



gemeente
Haarlemmermeer

Nota van inlichtingen 1

Aanbesteding Flexibele arbeidskrachten

Uitzenden tot en met schaal 9

Kenmerk: 2022-371

Datum: 25 mei 2022

Status: Gewijzigd d.d. 4 juli 2022

Procedure: Europees openbaar

Contactpersoon: Mandy Reemnet, Team inkoop

1. Mededelingen aanbestedende dienst

Algemeen

Naar aanleiding van de in deze nota van inlichtingen gestelde vragen zijn er wijzigingen doorgevoerd in een tweetal geschiktheidseisen en een gunningscriterium. De aanbestedingswet gebiedt aanbestedende dienst, bij wijzigingen in dergelijke onderdelen van de opdracht, nieuwe termijnen aan te bieden. De planning wordt hierop aangepast. Zie pagina 3 van dit document.

Herzieningen

De volgende documenten zijn (gedeeltelijk) herzien naar aanleiding van de gestelde vragen in deze nota van inlichtingen:

- Aanbestedingsleidraad, versie 1.1
- Bijlage 1, Vraagspecificatie, versie 1.1
- Bijlage E, Tarievenblad, versie 1.1

Bovengenoemde documenten worden als bijlage toegevoegd op TenderNed. De oude documenten komen daarmee te vervallen.

De herziene documenten ten aanzien van de concept overeenkomst en de Standaardafwijkingen Haarlemmermeer op VNG-model algemene inkoopvoorwaarden voor Leveringen en Diensten 2015 – versie 2021 worden in de laatste nota van inlichtingen meegenomen.

Gewijzigde planning

De planning wordt als volgt aangepast:

Omschrijving	Datum
publicatie op TenderNed	Woensdag 25 mei 2022
Rectificatie op TenderNed	Maandag 4 juli 2022
uiterste datum indienen vragen	Vrijdag 17 juni 2022; tot 12.00u
datum verstrekken 1 ^e nota van inlichtingen	Maandag 4 juli 2022
uiterste datum indienen vragen	Maandag 25 juli 2022; tot 12.00u
uiterste datum verstrekken laatste nota van inlichtingen	Donderdag 4 augustus 2022
sluitingsdatum inschrijving	Maandag 15 augustus 2022; tot 11.00u
presentaties	Donderdag 25 augustus 2022
mededeling gunningsbeslissing	Donderdag 1 september 2022
bezwaartermijn (20 dagen)	t/m woensdag 21 september 2022
definitieve gunning	Donderdag 22 september 2022
Ingangsdatum overeenkomst	Donderdag 1 december 2022

2. Gestelde vragen en antwoorden

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Scope van de opdracht	<p>In bijlage 1 'Vraag specificatie' is onder 1.2 staat dat 'Complexe of specialistische functies waarvoor het niet gebruikelijk is dat deze via een uitzendbureau geworven worden' buiten de scope van de aanbesteding vallen. Kunt u bevestigen dat personeel werkend voor Toezicht en Handhaving dus buiten de scope valt?</p> <p>Te meer omdat deze functies (zoals BOA's en (fiscaal)toezichthouders) niet in de functieprofielen (bijlage 1A) zijn beschreven.</p>	<p>Nee. Technisch gezien vallen deze functies niet buiten de scope, maar zoals aangegeven is de kans klein dat er uitvragen gedaan zullen worden naar BOA's en toezichthouders. Mede omdat opdrachtgever deze functies regulier werft. De uitvragen die de laatste jaren vooral zijn gedaan door de Opdrachtgever betreffen voornamelijk administratieve en secretariële functies in schaal 8 en schaal 9. In de toekomst verwacht Opdrachtgever voornamelijk weer een beroep te doen op administratief ondersteunende functies en specialisten contact center.</p>

2	Inhoud	Scope van de opdracht	<p>Om een goede afweging te kunnen maken om in schrijven is het van belang dat de geraamde waarde van de opdracht klopt. Het is gegadigde opgevallen dat in het jaar 2021 hetzelfde volume uren is afgenomen t.o.v. 2019 door aanbestedende dienst tegen 1/3 van het gefactureerde bedrag. Kloppen deze cijfers? Zo nee, wilt u dan de correcte cijfers delen?</p> <p>Zo ja, kunt u dan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. aangeven hoeveel uren er vanwege de Tweede Kamer verkiezingen zijn afgenomen en hoeveel uren op "reguliere" inhuur overblijven? 2. kunt u de terugname van reguliere inhuur verklaren? 3. Is deze terugname incidenteel (bijvoorbeeld door Corona) of verwacht u een structurele afname van inhuur? 	<p>De geraamde waarde van de opdracht zoals vermeld in hoofdstuk 2.2 van de aanbestedingsleidraad is correct. Er zit een fout in de tabel in hoofdstuk 1.3 van bijlage A, vraagspecificatie. Hier staat in de cel "Totaalbedrag" bij het jaartal 2021 een verkeerde waarde genoemd (€140.848,00). Deze waarde moet zijn: €407.238,00. Bij publicatie van de eerste nota van inlichtingen, wordt deze correctie verwerkt.</p>
---	--------	-----------------------	--	--

3			<p>Verzoek tot het eerder beantwoorden van vragen die van belang zijn om te kunnen inschatten of het loont te investeren in het verdere proces.</p>	<p>De gemeente heeft meerdere verzoeken ontvangen op voorhand vragen te beantwoorden om te voorkomen dat partijen onnodig tijd investeren in het verdere proces. De gemeente begrijpt deze behoefte en is bereid, waar mogelijk, vragen met een spoedeisend belang die eenvoudig te beantwoorden zijn eerder te beantwoorden dan de in de aanbestedingsleidraad aangegeven deadline. De gemeente beoordeelt of er sprake is van een mogelijk spoedeisend belang en of een vraag eenvoudig te beantwoorden is.</p> <p>De gemeente benadrukt dat het proces niet is ingericht op het doorlopend beantwoorden van vragen en dat het in sommige gevallen dus niet mogelijk is een vraag direct te beantwoorden in verband met de benodigde interne afstemming en/of eventueel nader onderzoek naar aanleiding van de vraag.</p> <p>Indien de gemeente een vraag vóór de gestelde deadline beantwoordt, zal in tegenstelling tot wat in de aanbestedingsleidraad (hoofdstuk 4.1) staat, wel gebruik worden gemaakt van het tabblad "Vraag en antwoord" van TenderNed.</p>
4			<p>Is het akkoord dat het aanvraagproces van flexibele arbeidskrachten niet verloopt via een portal, maar op andere wijze digitaal georganiseerd wordt door Inschrijver (met gebruik van een gestandaardiseerd aanvraagformulier)?</p>	<p>Niet akkoord.</p>

5	Inhoud	ISO 27001	Het is in de branche zeer ongebruikelijk om ISO 27001 certificaat te hebben als arbeidsbemiddelingsbureau. We verzoeken u daarom deze eis te laten vervallen. Mocht u hier onverhoopt niet mee akkoord gaan, dan verzoeken we u op te geven hoe het hebben van een ISO 27001 certificaat bijdraagt aan de doelstellingen van onderhavige aanbesteding en hoe dit de toegang voor het MKB niet beperkt.	Akkoord.
6	Inhoud	Gunningsprocedure en Beoordeling	Is er sprake van een relatieve of absolute beoordeling?	Er is sprake van een absolute beoordeling.
7	Inhoud	9.2.3 gunningsprocedure	Nadat de score voor de schriftelijke kwaliteit is vastgesteld (max. 45 punten) wordt door de procedurebegeleider de score voor prijs berekend en hierbij opgeteld. De maximaal te behalen score voor schriftelijke kwaliteit is 50 punten, wilt u dit svp bevestigen?	Bevestigd. Dit moet zijn: 50 punten.
8	Inhoud	Gunningscriteria	Zijn het maximale aantal A4 inclusief afbeeldingen en tabellen?	Ja.
9	Inhoud	Gunningscriterium 1 en 2	Zowel bij G1 als G2 verzoekt de aanbestedende dienst om instrumenten te beschrijven waarmee de inschrijver werft, selecteert, kandidaten bereikt, aanbied, plaatst en beschikbaar stelt. Hier ziet overlap in, om te voorkomen dat inschrijvers dubbele informatie verstrekken en de aanbestedende dienst hierdoor een incompleet beeld krijgt van de in te zetten instrumenten, verzoeken we u G2 te herzien m.b.t. de instrumenten.	Niet akkoord. De vraagstelling blijft gehandhaafd en we verzoeken u bij beide criteria een beantwoording te geven. Wij maken u er tevens op attent dat beide criteria afzonderlijk worden beoordeeld. Zie ook vraag 28.
10	Inhoud	9.3. gunningscriteria	Hoeveel medewerkers worden er naar verwachting gemigreerd en per welke datum zal deze migratie plaatsvinden?	Naar verwachting wordt er 1 medewerker in Fase B (bepaalde tijd) gemigreerd. Aanbestedende dienst kan echter niet garanderen dat het bij 1 medewerker blijft. Er zijn maatregelen getroffen de migratie zoveel mogelijk te beperken. De migratiewerkzaamheden vinden plaats in de implementatieperiode en dienen voltooid te zijn

				per 1 december 2022 conform paragraaf 1.4, pagina 8, bijlage 1: Vraagspecificatie.
11	Inhoud	Eis 50	De aanbestedende dienst stelt dat na het bereiken van 520 uur een lagere omrekenfactor gerekend zal worden. Het aantal gestelde uren van 520 is echter niet marktconform. Met name niet in een krappe arbeidsmarkt, waarbij inschrijvers hogere kosten maken per hire. Gebruikelijk is dat hiervoor de periode van 1 jaar wordt aangehouden of 1040 uur. Wij verzoeken u de betreffende eis te herzien naar een in de branche gebruikelijk aantal uren – 1040 uur. Graag vernemen we uw akkoord op 1040 uur. Tevens verzoeken we u in het kader van transparantie de lagere omrekenfactor te beschrijven. Nu weten inschrijvers niet welke lagere omrekenfactor er van toepassing zal zijn.	Vraag a: Niet akkoord Vraag b: De lagere omrekenfactor voor verlengd uitzenden - fase B/C c.q. 3-4) zoals in eis 50 beschreven wordt gezien ten opzichte van de omrekenfactor voor regulier uitzenden - fase A c.q. 1-2. Aanbestedende dienst eist dat deze omrekenfactor voor verlengd uitzenden - fase B/C c.q. 3-4 lager is dan de omrekenfactor voor regulier uitzenden fase A - c.q. 1-2.
12	Inhoud	Eis 52	Is het correct dat CAO verhogingen doorbelast worden aan opdrachtgever?	Correct. Voor de voorwaarden ten aanzien van het doorbelasten van CAO verhogingen verwijst aanbestedende dienst naar de bepalingen in bijlage 2: Concept raamovereenkomst; artikel 5.
13	Inhoud	Kwaliteitscriteria G1 en G2	Er zit veel overlap in de kwaliteitscriteria G1 en G2. Het eerste bullitpoint van G2 is inhoudelijk dezelfde vraag als G1. Kunt u de overlap tussen deze twee vragen aanpassen?	Niet akkoord. Zie ook vraag 28.
14			Individuele vraag.	U heeft deze vraag aangemerkt als individueel. Omdat het antwoord echter voor alle partijen relevant is, zal aanbestedende dienst deze vraag niet (individueel) beantwoorden. In de nota van inlichtingen zijn er meerdere vragen gesteld over

				dit onderwerp. U wordt daarom verwezen naar de nota van inlichtingen.
15	Inhoud	Verschoven en afgezegde uren	<p>U geeft aan " Het aantal te werken uren per week kan fluctueren en de uitzendperiode moet van tevoren worden vastgelegd en kan in overleg met Opdrachtgever en Opdrachtnemer worden verlengd."</p> <p>En in eis 51 geeft u aan " De Opdrachtnemer brengt uitsluitend de gewerkte uren van flexibele arbeidskrachten op basis van uitzenden in rekening bij Opdrachtgever. Er worden geen navorderingsfacturen verzonden voor de berekening van bijvoorbeeld ziekte-, vakantie- of feestdagen."</p> <p>1) Bent u zich ervan bewust dat wanneer een werknemer een geheel of grotendeels onvoorspelbaar werkpatroon heeft, de regels voor de oproep van toepassing zijn? Dit betekent dat iemand niet zomaar verplicht is om te komen werken, kandidaten 4 dagen van tevoren opgeroepen moeten worden en dat wijzigingen of intrekkingen van de oproep moeten worden doorbetaald?</p> <p>2) Gaat u ermee akkoord dat in het geval de wet ons dwingt om de afgezegde en verschoven uren uit te betalen aan de uitzendkracht, wij deze uren ook mogen factureren aan Opdrachtgever?</p>	1) Ja 2) ja

16	Inhoud	omzet	In de tabel bij '1.3 Omvang van de opdracht' (bijlage 1 vraag specificatie) zitten enorme verschillen tussen de omzet per uur tussen de verschillende jaren: in 2021 is deze vele malen lager dan in de overige jaren. Kunt u dit verschil verklaren? Obv de geduide geraamde omzet gaat Inschrijver ervan uit dat dit een foutje is, graag uw bevestiging.	Ja. Zie het antwoord op vraag 2.
17	Inhoud	Allocatiefunctie migratie	<p>In bijlage 1 vraagspecificatie geeft u aan "Onderdeel van de opdracht vormt de migratie van de huidige flexibele arbeidskrachten van de zittende dienstverlener naar de nieuwe dienstverlener. Dit geldt voor de flexibele arbeidskrachten die op de ingangsdatum van de raamovereenkomst 1 december 2022 een lopende nadere overeenkomst hebben."</p> <p>Door de wet- en regelgeving Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) is inschrijver genoodzaakt en verplicht allocatie toe te passen bij migratie van uitzendkrachten. Dat betekent dat wij zelf nog een selectiegesprek houden met de uitzendkracht staat u hiervoor open? Ook als blijkt dat bepaalde uitzendkrachten eventueel niet kunnen worden overgenomen. Uiteraard waarborgen wij de continuïteit van uw dienstverlening.</p>	Ja.
18	Contract	Begripsbepalingen - raamovk + AV - L&T	Omdat u leiding en toezicht heeft bent u ook verantwoordelijk voor de aansprakelijkheid die hiermee gepaard gaat. In de begripsbepaling wordt geen onderscheid gemaakt tussen eigen personeel opdrachtnemer en uitzendkrachten onder 'Personeel Contractant'. Wij vragen u om dit onderscheid te maken. Gaat u hiermee akkoord? Dus toevoegen aan de begripsbepalingen: uitzendkrachten worden ter beschikking gesteld om onder leiding en toezicht van Opdrachtgever werkzaamheden te verrichten.	Dit is reeds bij de 'begripsbepalingen' in bijlage 1 benoemd onder de term 'flexkracht' en 'uitzendkracht'

19	Contract	AIV - artikel 4.5 vrijwaring	In dit artikel (AIV - artikel 4.5) vraagt u om vrijwaring door Contractant voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties. Graag ziet Inschrijver dit beperkt tot directe schade en een maximale dekking van € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000,- per jaar. Graag uw akkoord. Zo niet graag een uitgebreide toelichting waarom handhaving.	Deze vrijwaring van strafrechtelijke boetes of bestuurlijke sancties wordt niet beperkt. De wet kent geen onderscheid in 'directe' of 'indirecte' schade. De wet kent wel 'toerekenbaarheid' of 'opzet'. De tekst van artikel 4.5 van de algemene inkoopvoorwaarden wordt aangevuld met "tenzij de boete of sanctie te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtgever".
20	Contract	AIV - artikel 10	Daar leiding en toezicht bij de Gemeente ligt en Contractant niet op de werkvloer aanwezig is tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden, en dus bij het gebruik van de genoemde materialen, kan zij niet aansprakelijk zijn voor de gedragingen van uitzendkrachten. Wel voor het gedrag van haar eigen personeel. Gaat u er daarom mee akkoord om dit artikel niet van toepassing te verklaren op deze overeenkomst.	Nee. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de door hen bij uitvoering van deze Raamovereenkomst te gebruiken goederen, materialen en uitrusting. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de aan de uitzendkracht ter beschikking te stellen materialen, goederen en uitrusting.
21	Contract	AIV - artikel 14.1	In artikel 14.1 vraagt u om vrijwaring door Contractant van aanspraken en claims van derden. Graag ziet Inschrijver dit beperkt tot directe schade en een maximale dekking van € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000,- per jaar. Graag uw akkoord. Zo niet, graag een uitgebreide toelichting waarom niet.	Niet akkoord. De wet kent geen 'directe' of 'indirecte' schade, dat onderscheid wordt dan ook niet gemaakt door Opdrachtgever. Artikel 14.5 van Bijlage 3 "Annex 2021 Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" is van toepassing. Daaraan wordt toegevoegd: "tenzij de schade te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtnemer".
22	Contract	AIV - artikel 22.2	Omdat de uitzendkrachten werken onder leiding en toezicht van de Gemeente kan Contractant alleen zien op gedragingen van zijn eigen personeel. Daarom vraagt zij de Gemeente dit artikel aan te passen naar 'De Contractant draagt de volledige verantwoordelijkheid voor zijn eigen Prestaties en Prestaties van	Niet akkoord.

			Personeel van Contractant.' Graag uw akkoord en als niet, uw tegenvoorstel.	
23	Contract	Bijlage 1 vraagspecificatie	U geeft aan (bijlage 1 vraag specificatie) Indien na één werkdag duidelijk is dat de flexibele arbeidskracht niet voldoet aan het functieprofiel dan worden deze geleverde uren door Opdrachtnemer niet in rekening gebracht bij opdrachtgever	De vraag is niet compleet. Wellicht wordt het onderwerp van uw vraag elders in deze nota behandeld. Gelieve anders deze vraag nogmaals te stellen.
24	Inhoud	Prijzenblad	In het prijzenblad mist de nieuw ingevoerde PAWW-premie die per 2022 geldt. Kan deze premie onder het blok werkgeverslasten bijgevoegd worden?	Ja.
25	Inhoud	Overnametermijn	Kunt u aangeven waarom er gekozen is om de verlengd uitzend termijn van 520 uur af te laten wijken van de overname termijn van 936 uur. In de huidige competitieve arbeidsmarkt is een terugverdiensijd van de werving & selectie kosten binnen 520 uur erg uitdagend. Dit kan ten gevolge hebben dat de marge voor de uitzenduren extra opgehoogd moet worden om hiervoor te compenseren. Gaat u akkoord met het gelijkstellen van de verlengd uitzend grens aan de overnamegrens van 936 uur?	Niet akkoord. Het gaat hier om twee eisen, die los van elkaar gezien moeten worden. Eis 8 betreft overname van de flexibele kracht na 936 uur of inzet na 1 jaar. Eis 50 betreft verlengd uitzenden van de flexibele kracht met een lagere omrekenfactor na 520 uur. Het is aan de Opdrachtgever of zij de flexibele kracht willen verlengen of overnemen.
26	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie	U geeft aan "Reiskosten, thuiswerkvergoeding, bonussen/eindejaarsuitkeringen en andere éénmalige uitkeringen worden één op één gefactureerd aan de Opdrachtgever." Kunt u bevestigen dat opdrachtnemer wel gerechtigd is om de relevante kostprijsfactor toe te passen voor uitkeringen die op basis van relevante wet & regelgeving niet netto kunnen?	Aanbestedende dienst wenst een nadere toelichting op deze vraag. Kunt u aangeven over welke uitkeringen u het heeft? U kunt daar NVI 2 voor gebruiken.

27	Proces	Aanbestedingsleidraad, 9.3 Gunningscriteria, pagina 19, G1 Werving- en selectieproces	U vraagt om op maximaal 4 (vier) pagina's A4 (Calibri 10, enkele regelafstand) minimaal in te gaan op 8 onderwerpen. Een kwart pagina per onderwerp is volgens inschrijver te kort om de onderwerpen compleet en concreet te schrijven. Bent u bereid om één extra A4 ter beschikking te stellen ten gunste van een goede en volledige beantwoording?	Niet akkoord.
28	Proces	Aanbestedingsleidraad. Par 9.3: Gunningscriteria G2 Schaarste arbeidsmarkt	<p>Subgunningscriterium G2 heeft als titel ""schaarste op de arbeidsmarkt"". In uw inleiding bij dit subgunningscriterium geeft u ook aan dat u het belangrijk vindt om inzicht te krijgen in hoe de raamcontractpartij met de krapte in de huidige en toekomstige, dynamische, arbeidsmarkt omgaat. Inschrijvers dienen een beschrijving te geven van de uitdagingen en moeten concreet aangeven aan hoe zij anticiperen om te komen tot oplossingen en mogelijkheden op korte, middellange en lange termijn met betrekking tot de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Vervolgens geeft u in twee bullets aan wat de inschrijvers minimaal moeten beschrijven, daarin komen de uitdagingen op de arbeidsmarkt en de oplossingen op korte, middellange en lange termijn niet meer terug.</p> <p>a) Interpreteert inschrijver het goed dat een beschrijving van de uitdagingen en hoe zij anticiperen om te komen tot oplossingen en mogelijkheden op korte, middellange en lange termijn met betrekking tot de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. als een aparte bullet uitgewerkt dient te worden en er in totaal dan drie bullets zijn?</p> <p>b) zo ja, bent u dan bereid één extra A4 ter beschikking te stellen zodat inschrijvers ook voldoende ruimte hebben dit concreet en compleet te beschrijven?</p> <p>b) zo nee, graag uw toelichting welke punten inschrijvers concreet dienen te beschrijven bij subgunningscriterium G2</p>	Vraag a: Ja Vraag b: Akkoord

29	Proces	Aanbestedingsleidraad, Par 9.3: Gunningscriteria: G3 Ondersteuning aan uitzendkrachten	U geeft aan dat de aanbestedende dienst wenst te waarborgen dat de ondersteuning aan de door de raamcontractpartner in te zetten uitzendkrachten op orde is. Wat verstaat u hier onder de term "ondersteuning" en wat bepaalt voor u dat het "op orde" is?	Aanbestedende dienst verwacht van inschrijver dat deze hier in de beantwoording invulling aan geeft en verwijst naar hoofdstuk 9; aanbestedingsleidraad.
----	--------	--	--	--

30	Contract	Algemeen	<p>Recentelijk is het wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden aangenomen door de Tweede Kamer. Dit voorstel (beoogde datum inwerkingtreding: 1 augustus 2022) beoogt werknemers meer duidelijkheid en bescherming te bieden ten aanzien van hun arbeidsvoorwaarden en arbeidstijden. Zo gaat de oproep- en afzegtermijn van 4 dagen, die nu al geldt voor oproepkrachten, straks gelden voor álle werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden. Daarnaast dient bij wet of cao verplichte (bij)scholing voortaan geheel kosteloos aan werknemers worden aangeboden. Dit geldt zowel voor de aan de scholing bestede tijd als de kosten van de scholing. Verplichte scholing moet bovendien zoveel mogelijk onder werktijd plaatsvinden. Gezien de voorgestelde maatregelen heeft dit wetsvoorstel (ook) forse impact voor uitzendkrachten.</p> <p>Aangezien het wetsvoorstel nog niet is aangenomen door de Eerste Kamer en de reikwijdte en impact van het wetsvoorstel op onze dienstverlening nog niet helemaal helder is, kunnen wij hier nu nog slechts beperkt rekening mee houden. Bovendien verwachten wij de komende jaren nog de nodige andere (wijzigingen in) wet- en regelgeving, daaronder begrepen de ABU CAO. Denk bijvoorbeeld aan een verdere uitbreiding van de inlenersbeloning en verbetering van het pensioen voor uitzendkrachten. Wij zullen, natuurlijk samen met u, de wet- en regelgeving moeten implementeren. De nieuwe/gewijzigde afspraken zullen naar verwachting zowel van invloed zijn op uw processen als op onze dienstverlening en de prijsstelling hiervan. Wij zouden, indien de situatie daar is, met u in overleg willen treden om eventuele wijzigingen in redelijkheid met elkaar te kunnen bespreken. Bent u bereid onderstaand artikel op te nemen in de Raamovereenkomst?</p>	Niet akkoord.
----	----------	----------	---	---------------

			<p>Tekstsuggestie voorbehoud in overeenkomst:</p> <p>""Partijen zijn zich ervan bewust dat nieuwe en/of gewijzigde wet- en regelgeving, waaronder het wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden en de nieuwe ABU CAO, directe gevolgen kunnen hebben voor de afgesproken dienstverlening en de daaraan verbonden financiële en overige voorwaarden. Partijen komen hierbij overeen dat zij met elkaar in overleg zullen treden over de gevolgen van deze nieuwe wet- en regelgeving voor de dienstverlening en de overeenkomst. De bedoeling van dit overleg is om tot een voor beide partijen passende oplossing te komen en de overeenkomst hierop aan te passen (voor zover elders in deze overeenkomst al niet is voorzien in een aanpassingsmogelijkheid voor (een der) Partijen). Indien Partijen hierover niet, althans niet tijdig voor de inwerkingtreding van de bedoelde wetgeving/cao overeenstemming kunnen bereiken hebben zij het recht om de overeenkomst en de daaruit voortvloeiende opdrachten schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van < opzegtermijn >.</p>	
--	--	--	---	--

31	Contract	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden - Annex 2023 artikel 18.4	U vermeldt in artikel 18.4 betalingsopschorting. Kunt u bevestigen dat enkel facturen die zijn betwist en gemeld bij opdrachtnemer voor opschorting in aanmerking komen?	Nee dat kan niet worden bevestigd. Artikel 18.4 Standaardafwijkingen Algemene Inkoopvoorwaarden betreft niet enkel de betwiste facturen, maar de Diensten die niet volgens de Raamovereenkomst worden uitgevoerd in dat geval kan Opdrachtgever de betaling naar rato van de tekortkoming geheel of gedeeltelijk opschorten.
32	Juridisch	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden - Annex 2021 artikel 14.5	In artikel 14.5 staat dat de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wordt beperkt per gebeurtenis, echter de aansprakelijkheid wordt niet tevens gemaximeerd op jaarbasis. Omdat wij onderdeel zijn van een beursgenoteerde onderneming, dienen wij een effectief risicobeleid te voeren. In dat kader dient de aansprakelijkheid niet alleen per gebeurtenis, maar ook op jaarbasis te worden beperkt. Wij stellen derhalve voor dat iedere aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wordt beperkt tot een bedrag van maximaal €2.500.000 per jaar. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, met welke beperking van de aansprakelijkheid op jaarbasis zou u wel kunnen instemmen?	Artikel 14.5 van Bijlage 3 "Annex 2021 Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" is van toepassing. De schade is beperkt zoals daar opgenomen door de toevoeging "tot het bedrag van de schade per gebeurtenis maar niet meer dan [...]" en geldt voor de duur van de Overeenkomst. Daaraan wordt toegevoegd: "tenzij de schade te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtnemer".
33	Contract	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 23.6	In artikel 23.6 spreekt u over een G-rekening. Nederlandse beursgenoteerde uitzendbureaus kunnen als alternatief voor het storten op een G-rekening zekerheid stellen voor de betaling van omzetbelasting en loonheffingen. De Belastingdienst geeft ons jaarlijks een verklaring met de vereiste zekerheidstelling. Deze kunnen wij op verzoek overleggen. Bent u akkoord met dit alternatief voor het gebruik van de G-rekening?	Akkoord.

34	Juridisch	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 14	<p>De dienst die een Uitzendorganisatie aanbiedt is het ter beschikking stellen van uitzendkrachten. Uitzendkrachten werken onder leiding en toezicht van opdrachtgever. De uitzendonderneming heeft deze leiding en toezicht niet en kan daarom geen invloed kan uitoefenen op gedragingen van de uitzendkracht als hij aan het werk is. Dit heeft gevolgen voor de aansprakelijkheid die de Uitzendorganisatie kan aanvaarden voor het handelen en nalaten van de uitzendkracht. Dit brengt met zich mee dat de inlener ons inziens de verantwoordelijkheid draagt voor het werk en voor de veiligheid en gezondheid op de werkplek. Ook de wetgever heeft dit op verschillende plaatsen in de wet erkend. In de Arbeidsomstandighedenwet is bijvoorbeeld geregeld dat de inlener voor de toepassing van die wet is aan te merken als ""werkgever"" van de uitzendkracht. Ook is de inlener civielrechtelijk aansprakelijk als de uitzendkracht schade lijdt of toebrengt in de uitoefening van zijn werkzaamheden. De aansprakelijkheidsbepaling uit uw algemene voorwaarden is naar onze mening dan ook geen passende bepaling. Wij stellen dan ook voor om een aansprakelijkheidsbepaling op te nemen welke recht doet aan de feitelijke dienstverlening. Deze zou als volgt kunnen luiden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Opdrachtnemer is tegenover opdrachtgever niet aansprakelijk en opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle schade en verliezen die uitzendkrachten toebrengen aan de opdrachtgever of aan derden. - Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor en opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle schade die de uitzendkracht lijdt bij de uitoefening van zijn werkzaamheden bij opdrachtgever, indien en voor zover opdrachtgever hiervoor aansprakelijk is op grond van artikel 7:658 of 7:611 BW. - Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer ter zake van 	<p>Niet akkoord. De concept Raamovereenkomst en de algemene inkoopvoorwaarden met de aanvullingen uit de Nota van Inlichtingen zijn van toepassing. Opdrachtnemer is aansprakelijk en vrijwaart op de wijze zoals opgenomen. Opdrachtgever is van mening dat de afspraken en voorwaarden aansluiten bij wet- en regelgeving.</p>
----	-----------	---	---	--

			<p>bovengenoemde aansprakelijkheden tenzij deze schaden en/of verliezen het rechtstreeks gevolg is/zijn van toerekenbare tekortkomingen in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst aan de zijde van Opdrachtnemer.</p> <p>Stemt u hiermee in? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?</p>	
35	Juridisch	Bijlage 3 Algemene Inkoopvoorwaarden artikel 4.5	Opdrachtnemer kan Opdrachtgever alleen dan vrijwaren voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties indien deze zijn opgelegd als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer. Kunt u dat bevestigen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	De tekst van artikel 4.5 van de algemene inkoopvoorwaarden wordt aangevuld met "tenzij de boete of sanctie te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtgever".
36	Contract	Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst artikel 8	<p>Ingevolge artikel 8 mag Opdrachtnemer de uit de Raamovereenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever overdragen aan derden. Wij zijn onderdeel van een Holding en voor het optimaal mogelijk financieren van het werkkapitaal willen wij graag onze financiële vorderingen (facturen) aan derden kunnen overdragen, zoals bijvoorbeeld een zustermaatschappij binnen de Holding of een bank.</p> <p>Inschrijver gaat er vanuit dat u met deze bepaling niet beoogt om Inschrijver wat dat betreft te beperken, zeker niet nu een dergelijke overdracht geen effecten heeft op de juridische, commerciële en operationele relaties en u derhalve geen hinder zult ondervinden van de overdracht. Is deze zienswijze juist? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?</p>	Niet akkoord. Een overweging om in een dergelijke situatie toestemming te onthouden is bijvoorbeeld van aanbestedingsrechtelijke aard (bijvoorbeeld als overdracht aan de derde strijdig blijkt te zijn met de algemene beginselen). De toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd zoals opgenomen in artikel 8 van de concept Raamovereenkomst.
37	Contract	Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst artikel 6.1	In artikel 6.1 geeft u aan dat u een factuur per periode van vier weken wenst. Facturatie per periode van vier weken betekent gemiddeld een langere betalingstermijn dan onze organisatie standaard hanteert. Bent u bereid de wens voor vierwekelijkse facturatie aan te passen naar facturatie op wekelijkse basis?	Niet akkoord.

38	Inhoud	<p>Bijlage 1 Vraagspecificatie, paragraaf 2.8 - eis 51 + Bijlage 2 Concept Raamovereenkomst artikel 5.1</p>	<p>In artikel 5.1 van de Raamovereenkomst en eis 51 van het Programma van Eisen geeft u aan dat alleen daadwerkelijk gewerkte uren gefactureerd mogen worden, echter door nieuwe en gewijzigde wet- en regelgeving alsmede conform op handen zijnde wijzigingen in de ABU CAO heeft de uitzendkracht in bepaalde situaties ook recht op loon over de uren, die - als gevolg van een oorzaak die niet in onze invloedssfeer of die van de uitzendkracht ligt - niet zijn gewerkt. Wij achten het redelijk dat deze uren aan u kunnen worden doorberekend, te meer daar hiervoor geen, althans geen afdoende voorziening is opgenomen in onze tariefstelling. De uren waarop de uitzendkracht recht heeft betreft:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. de wettelijke minimumduur van 3 uur per dienst 2. uren waarvoor de uitzendkracht al was opgeroepen, maar die te laat zijn afgezegd of gewijzigd: Oproepkrachten hebben sinds 1 januari 2020 (WAB) al recht op uitbetaling van deze uren, maar vanaf 1 augustus 2022 gaat dat naar verwachting ook gelden voor andere werknemers met grotendeels onvoorspelbare werktijden (Wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden). Het afzeggen of muteren van diensten vindt plaats door of op initiatief van de opdrachtgever. Het uitzendbureau heeft hier geen invloed op. 3. wettelijk voorgeschreven/met u afgesproken uren: op grond van de wet hebben oproepkrachten na 12 maanden recht op (loon over) een vast aantal uren. Doorgaans bieden wij met het oog hierop of om andere redenen in overleg met onze opdrachtgevers reeds eerder een gegarandeerd aantal uren aan. Dit aantal uren wordt met u afgestemd of - bij een aanbod na 12 maanden - door de wet bepaald. Voor onze opdrachtgevers ligt hier ook een verantwoordelijkheid, zij bepalen immers - direct of 	<p>Akkoord met punten 1 tot en met 3. Betreft punt 4. We gaan er van uit dat flexibele arbeidskracht op moment van start van de opdracht voldoet aan de wettelijke functie eisen om een functie te kunnen uitoefenen. Mocht in de tussentijd wettelijke of CAO verplichte scholing nodig zijn, gaat Opdrachtgever akkoord met punt 4.</p>
----	--------	---	---	---

			<p>indirect - de daadwerkelijk inzet van de medewerker. Dit geldt uiteraard niet voor uren die niet zijn gewerkt als gevolg van verlof, ziekte, feestdagen of gebrek aan beschikbaarheid van de uitzendkracht (deze uren zijn inbegrepen in het tarief of hierover bestaat geen recht op loon).</p> <p>4. uren besteed aan verplichte scholing: volgens wetsvoorstel implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden dient wettelijk of bij cao verplichte scholing kosteloos en zoveel mogelijk onder werktijd te worden aangeboden. Dient de uitzendkracht dergelijke scholing te volgen om zijn/haar functie bij uw organisatie te kunnen (blijven) uitoefenen, dan dienen de opleidingsuren te worden doorbetaald.</p> <p>Kunt u bevestigen dat ook de bovengenoemde uren kunnen worden doorberekend? Zo nee, kunt u ons dan gemotiveerd toelichten wat uw overwegingen daartoe zijn?</p>	
--	--	--	--	--

39	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 2.5 - eis 32	In eis 32 geeft u aan dat Opdrachtnemer een overzicht dient bij te houden van arbeidskrachten die niet voldoen aan een bepaald functieprofiel en dat geborgd dient te worden dat deze flexibele arbeidskrachten niet nogmaals worden ingezet/aangeboden voor soortgelijke functies bij Opdrachtgever. Nog afgezien van de vraag of het op basis van privacy wetgeving is toegestaan om een dergelijk overzicht bij te houden, acht Inschrijver deze eis niet opportuun richting de flexibele arbeidskrachten. Indien een kandidaat niet naar behoren aan een functieprofiel voldoet, wil dit niet zeggen dat de kandidaat op een later moment wel geschikt voor een soortgelijke functie, bijvoorbeeld doordat de kandidaat bepaalde vaardigheden heeft verworven of diploma's heeft behaald. Inschrijver kan dan ook niet instemmen met de laatste zin van eis 32 en verzoekt u om deze zin te laten vervallen. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u motiveren waarom niet?	Akkoord, waarbij aangemerkt moet worden, dat het opnieuw aanbieden van een arbeidskracht waarvan het CV eerder niet naar behoren voldeed aan het functieprofiel, gemotiveerd dient te worden.
40	Juridisch	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 2.5 - eis 28	In eis 28 geeft u aan dat als tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat de geselecteerde flexibele arbeidskracht niet of niet meer aan de functie-eisen voldoet en/of niet over de vereiste competenties beschikt, Opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om de tewerkstelling te beëindigen. Onmiddellijke beëindiging van de opdracht is alleen mogelijk in situaties waarin de gedragingen van de flexibele arbeidskracht dermate ernstig zijn dat er sprake is van dringende reden als bedoeld in artikel 7:678 BW. Indien er geen sprake is van een dergelijke dringende reden, dan dient de opzegtermijn in acht te worden genomen. Onderschrijft u deze zienswijze? Zo nee, graag uw toelichting.	Ja.
41	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 2.2 - eis 9	In eis 9 heeft u opzegtermijnen opgenomen die gelden voor flexibele arbeidskrachten waarop het uitzendbeding van toepassing is. U heeft geen opzegtermijnen opgenomen voor flexibele arbeidskrachten waarop geen uitzendbeding van toepassing is. Inschrijver stelt voor om ook voor flexibele	Akkoord.

			arbeidskrachten waarop geen uitzendbeding van toepassing is aan te sluiten bij de CAO voor Uitzendkrachten en een opzegtermijn van één maand te hanteren. Kunt u hiermee instemmen? Zo nee, kunt u toelichten waarom niet?	
42	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 2.2 - eis 6	In eis 6 geeft u aan dat bij uitzenden het uitzendbeding van toepassing is. Dit komt niet overeen met de definitie van 'Uitzendkracht' (pag. 4 van Bijlage 1 Vraagspecificatie), waarin het volgende wordt aangegeven: "een natuurlijke persoon die een arbeidsovereenkomst als bedoeld in artikel 7:690 BW met uitzendbeding (dit geldt voor fase A en fase 1 en 2) of zonder uitzendbeding is aangegaan met Opdrachtnemer". Inschrijver veronderstelt derhalve dat het bepaalde in eis 6 een omissie betreft en dat er zowel flexibele arbeidskrachten met uitzendbeding als flexibele arbeidskrachten zonder uitzendbeding kunnen worden ingezet. Kunt u dit bevestigen? Zo nee, graag uw toelichting.	Ja, met dien verstande dat wij bij aanvang van een specifieke opdracht graag geschikte kandidaten gepresenteerd krijgen die in eerste instantie zich bevinden in fase A/ fasen 1 en 2.
43	Inhoud	Bijlage 5 Social Return	Kunt u bevestigen dat bij de invulling van het SROI % het ook toegestaan is kandidaten binnen de eigen bedrijfsvoering van inschrijver of bij andere opdrachtgevers binnen het netwerk van inschrijver te plaatsen?	Bevestigd.
44	Inhoud	Aanbestedingsleidraad. Par 1.5	Kunt u bevestigen dat de 5% SROI verplichting betrekking heeft op de werkelijk gerealiseerde jaarlijkse opdrachtwaarde?	Ja.
45	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 2.6 Eisen ten aanzien van de webbased portal, eis 38	U geeft aan dat u de urenregistratie digitaal wilt laten afhandelen door budgethouders in de webbased portal van de opdrachtnemer. In het digitale urenregistratiesysteem van de opdrachtnemer kunt u declaraties inzien, afkeuren of corrigeren tot 4 weken terug. Bent u akkoord met deze werkwijze?	Akkoord.

46	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 2.6 Eisen ten aanzien van de webbased portal, eis 35	In verband met het voorkomen van datalekken (privacygevoelige informatie) hanteren wij zeer strenge veiligheidseisen ten aanzien van onze systemen en rapporten. Daarom is het niet mogelijk voor opdrachtgever om zelfstandig rapportages te vervaardigen. Wij kunnen u wekelijks (of evt. met een andere frequentie) voorzien van op maat gemaakte rapportages met managementinformatie. Inschrijver stelt voor om tijdens de implementatie af te stemmen welke informatie u in deze rapportages wenst, waarna wij dit voor uw organisatie inrichten. Is dit akkoord? Zo nee, waarom niet?	Akkoord.
47	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 2.6 Eisen ten aanzien van de webbased portal, eis 35	U geeft in eis 35 aan dat de webbased portal van Opdrachtnemer een aantal mogelijkheden moet bieden. In de webbased portal van de opdrachtnemer heeft u een overzicht van de aanvragen (lopende, ingediende en/of ingevulde), kunt u opdrachtbevestigingen inzien en eventueel verlengen en kunt u declaraties inzien, afkeuren of corrigeren. Verder mag Opdrachtnemer op basis van de AVG niet zomaar alle documenten delen met klanten. De bewijsstukken zal Opdrachtnemer ten allen tijde overleggen overeenkomstig de bepalingen uit de AVG. Gaat u akkoord met deze werkwijze?	Akkoord.
48	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 2.5 Eisen ten aanzien van dienstverlening en doorlooptijden, eis 33	Bij de inschaling in fase A tellen alleen de gewerkte weken van de flexwerker. Het is daarom niet mogelijk om om de exacte overgang naar fase B aan te geven en daarmee een melding te doen twee maanden voor de overgang naar fase B. Uiteraard begrijpt inschrijver dat opdrachtgever graag op de hoogte wil zijn van een naderende fase overgang. Kunt u instemmen met een signaal aan opdrachtgever acht weken voor de vermoedelijke fase overgang? Zo nee, graag uw toelichting.	Akkoord.

49	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 2.5 Eisen ten aanzien van dienstverlening en doorlooptijden, eis 31	U geeft hier aan dat 100% voorziening per aanvraag het volgende betekent: minimaal één en maximaal drie geschikte cv's aangeleverd binnen drie werkdagen en, in geval van een spoedaanvraag, minimaal één en maximaal twee geschikte cv's aangeleverd binnen twee werkdagen. U spreekt bij een reguliere aanvraag over een termijn van drie werkdagen, terwijl u in eis 30 spreekt over een termijn van vijf werkdagen. Inschrijver gaat er vanuit dat het gestelde in eis 30 juist is: een termijn van vijf werkdagen. Klopt dat? Zo nee, graag uw toelichting.	Eis 30 is juist.
50	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 1.5 aanvraagprocedure, blz 9, Nadere overeenkomst	In artikel 1.5 geeft u aan dat de opdrachtnemer flexibele arbeidskrachten een integriteitsverklaring moet laten ondertekenen. Op integriteitsverklaringen staan vaak persoonlijke en/of vertrouwelijke informatie. Bovendien wordt een deel van dezelfde vragen getoetst bij het aanvragen van een VOG. Daarnaast mogen wij deze gegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens niet zomaar delen, behalve bij audits en/of verdenking van ernstige feiten. Opdrachtnemer gebruikt daarom graag haar eigen format, ook voor haar eigen administratie. Is het werken met een VOG of het werken met het format van de opdrachtgever voor u akkoord?	Opdrachtgever eist van Opdrachtnemer een VOG en ondertekening van integriteitsverklaring van Opdrachtgever zoals afgesproken in aanvraagprocedure 1.5 van bijlage 1.
51	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 1.5 aanvraagprocedure, blz 9, Nadere overeenkomst	U geeft aan dat de VOG binnen twee weken na aanvang van de werkzaamheden in het bezit moet zijn van de opdrachtnemer. Wij zijn deels afhankelijk van Dienst Justis, waar een verwerkingstijd van 2 tot 4 weken niet ongebruikelijk is. Onze interne processen zijn op deze doorlooptijd aangepast. Wij stellen dan ook een proces voor waarbij het aanvraagbewijs van de VOG vóór aanvang van de opdracht in het bezit dient te zijn van de opdrachtnemer en de VOG zelf uiterlijk 28 dagen na de startdatum. Gaat u akkoord met dit voorstel?	Akkoord.

52	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 1.5 aanvraagprocedure, blz 9, Nadere overeenkomst	De opdrachtbevestiging wordt automatisch door ons systeem gegenereerd volgens een vast format. Hieronder treft u een overzicht van de gegevens die wij opnemen in onze bevestiging: - Contactpersoon bevestiging in de aanhef - Naam flexwerker & geboortedatum - Legitimatietype en documentnummer - Werklocatie (als die afwijkt van het officiële adres van het bedrijf) - Start- en einddatum - Werktijden, arbeidsomvang & functie - Beloningsregeling(CAO) & inschaling - Uurtarief (excl. btw) & ingangsdatum van dit tarief - Vaste vergoedingen Gaat u hiermee akkoord?	Niet akkoord.
53	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie 1.4 implementatie en migratie	Inschrijver gaat er vanuit dat lopende overeenkomsten voortduren tot de oorspronkelijke einddatum, klopt deze aanname?	Nee. Alle lopende overeenkomsten duren voort tot uiterlijk 1 december.
54	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie 1.5 aanvraagprocedure, blz 8, de aanvraag	U geeft bij bullet 4 aan dat opdrachtnemer binnen vijf werkdagen, na het ontvangen van de schriftelijke aanvraag, tenminste twee kandidaten voorstelt die voldoen aan de gestelde eisen. In bullet 5 geeft u echter aan dat, indien door Opdrachtnemer binnen drie werkdagen geen geschikte kandidaat is voorgesteld, het de Opdrachtgever vrij staat om zelf flexibele arbeidskrachten te zoeken via een andere partij. Inschrijver gaat er vanuit dat de termijn van drie werkdagen bij bullet 5 niet klopt omdat u bij bullet 4 juist vijf werkdagen noemt. Klopt het dat deze termijn vijf werkdagen is? Zo nee, graag uw toelichting.	Bullet 4 is correct, het gaat over een termijn van vijf werkdagen

55	Proces	Aanbestedingsleidraad, Par 9.3, blz 20, G4 presentatie	Welke uitgangspunten stelt u voor de voorbereidingstijd voorafgaand aan de presentatie? a) Mag er bijvoorbeeld gebruik gemaakt worden van een laptop en/ of smartphone? b) Mag er contact gezocht worden met andere personen binnen de organisatie van inschrijver in de voorbereidingsfase? Met het bekend maken van deze randvoorwaarden aan alle inschrijvers, zorgt u voor een gelijk speelveld. Daarom graag uw toelichting.	Vraag a: akkoord, Vraag b: akkoord
56	Proces	Aanbestedingsleidraad, Par 9.3, blz 20, G4 presentatie	U geeft aan dat u in het bijzonder waarde hecht aan kennis m.b.t.: o het werving- en selectieproces, o relevante regelgeving; o tarieven en wijze van prijsvorming; Kunt u aangeven wat u tijdens de presentatie wil toetsen aan de kennis van tarieven en wijze van prijsvorming aangezien het gunningscriterium prijs los staat van de kwalitatieve gunningscriteria en ook niet door de beoordelingscommissie beoordeeld wordt?	Bij nader inzien is besloten het punt ten aanzien van "tarieven en wijze van prijsvorming" te schrappen.
57	Inhoud	Bestek 9.3 G1	U vraagt in wens G1, bullet 4 om "Beschrijving van hoe het wervings- en (voor)selectieproces van inschrijver is ingericht." Vervolgens vraagt in bullet 6 om: "Beschrijving van de instrumenten die worden ingezet zodat de juiste kandidaten worden bereikt, geselecteerd en aangeboden". Inschrijver is van mening dat veel overlap is in de beantwoording van deze beide subvragen. In de beschrijving van het werving- en selectieproces zullen de gehanteerde instrumenten logischerwijs worden beschreven. Bent u akkoord om bullet 6 te laten vervallen, gegeven ook de beperkte hoeveelheid ruimte die wij mogen benutten? Zo niet, graag uw toelichting hoe u dit ziet.	Niet akkoord. Zie ook vraag 28.

58	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 51	Ten behoeve van een goede inschatting van het ziekterisico: Wat is het ziekteverzuim onder uw uitzendkrachten geweest in 2021 en 2022?	Aanbestedende dienst acht deze informatie niet relevant voor het doen van een goede inschrijving.
59	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 11	U geeft in eis 11 aan dat "Opdrachtgever hecht veel waarde aan continuïteit en stabiliteit in het personeelsbestand. Opdrachtnemer gaat akkoord met het overnemen van de huidige flexibele arbeidskrachten van de huidige Opdrachtnemer(s) per startdatum overeenkomst" a) Kunt u aangeven hoeveel uitzendkrachten er overgenomen dienen te worden (dus een lopende overeenkomst hebben per 1/12)? b) kunt u aangeven in welke fase zij zich bevinden? c) kunt u bevestigen dat inschrijvers contracten over dienen te nemen enkel zoverre dat binnen de kaders van de WAB kan? d) Zo niet, graag uw toelichting.	Naar verwachting wordt er 1 medewerker in Fase B (bepaalde tijd) gemigreerd. Aanbestedende dienst kan echter niet garanderen dat het bij 1 medewerker blijft. Er zijn maatregelen getroffen de migratie zoveel mogelijk te beperken. De migratiewerkzaamheden vinden plaats in de implementatieperiode en dienen voltooid te zijn per 1 december 2022 conform paragraaf 1.4, pagina 8, bijlage 1: Vraagspecificatie. Contract past binnen kaders van WAB
60	Juridisch	Bestek, paragraaf 8.2	U geeft in paragraaf 8.2. aan dat inschrijvers "Een verzekering voor de algemene aansprakelijkheid (bij aanvang van de opdracht en gedurende de looptijd ervan) met een dekking van € 1.000.000, - per gebeurtenis (ongeacht het aantal gebeurtenissen) per jaar." Verzekeringen worden normaliter afgesloten met daarbij een limitering van de verzekerende som. In uw overeenkomst en in de algemene inkoopvoorwaarden wordt de aansprakelijkheid ook beperkt. Bent u akkoord met een maximaal verzekerde som van 5 miljoen euro per jaar? Zo niet, graag uw toelichting.	De verzekering kan aansluiten op de bedragen genoemd in artikel 11 van de Raamovereenkomst met betrekking tot de bedrijfsaansprakelijkheid. Artikel 14.5 van Bijlage 3 "Annex 2021 Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" heeft dan betrekking op de overige verzekeringen die adequaat dienen te zijn. In dat artikel is opgenomen dat de schade is beperkt "tot het bedrag van de schade per gebeurtenis maar niet meer dan [bedrag of waarde]". Het genoemde bedrag of de waarde geldt derhalve voor de duur van de Overeenkomst en dit maximum kan voor alle verzekeringen worden aangehouden.

61	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie paragraaf 1.5.	In paragraaf 1.5 geeft u aan dat "zal Opdrachtnemer de flexibele arbeidskracht verplichten een eigen verklaring omtrent goed gedrag (VOG) aan te vragen voor aanvang van de werkzaamheden waaruit het goed gedrag voor de gevraagde functie blijkt. Kosten worden doorberekend aan de Opdrachtgever". Kunt u bevestigen dat opdrachtnemers de VOG separaat in rekening mogen brengen bij opdrachtgever? Zo niet, graag uw toelichting.	Akkoord.
62	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 51	Met ingang van 1-1-2020 is de regelgeving veranderd (Wet Arbeidsmarkt in Balans) met betrekking tot het intrekken of wijzigen van de oproep binnen 24 uur voor aanvang van de dienst, en het aanbieden van een vaste arbeidsomvang. In dit geval heeft de oproepkracht recht op loondoorbetaling over de uren die niet gewerkt worden als gevolg van het intrekken of wijzigen van de oproep én dient een oproepkracht uiterlijk in de dertiende maand een aanbod voor een vaste arbeidsomvang te krijgen. Onderschrijft u (1) dat de (niet gewerkte) uren waar de oproepkracht recht op heeft vanwege het intrekken of wijzigen van de oproep aan opdrachtgever gefactureerd kunnen worden en (2) dat de uren waar een recht op loon bestaat bij de medewerker omdat de medewerker met een vaste arbeidsomvang minder ingezet wordt dan de overeengekomen arbeidsomvang, door de opdrachtnemer aan opdrachtgever gefactureerd kunnen worden? Zo ja, kunt u eis 51 hierop aanpassen? Zo nee, graag uw toelichting.	Akkoord. Eis 51 wordt als volgt aangevuld: "Opdrachtgever maakt een uitzondering ten aanzien van de niet gewerkte uren, die vallen onder de WAB. Deze mogen wel in rekening worden gebracht bij de Opdrachtgever."
63	Inhoud	Bestek paragraaf 1.2.	U geeft aan dat er in beperkte mate sprake is van functiegroep II medewerkers. Kunt u bevestigen dat indien deze medewerkers persoonlijke beschermingsmiddelen benodigd hebben, dat opdrachtgever deze verstrekt? Zo niet, graag uw toelichting	Akkoord

64	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 28	In bijlage 1 vraagspecificatie geeft u in eis 28 aan "Als tijdens de uitvoering van de opdracht blijkt dat de geselecteerde flexibele arbeidskracht niet of niet meer aan de functie-eisen voldoet en/of niet over de vereiste competenties beschikt, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de tewerkstelling te beëindigen, ongeacht de duur van de opdracht. Opdrachtgever zal dit aankondigen en bespreken met Opdrachtnemer." a) Kunt u bevestigen dat alvorens u over gaat tot het beëindigen van de opdracht, dat in overleg eerst wordt bepaald of aanvullende maatregelen/ acties kunnen worden genomen om het functieniveau te verbeteren? b) zo niet, graag uw toelichting.	Akkoord. Echter, behoudt aanbestedende dienst zich het recht voor om uiteindelijk tot beëindiging van de overeenkomst over te gaan.
65	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 28	In bijlage 1 vraagspecificatie in eis 28 geeft u aan dat "Indien na één werkdag duidelijk is dat de flexibele arbeidskracht niet voldoet aan het functieprofiel dan worden deze geleverde uren door Opdrachtnemer niet in rekening gebracht bij opdrachtgever". Inschrijver is van mening dat opdrachtgever mede de kandidaat selecteert door o.a. het selectiegesprek dat plaatsvindt. Om die reden achten wij het redelijk dat in geval toch blijkt dat de kandidaat op de eerste dag niet voldoet, dat opdrachtnemer wel de uren in rekening mag brengen, maar zonder bureaumarge. a) kunt u hiermee instemmen? b) zo niet, graag uw toelichting.	Opdrachtgever gaat niet akkoord met de uren in rekening brengen, indien er sprake is van dringende reden als bedoeld in artikel 7:678 BW. Indien er sprake is van een andere reden gaat Opdrachtgever met Opdrachtnemer in gesprek, maar behoudt Opdrachtgever het recht om te mogen ontbinden conform het aanzegtermijn zoals opgenomen in de CAO voor uitzendkrachten.
66	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 9	In bijlage 1 vraagspecificatie geeft u in eis 9 de op- en aanzegtermijnen aan voor uitzendkrachten in fase A met uitzendbeding. Kunt u bevestigen dat u voor fase B de wettelijke opzegtermijnen hanteert conform de CAO? Zo niet, graag uw toelichting.	Akkoord.
67	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie eis 8	In bijlage 1 vraagspecificatie geeft u in eis 8 aan dat er een overnametermijn van 936 wordt gehanteerd. Het is gezien de huidige krapte in de markt en de wervings inspanningen die opdrachtnemers doen gebruikelijk om 1040 uur te hanteren. Bent u hiermee akkoord?	Niet akkoord

68	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie paragraaf 1.5	In bijlage 1 vraagspecificatie geeft u in paragraaf 1.5 geeft u aan dat met betrekking tot de VOG "Kosten worden doorberekend aan de Opdrachtgever." a) Kunt u bevestigen dat de kosten voor de VOG geen onderdeel zijn van de omrekenfactor en separaat aan u mogen worden gefactureerd? b) Zo niet, graag uw toelichting.	Ja
69	Inhoud	Bijlage 1 vraagspecificatie paragraaf 1.2	In bijlage 1 Vraagspecificatie geeft u in paragraaf 1.2. aan dat u de mogelijkheid wenst tot het afnemen van Payroll diensten. Kunt u bevestigen dat voor deze dienstverlening aanvullende tariefsafspraken worden gemaakt? Zo niet, graag uw toelichting.	Akkoord
70	Proces	Bestek paragraaf 8.5.	U geeft in paragraaf 8.5. aan dat "Hiervoor is Verklaring aansprakelijkheid opgenomen, bijlage D, welke na een verzoek daartoe dient te worden ingediend" In paragraaf 5.2. en 11.2. geeft u aan dat bijlage D (indien van toepassing) bij de inschrijving dienen te worden opgenomen. Kunt u aangeven wat juist is? Wilt u dat bijlage D bij inschrijving op Tendered wordt opgenomen of dat deze na verzoek na voorlopige gunning wordt aangeleverd?	Bijlage D dient bij inschrijving te worden aangeleverd.
71	Inhoud	Eisen ten aanzien van evaluatie en rapportage	Bijlage 1 Vraagspecificatie § 2.9: Bij punt 55 lijkt een woord te ontbreken. 'Voor uitzenden en:' waarna een opsomming volgt. a. Klopt dit? Zo ja, welk woord ontbreekt. b. Zo niet op a, graag uw toelichting.	Dit is een verschrijving. Deze zin komt te vervallen.
72	Proces	Implementatieplan	Bijlage 1 Vraagspecificatie § 2.3: U schrijft 'Het implementatieplan dient gereed en goedgekeurd te zijn vóór definitieve gunning van de opdracht.' Kunt u bevestigen dat Inschrijver het implementatieplan na de voorlopige gunning indient?	Bevestigd.
73	Proces	G4 - Presentatie	De presentatie dient plaats te vinden op 25 augustus. In een deel van het land zijn er op dat moment nog schoolvakanties. Bent u bereid om deze datum twee weken te verplaatsen, zodat het gesprek buiten de zomervakantieperiode plaatsvindt?	Niet akkoord

74	Proces	G4 - Presentatie	Aanbestedingsleidraad § 9.3: U geeft aan dat "middels de behandeling van een praktijkcasus zal deze kennis en competenties" live" getoetst worden." Het is voor inschrijver niet helder wat voor soort/type casus wij kunnen verwachten. Gezien ook het feit dat we algemene sheets mogen voorbereiden is het prettig om hierover meer duidelijkheid te verkrijgen a) Kunt u meer achtergrond schetsen bij wat voor soort praktijkcasus wij kunnen verwachten?	De praktijkcasus betreft een aanvraag/opdracht die in de praktijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer kan voorkomen. Over de verdere inhoud van de praktijkcasus doet Opdrachtgever geen uitspraken. Daarom krijgt Opdrachtnemer 60 minuten de tijd om zich voor te bereiden.
75	Proces	G4 - Presentatie	Aanbestedingsleidraad § 9.3: U schrijft: 'Inschrijvers krijgen de praktijkcases 60 minuten,.....,presentatie. ' Kunt u bevestigen dat er tijdens de presentatie sprake is van slechts 1 casus en niet meerdere?	Bevestigd.
76	Proces	G3 Ondersteuning aan uitzendkrachten	Aanbestedingsleidraad § 9.3: U schrijft dat u waarde hecht aan effectieve ondersteuning van de ingezette medewerkers vanuit de raamcontractpartner. a. Wanneer is er volgens u sprake van effectieve ondersteuning? b. En wat dient met betreffende ondersteuning bereikt te worden voor uw organisatie?	Aanbestedende dienst is daarin juist benieuwd naar de invulling van inschrijver.
77	Uitvoering	G1 Werving en selectieproces	Aanbestedingsleidraad § 9.3: U wenst een werving en selectieproces dat 1. aansluit op de organisatie en 2. op uw interne processen. a. Wanneer is er sprake van optimale/maximale aansluiting op uw organisatie en interne processen? b. Op welke interne processen doelt u, hoe zien deze eruit en wie zijn er betrokken? c. Wat gaat goed en wat kan beter m.b.t. deze interne processen?	Vraag a: Wanneer er een verbetering wordt gerealiseerd op efficiency en/of kwaliteit. Vraag b: Aanvraagproces, functie, competenties en inhoud van de functie. Vraag c: De efficiency met betrekking tot het aanvraagproces kan beter.
78	Proces	Gunningscriteria, Kwaliteit	Aanbestedingsleidraad § 9.3: In de 'Tabel beoordelingswaardering' licht u de verschillende 'Waarderingen' toe. Inschrijver streeft naar een zo goed mogelijke inschrijving. Kunt u daarom specificeren wanneer er sprake is van geen/beperkte/aanzienlijke en maximale meerwaarde?	Zie hoofdstuk 9.3. Alinea beoordeling schriftelijk deel en alinea beoordeling presentatie.

79	Inhoud	Gunningscriteria, Kwaliteit	Aanbestedingsleidraad § 9.3: Inschrijver leest in de 'Tabel gunningscriteria': Totaal max. 8 A4*'. Waarnaar verwijst het teken *?'	Inschrijver mag het teken negeren. De tekst waarnaar verwezen werd is onderaan de tabel uitgeschreven.
80	Proces	Gunningscriteria, Kwaliteit	Aanbestedingsleidraad § 9.3: a. Kunt u bevestigen dat het maximaal genoemd aantal A4 per gunningscriterium in de 'Tabel gunningscriteria' exclusief een bijlage van 1A4 betreft? b. Kunt u bevestigen dat er per gunningscriterium maximaal één bijlage van 1A4 bijgevoegd mag worden? c. Indien nee op a en b, graag uw toelichting	Ja.
81	Inhoud	Achtergrond aanbesteding	Aanbestedingsleidraad § 2.1: U schrijft dat u streeft naar een balans tussen vast en tijdelijk personeel. Wanneer is er sprake van een balans tussen beide 'groepen'?	Aanbestedende dienst acht deze informatie niet relevant voor het doen van een goede inschrijving.
82	Contract	Social Return	Aanbestedingsleidraad § 1.5: U geeft aan dat de Opdrachtnemer zich dient te conformeren aan een SR inspanningswaarde van 5% van de opdrachtsom. a. Kunt u bevestigen dat het hanteren en/of eventueel noemen van een hoger % in de gunningscriteria niet leidt tot een hogere beoordelingswaarde? b. Zo niet op a, graag uw motivatie.	Ja.
83	Inhoud	Kader Opdrachtgever	Aanbestedingsleidraad § 1.3: U noemt als ambitie van gemeente Haarlemmermeer om één van de beste servicegemeenten van Nederland te worden. Even verderop schrijft u: 'Onze ambities zijn,.....vanzelfsprekend.' a. Welke ambities heeft u als organisaties nog meer? b. Inschrijver tracht met haar inschrijving zo goed mogelijk aan te sluiten op uw organisatie. Kunt u daarom toelichting geven op "organisatie-inrichting en cultuuromslag"? Wat verstaat u daaronder?	Wij werken voor Haarlemmermeer 'vanuit de bedoeling'. Wij kijken gericht wat wij voor onze inwoners en bedrijven kunnen doen. Wat wel kan en haalbaar is. Oplossingsgericht en innovatief. Wij hebben als organisatie drie kernwaarden: Samen, Waarderend en Professioneel. Deze waarden zijn ons kompas. Een kompas voor hoe we (samen)werken, hoe we handelen (gedrag) en hoe we onze resultaten samen (professioneel) willen behalen voor onze gemeente. Deze kernwaarden vormen mede het DNA van onze organisatie. Samen met jou geven

				<p>we deze waarden graag dagelijks lading om zo het verschil te kunnen maken binnen en buiten onze organisatie.</p> <p>Voor een visuele weergave van bovenstaande wordt u verwezen naar: https://www.youtube.com/watch?v=0qV63EVsLJl</p>
84	Proces	Aanbestedingsleidraad, par 3.1	U geeft in uw planning aan dat de presentaties plaatsvinden op donderdag 25 augustus. In regio Noord eindigt de schoolvakantie echter op 28 augustus 2022. Omdat het de bedoeling is de verantwoordelijk intercedent en beoogd accountmanager de presentatie te laten verzorgen, verzoeken wij u de geplande presentaties uit te stellen en plaats te laten vinden na afloop van de vakanties in regio Noord (bijvoorbeeld in week 35). Bent u bereid deze aanpassing in te planning te doen?	Niet akkoord.
85	Juridisch	Maximum aansprakelijkheid	Het is gebruikelijk dat aansprakelijkheid in een contract wordt gemaximeerd per jaar, aangezien verzekeringen doorgaans ook een maximum per jaar kennen. Bent u bereid dit in uw eis aan te passen?	Artikel 14.5 van Bijlage 3 "Annex 2021 Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" is van toepassing. De schade is beperkt zoals daar opgenomen door de toevoeging "tot het bedrag van de schade per gebeurtenis maar niet meer dan [...]" geldt voor de duur van de Overeenkomst. Daaraan wordt toegevoegd: "tenzij de schade te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtnemer".

86	Juridisch	Migratie - WAB	Als uitzendkrachten overgaan naar een nieuwe Opdrachtnemer dan is het in het kader van de WAB per 1 januari 2020 noodzakelijk dat er aanvullende voorwaarden gelden, waardoor de migratie niet als payrolling gekwalificeerd wordt. Voorwaarden zoals bijvoorbeeld het feit dat de uitzendkracht zelf moeten kunnen kiezen of hij wel of niet dienst wil treden bij de nieuwe contractant en de nieuwe contractant bepaalt of de contractant de uitzendkracht in dienst wil nemen. Kunt u bevestigen dat u hiermee akkoord gaat?	Ja.
87	Inhoud	Migratie	In de vraagspecificatie wordt bij 2.3 eisen ten aanzien van implementatie en migratie aangegeven dat opdrachtnemer akkoord gaat met het overnemen van de huidige flexibele arbeidskrachten. Kunt u aangeven wat voor soort overeenkomsten deze arbeidskrachten op dit moment hebben? Zijn dit enkel arbeidskrachten met contracten voor Bepaalde Tijd of zitten hier ook arbeidskrachten met een contract voor Onbepaalde Tijd bij?	Naar verwachting wordt er 1 medewerker in Fase B (bepaalde tijd) gemigreerd. Aanbestedende dienst kan echter niet garanderen dat het bij 1 medewerker blijft. Er zijn maatregelen getroffen de migratie zoveel mogelijk te beperken. De migratiewerkzaamheden vinden plaats in de implementatieperiode en dienen voltooid te zijn per 1 december 2022 conform paragraaf 1.4, pagina 8, bijlage 1: Vraagspecificatie.
88	Contract	Overnametermijn	In de vraagspecificatie wordt bij 2.2 eisen aan opdracht aangegeven dat kosteloze overname mogelijk is na 936 uur of maximaal 1 jaar inzet zonder dat hiervoor een vergoeding verschuldigd is. Bij eerdere overname wordt in onderling overleg een vergoeding utbetaald. Om verwarring te voorkomen stellen wij voor om voor de berekening van de vergoeding de volgende regel te hanteren: 20% van het laatstelijk geldende opdrachtgeverstarief over 936 uur minus de -na aanvang van de terbeschikkingstelling- reeds door die uitzendkracht gewerkte uren. Bent u hiermee akkoord? En zo niet, waarom niet?	Niet akkoord.
89	Inhoud	Presentaties	U geeft aan dat de locatie van de presentatie het Raadhuisplein 1 is, volgens onze informatie zitten jullie nu gevestigd op de Taurusavenue 100. Kunnen we ervan uitgaan dat dit de locatie voor de presentatie wordt?	Bevestigd. De locatie van de presentatie is inderdaad: Taurusavenue 100, 2130 LS Hoofddorp.

90	Inhoud	Payroll	U geeft aan de mogelijkheid te wensen payrolldiensten af te nemen, maar deze in eerste instantie niet af te nemen. Inschrijver beschikt zelf niet over de mogelijkheid om payrolldiensten aan te bieden. Echter is inschrijver in de mogelijkheid hiervoor een vaste partner in te schakelen zodra u deze dienstverlening wenst. Bent u hiermee akkoord?	Opdrachtgever gaat akkoord, indien voldaan kan worden aan de volgende eisen: 1. Opdrachtgever wordt van te voren geïnformeerd om welke partij het gaat. 2. Opdrachtnemer is het enige aanspreekpunt voor Opdrachtgever, inzake payroll 3. Opdrachtnemer regelt intern de (door) facturatie, administratie en overige communicatie met deze partij. Opdrachtgever heeft hier geen rol in.
91	Inhoud	G1 en G2	G1 en G2 raken elkaar op een aantal vlakken. Kunt u bevestigen dat u verwacht dat inschrijver in G1 ingaat op het werving- en selectieproces van een kandidaat en in G2 op de instrumenten die inschrijver hanteert om geschikte kandidaten te vinden in een krappe arbeidsmarkt?	Bevestigd. Zie ook vraag 28.
92	Proces	Puntentoekening	Onder 9.2 schrijft u dat max 45 punten voor schriftelijke kwaliteit toegekend worden. Uit de tabel gunningscriteria in 9.3 blijkt dat dit 50 punten zijn (en 10 voor de presentatie, totaal 60 voor G1 t/m 4). Kunt u bevestigen dat de tabel correct is?	Bevestigd. Zie het antwoord op vraag 7.
93	Proces	Referentie	U vraagt aan te tonen dienstverlening te hebben geleverd aan een opdrachtgever in de 'sector overheid'. Kunt u bevestigen dat hieronder ook umc's, universiteiten en GGD'en vallen?	Bevestigd.
94	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 18.2	Bent u bereid de betalingstermijn van de factuur aan te passen naar 'datum factuur' in plaats van 'ontvangst factuur'?	Niet akkoord.
95	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 14.5	Bent u bereid om naast een beperking per gebeurtenis tevens een beperking per jaar te hanteren?	Artikel 14.5 van Bijlage 3 "Annex 2021 Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten" is van toepassing. De schade is beperkt zoals daar opgenomen door de toevoeging "tot het bedrag van de schade per gebeurtenis maar

				niet meer dan [...]" geldt voor de duur van de Overeenkomst. Daaraan wordt toegevoegd: "tenzij de schade te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtnemer".
96	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 14	<p>De in artikel 14 opgenomen bepaling inzake aansprakelijkheidsbepaling voorziet niet in de aansprakelijkheidsverdeling zoals deze zou moeten gelden bij het inzetten van flexibele arbeidskrachten onder leiding en toezicht van Opdrachtgever, we stellen dan ook de volgende bepaling voor hieromtrent:</p> <p>1. Opdrachtnemer is gehouden zich in te spannen om de Opdracht en/of overige overeenkomsten naar behoren uit te voeren. Indien en voor zover de Opdrachtnemer deze verplichting niet nakomt, is de Opdrachtnemer, met inachtneming van het hierna in de leden 2 en 3, gehouden tot vergoeding van de daaruit voortvloeiende directe schade van Opdrachtgever, mits Opdrachtgever zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 14 dagen na het ontstaan of bekend worden van die schade een schriftelijke klacht terzake indient bij de Opdrachtnemer en daarbij aantoont dat de schade het rechtstreekse gevolg is van een toerekenbare tekortkoming aan de zijde van de Opdrachtnemer.</p> <p>2. Opdrachtgever is verantwoordelijk en aansprakelijk voor schade veroorzaakt dan wel geleden door de flexibele arbeidskracht in de uitoefening van de functie bij Opdrachtgever;</p>	Niet akkoord.

			<p>3. Aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, boetes, imagoschade en schade door bedrijfsstagnatie, is in alle gevallen uitgesloten.</p> <p>Gaat u hiermee akkoord?</p>	
97	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 11	Nu Inschrijver u verzoekt om de dienstverlening te kwalificeren als een inspanningsverplichting dan passen daar geen fatale termijnen bij. Uiteraard is Inschrijver bereid KPI's met u overeen te komen maar de dienstverlening leent zich niet voor fatale termijnen, bent u bereid artikel 11 niet van toepassing te verklaren?	Aanbestedende dienst gaat alleen akkoord met het niet van toepassing verklaren van artikel 11.1 van Bijlage 3 "Annex 2021 Standaardafwijkingen Gemeente Haarlemmermeer op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten.
98	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 10	Nu de materialen en uitrustig waar de flexkrachten de werkzaamheden mee zullen verrichten afkomstig zijn van Opdrachtgever verzoekt Inschrijver u om artikel 10 niet van toepassing te verklaren, gaat u hiermee akkoord?	Contractant is verantwoordelijk ten aanzien van het eigen personeel. Opdrachtgever draagt verantwoordelijkheid voor de uitrusting materialen en goederen die opdrachtgever aan de uitzendkracht ter beschikking stelt.
99	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 7.2	Inschrijver heeft geen leiding en toezicht over de flexibele arbeidskrachten en zodoende ook geen inzicht in de vertrouwelijke informatie waar de flexibele arbeidskracht toegang toe heeft. Ook kan zij niet ingrijpen in het handelen van de flexibele arbeidskracht. Uiteraard kan Inschrijver bemiddelen in het laten tekenen van een rechtstreekse geheimhoudingsverklaring, echter kan zij er niet voor instaan. Ben u gelet op voorgaande bereid deze bepaling alleen van toepassing te verklaren op personeel van Inschrijver, niet zijnde de flexibele arbeidskracht?	Niet akkoord.
100	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 6.2	Kunt u bevestigen dat de goedkeuring van de prestatie blijkt uit het goedkeuren van de uren?	Nee dat kan niet worden bevestigd. De prestatie omvat de gevraagde dienstverlening zoals beschreven in de aanbestedingsstukken, al dan

				niet gewijzigd door de nota('s) van inlichtingen. Dat gaat verder dan het invullen van uren.
101	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 6.1	Bent u bereid de garantie om te zetten in een inspanningsverplichting?	Niet akkoord. In de vraagspecificatie van bijlage 1 wordt een betrouwbare dienstverlener en partner op het gebied van flexibele arbeid gevraagd. Artikel 4 van de Raamovereenkomst vraagt om zorg te dragen voor correcte en tijdige uitvoering van de afspraken. Dit gaat verder dan een inspanningsverplichting. De fatale termijn is echter niet van toepassing verklaard in vraag 97.
102	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 4.5	Bent u bereid aan deze bepaling toe te voegen "uitsluitend en voor zover de boete of sanctie het gevolg is van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer met inachtneming van de beperkingen van aansprakelijkheid zoals tussen partijen overeengekomen". Zo nee, kunt u dit toelichten?	De tekst van artikel 4.5 van de algemene inkoopvoorwaarden wordt aangevuld met "tenzij de boete of sanctie te wijten is aan toerekenbare schuld of opzet van Opdrachtgever".
103	Juridisch	Algemene Inkoopvoorwaarden Art. 1	Kunt u bevestigen dat de definitie van 'personeel van contractant' dezelfde betekenis kent in de AIV als deze heeft in de Overeenkomst namelijk personeel van inschrijver, niet zijnde de in te zetten flexibele arbeidskrachten dan wel payrollkrachten?	Met Personeel van contractant is alle arbeidskracht bedoeld dat wordt ingezet door Opdrachtnemer, ook de flexibele arbeidskracht en de payrollkracht.
104	Contract	Raamovereenkomst Art. 14.1	Bent u bereid om "alles in het werk te stellen" aan te passen in "al het redelijke in het werk te stellen"?	Akkoord.
105	Contract	Raamovereenkomst Art. 13.4	Bent u bereid toe te voegen dat het gaat om gevolgen waar inschrijver redelijkerwijs bekend mee had kunnen zijn?	Niet akkoord.
106	Contract	Raamovereenkomst Art. 13.3	Het is niet proportioneel om de gevolgen van onvoorziene omstandigheden volledig en uitsluitend voor rekening en risico van opdrachtnemer te laten zijn. Bent u bereid om dit aan te passen en op te nemen dat partijen in dat geval met elkaar in overleg zullen gaan?	Niet akkoord. Artikel 13.5 Raamovereenkomst voorziet in een situatie als redelijkerwijs geen ongewijzigde instandhouding van de Raamovereenkomst mag worden verwacht.

107	Contract	Raamovereenkomst Art. 13.1	In het geval dat de wijzigingen binnen de organisatie van opdrachtgever tot gevolg hebben dat de kosten van opdrachtnemer stijgen dan dienen wij dit te kunnen doorrekenen in de prijs. Dit ongeacht of het gaat om een wijziging met een aanmerkelijk gevolg. Wij kunnen niet op voorhand bevestigen dat wij de prijs niet zullen aanpassen, maar zijn bereid om met u in overleg te gaan. Is dit akkoord?	Niet akkoord. Artikel 13.5 Raamovereenkomst voorziet in het geval redelijkerwijs geen ongewijzigde instandhouding van de Raamovereenkomst mag worden verwacht, in dat geval zullen partijen in overleg treden om gezamenlijk en in alle redelijkheid tot een passende invulling en uitvoering van de Raamovereenkomst te komen.
108	Contract	Raamovereenkomst Art. 5.9	Op basis van de overeenkomst zijn er een beperkt aantal gronden op basis waarvan de tarieven kunnen worden aangepast. Het vereiste dat toestemming dient te worden verleend wordt als belastend ervaren, te meer nu het aantal gronden voor tariefwijzigingen beperkt is. Vanzelfsprekend zullen wij u tijdig informeren over een wijziging. Bent u bereid dit toestemmingsvereiste te laten vallen?	Niet akkoord.
109	Contract	Raamovereenkomst Art. 5	Graag zien we een bepaling ten aanzien van indexering opgenomen die als volgt luidt: Leverancier heeft de mogelijkheid het tarief periodiek te indexeren. Deze indexering zal worden gebaseerd op de stijging van de CBS-index cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, voor personeel in de zakelijke dienstverlening (SBI 2008) tussen de aanvangsdatum van de opdracht en de datum van indexering van het tarief. De Leverancier zal het geïndexeerde tarief voorafgaand aan de indexering schriftelijk aan Opdrachtgever meedelen.	Niet akkoord.
110	Contract	Raamovereenkomst Art. 4.1	Onze dienstverlening is gebaseerd op een inspanningsverplichting. Bent u bereid om dit artikel als volgt aan te passen: Opdrachtnemer spant zich maximaal in voor de correcte en tijdige uitvoering... Zo nee, kunt u dit toelichten?	Niet akkoord. In de vraagspecificatie van bijlage 1 wordt een betrouwbare dienstverlener en partner op het gebied van flexibele arbeid gevraagd. Artikel 4 van de Raamovereenkomst vraagt om zorg te dragen voor correcte en tijdige uitvoering van de afspraken. Dit gaat verder dan

				een inspanningsverplichting, de fatale termijn is echter niet van toepassing verklaard in vraag 97.
111	Contract	Raamovereenkomst Art. 3	Bent u bereid de mogelijkheid tot verlenging wederkerig te maken?	Niet akkoord.
112	Contract	Raamovereenkomst Art. 2	Kunt u bevestigen dat de raamovereenkomst wordt aangepast (voor zover nodig) in lijn met de Nvl?	Bevestigd.
113	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 61	De eis ten aanzien van burgers is erg breed geformuleerd. Kunt u bevestigen dat dit uitsluitend ziet op de uitvoering van de raamovereenkomst onder deze aanbesteding?	Bevestigd.
114	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 40	Zoals u ook al aangeeft is er een taak om de arbeidskracht duurzaam inzetbaar te houden. Vanzelfsprekend zal er worden gekeken welke opleidingen relevant zijn voor opdrachtgever, wij kunnen echter niet garanderen dat dit volledig wordt besteed aan opleidingen voor Opdrachtgever. Kunt u hiermee instemmen?	Akkoord.
115	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 39	Is er sprake van scholing die op grond van de wet of cao verplicht dient te worden aangeboden?	Voor huidige uitgevraagde functies niet, voor toekomstige uitvragen is dit onbekend.
116	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 31	Kunt u nader toelichten welk proces de aanbestedende dienst hanteert indien de opdrachtnemer de benoemde KPI onverhoopt niet haalt?	Per drie maanden (eis 55) en om het halfjaar vindt er een evaluatie plaats (eis 56) plaats op basis van de gestelde KPI rapportages tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Indien er sprake is van tekortkomingen ten aanzien van de dienstverlening of het niet behalen van de afgesproken KPI's, spreekt Opdrachtgever, Opdrachtnemer hierop aan. Indien nodig kan er door Opdrachtgever besloten worden dit eerder met Opdrachtnemer te bespreken dan de afgesproken termijnen, zoals benoemd in eis 55 en 56. Opdrachtgever heeft daarbij de mogelijkheid Opdrachtnemer te verplichten een

				“Verbeterplan” op te stellen en uit te voeren. Opdrachtnemer werkt hier volledig aan mee.
117	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 26	Kunt u nader toelichten welk proces de aanbestedende dienst hanteert indien de opdrachtnemer de benoemde KPI onverhoopt niet haalt	Per drie maanden (eis 55) en om het halfjaar vindt er een evaluatie plaats(eis 56) plaats op basis van de gestelde KPI rapportages tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Indien er sprake is van tekortkomingen ten aanzien van de dienstverlening of het niet behalen van de afgesproken KPI's, spreekt Opdrachtgever, Opdrachtnemer hierop aan. Indien nodig kan er door Opdrachtgever besloten worden dit eerder met Opdrachtnemer te bespreken dan de afgesproken termijnen, zoals benoemd in eis 55 en 56. Opdrachtgever heeft daarbij de mogelijkheid Opdrachtnemer te verplichten een “Verbeterplan” op te stellen en uit te voeren. Opdrachtnemer werkt hier volledig aan mee.
118	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 20	Conform privacy wetgeving is het niet mogelijk de VOG te verstrekken. Is het voldoende dat wij u bevestigen dat de VOG aanwezig is?	Akkoord.
119	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 14	Kunt u bevestigen dat partijen eerst met elkaar in overleg gaan alvorens er een plan zal worden opgelegd?	Bevestigd.
120	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 11	Kunt u bevestigen dat de nieuwe raamcontractant in alle gevallen de allocatiefunctie kan uitoefenen bij het al dan niet overnemen van de arbeidskrachten?	Niet akkoord.
121	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 8	U stelt in eis 8 dat u na maximaal 1 jaar de flexibele arbeidskrachten kosteloos over kan nemen, ongeacht het aantal gewerkte uren en zonder dat daar een overnamefee tegenover staat. Bent u bereid om hier een minimaal aantal uren aan te koppelen?	Niet akkoord.

122	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 7 Inspanningsverplichting	Onze dienstverlening is gebaseerd op een inspanningsverplichting. Dit betekent dat Inschrijver zich maximaal zal inspannen om arbeidskrachten ter beschikking te stellen die voldoen aan de gestelde eisen. Kunt u bevestigen dat u dit uitgangspunt onderschrijft? Zo nee, kunt u dit toelichten?	Niet akkoord. In de vraagspecificatie van bijlage 1 wordt een betrouwbare dienstverlener en partner op het gebied van flexibele arbeid gevraagd. Artikel 4 van de Raamovereenkomst vraagt om zorg te dragen voor correcte en tijdige uitvoering van de afspraken. Dit gaat verder dan een inspanningsverplichting. De fatale termijn is echter niet van toepassing verklaard in vraag 97.
123	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie hoofdstuk 1.5 Intrekken opdracht	De Wet Arbeidsmarkt in Balans bepaalt dat het wijzigen of afzeggen van diensten minimaal 4 dagen voorafgaand aan de werkdag moet plaatsvinden. Indien deze 4 dagen niet in acht worden genomen dan dienen de vervallen uren te worden uitbetaald aan de flexkracht. Bent u bereid deze extra kosten, wanneer deze zich voordoen zoals omschreven, te vergoeden? Het uitgangspunt zoals dat geldt voor het afzeggen / verschuiven van uren zoals hiervoor benoemd gaat met ingang van 1 augustus 2022 tevens gelden in die gevallen dat er sprake is van een onvoorspelbaar arbeidspatroon in de zin van de EU richtlijn transparante en voorspelbare arbeidspatronen. Kunt u bevestigen dat ook in die gevallen de extra kosten, die zich voordoen indien diensten minder dan 4 dagen van tevoren worden verschoven dan wel afgezegd, te vergoeden?	Punt1 : Akkoord, Punt 2: Akkoord
124	Inhoud	Bestek Uitwerking Gunningscriteria kwaliteit G2	U geeft hier aan dat wij voor G2 Schaarste arbeidsmarkt maximaal 2 A4 mogen gebruiken. Gezien de vraagstelling en het aantal subvragen verzoeken wij u dit aantal uit te breiden naar 3 A4. Graag uw akkoord.	Akkoord.

125	Inhoud	Bestek Uitwerking Gunningscriteria kwaliteit G3	<p>U geeft hier aan dat wij voor G3 Ondersteuning aan uitzendkrachten maximaal 2 A4 mogen gebruiken.</p> <p>Gezien de vraagstelling en het aantal subvragen verzoeken wij u dit aantal uit te breiden naar 3 A4.</p> <p>Graag uw akkoord.</p>	Niet akkoord.
126	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 1.4 Implementatie en migratie	<p>U geeft hier aan dat onderdeel van de opdracht de migratie van de huidige flexibele arbeidskrachten van de zittende dienstverlener naar de nieuwe dienstverlener is.</p> <p>Kunt u aangeven wat de verwachte migratiepopulatie is en in welke fase zij zich bevinden (A,B of C)?</p>	Naar verwachting wordt er 1 medewerker in Fase B (bepaalde tijd) gemigreerd. Aanbestedende dienst kan echter niet garanderen dat het bij 1 medewerker blijft. Er zijn maatregelen getroffen de migratie zoveel mogelijk te beperken. De migratiewerkzaamheden vinden plaats in de implementatieperiode en dienen voltooid te zijn per 1 december 2022 conform paragraaf 1.4, pagina 8, bijlage 1: Vraagspecificatie.
127	Inhoud	Bestek algemeen	Kunt u aangeven welk percentage uw huidige ziekteverzuim heeft.	Aanbestedende dienst acht deze informatie niet relevant voor het doen van een goede inschrijving.
128	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie hoofdstuk 1.5 Aanvraagprocedure	U geeft aan dat u na het verstrijken van drie werkdagen de mogelijkheid heeft een andere partij in te zetten voor het zoeken naar flexkrachten. Dit strookt niet met de termijn van vijf werkdagen en doet naar onze mening geen recht aan de samenwerking die partijen beogen aan te gaan. Bent u bereid de termijn van drie werkdagen aan te passen naar vijf werkdagen?	Het gaat om 5 werkdagen. Zie vraag 49.

129	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 1.4 Implementatie en migratie	U geeft aan dat reeds werkzame uitzendkrachten moeten worden gemigreerd naar de nieuwe leveranciers. De Wet Arbeidsmarkt in Balans werpt hierop echter een ander licht op. Hierdoor worden alle kandidaten die - kort gezegd - niet zijn geworven en geselecteerd door hun (nieuwe) werkgever en exclusief voor een bepaalde opdrachtgever (blijven) werken aangemerkt als payrollmedewerker. Payrollmedewerkers krijgen dezelfde rechtspositie en arbeidsvoorwaarden (m.u.v. pensioen) als het eigen personeel van Opdrachtgever. Dat zou kunnen betekenen dat uitzendkrachten onbedoeld getransformeerd kunnen worden tot payrollmedewerkers en dat het ter beschikking stellen van de arbeidskrachten duurder en minder flexibel wordt. Met oog hierop wensen wij met u overeen te komen dat in geval van migraties maatwerk zal plaatsvinden, waarbij van belang is dat een zekere mate van selectie plaatsvindt en geen exclusiviteit wordt bedongen. Bent u bereid het voorafgaande op te nemen in de werkprocedure omtrent migratie?	Akkoord betreft maatwerk en het voeren van een selectiegesprek. Niet akkoord laten vervallen van exclusiviteit alle krachten dienen te worden overgenomen per 1 december 2022.
130	Inhoud	Bijlage 1 Vraagspecificatie hoofdstuk 1.2 Payroll	Kunt u bevestigen dat in het geval dat er payrolldienstverlening zal worden afgenomen partijen met elkaar in overleg zullen treden om passende afspraken te maken over payrolldienstverlening?	Indien payrolldienstverlening wordt afgenomen gebeurt dit middels het verstrekken van een nadere opdracht onder de raamovereenkomst. De kaders van deze nadere opdracht bieden ruimte voor overleg.
131	Inhoud	Bestek hoofdstuk 8.5 403 verklaring	Ten behoeve van inschrijver is een 403 verklaring afgegeven op basis waarvan de derde zich hoofdelijk aansprakelijk stelt voor de uit de rechtshandelingen van derde voortvloeiende schulden. Kunt u bevestigen dat een verklaring van deze strekking volstaat?	Een 403-verklaring heeft betrekking op financiële draagkracht. In dit kader is gevraagd dat inschrijver beschikt over een verzekering. De strekking van de geschiktheidseis is dat er een aansprakelijkheidsverzekering moet zijn. Alleen een 403-verklaring volstaat niet, wel in combinatie met een verzekering van de vennootschap die de 403-verklaring heeft afgegeven. Als bedoelde vennootschap een

				verzekering heeft waarop de aansprakelijkheid van inschrijver is verzekerd conform de geschiktheidseis, is een 403-verklaring niet nodig.
132	Inhoud	Bestek Hoofdstuk 7	Kunt u specificeren welke verklaring van de belastingdienst u wenst te ontvangen?	De verklaring "betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen".
133	Inhoud	Bestek Uitwerking Gunningscriteria kwaliteit G2	<p>U geeft hier aan dat inschrijver het volgende dient te beschrijven:</p> <p>- De instrumenten waarover inschrijver beschikt om succesvol te werven, selecteren, ter beschikking stellen en plaatsen van kandidaten als het gaat om functies waar sprake is van een krappe arbeidsmarkt. Inschrijver dient te omschrijven hoe het proces is ingericht en hoe inschrijver waarborgt dat de juiste kandidaten bereikt worden en zich aanbieden.</p> <p>Zijn dit 2 losse vraag dus 1 vraag: De instrumenten waarover inschrijver beschikt om succesvol te werven, selecteren, ter beschikking stellen en plaatsen van kandidaten als het gaat om functies waar sprake is van een krappe arbeidsmarkt.</p> <p>en de 2e vraag: Inschrijver dient te omschrijven hoe het proces is ingericht en hoe inschrijver waarborgt dat de juiste kandidaten bereikt worden en zich aanbieden.</p> <p>Graag uw verduidelijking.</p>	Het gaat om 2 losse vragen in 1 bullet, beide vragen dienen beantwoord te worden.
134	Inhoud	Bestek 8.3 Technische bekwaamheid Informatiebeveiliging: ISO 27001	ISO 27001: U geeft aan dat de inschrijver een kopie van een geldig certificaat als hierboven bedoeld te overleggen. Indien dit certificaat geen ISO 27001-certificaat is, dient de inschrijver tevens de gelijkwaardigheid aan te tonen.	Deze eis komt te vervallen.

			Kunt u aangeven hoe inschrijver de gelijkwaardigheid dient aan te tonen?	
135	Uitvoering	Bestek paragraaf 9.3 pagina 17 voorwaarden aan de omrekenfactor	<p>U geeft hier aan dat de omrekenfactor geldt voor de duur van de gehele raamovereenkomst inclusief eventuele verlengingen.</p> <p>Opdrachtnemer acht het niet redelijk en niet proportioneel dat zij haar tarieven gedurende de looptijd van de overeenkomst inclusief verlengingen niet kan indexeren. Dit zou concreet betekenen dat opdrachtnemer bij verlenging gedurende een periode van vier jaar haar tarieven niet kan indexeren. Dit is gelet op de huidige markt, de inflatie en de beloning van de arbeidskrachten niet realistisch. Opdrachtnemer wenst de tarieven gedurende de looptijd van de raamovereenkomst te kunnen indexeren, waarbij de indexering zal worden gebaseerd op de stijging van de CBS-index cao-lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, voor personeel in de zakelijke dienstverlening (SBI 2008). Opdrachtnemer zal de geïndexeerde tarieven voorafgaand aan de indexering vanzelfsprekend schriftelijk aan Opdrachtgever medelen.</p> <p>Gaat u hiermee akkoord?</p>	Niet akkoord.
136	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 50	<p>U geeft hier aan dat opdrachtnemer een lagere omrekenfactor hanteert ten aanzien van verlengd uitzenden.</p> <p>Gezien de inspanning die opdrachtnemer moet doen in een enorm krappe arbeidsmarkt verzoeken wij u deze eis te laten vervallen.</p> <p>Graag uw akkoord</p>	Niet akkoord.

137	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie Eis 28	<p>U geeft hier aan dat indien na één werkdag duidelijk is dat de flexibele arbeidskracht niet voldoet aan het functieprofiel dan worden deze geleverde uren door Opdrachtnemer niet in rekening gebracht bij opdrachtgever.</p> <p>Dit is ons inziens niet proportioneel. Wij hebben immers gezamenlijk het CV goedgekeurd en de gesprekken akkoord bevonden.</p> <p>Wij verzoeken u dan ook om deze eis aan te passen dat deze uren gewoon gefactureerd kunnen worden.</p> <p>Graag uw akkoord.</p>	Niet akkoord.
138	Uitvoering	Bijlage 1 Vraagspecificatie paragraaf 1.4 Implementatie en migratie	<p>U geeft hier aan dat onderdeel van de opdracht de migratie van de huidige flexibele arbeidskrachten van de zittende dienstverlener naar de nieuwe dienstverlener is.</p> <p>Wij willen u vragen indien er flexibele arbeidskrachten in fase B of C zitten, wij met de zittende leverancier in overleg kunnen deze arbeidskrachten over te nemen, danwel in dienst te houden bij de latende uitzendleverancier. Dit i.v.m. de opgebouwde reserveringen, transitievergoeding etc.</p> <p>Graag uw akkoord</p>	Dat is in overleg tussen de leveranciers.
139	Inhoud	Bestek Uitwerking Gunningscriteria kwaliteit G1	<p>U geeft hier aan dat wij voor G1 Werving- en selectieproces maximaal 4 A4 mogen gebruiken.</p> <p>Gezien de vraagstelling en het aantal subvragen verzoeken wij u dit aantal uit te breiden naar 6 A4.</p> <p>Graag uw akkoord.</p>	Niet akkoord

140	Uitvoering	Flexpopulatie	Kunt u inzicht geven in de huidige flexpopulatie en de fase waarin de flexkrachten zich momenteel bevinden	Huidige populatie is 3 uitzendkrachten. 2 in fase A en 1 in Fase B.
141	Inhoud	Bijlage 1, par 2.6 eis 35	Personeelsregistratie en bijbehorende documentatie is bij inschrijver in een ander systeem, intern, dan het klantportaal opgenomen. Uiteraard kunt u audits uitvoeren op de gevraagde onderwerpen. Bent u akkoord met het hanteren van een portal extern en een intern personeelsregistratie systeem? Zo nee, graag uw motivatie.	Opdrachtgever wil in de portal minimaal toegang hebben tot de onderdelen, genoemd in eis 35 van bijlage 1.
142	Inhoud	Bijlage 1, par 2.6 eis 35	T.a.v. uitzenden en detacheren ervaren wij dat aanvragers hun aanvragen graag snel en persoonlijk uitzetten. Dit faciliteren wij nog altijd, waarna na aanneming de urenregistratie en inzage in inhuurhistorie/managementinformatie online zichtbaar is. Bent u akkoord met deze werkwijze?	Niet akkoord, zie eis 37.
143	Inhoud	bijlage 1, par. 2.5, eis 31	95% invulling betekent ten minste 20 aanvragen in een half jaar. Indien dit aantal niet wordt bereikt, vervult inschrijver bij het niet voldoen van 1 aanvraag reeds niet meer aan de KPI. Kunt u vanuit dit perspectief aangeven of de gestelde KPI realistisch is gesteld?	De gestelde KPI is realistisch.
144	Inhoud	Bijlage 1, par. 2.4, eis 24	Vanuit wetgevend perspectief heet opdrachtgever altijd een informatieplicht richting opdrachtnemer ten aanzien van informatie over zijn eigen cao. Wat dat betreft zien wij op dit onderdeel graag aangepast naar een wederzijdse inspanningsplicht. Bent u hiermee akkoord?	Niet akkoord, zie eis 24.
145	Inhoud	bijlage 1, par 2.4. eis 18 en 19	Opdrachtnemer werkt met een andere taak en rolverdeling binnen het accountteam dan een intercedentenrol. Graag uw akkoord op afwijkende organisatie opbouw/vormgeving. Daarbij is functietitel accountmanager vrij laag in de organisatie belegd. Bent u akkoord met het toevoegen van een collega aan de presentatie, die eindverantwoordelijk zal zijn voor de	Niet akkoord. Het maximum van 2 functionarissen blijft gehandhaafd. Het gaat de aanbestedende dienst niet om de functietitel. In eis 18 van het programma van eisen staat aangegeven hoe aanbestedende dienst de invulling van deze rol ziet. De aanbestedende nodigt derhalve diegene uit die "de totale

			dienstverlening aan gemeente Haarlemmermeer. (Voor alle duidelijkheid dit is geen directielid.)	dienstverlening van de Opdrachtnemer coördineren voor de Opdrachtgever".
146	Inhoud	Bijlage 1, par 1.5	De aanvraag bullet 4 en bullet spreken respectievelijk over 5 en over 3 werkdagen. Inschrijver neemt aan dat bullet 5 een verschrijving betreft en dat hier 5 werkdagen hoort te staan. Is deze aanname correct?	Ja.
147	Inhoud	Bijlage 1, par 1.2	U geeft aan dat payrolldiensten geleverd moeten kunnen worden. Inschrijver doet de aanname dat uw programma van eisen gericht is op uitzenden? Is deze aanname correct?	Correct.
148	Inhoud	Tarievenblad	Tarievenblad tab 4 bevat een verschrijving van 0-250 uur in plaats van 520 uur. Graag uw correctie.	Wordt gecorrigeerd.
149	Inhoud	Bestek par 9.3 gunningscriteria	Als door meerdere partijen reeds geconstateerd bevat u vraagstelling in gunningscriteria 1 en 2 veel overlap. Om optimaal gebruik te kunnen maken van de door u geboden ruimte, resp 4 en 2 A4, verzoeken wij u duidelijker onderscheid te maken/aan te geven welke nuance u zoekt in de beantwoording. Ook voor uw beoordelaars is het immers niet fijn tweemaal dezelfde beantwoording te moeten lezen.	Onder G1 wordt gevraagd in te gaan op het algemene werving- en selectieproces. Onder G2 word gevraagd in te gaan op het werving- en selectieproces in een krappe arbeidsmarkt. Zie ook vraag 28.
150	Proces	Bestek par 8.3 ISO 27001	ISO 27001 betreft een certificering voor informatiebeveiliging. Inschrijver is zelf niet ISO27001 gecertificeerd. De door ons ingezette leveranciers voor systemen voor planning en customer relationship manager (klant en kandidaat) echter wel. Mag inschrijver aannemen dat het akkoord is certificeringen van onze systeemleveranciers aan te leveren?	Deze eis komt te vervallen.

151	Proces	Bestek, par 8.3	Uw organisatie telt ongeveer 1.000 medewerkers. Wij verzoeken u derhalve de kerncompetentie proportioneel in te richten en de eis ten aanzien van de grootte van de overheidsorganisatie te verlagen naar 600 medewerkers, oftewel 60% van uw eigen personeelsbestand. Met als aanvullend argument dat nog geen 10% van gemeentes een dergelijk groot medewerkersbestand hebben, hiermee slechts een beperkt aantal leveranciers samenwerken met dergelijke grote gemeenten en u daarmee een belangrijk deel van de markt uitsluit van deelname aan deze aanbesteding. Bent u hiermee akkoord?	Niet akkoord. U refereert hier wellicht naar de 1000 FTE genoemd in paragraaf 1.3 van de aanbestedingsleidraad. Het aantal FTE verschilt van het aantal medewerkers. Ten tijde van publicatie is uitgegaan van 1500 medewerkers. Bij een nader onderzoek naar aanleiding van deze vraag blijken dit 1440 medewerkers te zijn. De grootte van de overheidsorganisatie zoals gesteld in de referentie-eis wordt verlaagd naar 800 medewerkers.
152	Proces	Bestek, par 8.3	Betreffende de kerncompetentie: begrijpt inschrijver correct dat hier wordt bedoeld dat de kerncompetentie ergens in de afgelopen drie jaar moet zijn voldaan en niet dat deze opdracht gedurende de volledige drie jaar moet hebben bestreken?	Correct.
153	Inhoud	Bijlage 1, par 2.5.26	U vraagt om een vervullingspercentage van 95% van alle aanvragen. Regulier en spoed. Hierbij hebben wij een viertal vragen: 1. Inschrijver hoort graag wat uw definitie is van een spoedaanvraag. 2. Hoe vaak komt dit voor? 3. Is voor spoedaanvragen rekeing gehouden met het proces van onboarding (kennismaking, VOG aanvraag etc.) 4. Wat is de huidige verhouding tussen reguliere en spoedaanvragen?	Vraag 1. Onvoorziene omstandigheden Vraag 2: Beperkt Vraag 3: Maatwerk Vraag 4: Minder dan 5%
154	Juridisch	bijlage 1, par 2.2.6	U geeft aan dat het uitzendbeding van toepassing is. Wij gaan er daarbij vanuit dat het voor u enkel van belang is dat u de flexibiliteit van ons ontvangt, die samenhangt met een uitzendbeding en dat het voor rekening en risico van inschrijver is als zij dit uitzendbeding niet met haar uitzendkrachten afspreekt. Is deze aanname correct? Zo niet, graag uw toelichting waarom inschrijver niet in vrijheid zou mogen kiezen	Ja.

			welke fase A overeenkomst zij met haar uitzendkrachten aangaat.	
155	Inhoud	Bijlage 1, par. 1.4	U geeft in eerdere beantwoording aan dat u verwacht dat één flexkracht gemigreerd dient te worden. Kunt u aangeven in welke fase deze flexkracht (en eventuele andere flexkrachten die u aan de migratiepool toe wilt voegen) zich bevindt/bevinden?	Hoogstwaarschijnlijk 1 flexkracht in Fase B.
156	Inhoud	bijlage 2 ROK, artikel 6.1	U vraagt een 4 wekelijkse facturatie. Inschrijver geeft voorkeur aan maandelijks facturatie. Stemt u hiermee in?	Niet akkoord.
157	Inhoud	Bijlage 2 ROK, artikel 5.6	Uw geeft aan de de marges gedurende de looptijd van de overeenkomst vast staan. Naast het doorvoeren van wijzigingen in wet en CAO zoals u noemt in 5.6 is het ook gebruikelijk inschrijvers de mogelijkheid te bieden jaarlijks te indexeren. Gezien de huidige economische situatie is het voor inschrijvers tevens onmogelijk een inschatting te maken van haar eigen kosten die vanuit de marge gefinancierd moeten worden. Bent u akkoord met jaarlijkse indexering na het eerste contractjaar?	Niet akkoord.
158	Inhoud	Bijlage 2 ROK, artikel 1.2	In de aanbestedingsleidraad geeft u schaal 5 t/m 9 aan als scope van de aanbesteding. In de overeenkomst staat t/m schaal 9. Graag uw toelichting.	Regulier gaat het om functies tussen schaal 5 en 9. Functies lager dan schaal 5 kennen we nauwelijks binnen de organisatie van aanbestedende dienst.
159	Proces	Bestek, par 10.1 Proces verbaal van opening	Is opdrachtgever bereid een proces-verbaal van opening beschikbaar te stellen?	Aanbestedende dienst gebruikt hiervoor de functionaliteit en het format van TenderNed.
160	Inhoud	Leidraad, G4 presentatie	U geeft aan waarde te hechten aan de kennis en competenties voor wat betreft tarieven en wijze van prijsvorming. Voor inschrijver is niet duidelijk wat u hierin exact verwacht. De tarieven zijn immers vooraf vastgesteld. De opbouw van een open kostprijs is binnen de branche doorgaans een aangelegenheid van de financiële afdeling en niet passend bij de genodigden voor de presentatie. Wat voor een soort vragen kan inschrijver verwachten? Graag uw toelichting.	Zie het antwoord op vraag 56.

161	Inhoud	Bijlage 1, 2.8 Financiële eisen, punt 50	<p>"U geeft hier aan: ""Opdrachtnemer hanteert een lagere omrekenfactor ten aanzien van verlengd uitzenden. Dit is van toepassing na een periode van 520 gewerkte uren door een flexibele arbeidskracht en afhankelijk van de fase waarin de flexibele arbeidskracht zich bevindt"".</p> <p>Een separaat tarief voor verlengd uitzenden brengt veel administratieve lasten met zich mee en is daarmee prijsopdrijvend. Wij verzoeken u inschrijvers hun beste bod voor de diverse fases uit te laten brengen en daarbij de tabbladen voor verlengd uitzenden uit het tarievenblad te verwijderen. Bent u hiermee akkoord? Zo niet, verzoeken wij uw beweegredenen voor een een verlaagd tarief uit te vragen wat in de praktijk kostenopdrijvend voor u zal uitwerken.</p>	Niet akkoord.
162	Juridisch	bijlage 1, 2.7 Eisen ten aanzien van opleiden flexibele arbeidskrachten, punt 39	In basis is inschrijver hiermee akkoord. Echter wachten wij op de 'Wet implementatie EU-richtlijn transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden'. Aangezien de uitwerking van deze wet nog niet bekend is, gaan wij na gunning graag met u in gesprek over de exacte invulling van deze eis. Bent u hiermee akkoord?	Akkoord.
163	Juridisch	Bijlage 1, 2.1 algemene eis punt 4	U geeft hier onder meer aan: "Binnen deze CAO kiest de Opdrachtgever ervoor om de Cao van gemeenten van toepassing te laten zijn". Opdrachtnemer is gehouden de inlenersbeloning uit de Cao van gemeenten te volgen. Is dit wat u bedoelt met voormelde zinsnede? Zo nee, graag uw verdere toelichting.	Ja.
164	Juridisch	Bijlage 1, Nadere overeenkomst punt 5	<p>"U eist hier: ""Opdrachtnemer zal zorgdragen voor de verplichte ondertekening van de integriteitverklaring van Opdrachtgever door de flexibele arbeidskracht voor aanvang van de werkzaamheden"".</p> <p>Opdrachtnemer heeft geen leiding en toezicht over de flexibele arbeidskrachten en kan evenmin hen tot ondertekening van de integriteitsverklaring van Opdrachtgever verplichten. Uiteraard</p>	Zie het antwoord op vraag 34.

			kan Opdrachtnemer bemiddelen in het laten tekenen van een integriteitsverklaring vanuit Opdrachtgever, echter kan zij er niet voor instaan. Kunt u bevestigen dat Opdrachtnemer hierin enkel een inspanningsverplichting heeft?"	
165	Juridisch	Bijlage 1 Vraagspecificatie, par. 1.4 implementatie en migratie	<p>"U geeft hier onder meer aan: ""De huidige werkzame flexibele arbeidskrachten dienen overgenomen te worden door de Opdrachtnemer"".</p> <p>Sinds de inwerkingtreding van de Wet Arbeidsmarkt in Balans (WAB) is het van belang dat de nieuwe uitzendwerkgever de nieuwe opdracht actief heeft geworven. Ook in het geval van wisseling van uitzendwerkgever na een aanbesteding zoals deze. Wanneer een uitzendkracht reeds werkzaam is voor u, bestaat er absoluut de mogelijkheid om hem of haar te migreren naar de nieuwe uitzendpartij. De nieuwe uitzendpartij moet, conform wet en regelgeving, een allocatieve rol vervullen tijdens de overname van deze uitzendkracht. Dit betekent dat de uitzendkrachten opnieuw moeten solliciteren bij de nieuwe uitzendwerkgever en dat de uitzendwerkgever beoordeelt of zij (nog steeds) geschikt is voor de betreffende functie. Wanneer geschiktheid uitblijft, heeft de uitzendwerkgever het recht om een andere kandidaat aan te dragen en de 'migratie kandidaat' af te wijzen. Wanneer de 'migratie kandidaat' geschikt blijkt, dan kan hij of zij haar werkzaamheden voortzetten als uitzendkracht bij de nieuwe uitzendwerkgever. Uiteraard rekening houdend met opvolgend werkgeverschap. Wanneer de allocatieve rol niet wordt uitgevoerd, dan bestaat de kans dat uitzendkracht wordt aangemerkt als payrollkracht in de zin van de WAB. De migratie kandidaat kan in dit geval claimen een payrollkracht te zijn.</p>	Akkoord wat betreft de allocatiefunctie en het voeren van een gesprek. Het uitgangspunt blijft echter dat zittende krachten worden overgenomen door een nieuwe leverancier per 1 december 2022.

			Payrollkrachten hebben andere rechten (met daarbij andere/hogere kosten) dan uitzendkrachten. Om bovengenoemde reden verzoeken wij u in te stemmen met het feit dat de nieuwe uitzendwerkgever de allocatieve functie uitvoert. Hiermee voorkomen we ongewenst verrassingen achteraf. a. stemt u hiermee in? b. indien nee op a, graag uw uitgebreide toelichting."	
166	Inhoud	ISO 27001, paragraaf 8.3.	In paragraaf 8.3 van het bestek geeft u aan dat de inschrijver dient te beschikken over een NEN-EN-ISO 27001 gecertificeerd systeem ten aanzien van informatiebeveiliging. Het is niet gebruikelijk in de branche dat inschrijvers reeds beschikken over een ISO-27001 gecertificeerd systeem. a) Kunt u deze eis laten vervallen? B) zo niet, bent u akkoord dat inschrijvers aantonen op welke wijze zij hun informatiebeveiliging gelijkwaardig hebben ingericht gebaseerd op ISO 27001?	Deze eis komt te vervallen.
167	Inhoud	Bijlage 1, par 2.8, eis 43.e	Hanteert opdrachtgever naast een vervoersplan voor OV ook een kilometervergoeding bij een ander vervoersmiddel? Zo ja, hoe ziet dat vervoersplan er uit?	Nee. zie hoofdstuk 2.8 van bijlage 1, Vraagspecificatie.