

Marktconsultatie

Business Process Management Tooling

Datum: 25 mei 2022

Inleiding

Deze consultatie is door het Inkoop Uitvoeringscentrum Dienst Justitiële Inrichtingen (IUC DJI) opgesteld om (meer) informatie te verkrijgen met betrekking tot Business Process Management Tooling (hierna BPM Tooling) ten behoeve van de Dienst Justitiële Inrichtingen, als voorbereiding voor een mogelijk op te starten (Europese) aanbesteding.

De organisatie

DJI zorgt namens de Minister van Justitie en Veiligheid voor de tenuitvoerlegging van straffen en vrijheidsbenemende maatregelen, die na uitspraak van een rechter zijn opgelegd.

DJI is een agentschap van het Ministerie van Justitie en Veiligheid. Dit betekent dat DJI een zekere mate van zelfstandigheid bezit. Jaarlijks krijgt DJI een budget toegewezen vanuit het ministerie en worden afspraken gemaakt over de door DJI te leveren prestaties.

Meer informatie over DJI: <https://www.dji.nl>. Een overzicht van de huidige DJI locaties via de digitale landkaart DJI: <https://www.dji.nl/locaties/index.aspx>.

Behoefte

DJI is op zoek naar betere en efficiëntere samenwerking tussen de verschillende divisies en directies. Doordat het niet inzichtelijk is hoe de processen van de verschillende divisies en directies lopen en op elkaar aansluiten is efficiënt samenwerking moeilijk.

Hierdoor is behoefte ontstaan om de processen van DJI in kaart te brengen en te borgen in een tool. Het Programma Procesgericht Werken is daarop een onderzoek naar nieuwe BPM tooling gestart. Doel van dit onderzoek is een bijdrage te leveren aan het borgen van procesmanagement op korte en middellange termijn door de behoefte in kaart te brengen en advies uit te brengen over passende procesmanagement tooling.

Een uitgebreide omschrijving is in hoofdstuk 1 opgenomen.

Iedere marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de consultatie kan deelnemen.

In de periode van 25 mei 2022 tot 24 juni 2022 zou het IUC DJI graag van uw kennis en ervaring gebruik willen maken.

De vragen die het IUC DJI heeft met betrekking tot BPM Tooling zijn opgenomen in hoofdstuk 3.

De specifieke doelen die het Inkoop Uitvoeringscentrum Dienst Justitiële Inrichtingen (IUC DJI) wil bereiken met deze consultatie zijn opgenomen in hoofdstuk 1.

Opbouw van dit document:

Hoofdstuk 1: beschrijft de consultatie.

Hoofdstuk 2: bevat informatie en indieningsinstructies omtrent de consultatieprocedure.

Hoofdstuk 3: de consultatievragen.

Bijlage A: uitgangspunten en randvoorwaarden consultatie.

1. De consultatie

Het Programma Procesgericht Werken (hierna: PPW) faciliteert DJI door (hoofd)processen van DJI in beeld te brengen en op diverse plekken in de organisatie projecten uit te voeren. Het doel is DJI meer procesgericht te laten werken en daarmee DJI in staat stellen haar activiteiten efficiënter en effectiever te organiseren. PPW is een tijdelijk programma en gaat in 2022 de derde fase in. De focus in deze fase is borging van procesmanagement binnen DJI. Business Process Management (BPM) tooling is een essentieel onderdeel van het borgen van procesmanagement. Daarop start PPW een onderzoek naar passende tooling voor DJI om processen te managen. Dit moet uiteindelijk vooral bijdragen aan meer inzicht en overzicht en aan de sturing en beheersing van DJI.

Doel(en) consultatie

De marktconsultatie is een belangrijke fase in het onderzoek met de volgende doelstellingen:

- meer inzicht verkrijgen in beschikbare ervaring en in het marktaanbod;
- een beeld te krijgen van visies, suggesties, ideeën en ontwikkelingen van marktpartijen en de markt;
- het vroegtijdig betrekken en interesseren van de marktpartijen in de mogelijke aanbesteding;
- te bepalen welke aanbestedingsstrategie het meest geschikt is voor het mogelijk aan te besteden onderwerp;
- het toetsen van eigen uitgangspunten, aannames, ideeën en oplossingsrichtingen.

2. Procedure consultatie

Door deelname aan deze consultatie gaat u onvoorwaardelijk akkoord met de uitgangspunten en randvoorwaarden zoals opgenomen in bijlage A.

2.1 Planning

Voor deze consultatie houdt het IUC DJI onderstaande planning aan:

Activiteit	Uiterlijke datum
Versturen consultatie	25 mei 2022
Uiterste datum voor het indienen van vragen	01 juni 2022, vóór 14:00 uur
Beantwoordingen van vragen (nota van inlichtingen)	08 juni 2022
Uiterste datum indienen reactie consultatie	Uiterlijk 14 juni 2022, vóór 15:00 uur
Planning demo's*	20 juni & 23 juni 2022

* deelnemers worden vroegtijdig geïnformeerd over onder meer de inhoud, plaats, datum en tijd.

Aan bovenstaande planning kunt u geen rechten ontleen. Het IUC DJI kan deze planning tussentijds aanpassen indien daar aanleiding toe bestaat. De planning is derhalve indicatief, waarbij de zorg in acht wordt genomen om de planning aan te houden.

2.2 Inlichtingen

Indien het consultatiedocument leidt tot vragen en/of onduidelijkheid wordt u de gelegenheid gegeven om vragen te stellen. Uw vragen en/of opmerkingen kunt u uiterlijk op de in de planning opgenomen datum via de 'Berichtenmodule' in onderhavig onderwerp op TenderNed indienen.

Uiterlijk op de in de planning opgenomen datum zal de nota van inlichtingen met de beantwoording op de vragen gepubliceerd worden op www.tenderned.nl. De ingediende vragen worden door het IUC DJI geanonimiseerd opgenomen in de nota van inlichtingen.

De contactpersoon bij het IUC DJI is mevrouw Jolanda Waterreus, correspondentie vindt plaats via de 'Berichtenmodule' van TenderNed.

2.3 Indienen reactie consultatie

Deelnemers worden gevraagd de antwoorden op de in hoofdstuk 3 opgenomen vragen in te dienen op TenderNed via de 'Berichtenmodule'. U wordt verzocht uw reactie uiterlijk op de in de planning opgenomen datum in te dienen.

Op basis van de toegezonden informatie zal het projectteam van DJI een aantal deelnemers selecteren aan wie gevraagd wordt om een demonstratie van hun tooling te geven, welke zo goed als mogelijk aansluit bij de gestelde vragen. Iedere geselecteerde deelnemer krijgt maximaal 1 ½ uur de tijd voor de te houden demonstratie.

Het IUC DJI is uitdrukkelijk niet verplicht iedere deelnemer voor een nadere toelichting uit te nodigen, dan wel een opgaaf van redenen te geven waarom een partij wel of niet is geselecteerd.

3. Vragen

Ten behoeve van de marktconsultatie stellen we de volgende vragen waarop u schriftelijk kunt antwoorden.

- I. Inleidende vragen
 - A. Kun je iets vertellen over je tooling?
 - B. Wat voor tool is het en waar wordt het vaak voor gebruikt?
 - C. Hoe gebruiken andere partijen de tool?
- II. Procesmanagement
 - A. Is het mogelijk om processen op verschillende niveaus te modelleren/weergeven?
 - B. Welke notatiestandaarden ondersteund de tool?
 - C. Kun je processen koppelen in een Hoofd Processen Schema (HPS) en zien wat de koppelvlakken zijn met andere processen?
 - D. Kun je processen toewijzen aan eigenaren en hoe worden zij ondersteund in het voeren van proceseigenaarschap?
 - E. Is het mogelijk impactanalyses uit te voeren op processen bij veranderprojecten?
- III. Risicomanagement
 - A. Kun je risico's definiëren en toewijzen bij proces(stappen)? Zo ja, hoe?
 - B. Kun je beheersmaatregelen beschrijven en toekennen?
 - C. Hoe kun je risico's monitoren? Kan dit ook datagestuurd?
- IV. Key Process Indicators
 - A. Is het mogelijk om KPI's te meten en monitoren? Zo ja, hoe?
 - B. Hoe worden KPI's getoond en ontsloten?
 - C. Kunnen KPI's datagestuurd worden gemeten?
 - D. Is het mogelijk te 'process minen'?
- V. Kwaliteitsmanagement
 - A. Ondersteunt de tool het uitvoeren en registreren van auditresultaten?
 - B. Kunnen gebruikers actieplannen invullen en hoe is hier monitoring op?
 - C. Kun je incidenten melden als een risico zich voordoet? Zo ja, hoe werkt dat?
- VI. Document management
 - A. Kan het systeem documenten opslaan en onderhouden?
 - B. Is er sprake van versiebeheer en revisie cycli?
 - C. Kun je koppelingen maken met externe bronnen voor documentatie?
- VII. Overige vragen
 - A. Ondersteunt de tool persoonlijke dashboards op verschillende niveau's?
 - B. Hoe gebruikersvriendelijk is de tool? Kun je toelichten waar dat uit blijkt?
 - C. Kunnen toegangsrechten en autorisaties op diverse niveau's worden toegewezen? Zo ja, hoe?
 - D. Heeft de tool workflow management in zich om processen en/of documenten goed te laten keuren?
 - E. Is de tool modulair ingesteld, waardoor het kan meegroeien met de organisatie?
 - F. Is de tool toegankelijk op diverse devices (PC, tablet, telefoon)?