

Dienstverleningsovereenkomst

Chauffeursdiensten

Tussen: Stichting Politiek Werk en Ondersteuning VVD

En: <...>

Versie : 0.1

Datum : Concept

De ondergetekenden,

1. Stichting Politiek Werk en Ondersteuning VVD, gevestigd aan de Bezuidenhoutseweg 67 te Den Haag, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door dhr. Smals, in de functie van penningmeester, hierna verder te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <naam onderneming>, gevestigd aan de <straatnaam + nummer> te <plaatsnaam> en ingeschreven in het handelsregister onder KvK nummer: <nummer> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam> in de functie van <functie>, hierna verder te noemen: Opdrachtnemer,

Hierna te noemen: Partijen,

Overwegende dat:

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan een dienstverleningsovereenkomst (hierna: Overeenkomst) met één Opdrachtnemer die de chauffeursdiensten verzorgt met in ieder geval één vaste chauffeur en één vaste vervangende chauffeur;
2. Opdrachtgever hiertoe een Europese aanbesteding heeft uitgeschreven volgens de openbare procedure;
3. Opdrachtgever op basis van de Inschrijving van Opdrachtnemer heeft besloten de Overeenkomst aan Opdrachtnemer te gunnen;
4. Opdrachtnemer in voldoende mate op de hoogte is van wat Opdrachtgever wil bereiken;
5. Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een Overeenkomst.

Komen overeen:

1. Definities

In deze Overeenkomst worden dezelfde termen en definities gehanteerd als weergegeven in de Aanbestedingsleidraad, met dien verstande dat hier onder Bijlagen wordt verstaan: aanhangsel(s) bij deze Overeenkomst, die deel uit maken van de Overeenkomst.

2. Onderwerp van de Overeenkomst

- 2.1. Deze Overeenkomst is van toepassing op de dienstverlening ten aanzien van chauffeursdiensten door Opdrachtnemer voor Opdrachtgever.
- 2.2. Opdrachtnemer is verplicht om dienstverlening te leveren conform de eisen zoals verwoord in de Aanbestedingsleidraad (incl. bijlagen), de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <invullen datum>.
- 2.3. Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van diensten 2018 (hierna: ARVODI-2018) van toepassing voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. Andere algemene of bijzondere voorwaarden, waaronder begrepen de algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

- 2.4. De Opdracht is nader beschreven in deze Overeenkomst en de navolgende documenten die als Bijlage onderdeel uitmaken van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde document:
- I. Deze Overeenkomst;
 - II. De Nota('s) van inlichtingen behorende bij de Europese aanbesteding waarbij de meest recente Nota van inlichtingen steeds prevaleert;
 - III. Aanbestedingsleidraad en Bijlagen, waaronder de Conformiteitenlijst;
 - IV. ARVODI-2018;
 - V. Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>;
- 2.5. Indien door Opdrachtnemer reeds uitvoering aan de Opdracht is gegeven voordat deze Overeenkomst door Partijen is ondertekend, geschiedt de uitvoering voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

3. Inwerkingtreding en duur van de Overeenkomst

- 3.1. De Overeenkomst treedt in werking op 1 september 2022 en heeft een initiële looptijd van 42 maanden met de mogelijkheid voor Opdrachtgever om de Overeenkomst tweemaal tegen dezelfde voorwaarden te verlengen, eerst een periode van 24 maanden en daarna voor een periode van 30 maanden (42 + 24 + 30 maanden).
- 3.2. Opdrachtgever heeft de mogelijkheid gedurende de gehele looptijd de Overeenkomst tussentijds met opgaaf van redenen op te zeggen, met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden. Opzegging geschiedt schriftelijk.

4. Vergoeding

- 4.1. Voor de uitvoering van de chauffeursdiensten geldt een tarief van € <bedrag> exclusief btw per uur. Het betreft één all-in uurtarief waartegen alle diensten verricht dienen te worden. Dit betekent dat het uurtarief inclusief overuren, wachturen, uren tijdens het weekend en feestdagen en maaltijdvergoedingen, et cetera is.
- 4.2. Het uurtarief zoals door Opdrachtnemer aangeboden in zijn Inschrijving staan vast tot 1 september 2023. Het tarief kan na 1 september 2023 éénmaal per jaar worden bijgesteld gelijk aan het 'CBS-prijsindexcijfer CAO lonen per uur inclusief bijzondere beloningen, categorie zakelijke dienstverlening'. Opdrachtnemer dient daartoe een verzoek bij Opdrachtgever in, waarbij het voorstel is onderbouwd door het indexcijfer van juli af te zetten tegen het indexcijfer van juli van het voorgaande jaar. Bijstelling van het uurtarief wordt niet eerder doorgevoerd dan na goedkeuring van Opdrachtgever.

5. Facturering, verschuldigheid en betaling

- 5.1. Uitsluitend het aangeboden uurtarief kan in rekening worden gebracht, op basis van daadwerkelijk gemaakte uren, maandelijks achteraf onder vermelding van een urenregistratie.
- 5.2. De facturen, inclusief bijbehorende bijlagen dienen per factuur in één PDF-format te worden aangeleverd en verzonden te worden naar: <factuuradres>
- 5.3. Opdrachtgever betaalt de door hem verschuldigde bedragen binnen dertig (30) dagen na ontvangst van de factuur aan de Opdrachtnemer, mits de factuur juist en volledig is conform de vereisten.
- 5.4. Gedurende de looptijd dient Opdrachtnemer voor wat betreft de facturatie te handelen naar de instructies van Opdrachtgever.
- 5.5. Opdrachtgever is gerechtigd de betaling op te schorten indien Opdrachtnemer in verzuim verkeert met de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst of de verleende Opdracht.

6. Contactpersonen

6.1. Partijen wijzen een contactpersoon aan:

Contactpersoon Opdrachtgever: <naam>

Contactpersoon Opdrachtnemer: <naam>

6.2. Opdrachtnemer wijst één persoon aan die als eerste contactpersoon verantwoordelijk is voor de uitvoering van de Opdracht, zowel voor inhoudelijke als commercieel-juridische aangelegenheden.

6.3. Tenminste een eenmaal per jaar vindt overleg plaats tussen contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze Overeenkomst wordt uitgevoerd.

7. Slotbepalingen

7.1. Alle geschillen die naar aanleiding van deze Overeenkomst mochten ontstaan en die niet in der minne kunnen worden opgelost, worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Opdrachtgever. Partijen kunnen evenwel overeenkomen dat geschillen worden gearbitreerd.

7.2. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Alle communicatie en correspondentie geschieden in de Nederlandse taal.

7.3. De algemene leveringsvoorwaarden of andere algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, in welke vorm of onder welke benaming ook, zijn niet van toepassing.

7.4. Wijzigingen of veranderingen van deze Overeenkomst zullen Partijen slechts binden, indien deze wijzigingen of veranderingen schriftelijk worden overeengekomen en zijn ondertekend.

7.5. Het nalaten van een der Partijen om te eniger tijd nakoming van enige bepaling van deze Overeenkomst af te dwingen, tast in generlei opzicht het recht aan om alsnog van de wederpartij volledige nakoming te vorderen.

7.6. Opdrachtnemer maakt in publicaties of reclame-uitingen geen melding van de opdrachtverlening en gebruikt de naam van Opdrachtgever niet als referentie dan na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

ALDUS OVEREENGEKOMEN, IN TWEEVOUD OPGEMAAKT EN GETEKEND,

Stichting Politiek Werk en Ondersteuning VVD

<Opdrachtnemer>

Datum:

Datum:

Plaats: Den Haag

Plaats:

Naam: dhr. Smals

Naam:

Functie: Penningmeester

Functie:

Handtekening:

Handtekening: