



Gunningsleidraad

Openbare Europese aanbesteding

**Lease, beheer en onderhoud van
ambulancevoertuigen**

Inhoud

1.	Inleiding	3
1.1	Aanleiding	3
1.2	Organisatie	3
1.3	Product en dienstverlening	3
1.4	Huidige situatie	3
1.5	Toekomst visie	4
1.6	Opdracht	4
1.7	Planning	4
2.	Begrippen	5
3.	Aanbestedingsvoorwaarden	6
3.1	Contactgegevens	6
3.2	Toepasselijke wetgeving	6
3.3	Rechtsbescherming	6
3.4	Indiening inschrijvingen	6
3.5	Stellen van vragen	7
3.6	Mededinging	7
3.7	Overige voorwaarden	8
4.	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	10
4.1	Uitsluitingsgronden	10
4.2	Inschrijving beroeps- en/of handelsregister	10
4.3	Geschiktheidseisen	11
5.	Gunningscriteria/Offertevragen	12
5.1	Pakket van eisen	12
5.2	Knock-out eisen	12
5.3	Offertevraag 1:Onderhoud wagenpark (regulier onderhoud)	16
5.4	Offertevraag 2: Pech en schade (ad-hoc uitval)	16
5.5	Offertevraag 3: Levering en inname ambulancevoertuigen	17
5.6	Praktijkbeoordeling	17
6.	Beoordelingsprocedure	18
6.1	Gunnings(sub)criteria	18
6.2	Grondslag toekenning cijfers/scores	19
6.3	Beoordelingsmethodiek	20
6.4	Stuurgroep en Beoordelingscommissie	21
6.5	(Voorlopige) gunning	21

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Voor u ligt de aanbestedingsleidraad voor een overeenkomst voor lease, beheer en onderhoud van ambulancevoertuigen voor Ambulance Amsterdam. In deze aanbestedingsleidraad zijn onder andere opgenomen:

- Aanbestedingsvoorwaarden
- Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen
- Gunningscriteria
- Beoordelingsprocedure

1.2 Organisatie

Ambulance Amsterdam is 100% dochter van het AMC (Academisch Medisch Centrum) in Amsterdam en heeft circa 600 medewerkers, waarvan ongeveer ca 500 in het primaire proces. Met één meldkamer voor de regio Amsterdam-Amstelland, acht standplaatsen en negen teams zijn wij, in ritvolume, de grootste ambulancezorgorganisatie in Nederland.

Ambulance Amsterdam staat onder meer garant voor acute ambulancezorgverlening en besteld ambulancevervoer in de regio Amsterdam-Amstelland, Zaanstreek-Waterland en Kennemerland (Haarlemmermeer) 24 uur per dag, 7 dagen per week kunt u op ons rekenen.

Of het nu gaat om reguliere ambulancezorg of grootschalige ongevallen en rampen.

Onze focus ligt op kwaliteit van zorg. Om dit waar te maken, hebben wij deskundige medewerkers, modern materieel en werken wij nauw samen met de medische centra in de regio, topklinische ziekenhuizen en andere partners in zorg- en veiligheid, zoals politie en brandweer. Wij bieden zorg met hoofd en hart.

1.3 Product en dienstverlening

In de regio's waarin Ambulance Amsterdam werkzaam is worden circa 150.000 ambulanceritten per jaar uitgevoerd. De RAV Amsterdam- Amstelland en Zaanstreek- Waterland behoren tot de drukste ambulanceregio's in Nederland. Dit vraagt veel van onze medewerkers en de gebruikte systemen. De kwaliteit van ons materiaal en wagenpark is daarom van groot belang.

Ambulance Amsterdam heeft circa 80 ambulancevoertuigen (spoedambulances en ambulances voor laag- en middencomplexe zorg).

1.4 Huidige situatie

Het reguliere ambulance wagenpark van Ambulance Amsterdam bestaat uit circa 80 Mercedes-Benz Sprinters. Deze voertuigen moeten in de komende 5 jaar gefarceerd vervangen worden.

Het beheer van de voertuigen wordt uitgevoerd door de afdeling facilitair wagenpark. Deze afdeling schakelt met meerdere leveranciers (o.a. onderhoud en reparatie, schadeherstel, communicatiemiddelen, medische inventaris) om zo de kwaliteit en efficiency van de ambulancevoertuigen te garanderen. Daarnaast beschikt Ambulance Amsterdam over een werkplaats waar kleine onderhouds- en reparatiewerkzaamheden worden uitgevoerd.

1.5 Toekomst visie

Ambulance Amsterdam wilt voor de komende jaren een duurzaam wagenpark en een efficiënt beheerproces realiseren. Door middel van een leaseconstructie is Ambulance Amsterdam beter in staat om in te springen op de verwachte groei van het wagenpark in de komende jaren door het toenemend aantal diensten dat volgens RIVM richtlijnen geleverd moet worden.

Door het beter in kaart brengen van de kosten per voertuig op basis van managementinformatie wilt Ambulance Amsterdam meer grip krijgen op de kosten van het wagenpark. Daarnaast is het hebben van een centraal aanspreekpunt efficiënter dan dat er per casus contact gelegd moet worden met meerdere partijen.

1.6 Opdracht

De opdracht heeft betrekking op een overeenkomst voor de lease, het beheer en onderhoud van ambulancevoertuigen voor een termijn van minimaal vijf jaar. Onder de lease valt de aanschaf van het basis voertuig en de ombouw naar een ambulancevoertuig, alle overige componenten (medische-, communicatie en voertuigregistratie apparatuur) vallen buiten deze aanbesteding.

Het doel van deze aanbesteding is om tot afspraken te komen met één inschrijver. Buiten de scope van deze aanbesteding vallen alle overige voertuigen van Ambulance Amsterdam (o.a. piket voertuigen, IC ambulances, rapid responders).

De opdracht is te verdelen in drie onderdelen:

1. De ambulances zullen worden geleased op basis van full operational lease met een open calculatie systeem voor het onderhoud en inzicht in de diverse leasecomponenten. Onder open calculatie systeem wordt verstaan dat de werkelijke onderhoudskosten aan het einde van ieder boekjaar worden afgerekend.
2. Advisering op het gebied van het verduurzamen van het wagenpark
3. Dienstverlening op het gebied van fleetmanagement en inzicht in de kosten van het wagenpark in losse componenten en als één geheel

1.7 Planning¹

De planning van de aanbestedingsprocedure wordt weergegeven in onderstaande tabel:

Onderdeel	Tijdspad
Verzending aankondiging van aanbesteding	Vrijdag 20 mei 2022
Indienen vragen	Maandag 13 juni 2022
Verzending nota van inlichtingen	Maandag 20 juni 2022
Indiening inschrijvingen	Vrijdag 1 juli 2022 voor 12.00
Beoordelen offertes	Vrijdag 1 juli t/m donderdag 7 juli 2022
Presentatie totaal concept	Maandag 4 juli t/m donderdag 7 juli 2022
Bekendmaking voorwaardelijk gunningsbesluit	Vrijdag 8 juli 2022
Mogelijkheid evaluatiegesprek leveranciers	Vanaf maandag 11 juli 2022
Ondertekenen overeenkomst mogelijk	Vanaf vrijdag 29 juli 2022

¹ De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor deze planning tussentijds aan te passen

2. Begrippen

In de onderhavige aanbesteding gelden de definities als opgenomen in de ARBIT-voorwaarden. Voor de gunningsleidraad gelden tevens de volgende definities:

Aanbieder:	Het bedrijf, de organisatie of instelling, die reageert op de Europese aanbesteding in de zin van het uitbrengen van een offerte, oftewel de inschrijver.
Inhoudsdeskundigen:	Een door de Ambulance Amsterdam ingestelde multidisciplinaire werkgroep, bestaande uit functionarissen uit de regio Amsterdam-Amstelland, Zaanstreek-Waterland en Kennemerland die de opdrachtformulering en de aanbesteding begeleidt
Offerte	Aanbieding tot het uitvoeren van de op te dragen levering (overeenkomstig de bekendmaking van de aanbestedende dienst), oftewel de inschrijving
Full operational lease	Dienstverlening waarbij een ambulance tegen betaling van een periodieke vergoeding gedurende een overeengekomen periode aan Opdrachtgever in gebruik wordt gegeven. De inschrijver heeft zowel het economische als juridische eigendom van het voertuig.
Beheer	Dienstverlening waarbij Leverancier de door opdrachtgever geleasede tegen betaling van een vergoeding (beheerfee) beheert, administratieve werkzaamheden verricht en zorgdraagt voor facturatie richting Opdrachtgever
Beheerfee	Vergoeding voor het uitvoeren van het beheer
Contractbespreking:	De slotbespreking tussen opdrachtgever en inschrijver in de laatste fase van de aanbestedingsprocedure
Raamovereenkomst	Nader te sluiten overeenkomst tussen opdrachtgever en inschrijver waarin de afspraken uit de leasovereenkomst en bijbehorende dienstverlening staan.
Documenten:	De bijlagen en andere stukken, behorende bij het aanbestedingsdocument van de onderhavige opdracht
Gunningsbeslissing:	De beslissing, met welke aanbieder de raamovereenkomst zal worden aangegaan
Kort geding:	Procedure voor de burgerlijke rechter, dan wel een arbitragecommissie met betrekking tot de rechtmatigheid van de gunningsbeslissing
Belanghebbende:	Ieder, die bij de aanbesteding c.q. de aanbestedingsprocedure materiële belangen heeft
Opdrachtgever:	Ambulance Amsterdam BV
Inschrijver:	De Inschrijver met wie de overeenkomst is, c.q. zal worden aangegaan

3. Aanbestedingsvoorwaarden

3.1 Contactgegevens

De aanbestedingsstukken inclusief nota's van inlichtingen zullen worden gepubliceerd en inzichtelijk zijn op TenderNed (www.tenderned.nl). Geïnteresseerden dragen zelf verantwoordelijkheid voor het (tijdig) downloaden van de door Ambulance Amsterdam gepubliceerde informatie.

Het is niet toegestaan om (andere) werknemers van Ambulance Amsterdam te benaderen in het kader van deze aanbesteding. Elke poging om medewerkers te benaderen over deze aanbesteding kan tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure leiden. Gegadigden dienen zich uitsluitend te baseren op informatie die via TenderNed wordt verstrekt.

3.2 Toepasselijke wetgeving

De onderhavige aanbesteding is een openbare Europese aanbestedingsprocedure onder toepassing van EG-Richtlijn 2004/18, geïmplementeerd in Nederlandse wetgeving via de Aanbestedingswet. "Openbare" procedure houdt in dat elk gegadigd bedrijf direct een offerte kan indienen. Er zijn echter wel selectiecriteria en minimumeisen van toepassing. Zie hoofdstuk 4 voor details.

Op deze aanbestedingsprocedure is het Nederlands recht van toepassing.

3.3 Rechtsbescherming

Voorkomende geschillen tussen de opdrachtgever, Ambulance Amsterdam, en inschrijver(s) worden beslecht door de Nederlandse rechter. Deelnemers moeten hiertoe binnen een termijn van 20 kalenderdagen gerekend vanaf de datum van bekendmaking van de voorlopige uitslag van de aanbestedingsprocedure hun kort geding aanhangig maken bij de voorzieningenrechter. Bevoegd is de rechtbank te Amsterdam, Parnassusweg 220, 1076 AV AMSTERDAM, algemeen tel.nr. 020-541 2111.

In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u tevens verzocht om via TenderNed de melding te maken van dagvaarding.

NB. De vermelde termijn van 20 kalenderdagen geldt uitdrukkelijk als een vervaltermijn.

Naast een rechtsgang is het tevens mogelijk een klacht in te dienen bij de commissie van aanbestedingsexperts (www.commissievanaanbestedingsexperts.nl), ingesteld bij de Aanbestedingswet. Voor meer informatie over deze klachtenprocedure: zie de genoemde website.

3.4 Indiening inschrijvingen

De uiterste termijn voor het indienen van de inschrijvingen is vermeld in de planning, zie hoofdstuk 1.5. Aanbiedingen die na dit tijdstip worden ontvangen, worden van deelneming, verdere beoordeling en gunning uitgesloten.

De inschrijving dient te worden geüpload op TenderNed.

1. Inschrijvingen per post of e-mail worden niet geaccepteerd.
2. Het risico van vertraging bij het uploaden is voor de inschrijver.

3. De elektronische vorm van de inschrijving dient in Word/Excel- of PDF-formaat te worden aangeleverd. NB: Indien pdf's worden toegepast, dan dienen dit pdf's te zijn die doorzoekbaar zijn.
4. De bevoegdheid om de inschrijving te tekenen dient bij gunning aangetoond te worden. Dit kan door te verwijzen naar een bij gunning te overleggen uittreksel van de Kamer van Koophandel waaruit deze bevoegdheid blijkt, dan wel dat uittreksel in combinatie met een schriftelijke machtiging, of een vergelijkbaar bewijsdocument.
5. De taal waarin de inschrijving is opgesteld en waarin alle correspondentie en informatie-uitwisseling plaatsvindt, is de Nederlandse taal.

Storingen worden door TenderNed vermeld op de homepage van TenderNed en/of via Twitter. Indien een storing bij TenderNed het inschrijven mogelijk gaat belemmeren zal Ambulance Amsterdam trachten het indieningstijdstip in de tijd vooruit te verplaatsen en de gegadigden hierover te informeren.

Indien het ten gevolge van een op TenderNed en/of Twitter bevestigde storing bij TenderNed niet mogelijk is uw Inschrijving tijdig in de kluis te plaatsen, is het toegestaan dat u in de laatste 60 minuten tot aan de fatale termijn uw Inschrijving indient via het mailadres jmatena@ambulanceamsterdam.nl.

3.5 Stellen van vragen

Deze aanbestedingsdocumenten (inclusief de bijlagen) zijn met zorgvuldigheid opgesteld. Mocht u echter constateren dat het document of de gevolgde procedure onvolkomenheden, tegenstrijdigheden of gebreken bevat, dan bent u gehouden hiervan onverwijld melding te doen aan Ambulance Amsterdam, een en ander te corrigeren of bij te stellen via een rectificatie. Dit kan door het stellen van een vraag via TenderNed, of via de berichtenmodule van TenderNed.

Na de uiterste termijn voor het indienen van vragen (zie planning, hoofdstuk 1.5) kunt u geen beroep meer doen op onvolkomenheden, tegenstrijdigheden, gebreken of bepalingen in dit bestek (inclusief bijlagen) die mogelijk in strijd zijn met de Aanbestedingswet. U dient hier derhalve tijdig aandacht aan te besteden en u zo nodig te laten adviseren.

Indien u meent dat een reactie van Ambulance Amsterdam op de door u gemaakte opmerkingen incorrect is dient u dit eveneens onverwijld te melden en desgewenst – tenzij anders met de opdrachtgever is overeengekomen – terstond een kortgeding procedure aan te spannen.

Indien u op enigerlei wijze belemmeringen ziet of juist mogelijkheden tot verbetering, dan dient u deze onmiddellijk onder de aandacht te brengen van de opdrachtgever, via de procedure voor het stellen van vragen als beschreven in deze paragraaf.

Vragen of verzoeken tot nadere inlichtingen kunnen **uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed** ingediend worden.

De gestelde (geanonimiseerde) vragen worden zo spoedig mogelijk beantwoord en de met de antwoorden vervat in een nota van inlichtingen, die via TenderNed zal worden gepubliceerd.

3.6 Mededinging

Eén maal aanmelden

Een inschrijver mag zich slechts één maal inschrijven, hetzij zelfstandig, hetzij in combinatie.

Concernverhoudingen

Van één concern kunnen meerdere dochterondernemingen en/of werkmaatschappijen afzonderlijk inschrijven. Indien Ambulance Amsterdam het vermoeden heeft dat deze inschrijvers elkaars gedrag beïnvloeden, kan Ambulance Amsterdam van deze inschrijvers eisen dat zij aantonen dat de afhankelijkheidsrelatie hun gedrag in het kader van de aanbestedingsprocedure niet heeft beïnvloed. Indien zij hier niet in slagen, zal Ambulance Amsterdam hen in beginsel uitsluiten van de aanbesteding.

Samenwerkingsverbanden

Meerdere gegadigden kunnen gezamenlijk inschrijven als samenwerkingsverband (combinatie). Na inschrijving is het niet meer toegestaan de samenstelling van de combinatie te wijzigen. Voor samenwerkingsverbanden gelden geen nadere voorwaarden; zij worden behandeld als één inschrijver. De combinatie dient als geheel te voldoen aan de criteria als vermeld in deze leidraad. Wel dient elke afzonderlijke combinant een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in te vullen.

Onderaanneming

Gegadigden die zich niet zelfstandig kunnen kwalificeren, kunnen een beroep doen op derden voor de vereiste financiële en economische draagkracht en de technische bekwaamheid. Na inschrijving is het niet meer toegestaan zonder uitdrukkelijke toestemming van Ambulance Amsterdam om van onderaannemer te wijzigen of geheel van onderaanneming af te zien.

In geval van een beroep op derden dient dit in het UEA te worden aangegeven. Tevens dient een ingevulde en door beide partijen rechtsgeldig ondertekende middelenverklaring te worden geüpload.

NB. Bij inschakeling van meerdere onderaannemers dient de middelenverklaring voor elke onderaannemer ingevuld te worden.

3.7 Overige voorwaarden

1. Als bijlage is een conceptovereenkomst toegevoegd onder toepassing van de ARIV. Indien de inschrijver bepaalde delen van de tekst aangepast zou willen zien en wil nagaan in hoeverre dat voor de Ambulance Amsterdam acceptabel is, dan kan de inschrijver deze tijdens de gegeven termijn indienen als vraag door middel van volledig uitgewerkte tekstvoorstellen. Indien en voor zover dergelijke vragen worden gesteld, dan zal de Ambulance Amsterdam uiterlijk bij de laatst voorziene nota van inlichtingen een gewijzigde versie van de overeenkomst bijvoegen, waarin alle geaccepteerde voorstellen zijn verwerkt.
2. De opdracht is niet verdeeld in percelen. Inschrijving is uitsluitend mogelijk voor de gehele opdracht. Reden voor het niet verder verdelen van de opdracht in percelen is dat het om technisch/functionele redenen noodzakelijk is dat de verantwoordelijkheid voor de gevraagde kwaliteit en functionaliteit bij één leverancier wordt belegd.
3. Inschrijvingen die onvolledig of onduidelijk zijn kunnen worden geweigerd.
4. Inschrijvingen die niet voldoen aan de voorschriften uit dit hoofdstuk 3 worden aangemerkt als 'in ernstige mate niet voldoende aan het gevraagde' en om die reden terzijde worden gelegd.
5. De uitgebrachte inschrijvingen dienen een geldigheid van minimaal 6 maanden te hebben, gerekend vanaf de uiterste inleverdatum. Tijdens deze periode hebben zij het karakter van een onherroepelijk aanbod.
6. De opdrachtgever kiest ervoor tijdens de inschrijvingfase het contact met de inschrijver te laten verlopen via Tendersnet of een door de inschrijver aangewezen contactpersoon of diens plaatsvervanger.

7. De conceptovereenkomst voor de onderhavige opdracht is onderdeel van de offerteaanvraag. Door inschrijving accepteert u de contractvoorwaarden van Ambulance Amsterdam ; zie ook punt 1 hierboven.
8. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van de inschrijver, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing en worden nadrukkelijk van de hand gewezen.
nb. Als in de inschrijving vermelding is van de toepasselijkheid van eigen voorwaarden van inschrijver op het standaard briefpapier, dan zal dit worden opgevat als een kennelijke vergissing en als zodanig worden geverifieerd bij inschrijver in kwestie.
9. Middels het doen van inschrijving verklaren inschrijvers zich onvoorwaardelijk akkoord met het bepaalde in de aanbestedingsdocumenten, op straffe van ongeldigheidsverklaring van de inschrijving, voor zover de aanbestedingsdocumenten op het moment van inschrijving door Ambulance Amsterdam aan de deelnemers van de aanbestedingsprocedure beschikbaar gesteld waren.
10. Door het accepteren van een opdracht verplicht de inschrijver zich om aan de gevraagde levering en uitvoering van bijbehorende diensten gesteld in deze gunningsleidraad te voldoen, inclusief de daarin gestelde specificaties. Hierbij zal altijd sprake zijn van een resultaatsverplichting bij de inschrijver om de door Ambulance Amsterdam gevraagde functionaliteit te realiseren.
11. Aan het inschrijven op deze aanbesteding kan door de inschrijver geen enkel recht worden ontleend. De bijgevoegde conceptovereenkomst is in dit stadium nadrukkelijk nog geen aanbod/aanbieding tot het aangaan van (een) overeenkomst(en).
12. Het niet voldoende inspelen op of foutief interpreteren van de door Ambulance Amsterdam aangereikte informatie kan nooit aanleiding zijn tot vertraging van de aanbesteding of verrekening van kosten.
13. De inschrijver dient volledige geheimhouding te betrachten naar derden met betrekking tot informatie die betrekking heeft op deze gunningsleidraad. De gedurende deze aanbesteding verkregen informatie mag uitsluitend ten behoeve van de realisatie van het uitbrengen van een inschrijving naar aanleiding van deze aanbesteding worden gebruikt. Indien Ambulance Amsterdam gegronde redenen heeft om hieraan te twijfelen, leidt dit tot diskwalificatie van de inschrijver, dit ter exclusieve beoordeling van Ambulance Amsterdam.
14. De ingediende inschrijving is onherroepelijk en zonder voorbehoud en de ingediende inschrijving mag niet strijdig zijn met de Nederlandse wet- en regelgeving.
15. Het indienen van varianten wordt niet geaccepteerd.
16. Het auteursrecht op dit bestek en de bijbehorende bijlagen berust bij Ambulance Amsterdam.
17. Aan de offerte zijn voor Ambulance Amsterdam geen kosten verbonden, ook niet in het geval wordt besloten om niet tot gunning over te gaan. In de precontractuele fase draagt u uw eigen kosten. Zolang er geen volledige overeenstemming is bereikt en geen schriftelijke, door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen sprake van enige gebondenheid van Ambulance Amsterdam. In dat geval is er ook geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade dan ook.
18. Ambulance Amsterdam behoudt zich het recht voor te allen tijde de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te stoppen of op te schorten, zonder dat daartoe een verplichting ontstaat jegens de gegadigden of inschrijvers tot vergoeding van de kosten die zij gemaakt hebben om deel te nemen aan de onderhavige aanbestedingsprocedure.
19. Ambulance Amsterdam behoudt zich het recht voor om de overeenkomst met de begunstigde inschrijver met onmiddellijke ingang te beëindigen als een daartoe bevoegde rechter het gunningsbesluit als onrechtmatig kwalificeert.

4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In dit hoofdstuk treft u de voorwaarden voor deelneming aan, waaraan inschrijvers moeten voldoen willen zij mee kunnen dingen naar de opdracht.

4.1 Uitsluitingsgronden

Dwingende uitsluitingsgronden

Op grond van de Aanbestedingswet worden inschrijvers die bij een onherroepelijk vonnis of arrest veroordeeld zijn voor zware vormen van economische criminaliteit uitgesloten van deelname van de aanbesteding (zie het apart toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA). Om dwingende redenen van algemeen belang kan de aanbestedende dienst afzien van uitsluiting. In geval van combinatievorming hebben deze uitsluitingsgronden betrekking op de afzonderlijke combinanten.

Facultatieve uitsluitingsgronden

Op grond van de Aanbestedingswet kan Ambulance Amsterdam inschrijvers uitsluiten die verkeren in één van de omstandigheden zoals genoemd in het UEA, hoofdstuk 3. In geval van combinatievorming hebben deze uitsluitingsgronden betrekking op de afzonderlijke combinanten.

Ambulance Amsterdam neemt bij inschrijving in eerste aanleg genoegen met het ingevulde UEA. Inschrijvers, dan wel combinatie van inschrijvers, geven daardoor aan dat de bovenstaande uitsluitingsgronden niet van toepassing zijn. In deze verklaring geven ze tevens aan in staat en bereid te zijn om na een eerste verzoek daartoe van Ambulance Amsterdam passende bewijsmiddelen te overleggen ter verifiëring van het UEA. In beginsel zal dit alleen worden gevraagd van het bedrijf aan wie Ambulance Amsterdam het voornemen tot gunning heeft.

De gevraagde bewijsmiddelen zijn:

- een Gedragsverklaring Aanbesteden, niet ouder dan 2 jaar; aan te vragen bij Dienst Justis: <http://www.justis.nl/producten/gva/>.
- een bewijs van inschrijving in het beroeps- en/of handelsregister, niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf datum indiening offerte, en
- een verklaring van de belastingdienst dat u aan de wettelijke bepalingen voor betaling van sociale zekerheidspremies en belastingen heeft voldaan.

NB: Een toelichting op de wettelijk verplichte UEA kunt u vinden middels deze link:

http://www.pianoo.nl/sites/default/files/documents/documents/toelichtingeigenverklaringvoor_aanbestedingsproceduresvanaanbestedendediensten.pdf

4.2 Inschrijving beroeps- en/of handelsregister

Inschrijvers dienen conform de regels van de lidstaat waar zij gevestigd zijn, ingeschreven te staan in een beroeps- en handelsregister. Daartoe dienen inschrijvers in het UEA het nummer van inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel (Nederland) of een vergelijkbaar register in het land van vestiging te verstrekken.

Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van de inschrijver die blijkt uit het Handelsregister dan wel een overeenkomstig register in het land van vestiging, niet ouder dan 6 maanden gerekend vanaf datum indiening offerte, vertegenwoordigingsbevoegd is. Het uittreksel uit het Handelsregister kan worden geüpload op Tendered.

4.3 Geschiktheidseisen

Er worden minimumeisen aan de financiële en economische draagkracht gesteld. Tevens worden er minimumeisen aan de technische- en beroepsbekwaamheid gesteld.

4.3.1 Financiële en economische draagkracht

F.1 Passend bewijs van verzekering

Gegadigde dient te beschikken over de volgende voorziening:

- a. Een verzekering voor wettelijke- en bedrijfsaansprakelijkheid (dekking of voorziening minimaal 1 miljoen Euro per geval)

F.2 Balansen en balansuittreksels

Als tweede minimumeis voor de financieel-economische draagkracht geldt dat inschrijver in staat dient te zijn aan de hand van balansen en/of balansuittreksels van de afgelopen drie boekjaren, voor zover inschrijver in de lidstaat waar hij of zij gevestigd is verplicht is deze te publiceren, aan te tonen een gezonde onderneming met voldoende continuïteit te zijn. De voorwaarden waaraan de balansen en balansuittreksels minimaal moeten voldoen zijn:

- Indien u controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het UEA dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf bevat met negatieve continuïteits-verwachtingen. Ambulance Amsterdam kan bij gunning vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening.
- Indien u niet controleplichtig bent, verklaart u door ondertekening van het UEA dat de financiële en economische draagkracht van uw onderneming zodanig is dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de opdracht, niet in gevaar komt.

Inschrijvers moeten voldoen aan beide bovenstaande minimumeisen (F1 en F2) op straffe van uitsluiting. Wanneer een inschrijver om gegronde redenen niet in staat is de door de aanbestedende dienst gevraagde bewijsmiddelen over te leggen, kan hij zijn economische en financiële draagkracht aantonen met andere bescheiden die Ambulance Amsterdam geschikt acht.

Eigen verklaring: UEA

Ambulance Amsterdam neemt in eerste aanleg genoegen met het ingevulde UEA waarin inschrijvers (of een combinatie daarvan) aangeven dat zij voldoen aan de gestelde minimumeisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht. In deze verklaring geven inschrijvers aan in staat en bereid te zijn om na een eerste verzoek daartoe van Ambulance Amsterdam de hierboven genoemde bewijsmiddelen te overleggen ter verifiëring van het UEA. In beginsel zal dit alleen worden gevraagd van het bedrijf aan wie Ambulance Amsterdam het voornemen tot gunning heeft. De gevraagde bewijsdocumenten zijn:

- de hierboven gevraagde passende bewijzen van verzekering
- de bij F2 gevraagde accountantsverklaring/ jaarrekening dan wel jaarverslag/balans van het meest recente vastgestelde boekjaar.

4.3.2 Technische- en beroepsbekwaamheid

T. 1. Referentieprojecten

Gegadigde dient door referentieprojecten aan te tonen over minimaal onderstaande kerncompetenties te beschikken om de opdracht naar behoren uit te kunnen voeren. Uitsluitend referenties die in de afgelopen 5 jaar zijn uitgevoerd, mogen daarvoor worden opgevoerd. Uitgangspunt hierbij is dat ieder aangevoerd referentieproject alle van de hierna onder M.1 en M.2 genoemde kerncompetenties aantoont.

Wilt u voor elke kerncompetentie een aparte referentie indienen, dan mag dat ook. Concreet betekent dit: het minimum aantal in te dienen referenties is één (wanneer u alle twee de kerncompetenties met één referentie denkt te kunnen aantonen), het maximum twee wanneer u elke kerncompetentie met een aparte referentie aan wilt tonen.

Door middel van referentieprojecten dient u de volgende kerncompetenties aan te tonen:

Kerncompetentie M1: Levering voertuigen

Levering van 50 voertuigen of meer in één opdracht conform een door klant opgesteld pakket van eisen.

Kerncompetentie M2: Onderhoud/beheer

Een efficiënt ingericht proces voor het onderhoud en beheer van minimaal 50 voertuigen waarbij het voertuig zo kort mogelijk buiten dienst mag zijn.

Voor opgave van referentieprojecten kunt u gebruik maken van het gepubliceerde format dat is bijgevoegd op Tendered.

T. 2. Kwaliteitsborging

Gegadigde dient aan te tonen dat het beschikt over een kwaliteitsmanagementsysteem dat voldoet aan de normen van ISO 9001 of gelijkwaardig.

5. Gunningscriteria/Offertevragen

5.1 Pakket van eisen

In het bijgevoegde pakket van eisen zijn de uitgangspunten vermeld om een zo duidelijk mogelijk beeld te geven van de gevraagde diensten die de opdracht vormen. Alle eisen zijn uniek geïdentificeerd en worden als volgt beschreven:

Knock-out-eisen (KO): aan de eisen dient de leverancier onverkort te voldoen en dat dient ook expliciet bevestigd te worden met 'ja'. Niet voldoen (antwoord 'nee') aan deze eis leidt tot de kwalificatie "niet geschikt" en aldus tot uitsluiting van verdere beoordeling van een offerte. Bij deze KO-eisen dient geen beschrijving te worden gevoegd, een korte toelichting is wel mogelijk. Hiervoor kan het gepubliceerde excel document worden gebruikt. Het ingevulde KO eisen blad kan worden geupload op Tendered.

5.2 Knock-out eisen

1. Prijzen

Ingevoerde prijzen zijn realistisch. Onrealistische prijzen zijn:

- Negatieve prijzen
- Prijzen van €0,-
- Prijzen onder de kostprijs
- In de branche ongebruikelijke prijzen

2. Sale & lease back

De inschrijver dient een Sale & lease back- constructie in zijn standaard dienstverleningspakket te hebben

3. Lease componenten

De in de leaseprijs opgenomen componenten zijn:

- Afschrijving (aanschaf casco voertuig en (kasten)ombouw naar ambulance)
- Bestickering (in huisstijl en Nationale striping (NIPV))
- Rente
- Reparatie- en onderhoudskosten (voorschot)
- Bandenvervanging
- Pechhulp verlening
- Verzekering

Niet onder de lease vallen de inbouw van apparatuur zoals:

- Medische apparatuur
- Communicatie apparatuur
- Voertuig data registratie apparatuur

Inbouw, service en beheer van de voornoemde apparatuur maakt geen onderdeel van de aflevering van het voertuig. Communicatie over de inbouw van deze apparatuur verloopt tussen wagenparkbeheerder en leverancier.

Opdrachtgever is vrij om zelfstandig de aanpassingen uit te (laten) voeren die nodig zijn om bovengenoemde apparatuur te bevestigen of te gebruiken.

4. Lease prijs

De lease dient zowel bij de offerte inzet en na eventuele contractaanpassingen gelijk te zijn. Er kunnen geen additionele kostenelementen worden opgevoerd.

5. Kostencalculatie

De inschrijving is op basis van een open kostencalculatie op het onderdeel onderhoud en brandstof. Voor aanschaf (incl. ombouw), pechhulp en verzekering geldt een gesloten kostencalculatie.

6. Leaseperiode en kilometrage

Looptijd van de leaseperiode is 60 maanden (5 jaar) per voertuig. De maximale kilometrage is 300.000 na 60 maanden.

7. BPM

Opdrachtgever is voor het verkrijgen van Ambulances vrijgesteld van BPM. De leaseprijs dienst exclusief BPM te zijn.

8. Bestelproces

Opdrachtgever stelt een pakket van eisen op ten behoeve van het gewenste ambulancevoertuig en (kasten)ombouw. Waarna inschrijver offertes opvraagt in de markt bij door de opdrachtgever geselecteerde ambulancebouwers. Opdrachtgever is te allen tijde vrij om zelf te kiezen het merk, type en bouwer van de ambulancevoertuigen.

9. Levertermijn

Inschrijver en opdrachtgever bepalen bij opstellen van de raamovereenkomst wat gewenste aflevertermijnen van de nieuwe voertuigen zijn. De levering zal gefarceerd plaatsvinden over een periode van 5 jaar.

10. Afleverproces

Opdrachtgever heeft een bestaand proces omtrent het afleveren van inzetklare ambulances. Voordat een ambulance inzetbaar is moeten er door verschillende leveranciers componenten worden ingebouwd. Inschrijver dient haar proces aan te sluiten op het bestaande afleveringsproces van opdrachtgever zoals beschreven in bijlage 1

11. Verzekering

De aangeboden verzekering van de leasemaatschappij is op basis van WA Casco + ongevallen dekking en inzittendenverzekering.

12. Schademelding

De inschrijver dient te beschikken over een centraal meldpunt waar de afdeling wagenpark van inschrijver terecht kan voor vragen en schademeldingen.

In geval van schade overkomen aan of veroorzaakt door het voertuig is de opdrachtgever verplicht inschrijver hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen en een ingevuld 'Europees Schade Formulier' op te sturen naar inschrijver.

13. Tankpas

Inschrijver stelt tankpassen op voertuignummer/kenteken beschikbaar waarmee bij elk tankstation in Nederland getankt kan worden. Op verzoek van opdrachtgever kunnen bestedingslimieten en brandstofsoorten worden aangepast. Daarnaast moet de mogelijkheid er zijn om een aantal tankpassen geschikt te maken voor tanken in het buitenland op verzoek van opdrachtgever. En is de pincode te bepalen door de opdrachtgever.

14. Brandstofkosten en informatie

Inschrijver stelt maandelijks een verzamelfactuur op waar minimaal is opgenomen per voertuig:

- Datum en locatie tankbeurt
- Aantal getankte liters
- Soort brandstof
- Aantal kilometers
- Totale kosten tankbeurt
- Totaal kosten maand

De brandstofkosten worden maandelijks afgerekend op basis van het werkelijk gebruik achteraf, er is geen sprake van een maandelijks voorschot. Brandstofkosten die behoren tot het klaarmaken van het voertuig behoren tot de afleverkosten.

15. Pechhulp

In geval van calamiteiten dient opdrachtgever gebruik te kunnen maken van 24-uurs nationale hulpverlening. Bij pech in Nederland dient opdrachtgever ten minste gebruik te kunnen maken van:

- 24-uurs hulpverlening
- Bereikbaarheid via één centraal telefoonnummer
- Wegsleepdienst op elke mogelijke (snel)weg in Nederland
- Hulpverlening binnen verzorgingsgebied ter plaatsen binnen 1 uur
- Zo nodig afslepen naar dichtstbijzijnde dealer
- Vervoer van medewerkers naar dichtstbijzijnde post
- Bergingswerkzaamheden

16. Banden

Op dit moment zijn de voertuigen van opdrachtgever naar tevredenheid uitgerust met Continental Type 4-seasons contact 2. Kwaliteit moet gelijk zijn aan dit type band. De banden worden vervangen als de profieldiepte minder dan 4mm is.

17. Onderhoudslocatie

Opdrachtgever draagt zorg voor het onderhoud regelmatig en tijdig te laten verrichten bij een door inschrijver geselecteerde reparateur. De geselecteerde reparateurs bevinden zich binnen een straal van maximaal 30 kilometer van de originele standplaats van het voertuig. Inschrijver draagt zorg voor het ophalen en terugbrengen van het voertuig naar de standplaats in overleg met de afdeling wagenparkbeheer van opdrachtgever

18. Onderhoudsmelding

De inschrijver dient tijdig melding te doen van naderend onderhoud of periodieke keuring (apk) bij de afdeling wagenparkbeheer van opdrachtgever.

19. Tijdigheid reparaties

Inschrijver is verantwoordelijk voor het tijdig laten uitvoeren van reparaties van eventuele schades in overleg met de afdeling wagenparkbeheer. Inschrijver draagt zorg voor het ophalen en terugbrengen van het voertuig naar de standplaats in overleg met de afdeling wagenparkbeheer van opdrachtgever.

Opdrachtgever dient te allen tijde zelf een noodzakelijk geachte reparatie uit te laten voeren ook al acht inschrijver dit niet noodzakelijk (in het kader van open calculatie)

20. Kleine reparaties

Het is opdrachtgever toegestaan om zeer kleine standaard werkzaamheden zelf uit te voeren om de continuïteit van het wagenpark te waarborgen. Inschrijver en opdrachtgever maken nadere afspraken welke werkzaamheden hieronder vallen.

21. Reparaties aan niet lease componenten

Bij reparaties van onderdelen die buiten de lease vallen zorgt opdrachtgever zelf voor afhandeling hiervan. Hiervan hoeft de opdrachtgever inschrijver niet op de hoogte te stellen.

22. Bekeuringen

De ontvangen boetes worden door de inschrijver ontvangen en betaald. Opdrachtgever zal aan de hand van de ritgegevens beoordelen of de boete terecht is of geseponeerd kan worden. Indien de boete geseponeerd kan worden zal de opdrachtgever dit met onderbouwing kenbaar maken bij inschrijver. Deze zal de kosten verhalen bij CJIB en een creditfactuur sturen naar opdrachtnemer. Alternatieve afhandelingsmethodes voor bekeuringen zijn bespreekbaar na gunning.

23. Kilometergegevens

Opdrachtgever beheert zelf het voertuigvolgsysteem (Webfleet) zonder tussenkomst van de inschrijver. De contacten tussen opdrachtgever en Webfleet verlopen rechtstreeks. De inschrijver dient akkoord te gaan met de inbouw van de noodzakelijke apparatuur voor het gebruik van Webfleet.

De inschrijver zorgt voor een automatische koppeling tussen Webfleet en het eigen managementsysteem zodat de aantallen kilometers opgenomen worden voor een complete dataset per voertuig.

24. Recht van overname

De opdrachtgever heeft na de looptijd van het contract (per voertuig) het eerste recht tot overname van een in te leveren voertuig. Inschrijver zoekt tijdig voor het aflopen van het contract afstemming met afdeling wagenpark of een overname gewenst is.

25. Inleveren voertuigen en opleverstaat

Alle voertuigen die vallen onder de Raamovereenkomst worden door de inschrijver na het einde van de looptijd ingenomen aan de hand van nader te maken afspraken.

Inschrijver gaat akkoord met het feit dat het voertuig ingezet is als ambulance en daarom niet in originele staat kan worden ingeleverd (sporen van in- of opgebouwde apparatuur en gebruik).

Alle later ingebouwde zaken zijn gedemonteerd voor inlevering van het voertuig.

26. Ontstickering

Inschrijver verstrekt opdrachtgever een verklaring dat de Nationale striping (NIPV) is verwijderd en optische- en akoestische signalen buiten werking zijn gesteld alvorens inschrijver het voertuig verkoopt na de leaseperiode. Alleen als het voertuig wordt verkocht aan een andere RAV binnen Nederland vervalt voornoemde regeling.

5.3 Offertevraag 1:Onderhoud wagenpark (regulier onderhoud)

Beschrijf in maximaal drie pagina's A4 de wijze van invulling van de opdracht voor Ambulance Amsterdam aan de hand van het door u aangeboden totaalconcept, voor wat betreft de wijze van omgang met voertuigen van een ambulancedienst waarbij een snelle inzetbaarheid essentieel is. Ga in op:

- Kwaliteit
- Uitplannen proces
- Communicatie plan wagenparkbeheer AA
- Doorlooptijd retour voertuig (inclusief op- breng service)
- Flexibiliteit in keuze voor uitvoerende partij (reparateurs)
- Aantal contractanten voor onderhoud met specificatie van welke partijen binnen de eerder genoemde straal van maximaal 30 kilometer.
- In hoeverre de inschrijver open staat voor nieuwe contractanten voor onderhoud

Gebruik bij beschrijving de relevante KO-eisen zoals beschreven in hoofdstuk 5.2.

5.4 Offertevraag 2: Pech en schade (ad-hoc uitval)

Beschrijf in maximaal drie pagina's A4 de wijze van invulling van de opdracht voor Ambulance Amsterdam aan de hand van het door u aangeboden totaalconcept, voor wat betreft de wijze van omgang van pech en schade van een voertuig bij een ambulancedienst waarbij een snelle inzetbaarheid essentieel is. Ga in op:

- Schade
 - Proces melden en beoordelen schade
 - Doorlooptijd retour voertuig
 - Flexibiliteit in keuze voor uitvoerende partij
 - Omgang schade bij inlevering
 - Omgang bij total-loss voertuig
- Pech/ad hoc onderhoud
 - Proces melden pech
 - Doorlooptijd retour voertuig
 - Flexibiliteit in keuze voor uitvoerende partij

Gebruik bij beschrijving de relevante KO-eisen zoals beschreven in hoofdstuk 5.2.

5.5 Offertevraag 3: Levering en inname ambulancevoertuigen

Beschrijf in maximaal drie pagina's A4 de wijze van invulling van de opdracht voor Ambulance Amsterdam aan de hand van het door u aangeboden totaalconcept, voor wat betreft de wijze van levering van een ambulancevoertuig.

Ga in op:

- Bestel procedure voertuig
- Procedure levering (in combinatie met stroomschema AA, bijlage 1)
- Facturatie en betaling
- Inname voertuig (eisen staat voertuig)

Gebruik bij beschrijving de relevante KO-eisen zoals beschreven in hoofdstuk 5.2.

5.6 Praktijkbeoordeling

Iedere leverancier die aan alle KO-eisen van het pakket van eisen voldoet, krijgt maximaal 2 uur de tijd om op locatie:

- een presentatie van het bedrijf en doelstellingen te geven.
- een demonstratie te geven van de elektronische middelen welke de dienstverlening ondersteunen. Te denken valt aan het klantcontact, beschikbaar stellen van managementinformatie per voertuig en eventuele koppeling met Ultimo (beheer systeem Ambulance Amsterdam)

6. Beoordelingsprocedure

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe uit de inschrijvingen de economische meest voordelige inschrijving geselecteerd wordt.

6.1 Gunnings(sub)criteria

Ambulance Amsterdam kiest voor het gunningscriterium **economisch meest voordelige inschrijving (emvi)**. Daarbij gelden de hierna volgende (sub)criteria/onderdelen.

De verhouding tussen de onderdelen kwaliteit en prijs is: kwaliteit 70% en prijs 30%.

Kwaliteit (70%)

De subonderdelen van het kwaliteitsdeel met bijbehorende weging zijn:

- | | |
|--|-----|
| • Offertevraag 1: Onderhoud wagenpark | 30% |
| • Offertevraag 2: Pech en schade | 30% |
| • Offertevraag 3: Levering en innameambulances | 20% |
| • Praktijkbeoordeling | 20% |

Prijs (30%)

De totaal geoffreerde kostprijs in het document: *'opgaveblad prijzen lease voertuigen'* inclusief BTW. Zonder onderliggende subweging.

Het opgave prijzenblad bestaat uit de onderdelen o.b.v. een voertuigaanschafwaarde €130.000 en een kilometrage van 300.000 op basis van 5 jaar.

Deze onderdelen wegen mee in de P waarde:

- Maandelijkse kosten gesplitst in:
 - Kosten basis voertuig
 - Kosten onderhoud (inschatting, nacalculatorisch)
 - Kosten verzekering
 - Kosten pechhulp
 - Beheerfee

De relatieve verhouding tussen prijs (p waarde) en de andere gunningscriteria (q-waarde) wordt uitgedrukt met behulp van de formule beschreven verderop in dit hoofdstuk. De uitkomst ervan bepaalt de economisch meest voordelige inschrijving.

6.2 Grondslag toekenning cijfers/scores

Als grondslag voor de toekenning van cijfers/scores voor de inhoudelijke beoordeling van de subgunningscriteria onder 'kwaliteit' gelden de volgende algemene uitgangspunten:

Cijfer	Betekenis / motiveringsmogelijkheden
0	Wijze van invulling ontbreekt geheel
1	Wijze van invulling is zeer slecht Wijze van invulling is volstrekt onduidelijk/ontoereikend Wijze van invulling past geheel niet bij de opgave Geen inzicht in wijze van invulling Geen enkele onderbouwing
2	Wijze van invulling is slecht Wijze van invulling is onduidelijk/ontoereikend Vrijwel geen inzicht in de wijze van invulling Onderbouwing uitermate mager
3	Wijze van invulling is zeer onvoldoende Wijze van invulling past maar ten dele bij de vraag Wijze van invulling wel aanwezig maar gebrekkig of slecht, niet doordacht Onderbouwing te mager
4	Onvoldoende; Er ontbreken 2 of meer relevante onderdelen in het antwoord Wijze van invulling onvoldoende, en/of onvoldoende doordacht Onderbouwing matig en/of bepaald niet overtuigend
5	Twijfelachtig; Er ontbreekt 1 relevant onderdeel in de wijze van invulling Wijze van invulling niet overtuigend en/of doordacht Onderbouwing te algemeen, en/of niet erg overtuigend
6	Voldoende; er ontbreken alleen minder significante punten Wijze van invulling niet meer dan redelijk en/of voldoende overtuigend Onderbouwing voldoende, en/of voldoende overtuigend.
7	Ruim voldoende; Wijze van invulling past volledig bij de opgave wijze van invulling voldoende en voldoende overtuigend; Onderbouwing prima, en/of voldoende overtuigend
8	Goed; Wijze van invulling geeft veel inzicht Wijze van invulling goed en ook overtuigend Wijze van invulling is goed doordacht en/of bevat creatieve/innovatieve elementen Onderbouwing degelijk, en overtuigend
9	Zeer goed Wijze van invulling geeft uitgebreid inzicht in gevraagde Wijze van invulling uitstekend en/of zeer overtuigend en/of innovatief, en/of zeer doordacht Onderbouwing uitermate degelijk en zeer overtuigend
10	Uitmuntend Voortreffelijke wijze van invulling, en/of zeer overtuigend, en/of uitermate goed doordacht Onderbouwing perfect

6.3 Beoordelingsmethodiek

De beoordelingscommissie maakt een afweging aan de hand van onderdelen in de beantwoording die positief en negatief zijn en bepaalt zo, op grond van de hierboven beschreven grondslag, zijn oordeel.

De beoordelingscommissie scoort de verschillende kwaliteitsonderdelen op basis van de hierboven beschreven methodiek (zie 6.2). In eerste instantie kennen de leden van de beoordelingscommissie individueel voorlopige cijfers toe. Deze worden vervolgens plenair doorgesproken, waarna bij consensus een definitief eindcijfer wordt vastgesteld en doorgerekend naar een gemiddeld eindcijfer per (kwaliteits) onderdeel; dit eindcijfer wordt gemotiveerd. De eindcijfers worden vermenigvuldigd met de van toepassing zijnde (sub)weging als vermeld in 6.1, en dit leidt tot de voorlopige totaaleindscore van een inschrijver op kwaliteit.

A. Wijze van beoordeling onderdeel (het pakket van eisen)

Het pakket van eisen zoals beschreven in hoofdstuk 5.1 kent KO eisen (5.2). Bij een 'nee' op een KO-eis wordt de desbetreffende offerte ter zijde geschoven.

B. Wijze van beoordeling onderdeel Offertevraag 1: Onderhoud wagenpark

Offertevraag 1 kent meerdere subonderdelen; aan de hand van de beschrijving van al deze onderdelen komt er een algemeen beeld naar voren. Dit wordt conform bovengenoemde grondslag beoordeeld met een cijfer.

C. Wijze van beoordeling onderdeel Offertevraag 2: Pech en schade

Offertevraag 2 kent meerdere subonderdelen; aan de hand van de beschrijving van al deze onderdelen komt er een algemeen beeld naar voren. Dit wordt conform bovengenoemde grondslag beoordeeld met een cijfer.

D. Wijze van beoordeling onderdeel Offertevraag 3: levering ambulancevoertuig

Offertevraag 3 kent meerdere subonderdelen; aan de hand van de beschrijving van al deze onderdelen komt er een algemeen beeld naar voren. Dit wordt conform bovengenoemde grondslag beoordeeld met een cijfer.

E. Wijze van beoordeling onderdeel Praktijkbeoordeling

Onderdeel praktijkbeoordeling kent één onderdeel. Dit zal door de beoordelingscommissie, conform bovengenoemde grondslag, beoordeeld worden met een cijfer.

F. Beoordeling gunnings(sub)criterium "Prijs"

Medebepalend voor de offertevergelijking is de kostenopgave. De prijs wordt niet op zich beoordeeld, maar wordt op de hierna beschreven wijze verwerkt in een prijs/kwaliteitsverhouding.

G. Berekening economisch meest voordelige inschrijving

Ter vaststelling van de economisch meest voordelige aanbidding wordt eerst de score "Q" bepaald voor de gunningscriteria onder "kwaliteit" (op de eerder genoemde wijze). De opgegeven inschrijfsom zoals hiervoor beschreven, wordt vergeleken met de eerder bepaalde gewogen kwaliteitscore Q.

Hiervoor wordt de volgende formule gehanteerd:

$$F = (P^{0,3}) / (Q^{0,7})$$

Daarbij gelden de volgende definities:

F = totaalscore

Q = kwaliteitscore

P = totaalprijs

In de gehanteerde machtsfactor (P tot de macht 0,30, resp. Q tot de macht 0,70) komt de gekozen verhouding tussen kwaliteit en prijs (70% resp. 30%) tot uitdrukking. De aanbieder met de laagste F-score komt voor gunning in aanmerking.

6.4 Stuurgroep en Beoordelingscommissie

Samenstelling

De projectgroep adviseert de Directie over de (voorlopige) gunning aan één van de aanbieders. De Directie neemt het formele voorlopige gunningsbesluit. De projectgroep is qua functies als volgt samengesteld ¹.

Projectgroep achtergrond / expertise
Manager Expertisecentrum/facilitair
Manager financiën en control
Teammanager facilitair
Wagenparkbeheerder

Het is niet toegestaan om contact te zoeken met de leden van deze groepen of commissies over de aanbesteding. Ieder contact of poging tot contact, zal worden geïnterpreteerd als (poging tot) beïnvloeding van de uitkomst en zal in beginsel tot uitsluiting leiden.

De beoordelingscommissie wordt verder ondersteund door: ²

6.5 (Voorlopige) gunning

De projectgroep adviseert formeel de Directie. Daarna doet de projectgroep een uitspraak richting leveranciers via Tendered. Alle inschrijvers worden op de hoogte gesteld van deze voorlopige beslissing. Indien afgewezen inschrijvers het niet eens zijn met het gunningsvoornemen, kunnen zij met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 3.3 van deze leidraad binnen 20 kalenderdagen een kort geding aanspannen tegen het gunningsvoornemen of een klacht indienen. Na het verstrijken van de bezwaartermijn wordt de voorlopige gunningsbeslissing definitief. Mocht er binnen de bezwaartermijn een kort geding aangespannen worden, dan wordt het gunningsvoornemen pas definitief nadat de rechter uitspraak gedaan heeft en de vordering van eiser(s) afgewezen is.

Inschrijvers die een toelichting op het gemotiveerde gunningsvoornemen wensen, dan wel op de aan hun inschrijving toegekende scores, kunnen zich binnen de hiervoor genoemde termijn van 20 kalenderdagen per e-mail tot de contactpersoon van de aanbesteding (zie 3.1) wenden met een verzoek tot nadere toelichting. Er zijn hiervoor al data gereserveerd, zie hoofdstuk 1.7 planning. Gelieve met deze data rekening te houden.

Bijlage 1: Stroomschema afleveringsproces

