

Concept overeenkomst

inzake

Oplossing e-tender, contractbeheer en contractmanagement
ten behoeve van

Waterschap Limburg

en

<Opdrachtnemer>



titel Concept overeenkomst
onderwerp Oplossing e-tender, contractbeheer en contractmanagement
zaaknummer 2021-Z3732
datum 15 februari 2021
auteur Melvie Slangen
versie 1.0
documentnr. WLDOC-1187088822-129447

Bezoekadressen

Maria Theresialaan 99
6043 CX Roermond

Postadres

Postbus 2207
6040 CC Roermond

IBAN NL10NWAB0636750906
KvK 67682065

088 – 88 90 100
info@waterschaplimburg.nl
waterschaplimburg.nl

Inleiding

De ondergetekenden

Waterschap Limburg, gevestigd te Roermond, te dezen vertegenwoordigd door de heer Erik Keulers krachtens mandaat van het dagelijks bestuur,

hierna te noemen: '**Opdrachtgever**',

en

<Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <Plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <Naam vertegenwoordiger>, in zijn/haar hoedanigheid van <Functie vertegenwoordiger>,

hierna te noemen: '**Opdrachtnemer**',

nemen in aanmerking dat:

Organisatie en doelstelling van Opdrachtgever

- a. Opdrachtgever de aanbesteding van deze Overeenkomst in overeenstemming met de Aanbestedingswet (meest recente versie) heeft aanbesteed door middel van een Europese aanbesteding, met zaaknummer: 2021-Z3732.
- b. Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van een Overeenkomst. Opdrachtnemer voldoet aan de opdrachtbeschrijving en alle door de Opdrachtgever gestelde eisen;
- c. Opdrachtgever de Opdracht op <dag, maand, jaar>, heeft gegund aan Opdrachtnemer.

en komen overeen als volgt:

Artikel 1 Aard van de Overeenkomst

- 1.1. Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer zich tegen de in artikel 6 bedoelde vergoeding verbindt tot het verrichten van de prestatie zoals beschreven in de aanbestedingstukken, die in hoofdlijnen bestaat uit:

- het leveren van de ondersteunende systemen (SaaS);
- het implementeren en inrichten van de oplossing;
- het integreren op bestaande systemen WL;
- het onderhouden en beheren van de oplossing;
- het leveren van support op de oplossing;
- het verzorgen van training/opleiding inzake de oplossing.

Een en ander teneinde Opdrachtgever in staat te stellen daarvan het Overeengekomen gebruik te maken.

- 1.2. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. Deze Overeenkomst;
 2. De Service Level Agreement;

3. De nota van inlichtingen d.d. <dag, maand, jaar> (bij meerdere nota van inlichtingen prevaleert de laatst gepubliceerde;
4. De aanbestedingsstukken van Opdrachtgever d.d. 15 februari 2022 met zaaknummer 2021-Z3732;
5. De Algemene Waterschapsvoorwaarden AWBIT 2018;
6. De offerte Opdrachtnemer d.d. <dag, maand, jaar>.

Artikel 2 Contactpersonen en rapportage

- 2.1 De personen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhouden zijn: voor opdrachtgever: Melvie Slangen, Contractbeheerder en voor Opdrachtnemer: <naam en functie>.
- 2.2 Opdrachtnemer rapporteert over de wijze van uitvoering van de Overeenkomst. De wijze en inhoud van rapporteren is vastgesteld in de SLA.

Artikel 3 Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

- 3.1. De Overeenkomst treedt in werking op <dag, maand, jaar>. De Overeenkomst heeft een initiële looptijd van 2 (twee) jaar en eindigt derhalve op <dag, maand, jaar>.
- 3.2 De Overeenkomst wordt na afloop van de in artikel 3.1 genoemde periode, behoudens beëindiging van deze overeenkomst door opzegging door Opdrachtgever in overeenstemming met artikel 3.4, voortgezet voor een aansluitende periode van 2 (twee) jaar.
- 3.3 Na afloop van de in artikel 3.2 genoemde periode wordt de Overeenkomst, behoudens beëindiging van deze Overeenkomst door opzegging door Opdrachtgever in overeenstemming met artikel 3.4, voortgezet voor aansluitende perioden van telkens 1 (één) jaar. Opdrachtgever kan deze verlengingsoptie onbeperkt lichten.
- 3.4 Indien Opdrachtgever geen gebruik van het recht van continuering wenst te maken doet hij hiervan uiterlijk 3 (drie) maanden voor het einde van de looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer.

Artikel 4 Aflevering en Oplevering

- 4.1 Opdrachtnemer draagt zorg voor Aflevering van de Producten zoals hij heeft aangeboden in zijn inschrijving (gunningscriterium K2). Genoemde data zijn Fatale termijnen.
- 4.2 Escrow Bepaling
Opdrachtnemer zal (een kopie van) de Broncode deponeren bij een onafhankelijke derde opdat Opdrachtgever deze, wanneer Opdrachtnemer failliet gaat, de bedrijfsvoering staakt (zonder opvolging) of anderszins de overeenkomst blijvend of voor langere tijd niet meer nakomt, eigenmachtig kan (laten) gebruiken voor het herstellen van fouten en anderszins onderhouden en beheren van de programmatuur.

De Escrow omvat alle informatie die Opdrachtgever redelijkerwijs nodig heeft voor fouterstel, onderhoud en beheer van de programmatuur zodat hij daarvan het Overeengekomen gebruik kan blijven maken. De Escrow voldoet aan hetgeen dienaangaande ten tijde van het afsluiten daarvan op de Nederlandse markt gebruikelijk is.

Artikel 5 Acceptatie

- 5.1 De acceptatie van de prestatie vindt plaats op de momenten van besluitvorming / mijlpalen en op de wijze zoals beschreven in het bij inschrijving ingediende implementatieplan.

Artikel 6 Vergoeding

- 6.1 Partijen komen de vergoeding en de tarieven overeen zoals opgenomen in het door opdrachtnemer ingediende Prijzenblad welke onderdeel uitmaakt van de aanbestedingsdocumenten.
- 6.2 Indexering
De bij inschrijving overeengekomen vergoeding en tarieven van Opdrachtnemer staan vast tot en met <EINDDATUM 1^E CONTRACTJAAR>, daarna mag Opdrachtnemer jaarlijks per <INGANGSDATUM NIEUW CONTRACTJAAR> haar vergoeding en tarieven aanpassen op basis van de CBS consumentenprijsindex (CPI) reeks alle huishoudens (2015=100) van <4 MAANDEN VOOR INDEXDATUM> ten opzichte van <ZELFDE MAAND ALS HIERVOOR> van het voorafgaande jaar. Voorstellen tot prijswijziging dienen uiterlijk twee weken voor de start van het nieuwe contractjaar kenbaar te zijn gemaakt.
- 6.3 Indien het CBS bekendmaking van genoemd prijsindexcijfer staakt of de basis van de berekening daarvan wijzigt, zal een zoveel mogelijk daaraan aangepast of vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd. Bij verschil van mening hieromtrent kan door de meest gerede partij aan de directeur van het CBS een uitspraak worden gevraagd die voor partijen bindend is. De eventueel hieraan verbonden kosten worden door partijen elk voor de helft gedragen.
- 6.4 Prijswijzigingen dienen vooraf, schriftelijk en onderbouwd te worden aangekondigd en geaccordeerd door Opdrachtgever (op prijswijzigingen conform artikel 6.2 geeft Opdrachtgever altijd akkoord).
- 6.5 Indien in een contractjaar afgezien is van het herzien van de vergoeding en de tarieven, dan vindt indexering in het daarop volgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is daarom nimmer sprake
- 6.6 Indien Opdrachtgever niet akkoord gaat met de voorgestelde prijswijziging(en), treden Partijen in overleg en blijven de huidige tarieven gehandhaafd.

Artikel 7 Tekortkomingen

- 7.1 Indien de Prestatie als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer niet voldoet aan de Service levels zoals gezamenlijk overeengekomen na contractering (tevens vastgesteld in eis OV.02 uit het programma van eisen en wensen), krijgt Opdrachtnemer een door Opdrachtgever aangegeven redelijke periode de tekortkoming te herstellen. Indien de tekortkoming binnen deze periode niet hersteld is, vindt er een korting van € 1.000,00 op de vergoeding plaats voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt, tot een maximum van € <15% van de totale jaarlijkse vergoeding>.

Artikel 8 Contractmanagement

- 8.1 Partijen zullen elkaar beoordelen aan de hand van vastgestelde en wederzijds overeengekomen Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's).

- 8.2 KPI's worden vastgelegd in de SLA (bijlage 7 bij deze overeenkomst). De SLA is een dynamisch document die gedurende de looptijd van de overeenkomst gemonitord alsmede doorontwikkeld wordt aan de hand van periodieke evaluaties.
- 8.3 Periodieke beoordeling van de KPI's vindt plaats conform de frequentie als vastgesteld in de SLA.
- 8.4 Wanneer de Opdrachtgever verbeterafspraken verwijtbaar niet nakomt, dan heeft Opdrachtnemer het recht om de Overeenkomst te ontbinden.

Artikel 9 Facturering, verschuldigdheid en betaling

- 9.1 De Vergoeding is verschuldigd als volgt:

Volg-nummer	Onderwerp	Tijdstip van verschuldigdheid
A1	Configuratie (hosting en inrichting)	Tot 50% van het totaalbedrag (opgegeven vergoeding prijzenblad); 50% bij succesvolle afronding implementatie in de gehele organisatie (livegang 2).
A2	Implementatie (proces en opleiding)	Tot 50% van het totaalbedrag (opgegeven vergoeding prijzenblad); 50% bij succesvolle afronding implementatie in de gehele organisatie (livegang 2).
A3	Integratie (koppelvlak en coördinatie)	Tot 50% van het totaalbedrag (opgegeven vergoeding prijzenblad); 50% bij succesvolle afronding implementatie in de gehele organisatie (livegang 2).
B1	Hosting (SaaS)	Per kwartaal
B2	Toegang (beheer, gebruik en raadplegen)	Per kwartaal
B3	Onderhoud (patches, updates en upgrades)	Per kwartaal
B4	Ondersteuning bij applicatiebeheer	Per kwartaal
C	Uurtarieven	Op afroep
D	Opties	Op afroep

- 9.2 De door Opdrachtgever te betalen bedragen voor de verrichte diensten zullen door Opdrachtnemer worden gefactureerd en dienen per e-mail verzonden te worden naar facturen@waterschaplimburg.nl. Indien facturen niet per e-mail verzonden kunnen worden dienen deze per post verzonden te worden aan: Waterschap Limburg, t.a.v. crediteurenadministratie, Postbus 2207, 6040 CC Roermond.
- 9.3 Er kan uitsluitend door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever worden gefactureerd. Facturen voortvloeiende uit mogelijke onderaanneming worden door Opdrachtgever niet geaccepteerd.
- 9.4 Opdrachtnemer zal categorie A1, A2 en A3 maandelijks achteraf via een verzamelfactuur factureren tot een maximum van 50% van de opgegeven vergoeding op het prijzenblad. De overige 50% wordt gefactureerd bij het succesvol afronden van de implementatie in de gehele organisatie (ook wel bekend als "livegang 2" zoals vermeldt in IM.15 van het programma van eisen en wensen).

Categorie B1, B2, B3 en B4 zal Opdrachtnemer per kwartaal achteraf via één verzamelfactuur factureren.

De facturen zullen tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Zaaknummer;
 - Documentnummer opdrachtbrief;
 - de kostensoort en het werkplanproduct:
 - Voor categorie A1, A2, A3 en B4 geldt kostensoort <volgt bij contractering> en werkplanproduct <volgt bij contractering>;
 - Voor categorie B1, B2 en B3 geldt kostensoort 430903 en werkplanproduct 91100;
 - Voor categorie C en D wordt dit per geval door opdrachtgever vooraf aangegeven
 - Factuurperiode;
 - Factuurnummer;
 - Btw (percentage en bedrag).
- 9.5 De eerste betaling van Opdrachtgever voor de vergoedingen uit categorie B1 t/m B4 heeft betrekking op de periode van <Datum "livegang 2" > tot en met <laatste dag van het kwartaal waarin livegang 2 plaatsvindt>.
- 9.6 Opdrachtgever betaalt het door hem op basis van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer verschuldigde bedrag uiterlijk binnen 30 dagen na de dag van ontvangst van de desbetreffende factuur indien deze voldoet aan het bepaalde in de Overeenkomst.
- 9.7 Met betaling van de factuur wordt geen afstand gedaan van rechten en vorderingen die Opdrachtgever heeft jegens Opdrachtnemer.

Artikel 9 Algemene Waterschapsvoorwaarden Waterschap Limburg

- 9.1. Op deze Overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Waterschapsvoorwaarden AWBIT 2018, voor zover daarvan in deze Overeenkomst of de bijlagen niet wordt afgeweken. De voorwaarden zijn te downloaden op:
<https://www.waterschaplimburg.nl/overons/inkoopvoorwaarden/>
- 9.2. De (eventueel) door Opdrachtnemer gehanteerde algemene voorwaarden zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 10 Overige bepalingen

<Nader te bepalen na beoordeling van offertes>

Bijlagen

Bijlage 1:	De nota van inlichtingen d.d. <dag, maand, jaar>
Bijlage 2:	De aanbestedingsstukken (uitvraag) van Opdrachtgever d.d. <dag, maand, jaar> met zaaknummer 2021-Z3732
Bijlage 3:	Algemene Waterschapsvoorwaarden AWBIT
Bijlage 4:	Offerte Opdrachtnemer d.d. <dag, maand, jaar>
Bijlage 5:	Programma van eisen en wensen
Bijlage 6:	Prijzenblad
Bijlage 7:	Service Level Agreement

Ondertekening

Aldus overeengekomen, vastgelegd op 8 pagina's tekst en <aantal> bijlagen, en in **tweevoud** opgemaakt en ondertekend.

Plaats: Roermond
Datum: <Datum>
Naam: Erik Keulers
Functie: Secretaris-directeur

Plaats: <Plaats>
Datum: <Datum>
Naam: <Naam vertegenwoordiger>
Functie: <Functie vertegenwoordiger>

Handtekening:

Handtekening:

Waterschap Limburg

<Opdrachtnemer>