

AAN: alle betrokkenen aanbesteding Dagelijks Onderhoud E&W installaties, diverse gebouwen Lelystad

Behandeld door : Marijke Postma
Afdeling : Facilitair, Advies en Beheer (FAB)
Team : Juridische Zaken, Veiligheid en Inkoop (JZI)
Cluster : Kenniscentrum Inkoop (KCI)
Datum : 4 november 2021
Onderwerp : Aanbesteding Dagelijks onderhoud elektrotechnische en
werktuigbouwkundige installaties diverse gebouwen gemeente
Lelystad
TenderNed-kenmerk 333285
Betreft: Verslag informatiebijeenkomst

Voorstelronde van de betrokkenen van de gemeente Lelystad.

Marijke Postma: inkoopregisseur

Laura Veenendaal: Beleidsmedewerker facilitair

Frits Meuleman: Beleidsmedewerker Huisvesting

Lars Veerman: Projectmanager gebouwbeheer

Robert Olde Scholtenhuis, adviseur

Daarna uitleg over aanbesteding en proces

- 5 jarige raamovereenkomst.
- 2 percelen, light en zwaar. Zo lokale bedrijven ook toegang tot de aanbesteding te geven.
- Schouw, 15 en 17 november, uiterlijk 11 november aanmelden
- NvI rondes. Er zijn er 2. De 2e ronde dienen geen nieuwe vragen ingediend te worden, maar verdiepende vragen op de antwoorden van de 1e ronde.

Vragen dienen middels de bijlage ingediend te worden met het versturen van een bericht.

En niet via vraag & antwoord module van TenderNed.

- De uitleg van de gunningcriteria vind u in een bijlage bij de aanbestedingsleidraad.
- Indienen van de inschrijving en beoordeling: Als eerst een beoordeling op inschrijving. Dat betreft 2 subgunningcriteria van het onderdeel kwaliteit en prijs

De 3 best scorende partijen (op totaal van 2 subgunningscriteria kwaliteit en prijs, dus zonder de presentatie) zullen een presentatie/interview geven.

Nadat presentatie is gegeven per perceel door 3 partijen, zullen die punten erbij worden geteld en de hoogst scorende is dan de winnaar.

Facilitair:

Bij de gemeente Lelystad is er een onderscheid tussen facilitair en gebouwbeheer in organisatieteams.

Installaties van facilitair betreffen o.a. toegangscontrole, inbraakinstallatie, camera's, update toegangscontrole, grotendeels elektrische deuren stadhuis.

Gebouwbeheer:

Gemeente Lelystad heeft wel 65 gebouwen met verschillende klanten. Facilitair is een van die klanten.

Er zijn verschillende technieken, een heel breed spectrum aan installaties.
En ook een breed spectrum aan gebruikers.

Team beheer is een kleine club mensen bij de gemeente van 5 mensen, waarvan 2 mensen in de buitendienst.

We onderhouden ook nog bruggen en Lars houdt zich ook nog bezig met renovaties en nieuwbouw.
Dus een klein team wat veel doet.

Daarom zoeken wij in de opdrachtnemer creativiteit en ondersteuning en vooral ook ontzorging.

Dijkoraad:

Medewerkers van Dijkoraad zijn alle gebouwen langs gegaan. Daarbij heeft Dijkoraad een inventarisatie gemaakt van de installaties, ze hebben fotorapportages gemaakt en **Gebouw Inventarisatie Technische Installaties** lijsten (hierna GITI lijst(en)) en het bestek opgesteld.

Schouw, 2 dagen voor gepland. 1e dag vooral gebouwen met installaties in de zware categorie.
2e dag nog andere gebouwen als daar belangstelling voor is.

De GITI lijst is per gebouw toegevoegd aan TenderNed. Samen met de fotorapportage per gebouw verwachten we een duidelijk beeld te hebben gegeven van de te onderhouden onderdelen. De schouw dient om een beter en compleet beeld te krijgen. Het is ondoenlijk om alle gebouwen te schouwen. Vandaar deze opzet. Een relatief klein aantal van de GITI lijsten zijn nog niet compleet. Deze worden in de loop van deze week vervangen.

De GITI lijst is datgene wat wordt gecontroleerd. Essentieel is dat het bedrag in de GITI lijst goed ingevuld staat. De totalen van alle GITI lijsten moet op het inschrijfbiljet komen te staan.

Er is een calculatievoorzet bijgevoegd, die wij (Gemeente) gaan invullen. Deze is ter voorbeeld bij de aanbesteding bijgevoegd, zodat duidelijk is hoe wij omgaan met de berekening van de prijs. Staat van verrekenprijs en vast bedrag voor onderhoud. We willen op voorhand bekend zijn met de kosten.

De bestekken per perceel zijn in het algemeen gedeelte iets anders. Het technisch gedeelte ziet er hetzelfde uit. Het bestek bepaald wat gebeuren moet, GITI lijst is per gebouw.

De percelen zijn ingedeeld op de intensiteit van het gebouw, moeilijkheidsgraad van gebouw. Echt belangrijke gebouwen staan in de zware categorie waarbij warmtekoudeopslag, liften en warmtepompinstallaties bijvoorbeeld in zijn opgenomen.

Gestelde vragen:

Is het de bedoeling dat er 1 (dezelfde) opdrachtnemer voor beide percelen komt of mogen het 2 verschillende zijn?

De winnaars van de percelen krijgen de opdracht. Dit kan inhouden dat het 2 verschillende ondernemingen zijn of 1 onderneming. Het bedrijf met de hoogste punten voor dat perceel, krijgt de opdracht voor dat perceel.

Mogen de GITI lijsten worden samengevoegd?

Nee, de GITI lijsten gaan we niet samenvoegen. Er is zelfs voor 1 gebouw 2 GITI lijsten opgesteld. Dit is voor ons inzichtelijk en ook voor de toekomst is het prettiger werken mocht er bijv. een gebouw worden afgestoten. (daar is nu geen sprake van, maar dit zou kunnen voorvallen)

Interview presentatie: wat houdt dat in?

De presentatie duurt maximaal 1 uur. Hierbij wordt u gevraagd om de oplossing van een case te presenteren waarop u het oplossend vermogen van het team laat zien. Het team is het team waarmee gewerkt gaat worden met de gemeente Lelystad.

Na die presentatie zal er een interview plaatsvinden waarbij vragen gesteld worden door de gemeente. Deze vragen kunnen zich richten op verdiepende vragen op de inschrijving, als ook procesgerelateerde vragen. Dit gebeurt er, hoe pakken jullie dit op, hoe verwerken jullie dit?, etc. Met de presentatie / interview wordt gekeken naar de mate van oplossend vermogen en hoe het team met de gemeente gaat samenwerking en hoe dit verloopt, of dit matched.