

Bijlage 4 Beantwoording gunningscriteria kwaliteit

Inschrijver dient in de Inschrijving alle hieronder genoemde (sub)gunningscriteria te beantwoorden.

De gegeven antwoorden dienen maatgevend te zijn voor de onder de Overeenkomst uit te voeren Dienstverlening. Dit betekent dat Opdrachtgever zich kan beroepen op de gegeven antwoorden en dat eventuele kosten voortvloeiende uit de gegeven antwoorden onderdeel uitmaken van de geoffreerde Dienstverlening en de hiervoor geoffreerde tariefstellingen. Na gunning worden, in overleg met Opdrachtgever, Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's) opgesteld ter monitoring van de gestelde kwalitatieve aspecten.

Per vraag dienen de genoemde onderdelen volledig beantwoord te worden. De uitwerking dient zodanig te zijn dat de uitwerkingen per vraag los en onafhankelijk van elkaar beoordeeld kunnen worden. Verwijzingen/links naar externe informatiebronnen zoals internetpagina's en eventuele bijlagen worden niet meegenomen in de beoordeling.

Beoordeling vindt slechts plaats op het maximaal gevraagde aantal A4'tjes. Indien meer pagina's dan het maximaal aantal pagina's worden ingediend, zal alleen de eerste pagina tot en met het maximaal toegestane aantal pagina's voor het desbetreffende criterium worden beoordeeld.

Het maximaal aantal A4's is inclusief eventuele ondersteunende afbeeldingen. Internetpagina's en eventuele bijlagen waarnaar in de beantwoording eventueel wordt verwezen worden niet beoordeeld.

Subgunningscriterium 1: Borging kwaliteit en continuïteit van dienstverlening Maximaal 2 A4.

De gezondheid van medewerkers kan in het gevaar komen indien legionellabeheer op een onvoldoende wijze wordt uitgevoerd. Opdrachtgever zoekt daarom voor de gevraagde Dienstverlening een deskundig en betrouwbare Opdrachtnemer met ook een toereikende personele capaciteit om tijdig te kunnen opschalen in tijdelijke of langdurige onvoorziene situaties. Het is bekend dat marktpartijen voor de uitvoering van legionellabeheer werkzaamheden, naast het monsteronderzoek ook samenwerking zoekt met andere partijen om werkzaamheden door derden te laten uitvoeren. Ook in dergelijke situaties moet geborgd zijn dat de opgedragen werkzaamheden op een correcte wijze daadwerkelijk worden uitgevoerd, voldaan wordt aan het programma van eisen en invullingen wordt gegeven aan de contractdoelstellingen.

Vraagstelling:

- Op welke wijze gaat Inschrijver voor de Dienstverlening zijn uitvoeringsorganisatie met processen, personeel en middelen inrichten en op elkaar afstemmen, zodat geborgd wordt dat de uitvoering van de gevraagde Dienstverlening in alle situaties zal voldoen aan de gestelde eisen, afwijkingen tussen de gevraagde- en uitgevoerde werkzaamheden zijn ondervangen en verbetermaatregelen continue en tijdig worden doorgevoerd.

Inschrijver dient in de beantwoording in ieder geval in te gaan op:

- De inrichting van de gehele uitvoeringsorganisatie die Inschrijver op de opdracht inzet met inbegrip van samenwerkingspartners en/of onderaanneming;
- De implementatie aanpak/activiteiten zodat de Dienstverlening tijdig kan worden gestart
- Continuïteitsborging: de wijze van bewaking en toezichthouding op een correcte, tijdige en kwalitatieve uitvoering van de gevraagde Dienstverlening, en hoe Inschrijver kwaliteitsmanagement hierop gaat vormgeven;
- Proactiviteit en signaalfunctie van opdrachtnemer.

Beoordeeld wordt op:

- Mate waarin de aangeboden inrichting, maatregelen en resultaten bijdragen aan het bereiken van de gestelde (contract)doelstellingen.
- Mate waarin de beantwoording aansluit op de opdracht, specifiek en realistisch is.
- De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten onderbouwd zijn.

Subgunningscriterium 2: Rapportage en communicatie Maximaal 2 A4.

De uitvoering van de Dienstverlening kan beïnvloed worden door diverse factoren. Deze kunnen bij Opdrachtgever liggen (hybride werken, pandgebruik of deelafsluiting) of externe factoren zoals de huidige Covid-19. Dit resulteert in (tijdelijke) aanpassingen in de omvang van de Dienstverlening, welke afwijken van het bepaalde in de legionellabeheersplannen. Opdrachtgever wenst gedurende de looptijd van het contract optimaal inzicht te verkrijgen over de laatste stand van zaken van het legionellabeheer in haar panden. Ook wenst Opdrachtgever dat haar aangewezen contactpersonen zo spoedig mogelijk digitale meldingen van legionella normoverschrijdingen ontvangen met bijbehorende instructie, zodat adequate maatregelen op de locaties getroffen kunnen worden. Opdrachtgever verlangt tevens dat Opdrachtnemer de communicatie structureel organiseert en noodzakelijke rapportages tijdig genereert. Alle relevante informatie hiertoe dient door de contactpersonen van Opdrachtgever op afstand in te zien te zijn in een digitale omgeving inclusief een digitaal logboek. Zie hiervoor ook het programma van eisen.

Inschrijver dient in de beantwoording in ieder geval in te gaan op:

- Op welke wijze gaat Inschrijver het mutatieproces organiseren, vastleggen en hoe Opdrachtgever hierover (op afstand) proactief inzicht wordt gegeven.
- Welke systemen/middelen gaat Inschrijver voor Opdrachtgever inzetten ten aanzien van rapportage en communicatie over de uitgevoerde werkzaamheden en welke toegevoegde waarde gaat de gehele (digitale) inrichting en de wijze van rapportage en communicatie aan Opdrachtgever bieden;
- Hoe alle functionarissen van Opdrachtgever geïnformeerd worden over de afwijkingen/overschrijdingen;
- Welke maatregelen worden getroffen om technische verstoringen en foutieve informatie vastlegging voorkomen.

Beoordeeld wordt op:

- Mate waarin de aangeboden inrichting en resultaten invulling geven aan de beschreven uitgangspunten, de vraagstelling en het bereiken van de gestelde (contract)doelstellingen.
- De mate waarin de beantwoording aansluit op de opdracht, specifiek en realistisch is
- De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten onderbouwd zijn.

Subgunningscriterium 3: CO₂-Ambitieniveau (Prestatieladder) aangeven in bijlage 12 (Formulier CO₂- bewijsmiddelen)

Opdrachtgever heeft als ambitie CO₂-emissie te reduceren bij de opdracht die voortvloeit uit onderhavige aanbesteding. Dat kan alleen door en met actieve inzet van Opdrachtnemer. Er wordt gekozen om een kader, de CO₂-prestatieladder, te hanteren waarbij inschrijvers die invulling geven aan deze CO₂-ambitie tijdens de uitvoering, vanaf ambitieniveau 3 een voordeel verkrijgen bij beoordeling van de Inschrijving. Als basis geldt hierbij het Handboek CO₂-prestatieladder 3.1 (zie bijlage 11).

Vanaf ambitieniveau 3 geldt: Hoe hoger het aangeboden CO₂-ambitieniveau van de Inschrijver is, hoe hoger de waardering, zie paragraaf 6.3.1. Voor deze aanbesteding is besloten om de ambitieniveaus 0, 1, 2, 3, 4 en 5 te hanteren. Inschrijvers dienen in de Inschrijving (Formulier CO₂- bewijsmiddelen, bijlage 12) aan te geven welk CO₂-ambitieniveau zij gaan "aanbieden" voor de onderhavige opdracht. Niveau 1, 2 en 3 ziet op het in kaart brengen en reduceren van CO₂ uitstoot binnen de eigen onderneming (eigen organisatie op orde) terwijl niveau 4 en 5 ziet op het binnen de eigen sector continu verbeteren en invloed uitoefenen in de keten.

Aan het gekozen CO₂-ambitieniveau hoeft pas invulling te worden gegeven na verlening van de opdracht waarbij voor niveau 1, 2 en 3 geldt dat het aangeboden niveau behaald moet worden binnen 1 jaar na ingangsdatum van de Overeenkomst. Niveau 4 en 5 moet zijn behaald binnen een termijn van respectievelijk 2 en 3 jaar na ingangsdatum van de Overeenkomst, echter hierbij geldt als aanvullende voorwaarde dat behalen van niveau 3 binnen 1 jaar na ingangsdatum van de Overeenkomst moet zijn aangetoond, vervolgens dient door deze Inschrijvers binnen 2 jaar na start van de Overeenkomst niveau 4 behaald en aangetoond zijn. De Inschrijvers die niveau 5

hebben aangeboden dienen vervolgens uiterlijk binnen 3 jaar na start van de Overeenkomst niveau 5 te hebben behaald en aangetoond.

De Opdrachtnemer dient vervolgens jaarlijks, gedurende de looptijd van de Overeenkomst, aan te tonen dat tijdens de uitvoering van de Overeenkomst aan ten minste het aangeboden CO₂-ambitieniveau is voldaan.

Blijkt uit het (de) overgelegde bewijsmiddel(en) dat het bij Inschrijving opgegeven ambitieniveau niet is gehaald, dan zal Opdrachtgever een boete opleggen (zie ook paragraaf 1.8.2).