

**OVEREENKOMST
ICT Support & Beheer**

TUSSEN

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

en

<Opdrachtnemer>

CONCEPT



Ondergetekenden

De Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied, gevestigd Ebbehout 31, te Zaandam, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer N.B.M. Muller, de Adjunct Directeur Bedrijfsvoering, met inachtneming van het "Besluit ondermandaat, ondermachtiging en ondervolmacht Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied 2020", hierna te noemen: "**Opdrachtgever**";

en

<Naam opdrachtnemer inclusief rechtspersoonlijkheid> met KVK-nummer <kvk-nummer> statutair gevestigd te <(postcode)> <plaats>, en kantoorhoudende aan de <adres> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer><mevrouw> <titel> <voorletters> <achternaam>, <functie>, hierna te noemen "**Opdrachtnemer**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- a. Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Opdrachtnemer al dan niet op basis van de offerteaanvraag (of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT voor Opdrachtnemer bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- b. Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van de ICT Prestatie is overgegaan;
- c. Opdrachtnemer zich daarbij in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- d. Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. Opdrachtnemer verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in navolgende documenten. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde, tenzij expliciet anders is bepaald in de Overeenkomst:

- a. Onderhavige Overeenkomst;
- b. Nota's van inlichtingen dd. _____ (annex 1);
- c. Algemene Inkoopvoorwaarden van de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied voor leveringen en diensten (AIV OD NZKG) (annex 2);
- d. Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2020) (annex 3);
- e. Aanbestedingsstukken ICT Support & Beheer, inclusief alle bijbehorende bijlagen met kenmerk _____ dd. _____ (annex 4);
- f. Prijsblad ICT Support en Beheer ingediend en rechtsgeldig ondertekend door Opdrachtnemer op d.d. _____ (annex 5);
- g. Inschrijving van Opdrachtnemer met kenmerk _____ dd. _____ (annex 6).

- 1.2. Bovenstaand(e) document(en) zijn opgenomen als annexen bij deze Overeenkomst.
- 1.3. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").
- 1.4. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT (versie 2020).

2. Specificaties

- 2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.
- 2.2. Opdrachtnemer garandeert dat de ICT Prestatie zal voldoen aan de Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen en overige normen zoals opgenomen in de GIBIT en in de in artikel 1.1. genoemde documenten.
- 2.3. Nadere opdrachten uit de Overeenkomst worden verleend op de wijze zoals beschreven in de aanbestedingsstukken en bijbehorende bijlagen, "aanbestedingsleidraad ICT Support & Beheer".
- 2.4. Ten aanzien van nadere opdrachten uit de Overeenkomsten geldt dat voor de offerte van Opdrachtnemer een geldigheidsduur van maximaal 30 dagen wordt gehanteerd.

3. Looptijd

- 3.1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 november 2022.
- 3.2. De Overeenkomst heeft een looptijd tot drie (3) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.
- 3.3. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de Overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever eenzijdig tegen gelijkblijvende voorwaarden verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk drie (3) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 3.4. De Overeenkomst mag maximaal twee (2) keer worden verlengd.
- 3.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee (2) jaar.
- 3.6. De looptijd van het Onderhoud is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
- 3.7. De volgende onderdelen van de ICT Prestatie worden voor wat betreft looptijd in ieder geval als afzonderlijke Overeenkomsten beschouwd in de zin van artikel 20.3 GIBIT:
 - a. Verwerkersovereenkomst.

4. Acceptatie

- 4.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform artikel 7 GIBIT.
- 4.2. De datum waarop de Acceptatieprocedure dient te zijn voltooid wordt in nader overleg bepaald.

5. Onderhoud en ondersteuning

- 5.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig de in artikel 1.1. genoemde documenten.
- 5.2. Partijen sluiten daarnaast een Service Level Agreement (SLA) af.

6. Exit-plan

- 6.1. Opdrachtnemer verplicht zich reeds nu om een exit-plan als bedoeld in artikel 22 GIBIT op te stellen.

7. Verwerking van persoonsgegevens

- 7.1. Opdrachtnemer handelt als verwerker in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.
- 7.2. Partijen sluiten daartoe een Verwerkersovereenkomst af.

8. Prijzen en facturatie

- 8.1. In het prijsblad van de Inschrijving zijn de prijzen voor ICT Support & Beheer vastgelegd. Alle prijzen zijn all-in prijzen, waaronder wordt verstaan, inclusief alle kosten in (1) het toeslagpercentage op de uurtarieven en (2) de jaar- en uurtarieven ten aanzien van de dienstverlening verwerkt zijn, maar niet

beperkt tot toeslagen, administratiekosten, overheadkosten, kantoorkosten, kosten voor verzekeringen, leges, heffingen, implementatie, reis- en verblijfskosten en de kosten voor de aanvraag van een VOG.

8.2. De vermelde prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW.

8.3. Jaarlijks per 1 januari, voor het eerst per 1 januari 2024, kunnen de overeengekomen (jaar)tarieven en doorlopende vergoedingen door Opdrachtnemer worden aangepast, mits deze aanpassing minimaal één maand voorafgaand is aangekondigd. Een stijging is gelimiteerd tot maximaal de (eventuele) stijging van het laatst door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde prijsindexcijfer dienstenprijzen in vergelijking met het prijsindexcijfer van 12 maanden daarvoor voor groep J62, althans sectie J, conform CPA 2008, althans de opvolger daarvan.

8.4. Voor de geldigheid van de indexering dient Opdrachtnemer aan Opdrachtgever vooraf schriftelijk mededeling te doen van de door te voeren indexering. Prijsverlagingen dienen direct te worden doorberekend.

8.5. Indien het CBS bekendmaking van genoemd prijsindexcijfer staakt of de basis van de berekening daarvan wijzigt, zal een zoveel mogelijk daaraan aangepast of vergelijkbaar indexcijfer worden gehanteerd. Bij verschil van mening hieromtrent kan door de meest gerede partij aan de directeur van het CBS een uitspraak worden gevraagd die voor partijen bindend is. De eventueel hieraan verbonden kosten worden door partijen elk voor de helft gedragen.

8.6. Ten aanzien van de toeslagpercentages op de uurtarieven geldt dat deze percentages gelden voor de gehele duur van de overeenkomst.

9. Facturatie

9.1. Facturering van de opdracht vindt plaats na levering respectievelijk oplevering.

9.2. Opdrachtnemer vermeldt op de facturen minimaal:

- Naam;
- Adres, postcode en vestigingsplaats;
- IBAN- en BIC-gegevens;
- Btw-nummer;
- KvK-nummer;
- Onder vermelding van het verplichtingnummer;
- Het factuuradres en factuurnummer van de Opdrachtnemer;
- Factuurdatum;
- Totaal factuurbedrag inclusief en exclusief btw, inclusief urenspecificatie met vermelding van soort verrichting;
- Indien van toepassing een aparte specificatie van wijzigingen ten opzichte van de in de overeenkomst afgesproken tarieven.

Uitsluitend facturen voorzien van voornoemde gegevens worden door Opdrachtgever in behandeling genomen.

9.3. Ten aanzien van de facturen bestemd voor de Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied geldt:

- a. Opdrachtnemer levert de facturen digitaal aan in pdf-formaat of als UBL bestand op het volgende e-mailadres: facturencrediteuren@odnzkg.nl.
- b. Per post kunt de factuur richten aan:
Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied
T.a.v. crediteurenadministratie
Ebbehout 31
1507 EA Zaandam

10. Onderaanneming

10.1. Ingeval van onderaanneming is opdrachtnemer volledig aansprakelijk voor haar onderaannemer.

Opdrachtnemer zal slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever een

onderaannemer kunnen contracteren. Onder onderaannemer wordt verstaan een (rechts)persoon die in opdracht van Opdrachtnemer en onder diens verantwoordelijkheid een deel van de opdracht uitvoert. Indien om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen met betrekking tot certificering een beroep wordt gedaan op een onderaannemer, dan dient de betreffende onderaannemer daadwerkelijk belast te zijn met zowel de uitvoering van de taak als het toezicht op de taak waar de certificering op ziet.

10.2. Opdrachtgever kan het mogen inschakelen van onderaannemers weigeren op iedere redelijke grond die uit de aard van de dienst voortvloeit. Het zwaartepunt van de beoordeling van de geschiktheid van een nieuw voorgestelde onderaannemer zal liggen bij het vertrouwen dat Opdrachtgever al dan niet heeft ten aanzien van de integriteit van betreffende onderaannemer en de vraag of deze zich te allen tijde aan alle uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen zal kunnen houden. Opdrachtgever kan het al dan niet geven van toestemming voor het inschakelen van een voorgestelde onderaannemer laten hangen van een integriteitsscreening en/of het resultaat van een door het Landelijk Bureau Bibob uitgebracht Bibob-advies. Elke mate van verhoogd gevaar op integriteitsproblemen blijkend uit een Bibob-advies kan in dit geval per definitie leiden tot het niet geven van toestemming voor het inschakelen van de voorgestelde onderaannemer'.

10.3. Opdrachtgever hanteert een termijn van maximaal 14 dagen na kennisgeving ten aanzien van het besluit al dan niet toestemming te geven voor het inschakelen van een voorgestelde onderaannemer.

11. Contactpersonen en bevoegdheden

11.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

11.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

11.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal twee maanden van tevoren worden gemeld, behoudens spoedgevallen.

12. Voorwaarden en overige afspraken

12.1. Op deze Overeenkomst is de GIBIT (versie 2020) van toepassing, bijgesloten als bijlage bij de Aanbestedingsstukken. Opdrachtnemer verklaart een exemplaar van de GIBIT (versie 2020) te hebben ontvangen.

12.2. Eventuele algemene voorwaarden, verkoopvoorwaarden, leveringsvoorwaarden en/of andere voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

~~12.3. Opdrachtnemer anticipeert op wets- en stelselwijzigingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst en stelt Opdrachtgever van deze wijzigingen op de hoogte. Indien het beleid, door wijzigingen in wet- en regelgeving met betrekking tot de instanties die voorzien in de dienstverlening, aangepast dient te worden, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst dienovereenkomstig aan te passen of indien nodig te beëindigen.~~

12.3. Indien en voor zover Opdrachtnemer (diensten met betrekking tot) software (in de breedste zin van het woord, waaronder mede maar niet uitsluitend begrepen: firmware en andere embedded software) en/of hardware levert waarvan zij niet de volledig rechthebbende, respectievelijk de fabrikant is, zal Opdrachtnemer ten aanzien van die diensten, software en/of hardware niet meer garanties en/of rechten verstrekken dan zij van haar toeleveranciers verkrijgt. Derhalve zijn op de levering en het gebruik van zodanige diensten, software en/of hardware de leverings- en garantievoorwaarden van de desbetreffende toeleverancier van toepassing in de rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever. In geval van strijdigheid tussen bepalingen van deze Overeenkomst met de voorwaarden van de betreffende toeleverancier, prevaleert het bepaalde in de voorwaarden van de desbetreffende toeleverancier. Deze voorwaarden worden zoveel mogelijk voor of bij het sluiten van deze Overeenkomst, dan wel op eerste

verzoek van Opdrachtgever, aan Opdrachtgever ter hand gesteld (exclusief financiële en/of vertrouwelijke voorwaarden).

12.4. Aanvullingen op en wijzigingen van deze Overeenkomst dienen schriftelijk te geschieden, waarbij wijziging of aanvulling slechts kan plaatshebben aan de hand van door alle partijen ondertekende stukken.

12.5. Aanvullende werkafspraken worden eveneens schriftelijk vastgelegd en door beide partijen ondertekend.

12.6. Mondelinge afspraken, mededelingen, toezeggingen, etc. hebben slechts rechtskracht indien deze schriftelijk zijn bevestigd.

12.7. Mededelingen tussen partijen verband houdende met de tenuitvoerlegging van deze Overeenkomst zijn slechts geldig indien ze schriftelijk zijn gericht aan de contactpersoon van de Opdrachtgever.

12.8. Partijen treden met elkaar in overleg in alle gevallen waarin deze Overeenkomst niet voorziet.

12.9. Partijen zijn voorts gehouden elkaar te informeren over al hetgeen van belang is dan wel kan zijn voor een goede uitvoering van deze Overeenkomst.

13. Slotbepalingen

13.1 In geval van strijdigheid tussen de Algemene Inkoopvoorwaarden Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (AIV OD NZKG) en de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2020) prevaleert de strengste voorwaarden.

13.2 Artikel 17 "Intellectuele eigendom" van de GIBIT 2020 prevaleert boven artikel 24 "Intellectuele en industriële eigendomsrechten" van de AIV OD NZKG.

Ondertekening

Aldus in tweevoud overeengekomen,

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum:

Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied

namens deze:

De heer N.B.M. Muller

Directeur Bedrijfsvoering

<Naam Opdrachtnemer>

namens deze:

De heer/mevrouw _____

Functie