



Gemeente  
Haarlem

14-6-2022



Gemeente  
Zandvoort



# Inlichtingenbijeenkomst

## Aanbesteding Dagelijks beheer contracten: Openbare verlichting en Verkeersregelinstantaties

**Let op: aan de inhoud van dit document kunnen geen rechten ontleend worden.**

# Welkom en introductie



# Programma

- Welkom en introductie
- Toelichting opdracht
- Doelen aanbesteding
- Toelichting procedure
- Vragen



# Informatie vooraf

Deze inlichtingenbijeenkomst heeft tot doel om context bij de opdracht en de procedure te geven. **Voor een gedetailleerde beschrijving, zie het Beschrijvend document.**

Belangrijk:

- Microfoon op mute
- Vragen stellen in de chat *of* digitaal hand opsteken
- Aan de mondelinge beantwoording van de vragen kunnen geen rechten worden ontleend. Vragen dienen schriftelijk te worden ingediend via TenderNed. Er wordt dan ook geen verslag opgesteld.



# Voorstellen (sprekers)

- Matthijs Leloux (Technisch adviseur)
- Theo Mulder (Contractmanager)
- Wouter Keesom (Technisch Adviseur, specialisatie OV en VRI)
- Jonathan Rienstra (inkoopadviseur)



# Aanbestedingen openbare ruimte

- Raamovereenkomst Dagelijks beheer contracten:
- Raamovereenkomst Ingenieursdiensten en Directievoering & toezicht
- Dagelijks beheer contracten: Asfalt en markeringen, Beweegbare bruggen, Kunstwerken en oevers, Riolering en grondwater



# Toelichting opdracht



# Toelichting opdracht

- Verwachtingen
- Rollen
- Werkzaamheden
- Areaal



# Verwachtingen

- Regisserend opdrachtgeverschap
- Samenwerking, partnerschap
- Eigenaarschap
- Kwaliteit
- Kennis op bouwen
- Politieke sensitiviteit, omgevingsbewust
  - Dorp, Zandvoort
  - Stad, Haarlem
- Taakstellend budget (nog niet definitief vastgesteld)
- Neven opdrachten



# Rollen

Projectmedewerkers gemeente:

- Opdrachtgever
- Strategisch beheerder
  
- Raamcontractmanager (strategisch)
- Contractmanager (tactisch)
- Regisseur openbare ruimte (operationeel)
- Technisch adviseur



# Werkzaamheden

- Ontzorgen
  - Areaal op niveau houden
  - Storingen en schades verhelpen
  - Ogen en oren zijn van de organisatie
  - Advisering m.b.t. meerjarig onderhoud
  - Coördinatie onderliggende contracten
  - Nevenoverleg samenwerking/afstemming tussen Dagelijks Beheer partners



# Areaal

## Openbare Verlichting

- 23.000 lichtpunten
- Geen eigen OV-net
- Ca. 70% LED

## Verkeersregelininstallaties

- 100 VRI installaties
- 95% verbonden met beheercentrale
- Diverse onderliggende contracten (bollards, camera's, glasvezel etc.)
- Verkeerskundig beheer extern



# Doelen aanbesteding



# Doelen aanbesteding

De hoofddoelstelling van deze Aanbesteding is dat in opdracht en onder contractmanagement van de Opdrachtgever doorlopend en domeingericht het dagelijks beheer en onderhoud van de openbare ruimte uitgevoerd wordt.

Subdoelstelling	Toelichting
Omgevingsbewust en politiek sensitief werken met een regisserende gemeente	De Aanbestedende dienst heeft als doelstelling om te acteren als een 'regisserende gemeente'. De verwachting van de Aanbestedende dienst is dat partners enerzijds bijdragen aan het optimaliseren van processen en anderzijds data, informatie en kennis voor actuele inzicht van het areaal leveren om als regisserende gemeente te kunnen acteren. Daarnaast zijn partners politiek en omgevingsgevoelig en hebben voortdurend aandacht voor de belangen van het bestuur (de besturen), de bewoners en de stakeholders.
Doelmatig, kostenbewust, efficiënt	De Aanbestedende dienst heeft als doelstelling om doeltreffend, kostenbewust en efficiënt te werken. Dit betekent dat strategische inkoopdoelen rond lokale economie, MKB en sociaal karakter worden gerealiseerd en er in de uitvoering van het werk aandacht is voor de balans tussen marktwerking, eerlijke beloning en optimale samenwerking. De Aanbestedende dienst verwacht van partners optimale ondersteuning door het continu optimaliseren van de dienstverlening, de samenwerking met de Opdrachtgever en de/het stad/dorp en het streven naar efficiëntie.
Duurzaamheid	De Aanbestedende dienst heeft als doelstelling duurzaam te handelen, zet in op de productie en het (her)gebruik van circulaire producten en wenst de uitstoot van CO2 te beperken. De Aanbestedende dienst verwacht van Opdrachtnemer de inbreng van kennis en innovatieve adviezen om de doelstelling te realiseren.



# Overeenkomst

De Opdrachtgever is voornemens om één Overeenkomst met één Opdrachtnemer af te sluiten per Perceel.

- Initiële looptijd is 4 jaar.
- Verwachte ingangsdatum is 1 februari 2023.
- Twee mogelijke verlengingen met 2 jaar.



# Toelichting procedure



# Eisen aan de inschrijver

	#	Omschrijving	Bij Inschrijving	Op verzoek
<b>Algemene verklaringen</b>	A1	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Ondertekend UEA	-
<b>Bewijsmiddelen t.b.v. Uitsluitingsgronden</b>	U1	Inschrijving in het nationale beroeps- en handelsregister	Inschrijving KvK	-
	U2	Gedragsverklaring aanbesteden	Ondertekend UEA	GVA
	U3	Verklaring van de Belastingdienst		Verklaring Belastingdienst
<b>Geschiktheidseisen</b>	E1	<p><b>Perceel 1:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ervaring met het uitvoeren van dagelijks beheer en onderhoud aan de openbare verlichting.</li> <li>• ervaring met dagelijks beheer en onderhoud conform de CROW kennismodule Beeldkwaliteit openbare ruimte.</li> </ul> <p><b>Perceel 2:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ervaring met het uitvoeren van dagelijks beheer en onderhoud aan verkeersregelinstallaties.</li> <li>• Ervaring met dagelijks beheer en onderhoud op basis van conditiescore (technische kwaliteit).</li> </ul>	Per kern-competentie een ingevulde Bijlage E	-
	E2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kwaliteit management systeem (ISO 9001)</li> <li>• Veiligheid en gezondheid (VCA**)</li> </ul>		Ondertekend UEA



# Gunningscriteria

Economische meest voordelige inschrijving

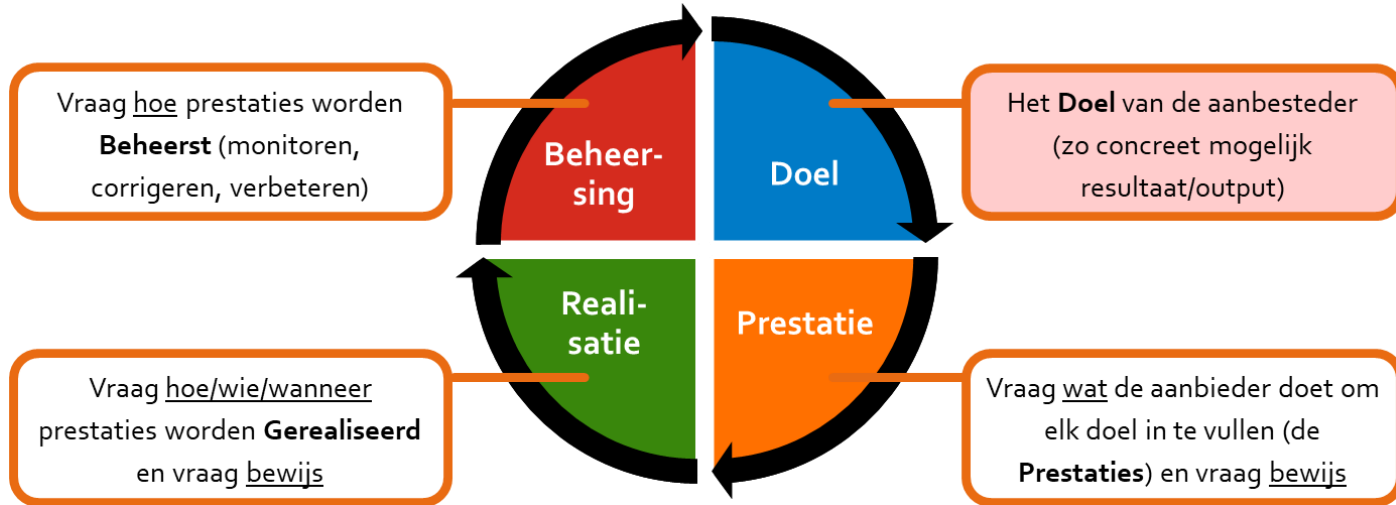
Taakstellen budget

Gewogen factor methode

Gunningscriterium		Weging	Max. score (ongewogen)	Max. score (gewogen)
G1	Duurzaamheid	40%	100	40
G2	Doeltreffend, kostenbewust en efficiënt werken	30%	100	30
G3	Omgevingsbewust en politiek sensitief werken met een regisserende gemeente	30%	100	30



# Radar methodiek



# Belangrijke mijlpalen

## Mijlpaal

Sluitingsdatum vragenronde 1: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)

Digitale training gebruik gemeentelijk systeem areaalgegevens

Sluitingsdatum vragenronde 2: Indienen vragen en opmerkingen (deadline)

**Sluitingsdatum indienen Inschrijvingen (deadline)**

Bekendmaking gunningsbeslissing (streefdatum)

Ingangsdatum Overeenkomst

## Datum

14 juni 2022 vóór 16:00 uur

22 juni 2022 van 13:00 tot 14:00

11 juli 2022 vóór 10:00 uur

**29 augustus 2022 vóór 12:00 uur**

22 september 2022

1 februari 2023



# Vragen?



Dank voor uw aandacht

