



**IKEC Hoorn**  
**Ontwerpteam & Aanneming**

**Selectieleidraad**  
niet-openbare Europese  
aanbestedingsprocedure

Projectnummer 10897  
Datum 23 mei 2022

Versie	006	Opgesteld door	dhr. M. Wind en
Status	definitief		mevr. mr. B.J.H. ten Voorde
Tekstgedeelte	34 pagina's	E-mail	aanbestedingen@bbn.nl
Aantal bijlagen	7	Internet	www.bbn.nl
Bestandsnaam	IKEC Hoorn Ontwerpteam & Aanneming SELECTIELEIDRAAD 06.docx		

## Inhoud

<b>1.</b>	<b>Inleiding</b>	<b>6</b>
1.1.	Algemeen	6
1.2.	Project in vogelvlucht	6
1.3.	Definities	7
1.4.	Doel selectieleidraad	8
1.5.	Op procedure toepasselijke regels	8
1.6.	Fouten, omissies en tegenstrijdigheden	8
1.7.	Beroep op een derde	8
1.7.1.	Beroep op draagkracht van een derde	8
1.7.2.	Beroep op bekwaamheid van een derde	9
<b>2.</b>	<b>Aanbestedende Dienst</b>	<b>10</b>
2.1.	Naam en adres Aanbestedende Dienst	10
2.2.	Naam en adres ingeschakeld projectmanagementbureau	10
<b>3.</b>	<b>Omschrijving van de opdracht</b>	<b>11</b>
3.1.	Aard en omvang van de opdracht	11
3.2.	Geen verdeling in percelen	12
3.3.	Motiveringen samenvoegingsverbod en splitsingsgebod (art 1.5 Aw 2012)	12
3.4.	Plaats van uitvoering van het werk	13
3.5.	Op opdracht toepasselijke voorwaarden	13
3.6.	Op opdracht toepasselijk recht	14
<b>4.</b>	<b>Algemene bepalingen Aanmelding</b>	<b>15</b>
4.1.	De Aanmelding	15
4.2.	Informatie-uitwisseling	15
4.3.	Sluitingsdatum en -tijdstip Aanmelding	15
4.4.	Kosten Aanmelding	15
<b>5.</b>	<b>In te dienen bescheiden</b>	<b>16</b>
5.1.	Wijze van Aanmelding	16
5.2.	Overzicht in te dienen bescheiden	16
5.3.	Formulier Gegevens Gegadigde	17
5.4.	Formulier Gegevens Derde	17
5.5.	Organigram	17
5.6.	Verklaring Beroep Draagkracht Derde	17
5.7.	Referentieprojecten	18
5.7.1.	In te dienen referentieprojecten	18
5.7.2.	Eisen gesteld aan referentieprojecten	18
5.7.3.	In te dienen bescheiden	20
5.7.4.	Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde	20
5.7.5.	Aantal referentieprojecten	20
5.7.6.	Referentieprojecten bij biedingcombinatie	21
5.7.7.	Referentieproject in combinatie uitgevoerd	21
5.8.	Eigen verklaring (UEA)	21
5.9.	Onderliggende bewijsstukken	22
5.9.1.	Algemeen	22
5.9.2.	Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken	22

<b>6.</b>	<b>Uitsluitingsgronden</b>	<b>23</b>
6.1.	Verplichte uitsluitingsgronden	23
6.2.	Facultatieve uitsluitingsgronden	23
6.3.	Onderling afhankelijke ondernemingen	23
6.4.	Europese Unie sanctiepakket Rusland	23
<b>7.</b>	<b>Geschiktheidseisen</b>	<b>24</b>
7.1.	Inleiding	24
7.2.	Financiële en economische draagkracht	24
7.3.	Technische of beroepsbekwaamheid	24
7.4.	Beroepsbevoegdheid	24
7.5.	Certificaten	25
7.5.1.	ISO-certificering	25
7.5.2.	VCA-certificering	25
7.5.3.	Bewijsstukken	25
7.6.	Nederlandse taal	25
<b>8.</b>	<b>Selectiecriteria</b>	<b>26</b>
8.1.	Algemeen	26
8.2.	Selectiecriteria	26
8.2.1.	Referentieproject B – Realisatie bouwkundig schoolgebouw	26
8.2.2.	Referentieproject C – Realisatie E-installaties schoolgebouw	26
8.2.3.	Referentieproject D – Realisatie W-installaties schoolgebouw	26
8.2.4.	Referentieproject E – Houten constructie	27
<b>9.</b>	<b>Selectie</b>	<b>28</b>
9.1.	Selectiecommissie	28
9.2.	Ongeldigheid	28
9.3.	Toetsing volledigheid stukken	28
9.4.	Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	28
9.5.	Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria	29
9.5.1.	Algemeen	29
9.5.2.	Bestudering stukken door leden selectiecommissie	29
9.5.3.	Plenaire bijeenkomst selectiecommissie	29
9.5.4.	Berekening en bepaling resultaat	29
9.6.	Loting bij gelijke beoordeling	30
9.7.	Selectiebeslissing	30
9.8.	Stand still-termijn en bezwaartermijn	30
<b>10.</b>	<b>Klachtenmeldpunt</b>	<b>31</b>
10.1.	Mogelijkheid tot een procedure bij de rechter	31
<b>11.</b>	<b>Planning Aanbestedingsprocedure</b>	<b>32</b>
<b>12.</b>	<b>Inschrijving en gunning</b>	<b>33</b>
12.1.	Inleiding	33
12.2.	Aantal Inschrijvingen	33
12.3.	Gunningstukken	33
12.4.	Zekerheidsstelling	33
12.5.	Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde	33
12.6.	Gunningcriterium en subgunningcriteria	34

12.7.	Gunningcommissie	34
12.8.	Kosten Inschrijving	34

<b>BIJLAGEN</b>	
<b>nummer en titel bijlage</b>	<b>bijlage wordt verstrekt als:</b>
1. Formulier Gegevens Gegadigde	Excel-bestand
2. Formulier Gegevens Derde	Excel-bestand
3. Verklaring Beroep Draagkracht Derde	pdf-bestand
4. Formulier Gegevens Referentieproject	Excel-bestand
5. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde	pdf-bestand
6. Eigen Verklaring	pdf-bestand
7. Selectiematrix	pdf-bestand

# 1. Inleiding

## 1.1. Algemeen

Deze selectieleidraad handelt over de selectiefase van de aanbestedingsprocedure waarbij een Ontwerpteam- & Aannemingsovereenkomst (zie § 3.1) wordt aanbesteed voor het project IKEC Hoorn.

## 1.2. Project in vogelvlucht

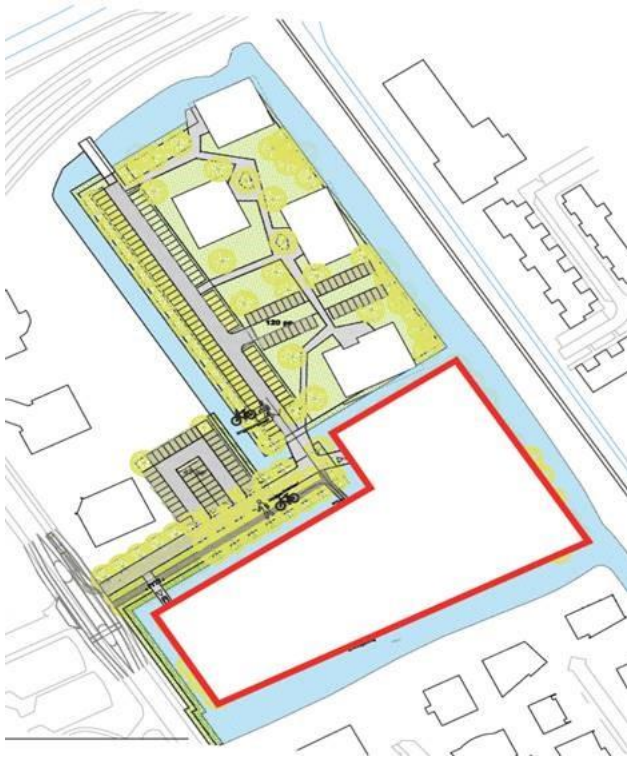
De gemeente Hoorn is voornemens om de Oude Hockeyvelden (Nieuwe Steen) te ontwikkelen ten behoeve van woningbouw en de komst van een IKEC (Integraal Kind en Expertise Centrum). In het IKEC wordt gespecialiseerd basisonderwijs, zorg en kinderopvang aangeboden vanaf één locatie. Het IKEC is er voor kinderen van 0 tot 12 jaar met specifieke leer- en ontwikkelbehoefte. Naast het IKEC is er op het terrein ruimte voor woningbouw.

Het nieuwe IKEC vervangt vijf bestaande locaties binnen de gemeente Hoorn. De locaties zijn technisch verouderd en daardoor soms moeilijk toegankelijk en te gebruiken voor deze specifieke groep leerlingen. De gespreide ligging van de locaties maakt een daadwerkelijke integrale aanpak voor de specifieke onderwijsbehoefte lastig. Deze nieuwe locatie is daarom nodig vanuit de gedachte dat de leerlingen een modern en toegankelijk gebouw krijgen waarbinnen zij alle aandacht en begeleiding kunnen krijgen die voor hun specifieke zorg- en onderwijsvraag noodzakelijk is.

Bij het IKEC worden ook twee sportzalen gebouwd. Deze worden gebruikt door de leerlingen van het IKEC, maar is na schooltijden beschikbaar voor sporten voor bezoekers.

Deze aanbesteding ziet slechts op het te realiseren IKEC met sportvoorziening.

Het bruto kaveloppervlak bedraagt circa 1 ha. Rekening houdend met het talud rondom het eiland, parkeergelegenheid voor busjes, parkeerruimte voor halen en brengen door ouders en de loopzones resteert een kaveloppervlak van circa 5.000 m<sup>2</sup> voor de realisatie van het IKEC en de sportvoorziening inclusief de benodigde buitenspeelruimte.



De gemeenteraad van Hoorn heeft in november 2018 een voorbereidingskrediet beschikbaar gesteld voor dit project. De gemeenteraad heeft voor dit project nog geen uitvoeringskrediet beschikbaar gesteld, vanwege de huidige ontwikkelingen in de bouwsector, zoals de grote stijging van materiaalprijzen, energieprijzen en loonkosten. Het uitvoeringskrediet wordt naar verwachting in het vierde kwartaal 2022 of eerste kwartaal 2023 beschikbaar gesteld.

### 1.3. Definities

In de onderhavige selectieleidraad en de overige aanbestedingsstukken, dient te worden verstaan onder:

- '**Aanbestedende Dienst**': de gemeente Hoorn, tevens opdrachtgever;
- '**Aanmelding**': het indienen van een aanvraag tot deelneming aan de aanbestedingsprocedure;
- '**ARW 2016**': Aanbestedingsreglement Werken 2016;
- '**Aw 2012**': Aanbestedingswet 2012;
- '**Gegadigde**': onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die zich aanmeldt of heeft aangemeld voor deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- '**Geselecteerde Gegadigde**': een Gegadigde die is geselecteerd na toepassing van selectiecriteria en die kan worden of is uitgenodigd tot het doen van een Inschrijving;
- '**Inschrijver**': onderneming of biedingcombinatie van ondernemingen die een Inschrijving doet of heeft gedaan;
- '**Inschrijving**': de aanbieding (offerte) van de Inschrijver;
- '**Realisatie**': Uitvoering, ofwel het feitelijk tot stand brengen van het werk;
- '**Realisatiewerkzaamheden**': Uitvoeringswerkzaamheden, ofwel bouwwerkzaamheden waarmee het werk feitelijk tot stand wordt gebracht;
- '**Uitvoering**': Realisatie, ofwel het feitelijk tot stand brengen van het werk;
- '**Uitvoeringswerkzaamheden**': Realisatiewerkzaamheden, ofwel bouwwerkzaamheden waarmee het werk feitelijk tot stand wordt gebracht.

## 1.4. Doel selectieleidraad

Deze selectieleidraad is bedoeld om de Gegadigden nader inzicht te geven in:

- a. de aan te besteden opdracht;
- b. de aanbestedingsprocedure;
- c. de wijze waarop de Gegadigde zich dient aan te melden;
- d. de geldende uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen;
- e. de selectiecriteria en de wijze van beoordeling van de Aanmeldingen;
- f. de planning van de aanbestedingsprocedure;
- g. de stappen die volgen na de selectie.

## 1.5. Op procedure toepasselijke regels

Het ARW 2016 is van toepassing op de onderhavige aanbestedingsprocedure behoudens indien en voor zover daarvan in de selectie- en/of gunningleidraad wordt afgeweken.

De te volgen aanbestedingsprocedure is de Europese niet-openbare procedure (aanbesteding met voorafgaande selectie) volgens het ARW 2016, zoals bedoeld in artikel 3.1.1 ARW 2016.

Door Aanmelding stemt de Gegadigde in met de toepasselijkheid van de genoemde aanbestedingsprocedure alsmede met de voorwaarden en proceduregang zoals in deze selectieleidraad zijn bepaald. De Aanbestedende Dienst behoudt zich, zonder meer en zonder tot enigerlei schadevergoeding te zijn gehouden, het recht voor:

- a. de aanbestedingsprocedure tussentijds tijdelijk stop te zetten;
- b. de tijdsplanning van de aanbestedingsprocedure te wijzigen;
- c. de opdracht in het geheel niet te gunnen,

## 1.6. Fouten, omissies en tegenstrijdigheden

De onderhavige selectieleidraad en bijbehorende bijlagen zijn met grote zorg opgesteld. Indien deze desondanks kennelijk fouten, omissies of tegenstrijdigheden bevatten, dient de Gegadigde hiervan tijdig vóór het sluiten van de aanmeldingstermijn melding te maken bij de Aanbestedende Dienst dan wel hier vragen over te stellen, zodat de Aanbestedende Dienst eventuele fouten, omissies of tegenstrijdigheden tijdig kan herstellen. Indien Gegadigde dit nalaat, en fouten, omissies of tegenstrijdigheden pas later aan de orde stelt, terwijl deze hem bekend waren of hadden moeten zijn, kan dit tot gevolg hebben dat hij zich hierop niet meer kan beroepen in een eventuele (bezwaar)procedure bijvoorbeeld tegen de (voorgenomen) selectie- en/of gunningbeslissing.

## 1.7. Beroep op een derde

De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich beroepen op de draagkracht van een derde en/of de bekwaamheid van een derde.

### 1.7.1. Beroep op draagkracht van een derde

Met 'draagkracht' wordt hier bedoeld: de financiële en economische draagkracht zoals genoemd in artikel 3.15 ARW 2016. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 3.15.5 ARW 2016 beroepen op de draagkracht van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde.

De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

### **1.7.2. Beroep op bekwaamheid van een derde**

Met 'bekwaamheid' wordt hier bedoeld: de technische bekwaamheid of beroepsbekwaamheid zoals genoemd in artikel 3.16 ARW 2016. De Gegadigde (waaronder eveneens een biedingcombinatie wordt begrepen) kan zich voor de opdracht op grond van artikel 3.16.6 ARW 2016 beroepen op de bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen (ofwel 'de derde'), ongeacht de juridische aard van zijn banden met die derde. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde.

Indien Gegadigde een beroep doet op de bekwaamheid van een derde dan dient de Gegadigde, in het geval het komt tot gunning aan hem, die derde daadwerkelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht en is het zonder nadrukkelijke toestemming van de Aanbestedende Dienst niet toegestaan dat Gegadigde daarvoor (een) andere partij(en) dan die derde inschakelt.

Indien Gegadigde zich beroept op de financiële en economische draagkracht van een derde zijn op grond van artikel 2.92 lid 3 Aanbestedingswet zowel de Gegadigde als die derde hoofdelijk aansprakelijk voor uitvoering van de opdracht.

## **2. Aanbestedende Dienst**

### **2.1. Naam en adres Aanbestedende Dienst**

Gemeente Hoorn  
Postbus 603  
1620 AR Hoorn  
[inkoop@hoorn.nl](mailto:inkoop@hoorn.nl)

#### **Bezoekadres**

Nieuwe Steen 1  
1625 HV Hoorn

### **2.2. Naam en adres ingeschakeld projectmanagementbureau**

bbn adviseurs  
De Molen 100  
3995 AX Houten

Contactpersoon namens bbn adviseurs is dhr. M. (Martijn) Wind.

### 3. Omschrijving van de opdracht

#### 3.1. Aard en omvang van de opdracht

Bij de onderhavige aanbestedingsprocedure wordt een Ontwerpteam- & Aannemingsovereenkomst aanbesteed. Een concept daarvoor zal in de gunningfase ter beschikking worden gesteld.

De aanpak bij de Ontwerpteam- & Aannemingsovereenkomst is kort gezegd als volgt.

- a. De winnende inschrijver treedt, voorafgaand aan de door hem te verrichten Realisatiewerkzaamheden, toe tot het bestaande (reeds door Opdrachtgever gecontracteerde) ontwerpteam.
- b. De winnende inschrijver neemt deel aan het overleg in het ontwerpteam en brengt daar zijn kennis en ervaring in.
- c. Nadat het bestek is opgesteld, verricht de winnende inschrijver de Realisatiewerkzaamheden.
- d. De hier bedoelde Ontwerpteam- & Aannemingsovereenkomst is één overeenkomst. Deze overeenkomst is in wezen een combinatie van twee soorten overeenkomsten die in één document worden samengevoegd, namelijk (a) een bouwteamovereenkomst volgens het model VGBouw 1992 waaruit de bepalingen inzake prijsvorming zijn geschrapt en (b) een 'overeenkomst tot aanneming van werk' zoals bedoeld in artikel 7:750 van het Burgerlijk Wetboek, waarop de Uniforme Administratieve Voorwaarden (UAV) 2012 van toepassing zullen worden verklaard.
- e. De winnende inschrijver heeft op grond van de Ontwerpteam- & Aannemingsovereenkomst twee hoofdverplichtingen, te weten: (a) toetreden tot het Ontwerpteam en daar inbreng geven en (b) het uitvoeren van de Realisatiewerkzaamheden.
- f. De prijsvorming voor alle werkzaamheden – derhalve ook voor de Realisatiewerkzaamheden – vindt 'te voren' plaats, dat wil zeggen: in de gunningfase van de onderhavige aanbestedingsprocedure zal een inschrijfsom worden gevraagd voor zowel de deelname in het ontwerpteam als de Realisatiewerkzaamheden.

De aan te besteden opdracht omvat de deelname in het ontwerpteam en de realisatie van een Integraal Kind en Expertisecentrum (hierna: IKEC) met een totale omvang van ca. 6.800 m<sup>2</sup> bvo, bestaande uit:

- a. een sportzaal van 20 m x 34 m;
- b. een school voor speciaal basisonderwijs;
- c. een kinderopvang;
- d. jeugdhulp gemeente Hoorn;
- e. een logopediepraktijk;
- f. een fysiotherapiepraktijk.

Tot deze opdracht behoort niet:

- a. het bouwrijp maken van de grond;
- b. realisatie van het volledige terrein rondom het IKEC.

De Realisatiewerkzaamheden zullen in hoofdaanneming worden uitgevoerd en omvatten de constructieve en bouwkundige werkzaamheden en de Realisatie van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige installaties.

Gedurende de ontwerpfase dient de winnende inschrijver kennis en ervaring in te brengen van de disciplines waarvan hij later de Realisatiewerkzaamheden zal verzorgen, te weten, kennis en ervaring van bouwkunde, elektrotechnische installaties en werktuigbouwkundige installaties. De winnende inschrijver is ook verplicht te zorgen dat de vertegenwoordigers van de diverse disciplines (bouwkundig, E-installaties en

W-installaties) feitelijk (in persoon) aanwezig zijn bij de bijeenkomsten van het ontwerpteam en daar hun inbreng geven.

### **3.2. Geen verdeling in percelen**

De opdracht is niet verdeeld in percelen.

### **3.3. Motiveringen samenvoegingsverbod en splitsingsgebod (art 1.5 Aw 2012)**

De Aanbestedende Dienst besteedt een opdracht aan tot op grond waarvan zowel advieswerkzaamheden als realisatiewerkzaamheden (bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden) worden verricht. Voor zover met deze opzet wordt afgeweken van:

- het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 1 Aw, en/of;
- het 'gebod tot opdeling in percelen' zoals bedoeld in artikel 1.5 lid 3 Aw,

luiden de motiveringen voor de afwijking van genoemd verbod en gebod als volgt.

Artikel 1.5 lid 1 Aw bepaalt dat alvorens samenvoeging plaatsvindt de Aanbestedende Dienst in ieder geval acht slaat op de omstandigheden die worden genoemd in sub a, b en c van dat artikellid. De Aanbestedende Dienst heeft dat op de volgende wijze gedaan.

- a. Het doel van het samenvoegen van de opdracht tot advieswerkzaamheden en de opdracht tot realisatiewerkzaamheden tot de onderhavige overeenkomst is dat daardoor gebruik kan worden gemaakt van de kennis en ervaring met engineering bij aannemingsbedrijven. De voor deze opdracht relevante markt omvat opdrachtnemers die beschikken over de hier bedoelde kennis en ervaring met engineering. Aanbesteding van een overeenkomst op de onderhavige wijze leidt er niet toe dat onvoldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf toegang hebben tot de opdracht. Het doel van het samenvoegen van de opdracht is daarnaast dat daardoor de situatie ontstaat dat de Aanbestedende Dienst slechts één partij contracteert die verantwoordelijk wordt voor uitvoering van alle realisatiewerkzaamheden en dat de zorg voor de coördinatie van met name de elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden en de daarmee samenhangende risico's worden gelegd bij de opdrachtnemer. Bij deze wijze van aanbesteden dreigt niet het gevaar dat bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf het moeten afleggen tegen de grootbedrijven, juist omdat laatstbedoelde bedrijven doorgaans als hoofdaannemer optreden die noodzakelijkerwijs bedrijven uit midden- en kleinbedrijf als onderaannemer moeten inschakelen omdat - zo leert de praktijk - de meeste hoofdaannemers de bedoelde elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden niet zelf kunnen en/of willen uitvoeren. Op de relevante markt is het met andere woorden gebruikelijk dat bij de hier gehanteerde wijze van aanbesteding bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf uiteindelijk als onderaannemers worden ingeschakeld. Dat geeft die bedrijven indirect toegang tot de opdracht. Voor zover een bedrijf uit het midden- en kleinbedrijf de opdracht niet in onderaanneming, maar direct wil verwerven, staan hem daarbij voldoende middelen ter beschikking zoals combinatievorming en het doen van een beroep op een derde. Zodoende is er toegang tot de opdracht voor voldoende bedrijven uit het midden- en kleinbedrijf.

- b. Deze opzet betekent een inzet van de technische kennis en ervaring van een aannemingsbedrijf op een moment in het bouwproces waarop deze kennis en ervaring optimaal effect heeft. De keuze voor aanbesteding op deze wijze verkleint daarom risico's van de Aanbestedende Dienst terwijl de risico's voor de opdrachtnemer hiermee niet worden vergroot.

De hier gehanteerde wijze van aanbesteding levert de Aanbestedende Dienst tevens organisatorische voordelen op onder meer omdat hij geen zorg heeft voor de coördinatie van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden en hij de daarmee samenhangende risico's niet loopt. Deze voordelen zou de Aanbestedende dienst niet hebben indien hij de diverse percelen B, E en W afzonderlijk zou aanbesteden. De zorg voor de coördinatie van de elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden en de daarmee samenhangende risico's komen bij deze wijze van aanbesteding te liggen bij de opdrachtnemer, maar dat is geen nadeel omdat de opdrachtnemer er op ingericht is om de coördinatiewerkzaamheden te verrichten, mogelijke risico's daarvan goed weet te beheersen en hij deze werkzaamheden en risico's kan (en doorgaans zal) doorberekenen in zijn prijs. De Aanbestedende Dienst betaalt dan voor de overdracht op de opdrachtnemer van genoemde risico's, zodat deze wijze van aanbesteden niet een onredelijke risicoverdeling tot gevolg heeft.

- c. De advieswerkzaamheden en de realisatiewerkzaamheden liggen in elkaars verlengde en vertonen daardoor een samenhang.

De bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden vertonen naar hun aard een grote samenhang omdat ze gericht zijn op het tot stand brengen van hetzelfde gebouw.

Om deze redenen is samenvoeging van de opdracht tot advieswerkzaamheden en de opdracht tot bouwkundige, elektrotechnische en werktuigbouwkundige realisatiewerkzaamheden tot één opdracht hier niet onnodig.

Artikel 1.5 lid 3 Aw bepaalt dat de Aanbestedende Dienst een opdracht moet opdelen in meerdere percelen, tenzij hij dit niet passend acht. De Aanbestedende Dienst acht opdeling hier niet passend. De motivering in verband met afwijking van het 'gebod tot opdeling in percelen' is gelijk aan die voor de motivering in verband met afwijking van het 'verbod op onnodige samenvoeging opdrachten'. Indien de Aanbestedende Dienst de opdracht opdeelt in percelen zou immers het beoogde voordeel van deze opzet weer teniet worden gedaan.

### **3.4. Plaats van uitvoering van het werk**

NL - Hoorn.

### **3.5. Op opdracht toepasselijke voorwaarden**

Het deel in de te sluiten overeenkomst dat de door de aannemer te verrichten ontwerpteamwerkzaamheden regelt, is gebaseerd op de bouwteamovereenkomst volgens het model VGBouw 1992. Van dat model zal zo min mogelijk worden afgeweken. In beginsel worden uit dat model slechts de bepalingen inzake prijsvorming geschrapt.

Het deel in de te sluiten overeenkomst dat de door de aannemer te verrichten Realisatiewerkzaamheden regelt, is gebaseerd op een reguliere aannemingsovereenkomst waarop de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken 2012 (UAV 2012) van toepassing zullen worden verklaard.

### **3.6. Op opdracht toepasselijk recht**

Op de te gunnen opdracht zal het Nederlands recht van toepassing zijn.

## **4. Algemene bepalingen Aanmelding**

### **4.1. De Aanmelding**

De Aanmelding dient te zijn gebaseerd op en te beantwoorden aan de onderhavige selectieleidraad, alle daarbij gevoegde bijlagen en alle in de onderhavige selectieleidraad en bijlagen gestelde eisen.

### **4.2. Informatie-uitwisseling**

Het is Gegadigde niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure rechtstreeks contact met de Aanbestedende Dienst op te nemen. Alle communicatie geschiedt via TenderNed. Van dit laatste mag slechts worden afgeweken indien een klacht is ingediend bij de Aanbestedende Dienst en/of Commissie van Aanbestedingsexperts en/of een rechterlijke procedure is gestart en er in verband daarmee afstemming nodig is.

De Gegadigden kunnen desgewenst schriftelijk vragen stellen over het verloop van de aanbestedingsprocedure en wel als volgt.

- De Gegadigde dient zijn vragen te stellen via de vragenmodule van TenderNed.
- De vragen moeten worden ingediend uiterlijk op de datum en het tijdstip die daarvoor zijn genoemd in de Planning Aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 11.
- Indien een Gegadigde spoedig antwoord behoeft, heeft het zin om vroegtijdig vragen te stellen. Indien er vragen zijn binnengekomen die spoedige beantwoording vereisen, dan zal de Aanbestedende Dienst daarop spoedig antwoorden door middel van een Nota van Inlichtingen. Er worden zo veel Nota's van Inlichtingen verstrekt als nodig is.

Alle vragen worden ontdaan van de naam van de vragensteller en alle antwoorden daarop worden verstrekt aan alle partijen door middel van (een) Nota(s) van Inlichtingen. De laatste Nota van Inlichtingen wordt verstrekt uiterlijk op de datum die daarvoor is genoemd in de Planning Aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 11.

### **4.3. Sluitingsdatum en -tijdstip Aanmelding**

De Aanmelding moet zijn ontvangen via (geplaatst op) TenderNed uiterlijk op de datum en het tijdstip die daarvoor zijn genoemd in de Planning Aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 11. Een Aanmelding die na dit tijdstip is ontvangen, is ongeldig. Het risico van te late ontvangst is voor Gegadigde. Dit laatste geldt ook indien de te late ontvangst het gevolg is van een storing bij TenderNed.

### **4.4. Kosten Aanmelding**

De kosten die een Gegadigde maakt om zich aan te melden worden niet vergoed door de Aanbestedende Dienst.

## 5. In te dienen bescheiden

### 5.1. Wijze van Aanmelding

De in dit hoofdstuk gevraagde bescheiden dienen als volgt te worden aangeleverd.

Indiening geschiedt digitaal. In de tabel van paragraaf 5.2 is opgesomd welke stukken moeten worden ingediend. Elk van die stukken moet als digitaal bestand worden ingediend. Elk digitaal bestand moet daarbij een bestandsnaam worden gegeven die bestaat uit het nummer en de titel van het betreffende stuk zoals genoemd in de eerste kolom van de tabel van paragraaf 5.2.

Alle in te dienen bescheiden (de digitale bestanden) dienen te worden geplaatst (geüpload) op TenderNed.

In welk 'format' de digitale bestanden moeten of mogen worden ingediend (pdf, word, excel, powerpoint) is aangegeven in onderstaande paragrafen waarin de diverse bescheiden zijn beschreven. Uitgangspunt is dat de bestanden zo veel mogelijk in een niet-bewerkbaar (onveranderlijk) format (pdf) moeten worden ingediend en niet in een bewerkbaar (veranderlijk) format (word, excel, powerpoint). Deze aanpak is om te voorkomen dat er later misverstanden ontstaan over wat er is ingediend. Indien indiening in een bewerkbaar format is toegestaan, is dit expliciet vermeld in deze leidraad.

De Aanmelding met bijbehorende gegevens dient in de Nederlandse taal te zijn opgesteld.

Een onderneming die zich vóór de datum van het verschijnen van de aankondiging van de opdracht reeds bij de Aanbestedende Dienst of een van haar adviseurs heeft gemeld als geïnteresseerde, kan hieraan geen rechten ontlenen (als zou zij zich daarmee reeds hebben aangemeld) en dient zich desgewenst alsnog als Gegadigde aan te melden op de wijze zoals in deze selectieleidraad is beschreven.

### 5.2. Overzicht in te dienen bescheiden

Een onderneming die zich wenst aan te melden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure, dient de bescheiden in te dienen die in de onderstaande tabel zijn genoemd.

<b>Onderdelen van de Aanmelding</b>	
1. Formulier Gegevens Gegadigde	zie paragraaf 5.3
2. Formulier Gegevens Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.4
3. Organigram	zie paragraaf 5.5
4. Verklaring Beroep Draagkracht Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.6
5. Referentieprojecten	zie paragraaf 5.7
6. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde (indien van toepassing)	zie paragraaf 5.7.4

7. Eigen verklaring (UEA)	zie paragraaf 5.8
---------------------------	-------------------

De onderdelen van de Aanmelding en de eisen waaraan deze moeten voldoen, zullen in dit hoofdstuk nader worden beschreven.

### 5.3. Formulier Gegevens Gegadigde

De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Gegadigde* (**bijlage 1**) dat als Excel-bestand wordt aangeleverd op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie dient op dit formulier te worden ingevuld wie van de combinanten als gevolmachtigde optreedt en wie als penvoerder.

### 5.4. Formulier Gegevens Derde

Indien Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde en/of op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 1.7, dan dient hij het *Formulier Gegevens Derde* (**bijlage 2**) dat als Excel-bestand wordt aangeleverd op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen.

### 5.5. Organigram

Indien de onderneming van Gegadigde onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan dient de Gegadigde een organigram te overleggen waaruit de relatie van de onderneming van Gegadigde met zijn moedermaatschappij en/of dochtermaatschappij(en) en/of zustermaatschappij(en) (respectievelijk andere onderdelen van het samenwerkingsverband) blijkt. Het organigram is bedoeld om zo nodig te worden gebruikt (ter ondersteuning) bij de beoordeling van sommige overige onderdelen van de aanmelding. Het organigram zelf wordt derhalve niet beoordeeld. Desondanks is indiening in het hier bedoelde geval nadrukkelijk verplicht. In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich het organigram moet indienen. Indien de onderneming van Gegadigde geen onderdeel is van een concern (respectievelijk andersoortig samenwerkingsverband), dan behoeft de Gegadigde geen organigram in te dienen.

### 5.6. Verklaring Beroep Draagkracht Derde

Indien een Gegadigde een beroep doet op de draagkracht van een derde (bijvoorbeeld van de moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij) zoals bedoeld in paragraaf 1.7 dan dient de Gegadigde in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe bij de Aanmelding de bijgevoegde *Verklaring Beroep Draagkracht Derde* (**bijlage 3**) in te dienen waarbij de derde zich aansprakelijk verklaart voor de nakoming van alle verplichtingen die zullen voortvloeien uit de door de Gegadigde met de Aanbestedende Dienst te sluiten overeenkomst. Indien de Gegadigde van deze mogelijkheid gebruik wenst te maken dan dient hij deze verklaring door de derde te laten ondertekenen en in te dienen. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, dan zal de Aanbestedende Dienst de (eventueel opgevraagde) onderliggende bewijsstukken van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken. Een verklaring, zoals bedoeld in artikel 2:403 sub f Burgerlijk Wetboek, wordt niet aangemerkt als de hier bedoelde verklaring en volstaat derhalve niet in de hier bedoelde zin.

## 5.7. Referentieprojecten

### 5.7.1. In te dienen referentieprojecten

De Gegadigde wordt gevraagd referentieprojecten in te dienen. Deze moeten bij indiening worden genummerd als A tot en met H.

### 5.7.2. Eisen gesteld aan referentieprojecten

<p><b>Referentieproject A</b> Deelname ontwerpteam/bouwteam</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b> Dit referentieproject moet betreffen: de deelname vanaf minimaal het Definitief Ontwerp tot en met realisatie als bouwkundig aannemer aan een ontwerpteam/bouwteam, waarin door uzelf binnen het ontwerpteam/bouwteam optimalisaties zijn voorgesteld en/of advieswerkzaamheden zijn verricht vanuit uw rol als uitvoeringsexpert in bouwprojecten. De uitvoering van het project moet bovendien daadwerkelijk zijn gestart.</p> <p><b>minimale omvang</b> 3.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b> Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject mag nieuwbouw en/of renovatie betreffen.</p>
<p><b>Referentieproject B</b> Realisatie bouwkundig schoolgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b> Dit referentieproject moet de bouwkundige Realisatie van een schoolgebouw betreffen.</p> <p><b>minimale omvang</b> 3.500 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b> Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient nieuwbouw te betreffen.</p>
<p><b>Referentieproject C</b> Realisatie E-installaties schoolgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b> Dit referentieproject moet de Realisatie van de elektrotechnische installaties van een schoolgebouw betreffen.</p> <p><b>minimale omvang</b> 3.500 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p>

	<p><b>soort bouw</b> Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient nieuwbouw te betreffen.</p>
<p><b>Referentieproject D</b> Realisatie W-installaties schoolgebouw</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is WEL een geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b> Dit referentieproject moet de Realisatie van de werktuigkundige installaties van een schoolgebouw betreffen.</p> <p><b>minimale omvang</b> 3.500 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b> Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient nieuwbouw te betreffen.</p>
<p><b>Referentieproject E</b> Realisatie houten constructie</p>	<p>Indiening van dit referentieproject is GEEN geschiktheidseis.</p> <p><b>omschrijving</b> Dit referentieproject moet de bouwkundige Realisatie van een utiliteitsgebouw met een houten constructie betreffen.</p> <p><b>minimale omvang</b> 2.000 m<sup>2</sup> bruto vloeroppervlakte (bvo).</p> <p><b>soort bouw</b> Dit referentieproject dient utiliteitsbouw te betreffen. Dit referentieproject dient nieuwbouw te betreffen.</p>

*Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening een geschiktheidseis is*

- De datum van goedkeuring van de opdrachtgever van het Technisch Ontwerp/Bestek van referentieproject A moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend.
- De datum van oplevering van de referentieprojecten B tot en met D moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en vijf jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend.

*Toegestane ouderdom referentieprojecten waarvan indiening geen geschiktheidseis is*

- De datum van oplevering van het referentieproject E moet liggen tussen de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit en zeven jaar daarvóór. Indien voor een bepaald referentieproject niet aan deze eis is voldaan, geldt dat referentieproject als niet ingediend.

*Overig*

- Bij de beoordeling van de referentieprojecten die volgens bovenstaande tabel:
  - nieuwbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die renovatie of restauratie betreffen buiten beschouwing gelaten;

- utiliteitsbouw dienen te betreffen, worden gebouwdelen die woningbouw betreffen buiten beschouwing gelaten;
- Indien van een referentieproject is geëist dat het is opgeleverd op de datum waarop de aanmeldingstermijn sluit, en het betreffende gebouw in delen (gefaseerd) wordt opgeleverd en een gedeelte niet is opgeleverd op genoemde datum, dan wordt (worden) slechts het (de) reeds opgeleverde gedeelte(n) in de beoordeling betrokken.
- De in te dienen referentieprojecten behoeven niet verschillend te zijn. Een ingediend project kan gelden als meer dan één van de gevraagde referentieprojecten.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening een geschiktheidseis is, leidt tot ongeldigheid van de gehele aanmelding.
- Het niet indienen van een referentieproject waarvan indiening geen geschiktheidseis is, leidt er slechts toe dat er voor dat referentieproject geen punten worden gegeven.
- Met de gevraagde referentieprojecten B tot en met E kunnen punten behaald worden (zie ook de selectiematrix), derhalve ook met de referentieprojecten waarvan indiening een geschiktheidseis is.

### 5.7.3. In te dienen bescheiden

De Gegadigde dient van de verschillende referentieprojecten de onderstaande bescheiden in te dienen.

- a. Formulier Gegevens Referentieproject - De Gegadigde dient het *Formulier Gegevens Referentieproject (bijlage 4)* dat als Excel-bestand wordt aangeleverd op de computer in te vullen en als pdf-bestand in te dienen. De Gegadigde moet voor elk opgevraagd referentieproject een afzonderlijk formulier invullen en indienen.
- b. Beschrijving - De Gegadigde dient voor alle opgevraagde referentieprojecten een beschrijving te geven van de door hem uitgevoerde werkzaamheden (maximaal 1 kantje A4 per referentieproject). De beschrijving moet duidelijk maken dat de bij deze aanbestedingsprocedure gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid daadwerkelijk is opgedaan. Een enkele vermelding dat de gevraagde technische ervaring en/of beroepsbekwaamheid is opgedaan, volstaat daarbij niet.
- c. Beeldmateriaal - De Gegadigde dient (dit is verplicht) van alle opgevraagde referentieprojecten beeldmateriaal aan te leveren (formaat maximaal A3; aantal naar keuze). Het beeldmateriaal moet afbeeldingen bevatten van de kenmerkende onderdelen en het beeldmateriaal moet duidelijk maken dat de gevraagde functies ook daadwerkelijk zijn gerealiseerd.

### 5.7.4. Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde

Het is toegestaan dat de Gegadigde referentieprojecten van een derde indient, bijvoorbeeld van een moeder-, zuster-, of dochtermaatschappij. Daarmee doet de Gegadigde een beroep op de bekwaamheid van een derde zoals bedoeld in paragraaf 1.7. De Gegadigde dient in dat geval bij de Aanbestedende Dienst aan te tonen dat hij werkelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die derde. De Gegadigde dient daartoe de betreffende referentieprojecten van de derde in te dienen, alsmede de bijgevoegde *Verklaring Beroep Bekwaamheid Derde (bijlage 5)*. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en wordt niet verstrekt (ook niet op nader verzoek van de Gegadigde) als bewerkbare tekst. Indien die verklaring ontbreekt, zal de Aanbestedende Dienst die gegevens van de derde geheel terzijde schuiven en deze niet in de beoordeling betrekken.

### 5.7.5. Aantal referentieprojecten

Het is niet de bedoeling dat Gegadigde méér of andere referentieprojecten indient dan die zijn gevraagd. Indien de Gegadigde meer dan het aantal gevraagde referentieprojecten opgeeft, behoudt de Aanbestedende Dienst zich het recht voor te bepalen welke referentieprojecten worden beoordeeld. Indien de Aanbestedende Dienst tot het laatste overgaat, kan de Gegadigde daar geen bezwaar tegen maken en

zal de Aanbestedende Dienst niet verplicht kunnen worden tot vergoeding van eventueel dientengevolge door de Gegadigde geleden (vermeende) schade.

### 5.7.6. Referentieprojecten bij biedingcombinatie

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat de biedingcombinatie (de Gegadigde) de gevraagde referentieprojecten dient aan te leveren en niet alle deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de gevraagde referentieprojecten dienen aan te leveren. Van de gevraagde referentieprojecten dient derhalve slechts één set referentieprojecten te worden aangeleverd door de biedingcombinatie, maar dan wel conform de vorm en aantal zoals is bepaald in paragraaf 5.1. De aan te leveren referentieprojecten behoeven niet projecten te betreffen waar alle deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk aan hebben gewerkt.

### 5.7.7. Referentieproject in combinatie uitgevoerd

Indien een Gegadigde een referentieproject indient dat hij (voor een voormalig opdrachtgever) niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, dan geldt van dat referentieproject slechts het deel van de werkzaamheden dat die Gegadigde zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Op het 'Formulier Gegevens Referentieproject' (zie paragraaf 5.7.3 sub a) moet de Gegadigde in dat geval niet de omvang van het gehele project maar slechts de omvang invullen van het deel van het referentieproject dat hij zelf daadwerkelijk heeft uitgevoerd. Verder moet de Gegadigde in dat geval in de door hem in te dienen 'Beschrijving' van het project (zie paragraaf 5.7.3 sub b) expliciet beschrijven dat hij het betreffende project niet geheel zelf maar in combinatie heeft uitgevoerd, wat de totale omvang van het project was en wat de aard van de werkzaamheden was die hij zelf heeft uitgevoerd.

## 5.8. Eigen verklaring (UEA)

De Gegadigde dient aangaande verschillende onderwerpen een *Eigen Verklaring* (Uniform Europees Aanbestedingsdocument ofwel UEA) (**bijlage 6**) te overleggen. Deze verklaring wordt als pdf-bestand verstrekt en daarop kunnen op digitale wijze gegevens worden ingevuld. De Aanbestedende Dienst heeft op bijgevoegde Eigen Verklaring reeds enkele onderdelen ingevuld en toepasselijke onderdelen aangekruist: die gegevens mogen nadrukkelijk niet worden verwijderd of gewijzigd. De Gegadigde moet de Eigen Verklaring op de computer verder invullen, uitprinten, ondertekenen, scannen en bij zijn Aanmelding in pdf-format indienen.

Met de Eigen Verklaring verklaart de Gegadigde dat:

- a. de verplichte uitsluitingsgronden bedoeld in paragraaf 6.1 niet op hem van toepassing zijn;
- b. de facultatieve uitsluitingsgronden genoemd in paragraaf 6.2 niet op hem van toepassing zijn;
- c. alle overige in hoofdstuk 6 genoemde uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn;
- d. hij voldoet aan alle geschiktheidseisen genoemd in hoofdstuk 7.

In het geval van een biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich de in deze paragraaf gevraagde Eigen Verklaring dient te verstrekken.

Indien Gegadigde een beroep wenst te doen op de 'draagkracht van een derde' en/of op de 'bekwaamheid van een derde' (zie § 1.7) dan dient Gegadigde dit aan te geven in Deel II C ('Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten') van de Eigen Verklaring en dient Gegadigde de instructies die daar zijn vermeld te volgen. Daarbij is van belang dat:

- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'selectiecriteria van deel IV' bedoeld wordt: 'geschiktheidseisen zoals vermeld in de Aanbestedingswet';

- daar waar Deel II C van de Eigen Verklaring spreekt van 'beroep op de draagkracht van andere entiteiten' niet slechts wordt bedoeld 'beroep op de draagkracht van een derde' maar ook wordt bedoeld 'beroep op de bekwaamheid van een derde', 'beroepsbevoegdheid' en 'het bezit van certificaten';
- indien u een 'beroep op de draagkracht van een derde' doet en/of een 'beroep op de bekwaamheid van een derde' doet, dan dient u van de betrokken derde een afzonderlijke Eigen Verklaring in te dienen die door die derde is ingevuld en ondertekend;
- u onder de zin 'Vermeld de specifieke draagkracht waarop de ondernemer steunt voor elk van de betrokken entiteiten' in het invulvlak moet invullen voor welke geschiktheidseis u een beroep op een derde doet (bijvoorbeeld voor welk referentieproject u een beroep op de bekwaamheid van een derde doet).

## 5.9. Onderliggende bewijsstukken

### 5.9.1. Algemeen

De Aanbestedende Dienst is bevoegd om de juistheid na te gaan van de ingediende Eigen Verklaring van de Gegadigde zelf en daarnaast, indien in combinatie is ingeschreven en/of een beroep op een derde is gedaan, om de juistheid na te gaan van de ingediende Eigen Verklaring(en) van de betreffende combinanten en/of derde. Om de juistheid na te gaan kan de Aanbestedende Dienst vragen om een nadere toelichting of aanvulling op de ingediende Eigen Verklaring(en). De Aanbestedende Dienst zal daarbij aangeven welke 'onderliggende bewijsstukken' de Gegadigde moet overleggen om aan te tonen dat aan de betreffende eis is voldaan. De Aanbestedingswet bepaalt welke onderliggende bewijsstukken de Aanbestedende Dienst te zijner tijd in ieder geval kan opvragen.

De bereidverklaring van de bank zoals bedoeld in paragraaf 7.2 zal niet reeds worden opgevraagd in de selectiefase bij de Geselecteerde Gegadigden zoals de overige onderliggende bewijsstukken, maar pas in de gunningfase na bekendmaking van de voorlopige gunningbeslissing bij slechts de winnaar. Dit is om onnodige kosten voor de overige Inschrijvers te voorkomen.

Indien de Aanbestedende Dienst een onderliggend bewijsstuk opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat dit binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst is.

Ten overvloede zij er op gewezen dat de onderliggende bewijsstukken niet behoeven te worden ingediend bij de Aanmelding, maar slechts nadat de Aanbestedende Dienst daarom heeft gevraagd. Indien de onderliggende bewijsstukken worden opgevraagd, zal dit slechts gebeuren bij de Geselecteerde Gegadigden (niet bij alle Gegadigden).

### 5.9.2. Geldigheidsduur onderliggende bewijsstukken

Indien de Gegadigde onderliggende bewijsstukken moet indienen, dan geldt voor wat betreft de geldigheidsduur daarvan het volgende:

- een uittreksel uit het handelsregister mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een verklaring van de belastingdienst mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan zes maanden;
- een Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA) mag ten tijde van de sluitingsdatum van de Aanmelding niet ouder zijn dan twee jaar.

## **6. Uitsluitingsgronden**

### **6.1. Verplichte uitsluitingsgronden**

De Aanbestedingswet bepaalt welke verplichte uitsluitingsgronden er zijn. Deze zijn ook genoemd op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III sub A. De verplichte uitsluitingsgronden gelden naar hun aard altijd. Indien op de Gegadigde een verplichte uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### **6.2. Facultatieve uitsluitingsgronden**

De Aanbestedende Dienst heeft op de bijgaande Eigen Verklaring onder Deel III aangevinkt welke facultatieve uitsluitingsgronden hij stelt. Indien op de Gegadigde een gestelde facultatieve uitsluitingsgrond van toepassing is, dan wordt hij uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure.

### **6.3. Onderling afhankelijke ondernemingen**

Ondernemingen waartussen een afhankelijkheidsverhouding bestaat of die onderling zijn verbonden, waaronder moeten worden begrepen vennootschappen van eenzelfde concern, en die zich wensen aan te melden voor deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, moeten hun afhankelijkheidsverhouding of verbondenheid bij hun aanmelding schriftelijk melden. Deze ondernemingen kunnen worden uitgesloten van deelname aan de onderhavige aanbestedingsprocedure, tenzij zij stukken overleggen die naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst aantonen dat hun verhouding hun respectieve gedrag in het kader van deze aanbesteding niet heeft beïnvloed en met name dat door hun deelname de mededinging niet wordt vervalst.

### **6.4. Europese Unie sanctiepakket Rusland**

De Europese Unie besloot op 8 april 2022 een vijfde sanctiepakket in te stellen tegen Rusland naar aanleiding van de situatie in Oekraïne. Dit sanctiepakket heeft gevolgen voor aanbestedingen van aanbestedende diensten en speciale sectorbedrijven.

Voor deze overheidsopdracht geldt dat het verboden is om deze overheidsopdracht te gunnen aan:

- a) een Russische onderdaan of een in Rusland gevestigde natuurlijke persoon, rechtspersoon, entiteit of lichaam;
- b) een rechtspersoon, entiteit of lichaam waarvan de eigendomsrechten voor meer dan 50% direct of indirect in handen zijn van een entiteit bedoeld in punt a), of
- c) een natuurlijk persoon of rechtspersoon, entiteit of lichaam handelend namens of op aanwijzing van een entiteit bedoeld in punt a) of b), met inbegrip van onderaannemers, leveranciers of entiteiten waarvan in de zin van de Europese aanbestedingsrichtlijnen de capaciteit wordt ingeroepen, wanneer zij meer dan 10% van de waarde van de opdracht vertegenwoordigen.

Door Aanmelding verklaart Gegadigde dat deze aanvullende uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

## 7. Geschiktheidseisen

### 7.1. Inleiding

In dit hoofdstuk zijn de geschiktheidseisen opgesomd waaraan Gegadigde moet voldoen en zijn de onderliggende bewijsstukken vermeld waarmee Gegadigde kan aantonen dat is voldaan aan die geschiktheidseisen.

### 7.2. Financiële en economische draagkracht

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
<b>bereidverklaring van de bank</b> De bank van de winnende inschrijver heeft zich in een bereidverklaring bereid verklaard om een bankgarantie (voor max. 5% van de aanneemsom) te verstekken zoals bedoeld in paragraaf 12.4 (Zekerheidsstelling).	2.91 lid 1.a Aw 3.15.2. sub a ARW 2016	<b>bereidverklaring van de bank</b>

### 7.3. Technische of beroepsbekwaamheid

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
<b>referentieprojecten</b> Indiening van referentieprojecten A tot en met D zoals genoemd in paragraaf 5.7, die voldoen aan de eisen zoals gesteld in deze leidraad, is een geschiktheidseis. In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, de deelnemers in de biedingcombinatie gezamenlijk de laatstgenoemde referentieprojecten moeten kunnen overleggen.	2.93 lid 1.a Aw 2.93 lid 1.b Aw 3.16.1 ARW 2016	n.v.t.

### 7.4. Beroepsbevoegdheid

GESCHIKTHEIDSEIS	ZOALS BEDOELD IN ARTIKEL:	BIJBEHOREND ONDERLIGGENDE BEWIJSSTUK
<b>inschrijving beroeps- of handelsregister</b> De Gegadigde is volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd in het beroepsregister of in het handelsregister ingeschreven.	2.98 lid 1 Aw 3.19.1 ARW 2016	<b>bewijs van inschrijving</b> (in Nederland: Kamer van Koophandel)

## 7.5. Certificaten

### 7.5.1. ISO-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens ISO-9001 versie 2015, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een kwaliteitsplan op het niveau van de NEN ISO 9000-serie of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

### 7.5.2. VCA-certificering

De onderneming die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal verrichten (dit kan Gegadigde zelf zijn, maar ook een door Gegadigde gecontracteerd aannemingsbedrijf) is gecertificeerd volgens VCA\*/\*\*, dan wel kan het werk uitvoeren op grond van een veiligheidsplan op het niveau van VCA\*/\*\* of daarmee gelijkwaardig.

In afwijking van de in paragraaf 9.4 geformuleerde hoofdregel, dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen moet voldoen, geldt hier dat in het geval van Aanmelding als biedingcombinatie, slechts de deelnemer(s) in de biedingcombinatie die een aannemingsbedrijf is (zijn) én die uiteindelijk de feitelijke bouwwerkzaamheden zal (zullen) verrichten, aan de in deze paragraaf bedoelde eis van certificering moeten voldoen.

### 7.5.3. Bewijsstukken

Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij voldoet aan de vereisten van ISO-certificering en VCA-certificering zoals in de vorige paragrafen is beschreven en hij bereid en in staat is om het betreffende ISO-certificaat of kwaliteitsplan en het betreffende VCA-certificaat of veiligheidsplan overleggen. Indien de Aanbestedende Dienst de hier bedoelde bewijsstukken opvraagt, dient de Gegadigde er voor te zorgen dat deze binnen 4 kalenderdagen in het bezit van de Aanbestedende Dienst zijn.

## 7.6. Nederlandse taal

Het leidinggevend personeel van Gegadigde dat is belast met de uitvoering van de opdracht, waaronder de projectleider, beheerst de Nederlandse taal in woord en geschrift en communiceert en correspondeert daarin. Indien de Gegadigde zich aanmeldt, verklaart hij daarmee dat hij aan laatstbedoelde taaleis voldoet.

## 8. Selectiecriteria

### 8.1. Algemeen

De selectiecriteria in dit hoofdstuk moeten worden gelezen in samenhang met de puntentelling en wegingsfactoren zoals genoemd in de bijgevoegde *Selectiematrix (bijlage 7)*.

### 8.2. Selectiecriteria

#### 8.2.1. Referentieproject B – Realisatie bouwkundig schoolgebouw

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft een:

- basisschool;
- kinderopvang;
- sportzaal;
- Integraal Kindcentrum (basisschool + kinderopvang + sportzaal geïntegreerd);
- sportzaal die op een verdieping is gesitueerd, met onderliggende functies zoals in het onderhavige project.

#### 8.2.2. Referentieproject C – Realisatie E-installaties schoolgebouw

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- basisschool;
- kinderopvang;
- sportzaal;
- Integraal Kindcentrum (basisschool + kinderopvang + sportzaal geïntegreerd).

#### 8.2.3. Referentieproject D – Realisatie W-installaties schoolgebouw

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- basisschool;

- kinderopvang;
- sportzaal;
- Integraal Kindcentrum (basisschool + kinderopvang + sportzaal geïntegreerd).

#### **8.2.4. Referentieproject E – Houten constructie**

De selectiecommissie zal het ingediende referentieproject beoordelen naar de mate dat het referentieproject naar aard, omvang en complexiteit vergelijkbaar is met het onderhavige project. Hoe vergelijkbaarder dit is, hoe beter dit wordt beoordeeld.

Als (goed/beter) 'vergelijkbaar' wordt hierbij onder meer verstaan (en deze kenmerken zullen sowieso tot een betere beoordeling leiden) indien het referentieproject (mede) betreft:

- een schoolgebouw;
- een utiliteitsgebouw met meerdere verdiepingen.

## 9. Selectie

### 9.1. Selectiecommissie

Er zal een selectiecommissie worden ingesteld die als volgt zal zijn samengesteld. De Aanbestedende Dienst behoudt te allen tijde het recht de samenstelling van de selectiecommissie te wijzigen.

samenstelling selectiecommissie	
Gemeente Hoorn	Projectleider
Gemeente Hoorn	Beleidsmedewerker onderwijshuisvesting
Integraal Kind- en Expertisecentrum	Vertegenwoordiger

### 9.2. Ongeldigheid

De Aanbestedende Dienst heeft, zonder dat hij dientengevolge jegens de Gegadigde of de Inschrijver verplicht is tot het betalen van (schade)vergoedingen, het recht om een Aanmelding of Inschrijving van een Gegadigde of Inschrijver ongeldig te verklaren en/of de uiteindelijk gegunde opdracht te ontbinden of op andere wijze te beëindigen indien:

- a. de Aanmelding of Inschrijving niet voldoet aan de eisen gesteld in de Aanbestedingswet, het ARW 2016, de aankondiging, de leidraad/leidraden en de overige voor Aanmelding of Inschrijving relevante aanbestedingsstukken;
- b. aan de Aanmelding of Inschrijving voorwaarden zijn verbonden;
- c. de Gegadigde of Inschrijver al dan niet opzettelijk onjuiste of onvolledige gegevens of informatie heeft verstrekt;
- d. de bij de Aanmelding of Inschrijving ingediende te ondertekenen bescheiden niet door de daarvoor bevoegde persoon en/of anderszins niet rechtsgeldig zijn ondertekend.

### 9.3. Toetsing volledigheid stukken

De Aanbestedende Dienst toetst alle Aanmeldingen op volledigheid van de stukken. Indien gevraagde stukken ontbreken kan de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

### 9.4. Toetsing aan uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

De Aanbestedende Dienst toetst de Aanmeldingen aan de:

- geldende uitsluitingsgronden;
- geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7.

Indien een van de uitsluitingsgronden van toepassing is, zal de Aanbestedende Dienst de Gegadigde uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. Indien de Aanmelding niet voldoet aan een of meerdere van de geschiktheidseisen, zal de Aanbestedende Dienst de Aanmelding ongeldig verklaren.

In het geval van Aanmelding als biedingcombinatie geldt dat ieder van de deelnemers in de biedingcombinatie:

- wordt getoetst op de uitsluitingsgronden zoals genoemd in hoofdstuk 6;

- voor zich aan alle gestelde geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7 moet voldoen, tenzij uit de onderhavige selectieleidraad anders blijkt, zoals bijvoorbeeld in paragraaf 5.7.6 (indiening referentieprojecten), paragraaf 7.5.1 (ISO-certificering) en paragraaf 7.5.2 (VCA-certificering).

Indien op één van de deelnemers een uitsluitingsgrond van toepassing is en/of één van de deelnemers niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen, dan wordt de combinatie als geheel (lees: ook alle overige deelnemers in die combinatie) uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure.

## **9.5. Verdere beoordeling en toepassing selectiecriteria**

### **9.5.1. Algemeen**

De selectiecommissie past de selectiecriteria toe die zijn genoemd in paragraaf 8.2 en geeft voor elk van de in die paragraaf genoemd selectie criterium een cijfer. Voor de onderdelen waarvoor de selectiecommissie zelf de score dient te bepalen (dat zijn de onderdelen 8.2.1 tot en met 8.2.4) moet het toe te kennen cijfer een geheel getal zijn van minimaal 0 en maximaal 5 waarbij de cijfers de volgende betekenis hebben:

0 – zeer slecht of niet ingediend

1 – slecht

2 – matig

3 – voldoende

4 – goed

5 – uitstekend

### **9.5.2. Bestudering stukken door leden selectiecommissie**

Zo spoedig mogelijk na sluiting van de aanmeldingstermijn nemen de leden van de selectiecommissie kennis van de aanmeldingen zodat ze zich daarover een individueel oordeel kunnen vormen vooruitlopend op de plenaire bijeenkomst van de selectiecommissie. Dit individueel oordeel van een lid van de selectiecommissie dient slechts als uitgangspunt voor verder overleg en besluitvorming door de selectiecommissie als collectief gedurende de plenaire bijeenkomst en heeft verder geen status.

### **9.5.3. Plenaire bijeenkomst selectiecommissie**

De selectiecommissie belegt een plenaire bijeenkomst waarbij alle leden van de selectiecommissie aanwezig zijn. Tijdens deze plenaire bijeenkomst geeft de selectiecommissie als collectief (lees: niet de leden individueel) een cijfer voor ieder in de selectiematrix genoemd onderdeel. Bij verschil van mening tussen de leden van de selectiecommissie over het toe te kennen cijfer vindt overleg plaats tussen hen om te komen tot een gezamenlijk (eensluidend) oordeel.

### **9.5.4. Berekening en bepaling resultaat**

De selectiecommissie vult in de selectiematrix voor iedere Gegadigde de aan hem voor de diverse onderdelen toegekende cijfers in en past de rekenmethode, puntentelling en wegingsfactoren toe zoals genoemd in die selectiematrix.

De selectiecommissie bepaalt voor iedere Gegadigde diens eindscore. Op basis van de eindscore die iedere Gegadigde heeft behaald, wordt tussen hen de rangorde vastgesteld, waarbij geldt: hoe meer punten hoe hoger de plaats in de rangorde.

## 9.6. Loting bij gelijke beoordeling

Indien de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door meer dan vijf Gegadigden, doordat er na toetsing aan de selectiecriteria Gegadigden zijn met een gelijke beoordeling, wordt tussen de Gegadigden met een gelijke beoordeling geloot om de tussen hen geldende hoogste plaats in de rangorde. De verliezer van deze loting alsmede alle andere Gegadigden met een lagere plaats in de rangorde dan deze verliezer, dalen alle één plaats in rangorde. Loting op deze wijze vindt plaats zo vaak als nodig is om te bereiken dat de eerste vijf plaatsen worden ingenomen door vijf Gegadigden met een ongelijke plaats in de rangorde. Laatstbedoelde vijf Gegadigden worden uitgenodigd tot Inschrijving. Een eventuele loting zal worden gedaan door de Aanbestedende Dienst zelf. De Gegadigden die een geldige aanmelding hebben ingediend, worden uitgenodigd om bij die loting aanwezig te zijn.

## 9.7. Selectiebeslissing

Indien er meer dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, worden uit die laatstbedoelde groep van Gegadigden, de Gegadigden die de plaatsen 1 tot en met 5 in de rangorde innemen, aangemerkt als Geselecteerde Gegadigden.

Indien er vijf of minder dan vijf Gegadigden zijn die een Aanmelding hebben ingediend die volledig is en die voldoet aan de geschiktheidseisen zoals genoemd in hoofdstuk 7, gelden alle laatstbedoelde Gegadigden als Geselecteerde Gegadigden.

De Aanbestedende Dienst maakt de uitkomst aan de Gegadigden bekend.

## 9.8. Stand still-termijn en bezwaartermijn

Nadat de Aanbestedende Dienst aan de Gegadigden de uitkomst bekend heeft gemaakt, neemt de Aanbestedende Dienst een stand still-termijn in acht van 7 dagen. Binnen die termijn gaat de Aanbestedende Dienst niet over tot uitnodiging tot inschrijving. Gedurende die termijn bestaat ook mogelijkheid tot het maken van bezwaar. De Gegadigde dient een eventueel bezwaar tegen de vaststelling van de selectie binnen 7 dagen na het bekendmaken van die beslissing aanhangig te maken in de vorm van een kort geding-procedure bij de bevoegde rechter. Een bezwaar dat aanhangig wordt gemaakt nadat laatstbedoelde termijn is verstreken, is niet ontvankelijk.

Nadat de Aanbestedende Dienst de voorlopige selectiebeslissing bekend heeft gemaakt, kan hij deze, zolang hij die beslissing nog niet definitief heeft gemaakt, nog wijzigen. De Aanbestedende Dienst kan overgaan tot laatstbedoelde wijziging indien daar naar zijn mening goede grond voor is, ook indien er geen bezwaar is gemaakt tegen de voorgenomen selectiebeslissing. Indien de Aanbestedende Dienst de voorgenomen selectiebeslissing op de hier genoemde manier wijzigt, dan zal hij opnieuw een stand still-termijn en een bezwaartermijn in acht te nemen.

Indien de stand still-termijn is verstreken en er geen bezwaar is gemaakt, dan wel de ingediende bezwaren ongegrond zijn verklaard, kan de Aanbestedende Dienst de Geselecteerde Gegadigden uitnodigen tot het doen van een Inschrijving.

## 10. Klachtenmeldpunt

Bent u ontevreden over hoe de Aanbestedende Dienst in de aanbestedingsprocedure heeft gehandeld? Dan kunt u hierover een klacht indienen. Hiervoor is er een klachtenregeling. Op de website <https://www.klachtenmeldpuntaanbesteden.nl/hoorn> vindt u informatie over hoe u een klacht kunt indienen over deze aanbesteding.

Als u het niet eens bent met de klachtenafhandeling, dan heeft u de mogelijkheid om uw klacht voor te leggen bij de Commissie van Aanbestedingsexperts.

### 10.1. Mogelijkheid tot een procedure bij de rechter

Bent u het niet eens met de selectiebeslissing, dan kunt u een kort geding instellen bij de Rechtbank Noord-Holland, zittingslocatie Haarlem. Dit kan tot en met 7 kalenderdagen nadat de selectiebeslissing aan alle Gegadigden is verzonden.

Als één of meerdere Gegadigden voor het verlopen van de hierboven beschreven termijn een kort geding aanhangig maken bij de rechtbank, dan wacht de Aanbestedende Dienst de uitkomst van die procedure(s) af. De Aanbestedende Dienst stuurt dan nog geen uitnodiging tot inschrijving.

## 11. Planning Aanbestedingsprocedure

De onderstaande planning is ter indicatie. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. De in onderstaande planning genoemde tijdstippen zijn Nederlandse tijd.

23 mei 2022	publicatie aankondiging op TenderNed
10 jun 2022 om <b>11:00 uur</b>	<b>datum en tijdstip uiterlijke indiening vragen</b>
17 jun 2022	verstrekking laatste Nota van Inlichtingen
28 jun 2022 om <b>11:00 uur</b>	<b>datum en tijdstip uiterlijke indiening Aanmeldingen</b>
07 jul 2022	voorlopige selectiebeslissing
08 jul 2022 t/m 14 jul 2022	stand-still termijn (7 dagen)
15 jul 2022	definitieve selectiebeslissing
01 sep 2022	uitnodiging tot inschrijving
12 okt 2022 om <b>11:00 uur</b>	<b>datum en tijdstip uiterlijke indiening inschrijvingen</b>
27 okt 2022	voorlopige gunningbeslissing
28 okt 2022 t/m 16 nov 2022	stand-still termijn (20 dagen)
17 nov 2022	definitieve gunningbeslissing

## 12. Inschrijving en gunning

### 12.1. Inleiding

Dit hoofdstuk geeft een vooruitblik op enige zaken die tijdens de gunningfase zullen spelen.

### 12.2. Aantal Inschrijvingen

De Aanbestedende Dienst zal maximaal vijf Gegadigden uitnodigen tot Inschrijving.

### 12.3. Gunningstukken

Samen met de uitnodiging tot Inschrijving ontvangen de Geselecteerde Gegadigden onder meer:

- a. gunningleidraad en -matrix;
- b. Definitief Ontwerp +;
- c. concept Ontwerpteam & Aannemingsovereenkomst;
- d. concept coördinatieovereenkomst uitvoeringsfase;
- e. een planning.

Aan de Geselecteerde Gegadigden zal worden gevraagd een Inschrijving te doen die onder andere bestaat uit:

- a. een financiële aanbieding;
- b. een open begroting;
- c. een plan van aanpak;
- d. een beschrijving uitvoeringsteam.

### 12.4. Zekerheidsstelling

De winnende Inschrijver dient, nadat de opdracht aan hem is gegund, zekerheid te stellen voor de nakoming van zijn verplichtingen door het stellen van een bankgarantie volgens het in het bestek of in de aan te besteden overeenkomst opgenomen model.

### 12.5. Gevolgen wegvallen Geselecteerde Gegadigde

Indien een van de Geselecteerde Gegadigden die zijn uitgenodigd tot Inschrijving:

- a. om welke reden dan ook wordt uitgesloten van (verdere) deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- b. een aanmelding blijkt te hebben ingediend die ongeldig is, bijvoorbeeld op grond van een van de gevallen zoals bedoeld in paragraaf 9.2, en/of;
- c. zich zelf om wat voor reden dan ook terugtrekt uit de aanbestedingsprocedure, bijvoorbeeld door bekend te maken dat hij geen Inschrijving zal indienen, en/of;
- d. om wat voor andere reden dan ook niet langer aan de aanbestedingsprocedure deelneemt, dan zullen alle Gegadigden die in de selectieprocedure lager in rangorde waren geëindigd dan de Gegadigde die op grond van het bovenstaande niet langer meer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, één plaats in rangorde stijgen. De Aanbestedende Dienst heeft het recht, maar nadrukkelijk niet de verplichting, om de Gegadigde die als gevolg van deze stijging de vijfde positie verwerft in de rangorde, uit te nodigen tot Inschrijving en brengt in dat geval de overige Geselecteerde Gegadigden daarvan schriftelijk op de hoogte. Deze regel vindt toepassing zo vaak als een van de Geselecteerde Gegadigden wegvalt. De Aanbestedende Dienst kan, daarmee verband houdend, besluiten tot verlenging van de Inschrijvingstermijn.

## 12.6. Gunningcriterium en subgunningcriteria

Het gunningcriterium op grond waarvan wordt bepaald aan welke Inschrijver gegund wordt, is 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.

Om de beste prijs-kwaliteitverhouding vast te stellen, zullen subgunningcriteria worden toegepast die betreffen:

- kwaliteit, waaronder technische verdienste;
- de organisatie, de kwalificatie en de ervaring van het personeel voor de uitvoering van de opdracht.

## 12.7. Gunningcommissie

De gunningcommissie beoordeelt de Inschrijvingen op alle onderdelen zoals bedoeld in de gunningmatrix. Op basis van de eindscore die iedere Inschrijver volgens de gunningcommissie heeft behaald, wordt de rangorde van de Inschrijvers vastgesteld (hoe meer punten hoe hoger in rangorde).

## 12.8. Kosten Inschrijving

Voor de kosten die het doen van een Inschrijving met zich brengt, waaronder de kosten van eventueel andere adviseurs die de Inschrijver in de arm moet nemen om een Inschrijving te doen, zal de Aanbestedende Dienst een vergoeding toekennen van **€ 5.000,-** (zegge: vijf duizend euro) exclusief btw. Deze vergoeding zal slechts worden toegekend aan alle Inschrijvers die niet de opdracht gegund krijgen, maar die wel een Inschrijving hebben gedaan die voldoet aan de geschiktheidseisen die gelden voor de Inschrijving en alle overige eisen in de gunningleidraad. De Inschrijver aan wie de opdracht gegund wordt, zal geen vergoeding ontvangen.