



Marktconsultatie Contractmanagement Software

Inkoopsamenwerking Noord Veluwe

Datum: 01 juni 2022

Inleiding

De deelnemers van de Inkoopsamenwerking Noord Veluwe, de gemeenten Bunschoten, Elburg, Ermelo, Harderwijk, Hattem, Heerde, Nijkerk, Nunspeet, Oldebroek, Putten en Zeewolde en de (algemene) besturen van de gemeenschappelijke regelingen I-dienst H2O en Meerinzicht, willen onderzoek doen naar de mogelijkheden voor nieuwe Contractmanagement Software ten behoeve van de inkoopsamenwerking.

Het doel van de marktconsultatie is informatie-uitwisseling met marktpartijen voor een mogelijke aanbesteding. Dit is dus geen aanbesteding van een overheidsopdracht. Door middel van deze marktconsultatie wensen we inzicht te krijgen in de (on)mogelijkheden van de markt ter voorbereiding op een mogelijke aanbesteding.

Hierbij nodigen wij u graag uit om deel te nemen aan de marktconsultatie.

In de hoofdstukken 1, 2, 3 en 4 wordt ingegaan op het onderwerp van de marktconsultatie, de procedure (planning etc.) en de gespreksleidraad.

Het is niet toegestaan informatie, welke door of namens de gemeente in het kader van deze marktconsultatie wordt verstrekt, aan derden ter beschikking te stellen. De gemeente zal de tijdens de marktconsultatie verkregen informatie vertrouwelijk behandelen.

1. Beschrijving marktconsultatie

Voor u ligt de uitnodiging voor de marktconsultatie voor nieuwe Contractmanagementsoftware ten behoeve van de Inkoop samenwerking Noord Veluwe.

1.1 Deelnemende organisaties

De gemeenten Elburg, Ermelo, Harderwijk, Hattem, Heerde, Nunspeet, Nijkerk, Oldebroek, Putten, Zeewolde, de GR Meerinzicht (gemeenten Ermelo, Harderwijk en Zeewolde) en de GR Bedrijfsvoeringsorganisatie H2O (gemeenten Hattem, Heerde en Oldebroek), hierna te noemen de deelnemende organisaties, werken op vrijwillige basis samen op het gebied van inkoop onder de naam Inkoop samenwerking Noord Veluwe (ISNV). De ISNV heeft als doel om de inkoopfunctie binnen de deelnemende organisaties te professionaliseren. De ISNV is een netwerksamenwerking. De ISNV heeft geen rechtspersoonlijkheid.

De deelnemende organisaties werken samen op verschillende gebieden, waaronder jeugdhulp, Wmo, accountantsdiensten, afvalverwerking etc. Daaruit is de wens ontstaan om gezamenlijke Contractmanagementsoftware in te kopen, zodat de gezamenlijk afgesloten overeenkomsten in hetzelfde systeem worden gezet en van daaruit kunnen worden gemanaged.

1.2 Aanleiding

De huidige overeenkomst met Merrell Source-to-Contract gaat over de Europese aanbestedingsgrens voor diensten van €214.000,- (excl. btw), waardoor de overeenkomst nu Europees aanbesteed dient te worden. De deelnemende organisaties zien de nieuwe aanbesteding als een kans voor verbeteringen en optimalisaties van de Contractmanagementsoftware. Om de aanbesteding voor Contractmanagementsoftware goed in de markt te zetten zouden de deelnemende organisaties graag gebruikmaken van de kennis en expertise van de marktpartijen.

1.3 Vraagstelling

De vraagstelling in deze marktconsultatie is zo opgesteld dat wij kunnen toetsen of de door ons opgestelde eisen en specificaties door een of meerdere marktpartijen geleverd kunnen worden. Daarnaast is er voor marktpartijen de gelegenheid om hun contractmanagementsysteem te presenteren.

Deze marktconsultatie is bedoeld voor alle marktpartijen die een contractmanagementsysteem kunnen leveren.

Opdrachtschrijving

Voor het uitvoeren van de contractmanagement-taken van de deelnemers, heeft ISNV een contractmanagement-oplossing. Een dergelijke oplossing dient bij te dragen aan de volgende doelstellingen:

- Het bieden van een betrouwbaar en volledig inzicht in contractinformatie gedurende de gehele contract-levenscyclus;
- Het bieden van tijdige signalering op vervaldata van de (lopende) contracten van de deelnemers;
- Het bieden van (maatwerk)rapportages over de contracten en leveranciers;

- Het proactief bewaken van overeengekomen prestaties, beheersen van contractrisico's en verhogen van prestaties van (kern)leveranciers;
- Het zoveel mogelijk voorkomen van dubbele registratie van gegevens.

Vanzelfsprekend dient een dergelijke contractmanagement-oplossing te voldoen aan vigerende wet- en regelgeving op het gebied van informatieveiligheid en privacy.

In de huidige contractmanagement-oplossing heeft ISNV voornamelijk contracten (en bij het contract behorende bijlagen) opgenomen die voortvloeien uit Europese aanbestedingen. Op het moment van schrijven ligt het totale aantal contracten in de huidige contractmanagement-oplossing op ongeveer 2000.

Opdrachtgever wil benadrukken dat verschillende deelnemers bezig zijn om een inhaalslag te maken met het registreren van contracten in een contractmanagement-oplossing. De verwachting is dat hierdoor het totale aantal contracten dat zal worden opgenomen in een contractmanagement-oplossing de komende jaren sterk zal toenemen.

Het soort contracten die in de contractmanagement-oplossing moeten worden opgenomen, zullen met name inkoopcontracten (inclusief bijbehorende bijlagen) met een looptijd zijn. In dergelijke contracten (of in de bijbehorende bijlagen) kunnen gegevens zijn opgenomen, die onder de AVG vallen of andere (concurrentie)gevoelige informatie bevatten. Opdrachtgever verwacht van opdrachtnemer dat hij passende maatregelen heeft genomen voor de bescherming van dergelijke gegevens.

De contractmanagement-oplossing die Opdrachtgever zoekt, dient functionaliteiten te bevatten omtrent contractmanagement, contractbeheer, leveranciersmanagement, applicatiebeheer en koppelingen, zoals verwoord in het bij deze marktconsultatie bijgevoegde Programma van Eisen.

1.4 Vorm van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit een schriftelijke vragenronde met daarna een digitale mondelinge vragenronde in de vorm van een presentatie.

Indien u wenst deel te nemen aan de marktconsultatie ontvangen wij graag uiterlijk 01 augustus 2022 uw aanmelding met daarbij de ingevulde schriftelijke vragenlijst (bijlage 1).

De specifieke onderdelen die wij in de presentatie graag terug willen zien zullen wij bij de uitnodiging voor de presentatie kenbaar maken. Het is dus niet de bedoeling dat een algemene demonstratie van het contractmanagementsysteem wordt gegeven, maar dat er specifieke functionaliteiten worden gepresenteerd.

De presentatie zal digitaal plaatsvinden via Google Meet.

2. Procedure en voorwaarden marktconsultatie

De procedure voor deze marktconsultatie is als volgt:

2.1 Uitnodiging

De deelnemende organisaties nodigen marktpartijen uit voor deze marktconsultatie. Marktpartijen kunnen via TenderNed deelnemen aan deze marktconsultatie. De marktconsultatie gesprekken zullen online via Google Meet plaatsvinden.

Aanmelden voor de marktconsultatie kan per e-mail naar: l.huitema@meerinzicht.nl o.v.v. Marktconsultatie Contractmanagement Software.

2.2 Vertrouwelijkheid/geheimhouding

De marktpartijen mogen de gegevens die de deelnemende organisaties in verband met deze marktconsultatie ter beschikking stellen alleen gebruiken voor het doel waarvoor ze zijn verstrekt. De

deelnemende organisaties zullen de reacties met vertrouwelijkheid behandelen en enkel gebruiken voor het opstellen van de aanbestedingsstukken. Er wordt geen verslag van de marktconsultatie toegevoegd aan de aanbestedingsstukken. Publiciteit met betrekking tot dit project is alleen toegestaan met schriftelijke toestemming van de deelnemende organisaties.

2.3 Voorbehoud

Zowel de gesprekken als schriftelijke documentatie moeten worden gezien als algemene mogelijkheden/richtingen voor de procedure en de aanpak door deelnemende organisaties. Er is nog geen besluitvorming geweest over de beschreven onderwerpen. De marktpartijen kunnen geen enkel recht ontleen aan de in dit document gegeven informatie. De deelnemende organisaties behouden zich het recht voor om het traject tijdelijk of definitief te stoppen. De deelnemende organisaties benadrukken dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding.

Marktpartijen zijn zich hiervan bewust en aanvaarden het feit dat zij geheel voor eigen rekening en risico meedoen aan deze marktconsultatie.

2.4 Planning

Datum	Actie
01 juni 2022	Publiceren marktconsultatie op TenderNed
01 augustus 2022	Deadline reactie marktpartijen voor deelname - Opgave voorkeursdatum verdiepend marktconsultatiegesprek; - Deelnemers marktconsultatiegesprek vanuit organisatie.
Week 31 2022	Informerende marktpartijen over definitieve datum marktconsultatiegesprekken.

Week 39, 40, 41 2022	Verdiepende marktconsultatiegesprekken <i>De marktconsultatiegesprekken zullen via Google Meet plaatsvinden.</i>
Oktober 2022	Verwerken input marktconsultatiegesprekken

2.5 Communicatie

Alle communicatie over deze marktconsultatie gaat digitaal. Voor vragen over deze marktconsultatie kunt u de gemeente een bericht sturen via de berichtenmodule van TenderNed of contact opnemen met onderstaande contactpersoon:

Naam: L.V. (Linzey) Huitema
 Functie: Inkoopcoördinator Meerinzicht
 E-mail adres: l.huitema@meerinzicht.nl
 Telefoon nr.: 085-1108222 | 06-34163448

Bijlage 1. Schriftelijke vragenlijst met eisen voor marktconsultatie

Algemene bedrijfsinformatie	
Organisatienaam	
Naam contactpersoon	
Functie contactpersoon	
Telefoonnummer contactpersoon	
E-mailadres contactpersoon	

1. Algemeen		
1.1	Waaruit blijkt dat uw applicatie in hoge mate gebruiksvriendelijk is voor de gebruiker (contractmanager / contractbeheerder)?	
1.2	Waaruit blijkt dat uw applicatie in hoge mate gebruiksvriendelijk is voor de applicatiebeheerder?	
1.3	Welke kostenstructuur hanteert u? Lumpsum, bedrag per licentie, of anders?	
1.4	Kunt u een inschatting geven van de initiële implementatiekosten en de jaarlijkse kosten? U kunt hierbij uitgaan 10 contractbeheerders, 20 contractmanagers en 2 applicatiebeheerders.	
1.5	Kent uw systeem beperkingen qua opslagcapaciteit? Zo ja, wat is de maximale capaciteit?	
1.6	Welke doorlooptijd vergt de implementatiefase?	
1.7	Welke inspanning verwacht u van ons bij de implementatie?	
1.8	Hoe organiseert u de implementatie van updates?	

1.9	Hoe informeert u ons over de updates? En geeft u indien nodig additionele instructies (bij wijzigingen in het gebruik van de software na een update)?	
1.10	Zijn er te verwachten technologische ontwikkelingen op de korte termijn die vermeldingswaardig zijn?	
1.11	Heeft het systeem mogelijkheden tot koppelen?	
2.0 Contractmanagement		
2.1	Zijn de door ons gevraagde wensen in uw software opgenomen?	
2.2	Is uw contractmanagement- oplossing geïntegreerd met een inkoopoplossing?	
2.3	Als uw oplossing niet geïntegreerd is met een inkoopstelsel heeft u dan ook mogelijkheden om data en documenten vanuit een inkoopstelsel over te zetten naar uw oplossing? Op welke wijze gebeurt dit en tegen welke kosten?	
2.4	Heeft uw stelsel mogelijkheden voor het monitoren van overeenkomsten door middel van het invoeren van KPI's op zowel contract- als leveranciersniveau?	
2.5	Kunnen enquêtes zowel door opdrachtgever als opdrachtnemer ingevuld worden?	
2.6	Welke extra functionaliteiten heeft uw applicatie ten aanzien van de door ons gestelde eisen?	
2.7	In welke mate is binnen uw oplossing maatwerk mogelijk?	

2.8	Heeft u mogelijkheden voor het overzetten van contractdata en documenten uit onze huidige software-oplossing Merccell Source-to-Contract?	
2.9	Hoe is de training en instructie bij u ingericht, voor zowel de beheerders alsook voor de interne gebruikers?	
3.0 Privacy en informatie beheer en - beveiliging		
3.1	Welke mogelijkheden kent het systeem om documenten (definitief) te verwijderen?	
3.2	Maakt het systeem ook gebruik van algoritmes?	
3.3	Waar wordt de data opgeslagen; binnen of buiten de EER? Maakt u voor de opslag van data ook gebruik van andere partijen, zo ja welke?	
3.4	Is het door u aangeboden systeem zelf als archiefwaardig aan te merken of is er een koppeling mogelijk met een zaakstelsel?	
3.5	Op welke aspecten voor wat betreft informatiebeheer moeten wij letten bij de aanschaf van uw systeem?	
3.6	Hoe is de toegangsbeveiliging geregeld?	
3.7	Aan welke beveiligingsnorm (ISO 9001, ISO 20001, ISO 27001 en 27002, ISAE3000 of gelijkwaardig) voldoet uw organisatie? In geval er sprake is van een gelijkwaardige certificering ontvangen wij graag een toelichting waarom u van mening bent dat uw certificering gelijkwaardig is aan de door ons uitgevraagde certificeringen.	
3.8	Hoe biedt u de software aan, on premise of als SaaS - oplossing of beide?	

3.9	Welke API's worden ondersteund vanuit uw software? Denk aan zaaksysteem, common ground.	
3.10	Is uw systeem archiefwaardig (bijv. NEN ISO 16175)?	
3.11	Op welke punten kan uw systeem nog verder worden doorontwikkeld op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens (privacy) en informatie beheer en - veiligheid?	
4.0 Aanbestedingsvorm		
4.1	Wat is er nodig (van de aanbestedende dienst) om zowel de aanbesteding als de uitvoering succesvol te laten zijn?	
4.2	Wat zijn 3 tips die jullie vanuit de praktijk mee willen geven aan de aanbestedende dienst?	
4.3	Welke gunningscriteria zouden de aanbestedende diensten moeten hanteren om de beste leverancier uit de markt te krijgen?	
5.0 Tot slot		
5.1	Welke informatie is niet besproken en is in uw optiek wel relevant voor deze marktconsultatie en/of de aanbesteding?	
5.2	Waarmee kunt u meerwaarde bieden voor ons?	
5.3	Aan de hand van welke criteria positioneert u uw klanten? Hoe positioneert u ISNV als klant?	