

Bijlage 4 Beantwoording gunningscriterium Kwaliteit

Inschrijver dient in de Inschrijving alle hieronder genoemde subgunningscriteria te beantwoorden.

De gegeven antwoorden dienen maatgevend te zijn voor de onder de Raamovereenkomst uit te voeren Dienstverlening. Dit betekent dat Opdrachtgever zich kan beroepen op de gegeven antwoorden en dat eventuele kosten voortvloeiende uit de gegeven antwoorden onderdeel uitmaken van de geoffreerde Dienstverlening en de hiervoor geoffreerde tariefstellingen.

Per vraag dienen de genoemde onderdelen volledig beantwoord te worden. De uitwerking dient zodanig te zijn dat de uitwerkingen per vraag los en onafhankelijk van elkaar beoordeeld kunnen worden.

Beoordeling vindt slechts plaats op het maximaal gevraagde pagina's of bestandsgrootte. Indien meer pagina's dan het maximaal aantal pagina's worden ingediend, zal alleen de eerste pagina tot en met het maximaal toegestane aantal pagina's voor het desbetreffende criterium worden beoordeeld. Het overschrijden van de bestandsgrootte is niet mogelijk, aangezien deze dan niet is in te dienen via TenderNed. Internetpagina's en eventuele bijlagen waarnaar in de beantwoording wordt verwezen worden niet in de beoordeling meegenomen.

In totaal zijn er in deze bijlage 2 subgunningscriteria uitgewerkt.

SUBGUNNINGSCRITEIRIUM 1: VISIE OP FACILITEREN LEF

- **Weging: 50 punten**
- **Wijze van indienen: schriftelijk op maximaal 4 A4 plus een filmpje van maximaal 2,5 minuten en 2000MB** (grotere bestanden zijn niet te uploaden via TenderNed).

LEF is opgericht met als doel binnen RWS-innovatie en creativiteit te stimuleren en te faciliteren. LEF levert een directe bijdrage aan de veranderkracht en het probleemoplossend vermogen van RWS en partners. De omvang en expertise van de interne groep Facilitatoren is onvoldoende om aan de behoefte te kunnen voldoen. Daarom maakt LEF gebruik van externe Facilitators. LEF is onderdeel van een brede transitie waarin RWS zich steeds meer ontwikkelt naar een lerende en zichzelf steeds vernieuwende organisatie.

Uitgangspunt

Het doel van deze Raamovereenkomst is om vier Opdrachtnemers te contracteren die de expertise op het gebied van het faciliteren van sessies in huis hebben en beschikken over een diverse poule met (co-)Facilitatoren die verschillende LEF-sessies kunnen uitvoeren van intake tot en met de evaluatie. LEF is hierbij uitdrukkelijk op zoek naar Facilitatoren, en niet naar trainers/consultants. Het is van belang dat Opdrachtnemer tijdens het uitvoeren van de opdracht rekening houdt met de positie en ambities van LEF en zich tevens conformeert aan de regels die gelden binnen een Rijksorganisatie als Rijkswaterstaat.

Vraagstelling

Beschrijf en onderbouw in hoeverre de werkwijze en visie op faciliteren van Opdrachtnemer aansluiten bij de onderhavige opdracht en de werkwijze van LEF.

Besteed in het antwoord aandacht aan:

- De visie op faciliteren van Opdrachtnemer en de unieke kracht in de (inhoudelijke) werkwijze van uw organisatie;
- Aan welke criteria een Facilitator voor Inschrijver moet voldoen om in aanmerking te komen voorgesteld te worden op een Nadere Opdracht onder deze Raamovereenkomst;
- De belangrijkste trends binnen het faciliteervak en de wijze waarop Inschrijver deze trends beschikbaar maakt voor Opdrachtgever;
- Op welke wijze de visie zich vertaalt in de samenstelling van het in te zetten team van Facilitatoren (en co-Facilitatoren);
- De wijze waarop Inschrijver zorg draagt voor het op peil houden en borgen van kwaliteit en expertise van het in te zetten team. Denk aan hierbij ook aan de inrichting van een flexibele schil.
- De wijze waarop uw visie en werkwijze aansluiten (of aansluitend worden gemaakt) op de werkwijze van LEF.

Het antwoord wordt beoordeeld op:

- De mate waarin de werkwijze bijdraagt aan het bereiken van de contractdoelstellingen uit Hoofdstuk 1 van het Beschrijvend Document;
- De mate waarin Inschrijver volledig en relevant antwoord geeft;
- De mate waarin de aangeboden aanpak onderbouwd is en aansluit op de gevraagde Dienstverlening.

SUBGUNNINGSCRITEIRIUM 2: SAMENWERKING/PARTNERSHIP

- **Weging: 30 punten**
- **Wijze van indienen: schriftelijk op maximaal 3 A4 plus maximaal 2 slides PowerPoint ter ondersteuning (minimale lettergrootte Powerpoint: 24)**

Uitgangspunt

Een Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst invulling moeten geven aan een groot aantal Nadere opdrachten. Daarnaast dient een Opdrachtnemer jaarlijks (i.s.m. LEF) een bijeenkomst voor de Community of Practice te organiseren. Voor LEF is een optimale samenwerking, waarbij partijen elkaar makkelijk weten te vinden én Opdrachtnemer actief bijdraagt aan de doorontwikkeling van LEF dan ook van groot belang. Hierin vallen 2 verschillende niveaus te onderscheiden:

1. De samenwerking op operationeel/Nadere opdrachtniveau (zie ook de samenwerkingsdriehoek in figuur 5 van Beschrijvend Document)
2. De samenwerking op tactisch/Raamovereenkomstniveau.

Onder een optimale samenwerking wordt het volgende verstaan:

- Het hebben van een proactieve en alerte attitude, waarbij actief wordt gebouwd aan vertrouwen door open en tijdige communicatie;
- Betrouwbaarheid door het nakomen van gemaakte afspraken;
- Partnering = samengaan voor de opgave.

Vraagstelling

Beschrijf op welke wijze Inschrijver de samenwerking/het partnership zal inrichten, zodat een continue kwaliteit van de Dienstverlening wordt geborgd. Beschrijf daarnaast wat maakt dat Inschrijver dé (meest) geschikte partner voor LEF is.

Besteed in het antwoord aandacht aan:

- Op welke wijze Inschrijver de samenwerking/het partnership zal inrichten (op operationeel en tactisch niveau);
- Op welke wijze Inschrijver invulling wenst te geven aan het inrichten, bewaken, evalueren en zo nodig bijstellen van de Dienstverlening.
- Welke elementen door Inschrijver als kritische succesfactoren en risico's worden gezien en hoe eventuele risico's kunnen worden gemitigeerd/beperkt;
- Welke maatregelen worden ingezet ten behoeve van het bereiken van een optimale samenwerking.

Het antwoord wordt beoordeeld op:

- De mate waarin de werkwijze bijdraagt aan het bereiken van de contractdoelstellingen uit Hoofdstuk 1 van het Beschrijvend Document;
- De mate waarin Inschrijver volledig en relevant antwoord geeft;
- De mate waarin de aangeboden aanpak onderbouwd is en de continuïteit van de kwaliteit borgt.