



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Responsedienst Maritieme Incidenten Caribisch Nederland 'Kleine Spills' (TIER1)

1e Algemene Inlichtingen

Zaaknummer: 31109517

Rijkswaterstaat Zee & Delta
7 juni 2022



Rijkswaterstaat
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat

Welkom!

Dit is de 1^e Algemene Inlichtingen Bijeenkomst.
En deze wordt digitaal gehouden via TEAMS

7 juni 2022 – 9uur Caribisch NL (15uur CET)



Deze aanbesteding

- Vandaag presenteren wij wat Rijkswaterstaat zoekt.
- U kunt vragen stellen als iets onduidelijk is in deze presentatie.
- Alle overige vragen kunt u stellen via TenderNed “Vraag & Antwoord” module



Agenda

- Voorstellen
- De Calamiteiten organisatie van Rijkswaterstaat Zee & Delta
- Responsedienst Maritieme Incidenten Caribisch Nederland
 - Twee percelen
 - Paraatheid en afroep oliebestrijding
 - Inzet schip oliebestrijding
 - Oefeningen
 - Beheer & Onderhoud oliebestrijdingsmaterieel
- Het Aanbestedingsproces
 - Planning
 - Ervaringseisen
 - Inschrijvingsfase
 - Gunningsvoorwaarden EMVI/BPKV
- Gunning
- Tips



Voorstellen

- Marco de Bruijn
 - Calamiteitenorganisatie Rijkswaterstaat Zee en Delta
- Michiel Visser
 - Calamiteitenorganisatie Rijkswaterstaat Zee en Delta
- Mirjam Heuvelman – Opdrachtgever
 - Directeur Inkoop en Contractmanagement Rijkswaterstaat PPO
- Marilyn Inge
 - Vertegenwoordigt PPO Aanbesteding Team
- Jan van den Broek
 - Inkoopadviseur Rijkswaterstaat PPO
- Hans Kievits
 - Inkoopadviseur Rijkswaterstaat PPO



De Calamiteitenorganisatie van Rijkswaterstaat Zee & Delta

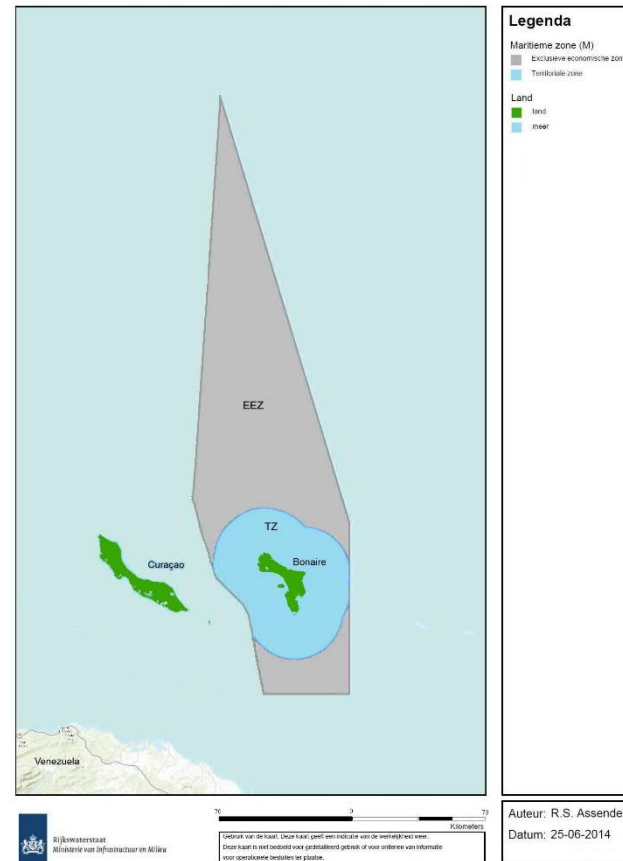
- Calamiteitenorganisatie van Rijkswaterstaat Zee & Delta.
- De vijf Nautisch adviseurs uit de calamiteitenorganisatie zijn voorzitter bestrijdingsteam Caribisch Nederland en Noordzee. Dit team is verantwoordelijk voor de uitvoering van de oliebestrijding op de wateren rondom de BES eilanden en op de Noordzee.
- Werkgebied
 - Nederlandse Territoriale Zee (TZ) en Exclusieve Economische Zone (EEZ) op de wateren rond de BES eilanden en de Noordzee.
- Verantwoordelijkheid
 - Waterkwaliteit
 - Bodembeheer



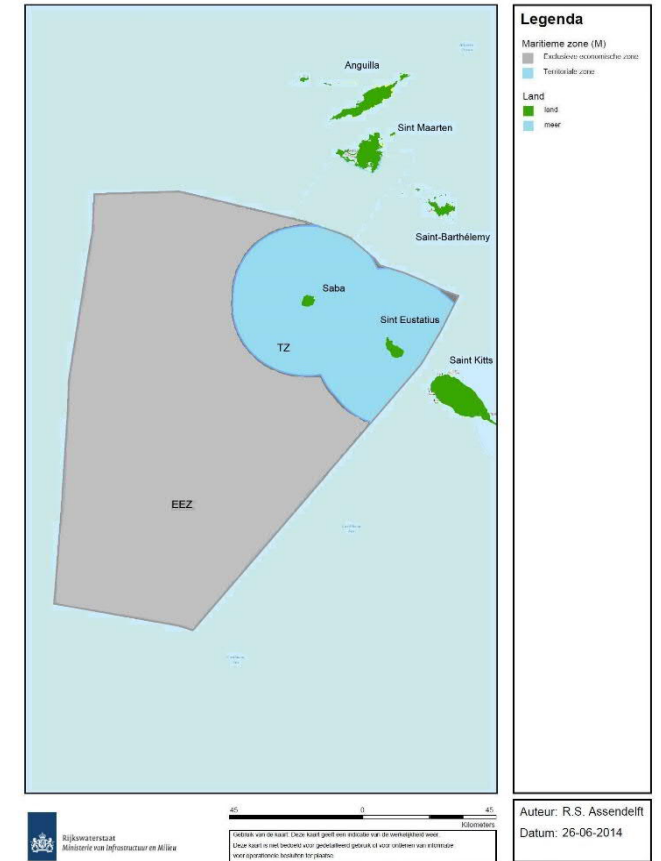
Responsedienst Maritieme Incidenten Caribisch Nederland

- Twee aparte percelen
 - Perceel 1 Bonaire
 - Perceel 2 Sint Eustatius en Saba

Maritieme Zones Bonaire



Maritieme Zones Saba en Sint Eustatius





Paraatheid en afroep oliebestrijding

Responsedienst Maritieme Incidenten Caribisch Nederland
'Kleine Spills' (TIER1)

Bereikbaarheid Opdrachtnemer

- *Eis*: Telefonisch 24/7 bereikbaar (max. 10 min responsetijd)

Beschikbaarheid Opdrachtnemer

- *Eis*: Jaargarantie van minimaal 340 dagen (24u per dag) beschikbaar voor oliebestrijding
- *Eis*: Responsetijd van maximaal 4 uur
 - *Responsetijd = Gereed voor uitvaren met oliebestrijdingsmaterieel uit de haven waar het RWS oliebestrijdingsmaterieel is gestationeerd*
- De Opdrachtnemer kan commerciële activiteiten uitvoeren, mits voldaan wordt aan de overeengekomen maximale responsetijd



Inzet schip oliebestrijding

Eisen schip

- De Opdrachtnemer zet een schip in dat voldoet aan de heersende wet- en regelgeving om in te zetten in de TZ.
- De Opdrachtnemer zet een schip in dat geschikt is om met het door Opdrachtgever beschikbare calamiteitenbestrijdingsmaterieel een (olie)verontreiniging op te ruimen.
- De Opdrachtnemer zet een schip in dat voldoende trekkracht heeft, van minimaal 10 ton bollard pull.
- De Opdrachtnemer zet een schip in dat uitgerust is met een werkende AIS-transponder.

Eisen personeel

- De Opdrachtnemer beschikt over voldoende personeel om een (olie)verontreiniging tot en met 16m³ af te handelen.
- Rijkswaterstaat zorgt voor een eenmalige training oliebestrijding na de inregelperiode van het contract voor max 10 personen per perceel.

Uitvoering en Afhandeling oliebestrijding



4.1.1.1	De havenmeester als Rijkswaterstaat's lokale vertegenwoordiger zet namens de Opdrachtgever de Opdrachtnemer in voor het opruimen van (olie)verontreinigingen tot 16 m ³ binnen de TZ.
4.1.1.2	De havenmeester als Rijkswaterstaat's lokale vertegenwoordiger start het proces van olie-opruimen door het verrichten van een telefonische afroep (3.1).
4.1.1.3	De Opdrachtnemer bevestigt de afroep schriftelijk en noteert het moment van afroepen en het moment van schriftelijk bevestigen in het logboek.
4.1.1.4	Inzet van het schip wordt afgeroepen per dagdelen. Een dagdeel betreft 6 aaneengesloten uren. De start is het moment dat het schip wordt afgeroepen door de Opdrachtgever of de havenmeester als Rijkswaterstaat's lokale vertegenwoordiger en eindigt na einde inzet (4.1.1.12) Opdrachtnemer.
4.1.1.5	De Opdrachtnemer zorgt dat het schip voldoet aan de eisen 6.3
4.1.1.6	De Opdrachtnemer zorgt dat het schip zo snel mogelijk maar uiterlijk binnen xx (conform uw inschrijving bij EMVI/BPKV Criterium "Responstijd") uur na afroep uitvaart
4.1.1.7	De Opdrachtnemer ruimt zelfstandig de (olie)verontreiniging op.
4.1.1.8	De Opdrachtnemer doet ieder uur telefonisch verslag van de vordering van de opruimwerkzaamheden.
4.1.1.9	De Opdrachtnemer voert eventuele aanwijzingen van de havenmeester als Rijkswaterstaat's lokale vertegenwoordiger ten aanzien van de oliebestrijding uit.
4.1.1.10	De Opdrachtgever of de havenmeester als Rijkswaterstaat's lokale vertegenwoordiger beoordeelt of de (olie)verontreiniging voldoende is opgeruimd.
4.1.1.11	De Opdrachtnemer zorgt voor het schoonmaken van het ingezette schip.
4.1.1.12	De Opdrachtnemer verricht een afmelding zodra de opruimwerkzaamheden gereed zijn en het schip schoon is.
4.1.1.13	De Opdrachtnemer zorgt voor het schoonmaken en opbergen van het ingezette materieel.
4.1.1.14	De Opdrachtnemer zorgt er voor dat het materieel wat beschadigd of stuk is vervangen wordt en gereed is voor een volgende opruimingsactiviteit.
4.1.1.15	Opdrachtnemer draagt zorg voor opslag en afvoer van de opgevangen (olie)verontreinigingen.
4.1.1.16	Opdrachtnemer declareert de onkosten die gemaakt zijn bij de gehele inzet van de opruimactie (inclusief schoonmaken, afvoeren en verwerking) bij de Opdrachtgever.
4.1.1.17	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat onkosten in verband met verwerking de verzamelde verontreinigingen vergezeld gaan van een factuur van een gecertificeerd eindverwerker.
4.1.1.18	Opdrachtnemer draagt zorg dat de factuur gespecificeerd is per activiteit per dag.



Operationele oefeningen per perceel

- Strategische desktop oefening
- Operationele oefeningen
 - Twee keer per jaar
 - Maximaal één dag inzet per oefening
 - Kosten behoren tot het vaste bedrag
- Half jaarlijkse evaluatie
 - Evaluatiegesprek tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer



Beheer en Onderhoud oliebestrijdingsmaterieel

Specificaties Oliebestrijdingsmaterieel

- In bijlage 1A (Bonaire) en 1B (St. Eustatius/Saba) staat het aanwezige oliebestrijdingsmaterieel beschreven waarop beheer en onderhoud uitgevoerd moet worden.

Specificaties Beheer en Onderhoud

- In bijlage 2A (Bonaire) en 2B (St. Eustatius/Saba) staat in detail beschreven hoe het beheer en onderhoud moet worden uitgevoerd.
- Let op! Er wordt onderscheid gemaakt tussen beheer- en onderhoudskosten en reparatiekosten.



Het aanbestedingsproces

- Aanbesteden van Responsdienst Maritieme Incidenten in Caribisch NL (2 percelen)
 - Het is een aanbesteding volgens de Openbare Europese procedure
 - Volgens het Aanbestedings Reglement Werken 2016
 - Standaard Rijks Inkoopvoorwaarden ARVODI 2018



Planning

- Publicatie op TenderNed 12 mei 2022

Inschrijvingsfase:

- Algemene inlichtingen bijeenkomst 07 juni 2022
- Uiterste datum verzoek om nadere algemene inlichtingen 13 juli 2022
- Publicatie nota van inlichtingen inschrijvingsfase 20 juli 2022
- Uiterste datum ontvangst van de inschrijvingen 31 augustus 2022
 - **Let op! 15.00 uur CET**

Beoordelingsfase

- Openen digitale kluis in TenderNed met inschrijvingen 01 september 2022
- Verzenden gunningsbeslissing 26 september 2022
- Uiterste datum rechtsbeschermingstermijn 17 oktober 2022
- Verzenden opdracht 07 november 2022



De Inschrijvingsfase:

- U kunt via TenderNed “Vragen en Antwoorden” verzoeken om Nadere Inlichtingen:
- Gegadigden kunnen tot 13 juli 2022 Nadere Inlichtingen (schriftelijke vragen) stellen;
 - o Algemeen of individueel (aantoonbaar commercieel belang)
 - Indien Gegadigde in een overleg met de Opdrachtgever individuele vragen wilt stellen
 - o Nadere inlichtingen online (Microsoft Teams) tot 29 juni 2022
 - o Individuele vragen met aantoonbaar commercieel belang
 - o onder strikte voorwaarden: zie Artikel 4.2.2 van de Aanbestedingsleidraad
 - o De bijeenkomst wordt tussen 30 juni en 06 juli 2022 ingepland.
- **TIP!** Wacht niet met het stellen van vragen. Na 13 juli kunt u geen vragen meer stellen. Ook niet op voor u onduidelijke of onbevredigende antwoorden.
 - TenderNed publiceert ook de Vraag als er nog geen Antwoord is;
 - Opdrachtgever streeft naar beantwoording in 5 werkdagen;
 - Laatste Nota van Inlichtingen 20 juli 2022.



Belangrijke Informatie over de Aanwijzingen

- Er zijn 3 dagen voor u ingepland om op locatie de situatie én het materieel van Rijkswaterstaat met eigen ogen te bekijken.
- Deze Aanwijzingen vinden plaats op:
 - 20 juni 2022 te Saba om 11.00 uur lokale tijd
 - 21 juni 2022 te Sint Eustatius om 11.00 uur lokale tijd
 - 23 juni 2022 te Bonaire om 11.00 uur lokale tijd

Er zal tijdens deze Aanwijzingen geen nieuwe informatie worden verstrekt.

Toch adviseren wij u vooral om te komen kijken

Aanmelden kan tot morgen!!! 8 juni 2022



Eisen aan de Opdrachtnemer

Met betrekking tot technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:

- Zie Aanbestedingsleidraad Artikel 3.2.3.a:
 - De ondernemer heeft in de periode van drie jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijving tenminste één opdracht in de Maritieme Responsdienst uitgevoerd waarbij de ondernemer jegens de opdrachtgever eindeverantwoordelijk was voor de uitvoering van de opdracht. (zie verder criteria bij 3.2.3.a)
- Zie Aanbestedingsleidraad Artikel 3.2.3.b:
 - De ondernemer heeft in de periode van drie jaar voorafgaande aan de uiterste datum voor ontvangst van de inschrijvingen ervaring opgedaan met Maritieme werkzaamheden met een schip op open zee. (zie verder criteria bij 3.2.3.b)
- U vult deze gegevens in bij Bijlage D.



- Kwaliteit en Prijs bepalen fictieve score

- Er zijn 3 EMVI / BPKV Criteria

- Responstijd (zie bijlage K)
 - Jaarbeschikbaarheid (zie bijlage L)
 - Inregelperiode (zie bijlage M)



EMVI-Criterium “Responstijd” (Bijlage K1 of K2)

- Prestatie Criterium
 - U geeft per perceel (K1 of K2) op hoe lang uw Responstijd is;
 - U beschrijft met welk schip/schepen u dit gaat uitvoeren;
 - U beschrijft met een Plan van Aanpak hoe u de responstijd realiseert;
 - Totaal maximaal 2 pagina's (zie 4.4.3)
 - EMVI-boete: 1,5 keer uw EMVI-score



EMVI-Criterium “Jaarbeschikbaarheid” (Bijlage L1 of L2)

- Prestatie Criterium
 - U geeft per perceel (L1 of L2) op welke Jaarbeschikbaarheid u aanbiedt;
 - U beschrijft met welk schip/schepen u dit gaat uitvoeren;
 - U beschrijft met een Plan van Aanpak hoe u de Jaarbeschikbaarheid realiseert;
 - Totaal maximaal 2 pagina's (zie 4.4.3)
 - EMVI-boete: 1,5 keer uw EMVI-score



EMVI-Criterium “Inregelperiode” (Bijlage M1 of M2)

- Prestatie Criterium
 - U geeft per perceel (M1 of M2) hoe lang uw Inregelperiode is;
 - U beschrijft met welk schip/schepen u dit gaat uitvoeren;
 - U beschrijft met een Plan van Aanpak hoe u de Inregelperiode realiseert;
 - Totaal maximaal 2 pagina's (zie 4.4.3)
 - EMVI-boete: 1,5 keer uw EMVI-score



Betalingen (zie Dienstverleningsovereenkomst – Artikel 3.5)

- Het vaste tarief voor paraatheid en onderhoud
 - 1^e betaling wordt 25% van het vaste tarief per jaar ná de inregelperiode en is een éénmalige vooruitbetaling.
 - Vervolgens vindt betaling plaats ná afloop van elk kwartaal
 - Steeds na indiening van uw factuur.
- Betaling van uw kosten voor reparaties aan het oliebestrijdingsmaterieel volgens de Vraagspecificatie artikel 5.8 en 5.9:
 - Na indiening van uw factuur.
- Betaling van uw kosten bij inzet en additionele kosten (zoals; schoonmaken schip, materieel, afvoer en verwerking):
 - Voor deze kosten dient er eerst overeenstemming te zijn
 - Na indiening van uw factuur.



De rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger

- **LET OP!!**
- Laat uw inschrijving ondertekenen door een rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger!
- Zie ook de verwijzing in de Aanbestedingsleidraad (ABL) naar artikel 4.3.1.4
- U komt dit een aantal keren tegen.;
- Zie ABL: Bijlage A, Bijlage B, Bijlage C, Bijlage E, Bijlage F, Bijlage H, en Bijlage I;
- De rechtsgeldig bevoegde vertegenwoordiger heeft een elektronische handtekening;
- Alleen hij/zij kan die handtekening onder een Aanbestedingsdocument zetten;
- Als u die binnen uw bedrijf niet heeft moet u die tijdig aanvragen;
- Die aanvraag kan lang duren;
- Vraag hem dus tijdig aan zodat u op uiterlijk 31 augustus uw inschrijving daarmee kan ondertekenen;
- Heeft u hulp nodig? Vraag via TenderNed berichten om assistentie.



Let op!

- Als Inschrijver een “variant” aanbiedt is de inschrijving ongeldig!
- Als Inschrijver onder eigen voorwaarden aanbiedt is de inschrijving ongeldig!
- Als Inschrijver onder voorbehoud aanbiedt is de inschrijving ongeldig!
- De inschrijving dient compleet te zijn. Inclusief de gevraagde Bijlagen!
 - Zie ABL: Bijlage A, Bijlage B, Bijlage C, Bijlage D, Bijlage E, Bijlage F, Bijlage H, Bijlage I, Bijlage K1/K2, Bijlage L1/L2 en Bijlage M1/M2;
- Vergeten prijs of kwalitatieve documenten zijn NIET op een later tijdstip toe te voegen!
- Op maandag 31 augustus 2022 om 15.00 uur CET sluit de inschrijving op TenderNed!