



Raamovereenkomst incasso- en deurwaardersdiensten

Contractnummer: 1463398

Partijen

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Venlo, te dezen op grond van artikel 171 van de Gemeentewet vertegenwoordigd door burgemeester A. Scholten, handelend ter uitvoering van het collegebesluit ex artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet d.d. <datum> en met nummer <nummer> hierna te noemen: “**Opdrachtgever**”;

en

2. <naam >, statutair gevestigd en kantoorhoudende aan de <adres> te <plaats>, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer <vestigingsnummer>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, hierna te noemen: “**Opdrachtnemer**”.

hierna afzonderlijk ook te noemen: “**Partij**” en gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”.

nemen in aanmerking dat

- I Opdrachtgever een Europese aanbestedingsprocedure heeft gepubliceerd met als referentienummer 1359586 ten behoeve van incasso- en deurwaardersdiensten;
- II Uit deze Europese aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de Economisch Meest Voordelige Inschrijving heeft gedaan;
- III Opdrachtnemer in staat is om de incassodiensten diensten te verzorgen, zoals Opdrachtgever dit wenst;
- IV Partijen de voorwaarden waaronder de dienstverlening, geschiedt, vast wensen te leggen in een overeenkomst.

En komen overeen als volgt

Artikel 1 Inhoud van de overeenkomst

- 1.1 Gedurende de looptijd van deze overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht aan Opdrachtgever de incasso- en deurwaardersdiensten te verlenen die worden voorgedragen, overeenkomstig de naar aanleiding van de inschrijvingsleidraad van de Opdrachtgever met als kenmerk 1359586 en de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum> en de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.
- 1.2 De onderstaande documenten zijn bijlagen van de overeenkomst en maken integraal onderdeel uit van de overeenkomst. Voor zover de volgende bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger voornoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
- Nota van Inlichtingen (bij meerdere Nota's van Inlichtingen prevaleren latere versies boven eerdere versies);
 - Onderhavige overeenkomst;
 - Inschrijvingsleidraad (inclusief bijlagen);
 - De Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten (ARVODI-2018);
 - Inschrijving Opdrachtnemer d.d. <datum>.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

- 2.1 De ingangsdatum van deze overeenkomst is <datum> en heeft een vaste looptijd van twee jaar. De overeenkomst kan door de Opdrachtgever eenmaal optioneel worden verlengd voor de duur van 24 maanden. Opdrachtgever heeft geen plicht gebruik te maken van de verlengingsopties in de overeenkomst. Een verlenging van de overeenkomst geschiedt onder gelijkblijvende condities en voorwaarden.

Artikel 3 Prijs en betaling

- 3.1 De prijs van de geleverde diensten wordt vastgesteld op: <tarieven> exclusief BTW conform het prijzenblad en is vast en inclusief alle kosten zoals beschreven in paragraaf 6.2 van de inschrijvingsleidraad.
- 3.2 De geoffreerde prijzen gelden in geval van gunning gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst. Na de initiële looptijd van de overeenkomst is het toegestaan prijswijzigingen door te voeren conform CBS indexcijfers 126000 Financiële Diensten Neg. Uitsluitend na schriftelijke onderbouwing en goedkeuring van Opdrachtgever kunnen indexeringen worden toegepast.
- 3.3 Factureren, voorzien van dossier-, contract- en verplichtingnummer, gebeurt ten hoogste eenmaal per twee maanden per dossier en alleen voor de stappen die binnen het proces zijn uitgevoerd.
- 3.4 Betaling zal plaatsvinden door Opdrachtgever binnen 30 dagen nadat de factuur bij Opdrachtgever is ontvangen en goedgekeurd.
- 3.5 De factuur dient te worden gezonden aan: facturen@venlo.nl

Artikel 4 Contactpersoon

- 4.1 Contactpersoon bij de Opdrachtgever is <naam>. Contactpersoon bij de Opdrachtnemer is <naam>. De contactpersonen zijn verantwoordelijk voor de continuïteit en de voortgang van de diensten. Een wijziging van de contactpersonen wordt schriftelijk aan de andere Partij meegedeeld.
- 4.2 Deze contactpersoon zal gemachtigd zijn om afspraken te maken, die voor alle onder Opdrachtnemer vallende en deelnemende ondernemingen c.q. samenwerkingsverbanden rechtsgeldig zijn.
- 4.3 Jaarlijks zal er sprake zijn van een evaluatie waarbij Opdrachtgever en Opdrachtnemer de geleverde prestaties bespreken en evalueren.

Artikel 5 Slotbepalingen

- 5.1 Op deze overeenkomst zijn geen andere voorwaarden waaronder begrepen algemene of bijzondere leverings- of betalingsvoorwaarden of enige andere of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer van toepassing.
- 5.2 Partijen zijn zich ervan bewust dat zich onvoorziene c.q. gewijzigde omstandigheden kunnen voordoen welke noodzaken tot overleg. Indien zulke omstandigheden zich voordoen zullen Partijen constructief overleg voeren, waarbij zij proberen een aanvaardbare oplossing te bereiken, rekening houdende met hun wederzijdse belangen.
- 5.3 Indien een of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig blijken te zijn dan blijven de overige bepalingen van deze overeenkomst tussen Partijen van kracht. Partijen verbinden zich om de nietige bepaling te vervangen door een zodanige bepaling, die wel verbindend is en die zo min mogelijk – gelet op het doel en de strekking van deze overeenkomst – afwijkt van de nietige bepaling.
- 5.4 Partijen verplichten zich over en weer om elkaar steeds zo spoedig mogelijk te informeren over zaken waarvan zij weten of hadden moeten weten dat deze van belang zijn voor de wederpartij.
- 5.5 Afwijkingen van deze overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

Aldus overeengekomen en ondertekend

Plaats:

Datum

Gemeente Venlo,
<organisatieonderdeel>
<Naam tekeningsbevoegde>
<functie>

Plaats:

Datum

<Opdrachtnemer>,
<Naam tekeningsbevoegde>
<functie>
