

CONCEPT RAAMOVEREENKOMST *ten behoeve van Leveren van mobiele telefoons en tablets*

REFERENTIE: 2022-IPM006

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Utrecht, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door M. van der Zanden, Directeur IPM, hierna te noemen "Opdrachtgever";

en

- ("*NAAM_HIER*") met Kamer van Koophandel nummer ("*KvK_Hier*") gevestigd en kantoorhoudende te ("*PLAATS_HIER*") aan de ("*ADRES_HIER*") ("*POSTCODE_HIER*"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Raamovereenkomst voor Leverancier (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Raamovereenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2020 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Raamovereenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Duurzaamheid wordt binnen deze overeenkomst gehanteerd bij de afvoer van de toestellen en Social Return zal conform 5% eis worden toegepast;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- De offerteaanvraag 2022-IPM-006;
- De Nota van Inlichtingen;
- GIBIT 2020 voorwaarden;
- De Offerte van de Leverancier.

1.2. Bovengenoemde bijlagen zijn opgenomen als bijlage en reeds eerder verstrekt aan Leverancier (tijdens de aanbestedingsprocedure) en derhalve in diens bezit.

1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Raamovereenkomst").

1.4 Deze Raamovereenkomst ziet toe op het door Leverancier uitvoeren van de volgende ICT Prestatie:

- a) het op afroep van Opdrachtgever leveren van mobiele telefoons en bijbehorende accessoires overeenkomstig het door Opdrachtgever vastgestelde assortiment.
- b) het adviseren over het gebruik en beveiliging van de artikelen genoemd onder a.

2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

3. Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen, Interoperabiliteitseisen, normen en standaarden

3.1. De ICT-Prestatie zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:

- Architectuur;
- Interoperabiliteit;
- Informatiebeveiliging en privacy;
- Documentatie;
- E-facturering.

4. Looptijd

4.1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 september 2022.

4.2. De Overeenkomst heeft een looptijd tot twee (2) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.

4.3. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.

4.4. De Overeenkomst mag maximaal tweemaal worden verlengd.

4.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee (2) jaar.

5. Contactpersonen en bevoegdheden

5.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

5.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

5.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

6. Evaluatie

6.1. Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de ICT Prestatie. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:

6.2. Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal , of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.

Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende deelovereenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Leverancier verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk twee (2) weken voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

7. Voorwaarden en overige afspraken

7.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2020 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2020 te hebben ontvangen.

7.2. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

7.3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- Het onderhavige document;
- De in artikel 1.1. genoemde documenten (in de daar genoemde volgorde).

7.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2020.

8. Voorwaarden en overige afspraken

8.1. Een Nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Leverancier komt tot stand doordat Opdrachtgever door middel van een schriftelijke order een opdracht plaatst.

8.2. In de Nadere overeenkomst wordt de termijn van levering van de mobiele toestellen en accessoires bepaald.

8.3. In de Nadere overeenkomst wordt bepaald op welke wijze de mobiele toestellen en accessoires aan Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld.

8.4 Op de Nadere overeenkomst zijn de GIBIT 2020 Voorwaarden van toepassing.

9. Boete

Indien Leverancier de door of namens Opdrachtgever gegeven opdrachten niet nakomt, of de in de aanbestedingsdocumenten gegeven voorschriften en/of bepalingen niet naleeft, dan is Leverancier een direct opeisbare boete aan Opdrachtgever verschuldigd van € 10.000,- per geval tot een maximum van de maandelijks verschuldigde kosten voor de dienstverlening. Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking, ongeacht de toerekenbaarheid van de tekortkoming van Leverancier. Het opleggen van de boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

OVERZICHT BIJLAGEN

- De offerteaanvraag;
- De Nota van Inlichtingen;
- GIBIT 2020;
- De Offerte van de Leverancier;
- Contactpersonen Opdrachtgever;
- Contactpersonen Leverancier.