

Aanbesteding: Raadsinformatiesysteem en Bestuurlijk informatiesysteem (RIS /BIS)
Aanbestedende Dienst: Gemeente Eindhoven
Referentie: MTK01022022

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Eis 6 - Digitoegankelijkheid

Vraag:

Onze openbare te raadplegen webpagina's voldoen aan de WCAG. Onze besloten webpagina's voldoen nog niet. Onze planning is om de komende jaren met uiterlijke realisatie in 2014 volledig te voldoen aan de WCAG ook voor het besloten deel. Is opdrachtgever akkoord dat openbaar te raadplegen pagina's bij gunning moeten voldoen aan de WCAG en dat alle (besloten) webpagina's binnen 3 jaar na gunning moeten voldoen aan de WCAG?

Antwoord:

We begrijpen uw vraag maar de aanbestedende dienst is hiermee niet akkoord. De aanbestedende dienst vindt het namelijk belangrijk dat ook interne medewerkers en bestuurders met een visuele of auditieve beperking de aangeboden applicatie - in de basis - moeten kunnen gebruiken. Om deze reden dient de aangeboden applicatie, inclusief het besloten deel, na oplevering bruikbaar te zijn voor deze specifieke doelgroep. Signalen van deze specifieke doelgroep kunnen aanleiding zijn voor het onafhankelijke onderzoek. Voordat opdracht wordt gegeven tot het onderzoek zal Opdrachtgever met Leverancier bespreken wat het specifieke knelpunt is, wat de eventuele mogelijkheden voor een oplossing daarvan zijn, wat de roadmap/tijdplanning is voor deze oplossing en wat eventuele workarounds kunnen zijn.

Beantwoord op: 18-02-2022
Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Eis 10 - Huisstijl

Vraag:

De openbare te raadplegen webpagina's zijn te voorzien van de huisstijl van de opdrachtgever. Op de besloten webpagina's is het toepassen van de huisstijl nog niet mogelijk. Onze planning is om het komende jaar het mogelijk te maken om ook de besloten webpagina's te voorzien van de huisstijl van de opdrachtgever. Gaat opdrachtgever akkoord met het aanpassen van de eis dat openbaar te raadplegen pagina's bij gunning

voorzien moeten zijn van de huisstijl van de opdrachtgever en dat alle (besloten) webpagina's binnen 2 jaar voorzien dienen te zijn van de huisstijl van de opdrachtgever?

Antwoord:

De aanbestedende dienst is niet akkoord met uw tegenvoorstel. Voor de openbare webpagina's dient u te voldoen aan de huisstijl. De gemeente Eindhoven eist dat de besloten webpagina's binnen 1 jaar na definitieve gunning voorzien zijn van de huisstijl.

Beantwoord op: 18-02-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

ICT-EIS 17 - Externe Email relay server

Vraag:

Gaat opdrachtgever akkoord om gebruik te maken van een Sender Policy Framework (SPF-record) voor het versturen van email vanuit de SaaS applicatie?

Antwoord:

De aanbestedende dienst is niet akkoord om Sender Policy Framework als definitieve oplossing te gebruiken. Voor het versturen van e-mail vanuit SAAS diensten dient gebruik te worden gemaakt van een relay server van de gemeente. Wij gaan akkoord voor het tijdelijk gebruik van SPF mits aanbieder schriftelijk bevestigt binnen 6 maanden, na definitieve gunning, de applicatie kosteloos geschikt maakt voor ondersteuning gebruik relay server van de opdrachtgever.

Beantwoord op: 17-02-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

4

Onderwerp:

Screenshots wensen

Vraag:

Beantwoording wensen: Mogen we - naast het invullen van de Excel - een bijlage aanleveren met aanvullende screenshots om onze toelichting te onderbouwen?

Antwoord:

De aanbestedende dienst is akkoord met het aanleveren van een extra bijlage met aanvullende screenshots.

Beantwoord op: 17-02-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Vraag conversie

Vraag:

Conversie: Om een goede calculatie te kunnen maken voor een migratie, is het noodzakelijk om te weten hoe de data wordt aangeleverd en in welk formaat. Kunt u aangeven hoe en in welk formaat de data wordt aangeleverd?

Antwoord:

Het formaat waarin de uitlevering zal plaatsvinden is Json.
De dataoverdracht zal via datadrager(s) plaatsvinden.

Beantwoord op: 17-02-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Vraag conversie

Vraag:

Kwaliteitscriterium 1 - conversie: Is er een inventarisatie beschikbaar van het te migreren archief? Hoeveel bestanden zijn er, hoe groot is de omvang? Hoe groot is het video-archief?

Antwoord:

De aanbestedende dienst gaat uit van het volgende:
61000 bestanden resulterend in een omvang van circa 120 GB en circa 1 Terrabyte aan videovergaderingen.

Beantwoord op: 18-02-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Archief

Vraag:

PvE - archief: Videotulen hebben een andere structuur dan binnen het stramien van zaakgericht werken in een DMS/zaaksysteem. Deze systemen zijn niet ingericht om videotulen op de juiste wijze te bewaren. Bij overdracht van deze bestanden naar een DMS/zaaksysteem gaat dan ook diverse (meta)data, de structuur en de samenhang van een vergadering, zoals indexeringen en documentkoppelingen, en daarmee de politieke context

verloren. Overbrenging van archiefbescheiden naar een e-Depot ter archivering vindt daarentegen via speciale protocollen en een specifiek bestandsformaat plaats om deze data- en structuurverlies te voorkomen. Voor videotulen kan bij een tussentijdse overdracht naar een ander systeem de volledigheid van de data niet worden gegarandeerd, waardoor tevens niet kan worden voldaan aan verschillende toegankelijkheidseisen omtrent archivering, zoals betrouwbaarheid, vindbaarheid en interpreteerbaarheid.

Vraag: Gaat de gemeente ermee akkoord om de archivering en overdracht naar het E-depot plaatsvindt direct vanuit het raadsinformatiesysteem - en niet via een tussenliggend DMS/zaaksysteem- om de volledigheid van uw data te garanderen?

Antwoord:

Ja, de aanbestedende dienst geeft hier zelfs een voorkeur aan.

Beantwoord op: 17-02-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Aantal gebruikers

Vraag:

Aantal gebruikers – Kunt u van het totaal aantal gebruikers (momenteel 165) specificeren uit welke functionarissen de gebruikers bestaan?

Antwoord:

Er zijn bij de aanbestedende dienst twee functioneel beheerders en circa 17 secretariële ondersteuners voor de vergaderingen van de directie (3), college (4) en Griffie (10). Gebruikers zijn raads- en commissieleden (circa 100), B&W (6) en directie (4). De overige licenties dienen vrij inzetbaar te zijn.

Beantwoord op: 17-02-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Demo

Vraag:

Kwaliteitscriterium demo – Bent u voornemens de demo fysiek of digitaal te laten plaatsvinden

Antwoord:

De aanbestedende dienst is voornemens (mits corona epidemie dit toelaat) de demo fysiek bij de gemeente Eindhoven te laten plaatsvinden

Beantwoord op: 17-02-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
10 **Onderwerp:**
Informatieuitwisseling

Vraag:

Architectuurschema – pagina 7 – U schrijft: “Op www.eindhoven.nl zijn de documenten, videoverslagen en agenda’s van de RIS/BIS website raadpleegbaar.” Wordt deze data uitgewisseld middels een API of gebeurt dit handmatig? U geeft in deze alinea ook aan dat het “geen echte koppeling” betreft.

Antwoord:

De aanbestedende dienst wil u erop attenderen dat er geen informatie wordt uitgewisseld tussen de website en het RIS/BIS. De integratie vindt enkel plaats middels verwijzingen (hyperlinks).

Beantwoord op: 17-02-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.
11 **Onderwerp:**
Integratie interne schijven

Vraag:

Architectuurschema – pagina 7 – Op welke wijze dient er geïntegreerd te worden met de interne schijven van gemeente Eindhoven ten behoeve van het uitwisselen van bestanden?

Antwoord:

De aanbestedende dienst wil u erop attenderen dat het enkel een upload en download functie betreft. Het is inderdaad niet mogelijk om vanuit SAAS naar interne schijven van de gemeente Eindhoven gegevens uit te wisselen.

Beantwoord op: 17-02-2022
Label: Inhoud