

Selectieleidraad niet-openbare procedure

Meer Natuur In de Berm voor gebied: Drenthe

TN 337352



Modelversie	Selectieleidraad niet-openbare procedure voor Model Raamovereenkomst Assets
Modelversie	1.2 . 6-01-2022
Eigenaar	ProRail Procurement
Versie	2
Datum	21-03-2022
Status	Definitief
Kenmerk	MNIB
Auteurs	Floortje Aldershoff en Ron Bijl



Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Wie is ProRail?	4
1.2	Leeswijzer	4
2	Informatie over de opdracht.....	5
2.1.1	Spoorbermen.....	5
2.1.2	Meer Natuur in de Berm.....	5
2.2	Scope van de opdracht.....	6
2.2.1	CPV-code	7
2.3	Voorwaarden van de opdracht	7
3	Aanbestedingsprocedure	8
3.1	Procedure	8
3.1.1	Gebruik van TenderNed.....	8
3.1.2	Aanmelden via TenderNed	9
3.2	Planning	9
3.3	Uitwisseling van informatie.....	10
3.3.1	Startbijeenkomst	10
3.3.2	Algemene inlichtingen	10
3.3.3	Individuele inlichtingen	10
3.4	Rechtsverwerking	11
3.5	Contactinformatie.....	11
3.6	Herstel van gebreken.....	11
3.7	Tenderkostenvergoeding	12
3.8	Uitsluiting van procedure	12
3.9	Klachtenprocedure ProRail	13
3.10	Beroepsprocedure	13
4	Geschiktheid en selectie van de gegadigden	14
4.1	Inleiding	14
4.2	Uitsluitingsgronden	14
4.2.1	Verplichte uitsluitingsgronden	14
4.2.2	Facultatieve uitsluitingsgronden.....	14
4.2.3	Bewijsstukken	14
4.2.4	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	14
4.3	Geschiktheidseisen (minimumeisen).....	15
4.3.1	Eisen en uitsluitingsgronden	15
4.3.2	Ervaring	16
4.3.3	Ervaringseis 1	16
4.3.4	Ervaringseis 2	17



4.4	Selectiecriteria	18
4.5	Samenwerken met andere partijen	19
4.6	Aan te leveren documenten	20
4.6.1	Bij zelfstandige aanmelding	20
4.6.2	Bij aanmelding door een combinatie - artikel 10.3 ARN ²⁰¹⁶	20
4.6.3	Bij aanmelding met beroep op derden (natuurlijke personen of rechtspersonen)	20
4.7	Wijze van aanleveren documenten	21
5	Gunningscriterium voor de opdracht	22
5.1	Algemene beschrijving en doel	22
5.2	Gunningscriterium	22
6	Beoordelingsproces	23
6.1	Proces Verbaal van aanmelding	23
6.2	Wijze van beoordelen	23
6.2.1	Stap 1 – Beoordelen UEA en aanverwante documenten	23
6.2.2	Stap 2 – Beoordelen in het kader van selectiecriteria	23
6.2.3	Stap 3 – Bepalen rangorde	23
6.2.4	Stap 4 – Indienen van bewijsstukken	23
6.2.5	Stap 5 – Beoordelen bewijsstukken	23
6.2.6	Stap 6 – Mededeling selectiebeslissing	23
6.3	Verzoeken tot Opheldering	24
7	Na de selectiefase	25
7.1	Hoe nu verder	25
7.2	Evaluatie	25
	Bijlagen selectieleidraad	26



1 Inleiding

1.1 Wie is ProRail?

ProRail B.V. (hierna: ProRail) is verantwoordelijk voor het spoorweganet van Nederland: aanleg, onderhoud, beheer en veiligheid. Medewerkers zorgen ervoor dat elke dag, 24/7, 1.200.000 reizigers en 100.000 ton goederen op hun plaats van bestemming komen, met 6550 treinen over ruim 7000 kilometer spoor. Het spoorweganet is met recht het kloppend hart van mobiel Nederland.

ProRail werkt aan de bereikbaarheid van Nederland door te zorgen voor een optimaal spoornetwerk. We verdelen de capaciteit op het spoor, regelen alle treinverkeer, bouwen en beheren stations en leggen nieuw spoor aan. Tevens onderhoudt ProRail bestaande infrastructuur zoals spoor, wissels, seinen en overwegen. Zie ook www.prorail.nl.

De mobiliteitsbehoefte groeit. We moeten de capaciteit van ons al druk bereden netwerk daarom nog verder uitbreiden. Nieuwe technologieën bieden daarbij nieuwe kansen. Denk aan zelfsturende technologie, sensortechniek en big data. Daarnaast wordt duurzaamheid alsmaar belangrijker. Om op de toekomst voorbereid te zijn, geeft ProRail een antwoord op deze ontwikkelingen. Dit doet ProRail door zich te richten op drie ambities:

- ProRail **verbindt**: meer mobiliteit
- ProRail **verbetert**: betrouwbaardere mobiliteit
- ProRail **verduurzaamt**: duurzamere mobiliteit

ProRail besteedt werkzaamheden uit die marktpartijen kunnen uitvoeren. De aandacht van ProRail is gericht op het specificeren, het in concurrentie brengen en het in onderling verband managen van contracten.

ProRail richt het contracteren op het behalen van kosteneffectieve resultaten. Voor levering van producten en diensten streeft ProRail naar kwaliteit en functionaliteit tegen een reële prijs voor de gehele levensduur en een zo hoog mogelijk rendement op het vlak van beschikbaarheid, betrouwbaarheid, duurzaamheid en veiligheid van het spoor.

1.2 Leeswijzer

Deze selectieleidraad beschrijft het verloop van de aanmeldings- en selectiefase, als onderdeel van de aanbestedingsprocedure. Deze selectieleidraad moet gelezen worden in samenhang met de publicatie in TenderNed, om als lezer een volledig overzicht te verkrijgen over (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

De selectieleidraad is één van de aanbestedingsdocumenten. Het volledige aanbestedingsdossier, bestaande uit alle door ProRail in het kader van deze aanbesteding verstrekte aanbestedingsdocumenten, volgt medio mei ten behoeve van de inschrijvingsfase.

In het kader van de aanmeldings- en selectiefase zijn deze selectieleidraad, inclusief alle bijlagen, en de informatie op TenderNed van belang.



2 Informatie over de opdracht

2.1.1 Spoorbermen

ProRail beheert de hoofdspoorweginfrastructuur waar ook de spoorbermen onder vallen. Voor een veilige berijdbaarheid van het spoor is het belangrijk dat de spoorbermen goed onderhouden worden. Zo dienen machinisten bij spoorwegovergangen altijd een goed zicht te hebben op het spoor en de omgeving (ook wel zichtlijnen genoemd). Direct naast het spoor mogen geen bomen en struiken staan en wordt begroeiing kort gehouden. Wat verder van het spoor vandaan zijn hogere begroeiing, bomen en struiken tot een zekere hoogte toegestaan. Vluchtdeuren en technische installaties dienen via de spoorberm altijd goed bereikbaar te zijn. Goed onderhoud is hier dus nodig om de veiligheid en betrouwbaarheid van het spoor te borgen. .

De spoorbermen hebben primair een functioneel doel maar kunnen daarnaast ook ecologisch waardevol zijn. Zo vormen de berm en sloten voor veel soorten planten en dieren een belangrijk leefgebied en hebben spoorbermen als verbindend element een grote rol in de uitwisseling van soorten tussen leefgebieden. De spoorbermen zijn van grote waarde zijn voor de biodiversiteit in Nederland, die op dit moment onder druk staat.

Als een van de groot grondbezitters in Nederland kan en wil ProRail constructief bijdragen aan de biodiversiteit van het Nederlandse landschap. In het kader van ProRail's ambitie "verduurzaamt" wenst ProRail haar bermbeheer op een duurzamere wijze uit te voeren. De ambitie hierbij is om in 2030 alle spoorbermen duurzaam te beheren gericht op behoud van de aanwezige natuurwaarden en - waar kansrijk - op de ontwikkeling daarvan. Met duurzaam bermbeheer heeft ProRail de mogelijkheid een actieve bijdrage te leveren aan het herstel en mogelijk zelfs een toename aan biodiversiteit.

Tot op heden was het onderhoud van de spoorbermen/groenbeheer belegd in de contracten die ProRail heeft afgesloten met haar onderhoudsaannemers, de Prestatie Gerichte Onderhoudscontracten (hierna: PGO-contracten). Deze onderhoudscontracten zijn verdeeld over 21 gebieden in Nederland.

2.1.2 Meer Natuur in de Berm

Om de doelstellingen die ProRail nastreeft te kunnen realiseren is in 2021 besloten om het groenbeheer uit de PGO-contracten te halen en separaat aan te besteden als 'Meer Natuur In de Berm' (hierna: MNIB) contracten op basis van duurzame specificaties. Voor alle 21 gebieden heeft ProRail daarom de komende jaren behoefte aan contracten met groenaannemers die de doelstellingen, genoemd in par. 2.1.1 kunnen waarmaken.

De nieuwe cyclus van contractering van de gebieden start in 2022. Per gebied zal ProRail dus twee contracten aanbesteden: één voor het spooronderhoud (PGO) en één voor het groenbeheer (MNIB). Deze aanbestedingen lopen, zoveel mogelijk, parallel aan elkaar. Voor de aanbestedingen van de MNIB-contracten houden we de cyclus van de PGO-aanbestedingen aan. De PGO-contracten worden elke vijf jaar opnieuw aanbesteed. In een periode van vier jaar worden daarmee alle 21 gebieden aanbesteed.

Het doel van deze aanbesteding is om voor het groenbeheer in gebied Drenthe met één partij een exclusieve raamovereenkomst af te sluiten. Hiermee wil ProRail het functionele doel van de spoorbermen borgen door duurzaam bermbeheer te realiseren.

ProRail

2.2 Scope van de opdracht

ProRail wil op een duurzame manier de bermen onderhouden zodat de veiligheid en betrouwbaarheid van het spoor gegarandeerd is. Binnen de scope van de overeenkomst valt het beheer en onderhoud van het groen in de spoorbermen in contractgebied Drenthe (zie figuur 1).

Het gaat om onder meer om de volgende diensten en werkzaamheden:

- Het maaien van spoorbermen en vervolgens het verwijderen van het maaisel,
- Het onderhouden van bomen, struiken en struwelen,
- Het beheren van sloten en watergangen,
- Het beheren van faunavoorzieningen,
- Het beheren van begroeiing op geluidsschermen, en
- Het handhaven van de zichtlijnen bij overwegen en het toegankelijk houden technische installaties en de paden hiernaartoe.



Figuur 1: contractgebied Drenthe



Contractgebied Drenthe kent ongeveer:

- 274 km baan;
- 28.550 hectare berm;
- 4.400 hectare sloot.

De definitieve scope en aantallen volgen tijdens de inschrijvingsfase bij het verstrekken van het aanbestedingsdossier.

Buiten scope van deze overeenkomst valt:

- Het beheer en onderhoud van het groen op de schouwpaden en in de ballast, dit zit in de scope van het PGO-contract.
- Het baggeren van sloten, dit zit in de scope van het PGO-contract.
- Het beheer en onderhoud van beschoeiingen, dit zit in de scope van het PGO-contract.
- Het verhelpen van storingen als gevolg van groen, dit zit in de scope van het PGO-contract.

De raamovereenkomst is voor een periode van 5 jaar. Deze periode kan eenzijdig door ProRail één (1) keer voor een periode van één (1) jaar verlengd worden.

De raamovereenkomst kent een maximale waarde over de looptijd.

2.2.1 CPV-code

De Common Procurement Vocabulary (CPV) is een gemeenschappelijke woordenlijst van de EU, waarmee codes worden toegekend aan alle mogelijke soorten overheidsopdrachten voor diensten, leveringen en werken. Aanbestedende diensten moeten bij Europese aanbestedingen dit classificatiesysteem toepassen. De toegekende CPV code voor deze opdracht is 45233229-0 onderhoud van bermen.

2.3 Voorwaarden van de opdracht

ProRail maakt voor deze opdracht gebruik van een raamovereenkomst.

Alleen ProRail kan door middel van deelopdrachten leveringen en diensten afroepen, passend bij de scope voor wat betreft installatie en instandhouding.

Vanwege de omvorming van ProRail tot een publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan met eigen rechtspersoonlijkheid (kortweg "zbo"), zal ProRail in de te sluiten raamovereenkomst een bepaling opnemen. In deze bepaling wordt geregeld dat de rechten en verplichtingen aan de zijde van ProRail uit hoofde van de raamovereenkomst onder algemene titel overgaan op het zbo ProRail waarmee de raamovereenkomst ongewijzigd van kracht blijft.



3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

Op deze Europese aanbesteding is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Deze aanbesteding verloopt volgens de niet-openbare procedure, conform artikel 3.34 van de Aanbestedingswet 2012 aangevuld met Deel II van het Aanbestedingsreglement Nutssectoren 2016, versie 1 juli 2016 (ARN²⁰¹⁶).

Deze aanbesteding kent vier fases:

- Aanmeldingsfase;
- Selectiefase;
- Inschrijvingsfase;
- Gunningsfase.

Doel van deze aanmeldings- en selectiefase is om te komen tot maximaal 4 geselecteerde gegadigden die uitgenodigd worden tot het doen van een inschrijving.

3.1.1 Gebruik van TenderNed

De aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed. Om te kunnen deelnemen aan de aanbesteding dient u te zijn geregistreerd in TenderNed. U heeft een eHerkenningmiddel nodig om een onderneming in TenderNed te registreren. Voor meer informatie zie www.TenderNed.nl.

- Alle correspondentie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient (schriftelijk) te verlopen via de module 'Berichten' in TenderNed (gebruik hiervoor de optie 'Verstuur een bericht over deze aanbesteding naar ProRail B.V.'). Correspondentie verzonden via een andere weg wordt niet in behandeling genomen. Zie voor het proces van uitwisseling van informatie ook paragraaf 3.3.
- Indien de informatie in TenderNed en deze leidraad en bijbehorende bijlagen verschilt, prevaleert de tekst in TenderNed. Aan partijen wordt verzocht om tegenstrijdigheden per ommegaande te melden aan ProRail via de module 'Berichten' van TenderNed.
- Aanbestedingsdocumenten verstrekt ProRail uitsluitend digitaal via TenderNed. Indien van een bestand zowel een pdf-versie als een oorspronkelijke ('native')-versie is geleverd, prevaleert de pdf-versie boven de oorspronkelijke versie
- ProRail is niet verantwoordelijk voor het niet kunnen aanmelden vanwege automatiserings- of telefoonproblemen van partijen.
- In geval TenderNed op het uiterste tijdstip van ontvangst van de aanmeldingen niet toegankelijk is als gevolg van een storing van TenderNed kan ProRail, afhankelijk van de situatie en de gevolgen, besluiten het uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen uit te stellen. ProRail zal in dat geval, zodra dat mogelijk is, het gewijzigde uiterste tijdstip voor ontvangst van de aanmeldingen bekendmaken via TenderNed onder 'Rectificatie'.



3.1.2 Aanmelden via TenderNed

Het is niet toegestaan om uw aanmelding op een andere wijze in te dienen dan via TenderNed. Een aanmelding, die anders dan via TenderNed wordt ingediend, is ongeldig.

Voor het indienen van uw aanmelding gaat u in TenderNed naar “Mijn aanmelding”.

- Bij het onderdeel “Eisen beantwoorden” kunnen de gevraagde stukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en selectiecriteria worden ingediend.

Let op: wanneer niet alle stappen zijn doorlopen is uw aanmelding niet ingediend en kan ProRail deze niet in behandeling nemen!

3.2 Planning

Activiteit	Datum
Start selectiefase	23-3-2022
Startbijeenkomst via een TEAMS-meeting	28-3-2022: 15.00-16.00 uur
Inlichtingenronde 1	4-4-2022 vóór 12.00 uur
Antwoorden ProRail	11-4-2022
Ontvangen inschrijvingen	25-4-2022 vóór 12.00 uur
Selectie communiceren	4-5-2022
Definitieve selectie	12-5-2022
Start aanbestedingsfase	13-5-2022
Startbijeenkomst	17-5-2022 (n.t.b. tijdstip)
Inlichtingenronde 1	25-5-2022 vóór 12:00 uur
Antwoorden ProRail Nvl 1	8-6-2022
Inlichtingenronde 2	22-6-2022 vóór 12:00 uur
Antwoorden ProRail Nvl 2	1-7-2022
Ontvangen inschrijvingen	14-7-2022 vóór 12.00 uur
Voorlopige gunning	5-9-2022
Definitieve gunning	26-9-2022
Start contract	1-3-2023

Bovenstaande planning kan mogelijk nog wijzigen.

De uiterste datum voor het indienen van vragen is ook vermeld in TenderNed. Na deze datum is ProRail niet gehouden eventuele vragen in behandeling te nemen.

De ook in TenderNed genoemde uiterste datum en tijdstip van aanmelding geldt als een fatale termijn. De overig genoemde termijnen (ook in TenderNed) zijn indicatief. Te late of op andere wijze dan voorgeschreven in deze leidraad ingediende aanmeldingen worden niet beoordeeld en zullen als niet gedaan worden beschouwd.



De kluis in TenderNed sluit automatisch op het in TenderNed genoemde tijdstip; uploaden van aanmeldingen is daarna niet meer mogelijk. Geïnteresseerde partijen die zich willen aanmelden als gegadigde zijn zelf verantwoordelijk voor het tijdig uploaden van alle documenten en het tijdig ter beschikking stellen van alle documenten aan ProRail.

Bij tegenstrijdigheden met betrekking tot de planning prevaleert de planning zoals opgenomen in TenderNed.

3.3 Uitwisseling van informatie

Voor een goed begrip van de aanbestedingsdocumenten is het van belang dat partijen zo nodig tijdig vragen stellen over de inhoud hiervan.

Op de volgende wijzen kan ProRail inlichtingen verstrekken in het kader van deze aanmeldings- en selectiefase:

1. Startbijeenkomst;
2. Algemene inlichtingen;
3. Individuele inlichtingen.

In algemene zin en bij tegenstrijdigheden geldt dat meer actuele inlichtingen gaan boven oudere inlichtingen (bijv. een latere nota van inlichtingen prevaleert boven een eerdere nota van inlichtingen).

3.3.1 Startbijeenkomst

Op 28 maart 2022 wordt er via een TEAMS-meeting een collectieve startbijeenkomst georganiseerd. Uw aanwezigheid wordt op prijs gesteld.

Graag verzoeken wij u zo spoedig mogelijk doch uiterlijk twee dagen voor de startbijeenkomst door te geven met hoeveel personen u aanwezig zult zijn (maximaal 2 e-mailadressen per organisatie) via de module 'Berichten' van TenderNed.

De startbijeenkomst/aanwijzing heeft enkel een informatief karakter. Vragen zullen, om onderdeel te gaan uitmaken van het aanbestedingsdossier, altijd ook als verzoek tot inlichting moeten worden ingediend conform paragraaf 3.3.2 en 3.3.3. Alleen dan kunnen er rechten ontleend worden aan de antwoorden.

3.3.2 Algemene inlichtingen

Partijen kunnen schriftelijk vragen stellen over het project, de aanbestedingsprocedure en de verstrekte aanbestedingsdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft.

Vragen dienen te worden gesteld via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Vragen dienen gesteld te zijn in bijgevoegd format (bijlage 1, één vraag per cel, indienen in Excel format).

De gestelde vragen worden door ProRail samengevoegd tot één algemene vragenlijst. Deze lijst wordt inclusief de beantwoording verstrekt als bijlage bij de nota van inlichtingen. Deze nota van inlichtingen wordt via TenderNed gepubliceerd

3.3.3 Individuele inlichtingen

Een partij kan verzoeken inlichtingen individueel te verstrekken, indien openbaarmaking van de informatie schade zou toebrengen aan de gerechtvaardigde economische belangen van desbetreffende partij.



Het verstrekken van individuele inlichtingen mag niet leiden tot een ongeoorloofde kennisvoorsprong, waarmee strijdigheid kan ontstaan met het gelijkheidsbeginsel. Wanneer dit naar het oordeel van ProRail het geval is, zal ProRail de gegadigde de keuze bieden om de vraag in te trekken dan wel algemeen te laten beantwoorden.

Vragen dienen te worden gesteld via de module 'Berichten' van TenderNed (hier kunt u uw vragenlijst als bijlage toevoegen). Vragen dienen gesteld te zijn in het bijgevoegde format (bijlage 2, één vraag per cel, indienen in Excel format).

3.4 Rechtsverwerking

Alle aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Desondanks kunnen er onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de documenten voorkomen. Partijen worden verzocht deze zo spoedig mogelijk te melden bij ProRail. ProRail verwacht een proactieve houding van partijen, hetgeen betekent dat eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk aan ProRail gemeld moeten worden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden nog gecorrigeerd kunnen worden.

Partijen dienen alle vragen en/of bezwaren in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdig kenbaar te maken met een verzoek om inlichtingen.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de aanmeldingen moeten zijn ingediend, kunnen partijen geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden, onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de dan verstrekte aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerken partijen hun recht om na die termijn alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aanbestedings)recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de verstrekte aanbestedingsdocumenten en worden partijen geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd.

Met het doen van een aanmelding verklaart een partij zich onverkort en onvoorwaardelijk akkoord met de verstrekte aanbestedingsdocumenten.

3.5 Contactinformatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure dient te verlopen via de tendermanager. Enkel correspondentie via de module 'Berichten' van TenderNed kan effect hebben op (het verloop van) deze aanbestedingsprocedure.

Tendermanager: Ron Bijl, telefoonnummer : +31 6 1870 4964.

3.6 Herstel van gebreken

Gebreken ten aanzien van de aanmelding mogen conform artikel 6.1 ARN²⁰¹⁶ op verzoek van ProRail worden hersteld, mits dit herstel er niet toe leidt dat in werkelijkheid een nieuwe aanmelding wordt voorgesteld. Het volgende gebrek terzake de aanmelding komt in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- Het te laat indienen van de aanmelding.



In het geval van een gebrek in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), zie bijlage 5, of in geval van een gebrek met betrekking tot de bewijsmiddelen stelt ProRail de betreffende partij in de gelegenheid om het gebrek te herstellen. De volgende gebreken terzake het UEA komen in ieder geval niet voor herstel in aanmerking:

- Bij aanmelding ontbreekt het UEA van de betreffende partij;
- Het te laat indienen van het UEA van betreffende partij;
- Indien de identiteit van combinant/derde (zie respectievelijke paragraaf 4.6.2 en 4.6.3) niet is vermeld op het UEA van de partij die zich aanmeldt als gegadigde en het UEA van de combinant/derde niet is ingediend;
- Het toevoegen of schrappen van een derde als bedoeld in paragraaf 4.6.3;
- Het toevoegen of schrappen van de partijen in het kader van combinatievorming;

Herstel van gebreken dient binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek van ProRail daartoe plaats te vinden. Indien herstel van gebreken niet plaatsvindt binnen deze termijn van 48 uur (op werkdagen) of indien het gebrek niet door het antwoord is hersteld, kan ProRail de aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van ongeldigheid wordt de partij hierover geïnformeerd met de gemotiveerde reden van deze afwijzing. Tegen deze beslissing is bezwaar mogelijk op grond van het ARN²⁰¹⁶ en de “Klachtenregeling aanbesteden” van ProRail.

3.7 Tenderkostenvergoeding

ProRail kent in het kader van deze aanbestedingsprocedure tijdens deze fase geen tenderkostenvergoeding toe. Bij de volgende fase (aanbestedingsfase) kent ProRail mogelijk wel een tenderkostenvergoeding toe.

3.8 Uitsluiting van procedure

Indien een partij zich niet conformeert aan de in deze aanbestedingsleidraad beschreven werkwijze, kan dit leiden tot uitsluiting van de procedure. Het gestelde in artikel 17 van het ARN²⁰¹⁶ is onverkort van toepassing. Daaruit volgt dat het niet is toegestaan een aanmelding of inschrijving te doen die afwijkt van het in de aanbestedingsdocumenten gevraagde. Ook is het niet toegestaan een voorwaardelijke inschrijving te doen.

Er wordt verder met klem op gewezen dat verklaringen, die achteraf (al dan niet na verificatie) onjuistheden blijken te bevatten, of toezeggingen die niet (kunnen) worden waargemaakt, door ProRail kunnen worden opgevat als valse verklaringen. Dit kan uitsluiting van deze en toekomstige aanbestedingsprocedure(s) van ProRail tot gevolg hebben.

Uitsluiting kan ook volgen wanneer een partij contacten onderhoudt met ProRail over onderhavige aanbesteding buiten de tendermanager om, of wanneer geconstateerd wordt dat partijen onderling contacten onderhouden over deze aanbesteding.

Het is voor partijen gedurende de procedure niet toegestaan met derden over de aanbesteding te communiceren zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ProRail. Uitzondering hierop vormt het overleg met potentiële onderaannemers en/of combinanten, voor zover dat in verband met de uitvoering van hun deel relevant is. Ook publicaties worden in dit verband beschouwd als communicatie met derden.



3.9 Klachtenprocedure ProRail

Indien u in het kader van onderhavige aanbestedingsprocedure klachten of bezwaren heeft, kunt u deze richten aan het door ProRail ingestelde klachtenmeldpunt. De werkwijze is beschreven in de "Klachtenregeling aanbesteden" van ProRail. Het klachtenmeldpunt is te bereiken via aanbestedingsklachten@prorail.nl.

3.10 Beroepsprocedure

Partijen hebben het recht een beroepsprocedure te starten bij de Rechtbank Midden-Nederland indien zij dit noodzakelijk achten. De beroepsprocedure is beschreven in artikel 21 van het ARN²⁰¹⁶.



4 Geschiktheid en selectie van de gegadigden

4.1 Inleiding

Met de toets op geschiktheid beoordeelt ProRail of u, als ondernemer, geschikt bent om onderhavige opdracht te kunnen uitvoeren. Het is hierbij van belang dat op u geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en dat u voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen (minimumeisen). Om deel te kunnen nemen aan een aanbesteding dient u het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen, zie bijlage 5. Daarnaast kunnen per uitsluitingsgrond/eis nog aanvullende documenten worden gevraagd als bewijsstuk.

Aan de hand van het selectie criterium bepaalt ProRail een rangorde wanneer meer dan 4 partijen als geschikt worden beoordeeld. Indien zich niet meer dan 4 geschikte partijen aanmelden, zal de toetsing aan het selectie criterium achterwege blijven.

Hieronder zijn de uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen, selectiecriteria en het UEA nader toegelicht.

4.2 Uitsluitingsgronden

4.2.1 Verplichte uitsluitingsgronden

Van deelneming aan de aanbesteding is eenieder uitgesloten, die verkeert in de omstandigheden zoals zijn verwoord in artikel 2.86 Aanbestedingswet 2012.

4.2.2 Facultatieve uitsluitingsgronden

Van deelneming aan de aanbesteding kan eenieder worden uitgesloten, die verkeert in de omstandigheden zoals zijn verwoord in artikel 2.87 lid 1 Aanbestedingswet 2012.

4.2.3 Bewijsstukken

- Gedragsverklaring aanbesteden die op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan twee jaar;
- Uittreksel van het handelsregister dat op het tijdstip van het indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden;
- Verklaring van de belastingdienst die op het tijdstip van indienen van de aanmelding niet ouder is dan 6 maanden.

Het betreft bewijsstukken zoals bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet 2012.

4.2.4 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De antwoorden in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) en de ingediende bewijzen dienen er toe ProRail ervan te overtuigen dat er geen uitsluitingsgronden op partijen van toepassing zijn. Het UEA dient tezamen met de vereiste bewijsstukken te worden ingediend. Eventuele eigen wetenschap van ProRail met betrekking tot de partij wordt niet in de beoordeling betrokken.

De ondertekenaar van een UEA dient bevoegd te zijn dit namens de partij te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.2). Indien de ondertekenaar van een UEA niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.



4.3 Geschiktheidseisen (minimumeisen)

In de selectiefase is het doel om vier geschikte partijen te selecteren die door gaan naar de aanbestedingsfase. Dit doen we op basis van de volgende geschiktheidseisen:

4.3.1 Eisen en uitsluitingsgronden

- Uitsluitingsgronden: UEA, maatschappelijke geschiktheid;
- Technische en organisatorische bekwaamheid:
 - Taal: Nederlands;
 - ISO: ISO9001 (kwaliteitsmanagement), VCA**: Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers;
- Eisen m.b.t. kwalificaties personeel (die het contract uitvoeren); gegadigde beschikt over minimaal:
 - 1 ecologisch deskundige, die:
 - op HBO-, dan wel universitair niveau een opleiding heeft genoten met als zwaartepunt ecologie en met kennis van de natuurwetgeving van de Nederlandse flora en fauna;
 - als ecooloog werkzaam is (geweest) voor een ecologisch adviesbureau welke is aangesloten bij het Netwerk Groene Bureaus;
 - en 1 medewerker/ meewerkend voorman persoon per werklocatie/team gecertificeerd voor wet natuurbescherming niveau 1 bestendig beheer;
 - en 1 opzichter/ uitvoerder/ beheerder en toezichthouder in de organisatie gecertificeerd voor wet natuurbescherming niveau 2 bestendig beheer;
 - en 1 bedrijfsleider, projectleider, werkvoorbereider in de organisatie gecertificeerd wet natuurbescherming niveau 3 bestendig beheer;
- In bezit van Groenkeur-bedrijfslicenties: beoordelingsrichtlijn BRL Boomverzorging en beoordelingsrichtlijn BRL Groenvoorziening.

Bewijsstukken t.b.v. eisen en uitsluitingsgronden

Deze eisen en de uitsluitingsgronden zijn opgenomen in TenderNed onder Eisen. Deze worden hier niet verder toegelicht.

De Inschrijver voldoet aan de taal-eis.

Bewijsstuk taal-eis:

Door ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) verklaart de inschrijver dat wordt voldaan aan de taal-eis (zie Deel IV UEA).

De Inschrijver voldoet aan de normen inzake kwaliteitsbewaking EN-ISO 9001 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem.

Bewijsstuk kwaliteitsbewaking:

Geldig EN-ISO 9001 of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

De Inschrijver voldoet aan de normen inzake VCA**: Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers.



Bewijsstuk VCA:

Geldig certificaat VCA**: Veiligheid, Gezondheid en Milieu (VGM) Checklist Aannemers.

Inschrijver voldoet aan de eisen m.b.t. de kwalificaties van het personeel.

Bewijsstukken kwalificatie personeel:

Middels CV's van het betreffende personeel, gemaximeerd tot 2 pagina's per CV.

ProRail vindt uw privacy belangrijk. Daarom vragen we inschrijvers om enkel de voor de opdracht relevante gegevens in het CV op te nemen.

De aangeleverde CV's zullen door het beoordelingsteam worden beoordeeld, waarna de relevante CV's alleen nog ten behoeve van het aanbestedingsdossier, in een beveiligde omgeving, beschikbaar zullen zijn. Na verloop van drie jaar na de datum van de definitieve gunning van de opdracht worden de persoonsgegevens vernietigd.

Het volledige Privacy statement van ProRail is te raadplegen via: <https://www.prorail.nl/privacystatement-van-prorail>.

Inschrijver voldoet aan de normen van de Groenkeur-bedrijfslicenties: beoordelingsrichtlijn BRL Boomverzorging en beoordelingsrichtlijn BRL Groenvoorziening.

Bewijsstukken normen Groenkeur-bedrijfslicenties:

Geldige Groenkeur-bedrijfslicenties: beoordelingsrichtlijn BRL Boomverzorging en beoordelingsrichtlijn BRL Groenvoorziening

Deze bewijsstukken dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 21 april 2022 vóór 12.00 uur.

4.3.2 Ervaring

Deze paragraaf beschrijft de gevraagde ervaring, aan te tonen door een referentie. De referentie, gerelateerd aan de datum van start contract van de referentie, mag maximaal 3 jaar oud zijn op de datum van aanmelding. De ervaringseisen inzake duurzaam natuuronderhoud en samenwerking met andere opdrachtgevers van een opdrachtnemer worden hieronder nader toegelicht.

4.3.3 Ervaringseis 1

Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met duurzaam beheer van bermen langs (spoor)wegen gedurende een periode van 3 jaar met een minimale gezamenlijke jaarlijkse opdrachtwaarde van € 1,9 miljoen (exclusief BTW).

Gegadigde toont ervaring aan door maximaal 3 projecten te overleggen welke gezamenlijk (gesommeerde opdrachtsommen) de gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van € 1,9 miljoen (exclusief BTW) van het betreffende gebied, en dus de vereiste ervaring aantonen.

Deze referenties mogen maximaal 3 jaar oud zijn op de datum van inschrijving.



Bewijsstukken ervaringseis 1:

- Verifieerbare referentie (opgave van voltooide opdrachten of lopende raamovereenkomsten met een minimale looptijd van 6 maanden) conform bijlage 3.

De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever afgegeven verklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is / wordt uitgevoerd. In die verklaring dient het opdrachtbedrag en periode van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet dan niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt dan wel als bewijs geaccepteerd.

Deze bewijsstukken dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 21 april 2022 vóór 12.00 uur.

4.3.4 Ervaringseis 2

Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met werken langs een spoorbaan (industrie-, tram-, metro- en/of treinspoor) o.b.v. referentie(s).

Bewijsstukken ervaringseis 2:

- Verifieerbare referentie (opgave van voltooide opdrachten of lopende raamovereenkomsten met een minimale looptijd van 6 maanden) conform bijlage 3.

De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever afgegeven verklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is / wordt uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat; in die verklaring dient het opdrachtbedrag en periode van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet dan niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt dan wel als bewijs geaccepteerd.

Deze bewijsstukken dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 21 april 2022 vóór 12.00 uur.



4.4 Selectiecriteria

Selectiecriteria:

Indien meer dan 4 partijen geschikt zijn volgt er een nadere selectie.

Om te komen tot maximaal 4 partijen kunnen gegadigden punten verdienen middels het tonen van:

1. Referenties m.b.t. de ervaring met werken langs een spoorbaan. De verifieerbare referentie mag maximaal 3 jaar oud zijn op de datum van inschrijving en is beschreven in het standaard format van ProRail (bijlage 3). De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever afgegeven verklaring. Voor een referentie kunnen er alleen 5 of 0 punten worden toegekend. Een score van 5 punten kan worden behaald als aan de vereisten van een referentie wordt voldaan. Als de referentie niet (geheel) voldoet aan de vereisten worden er 0 punten toegekend.
2. Geldig KleurKeur-certificaat of een bewijs dat het KleurKeur-certificaat zal worden gehaald voor 1-juli 2022. Er kunnen dus 0 (geen Kleurkeur) of 15 punten (wel Kleurkeur) worden behaald.
3. Geldig ISO14001 certificaat. Er kunnen dus 0 (geen certificaat) of 5 punten (wel certificaat) worden behaald.

	Aspect en omschrijving competenties	Te verdienen punten	Maximum punten
1	Gegadigde heeft aantoonbaar ervaring met werken langs een spoorbaan (industriespoor, tram, metro, trein) o.b.v. referentie(s).	5 punten per referentie	15; meer dan 3 referenties leveren geen extra punten op.
2	Gegadigde is in het bezit van het Kleurkeur-certificaat of een bewijs dat het KleurKeur-certificaat zal worden gehaald voor 1 september 2022 waarmee wordt aangetoond dat wordt voldaan aan de gestelde eisen voor ecologisch bermbeheer.	15 punten	15 punten
3	Gegadigde is in het bezit van ISO14001- (milieumanagement) certificaat waarmee wordt aangetoond dat het milieumanagementsysteem wordt gebruikt om een bij de organisatie passend milieubeleid te ontwikkelen en de uitvoering ervan te borgen	5 punten	5 punten

Selectie criterium 1:

Gegadigde heeft aantoonbare ervaring met duurzaam beheer van bermen langs (spoor)wegen gedurende een periode van 3 jaar met een minimale gezamenlijke jaarlijkse opdrachtwaarde van €1,9 miljoen (exclusief BTW).

Gegadigde toont ervaring aan door maximaal 3 projecten te overleggen welke gezamenlijk (gesommeerde opdrachtsommen) de gemiddelde jaarlijkse opdrachtwaarde van €1,9 miljoen (exclusief BTW) van het betreffende gebied, en dus de vereiste ervaring aantonen.

Deze referenties mogen maximaal 3 jaar oud zijn op de datum van inschrijving.



Bewijsstukken selectie criterium 1:

- Verifieerbare referentie (opgave van voltooide opdrachten of lopende raamovereenkomsten met een minimale looptijd van 6 maanden) conform bijlage 3.

De referentie dient vergezeld te gaan van een door de primaire opdrachtgever afgegeven verklaring die bewijst dat de opdracht naar behoren is / wordt uitgevoerd. In die verklaring dient het opdrachtbedrag en periode van uitvoering te worden vermeld. ProRail kan contact opnemen met de referent om de opgegeven referentie te verifiëren.

Onder primaire opdrachtgever wordt verstaan de eerste opdrachtgever in de keten. In geval de betreffende opdracht is uitgevoerd in onderopdrachtneming voldoet een verklaring van de primaire opdrachtgever aan de onderopdrachtnemer als bewijs. Enkel de verklaring van een hoofdopdrachtnemer aan een onderopdrachtnemer, of enkel de verklaring van de primaire opdrachtgever aan de hoofdopdrachtnemer voldoet dan niet als bewijs. Een samenstel van deze twee verklaringen wordt dan wel als bewijs geaccepteerd.

Selectie criterium 2:

Gegadigde is in het bezit van het Kleurkeur-certificaat of een bewijs dat het KleurKeur-certificaat zal worden gehaald voor 1 juli 2022 waarmee wordt aangetoond dat wordt voldaan aan de gestelde eisen voor ecologisch bermbeheer.

Bewijsstukken selectie criterium 2:

Geldig Kleurkeur-certificaat of een bewijs dat het KleurKeur-certificaat zal worden gehaald voor 1 september 2022.

Selectie criterium 3:

De Inschrijver voldoet aan de normen inzake kwaliteitsbewaking EN-ISO 14001 of een gelijkwaardig kwaliteitszorgsysteem.

Bewijsstukken selectie criterium 3:

Geldig EN-ISO 14001 of gelijkwaardig certificaat. ProRail aanvaardt andere dan de hiervoor bedoelde bewijsmiddelen indien aan de voorwaarden is voldaan zoals omschreven in art. 2.78b Aw. Het toepassingsgebied van het certificaat of bewijsstukken van het systeem dient/ dienen aantoonbaar betrekking te hebben op de uitgevraagde scope.

Deze bewijsstukken dienen via TenderNed ingediend te worden op uiterlijk 21 april 2022 vóór 12.00 uur.

De rangorde wordt bepaald op basis van het behaalde aantal punten, waarbij een aanmelding die meer punten toegekend heeft gekregen hoger in rang eindigt. Op basis van deze rangorde selecteert ProRail de 4 gegadigden met de meeste punten. Indien gegadigden ex aequo eindigen met een gelijk puntenaantal, volgt een loting wie van hen wordt geselecteerd voor de aanbestedingsfase.

4.5 Samenwerken met andere partijen

U kunt zelfstandig meedingen naar deze aanbesteding, maar ook in combinatie. In beide gevallen kunt u een beroep doen op derden ('onderaanneming').



4.6 Aan te leveren documenten

Voor alle onderstaande aan te leveren documenten die ondertekend dienen te worden, geldt dat de ondertekenaar van deze documentenbevoegd dient te zijn dit namens de betreffende partij te doen. Deze vertegenwoordigingsbevoegdheid dient te worden aangetoond middels overlegging van een uittreksel uit het handelsregister (zie paragraaf 4.2). Indien de ondertekenaar niet staat geregistreerd als vertegenwoordigingsbevoegde dient een schriftelijke volmacht of een procuratieregeling te worden overgelegd waaruit de bevoegdheid blijkt.

4.6.1 Bij zelfstandige aanmelding

- De bewijsstukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden zoals genoemd in paragraaf 4.2.3.
- De bewijsstukken met betrekking tot de geschiktheidseisen zoals genoemd in paragraaf 4.3.
- De bewijsstukken met betrekking tot de selectiecriteria zoals genoemd in paragraaf 4.4.
- Het ingevulde en ondertekende UEA.

4.6.2 Bij aanmelding door een combinatie¹ - artikel 10.3 ARN²⁰¹⁶

- Bewijsstukken met betrekking tot uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals bedoeld in paragraaf 4.6.1.
- Het ingevulde en ondertekende eigen UEA alsook het afzonderlijke UEA van de combinant met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijk UEA worden ingediend. In elk UEA dient onder deel IIA, op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
- Tevens dienen op elk UEA de rol van de ondernemer binnen de combinatie en de identiteit van de andere combinant(en) (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

van de combinanten samen:

- Een door elk van de partijen ondertekende combinatieovereenkomst met organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn.
- Een door elk van de partijen ondertekende verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de in deze combinatieovereenkomst opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd.

en van iedere afzonderlijke combinant:

- De bewijsstukken met betrekking tot de uitsluitingsgronden zoals genoemd in paragraaf 4.2.
- Een ondertekende verklaring hoofdelijke aansprakelijkheid.

4.6.3 Bij aanmelding met beroep op derden (natuurlijke personen of rechtspersonen)

- Bewijsstukken met betrekking tot uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals bedoeld in paragraaf 4.6.1.
- Het ingevulde en ondertekende eigen UEA van de ondernemer die zelfstandig (of in combinatie) deelneemt en zich beroept op derden alsook het afzonderlijke UEA van de derde. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijk UEA worden ingediend.
- De hoofdaannemer (en eventueel de combinant) dient onder deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aan vinken.
- Tevens dient op de UEA van inschrijver de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

¹ Combinaties of consortiums, joint ventures etc.



- Een verklaring ex artikel 11 ARN²⁰¹⁶ (invullen/invoegen in bijlage 6):
 - ten aanzien van de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde waarbij inschrijver en derde verklaren over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen te beschikken;
 - vergezeld van een organisatieschema, waaruit blijkt welke onderneming voor welke werkzaamheden verantwoordelijk zal zijn;
 - een verklaring, dat indien de opdracht mocht worden verkregen, de opgenomen werkverdeling ook daadwerkelijk zal worden nageleefd;
 - Voor zover een inschrijver zich wenst te beroepen op de financiële en economische draagkracht van een derde dan dient uit de verklaring te blijken dat de derde hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt voor de uitvoering van de opdracht voor het geval de opdracht aan inschrijver wordt gegund.

4.7 Wijze van aanleveren documenten

Uw inschrijving dient volledig en rechtsgeldig ondertekend vóór de in TenderNed genoemde datum en tijdstip te zijn ingediend via TenderNed.

Elk vereist UEA dient direct bij de aanmelding te worden ingediend. In hoofdstuk 4 is vermeld Indien andere documenten reeds direct bij de aanmelding moeten worden ingediend.

Alle overige in TenderNed onder 'Eisen' genoemde documenten dienen op grond van het bepaalde in artikel 14, lid 3 ARN²⁰¹⁶ binnen 48 uur (op werkdagen) na het verzoek daartoe van ProRail via de module "Berichten" van TenderNed te worden ingediend.

Alle documenten dienen te voldoen aan de eisen zoals gesteld in hoofdstuk 4 van deze leidraad. Alle documenten dienen in algemeen toegankelijk format (bijvoorbeeld PDF of MS-office) te worden ingediend, tenzij anders aangegeven in de toelichting bij de gunningscriteria. Bestanden dienen op verzoek van ProRail digitaal nagezonden te worden als bewerkbaar bestand



5 Gunningscriterium voor de opdracht

5.1 Algemene beschrijving en doel

In de volgende fase van de aanbesteding (inschrijvingsfase) volgt een nieuwe aanbestedingsleidraad waarbij er in details zal worden ingegaan op de gunning. ProRail beoordeelt uiteindelijk aan de hand van het gunningscriterium de inschrijvingen voor de onderhoudige opdracht. Doel is om te komen tot een rangorde van alle gedane inschrijvingen.

In de overeenkomst wordt een bepaling opgenomen over hoe na gunning wordt omgegaan met de aangeboden prestatie- en kwaliteitsniveaus.

5.2 Gunningscriterium

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige aanbidding op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding.

De beste prijs-kwaliteit verhouding wordt als volgt bepaald:

Inschrijfprijs	: €.....	
Kwaliteitskorting	: €..... -/-	(maximaal 25%)
CO2 ambitieniveau	: €..... -/-	(maximaal 5%)
		
Evaluatieprijs:	: €.....	

Voorlopige tabel subgunningscriteria:

Criterium	Maximale kwaliteitswaarde	Toelichting
1. Prijs	70%	Aanbiedingsbegroting
2. Plan m.b.t. invulling van de onderhoudsaanpak	25%	Plan van aanpak
3. Co2 prestatieladder	5%	CO2 prestatie-certificaat of -ambitieniveau

Deze opsomming is indicatief en niet-limitatief. Wegingsfactoren en nadere invulling van subgunningscriteria zullen in de inschrijvingsfase worden vermeld.



6 Beoordelingsproces

6.1 Proces Verbaal van aanmelding

Conform artikel 16 lid 1 van het ARN2016 zal na openen van de kluis in TenderNed een proces-verbaal van aanmelding via TenderNed aan de aangemelde partijen worden verstrekt.

6.2 Wijze van beoordelen

Nadat de aanmeldingen zijn ontvangen en de kluis in TenderNed is geopend worden vervolgens de volgende stappen doorlopen.

6.2.1 Stap 1 – Beoordelen UEA en aanverwante documenten

Het UEA wordt getoetst op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening. Tevens vindt een inhoudelijke toets plaats van de UEA aan de hand van de gestelde voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Zie aanvullend hoofdstuk 4.

6.2.2 Stap 2 – Beoordelen in het kader van selectiecriteria

De ingediende stukken worden beoordeeld op basis van de selectiecriteria zoals vermeld in hoofdstuk 4.

6.2.3 Stap 3 – Bepalen rangorde

De rangorde wordt bepaald op basis van de voorgaande stappen, al dan niet na loting.

6.2.4 Stap 4 – Indienen van bewijsstukken

De gegadigden die in de rangorde bij de eerste 4 zijn geëindigd, ontvangen van ProRail het verzoek als bedoeld in artikel 14 lid 3 ARN²⁰¹⁶ om de vereiste documenten (bewijsstukken betreffende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen) binnen 48 uur (op werkdagen) in te dienen via de module “Berichten” van TenderNed.

Indien gegadigden aan wie het verzoek is gericht alsnog afvallen, is ProRail gerechtigd het verzoek als bedoeld in artikel 14 lid 3 ARN²⁰¹⁶ aan één of meer in de rangorde opvolgende gegadigden te richten.

6.2.5 Stap 5 – Beoordelen bewijsstukken

ProRail zal na ontvangst van alle vereiste documenten deze gaan beoordelen. Op grond van de uitkomst van de toetsing van de bewijsstukken wordt vastgesteld of de aanmelding geldig is of niet.

6.2.6 Stap 6 – Mededeling selectiebeslissing

Na beoordeling van de aanmeldingen zal ProRail het individuele resultaat van de gegadigde kenbaar maken door middel van het versturen van een selectiebeslissing. Tegen deze selectiebeslissing staat conform ARN²⁰¹⁶ bezwaar en beroep open.

Indien binnen de geldende termijnen geen bezwaar wordt gemaakt, zal ProRail over gaan tot de volgende fase en de geselecteerde gegadigden uitnodigen voor het doen van een inschrijving.



6.3 Verzoeken tot Opheldering

Indien ProRail onduidelijkheden aantreft in een aanmelding kan een verzoek tot opheldering (VTO) worden verstuurd aan de betreffende partij. Een partij dient elk verzoek afdoende en binnen 48 uur (op werkdagen) te beantwoorden, tenzij in het betreffende VTO een andere termijn is opgenomen.



7 Na de selectiefase

7.1 Hoe nu verder

Wanneer het proces om te komen tot selectie zoals beschreven in paragraaf 6.2 is doorlopen, zal ProRail de geselecteerde gegadigden uitnodigen tot het doen van een inschrijving.

Dit proces wordt omschreven in een inschrijvingsleidraad, die ProRail zal verstrekken bij de uitnodiging tot het doen van een inschrijving.

7.2 Evaluatie

ProRail wil graag leren van ervaringen van deelnemende partijen in het kader van een aanbestedingsprocedure. Daarom kan ProRail deze partijen benaderen voor een evaluatie na afloop van de aanbestedingsprocedure. Met het oog op het verder kunnen verbeteren van haar aanbestedingen, hoopt ProRail op ieders medewerking.



Bijlagen selectieleidraad

Bijlage 1: Format voor algemene inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 2: Format voor individuele inlichtingen

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 3: Format voor referentie

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 4: Verklaring ex artikel 11.1 ARN²⁰¹⁶

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 5: UEA

Apart in bewerkbaar format bijgevoegd

Bijlage 6: Checklist in te dienen documenten

Apart bijgevoegd