

BIJLAGE F CONCEPTOVEREENKOMST

Huishoudelijke Ondersteuning

Tussen

Gemeente Olst-Wijhe of gemeente Raalte



Gemeente Raalte

Datum: 10 JUNI 2022
Ons kenmerk: OWR-2022-HO

INHOUD

Artikel 0.	Begripsbepalingen	3
Artikel 1.	Onderwerp van de overeenkomst	4
Artikel 2.	Duur van de overeenkomst	5
Artikel 3.	Wijzigingen	5
Artikel 4.	Totstandkoming en beëindiging dienstverleningsopdracht	6
Artikel 5.	Tarieven en indexering	7
Artikel 6.	Declaratie en betaling	7
Artikel 7.	Privacy en geheimhouding	8
Artikel 8.	Beëindiging van de overeenkomst	8
Artikel 9.	Continuïteit van de dienstverlening	9
Artikel 10.	Aansprakelijkheid en verzekering	9
Artikel 11.	Slotbepaling	9

BIJLAGEN

Bijlage I – Inhoud Nota van Inlichtingen 2 en 1	11
Bijlage II – Algemene inkoopvoorwaarden DOWR	12
Bijlage III – Overeenkomst verwerking persoonsgegevens	13
Bijlage IV – Programma van Eisen	14
Bijlage V – Opbouw tarief HO	15
Bijlage VI – Social Return on Investment	16
Bijlage VII – Aanmelddocument Huishoudelijke Ondersteuning	17
Bijlage VIII – Aanmelding aanbieder	18

NAVOLGENDE PARTIJEN:

1. de gemeente **naam**, op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar burgemeester, **de heer/mevrouw naam** handelend ter uitvoering van een besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente **naam** van **datum**, verder te noemen: 'Gemeente',

EN

2. **naam Aanbieder**, statutair gezeteld te **plaats**, bij de Kamer van Koophandel geregistreerd onder nummer **XXXXXXXXX** ten dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw naam**, hierna te noemen: 'Aanbieder',

GEZAMENLIJK TE NOEMEN PARTIJEN, TEVENS AFZONDERLIJK PARTIJ,

IN AANMERKING NEMEND DAT:

- I. Gemeente een Open House procedure is gestart voor een overeenkomst voor de maatwerkvoorziening Huishoudelijke Ondersteuning in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo 2015), deze heeft gepubliceerd op 10 juni 2022 met referentienummer OWR-2022-HO;
- II. Aanbieder op **datum** een aanmelding heeft ingediend;
- III. Aanbieder voldoet aan alle door gemeente gestelde eisen en voorwaarden;
- IV. Partijen de randvoorwaarden waaronder de opdracht wordt uitgevoerd vast leggen in deze overeenkomst;
- V. Partijen zich ervan bewust zijn dat eventuele wijzigingen in de Wmo 2015 en daaruit voortvloeiende wet- en regelgeving gevolgen kunnen hebben voor de uitvoering van deze overeenkomst waarbij de Wmo 2015 voorgaat op het bepaalde in deze overeenkomst en de door de gemeenten daaraan bij/of op grond van, op basis van de Wmo 2015 te geven invulling leidend is voor zover de redelijkheid en billijkheid daar niet bij in de weg staat.

KOMEN ALS VOLGT OVEREEN:

Artikel 0. Begripsbepalingen

0.1 Aanmelding

De aanbieding van de aanbieder, die gebaseerd is op de eisen en wensen van de Gemeenten zoals beschreven in de Open House procedure gepubliceerd op 10 juni 2022 met referentienummer OWR-2022-HO.

0.2 AVG

De op 4 mei 2016 in het Publicatieblad van de Europese Unie gepubliceerde Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de raad van 27 april 2016 over de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens

0.3 All-in Tarief

De door de gemeente aan aanbieder verschuldigde en door aanbieder te declareren vaste vergoeding per 60 minuten per inwoner voor het uitvoeren van de directe inwonergebonden Huishoudelijke Ondersteuning zoals aangegeven in de dienstverleningsopdracht. Het tarief is opgebouwd overeenkomstig hetgeen is opgenomen in Bijlage V van deze overeenkomst.

0.4 Beveiligde weg

Een bericht wat voldoet aan de AVG waarvan de bijlage en eventueel de inhoud van het bericht zelf versleuteld wordt verzonden.

0.5 Calamiteit

Niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de Huishoudelijke Ondersteuning en die tot de dood of een ernstig schadelijk gevolg voor een inwoner, medewerker of derde heeft geleid.

- 0.6 Dienstverleningsopdracht
Nadere opdracht onder de overeenkomst die gemeente via iWmo aan aanbieder verstrekt en die aanbieder aanvaardt en uitvoert conform hetgeen daartoe is overeengekomen in deze overeenkomst.
- 0.7 Directe inwonergebonden Huishoudelijke Ondersteuning
Op basis van de dienstverleningsopdracht geboden functionele Huishoudelijke Ondersteuning in de woonlocatie van inwoner Enkel inwoner gebonden Huishoudelijke Ondersteuning mag worden gedeclareerd.
- 0.8 Huishoudelijke Ondersteuning
De Maatwerkvoorziening Huishoudelijke Ondersteuning zoals bedoeld in deze overeenkomst.
- 0.9 Inwoner
Inwoner uit de gemeente Raalte of Olst-Wijhe aan wie in het kader van de Wmo 2015 een maatwerkvoorziening Huishoudelijke Ondersteuning is verstrekt en deze Huishoudelijke Ondersteuning van aanbieder ontvangt of gaat ontvangen
- 0.10 Incident
Een niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis, die betrekking heeft op de kwaliteit van de dienstverlening en heeft geleid, had kunnen leiden of zou kunnen leiden tot materiële schade bij de inwoner, medewerker of derden.
- 0.11 Medewerker
De natuurlijke persoon (m/v) die op grond van een overeenkomst met aanbieder daadwerkelijk werkzaam is voor de aanbieder en de Huishoudelijke Ondersteuning als bedoeld in deze overeenkomst uitvoert.
- 0.12 Toelating
Het moment dat de gemeenten de opdracht verstrekken aan aanbieders die hiervoor in aanmerking komen middels ondertekening van de overeenkomsten.
- 0.13 Warme overdracht
Persoonlijke overdracht van gegevens over, van of voor de situatie van de inwoner bij de overgang van de ene naar de andere aanbieder, of bijvoorbeeld bij overdracht naar een andere gemeente. Zorgt ervoor dat de medewerker van de andere aanbieder en/of medewerker in de toegang van gemeente al op de hoogte is van de situatie, zodat inwoner niet opnieuw zijn/haar verhaal hoeft te doen.
- 0.14 Zwaarwegende redenen
Belangenconflict of een onwenselijke situatie zoals bijvoorbeeld:
- a. Een ernstige mate van bedreiging of intimidatie die de situatie onwerkbaar maakt, omdat de persoonlijke veiligheid of vrijheid van de medewerker en/of mede inwoners in gevaar is. Deze situatie kan ontstaan vanuit de inwoner, maar ook vanuit de handelwijze van familie en/of naasten van de inwoner.
 - b. Een onherstelbaar verstoorde vertrouwensrelatie met de inwoner.
 - c. Hygiënische omstandigheden die ernstige gezondheidsrisico's opleveren voor de medewerker en/of mede inwoners.
 - d. Het niet nakomen van essentiële verplichtingen of regels, ook niet na herhaaldelijk (schriftelijk) aandringen of waarschuwen door aanbieder.

Artikel 1. Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1 Onderwerp van deze overeenkomst is het bij de inwoner thuis uitvoeren van door gemeente verstrekte dienstverleningsopdrachten Huishoudelijke Ondersteuning.
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden DOWR, (bijgevoegd als bijlage IV) van toepassing, voor zover daar in deze overeenkomst niet van wordt afgeweken. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden, dan wel algemene of bijzondere voorwaarden van aanbieder en/of branchevoorwaarden die hiermee strijdig zijn, zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 1.3 De bijlagen zijn een volledig onderdeel van de overeenkomst. In geval van strijdigheid tussen deze overeenkomst en bepalingen van de bijlagen zijn te allen tijde de

bepalingen van de overeenkomst leidend. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van de bijlagen geldt de volgende rangorde, in afnemende volgorde van belangrijkheid:

- I. Deze overeenkomst d.d. datum
- II. Inhoud nota van inlichtingen 2 d.d. datum, (Bijlage I);
- III. Inhoud nota van inlichtingen 1 d.d. datum (Bijlage I);
- IV. Algemene inkoopvoorwaarden DOWR (bijlage II);
- V. Bijlage verwerking persoonsgegevens (Bijlage III)
- VI. Programma van Eisen (Bijlage IV);
- VII. Opbouw tarief HO (Bijlage V);
- VIII. Social Return on Investment;
- IX. Inhoud aanmelddocument inclusief bijlagen ten behoeve van de Open House procedure d.d. datum (Bijlage VI);
- X. Inhoud aanmelding aanbieder d.d. datum (Bijlage VII).

Artikel 2. Duur van de overeenkomst

2.1 **Indien Olst-Wijhe:** Deze overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd. De overeenkomst heeft een looptijd van 24 maanden, gaat in op 1 januari 2023 en eindigt op 1 januari 2025.

Of

Indien Raalte: Deze overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd. De overeenkomst heeft een looptijd van 22 maanden, gaat in op 1 maart 2023 en eindigt op 1 januari 2025.

2.2 De overeenkomst kan maximaal tweemaal twee jaar eenzijdig door gemeente schriftelijk verlengd worden. Uiterlijk vier (4) maanden voor het einde van de dan geldende looptijd wordt schriftelijk mededeling gedaan aan aanbieder of de overeenkomst wordt verlengd dan wel beëindigd.

2.3 Deze overeenkomst is eenmalig door gemeente voor de duur van maximaal 6 maanden te verlengen indien zich een situatie voordoet waarin beëindiging van de overeenkomst tot discontinuering van de dienstverlening leidt. Wanneer en of zich een dergelijke situatie voordoet wordt enkel door de gemeente bepaald en uiterlijk 30 dagen voor de voorziene beëindiging van de overeenkomst hetzij schriftelijk hetzij per e-mail onder opgave van redenen aan aanbieder medegedeeld. Het staat aanbieder, in het kader van de continuïteit van dienstverlening voor de inwoner, niet vrij deze verlenging te weigeren.

2.4 Aanbieder is gehouden om in geval van beëindiging, op welke grond dan ook, van de overeenkomst adequaat en onverwijld zijn medewerking te verlenen aan verzoeken van de gemeente om alle relevante of noodzakelijke gegevens, materialen of inlichtingen te verschaffen, tevens is artikel 9 van toepassing.

2.5 Dit artikel laat het recht op ontbinding of vernietiging van deze overeenkomst onverlet.

Artikel 3. Wijzigingen

3.1 Gemeente kan de overeenkomst tussentijds wijzigen of uitbreiden met aanvullende eisen, of de inhoud van de maatwerkvoorziening Huishoudelijke Ondersteuning wijzigen als:

a) wijzigingen in de Wmo 2015 en daarop gebaseerde of met de Wmo 2015 samenhangende landelijke wet- en regelgeving dit vereist. Dit geldt uiteraard ook als de Wmo 2015 wordt vervangen door een nieuwe wet. Van wijziging van de overeenkomst is (ook) sprake als:

i. de overeenkomst moet worden aangepast door maatregelen van de rijksoverheid en daaruit voortvloeiende lokale verordeningen en besluiten;

ii. de overeengekomen Huishoudelijke Ondersteuning en bijbehorende dienstverlening of een deel daarvan niet meer onder de Wmo 2015 valt of volgens, in overeenstemming met jurisprudentie of regelgeving, niet meer voor vergoeding in aanmerking komt;

b) verduidelijking, duiding, aanpassing of aanvulling van de huidige bepalingen noodzakelijk is voor een eenduidige of beoogde uitvoering van het bepaalde in deze overeenkomst;

3.2 Wijzigingen zoals bedoeld in het eerste lid:

a) onder sub a worden zo mogelijk voorafgaand voorgelegd aan de aanbieder waarbij afhankelijk van de aard van de wijziging een zienswijze gevraagd kan worden;

b) onder sub b worden altijd voorafgaand schriftelijk voorgelegd aan de aanbieder met de mogelijkheid een zienswijze aan te leveren.

- 3.3 De gemeente bepaalt na ontvangst van de eventueel ingediende zienswijzen, gemotiveerd de definitieve wijziging zoals bedoeld in het eerste lid.
- 3.4 De definitieve wijziging wordt schriftelijk medegedeeld aan de aanbieder.
- 3.5 Ten aanzien van de ingangsdatum van de wijziging geldt dat:
 - a) Een redelijke termijn wordt gehanteerd;
 - b) de redelijke termijn afhankelijk is van de omstandigheden, waarbij een ingangsdatum van acht weken na de verzending van de voorgenomen wijziging, zoals bedoeld in het tweede lid, in principe geldt als redelijk;
 - c) een wijziging zoals bedoeld in het eerste lid onder a kan plaatsvinden met terugwerkende kracht, voor zover dat voortvloeit uit de landelijke wet- en regelgeving;
 - d) voor zover de wijziging zodanige aanpassingen vergt van de aanbieder dat deze daaraan niet bij de ingangsdatum kan voldoen, bijvoorbeeld ten aanzien van het berichtensysteem, kan in de mededeling van de definitieve wijziging een termijn worden opgenomen waarbinnen aan deze voorwaarden moet worden voldaan.
- 3.6 Als aanbieder de wijzigingen niet accepteert wordt de overeenkomst met aanbieder beëindigd, rekening houdend met artikelen 8 en 9 van deze overeenkomst.
- 3.7 In afwijking van lid 6 is aanbieder verplicht wijzigingen te accepteren die noodzakelijk zijn op basis van lid 1 sub a van dit artikel. Mocht de overeengekomen Huishoudelijke Ondersteuning en bijbehorende dienstverlening of een deel daarvan niet meer onder de Wmo 2015 vallen of volgens, in overeenstemming met gemeentelijk beleid, niet meer voor vergoeding in aanmerking komen dan eindigt van rechtswege dat deel van deze overeenkomst dat betrekking heeft op de betreffende dienstverlening en wel met ingang van de beleidswijziging van gemeente of inwerkingtreding van de gewijzigde wet- of regelgeving.

Artikel 4. Totstandkoming en beëindiging dienstverleningsopdracht

- 4.1 Aanbieder ontvangt een dienstverleningsopdracht via iWmo (zie voor de werkwijzebijlage IV het PvE).
- 4.2 Aanbieder is verplicht binnen tien (10) werkdagen na opdracht daartoe van gemeente de dienstverlening te starten en een start-zorgbericht te versturen via iWmo, tenzij aanbieder binnen drie (3) werkdagen na opdracht van gemeente via beveiligde weg gemotiveerd heeft bericht de dienstverleningsopdracht om zwaarwegende redenen niet te aanvaarden. Onder zwaarwegende redenen wordt niet verstaan op grond van sekse, religie, levensovertuiging, geardeheid, nationaliteit, herkomst of soort beperking van inwoner.
- 4.3 Aanbieder heeft bij een geldige dienstverleningsopdracht een acceptatieplicht. Daaronder valt ook de verplichting om te zoeken naar een passend alternatief wanneer niet tijdig (binnen 10 werkdagen) passende ondersteuning aan de inwoner kan worden geboden en hierover af te stemmen met de betrokken Wmo consulent.
- 4.4 Aanbieder is verplicht de dienstverleningsopdracht te weigeren of tijdens de uitvoering bij gemeente melding te maken als één of meerdere van onderstaande omstandigheden zich voordoen:
 - a) De aanbieder, of één of meerdere van zijn medewerkers, is bewindvoerder, curator, mentor en/of PGB administrateur van de inwoner.
 - b) De aanbieder, of één of meerdere van zijn medewerkers, heeft een overwegende invloedrelatie op de inwoner, zoals voogdij of een rol zoals genoemd onder a) ten aanzien van een direct gezinslid van inwoner.
 - c) De aanbieder, of één of meerdere van zijn medewerkers, is een familielid in de eerste of tweede graad van de inwoner, of onderhoudt een persoonlijke relatie met de inwoner.
- 4.5 Aanbieder houdt de beschikbare capaciteit actueel en levert dit volgens afspraak in een online format aan bij gemeente. Het weigeren van een dienstverleningsopdracht terwijl aanbieder volgens het overzicht wel capaciteit heeft is niet toegestaan. Eventuele wachttijden die toch ontstaan worden door aanbieder direct en in ieder geval uiterlijk vijf (5) werkdagen na ontstaan kenbaar gemaakt aan Gemeente.
- 4.6 Gebrek aan medewerkers wordt erkend en gezien als overmacht en gegronde reden om een dienstverleningsopdracht te weigeren indien aanbieder kan aantonen er alles aan te hebben gedaan om kandidaten aan te trekken en in dienst te nemen, er hierover structureel overleg heeft plaatsgevonden met gemeente en de markt ook laat zien dat er geen kandidaten meer voorhanden zijn.
- 4.7 Een dienstverleningsopdracht eindigt:
 - a) automatisch als:

- i. de einddatum zoals aangegeven in de dienstverleningsopdracht wordt bereikt;
 - ii. inwoner overlijdt of verhuist buiten de gemeentegrens;
 - b) na vaststelling of aanvullende berichtgeving als:
 - i. de gezinssamenstelling van inwoner wijzigt en dit gevolgen heeft voor de dienstverleningsopdracht;
 - ii. de inwoner, met toestemming van Gemeente, besluit de dienstverlening van een andere aanbieder af te nemen;
 - iii. de inwoner geen aanspraak meer maakt op een maatwerkvoorziening op basis van de Wmo 2015;
 - c) als de overeenkomst wordt beëindigd, met inachtneming van artikel 8 en 9 van deze overeenkomst.
- 4.8 Wanneer de dienstverleningsopdracht tijdelijk stopt, bijvoorbeeld door ziekenhuisopname, meldt aanbieder of indien van toepassing de gemeente de dienstverleningsopdracht formeel af met het sturen van een stopbericht via iWmo. Hierbij wordt in het berichtenveld duidelijk aangegeven dat de huishoudelijke ondersteuning tijdelijk stopt.
- 4.9 Bij einde van een dienstverleningsopdracht zoals bedoeld in lid 4 a, b en c meldt aanbieder of indien van toepassing de gemeente de dienstverleningsopdracht formeel af met het sturen van een stopbericht via iWmo. Hierbij wordt in het berichtenveld duidelijk aangegeven dat de zorg permanent stopt.

Artikel 5. Tarieven en indexering

- 5.1 Met ingang van 1 januari 2023 wordt het volgende all-in-tarief Huishoudelijke Ondersteuning Zorg in Natura in euro's exclusief btw gehanteerd: € 32,40 per uur / € 0,54 euro per minuut.
- 5.2 Het in 5.1 genoemde uurtarief is een uurtarief gebaseerd op "klokuren zijnde 60 minuten". Het tarief is uitgedrukt in euro's (€) en exclusief de wettelijk verplichte Btw en inclusief overige belastingen en/of heffingen en inclusief alle bijkomende kosten. Er zijn op geen enkele wijze additionele kosten in rekening te brengen.
- 5.3 Het vastgestelde uurtarief voor de voorziening wordt met ingang van 1 januari 2024 jaarlijks op 1 januari door gemeente bijgesteld;
 - (i) 90% op basis de procentuele stijging in het betreffende kalenderjaar in de "Overheidsbijdrage in de Arbeidsontwikkeling (OVA)", en;
 - (ii) 10% op basis van het procentuele stijging in het betreffende kalenderjaar van het "Prijsindexcijfer particuliere consumptie uit het Centraal Economisch Plan (CEP)",
 De bijstelling wordt uiterlijk op 1 november van het voorgaande kalenderjaar aan aanbieders bekend gemaakt.
- 5.4 Aanbieders zijn verplicht het geïndexeerde all-in tarief te accepteren. Het nieuwe all-in tarief vervangt het bestaande all-in tarief zoals is opgenomen in lid 1.

Artikel 6. Declaratie en betaling

- 6.1 Artikel 18 van de inkoopvoorwaarden DOWR is niet van toepassing op deze overeenkomst.
- 6.2 Aanbieder verleent dienstverlening zonder enige betaling of enige aanvullende betaling door de inwoner. Eventueel andersluidende bepalingen in elders vastgelegde afspraken zijn nietig. Het bepaalde in Burgerlijk Wetboek art. 7:405 is niet van toepassing op elders vastgelegde afspraken.
- 6.3 Declaraties (in deze gelijkgesteld aan facturatie zoals is omschreven in het Burgerlijk Wetboek) vinden plaats via iWmo en in overeenstemming met het vigerende landelijke standaard administratieprotocol Inspanningsgericht (Ketenbureau i-Sociaal Domein), werkwijze specifieke toewijzing. Evenals de door de gemeente voorgeschreven verplichte codes en eventuele aanvullende aanwijzingen zoals door gemeente worden aangegeven.
- 6.4 Aanbieder declareert alleen direct aan de inwoner toewijsbare minuten die daadwerkelijk geleverd zijn.
- 6.5 Aanbieder declareert in de tijdseenheid die in de dienstverleningsopdracht is aangegeven. In iWmo worden bedragen tot twee decimalen achter de komma ingevoerd, op basis van afronding van het derde getal achter de komma. Er vindt geen afrondingsnacalculatie plaats in zowel positieve als negatieve zin.
- 6.6 Aanbieder declareert per kalendermaand uiterlijk in de kalendermaand opvolgend aan de kalendermaand waarop de declaratie ziet.

- 6.7 Gemeente neemt declaraties pas in behandeling na ontvangst van een start zorgbericht.
- 6.8 Na afsluiting van het boekjaar, uiterlijk 1 maart van het jaar volgend op het jaar waarin de periode valt waar de declaraties op zien brengt gemeente aanvullende administratiekosten in rekening bij aanbieder die aanbieder verplicht is te betalen tenzij de correcties of aanvullende declaraties het gevolg zijn van een omissie aan de zijde van gemeente.
- 6.9 Het is aanbieder niet toegestaan om de minuten zoals aangegeven in de dienstverleningsopdracht in te zetten voor financiering van andere zaken dan staan omschreven in de dienstverleningsopdracht. Hieronder vallen, niet limitatief, ook algemene voorzieningen en collectieve voorzieningen. Dit laat onverlet dat gemeenten de ontwikkeling van algemene voorzieningen en collectieve voorzieningen evenals andere initiatieven die de vraag naar maatwerkondersteuning in het kader van de Wmo reduceren aanmoedigt. Als gemeente vaststelt dat minuten/uren ten onrechte zijn gedeclareerd en/of bedragen onverschuldigd zijn betaald dan levert aanbieder aan de gemeente een creditfactuur die wordt voldaan of door de gemeente wordt verrekend met daarop volgende declaraties.
- 6.10 Gemeente is gerechtigd betalingen geheel of gedeeltelijk op te schorten, indien aanbieder toerekenbaar tekort schiet in het nakomen van één of meer uit deze overeenkomst en Programma van Eisen voortvloeiende verplichtingen.
- 6.11 Indien gemeente toerekenbaar tekortschiet in zijn verplichting tot betaling, is hij eerst na schriftelijke ingebrekestelling, inhoudende een redelijke termijn van ten minste veertien dagen om alsnog na te komen, in verzuim, en is hij eerst daarna de wettelijke rente verschuldigd over het achterstallige bedrag over de tijd dat het verzuim vervolgens voortduurt. Verzuim van gemeente met betrekking tot betalingsverplichtingen vormt echter geen grond voor ontbinding van de overeenkomst.

Artikel 7. Privacy en geheimhouding

- 7.1 Gemeente en aanbieder stellen vast dat zij bij de uitvoering van deze overeenkomst in het kader van de AVG (mede-)verwerkersverantwoordelijke zijn.
- 7.2 Gemeente en aanbieder werken voor wat betreft de verwerking van persoonsgegevens op de wijze en conform de voorwaarden als opgenomen in artikel 7 Geheimhouding en artikel 7A Persoonsgegevens en beveiliging zoals opgenomen in de inkoopvoorwaarden DOWR en de Bijlage verwerking persoonsgegevens (bijlage III bij deze overeenkomst).

Artikel 8. Beëindiging van de overeenkomst

In aanvulling op artikel 25, van de inkoopvoorwaarden DOWR geldt onderstaande ten aanzien van beëindiging van de overeenkomst.

- 8.1 Deze overeenkomst kan door Gemeente schriftelijk worden beëindigd zonder verplichting tot voorafgaande ingebrekestelling, gerechtelijke tussenkomst en zonder dat Gemeente tot compensatie of schadevergoeding verplicht is, als:
 - a) dienstverleningsopdrachten langer dan drie (3) maanden zijn opgeschort, omdat de aanbieder niet aan de voorwaarden van deze overeenkomst voldoet;
 - b) aanbieder haar verplichtingen voortvloeiende uit de overeenkomst en bijbehorende bijlagen blijvend niet kan nakomen;
 - c) aanbieder in een kalenderjaar geen maatwerkvoorzieningen HO aan inwoners gemeente heeft geboden;
 - d) aanbieder een ernstige fout heeft begaan. Een handeling, welke ziet op onrechtmatig gedrag dat invloed heeft op de professionele geloofwaardigheid van de betrokken aanbieder én voor zover dat gedrag wijst op kwade opzet of bewuste dan wel verwijtbare nalatigheid. Hieronder vallen tevens de toepasselijkheid van uitsluitingsgronden welke voor toelating tot deze overeenkomst door gemeente van toepassing zijn verklaard. Ter illustratie: een gedraging in strijd met de vigerende mededingingsregelgeving en/of gedraging die negatieve gevolgen heeft gehad op publiekelijke fondsen (geld), schending van de privacyregels/bepalingen als opgenomen in de AVG dan wel onzorgvuldige omgang met vertrouwelijke gegevens van ondernemingen en/of inwoners. Binnen deze definitie vallen expliciet niet calamiteiten en/of incidenten, tenzij deze structureel en met een zekere regelmaat voorkomen. In het algemeen kunnen eveneens als ernstige (beroeps)fout worden aangemerkt overtredingen van voorschriften betreffende de gezondheid, arbeidsomstandigheden, milieudelicten.

- e) in het geval zich incidenten en/of calamiteiten bij aanbieder voordoen en het als gevolg daarvan aannemelijk is dat het welzijn van de inwoner(en) onvoldoende geborgd kan worden.
- 8.2 Deze overeenkomst kan, met in acht name van artikel 9, door aanbieder en na akkoord van Gemeente schriftelijk worden beëindigd als de bedrijfsvoering van aanbieder aantoonbaar in gevaar komt, en aanbieder dit steekhoudend heeft gemotiveerd.
- 8.3 Partijen zijn gerechtigd deze overeenkomst met inachtnaam van een van een opzegtermijn van 12 maanden schriftelijk op te zeggen.
- 8.4 Beëindiging en/of ontbinding van de overeenkomst, laat onverlet het recht van Gemeente om schadevergoeding te vorderen.
- 8.5 Aanbieder is gehouden om in geval van beëindiging, op welke grond dan ook, van de overeenkomst adequaat en onverwijld zijn medewerking te verlenen aan verzoeken van Gemeente om alle relevante of noodzakelijke gegevens, materialen of inlichtingen te verschaffen.

Artikel 9. Continuïteit van de dienstverlening

- 9.1 Als de overeenkomst wordt beëindigd terwijl de aanbieder nog lopende dienstverleningsopdrachten heeft, draagt de aanbieder zo nodig, binnen zes (6) maanden, zorg voor een warme overdracht van inwoners naar een andere aanbieder en bericht Gemeente hier schriftelijk over.
 - a) In geval van beëindiging van deze overeenkomst of een dienstverleningsopdracht verplicht aanbieder zich waar gewenst en noodzakelijk tot continuering van de in de dienstverleningsopdracht bedoelde HH en bijbehorende dienstverlening aan inwoners. Continuering is niet noodzakelijk als:
 - b) er gezamenlijk een oplossing is gevonden die naar het oordeel van de Gemeente afdoende is;
 - c) de indicatie van de inwoner eindigt;
 - d) de Huishoudelijke Ondersteuning in opdracht van Gemeente is overgedragen aan een andere Aanbieder.
- 9.2 Vanaf het moment van voornemen/berichtgeving tot tussentijdse opzegging/beëindiging/ontbinding worden er geen inwoners meer toegewezen aan de aanbieder.
- 9.3 Indien aanbieder een latende aanbieder opvolgt, treedt hij in overleg met de latende aanbieder over de overname van personeel en het in stand houden van zogeheten "koppels" conform artikel 2.6.5., lid 3 onder b Wmo 2015. Aanbieder is gehouden om zich tot het uiterste in te spannen om tot overname van het personeel en het in stand houden van de "koppels" te komen. Als de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd/beëindigd/ontbonden verplicht de aanbieder zich om, als de Gemeente dit bij opzegging/beëindiging/ontbinding heeft aangegeven, per direct in overleg te treden met de resterende aanbieders over de overname van verplichtingen, zoals medewerkers in lijn met de Cao VVT.

Artikel 10. Aansprakelijkheid en verzekering

- 10.1 Ten aanzien van aansprakelijkheid en verzekering is artikel 14 van de inkoopvoorwaarden DOWR van toepassing waarbij de aansprakelijkheid voor schade (lid 14.2), uit welke hoofde dan ook, in tegenstelling tot de inkoopvoorwaarden is beperkt tot een bedrag van € 2.500.000 per gebeurtenis met een maximum van € 5.000.000 per jaar.

Artikel 11. Slotbepaling

- 11.1 Als één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of niet rechtsgeldig worden verklaard, zullen de overige bepalingen van de overeenkomst onverkort van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of niet rechtsgeldig zijn verklaard overleg plegen met als doel een vervangende regeling te treffen, zodanig dat in zijn geheel de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.
- 11.2 Als zich onvoorziene omstandigheden voordoen, die van dien aard zijn dat de wederpartij redelijkerwijs en billijkerwijs een ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst niet kan worden verwacht, dan zullen de partijen overleg voeren over de uitvoering van de overeenkomst.
- 11.3 Door ondertekening van deze overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge dan wel schriftelijke afspraken. Dit is enkel anders als deze afspraken zien op specifieke en bijzondere situaties, de aanbieder de Gemeente hierover actief heeft geïnformeerd voorafgaand aan ondertekening van deze

overeenkomst en Gemeente schriftelijk akkoord is gegaan met instandhouding van de betreffende afspraken.

- 11.4 De voorwaarden van deze overeenkomst zijn, voor zover aan de orde, van toepassing op alle aanvullende overeenkomsten, en ook alle (overige) afspraken ter uitvoering van de overeenkomst die tijdens de looptijd van deze overeenkomst tussen Gemeente en aanbieder worden gesloten.
- 11.5 Bepalingen van deze overeenkomst die materieel van betekenis blijven nadat de overeenkomst is geëindigd, behouden hun betekenis. Partijen kunnen van die bepalingen naleving verlangen.
- 11.6 Op de overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 11.7 Indien er een geschil ontstaat met betrekking tot onderhavige overeenkomst, is elk der partijen gerechtigd om het geschil voor te leggen aan de rechtbank Overijssel te Almelo.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend op **datum**.

naam, burgemeester
namens gemeente **naam**

naam, **functie**
namens **naam Aanbieder**

Bijlage I – Inhoud Nota van Inlichtingen 2 en 1

Deze Nota's worden separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage II – Algemene inkoopvoorwaarden DOWR

Deze bijlage is separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage III – Overeenkomst verwerking persoonsgegevens

Deze bijlage is separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage IV – Programma van Eisen

Deze bijlage is separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage V – Opbouw tarief HO

Deze bijlage is separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage VI – Social Return on Investment

Deze bijlage is separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage VII – Aanmelddocument Huishoudelijke Ondersteuning

Deze bijlage is separaat toegevoegd in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.

Bijlage VIII – Aanmelding aanbieder

Deze bijlage bestaat uit de aanmelding van aanbieder in TenderNed en wordt in de definitieve overeenkomst hier toegevoegd.