

User Story Projecten

Projectmatig kunnen werken binnen de Oplossing is van groot belang voor waterschap Vallei en Veluwe. Momenteel gebeurt dit versnipperd over verschillende applicaties waardoor samenwerken, (juist) opslaan en terugvinden van documenten bemoeilijkt worden. Dit ziet de organisatie als een knelpunt. De belangrijkste van deze applicaties is Microsoft 365. Opslag van documenten vindt dan plaats in SharePoint en communicatie verloopt over Teams. De nieuwe Oplossing moet het mogelijk maken dat de knelpunten nu, de pluspunten worden van straks.

In de ideale situatie is er een naadloze integratie tussen projectmatig werken en zaakgericht werken. *Het systeem ondersteunt dit.* Deze integratie maakt het mogelijk om via Teams / Office365 gezamenlijk te werken en de relatie te leggen met het zaakstelsel en de zaken die horen bij projecten. Bij voorkeur zonder dat de eindgebruiker hiervoor veel *handelingen* moet verrichten en de *archivering en het versiebeheer* is geborgd in het zaakstelsel.

Waterschap Vallei en Veluwe vindt het belangrijk om de mogelijkheid te hebben om *samen te kunnen werken aan documenten* met zowel in- als externen. Het *gelijktijdig bewerken* van documenten is hierbij noodzakelijk. Dit kunnen zowel documenten zijn die gecreëerd wordt in het projectdossier als documenten die gecreëerd wordt door andere afdelingen t.b.v. het project. De veiligheid bij het delen van bestanden is geborgd. Externen krijgen alleen documenten te zien waarvoor ze zijn geautoriseerd.

De opslag van documenten is voor de eindgebruiker *eenvoudig* en documenten zijn *meervoudig* te gebruiken (enkelvoudig opslaan, meervoudig gebruik) in eventueel andere zaken. De opslag vindt plaats in het zaakstelsel om zo de archivering te kunnen doen.

Ook moet de Oplossing in staat zijn om een projectdossier op te bouwen volgens een aantal vaste *structuren* waardoor uniformiteit en structuur geboden wordt. *Zoeken* naar documenten *binnen het projectdossier en daarbuiten* is een laatste belangrijk punt voor waterschap Vallei en Veluwe. De samenhang van zaken die bij hetzelfde project horen is inzichtelijk, bij voorkeur met een projectnummer dat is toe te kennen door de behandelaar.

Waterschap Vallei en Veluwe wil graag dat de projectdossiers compleet, actueel en openbaar zijn waardoor een reconstructie van zaken en besluiten mogelijk is en blijft voor nu en in de toekomst.

User story 1: Als gebruiker wil ik een projectdossier kunnen opbouwen in het systeem, met vaste (mappen)structuur, metadata en standaard-documenten (een project kan meerdere jaren duren en kan bestaan uit verschillende fases of onderdelen, bijvoorbeeld een bouw van de rioolzuivering, het opzetten van het plan daarvoor, een aanbesteding etc).

User story 2: Als lid van een projectgroep wil ik gedurende het project documenten/informatie bij de juiste zaak en zaaktype gearchiveerd hebben.

User story 3: Als gebruiker wil ik alle versies van de projectdocumenten automatisch kunnen opslaan en terugzien om het proces te kunnen volgen en te herleiden.

User story 4: Als gebruiker wil ik de mogelijkheid van (gemakkelijke registratie t.b.v. herleidbaarheid en transparantie (d.w.z. ook registreren wat we niet doen, zodat we dit later nog kunnen achterhalen)

User story 5: Als gebruiker wil ik de hiërarchische structuur kunnen vastleggen en tonen op een door mij in te stellen manier.

User story 6: Als gebruiker, behandelaar of KCC-medewerker wil ik correspondentie per email, brief of aantekening van telefoongesprek snel kunnen toevoegen aan het project, herleidbaar naar melder.

User story 7: Als gebruiker hoef ik niet alle documenten terug te zien in het projectdossier. We hebben ook een samenwerkingsomgeving (Teams) en ambities om te groeien in de manier waarop we werken met documenten (zie plateaus en geef aan per plateau hoe dit werkt).

User story 8: Als gebruiker wil ik documenten/informatie kunnen delen en mee kunnen samenwerken met internen en externen op basis van autorisatie, rollen en verantwoordelijkheden.

User story 9: Als gebruiker wil ik inzage hebben in alle documenten/informatie en zaken die samenhangen met een project en belangen/ inbreng van stakeholders.

User story 10: Als gebruiker wil ik bij een Woo verzoek alle informatie/documenten en versies kunnen terugzien en opzoeken die vanuit de participatie (transparant en herleidbaar/verantwoording) zijn ingebracht. Informatie moet geanonimiseerd kunnen worden (o.a. vanuit AVG).

User story 11: Als gebruiker wil ik inzage in de meldingen openbare ruimte m.b.t. het project (met mogelijkheid om deze meldingen aan het projectdossier te relateren)

User story 12: Als gebruiker wil ik de relatie kunnen leggen tussen diverse dossiers en zaken.

User story 13: Als gebruiker wil ik ook de projectdocumenten aan een gerelateerde zaak (in bijvoorbeeld het geval van subsidies, aanbesteding, inkoop) kunnen toevoegen naast het projectdossier.

User story 14: Als gebruiker wil ik documenten in een inkoop- en aanbestedingsdossier kunnen opslaan met behoud van de eigen structuur.

User story 15: Als gebruiker wil ik relevante historie/ ervaringen met belanghebbenden/ stakeholders terug kunnen vinden.

User story 16: Als gebruiker wil ik inzage in het aantal meldingen binnen de projectomgeving, gespecificeerd naar aard, locatie, melder en behandelaar.

User story 17: Als gebruiker wil ik kunnen sorteren op filter/functie. Bijv. geografisch informatie kunnen ontsluiten/sorteren, of op type klachten/meldingen/participatie selecteren.

User story 18: Als gebruiker wil ik ruimte geven aan actieve meedenkers en hun wijze van participeren. De reacties van de meedenkers die reageren via participatiemodule of via projectmailboxes, wil ik zelf en automatisch kunnen registreren aan de juiste zaak.

Voor de beantwoording van deze vraag geldt een maximum van 4 pagina's exclusief screenshots.