordiger]

Bijlagen in rangorde bij de overeenkomst:

1. Overeenkomst
2. Nota van inlichtingen
3. Aanbestedingsdocument
4. VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten inclusief Addendum
5. Inschrijving

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 6 Prijslijst

In het prijzenblad wordt een totaalprijs opgegeven voor de 16 auto's en een totaalprijs voor het jaarlijks onderhoud tot aan einde van de fabrieksgarantie.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 7 Inruiloverzicht

Inruil 2022

Merk & model	Kenteken	Bouwjaar	Kilometerstand	Datum km stand
Renault Master	52-VFT-7	2007	108.410	09-02-2022
Mitsubishi Canter	09-VJS-3	2007	176.385	09-02-2022
Ford Transit	4-VGK-84	2010	82.015	09-02-2022
Ford Transit	4-VGK-85	2010	100.067	09-02-2022
Ford Transit	4-VGK-86	2010	95.538	09-02-2022
Ford Transit	4-VGK-87	2010	113.019	09-02-2022

Inruil 2023

Merk & model	Kenteken	Bouwjaar	Kilometerstand	Datum km stand
Peugeot Boxer	VD-325-B	2013	74.494	09-02-2022
Peugeot Boxer	VD-326-B	2013	63.776	09-02-2022
Peugeot Boxer	VD-327-B	2013	45.729	09-02-2022
Mitsubishi Canter	VL-936-R	2015	98.198	09-02-2022
Mitsubishi Canter	VL-938-R	2015	75.320	09-02-2022
Mitsubishi Canter	VL-939-R	2015	97.688	09-02-2022
Mitsubishi Canter	VL-940-R	2015	104.004	09-02-2022
Mitsubishi Canter	VL-941-R	2015	118.564	09-02-2022

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Bijlage 8 Foto; laadcompartiment



Bijlage 9 VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten

Addendum

In dit addendum geeft De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. aan in welke artikelen zij afwijkt van de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden en op welke wijze.

- In aanvulling op artikel 13.1 wordt onder overmacht in ieder geval niet verstaan; gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, grondstoffen tekort, transportproblemen, tekortkoming of niet nakomen van de verplichtingen van door hem ingeschakelde Derden, storingen in de productie van de Opdrachtnemer en liquiditeit- en/of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer.
- In aanvulling op artikel 17 zijn de overeengekomen prijzen voor de Goederen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, inclusief kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten, verwijderingskosten en eventuele installatie- en/of montagekosten.
- De overeengekomen prijzen zijn vast, tenzij de Overeenkomst de omstandigheden vermeldt die tot een prijsaanpassing kunnen leiden, alsmede de wijze bepaalt waarop aanpassingen plaatsvinden.

VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten

Inhoudsopgave

Algemeen

Artikel 1	Definities
Artikel 2	Toepasselijkheid
Artikel 3	Offerte, opdracht en totstandkoming Overeenkomst

Uitvoering Overeenkomst

Artikel 4	Algemene verplichtingen Contractant
Artikel 5	Algemene verplichtingen De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte
Artikel 6	Kwaliteit, keuring en garantie
Artikel 7	Geheimhouding
Artikel 8	Intellectueel eigendom
Artikel 9	Wijziging Overeenkomst
Artikel 10	Uitrusting en materialen
Artikel 11	Tijdstip van nakoming
Artikel 12	Toerekenbare tekortkoming
Artikel 13	Niet toerekenbare tekortkoming
Artikel 14	Aansprakelijkheid en verzekering
Artikel 15	Boete
Artikel 16	Toepasselijk recht en geschillen

Financiële bepalingen

Artikel 17	Prijzen, meerwerk en minderwerk
Artikel 18	Facturering en betaling

Bepalingen betreffende de leveringen van goederen

Artikel 19	Leveringen
Artikel 20	Verpakking en transport
Artikel 21	Overdracht van eigendom en risico

Bepalingen betreffende het verrichten van diensten

Artikel 22	Diensten
Artikel 23	Personeel van Contractant

Einde Overeenkomst

Artikel 24	Opzegging
Artikel 25	Ontbinding
Artikel 26	Vernietiging

Algemeen

Artikel 1 Definities

Aflevering:	Het verschaffen van het bezit van de Goederen aan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.
Contractant:	De in de Overeenkomst genoemde wederpartij van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.
Diensten (Dienst):	De door de Contractant te verrichten werkzaamheden ten behoeve van een specifieke behoefte van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., niet zijnde werken of leveringen
De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.:	Gevestigd aan de Diamantlaan 15, 2132 WV Hoofddorp
Goederen:	Alle zaken en alle vermogensrechten in de zin van artikel 3:1 Burgerlijk Wetboek
Leveringen (Levering):	De door de Contractant op basis van de Overeenkomst ten behoeve van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. te leveren Goederen
Offerte:	Een aanbod in de zin van het Burgerlijk Wetboek
Offerteaanvraag:	Een enkelvoudige of meervoudige aanvraag van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. voor te verrichten Prestaties of een (Europese) aanbesteding conform de Aanbestedingswet en de Europese aanbestedingsrichtlijnen 2004/17/EG en 2004/18/EG
Overeenkomst	Al hetgeen tussen De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. en de Contractant is overeengekomen. Inclusief daarbij behorende bijlagen.
Partijen(Partij):	De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. en/of de Contractant
Personeel van Contractant:	De door de Contractant voor de uitvoering van de overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of andere hulppersonen die krachtens de Overeenkomst onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zullen zijn
Prestatie:	De te verrichten Leveringen en/of Diensten
Werkdag:	Kalenderdagen behoudens weekenden, algemeen erkende feestdagen in de zin van artikel 3 lid 1, Algemene termijnenwet, plaatselijke feestdagen en door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. aangewezen brugdagen

Artikel 2 Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op de Offerteaanvraag en Overeenkomsten met betrekking tot Leveringen en Diensten.
- 2.2 Van deze algemene inkoopvoorwaarden kan slechts worden afgeweken, indien Partijen dit uitdrukkelijk schriftelijk met elkaar zijn overeengekomen.
- 2.3 Indien een bepaling van deze algemene inkoopvoorwaarde nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen van kracht en treden Partijen in overleg teneinde een nieuwe bepaling(en) ter vervanging van de nietige of vernietigde bepaling(en) overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en) in acht worden genomen.
- 2.4 Door het indienen van de Offerte wijst de Contractant uitdrukkelijk de toepasselijkheid van zijn algemene voorwaarden af.

Artikel 3 Offerte, opdracht en totstandkoming Overeenkomst

- 3.1 De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. kan een Offerteaanvraag intrekken of wijzigen. Voor zover dit mogelijk is binnen de geldende Nederlandse en Europese jurisprudentie en wet- en regelgeving. De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. zal geen kosten of schade vergoeden die hiermee samenhangen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 3.2 De Offerte van de Contractant heeft een gestanddoeningstermijn van negentig dagen of zoveel langer of korter als in de Offerteaanvraag is vermeld. De gestanddoeningstermijn vangt aan op de dag waarop de Inschrijvingstermijn sluit of op de dag die wordt vermeld in de Offerteaanvraag.
- 3.3 Een Overeenkomst komt tot stand nadat De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. een expliciete schriftelijke aanvaarding van de offerte van de Contractant per e-mail of brief heeft verzonden aan de Contractant. De schriftelijke aanvaarding geldt enkel als aanvaarding, welke is genomen door of namens de directie of een bevoegd functionaris en de aanvaarding ondertekend is door of namens de directie of een bevoegd functionaris.
- 3.4 Een voornemen tot gunning houdt geen aanvaarding in zoals bedoeld in het voorgaande lid of in de zin van artikel 6:217 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
- 3.5 Alle handelingen die Contractant verricht voorafgaand aan de totstandkoming van de Overeenkomst zijn voor rekening en risico van de Contractant.

Uitvoering overeenkomst

Artikel 4 Algemene verplichtingen Contractant

- 4.1 De Contractant zal zijn verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst in nauwe samenwerking met De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. nakomen, onverminderd de eigen verantwoordelijkheid van de Contractant.
- 4.2 De Contractant zal De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. op de hoogte houden van de uitvoering van de Overeenkomst en desgevraagd inlichtingen geven. De Contractant is onder meer, doch niet uitsluitend, verplicht om De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. direct schriftelijk in te lichten over feiten en omstandigheden die kunnen leiden tot vertraging in de nakoming of waarmee in de Overeenkomst geen rekening is gehouden.
- 4.3 Slechts met voorafgaande schriftelijke goedkeuring van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. kan de Contractant de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk laten uitvoeren door derden of uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en/of plichten overgedragen aan derden.
- 4.4 De Contractant garandeert ter zake van de Overeenkomst dat de Contractant of Personeel van Contractant of een met de Contractant verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: 1 prijsvorming, 2 het afstemmen van Offertes en of 3 verdeling van werkzaamheden.
- 4.5 De Contractant vrijwaart De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties (als bedoeld in artikel 5:2 eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet Bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

- inbegrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Contractant of De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. krijgt opgelegd.
- 4.6 De Contractant zal bij de uitvoering van de Overeenkomst alle van toepassing zijnde voorschriften bij of krachtens de wet gesteld naleven en de overeenkomsten die De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. met derden heeft gesloten, voor zover deze overeenkomsten bekend zijn bij de Contractant, in acht nemen. Indien de Contractant genoodzaakt is om contact op te nemen met derden, zal de Contractant dit eerst voorleggen aan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V..
- 4.7 De Contractant draagt zelf de verantwoordelijkheid om de door hem ingeschakelde derden te informeren over de afspraken die gelden tussen de Contractant en De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. bij de uitvoering van de Overeenkomst.
- 4.8 Slechts voor zover de Contractant expliciet en schriftelijk is gemachtigd door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. zal de Contractant optreden als gemachtigde van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. Eventuele gevolgen die door het in strijd handelen met het bepaalde in de voorgaande zin zijn ontstaan, komen voor rekening en risico van de Contractant.

Artikel 5 Algemene verplichtingen De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.

- 5.1 De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte zal op verzoek van de Contractant alle inlichtingen en gegevens verstrekken voor zover die nodig zijn om de Overeenkomst naar behoren uit te voeren. De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. zal zich inspannen zoals een goed opdrachtgever betaamt en zal zich indien nodig inspannen om haar medewerking, waaronder publiekrechtelijke medewerking, te verlenen welke nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 6 Kwaliteit, keuring en garantie

- 6.1 De Contractant garandeert dat de geleverde Prestaties voldoen aan de Overeenkomst, aan de algemeen geldende normen en aan de voorschriften die bij of krachtens de wet of verdrag gelden met betrekking tot, doch niet uitsluitend, veiligheid, gezondheid en milieu.
- 6.2 De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. is gerechtigd om de Prestaties te keuren en de Contractant verleent waar nodig zijn medewerking. Indien De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. bepaalde Prestaties schriftelijk heeft goedgekeurd, vervalt het recht zoals genoemd in de voorgaande zin ten aanzien van die Prestaties.

Artikel 7 Geheimhouding

- 7.1 Partijen verplichten zich om al wat bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is of redelijkerwijs kan worden vermoed, op geen enkele wijze bekend te maken - inclusief via kanalen van sociale media - of voor eigen doeleinden te gebruiken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of rechtelijke uitspraak tot bekendmaking noopt.
- 7.2 Partijen zullen de onder hen werkzame personen of door hen ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsplicht na te leven.
- 7.3 Partijen hebben het recht om in geval van overtreding van de voorgaande leden door de andere Partij en/of de voor de Partij werkzame personen en/of door die Partij ingeschakelde derden de Overeenkomst per direct op te schorten dan wel zonder rechterlijke tussenkomst

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

en zonder ingebrekestelling te ontbinden. Elke opschorting dan wel ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

- 7.4 De Contractant is verplicht om op eerste verzoek van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. Personeel van Contractant een geheimhoudingsverklaring te laten ondertekenen.

Artikel 8 Intellectueel eigendom

- 8.1 Alle (aanspraken op) intellectuele eigendomsrechten (IE-rechten) met betrekking tot enig resultaat voortvloeiende uit de Overeenkomst, berusten bij De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. De Contractant draagt deze (aanspraken op) IE-rechten - voor zover nodig - over aan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.. De Contractant zal op eerste verzoek kosteloos meewerken aan het bewerkstelligen van de overdracht.
- 8.2 Onder resultaat als bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt verstaan al hetgeen in het kader van de Overeenkomst tot stand wordt gebracht ongeacht of de Contractant daarbij gebruik maakt van enige bijdrage van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. en/of derden.
- 8.3 De Contractant doet voor zover mogelijk afstand van alle eventuele persoonlijkheidsrechten op in het kader van de Overeenkomst tot stand gebrachte auteursrechtelijke werken.
- 8.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, behoudt of verkrijgt Contractant geen gebruiksrecht met betrekking tot enig resultaat van de Overeenkomst.
- 8.5 De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. behoudt zich uitdrukkelijk het auteursrecht voor met betrekking tot ieder in het kader van de Overeenkomst aan Contractant openbaar gemaakt werk. De Contractant erkent dit voorbehoud.
- 8.6 De Contractant garandeert dat de gekochte Goederen en toebehoren alsmede de geleverde Diensten en al hetgeen daarmee gepaard gaat of daaruit resulteert vrij zijn van alle bijzondere lasten en beperkingen die aan het vrije gebruik daarvan door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. in de weg zouden kunnen staan, zoals octrooirechten, merkrechten, modelrechten of auteursrechten. De Contractant vrijwaart De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. tegen alle aanspraken van derden dienaangaande.
- 8.7 In het geval van aanspraken van derden zal de Contractant alles in het werk stellen om in overleg met De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. te bewerkstellingen dat De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. het ongestoorde gebruik van het geleverde zal kunnen voortzetten.
- 8.8 In het geval van aanspraken van derden waarvoor de hierboven genoemde vrijwaringverplichting geldt, zal de Contractant alle schade van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. vergoeden inclusief proceskosten, waaronder tevens inbegrepen redelijke advocaatkosten voor het voeren van gerechtelijke procedures.

Artikel 9 Wijziging Overeenkomst

- 9.1 De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. is bevoegd om de Overeenkomst schriftelijk te wijzigen en/of aan te vullen, na overleg met en instemming van de Contractant over de gevolgen van de wijziging of aanvulling.
- 9.2 In dit kader blijven Partijen binnen de grenzen van de redelijkheid en billijkheid.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

Artikel 10 Uitrusting en materialen

- 10.1 De Contractant zal voor eigen rekening en risico zorg dragen voor alle bij de uitvoering van de Overeenkomst te gebruiken - niet van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. afkomstige – materialen en uitrusting (waaronder gereedschappen). Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 10.2 De Contractant is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de deugdelijkheid van de gebruikte Goederen, materialen en uitrusting en dient deze voor eigen rekening en risico te verzekeren, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 11 Tijdstip van nakoming

- 11.1 De Contractant is van rechtswege in verzuim nadat de fatale termijn(en) of termijnen voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en de desbetreffende Prestaties niet of niet volledig zijn uitgevoerd.
- 11.2 De Contractant stelt De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. schriftelijk tijdig en met opgaaf van redenen in kennis van een eventuele vertraging en de maatregelen die de Contractant zal treffen om de vertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 12 Toerekenbare tekortkoming

- 12.1 Indien één van de Partijen toerekenbaar tekort schiet in de nakoming van de Overeenkomst en/of deze algemene inkoopvoorwaarden, zal de andere Partij een aangetekend schrijven verzenden aan de tekortkomende Partij, alvorens gebruik te maken van de Partij toekomende wettelijke rechten, behoudens de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke gevallen de nalatige Partij direct in verzuim verkeert.
- 12.2 Ieder van de Partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien de andere Partij in verzuim is geraakt, behoudens voor zover ontbinding - gelet op de omstandigheden van het geval, waaronder de ernst van het verzuim – in strijd zou zijn met de redelijkheid en billijkheid. Elke ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.
- 12.3 Er is geen sprake van enige toerekenbare tekortkoming tijdens De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. indien en voor zover de publiekrechtelijke verantwoordelijkheid noopt tot het niet verstrekken van inlichtingen en gegevens respectievelijk tot het niet verlenen van de publiekrechtelijke medewerking die nodig zou kunnen zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 13 Niet toerekenbare tekortkoming

- 13.1 De Contractant kan zich jegens De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. enkel op overmacht beroepen, indien de Contractant De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. zo spoedig mogelijk, onder overlegging van de bewijsstukken, schriftelijk van het beroep op overmacht in kennis stelt.

Artikel 14 Aansprakelijkheid en verzekering

- 14.1 De Contractant vrijwaart De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. tegen eventuele aanspraken van derden terzake van schade door deze derden geleden ten gevolge van de uitvoering door de Contractant van de Overeenkomst en het gebruik of toepassing van de geleverde Goederen of Diensten van de Contractant.
- 14.2 De Contractant zal vanaf het aangaan van de Overeenkomst adequaat verzekerd zijn voor het uitvoeren van de Overeenkomst en zal zich adequaat verzekerd houden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst.
- 14.3 De Contractant zal het verzekerd bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de Overeenkomst niet ten nadelen van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. wijzigen, tenzij De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. hiervoor haar expliciete en schriftelijke toestemming heeft gegeven.
- 14.4 Eventuele verzekeringen die noodzakelijk zijn in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en waarover de Contractant nog niet beschikt, zal de Contractant afsluiten tenminste voor de periode van de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 15 Boete

- 15.1 Indien een boetebepaling is overeengekomen, is deze boete zonder rechterlijke tussenkomst, ingebrekestelling of aanmaning direct opeisbaar.
- 15.2 De boete laat onverlet alle andere rechten of vorderingen, waaronder, doch niet uitsluitend, de vordering van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. tot nakoming en het recht op schadevergoeding.

Artikel 16 Toepasselijk recht en geschillen

- 16.1 Op deze algemene inkoopvoorwaarden en de Overeenkomsten, alsmede op de totstandkoming en de interpretatie, is Nederlands recht van toepassing.
- 16.2 De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag (United Nations Convention on Contracts for the International Sale of Goods) wordt uitdrukkelijk uitgesloten.
- 16.3 Als er een geschil ontstaat met betrekking tot de Offerteaanvraag, de procedure zoals beschreven in de Offerteaanvraag, de totstandkoming van de Overeenkomst of de uitvoering van de Overeenkomst, dan is elk der Partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. gevestigd is.

Financiële bepalingen

Artikel 17 Prijzen, meerwerk en minderwerk

- 17.1 De Contractant zal de Overeenkomst uitvoeren tegen de in zijn Offerte genoemde prijzen in Euro's.
- 17.2 Niet redelijkerwijs in de Overeenkomst inbegrepen extra Prestaties, zijn slechts meerwerk voor zover dit uitsluitend aan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. is toe te rekenen.
- 17.3 Meerwerk zal door de Contractant slechts in behandeling worden genomen nadat de inhoud

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

en het budget schriftelijk zijn overeengekomen met De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.

- 17.4 Verrekening van meerwerk of minderwerk vindt plaats tegen maximaal de tarieven zoals opgenomen in de Offerte, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 17.5 Voor zover prijzen en tarieven van meerwerk of minderwerk niet in de Offerte zijn opgenomen, verplicht de Contractant zich ertoe voor meerwerk en minderwerk uitsluitend marktconforme tarieven aan te bieden.

Artikel 18 Facturatie en betaling

- 18.1 Op de factuur vermeldt de Contractant:
- De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, plaats, de benodigde IBAN- en BIC- gegevens, BTW-nummer KvK-nummer, het factuuradres van de Contractant
 - Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW
 - Eventuele nadere eisen in overleg met De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.
- 18.2 De Contractant hanteert een betalingstermijn van dertig dagen na de ontvangst van de factuur of zoveel langer of korter als overeengekomen tussen Partijen in de Overeenkomst. De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. zal binnen de gehanteerde betalingstermijn de factuur van de Contractant betalen
- 18.3 Indien de Goederen of Diensten niet beantwoorden aan de Overeenkomst is De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. bevoegd om de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk op te schorten.

Bepalingen betreffende de leveringen van goederen

Artikel 19 Leveringen

- 19.1 De Contractant levert de Goederen conform Delivered Duty Paid (DDP), volgens Incoterms 2010, zoals vastgesteld door de Internationale Kamer van Koophandel (ICC).
- 19.2 Tenzij schriftelijk een andere tijd of plaats is overeengekomen, geschiedt de Aflevering uitsluitend op Werkdagen tijdens de openingsuren van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.. De Contractant dient zijn vervoerder hiervan op de hoogte te stellen.
- 19.3 Indien De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. de Goederen gemotiveerd afkeurt, zal de Contractant op zijn eigen kosten de Goederen ophalen.
- 19.4 De Goederen worden geacht te zijn goedgekeurd vanaf het moment van volledige operationele ingebruikname door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of bepaalde omstandigheden nopen tot schriftelijke goedkeuring van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.
- 19.5 De Contractant verleent tenminste een garantie voor de Goederen van vierentwintig maanden vanaf het moment dat De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. de Goederen heeft goedgekeurd, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Deze garantie laat onverlet de aansprakelijkheid van de Contractant.
- 19.6 De Contractant garandeert dat voor een periode van tenminste tien jaar of een termijn die schriftelijk is overeengekomen na Aflevering van de Goederen, onderdelen van de Goederen kunnen worden geleverd.

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

- 19.7 De Contractant is gehouden om alle bij de Goederen behorende gebruiksaanwijzingen en productinformaties, alsmede eventuele kwaliteitskeurmerken of certificaten, opgesteld in de Nederlandse taal, zonder additionele kosten, aan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. ter beschikking te stellen.
- 19.8 De Contractant zal voor zijn rekening en risico alle voorkomende gebreken aan de geleverde Goederen na Aflevering of voltooiing binnen de door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. bij eerste aanzegging gestelde redelijke termijn wegnemen door herstel of vervanging.

Artikel 20 Verpakking en transport

- 20.1 De Contractant draagt zorg voor een deugdelijke verpakking, alsmede voor een zodanige beveiliging en vervoer van de Goederen, dat deze in een goede staat de plaats van Aflevering bereiken en het lossen daar veilig kan plaatsvinden. De Contractant is verantwoordelijk voor het naleven van de Nederlandse, Europese en internationale voorschriften met betrekking tot verpakkingen.
- 20.2 De Contractant neemt alle verpakkingen kosteloos terug, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 21 Overdracht van eigendom en risico

- 21.1 Het eigendom van de geleverde Goederen gaat over op het moment van Aflevering, waar nodig na eventuele installatiewerkzaamheden, die daarmee gepaard gaan. Het risico gaat over op De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. na acceptatie van de Goederen door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.
- 21.2 De acceptatie van de Goederen zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., na Aflevering en eventuele installatie van de Goederen. Indien De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. de Goederen niet accepteert, geeft zij gemotiveerd aan waarom de acceptatie onthouden wordt.

Bepalingen betreffende het verrichten van diensten

Artikel 22 Diensten

- 22.1 De Contractant zal de Diensten uitvoeren binnen de termijn en op de plaats zoals deze zijn opgenomen in de Overeenkomst.
- 22.2 De Contractant draagt de volledige verantwoordelijkheid voor zowel zijn eigen Prestaties, Prestaties van Personeel van Contractant alsmede Prestaties van de door de Contractant ingeschakelde derden.
- 22.3 Feitelijke uitvoering van de Diensten door de Contractant of daarmee gepaard gaande handelingen houdt niet automatisch in dat De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. de Diensten zonder meer goedkeurt. De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. behoudt zich het recht voor om eventuele verrichtte Diensten te keuren, controleren of niet goed te keuren.
- 22.4 De goedkeuring van de Diensten zal geschieden door middel van een schriftelijke verklaring van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.. Indien De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. de Diensten niet goedkeurt, geeft zij gemotiveerd aan waarom de goedkeuring onthouden wordt.

Artikel 23 Personeel van Contractant

- 23.1 Voor zover Diensten worden verricht ten kantore en/of in de openbare ruimte van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., zijn de Contractant, Personeel van Contractant en de door de Contractant ingeschakelde derden gehouden de vastgestelde huisregels voor het betreffende kantoor/gebouw en/of de betreffende openbare ruimte na te leven.
- 23.2 Indien gedurende de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat Personeel van Contractant niet functioneert in het belang van de goede uitvoering van de Overeenkomst en/of wegens omstandigheden zijn werkzaamheden niet kan voortzetten, dan heeft De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. het recht de desbetreffende persoon door de Contractant te laten vervangen.
- 23.3 Voor de vervanging van Personeel van Contractant is voorafgaande schriftelijke toestemming vereist van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., tenzij directe vervanging van Personeel van Contractant noodzakelijk is. In dat laatste geval kan worden volstaan met een mondelinge toestemming van De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V.. Uitgangspunt is dat personen beschikbaar worden gesteld die een vergelijkbare deskundigheid, opleiding en ervaring hebben. Conform het vereiste in de Offerteaanvraag.
- 23.4 Vervanging van Personeel van Contractant wordt op een korte termijn - uiterlijk binnen twee weken of zoveel korter als noodzakelijk – door de Contractant voorzien. Eventuele kosten die gepaard gaan met vervanging komen voor rekening van de Contractant.
- 23.5 De Contractant staat ervoor in dat het Personeel van Contractant gerechtigd is om in Nederland arbeid te verrichten dan wel Diensten te verrichten.
- 23.6 De Contractant is verantwoordelijk voor en aansprakelijk voor de nakoming van de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen uit de belastingwetgeving en de sociale zekerheidswetgeving, waaronder begrepen verplichtingen die verband houden met het Uitvoeringinstituut Werknemersverzekeringen (UWV). De Contractant vrijwaart De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. tegen alle aanspraken terzake. De Contractant zal - indien wettelijk vereist dan wel door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. wordt vereist – met een G-rekening werken. Indien De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. geconfronteerd wordt met een naheffing, worden deze kosten een-op-een verhaald op de Contractant.

Einde Overeenkomst

Artikel 24 Opzegging

- 24.1 De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien geen opzegtermijn in de Overeenkomst is opgenomen, kan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. de Overeenkomst opzeggen met inachtneming van een redelijke opzegtermijn, mede gelet op de duur van de Overeenkomst.

Artikel 25 Ontbinding

- 25.1 Ieder der Partijen heeft het recht de Overeenkomst zonder rechtelijke tussenkomst en zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

Aanbesteding voertuigen met open laadbak (voorzien van kraan)

- Artikel 4.4 van de Algemene inkoopvoorwaarden wordt geschonden;
- De andere Partij een besluit tot ontbinding van de rechtspersoon of onderneming heeft genomen;
- De zeggenschap van de andere Partij bij een ander komt te rusten dan ten tijde van het sluiten van deze Overeenkomst;
- Ten aanzien van de andere Partij faillissement is aangevraagd dan wel uitgesproken of, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is aangevraagd of verleend;
- De andere Partij fuseert, splitst of op enigerlei wijze (een deel van) zijn bedrijf overdraagt;
- De andere Partij in een situatie van overmacht verkeert gedurende meer dan tien dagen

25.2 Elke ontbinding als bedoeld in lid 1 dient terstond door middel van een aangetekend schrijven te geschieden.

25.3 In geval van ontbinding door De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. als bedoeld in lid 1 is De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V. geen vergoeding verschuldigd aan de Contractant voor de Prestaties die niet door Contractant zijn verricht. Eventuele aan de Contractant verrichte onverschuldigde betalingen, betaalt de Contractant terug aan De Waterwolf Dienstverlening Buitenruimte B.V., vermeerderd met wettelijke rente vanaf de dag waarop dit is betaald.

Artikel 26 Vernietiging

26.1 Indien één van de Partijen zich beroept op vernietiging door middel van een buitengerechtelijke verklaring, dient dit te geschieden met een aangetekend schrijven.