

## Overeenkomst tussen Stichting Dutch Marine Energy Centre en [OPDRACHTNEMER]

Dutch Marine Energy Centre  
Hellingweg 11 c/d, 2583 DZ  
The Hague, The Netherlands  
KvK-37141947  
IBAN-NL1RABO0144463261  
BIC-RABONL2U

### Deze overeenkomst is gesloten tussen

1. Stichting Dutch Marine Energy Centre (DMEC), rechtsgeldig vertegenwoordigd door Annette Augustijn (voorzitter) en Eric van der Eijnden (penningmeester), namens het bestuur van DMEC,

En

### 2. [OPDRACHTNEMER]

### Genoemde partijen zijn op basis van een Europese aanbestedingsprocedure (kenmerk EA 2022-01) het volgende overeengekomen

1. [OPDRACHTNEMER] levert in de persoon van [GEGEVENS PERSOON] een interim CEO voor het voeren van de algemene directie van DMEC. De interim CEO van DMEC tenminste verantwoordelijk voor:
  - **Dagelijkse leiding**
    - Geeft leiding aan de organisatie en aan de business units op het gebied van inhoudelijke, personele, organisatorische en budgettaire aangelegenheden binnen de kaders van het door het bestuur vastgestelde beleid;
    - Neemt beslissingen in het kader van de dagelijkse voortgang van de werkzaamheden, inclusief het aannemen en ontslaan van personeel;
    - Informeert periodiek (per kwartaal) en legt verantwoording af aan het bestuur over het gevoerde beleid, de voortgang en de ontwikkelingen binnen de organisatie.
  - **Project portfolio**
    - Het monitoren van de voortgang en bewaken van het resultaat van de projecten;
    - Het bewaken van de kwaliteit en het tijdig indienen van claims en het opleveren van eindrapportages richting de subsidieverstrekkers;
    - Het vergroten van de slagkracht van DMEC door het optimaliseren van de personeelsbezetting op projecten;
    - Uitbreiding van het portfolio door het identificeren en nastreven van nieuwe kansen om marine energy projecten te realiseren.
  - **Business Development & externe relaties**
    - Het fungeren als het eerste aanspreekpunt voor brancheverenigingen en bedrijven;
    - Het opbouwen van een netwerk van investeerders geïnteresseerd in marine energy, waaronder angel investors, venture capital, private equity, investeringsfondsen, investeringsbanken en financiële initiatieven zoals bijvoorbeeld de Coalition of Climate Resilient Investment en BlueInvest;

- Het informeren en betrekken van mogelijke eindgebruikers van marine energy technologieën, waaronder overheid, energieleveranciers, en offshore- en maritieme bedrijven;
  - (Keynote) presentaties op relevante (inter)nationale bijeenkomsten en evenementen.
- **Positionering & strategische partners**
    - Het fungeren als het eerste aanspreekpunt voor regionale-, nationale- en internationale (semi)overheidsorganen en relevante strategische initiatieven;
    - Het initiëren en uitvoeren van public affairs activiteiten op regionaal, nationaal en internationaal niveau, inclusief overleg en afstemming met:
      - Dutch Marine Energy Community;
      - Ocean Energy Europe (OEE);
      - International Energy Agency - Technology programme Ocean Energy Systems (IEA-OES);
    - Deelname in Besturen, Stuurgroepen en Werkgroepen van strategische initiatieven en projecten namens DMEC;
    - Het aangaan van strategische partnerschappen die de implementatie van de strategie van DMEC versterken.

### **Looptijd, tijdsbesteding per week en standplaats**

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor de periode 1 juli 2022 tot 31 december 2022. Nadien heeft DMEC eenzijdig het recht de overeenkomst maximaal met één jaar te verlengen tot en met uiterlijk 31 december 2023.
2. De tijdsbesteding van de interim CEO aan de bovengenoemde werkzaamheden bedraagt gemiddeld 24 uur per week. De interim CEO dient flexibel om te gaan met het aantal uren en aldus bereid te zijn in voorkomend geval, afhankelijk van de omstandigheden meer of minder uren in een bepaalde week te werken. Reistijd naar de standplaats geldt niet als reistijd.
3. De standplaats van de interim CEO is de locatie van DMEC te Den Haag. De mate van aanwezigheid op de standplaats is flexibel en wordt in overleg met de overige directieleden bepaald.

### **Tarief**

1. De werkzaamheden worden per uur vergoed tegen een vast uurtarief van EUR **[INVULLEN OP BASIS VAN INSCHRIJFBILJET]** exclusief btw. In dit uurtarief worden de binnenlandse reiskosten geacht te zijn inbegrepen.
2. Onkostenvergoedingen voor buitenlandse reizen zullen in overleg met DMEC worden bepaald.

### **Overige bepalingen**

1. Indien de door **OPDRACHTNEMER** aangeboden interim CEO door ziekte of andere, niet aan de **OPDRACHTNEMER** of interim CEO te wijten omstandigheden langer dan incidenteel niet (meer) in staat is om de verplichtingen uit deze overeenkomst na te komen, is **OPDRACHTNEMER** verplicht een gelijkwaardig alternatief aan te bieden. Indien dat niet mogelijk blijkt, zal deze overeenkomst door DMEC per direct kunnen worden beëindigd. Een dergelijke beëindiging staat los van het recht van DMEC haar schade te verhalen.
2. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing en eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.

Aldus opgemaakt en getekend op [datum]

**Opdrachtgever**

**DMEC**

Naam Annette Augustijn  
Functie Voorzitter bestuur  
Plaats .....  
Datum .....

Naam Eric van den Eijnden  
Functie Penningmeester bestuur  
Plaats .....  
Datum .....

Handtekening .....

Handtekening .....

**Opdrachtnemer**

**OPDRACHTNEMER**

Naam  
Functie  
Plaats  
Datum .....

Handtekening .....