

**Marktconsultatie**  
**Aanbestedingen**  
**dagelijks onderhoud en uitvoering van projecten in de openbare ruimte,**  
**inclusief ingenieursdiensten**



Versie: Definitief  
Datum: 17-02-2022

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

**Datum** 17 februari 2022  
**Onderwerp** Marktconsultatie aanbestedingen dagelijks onderhoud en uitvoering van projecten in de openbare ruimte, inclusief ingenieursdiensten

Geachte heer, mevrouw,

Hierbij nodig ik u uit om deel te nemen aan de openbare marktconsultatie van de gemeente Haarlem.

Het doel van deze marktconsultatie is meervoudig:

- inzicht te krijgen hoe het lokale MKB te betrekken bij langlopende contracten voor dagelijks en groot onderhoud en ingenieursdiensten;
- inzicht te krijgen in welke mogelijkheden er zijn om doelbewust, kostenbewust en efficiënt te werken en hoe dit aan te moedigen;
- inzicht te krijgen in mogelijkheden om de doelstelling omtrent duurzaamheid en circulariteit te verwerken in de contracten voor dagelijks en groot onderhoud en ingenieursdiensten;
- Inzicht te krijgen hoe tegen de regisserende gemeente aan wordt gekeken en de markt aan dit doel kan bijdragen.

Deze openbare marktconsultatie bestaat na publicatie op TenderNed uit een schriftelijk gedeelte en mogelijk een interactief gedeelte. Deze marktconsultatie is geen aanbesteding en maakt geen deel uit van een aanbesteding. De uitkomsten van deze marktconsultatie kan de gemeente Haarlem gebruiken bij de verdere voorbereiding van de voorgenomen aanbesteding. Door deel te nemen aan deze marktconsultatie komt u niet in een bevoordeelde of benadeelde positie op het moment dat er een aanbesteding volgt.

Ik stel uw input en expertise erg op prijs.

Met vriendelijke groet,

**Matthijs Leloux, Gemeente Haarlem**

## Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>3</b>
<b>1 Beschrijving en doel van de marktconsultatie</b>	<b>4</b>
1.1 Aanleiding	4
1.2 Huidige situatie	4
1.3 Gewenste situatie	4
1.4 Kaders en uitgangspunten	4
1.5 Doel van de marktconsultatie	4
<b>2 Vragen marktconsultatie</b>	<b>5</b>
<b>3 Procedure</b>	<b>7</b>
3.1 Deelname en voorwaarden	7
3.2 Informatieronde	8
3.3 Ontvangst reacties op marktconsultatie	8
3.4 Videoconferentie geselecteerde marktpartijen	8
3.5 Planning	8

# 1 Beschrijving en doel van de marktconsultatie

## 1.1 Aanleiding

De aanleiding van deze marktconsultatie is het aflopen en opnieuw aanbesteden van meerdere langlopende contracten voor het onderhoud van de openbare ruimte. Met betrekking tot het opstellen van de contracten en aanbestedingsstukken is de gemeente Haarlem benieuwd naar mogelijkheden en uitdagingen liggen met betrekking tot duurzaamheid, inzet van MKB en kostenefficiëntie.

## 1.2 Huidige situatie

De gemeente Haarlem werkt met meerdere langdurige contracten voor dagelijks beheer en onderhoud en een aantal raamovereenkomsten voor groot onderhoud en ingenieursdiensten. De maximale looptijd van deze contracten was 6 tot 8 jaar. De bestaande contracten lopen met 6-12 maanden af.

Op dit moment is de gemeente Haarlem voornemens op korte termijn één of meerdere aanbestedingen uit te zetten.

## 1.3 Gewenste situatie

Het is de wens om straks meerdere langdurige contracten voor het dagelijks beheer en onderhoud af te sluiten met een logische verdeling van de diverse onderhoudsdomeinen. Daarnaast wordt een aantal contracten voor groot onderhoud en ingenieursdiensten afgesloten.

De gewenste situatie is een contract en aanbesteding waarbij voor ieder gelijke kansen zijn en waarbij de gemeente Haarlem optimaal gebruik kan maken van de kennis en mogelijkheden uit de markt en de inschrijvende partijen uit kan dagen dit zo effectief en efficiënt mogelijk uit te voeren.

## 1.4 Kaders en uitgangspunten

Deze marktconsultatie wordt openbaar gehouden om zoveel mogelijk partijen de gelegenheid te geven mee te doen en advies aan te dragen.

Aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten of mogelijke opdrachten aan deelname worden verleend.

Alle partijen zullen dezelfde informatie verstrekt krijgen.

## 1.5 Doel van de marktconsultatie

Met behulp van deze marktconsultatie wil de gemeente Haarlem de expertise van de marktpartijen benutten bij de inrichting van de aanbesteding en zo een bijdrage te leveren aan het realiseren van de doelstellingen van de gemeente Haarlem.

## 2 Vragen marktconsultatie

*De gemeente Haarlem heeft als doelstelling om te acteren als een 'regisserende gemeente'. De verwachting van de gemeente is dat partners enerzijds bijdragen aan het optimaliseren van processen en anderzijds data, informatie en kennis voor actuele kennis van het areaal leveren om als zodanig te kunnen acteren.*

1. In dat kader stellen we de volgende vragen:
  - a) wat zijn, geredeneerd vanuit de overeenkomst, de uitvoering en/of de samenwerking, kansen en kritische succesfactoren om deze doelstelling te realiseren?
  - b) op welke wijze wordt u als opdrachtnemer optimaal gemotiveerd om continu een bijdrage aan deze doelstelling te leveren?
  - c) wat zijn uw verwachtingen van de gemeente om deze doelstelling te realiseren?

Specificeer uw antwoord indien relevant naar dagelijks onderhoud, de uitvoering van projecten in de openbare ruimte en ingenieursdiensten.

*De gemeente Haarlem heeft als doelstelling om doelmatig, kostenbewust en efficiënt te werken. Dit betekent dat strategische inkoopdoelen rond lokale economie, MKB en sociaal karakter worden gerealiseerd en er in de uitvoering van het werk aandacht is voor de balans tussen marktwerking, eerlijke beloning en optimale samenwerking. Daarnaast verwacht de gemeente van partners optimale ondersteuning door het continu optimaliseren van de dienstverlening, de samenwerking met de opdrachtgever en de stad/dorp en het streven naar efficiëntie. Ten slotte zijn partners politiek en omgevingsgevoelig en hebben voortdurend aandacht voor de belangen van het bestuur (de besturen), de bewoners en de stakeholders.*

2. In dit kader stellen we de volgende vragen:
  - a) wat zijn, geredeneerd vanuit de overeenkomst, de uitvoering en/of de samenwerking, kansen en kritische succesfactoren om deze doelstelling te realiseren?
  - b) op welke wijze wordt u als opdrachtnemer optimaal gemotiveerd om continu een bijdrage aan deze doelstelling te leveren?
  - c) wat zijn uw verwachtingen van de gemeente om deze doelstelling te realiseren?

Specificeer uw antwoord indien relevant naar dagelijks onderhoud, de uitvoering van projecten in de openbare ruimte en ingenieursdiensten.

*De gemeente Haarlem heeft als doelstelling duurzaam te handelen, zet in op de productie en het (her)gebruik van circulaire producten en wenst de uitstoot van CO2 te beperken. De gemeente verwacht van opdrachtnemers de inbreng van kennis en innovatieve adviezen om de doelstelling te realiseren.*

3. In dit kader stellen we de volgende vragen:
  - a) wat zijn, geredeneerd vanuit de overeenkomst, de uitvoering en/of de samenwerking, kansen en kritische succesfactoren om deze doelstelling te realiseren?
  - b) op welke wijze wordt u als opdrachtnemer optimaal gemotiveerd om continu een bijdrage aan deze doelstelling te leveren?
  - c) wat zijn uw verwachtingen van de gemeente om deze doelstelling te realiseren?

Specificeer uw antwoord indien relevant naar dagelijks onderhoud, de uitvoering van projecten in de openbare ruimte en ingenieursdiensten.

4. Welke overige gedachten en overwegingen wenst u de gemeente mee te geven in de verdere voorbereiding van de aanbestedingen in het kader van Dagelijks onderhoud en uitvoering van projecten in de openbare ruimte, inclusief ingenieursdiensten.

## 3 Procedure

### 3.1 Deelname en voorwaarden

1. Aan de marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend, omtrent de eventuele daarop volgende aanbesteding of anderszins;
2. Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van marktpartijen in het kader van een eventuele aanbesteding;
3. Marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan een eventuele aanbesteding. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van, of bevoorrecht in, een eventuele deelname aan de aanbesteding;
4. Marktpartijen (inclusief marktpartijen die niet deelnemen aan de marktconsultatie) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de gemeente Haarlem ontleen;
5. Eventuele kosten aan deze marktconsultatie worden niet vergoed.
6. Deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt kan worden in een door de gemeente Haarlem nader uit te werken business case en/of een eventueel programma van eisen en/of aanbestedingsdocumenten;
7. De inbreng van marktpartijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van marktpartijen;
8. De voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
9. De gemeente Haarlem is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of verplicht tot een eventuele aanbesteding;
10. De door deelnemende marktpartijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt de gemeente Haarlem hiervan gevrijwaard door deze deelnemende marktpartij(en). Claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoedingen in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
11. De gemeente Haarlem behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
12. Door deelname aan deze marktconsultatie geven marktpartijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

### 3.2 Informatieronde

Mocht u vragen willen stellen over dit document of suggesties willen doen ten aanzien van de marktconsultatie, dan wordt u in de gelegenheid gesteld om deze aan ons kenbaar te maken. Vragen en/of opmerkingen kunnen **eenmalig** gesteld worden via TenderNed.

De vragen dienen voor 28 februari 2022 15:00 ingediend te zijn.

De gemeente Haarlem streeft er naar om de vragen over het proces van de marktconsultatie zo spoedig mogelijk te beantwoorden en uiterlijk 03 maart 2022. De antwoorden worden in een nota van inlichtingen via TenderNed gepubliceerd.

### 3.3 Ontvangst reacties op marktconsultatie

U wordt gevraagd om uiterlijk 9 maart 2022 om 15.00 uur uw schriftelijke reactie op de in hoofdstuk 2 opgenomen vragen in te dienen. De beantwoording is vormvrij en u bent ook niet gehouden aan een maximale omvang van beantwoording.

### 3.4 Videoconference geselecteerde marktpartijen

Als onderdeel van deze marktconsultatie houdt de gemeente Haarlem de optie open om naar aanleiding van schriftelijk verkregen informatie een verdiepend gesprek aan te gaan. Daarvoor zal de desbetreffende partij dan worden uitgenodigd. Ter beperking van de administratieve lasten, is de gemeente voornemens om terughoudend te zijn bij het gebruikmaken van deze mogelijkheid.

Uiterlijk 10 maart 2022 ontvangt u van ons een uitnodiging of een mededeling dat de gemeente niet van deze mogelijkheid gebruik zal maken. Het eventuele gesprek zal via Teams plaatsvinden.

### 3.5 Planning

De planning voor deze marktconsultatie ziet er als volgt uit:

Activiteit	Datum
Publicatie van de marktconsultatie op TenderNed	17 februari 2022
Stellen van vragen	Uiterlijk voor 28 februari 2022 – 15:00 uur
Beantwoording gemeente Haarlem	Uiterlijk 3 maart 2022
Ontvangst reacties op marktconsultatie	Uiterlijk 09 maart – 15:00 uur
Versturen uitnodiging videoconference	Uiterlijk 10 maart 2022
Videoconference	16/17 maart 2022

De gemeente Haarlem behoudt zich het recht voor om de aangegeven planning te wijzigen. In het geval wijziging van de beoogde planning noodzakelijk is, wordt dit naar alle betrokkenen gecommuniceerd. U kunt geen rechten ontlenen aan deze planning.