

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Gunningscriterium 2: Databeheer en PvE 3	U hanteert de term 'meubelpaspoort'. Die term wordt vaak gehanteerd als bijlage bij enkelvoudige meubelitems die inzicht geeft in grondstoffen. Klopt het dat wij de term 'meubelpaspoort' moeten lezen als 'meubelmanagement'? Zo niet, dan vragen wij u om nadere specificatie van de term 'meubelpaspoort'.	Gemeente Nissewaard ziet het meubelpaspoort als middel om inzicht te hebben in de inventaris, de status van de inventaris, onderhoud en vervangingsplanning. Gedurende de contractperiode is het mogelijk om, samen met de opdrachtnemer, het meubelpaspoort verder uit te werken op basis van circulariteit, bijvoorbeeld op basis van het grondstoffenakkoord.
2	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument stoelen	Om te kunnen garanderen dat de aangeboden overlegstoelen aan de strengste eisen voldoen adviseren wij om stoelen te laten voldoen aan de NEN-EN 16139 en hier een certificaat voor aan te leveren bij het indienen van de inschrijving. Dit is een Europese standaard voor stoelen m.b.t. sterkte, duurzaamheid en veiligheid. Graag uw instemming.	De geschiktheidseisen zullen niet aangepast worden. Echter, is de certificering een goede toevoeging bij de gunningscriteria en het behalen van de genoemde doelstellingen van de gemeente Nissewaard.
3	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument vergaderstoelen ST8	De vergaderstoelen dienen geschikt te zijn om minimaal 2 tot 4 uur comfortabel te kunnen zitten. We zouden voor deze stoel de volgende eis toe willen voegen om het zitcomfort te kunnen garanderen: kuip dient voorzien te worden van een zitkussen op de zitting. Graag uw instemming.	Gemeente Nissewaard wijzigt de eis niet. De gemeente ziet een kussen eventueel als optioneel of later toe te voegen.
4	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument	In de begeleidende tekst staat het volgende: Het werkcomfort van tafel met stoel dient te worden afgestemd, bijvoorbeeld zithoogte versus tafelblad maar ook aanschuifmogelijkheid / afstand zitvlak en tafelblad: De hoogte van zitmeubilair dient afgestemd te zijn op de bijbehorende (bestaande) tafels. Uit de documenten is niet af te leiden welke stoel bij welke (bestaande) tafel hoort. Zouden jullie dit kunnen verduidelijken zodat aan deze wens voldaan kan worden.	Als u de afmetingen uit het beelddocument aanhoudt is dit voldoende.
5	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument WP1	Bij zit/sta werkplekken zijn 74 cm hoge wanden gebruikelijk (130 cm hoog vanaf de vloer gerekend). Wij zouden dit dan ook willen adviseren voor de gevraagde werkplekken. Graag uw instemming.	Bij zit sta werkplekken is een hoogte van 130 cm prima. Echter bij Focus werkplekken moet de hoogte 150 cm zijn. Dit om geconcentreerder werken te bevorderen.
6	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument WP1	Bij de werkplek zijn wanden gewenst. Is het de bedoeling dat er een wand in de lengte van het blad wordt aangeboden en aan elke kopse zijde een wand? Zou daarnaast ook de totale hoogte van de wand aangegeven kunnen worden? Er is nu alleen een afmeting van bovenzijde bij tafelblad op 75 cm aangegeven. We kunnen uit de foto niet opmaken of de wand begint bij het blad of verder doorloopt en daardoor hoger is dan 75 cm.	Bij de Focus werkplekken moet er aan 3 zijden (lengte en kopse kant) een separatiwand komen. De totale hoogte vanaf de vloer moet 150 cm zijn. Indien het om een duo werkplek configuratie gaat kan het zo zijn dat de wand op de tussenbalk begint en bij 150 cm hoogte eindigt. Het is aan de leverancier of die de separaties aan het blad bevestigt of optioneel losstaand op de grond.

7	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument WP1	Omschreven wordt een enkele werkplek, maar in de kolom ernaast wordt de voorkeur gegeven voor een duo of een quatro werkplek. Om de aanbiedingen uniform te houden en een goed vergelijk te kunnen maken o.b.v. prijs, zouden wij willen adviseren om voor dit item alleen duo werkplekken uit te vragen. Duo werkplekken ogen rustiger op de afdeling i.c.m. wanden en zijn ook beter geschikt voor de toepassing van wanden. Is dit akkoord?	Duo werkplek is akkoord.
8	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument tafels	Bij diverse tafels wordt een massief eikenblad of fineerblad omschreven. Een melamine blad met een houtdecor is voordeliger en daarnaast ook beter bestand tegen water, het is kleurvast, kras- en slijtvast. Is het aanbieden van melamine bladen met een houtdecor akkoord bij gevraagde tafels?	Nee, dit is niet akkoord.
9	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument - PET vilt	Bij diverse stoelen wordt als specificatie PET vilt genoemd. PET vilt is alleen duurzaam wanneer het gemaakt is van (huis)afval (100% post-consumer gerecycled materiaal). Gemeente Nissewaard heeft zich gecommitteerd aan de nationale ambities m.b.t. duurzaamheid en circulariteit. Één van de ambities uit bijlage Q deroutenaarencirculairecategoriekantoorinrichting is als volgt: 'Nieuwe producten toetsen op de strengste circulariteitseisen op product, proces en financiële waardering'. Om deze ambities na te kunnen streven zouden wij graag de volgende eis toe willen voegen: Bij gebruik van PET-vilt dient bij het indienen van de aanbesteding een onafhankelijk certificaat meegeleverd te worden. Dit certificaat moet aan kunnen tonen dat het gebruikte PET-vilt 100% post consumer is. Graag uw instemming.	Pet vilt wordt niet specifiek uitgevraagd. Gemeente Nissewaard wijzigt de eis niet.
10	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument kasten K2	Er worden stalen kasten gevraagd. Kast van hout zijn aantoonbaar duurzamer omdat ze gemaakt zijn van hergroeiende grondstoffen. Graag uw instemming voor het aanbieden van houten kasten.	Voor KAST type 2 (K2) is dat een mogelijkheid. Alleen het frame dient van staal te zijn.
11	Uitvoering	Bijlage J Beelddocument kasten K2	Bij de kasten wordt niets gezegd over de inhoud, bv. legborden. Kunt u specificeren of er accessoires (zoals legborden) aangeboden moeten worden bij de kasten en welke met de gewenste aantallen hiervan per kast.	Voor de inschrijving hanteert opdrachtgever een standaard indeling, bijvoorbeeld voor een hoge kast zoals in uw voorbeeld K2, 4 legborden. Voor lagere kasten 2 legborden.
12	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Artikel 16.5	Kunnen we ervan uitgaan dat genoemde schade alleen om directe schade gaat? Alle indirecte of gevolgschade sluiten we nadrukkelijk uit.	Ja dat is akkoord.
13	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Artikel 5.4	U geeft aan de goederen goed te keuren vanaf het moment van volledige ingebruikname door de Gemeente. Gebruikelijker is dat we na levering en plaatsing een opleverronde doen samen met de verantwoordelijke vanuit de Gemeente. Na goedkeuring en aftekening afleverbon gaat het risico over en dit moment geldt voor ons als goedkeuring. Is dit akkoord?	Ja dat is akkoord.
14	Juridisch	Offerteaanvraag 2.8	U geeft hier aan een overeenkomst te willen sluiten voor 4 jaar (initiële looptijd). De genoemde periode betreft echter maar 2 jaar. Kunt u aangeven op welke datum de initiële overeenkomst afloopt?	De initiële looptijd is vier jaar. Dus met ingang van 01 mei 2022, van rechtswege eindigend op 30 april 2026.

15	Inhoud	Offerteaanvraag 4.5	U spreekt hier over databeheer en een meubelpaspoort. Kunt u toelichten wat u verstaat onder een meubelpaspoort?	Gemeente Nissewaard ziet het meubelpaspoort als middel om inzicht te hebben in de inventaris, de status van de inventaris, onderhoud en vervangingsplanning. Gedurende de contractperiode is het mogelijk om, samen met de opdrachtnemer, het meubelpaspoort verder uit te werken op basis van circulariteit, bijvoorbeeld op basis van het grondstoffenakkoord.
16	Inhoud	Offerteaanvraag 4.5.	Kunt u toelichten wat u bedoelt met de vraag hoe wij de Gemeente Nissewaard kunnen 'faciliteren in het richten van databeheer'?	Opdrachtgever is onvoldoende bekend met de mogelijkheden, bijvoorbeeld tooling vanuit de leverancier of met gebruik van de software die de gemeente reeds gebruikt zoals Planon, vanuit de markt ten aanzien van databeheer maar ook advies welke data noodzakelijk is. Bijvoorbeeld dat gedurende de contractperiode het mogelijk is om, samen met de opdrachtnemer, het meubelpaspoort of databeheer verder uit te werken op basis van circulariteit en het grondstoffenakkoord.
17	Inhoud	Bijlage O 1.2 SROI	U geeft aan dat 5% van de opdrachtwaarde ingezet dient te worden t.b.v. Social Return. Mogen wij aannemen dat het hier 5% over de loonsom van de opdrachtwaarde betreft, aangezien er dan een directe relatie met de component arbeid is?	De aanbestedende dienst gaat akkoord met 7% over de loonsom van de opdrachtwaarde.
18	Inhoud	Bijlage A Programma van eisen 16.3	U geeft aan: de kasten zijn in diverse hoogtes verstelbaar. Bedoelt u hiermee de legborden of bedoelt u, de kasten zijn in diverse hoogtes leverbaar?	de eis "De kasten zijn in diverse hoogtes verstelbaar." wordt vervangen door "De kasten zijn in diverse hoogtes leverbaar".
19	Inhoud	Offerteaanvraag 4.8 Proefopstelling	U vraagt voor de proefopstelling één bureaustoel en één ergonomische stoel gericht op lendesteun uit. De bureaustoel moet volgens PvE voorzien zijn van lendesteun. Wat bedoelt u dan precies met ergonomische stoel gericht op lendesteun?	De stoel biedt optimale ondersteuning en voldoende bewegingsvrijheid door de vele in- en verstelmogelijkheden van zowel onderrug als schouderbladen van de gebruiker waardoor deze geschikt is voor personen met uiteenlopende (rug)klachten. Het gaat hier om een verstelbare stoel op basis van arbo advies, de zogenaamde arbostoel. Bij het ontwerp van de bureaustoel is rekening gehouden met verschillende posturen en zithoudingen.
20	Juridisch	Offerteaanvraag 4.2.1 – p.20 Verzekering	"De Inschrijver dient te beschikken over een aansprakelijkheidsverzekering tegen beroepsrisico's" en "kopie van een geldige polis van de bedrijfs- en/of beroepsaansprakelijkheidsverzekering". Begrijpen wij goed dat een polis van de bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering volstaat?	Ja dat is juist.

21	Proces	Offerteaanvraag 2.3 p.8 bestaand meubilair	Inzicht in (de status van) het bestaande kantoormeubilair per locatie door middel van databeheer en een meubelpaspoort vormt één van de actiepunten (p.8 van het inschrijfdocument). Om het huidige meubilair goed te kunnen inzetten, is een nulmeting nodig. 1. Mogen wij het huidige bestaande meubilair schouwen? Zo ja, is hiervoor al een vaste datum bekend? 2. Dienen de kosten van de nulmeting te worden verdisconteerd in onze aanbieding en zo ja op welke wijze?	1. Op welke wijze databeheer en het meubelpaspoort tot stand komen is nog niet bekend. Op basis van databeheer kan er een inventarisatie of schouw plaats vinden. Er is een schouw ingepland op vrijdag 18 februari van 10.00 uur tot 14.00 uur op het stadhuis van gemeente Nissewaard. U dient zich uiterlijk donderdag 17 februari 16.00 uur aan te melden via k.vankranenburg@nissewaard.nl 2. Nee
22	Inhoud	Offerteaanvraag 2.3 p.8 bestaand meubilair	Conform uitvraag (paragraaf 2.3 van de leidraad): voor de gemeente Nissewaard betekent dit concreet dat er zoveel mogelijk gebruik wordt gemaakt van bestaand kantoormeubilair en dat de aanschaf van nieuw kantoormeubilair wordt geminimaliseerd. 1. Begrijpen wij goed dat Inschrijver het bestaande meubilair opnieuw mag inzetten (gere refurbished)? 2. Is het mogelijk om het bestaande meubilair van de gemeente Nissewaard te schouwen?	1. Voor het project is de wens nieuw meubilair maar voor de toekomst is refurbishen een optie, ook eventueel voor andere locaties. 2. Ja dit is mogelijk op vrijdag 18 februari tussen 10.00 en 14.00 uur op het stadhuis van gemeente Nissewaard. U dient zich uiterlijk donderdag 17 februari 16.00 uur aan te melden via k.vankranenburg@nissewaard.nl
23	Inhoud	Bijlage H Inschrijfformulier	Mogen inschrijvers bestaand meubilair (gere refurbished) aanbieden dat wordt aangepast aan de gewenste look and feel? Zo ja, kunt u aangeven hoe wij dit dienen in te passen in het prijzenblad?	Nee, het prijsformulier is voor nieuw meubilair. Wellicht is dit wel mogelijk gedurende de looptijd maar dit wordt nu niet meegenomen in het prijsformulier om een gelijkwaardige prijsvergelijking te maken.
24	Proces	Bijlage H – tab 4 - prijzenblad	Bijlage H – tab 4 a. Is onze aanname correct dat de prijzen in dit tabblad niet worden meegenomen in de fictieve inschrijfsom? b. Valt de eventuele uitvraag van deze optionele producten binnen het maximale budget van 925.000 euro?	Vraag a. Dat is juist. Vraag b. Dat is juist.
25	Inhoud	Bijlage H - tab 3 Meubelmanagement	Wat zijn uw verwachtingen bij 'Meubelmanagement'? Bijlage H – tab 3	Gemeente Nissewaard ziet het meubelpaspoort als middel om inzicht te hebben in de inventaris, de status van de inventaris, onderhoud en vervangingsplanning. Gedurende de contractperiode is het mogelijk om, samen met de opdrachtnemer, het meubelpaspoort verder uit te werken op basis van circulariteit, bijvoorbeeld op basis van het grondstoffenakkoord.
26	Inhoud	Bijlage H – tab 3 kabelmanagement	In tabblad 3 zijn voor de diensten 'Plaatsen van bestaande bureaus' en 'Kabelmanagement, inclusief opbindmateriaal en arbeid' geen aantallen opgegeven, waardoor zij slechts een marginaal onderdeel vormen van de totale prijs. a. Is dat correct? b. Zo ja, waarom heeft u voor deze verhoudingen gekozen?	Het betreft hier de eenmalige inzet en kosten voor het project stadhuis, zie bijlage I, Definitief ontwerp

27	Inhoud	Bijlage H – tab 2	Bijlage H – tab 2: betreft dit het onderhoud van het nieuw aan te schaffen meubilair? Of ook van het bestaande meubilair dat zal worden hergebruikt?	Al het aanwezige meubilair
28	Inhoud	Offerteaanvraag 4.5 – p.23: meubelpaspoort	Het is ons niet duidelijk wat u bedoelt met ‘resultaat’. Bedoelt u bijvoorbeeld dat alle meubels in kaart zijn gebracht en voorzien van een paspoort?	Gemeente Nissewaard ziet het meubelpaspoort als middel om inzicht te hebben in de inventaris, de status van de inventaris, onderhoud en vervangingsplanning. Gedurende de contractperiode is het mogelijk om, samen met de opdrachtnemer, het meubelpaspoort verder uit te werken op basis van circulariteit, bijvoorbeeld op basis van het grondstoffenakkoord. Gemeente Nissewaard zoekt hier verbinding met hoofdstuk 2.3 Circulaire doelstellingen kantoormeubilair.
29	Inhoud	Offerteaanvraag 4.5 – p.23 - Databeheer	a. Zijn er technische / ICT randvoorwaarden voor het databeheer? b. Zo ja, welke zijn dat? c. Mogen wij de kosten voor databeheer apart in rekening brengen, of moeten wij deze verdisconteren in de prijzen voor het meubilair. d. In het eerste geval: waar dienen wij de kosten voor databeheer te vermelden? Is dit de post ‘meubelmanagement’ op tabblad 3?	a. Ja b. Gemeente Nissewaard maakt gebruik van Planon. Afhankelijk van de gekozen oplossing, intern of een platform van de leverancier, geldt het normenkader van Rijksoverheid: Baseline Informatiebeveiliging Overheid. c. de kosten kunnen apart opgenomen worden in Bijlage H, meubelmanagement op tabblad 3 d. ja
30	Proces	Offerteaanvraag 4.2.3 – p.21 - Referentieopdracht	“Voor elke kerncompetentie dient de Inschrijver één relevante referentieopdracht in te dienen.” Is onze aanname correct dat u hier slechts één kerncompetentie vereist en inschrijvers dus ook slechts één referentieopdracht moeten indienen?	Ja dat is juist.
31	Juridisch	Offerteaanvraag 3.8 – p.15: samenwerkingsvorm	U geeft aan dat ondernemingen ook met een combinatieovereenkomst, dan wel een onderaannemingsovereenkomst kunnen deelnemen. a. Kunt u per samenwerkingsvorm aangeven welke documenten de verschillende deelnemers dienen aan te leveren. b. Dienen onderaannemers bij inschrijving te worden vermeld? Of is het ook mogelijk gedurende de uitvoering van de overeenkomst onderaannemers in te schakelen, mocht daar aanleiding toe zijn?	A. zie offerteaanvraag paragraaf 3.8. Hier staat dit duidelijk omschreven. B. Als Inschrijver beroep doet op een onderaannemer om te kunnen voldoen aan de geschiktheidseisen (zoals vermeld in de offerteaanvraag) dient deze onderaannemer te worden vermeld op de UEA. De onderaannemer dient zelf ook een UEA in te vullen.
32	Juridisch	Offerteaanvraag 3.7 - p.15 - verificatiedocumenten	Binnen hoeveel dagen dienen de documenten ter verificatie te worden aangeboden?	10 werkdagen
33	Juridisch	Offerteaanvraag 2.3 – p.9	“In overleg met de Opdrachtgever is er ruimte om het voorstel in het contract op te nemen of het contract te wijzigen”. Mogen wij ervan uitgaan dat deze wijzigingen binnen de huidige overeenkomst kunnen plaatsvinden. Dat wil zeggen dat het geen wezenlijke wijzigingen betreffen, waarvoor een nieuwe aanbesteding is vereist?	Dat is juist

34	Inhoud	Offerteaanvraag 2.3 - p.8	U benoemt 6 circulaire doelstellingen en daaraan gekoppelde acties. Dienen deze acties te worden uitgevoerd door de gemeente, door de opdrachtnemer, of gezamenlijk?	De gemeente Nissewaard wil graag komen tot een samenwerking met een leverancier waarbij de leverancier inzichtelijk maakt op welke wijze de doelstellingen behaalt (kunnen) worden. Indien een rapportage bijvoorbeeld door middel van databeheer / meubelmanagement door gemeente Nissewaard gerealiseerd kan worden dan ligt de uitvoering eerder bij de gemeente dan de leverancier.
35	Inhoud	Bijlage J Beelddocument	U vraagt een bureaustoel met hoge rug en een bureaustoel met lage rug. Waarom dit onderscheid? Een bureaustoel die voldoet aan de NPR 1813 norm is geschikt voor 95% van de gebruikers. Mag er één type bureaustoel worden aangeboden die voldoet aan NPR1813?	Nee, de aanbestedende dienst zal dit niet aanpassen.
36	Inhoud	Offerteaanvraag 4.8	Het is ons niet helemaal duidelijk welke items u op proef wilt beoordelen. Kunt u dit aangeven met verwijzing naar de artikelnummers in Bijlage J Beelddocument?	BST1, een arbostoel (het gaat hier om een verstelbare stoel op basis van arbo advies, de zogenaamde arbostoel zie PvE, komt niet terug beelddocument), en ST A, B of C.
37	Inhoud	Offerteaanvraag. 2.2.	Offerteaanvraag. 2.2. In paragraaf 2.2. beschrijft u duidelijk uw duurzame ambitie. Daarnaast geeft u een overzicht van de bestaande assets in paragraaf 2.5. Hoe staat deze ambitie en de bestaande assets in relatie tot het uitgevraagde productenpakket waar u nieuw meubilair uitvraagt?	Het uitgevraagde productpakket is tot stand gekomen door het project renovatie Stadhuis. Dit betreft dan ook een éénmalige levering voor het stadhuis. Het productpakket is tegelijkertijd de huisstijl voor het kantoormeubilair voor alle locaties van gemeente Nissewaard. De assets zoals benoemd dienen gedurende het contract te gaan voldoen aan de standaard. De wijze waarop is nog niet bekend en wil de gemeente Nissewaard graag in gezamenlijkheid uitvoeren op basis van advies van de leverancier.

38	Inhoud	Offerteaanvraag 2.5. en prijzientabblad tabblad 3.	Offerteaanvraag 2.5. en prijzientabblad tabblad 3. Regel: Plaatsen van bestaande bureaus. Wij hebben hierover een aantal vragen: oKunt u aangeven welke bureaus wij precies dienen te (ver)plaatsen? oZijn deze bureaus verhuis klaar? oWat zijn de afmetingen? oZijn ze gemonteerd of gedemonteerd? oDienen de bureaus te worden verplaatst vanuit de huidige ruimte of vanuit een magazijn waar ze verzameld zijn? oEn kunt u inzicht geven in de afstand en de routing (zowel in de betreffende locaties als tussen de locaties)? oOf kunt u deze vragen ondervangen door het organiseren van een schouw?	Vanuit het project stadhuis is voorzien in een volledige lege oplevering van ruimten. Na oplevering dient het nieuwe meubilair geleverd en geplaatst te worden, vanuit de centrale hal op de begane grond van het stadhuis, worden de aanwezige bureaus, circa 380, uitgelopen. 1. de bureau's worden opgeslagen en zijn verhuisklaar. 2. 160 * 80. 3. gemonteerd. 4. de helft vanuit een centrale ruimte in het stadhuis en de andere helft staan elders in het gebouw. 5. vanaf de centrale hal, begane grond tot aan de 3e etage. 6. Gemeente Nissewaard organiseert een schouw op vrijdag 18 februari tussen 10.00 en 14.00 uur op het stadhuis van gemeente Nissewaard. U dient zich uiterlijk donderdag 17 februari 16.00 uur aan te melden via k.vankranenburg@nissewaard.nl
39	Contract	Offerteaanvraag 2.8.	Offerteaanvraag 2.8. In paragraaf 2.8. geeft u aan dat de overeenkomst wordt afgesloten voor 4 jaar vanaf 01 mei 2022. U geeft hierbij aan dat deze van rechtswege eindigend op 30 april 2024. Wij nemen aan dat dit 2026 moet zijn in plaats van 2024. Kunt u dit bevestigen?	Dat is correct. Zie ook antwoord 14
40	Inhoud	Offerteaanvraag 3.7.	Offerteaanvraag 3.7. In verband met het huidige 'werken-op-afstand', verzoeken wij u het toe te staan dat de te ondertekenen documenten digitaal ondertekend worden via ons PKI-certificaat niveau IV (DocuSign). Gaat u hiermee akkoord?	Ja dat is akkoord
41	Inhoud	Offerteaanvraag 4.4.	Offerteaanvraag 4.4. Gunningcriterium 1. Prijs. Wij gaan ervanuit dat het productboek alleen dient ter verificatie van de eisen en geen onderdeel is van de gunningscriteria. Kunt u dit bevestigen?	Ja, dit is juist.
42	Inhoud	Offerteaanvraag 4.8.	Offerteaanvraag 4.8. Gunningcriterium 5. Proefopstelling. U vraagt hier, wat betreft de proefopstelling het volgende: Voor de proefopstelling is het van belang één bureaustoel, één ergonomische stoel gericht op lendensteun en één vergaderstoel te kunnen beoordelen door de eindgebruiker. Alle aangeboden stoelen voldoen aan de NPR en zijn daarmee ergonomisch. Daarnaast vereist u in het programma van eisen een bureaustoel met lendesteun. Kunt u daarom aangeven wat u in 4.8. bedoelt met de twee verschillende stoelen die u vraagt in de proefopstelling?	Het betreft hier 1 reguliere bureaustoel die voldoet aan de gestelde eisen en 1 verstelbare stoel op basis van arbo advies, de zogenaamde arbostoel. Bijvoorbeeld een extra breed zitvlak en/of extra instelmogelijkheden ter ondersteuning van medische indicatie.

43	Inhoud	Offerteaanvraag 4.7.	Offerteaanvraag 4.7. Gunningcriterium 4. Herinrichting stadhuis. Hebben wij het goed begrepen dat het alleen om het verplaatsen van circa 400 bestaande bureautafels gaat? Dus geen ander meubilair?	Ja dat is juist.
44	Inhoud	Offerteaanvraag 4.7.	Offerteaanvraag 4.7. Gunningcriterium 4. Herinrichting stadhuis. Wat verwacht de gemeente van ons wat betreft het huidige meubilair dat niet terugkomt in de nieuwe situatie? Kunnen wij vanuit ons circulaire beleid dit meubilair meenemen?	Het meubilair wat niet terugkomt is reeds afgevoerd.
45	Proces	Tenderd	Tenderd. Beantwoording onderdeel gunningscriteria. Onderdeel 5. Proefopstelling. Wat dienen wij hier op Tenderd toe te voegen ter beantwoording van dit onderdeel?	Dit mag een document zijn waarin staat dat het meubilair voor een proefopstelling wordt aangeboden.
46	Inhoud	Prijzenblad Tab 1.	Prijzenblad Tab 1. WP 1 alternatief. De tekst van WP 1 en WP 1 alternatief is gelijk. Echter bij WP 1 alternatief gaan wij ervanuit dat de hoogte van de vaste wand ca 150 cm moet zijn. Is deze aanname juist?	Het verschil tussen de werkplekken is hoe de separatie is geplaatst. Optie 1: separaties rondom blad zwevend bevestigd. Optie 2: separaties rondom rustend op onderstel. Optie 3: separaties staand op de vloer tussen de werkplekken (optioneel). Maximale separatie hoogte is i.i.g. 150 cm (bij een bladhoogte van 75 cm).
47	Juridisch	Bijlage D AIV. Artikel 8.	Bijlage D AIV. Artikel 8. Mogen wij ervan uitgaan dat de opdrachtnemer een bankgarantie slechts eist op het moment en voor het bedrag van een gedane vooruitbetaling dan wel indien zij gegronde redenen heeft om aan te nemen dat de Opdrachtnemer haar verplichtingen niet zal nakomen. Graag uw reactie.	Voor deze aanbesteding wordt geen gebruik gemaakt van een bankgarantie.
48	Juridisch	Bijlage D AIV. Artikel 11.1.	Bijlage D AIV. Artikel 11.1. Artikel 11.1. is ten aanzien van intellectuele eigendomsrechten op te leveren dienst naar onze mening te ruim geformuleerd. Wij stellen voor dat de intellectuele eigendomsrechten en know-how in verband met de door Opdrachtnemer geleverde goederen en/of diensten bij Opdrachtnemer blijven berusten, tenzij het gaat om totstandkoming van nieuwe rechten naar aanleiding van specifiek voor Opdrachtgever vervaardigde producten en tussen partijen schriftelijk is overeengekomen dat deze rechten aan Opdrachtgever worden overgedragen. Kunt u hiermee instemmen?	Alle producten van of binnen de gemeente vallen onder het publieke domein waarmee de producten, bijvoorbeeld een beeldscherm, openbaar getoond of gedeeld kunnen worden met bijv de raad.
49	Juridisch	Bijlage D AIV. Artikel 13.4.	Bijlage D AIV. Artikel 13.4. Zou u voor grote opdrachten binnen de raamovereenkomst termijnfacturatie toe willen staan? o1. 30% bij de opdrachtbevestiging; o2. 60% 6 weken na de opdrachtbevestiging; o3. 10% zodra de levering van de Producten heeft plaatsgevonden	Nee, hier gaat aanbestedende dienst niet mee akkoord.

50	Juridisch	Bijlage D AIV. Artikel 15.2.	Bijlage D AIV. Artikel 15.2. Bij grote ondernemingen is een fusie of splitsing niet ongebruikelijk. Dit hoeft geen enkele nadelige gevolgen te hebben voor een Opdrachtgever. Daarom lijkt het ons redelijk om te bepalen dat de Leverancier Opdrachtgever van een fusie of splitsing schriftelijk op de hoogte dient te stellen en dat Opdrachtgever de Overeenkomst slechts kan ontbinden ingeval een dergelijke fusie of splitsing nadelige gevolgen voor Opdrachtgever met zich meebrengt. Kunt u hiermee instemmen?	Ja dat is akkoord
51	Juridisch	Bijlage D AIV. Artikel 16.2.	Bijlage D AIV. Artikel 16.2. Beroepsaansprakelijkheid heeft betrekking op beroepsbeoefenaren. Leverancier maakt bij de uitvoering van deze overeenkomst geen gebruik van beroepsbeoefenaren. De term 'beroepsbeoefenaren' is een aanduiding voor personen die een vrij beroep uitoefenen, zoals juridische dienstverleners, accountants, belastingconsulenten, notarissen enz. Bent u bereid om de verplichting verzekerd te zijn tegen beroepsaansprakelijkheid te laten vervallen?	Ja dat is akkoord.
52	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 4.3.	Bijlage A. PvE Eis 4.3. Is onze aanname juist dat het correctief onderhoud van het meubilair waar geen garantie op van toepassing is kan worden doorberekend op het tarievenblad in het prijzenblad? Graag u bevestiging.	ja, als correctiefonderhoud op basis van uurtarief
53	Inhoud	Bijlage J - Beelddocument	In de aanbestedingsdocumenten wordt niet gesproken over een NEN-EN 16139 certificering. Om er voor te zorgen dat de aangeboden stoelen wel aan de eisen m.b.t. sterkte, duurzaamheid en veiligheid te laten voldoen, adviseren wij om de stoelen te laten voldoen aan dit certificaat. Gaat u hiermee akkoord?	De geschiktheidseisen zullen niet aangepast worden. Echter, is de certificering een goede toevoeging bij de gunningscriteria en het behalen van de genoemde doelstellingen van de gemeente Nissewaard.
54	Inhoud	Bijlage J - Beelddocument	In het beelddocument worden diverse stoelen met PET-felt genoemd. Om aan jullie ambitie ('Nieuwe producten toetsen op de strengste circulariteitseisen op product, proces en financiële waardering') uit bijlage Q te voldoen, zouden wij graag zien dat er een onafhankelijk certificaat voor het gebruik van 100% post-consumer afval wordt gevraagd. De duurzaamheid van PET-felt geldt namelijk alleen wanneer het gemaakt is van afval 100% post-consumer gerecycled materiaal. Is dit akkoord?	Pet vilt wordt niet specifiek uitgevraagd. Gemeente Nissewaard wijzigt de eis niet.
55	Inhoud	Bijlage J Beeldocument	Is het gezien de ambities van Gemeente Nissewaard op het gebied van duurzaamheid, ook mogelijk om refurbished meubilair aan te bieden voor het meubilair in bijlage J?	Nee, het prijsformulier is voor nieuw meubilair. Wellicht is dit wel mogelijk gedurende de looptijd maar dit wordt nu niet meegenomen in het prijsformulier om een gelijkwaardige prijsvergelijking te maken.
56	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 4.3.	Bijlage A. PvE Eis 4.3. Is onze aanname juist dat het onderhoud onder Eis 4.3. correctief onderhoud van het meubilair is dat onder garantie valt?	Ja, dat is juist.

57	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 8.4.	Bijlage A. PvE Eis 8.4. U geeft hier het volgende aan: Inschrijver draagt zorg voor kosteloze opslag tussen productie en afroep/levering, ook in geval van uitloop van de planning. Bij uitstel van levering op verzoek van opdrachtgever (door bijvoorbeeld uitloop van de planning) dienen de te leveren producten tijdelijk te worden opgeslagen. Wij stellen voor om in onderling overleg een verdeelsleutel te bepalen voor de vergoeding van de kosten (o.a. voor opslag) die opdrachtnemer hierdoor moet maken. Kunt u hiermee instemmen?	Ja, dit is akkoord.
58	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 9.1.	Bijlage A. PvE Eis 9.1. In de huidige marktsituatie is het gebruikelijk 2 keer per jaar de prijzen te beoordelen op basis van de genoemde index in eis 9.1. Gaat u hiermee akkoord?	Nee, aanbestedende dienst houdt vast aan 1x per jaar
59	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 13.1.	Bijlage A. PvE Eis 13.1. U geeft in eis 6.1. aan dat al het meubilair dient te voldoen aan NPR 1813 2016. Wij gaan ervanuit dat dit ook geldt voor de bureaustoel en bijbehorende eisen zoals genoemd in eis 13.1. Is deze aanname juist?	Ja, dit is juist
60	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 13.3.	Bijlage A. PvE Eis 13.3. Wij zien in uw eisen wat betreft de bureaustoelen geen eisen wat betreft de slijtvastheid van de stoffering. Wij adviseren voor kantoorgebruik een slijtvastheid van minimaal 100.000 martindale. Kunt u dit toevoegen aan de eisen?	Nee, gemeente Nissewaard verwijst naar het PvE, artikel 13.19
61	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 13.10.	Bijlage A. PvE Eis 13.10. U stelt hier het volgende: De 4D armleggers zijn draaibaar en afgewerkt volgens de praktijkrichtlijn NPR 1813. Wij gaan ervanuit dat u hier bedoelt dat de maatvoering aan de NPR 1813 voldoen in plaats van de afwerking. Is deze aanname juist?	Ja, deze aanname is juist
62	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 14.	Bijlage A. PvE Eis 14. In het prijzenblad dienen we solo bureauwerkplekken aan te bieden. In bijlage J spreekt u ook over solowerkplekken voorzien van een T-frame. Echter op pagina 39 van bijlage I zien wij duowerkplekken met tussenwanden voorzien van een H-frame. Hierdoor ontstaat een diffuus beeld. Dit wordt versterkt door de omschrijving onder de kop categorie in de tabel bij WP1 in bijlage J. Hier staat dat u een voorkeur heeft voor duowerkplekken. Kunt u exact aangeven wat we dienen aan te houden?	Graag de duo werkplekken aanhouden.
63	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 14.6 en 14.7.	Bijlage A. PvE Eis 14.6 en 14.7. Deze producten (bureau met een slingermechanisme) vinden wij niet in het prijzenblad terug. Is dit correct?	Ja dit is correct.
64	Inhoud	Bijlage A. PvE Eis 16.3.	Bijlage A. PvE Eis 16.3. U beschrijft hier het volgende: De kasten zijn in diverse hoogtes verstelbaar. Wij nemen aan dat u hier leverbaar bedoelt in plaats van verstelbaar? Is deze aanname juist?	de eis "De kasten zijn in diverse hoogtes verstelbaar." wordt vervangen door "De kasten zijn in diverse hoogtes leverbaar".

65	Inhoud	PvE, commercieel, punt 9.1	De in de Inschrijving aangeboden tarieven voor het meubilair kunnen met ingang van november 2023 eenmaal per jaar worden aangepast, op basis van het CBS prijsindexcijfer. Dat betekent dat de te hanteren prijzen voor twee jaar vast dienen te zijn. In deze tijd van Covid en alle uitdagingen die dit met zich mee brengt is het niet mogelijk om prijsverhoging tot november 2023 uit te sluiten. Graag zouden we met u overeenkomen dat we, bij uitzonderlijke prijsstijgingen van leveranciers, met u in gesprek kunnen om te bespreken hoe hiermee om te gaan. Staat u hiervoor open?	De ingangsdatum van de overeenkomst is 01 mei 2022. De aangeboden tarieven kunnen met ingang van juni 2023 éénmaal per jaar worden aangepast.
66	Inhoud	Offerteaanvraag, 4.5 Gunningscriterium 2. Databeheer	Voor dit stuk wordt een ruimte geboden van 2 pagina's A4 Arial 10 pnt. Gezien de hoeveelheid gevraagde informatie hebben wij voor een heldere omschrijving, ook in een SMART-formaat, idealiter meer ruimte nodig. Gaat u akkoord met een verruiming naar 4 pagina's A4 Arial 10 pnt.?	Dat is akkoord.
67	Inhoud	PVE 1.3 Cable management	Zijn de bestaande bureaus ook reeds voorzien van een cable cubby of dient deze nieuw geleverd te worden?	Nee, de bestaande bureau's zijn niet voorzien van een cable cubby. Nee, op dit moment is daarin niet voorzien.
68	Inhoud	PVE 1.3 Cable management en Werkplekbureaus 14.21 en 14.22	Is t.b.v. zowel bestaande als nieuw te leveren werkplekken de benodigde data- en elektrabekabeling en beschreven wandcontactdozen reeds aanwezig bestaand) of dienen deze items nieuw mee te worden geleverd?	Gemeente Nissewaard voorziet bij oplevering in voldoende wandcontactdozen ten behoeve van stroom en netwerkaansluitpunten. Daarnaast voorziet gemeente Nissewaard in netwerkbekabeling vanaf het aansluitpunt naar de werkplek. De stroomvoorziening van de wandcontactdoos naar de bureaucontactdoos en/of stekkervoorziening dient te worden meegeleverd met het bureau.
69	Inhoud	Bijlage H Inschrijfformulier Onderdeel 3 Bijkomende diensten en Offerteaanvraag 2.5 Overzicht huidig meubilair.	Dienen wij de uitgevraagde prijs voor het terugplaatsen van de bestaande werkplekken en overig meubilair te baseren op de in het overzicht genoemde aantallen voor alle locaties of alleen het Stadhuis?	Alleen het stadhuis.
70	Inhoud	Bijlage H Inschrijfformulier Onderdeel 3 Bijkomende diensten en Offerteaanvraag 2.5 Overzicht huidig meubilair.	Is het bestaande meubilair reeds uitgehuisd naar een andere locatie en behoeft dit allen te worden terug verhuisd naar het Stadhuis?	Alleen de bureaus dienen te worden teruggeplaatst.