

Bijlage 4: CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

De ondergetekenden:

1. De gemeente Molenlanden, gevestigd aan het adres <adres> te <PC+plaats> te dezen, ingevolge van artikel 171 van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gemeentesecretaris, de heer/mevrouw <naam>, hierna te noemen: de opdrachtgever;

- Of
1. De gemeente Gorinchem, gevestigd aan het adres Stadhuisplein 1 te Gorinchem te dezen, ingevolge van artikel 171 van de Gemeentewet, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gemeentesecretaris, de heer/mevrouw H. (Heleen) Kromkamp, hierna te noemen: de opdrachtgever;

en

1. <naam inschrijver> kantoor houdende op het adres <straat>, te <PC+plaats> rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie>, <naam> hierna te noemen: de opdrachtnemer:

Gezamenlijk te noemen: partijen

Overwegende:

- dat de gemeente Molenlanden samen met de gemeente Gorinchem een openbare aanbesteding in de zin van het gemeentelijk inkoop en aanbestedingsbeleid heeft uitgeschreven met betrekking tot het leveren, (de)monteren en onderhouden van trapliften voor beide gemeenten;
- dat de eisen voor het indienen van de aanbieding en de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument " EA Trapliften" (verder genoemd: aanbestedingsdocument), zoals aangehecht als **bijlage 1** bij deze overeenkomst;
- dat op <datum> een nota van inlichtingen is opgesteld en verzonden, zoals aangehecht als **bijlage 2** bij deze overeenkomst;
- dat opdrachtnemer op <datum> zijn aanbieding heeft gedaan, zoals aangehecht als **bijlage 4** bij deze overeenkomst;
- dat opdrachtgever op basis van de resultaten van de voornoemde aanbesteding de opdracht aan opdrachtnemer wenst te verstrekken, hetgeen op <datum> is bevestigd;
- dat partijen de nadere voorwaarden voor deze opdrachtverstrekking in deze overeenkomst wensen vast te leggen.
- Dat het de Aanbestedende dienst vrij staat ter zake van de opdracht aanwijzingen te geven als bedoeld in artikel 7:402 BW, terwijl Opdrachtnemer niettemin de opdracht zelfstandig uitvoert en in die zin vrij is te bepalen op welke wijze de opdracht wordt uitgevoerd;

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Opdracht

1. Opdrachtgever verleent hierbij opdracht aan opdrachtnemer, tot het uitvoeren van het leveren, (de)monteren en onderhouden van trapliften voor de gemeente Molenlanden conform het aanbestedingsdocument inclusief haar bijlagen, de bijbehorende nota van inlichtingen, de door de opdrachtnemer ingediende aanbieding en deze overeenkomst genoemde voorwaarden en tegen betaling van de in deze overeenkomst beschreven tarieven, een en ander behoudens het op te dragen meer of minderwerk.

1. Opdrachtnemer verklaart hierbij deze opdracht te aanvaarden en zich maximaal te zullen inspannen om de opdracht volgens de in het

aanbestedingsdocument en haar bijlage(n), bijbehorende nota van inlichtingen, de door de opdrachtnemer ingediende aanbieding en deze overeenkomst genoemde voorwaarden uit te voeren.

Artikel 2 Aanbestedingsdocument, nota van inlichtingen en de aanbieding

Het aanbestedingsdocument en haar bijlagen, de nota van inlichtingen en de aanbieding van <naam inschrijver> vormen een integraal onderdeel van deze overeenkomst.

Artikel 3 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst heeft een looptijd van 4 jaren. Het betreft de periode <datum> tot <datum>. Na 3.1. het verstrijken van deze looptijd eindigt de overeenkomst van rechtswege zonder dat opzegging vereist is. **Opzegging door opdrachtgever of opdrachtnemer kan plaatsvinden in de volgende situaties:**

- **Indien partijen samen tot de conclusie komen dat de uit deze aanbesteding voortvloeiende nieuwe werkwijze en vorm niet leidt tot de beoogde resultaten.**
- **Bij grotere wijzigingen in wet en regelgeving.**
- **Een en ander met inachtneming van een opzegtermijn van <aantal> maanden.**

2. De verplichting tot het verrichten van onderhoud aan de trapliften, alsmede het demonteren daarvan en de servicedienstverlening komt niet ten einde na het aflopen van de in artikel 3.1 genoemde periode van 4 jaar, indien de onderhoudstermijn dan nog loopt.

Artikel 4 Opzegging nadere overeenkomst

4.1 Opdrachtgever is bevoegd de nadere overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden, zonder gehouden te zijn tot enige vorm van schadevergoeding. Opzegging vindt altijd schriftelijk plaats.

Artikel 5 Bedragen

1. Opdrachtnemer zal de verplichtingen op grond van deze overeenkomst uitvoeren tegen de volgende bedragen:
<prijs inschrijvingsbiljet>

1. Prijzen en tarieven zijn aangegeven in euro's (exclusief BTW), geldend per aanbestedingsdatum en zijn vast gedurende de uitvoering van de overeenkomst.

1. De opdrachtnemer heeft het recht de tarieven aan te passen tot een maximum van 4% conform de CBS index te beginnen op 1 januari 2023. De basis hiervoor vormt de stijging van dit prijsindexcijfer over 12 maanden voorafgaand aan de maand <oktober/november> van het afgelopen jaar. De indexering, valt onder de categorie CPI (consumenten prijs index) huishoudens en is terug te vinden onder nummer 07320.

1. De prijsaanpassingen kunnen alleen plaats vinden per 1 januari en dienen uiterlijk op 1 december daaraan voorafgaand aan de opdrachtgevers aangetekend kenbaar gemaakt te worden. Inhaalslagen voor niet toegepaste prijsaanpassingen zijn niet mogelijk.

Artikel 6 Algemene inkoopvoorwaarden

Op deze overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden van de VNG van toepassing voor zover hiervan in deze overeenkomst en haar bijlagen niet uitdrukkelijk wordt afgeweken. Eventuele algemene leverings- en betalingsvoorwaarden dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer worden door de Aanbestedende dienst uitdrukkelijk van de hand gewezen en zijn niet van toepassing op deze overeenkomst. Deze algemene inkoopvoorwaarden VNG zijn als **bijlage 3** aan deze overeenkomst gehecht.

Artikel 7 Rangorde

Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de overeenkomst en haar bijlagen, geldt de volgende rangorde:

- de bepalingen in deze overeenkomst;
- nota van inlichtingen;
- aanbestedingsdocument inclusief bijlagen met <zaaknummer->;
- algemene inkoopvoorwaarden gemeente VNG
- aanbieding <naam> d.d. <datum> met <zaaknummer->;

Artikel 8 Facturen en betalingen

8.1 Opdrachtnemer dient de factuur digitaal in bij financien@jouwgemeente.nl.

8.2 Op de facturen wordt aangegeven

- a) Specificering van de gecontroleerde werkzaamheden;
- b) kostenplaats en kostensoort;
- c) onder vermelding van zaak nummer
- d) afdeling en contactpersoon van Gemeente Molenlanden
- e) Prestatieleveringsbewijs als zijnde het ondertekende afleverbewijs

8.3 Bij correcte aanlevering van factuur en prestatieleveringsbewijs geschiedt betaling door Opdrachtgever binnen 30 dagen na ontvangst factuur

Artikel 9 Facturen en betalingen

9.1 Opdrachtnemer mag de uit deze raamovereenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever overdragen, behoudens het bepaalde aangaande de inschakeling van onderaannemer(s).

9.2 Opdrachtnemer is niet bevoegd de raamovereenkomst en zijn daaruit voortvloeiende rechten tegenover opdrachtgever uit hoofde van deze onderhoudsovereenkomst te bezwaren, te verpanden, te belasten met een beperkt recht of anderszins voorwerp te maken van zekerheid jegens een derde.

Artikel 10 Wijziging wet- en regelgeving tijdens onderhoudsperiode

10.1 In geval van veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) dan wel een gemeentelijk beleid, dan wel wijzigingen aangaande het budget van opdrachtgever(s) gedurende de looptijd van een nadere overeenkomst, die de ongewijzigde uitvoering van de nadere overeenkomst voor tenminste één partij onredelijk bezwarend maken, treden partijen in overleg.

10.2 Opdrachtgever kan in redelijkheid, indien zij daartoe gehouden is gezien bedoelde veranderingen in wet- en regelgeving en/of de ontwikkeling en uitvoering van overheidsbeleid (op nationaal, supranationaal en internationaal niveau) dan wel een gemeentelijk beleid, gedurende de looptijd van deze nadere overeenkomst dwingende wijzigingen van de nadere overeenkomst opleggen. Partijen treden met elkaar in overleg over de ontstane situatie en zoeken gezamenlijk een oplossing.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend te <plaats>, d.d. <datum>.

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

De heer <naam>
Burgemeester
Gemeente Molenlanden

<naam>
<functie>
<Organisatie>

Bijlagen:

1. Aanbestedingsdocument “<naam>” met **zaaknummer**:
2. Nota van inlichtingen d.d.<datum>;
3. Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Molenlanden;
4. Aanbieding <naam inschrijver> d.d. <datum> met **zaaknummer** <...>.