



Rijksvastgoedbedrijf
*Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties*

25248 | Ontwerp nieuwbouw boekenmagazijn Koninklijke Bibliotheek - Perceel 1: architectuur

ABAA DNR 2011 – Basisovereenkomst voor architecten- en ingenieursdiensten

Versie	1.0
Datum	3 november 2021
Status	Concept

Colofon

Versie 1.0

Contactpersoon ir. L.E. Viergever

M [telefoonnummer]

[...][@Rijksoverheid.nl](mailto:[...]@Rijksoverheid.nl)
Rijksvastgoedbedrijf
Directie Transacties & Projecten
Afdeling Projecten 2
Korte Voorhout 7
Postbus 16169
2500 BD, Den Haag

Inhoud

Deel I: Overeenkomst	1
<i>Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema</i>	2
<i>Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden</i>	2
<i>Artikel 3 Opdrachtdocumenten</i>	2
<i>Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen</i>	2
<i>Artikel 5 Vertegenwoordiging</i>	3
<i>Artikel 6 Advieskosten</i>	3
<i>Artikel 7 Herzieningsclausule</i>	3
<i>Artikel 8 Taakstellend budget</i>	4
<i>Artikel 9 Overleg en informatieoverdracht</i>	4
<i>Artikel 10 Samenwerking met derden-adviseurs</i>	4
<i>Artikel 11 Wet arbeid vreemdelingen</i>	4
<i>Artikel 12 Wet aanpak schijnconstructies</i>	5
<i>Artikel 13 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten</i>	5
<i>Artikel 14 Slotbepalingen</i>	5
Deel II: Bijlagen	6
Bijlage afwijkende bepalingen Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs	7

DEEL I: OVEREENKOMST

Partijen:

De Staat der Nederlanden, Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties waarvan de zetel is gevestigd te 's-Gravenhage,
hierna te noemen: de opdrachtgever,

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de projectmanager van directie Transacties & Projecten van het Rijksvastgoedbedrijf, de heer R.L. van Rossum,

en

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS],
hierna te noemen: de adviseur,

ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw [NAAM],

Komen het volgende overeen:

Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema

1. De opdrachtgever draagt hierbij aan de adviseur op, en de adviseur aanvaardt deze opdracht, ten behoeve van het project "25248 | Nieuwbouw boekenmagazijn Koninklijke Bibliotheek" de volgende werkzaamheden; het realiseren van een architectonisch ontwerp, en bijdragen aan het integraal ontwerp, voor een nieuwbouw boekenmagazijn incl. landschapsinrichting voor de Koninklijke Bibliotheek te Midden-Delftland, nader omschreven in de bijlagen bij deze overeenkomst.
2. Het architectonisch voorontwerp dient uiterlijk 30 juni 2022 te worden opgeleverd. De uitvoering van de adviesopdracht loopt tot en met uiterlijk 30 juni 2026.
3. De fasering van de uitvoering van de werkzaamheden vindt plaats volgens het in de opdrachtomschrijving (bijlage bij deze overeenkomst) in artikel 2.4 opgenomen tijdschema.

Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden

1. De volgende voorwaarden zijn van toepassing op de opdracht:
 - a) De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 (hierna te noemen: "DNR 2011"), en
 - b) De Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (hierna te noemen "ABAA DNR 2011").
2. Algemene voorwaarden van de adviseur zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

Artikel 3 Opdrachtdocumenten

1. De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien:
 - a) De basisovereenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces-verbalen van aanwijzing;
 - b) Het functioneel en technisch programma van eisen, 31 oktober 2021;
 - c) De volgende bijlagen:
 1. Opdrachtomschrijving, 3 november 2021;
 2. Kruisjeslijst STB 2014, 17 juli 2021;
 3. Ruimtelijk ambitiedocument KB boekenmagazijn, 7 juli 2021;
 4. Beeldkwaliteitsplan Harnaschpolder, 12 maart 2015;
 - d) De DNR 2011;
 - e) De ABAA DNR 2011;
 - f) De Aanbieding van de adviseur.
2. Indien opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de opdracht voortvloeit, de volgende rangorde:
 - a) De basisovereenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces-verbalen van aanwijzing;
 - b) Het functioneel en technisch programma van eisen;
 - c) De in lid 1 sub c (volgordelijk) genoemde bijlagen;
 - d) De ABAA DNR 2011;
 - e) De DNR 2011;
 - f) De Aanbieding van de adviseur.

Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen

1. Naast het programma van eisen stelt de opdrachtgever de volgende aanvullende (achtergrond)informatie ter beschikking aan de adviseur:
 - a) Schetsontwerp KB boekenmagazijn Ralog, 2 april 2019.
2. De opdrachtgever stelt aan de adviseur geen goederen ter beschikking.

Artikel 5 Vertegenwoordiging

1. De opdrachtgever wijst met betrekking tot de opdracht ir. L.E. Viergever aan om hem jegens de adviseur te vertegenwoordigen.
2. De adviseur wijst met betrekking tot de opdracht [NAAM] aan om hem jegens de opdrachtgever te vertegenwoordigen.
3. Wijzigingen in, of aanvullingen op, de in artikel 5, lid 2 van deze overeenkomst genoemde persoon dient aan de opdrachtgever te worden voorgelegd.

Artikel 6 Advieskosten

1. De aan adviseur te betalen advieskosten worden vastgesteld op een vast bedrag ad € [BEDRAG], exclusief BTW, zegge [BEDRAG], exclusief btw.
2. De advieskosten bestaan uit de volgende componenten:
 - a) Honorarium
 - b) Bijkomende kosten
3. Het honorarium, als bedoeld in artikel lid 2a van dit artikel, is conform de fasering in de opdrachtomschrijving als volgt opgebouwd:

a) Ontwerpfase 1a:	€ [BEDRAG] excl. BTW
b) Ontwerpfase 1b:	€ [BEDRAG] excl. BTW
c) Ontwerpfase 2a:	€ [BEDRAG] excl. BTW
d) Ontwerpfase 2b:	€ [BEDRAG] excl. BTW
e) Ontwerpfase 3:	€ [BEDRAG] excl. BTW
f) Prijs- & Contractvormingsfase:	€ [BEDRAG] excl. BTW
g) Uitvoeringsfase:	€ [BEDRAG] excl. BTW
4. Wijziging van tarieven vindt niet plaats.
5. Voor de verrekening van de bijkomende kosten, zoals bedoeld in artikel 50, lid 4, DNR 2011, is een vast bedrag afgesproken. Dit bedrag is [BEDRAG].
6. De betaling van de opdrachtsom geschiedt per opgedragen fase naar rato van de voortgang van de werkzaamheden, met een max. van één factuur per maand.
7. Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De adviseur dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer [inkoopordernummer] (vereist). Zie voor de mogelijkheden tot e-facturatie: <https://www.logius.nl/diensten/e-factureren/>
8. Voor al uw vragen over E-facturen aan de Rijksoverheid kunt u terecht bij de Helpdesk Elektronisch Factureren voor leveranciers: <http://helpdesk-efactureren.nl/> en helpdesk-efactureren@rvo.nl

Artikel 7 Herzieningsclausule

1. Indien de gemeenteraad van Midden-Delfland na een bestemmingsplanuitwerking niet akkoord gaat met de beoogde dimensies (die conform het programma van eisen hoger zijn dan in het bestemmingsplan is toegestaan) van het boekenmagazijn in de Harnaschpolder, zal er een aanpassing in het architectonisch ontwerp benodigd zijn om te voldoen aan de dimensies conform het bestemmingsplan. Er wordt op dat moment een wijziging van de opdracht aan de adviseur verstrekt, op welk moment er een gewijzigde aanbieding, in lijn met de aangeboden aanbieding, kan worden aangeboden.
2. Deze mogelijke wijziging van de opdracht vindt alleen plaats gedurende de bestemmingsplanprocedure van de gemeente Midden-Delfland en is niet reeds onderdeel van de advieskosten als bedoeld in artikel 6 van de basisovereenkomst.

Artikel 8 Taakstellend budget

1. Het Taakstellend budget is van toepassing. Het taakstellend budget voor perceel architectuur en perceel adviesteam samen betreft € 18.040.000,- ex btw, zegge: achttienmiljoen veertigduizend euro.
2. Het Taakstellend deelbudget is van toepassing op de volgende delen van het object:
 - a) Gevel van het gebouw € 1.815.000,- ex btw
 - b) Landschap € 525.000,- ex btw
3. Het architectonisch ontwerp bij ontwerpfase 1a dient te voldoen aan het taakstellend deelbudget, waarmee het ook nog financieel ruimte biedt aan de input van de overige disciplines van het adviesteam (perceel 2).

Artikel 9 Overleg en informatieoverdracht

1. In de bijlagen bij deze overeenkomst leggen partijen vast met welke frequentie en in welke vorm informatie wordt overgedragen en overleg wordt gepleegd, en aan wie en in welke vorm en welk aantal documenten door de adviseur ter beschikking worden gesteld alsmede onder welke voorwaarden.
2. De termijn als bedoeld in artikel 12, lid 3.1 ABAA DNR 2011, waarbinnen de opdrachtgever de door de adviseur vervaardigde documenten zal beoordelen, bedraagt: 10 dagen.

Artikel 10 Samenwerking met derden-adviseurs

1. De opdrachtgever verleent de volgende derden-adviseurs opdracht voor door dezen te verrichten werkzaamheden:
 - a) Adviesteam (perceel 2): Opstellen van integraal ontwerp van het gebouw en gebouwgebonden installaties incl. vraagspecificatie voor het logistieke systeem
2. De opdrachtgever wijst de derde-adviseur van perceel 2 aan als verantwoordelijk voor de afstemming van de werkzaamheden van en met de verschillende derden-adviseurs.

Artikel 11 Wet arbeid vreemdelingen

1. Adviseur wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De adviseur leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze contractbepaling.
2. De adviseur wijst iedere andere als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, door hem bij de uitvoering van de opdracht gecontracteerd, schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de derde de bepalingen van de Wav na te leven en deze contractbepaling op te nemen in door hem te sluiten overeenkomsten met derden, in het kader van deze opdracht. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de adviseur. De adviseur stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van voor hem voor deze opdracht in Nederland werkzame vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De adviseur bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de opdracht is beëindigd. De adviseur kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.
3. De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de adviseur van de Wav en deze contractbepaling controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de adviseur onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de adviseur en vrijwaart de adviseur de opdrachtgever ter zake.

4. De opdrachtgever zal deze boetes aan de adviseur doorbelasten en de adviseur zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de adviseur te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de adviseur tegen de opgelegde boete.
5. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

Artikel 12 Wet aanpak schijnconstructies

1. De adviseur houdt zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
2. De adviseur legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
4. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
5. De adviseur is verplicht om deze contractbepaling in eventueel door hem af te sluiten overeenkomsten met anderen, als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, op te nemen en dezen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten overeenkomsten, in het kader van deze opdracht, op te nemen.

Artikel 13 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten

1. De adviseur zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
3. Indien blijkt dat de adviseur in strijd heeft gehandeld met voornoemde, kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

Artikel 14 Slotbepalingen

1. Er zijn geen onderwerpen die ten tijde van het aangaan van deze opdracht nog niet vastgesteld kunnen worden.
2. Geschillen voortvloeiend uit deze opdracht worden beslecht door de burgerlijke rechter te 's-Gravenhage.

DEEL II: BIJLAGEN

Bijlagen:

- Functioneel en Technisch PvE
- Opdrachtomschrijving
- Kruisjeslijst STB 2014
- Ruimtelijk ambitiedocument KB boekenmagazijn
- Beeldkwaliteitsplan Harnaschpolder
- Schetsontwerp KB boekenmagazijn Ralog

BIJLAGE AFWIJKENDE BEPALINGEN RIJKSVASTGOEDBEDRIJF VOOR OPDRACHTEN AAN ARCHITECTEN EN ADVISEURS

Deze bijlage is als apart document bij de opdracht verstrekt.