

Selectieleidraad grootschalige zonne-energie



Gemeente West Maas en Waal

Juni 2021



Gemeente
West
Maas en
Waal

1. Inleiding

1.1 Achtergrond

De gemeente West Maas en Waal hecht belang aan het realiseren van duurzame energie in haar gemeente. Op [11 maart 2021 besloot de gemeenteraad van West Maas en Waal](#) daarom 20 hectare grootschalige zon in te brengen voor de RES 1.0.

Tegelijk is er een veelvuldige vraag naar ruimte en moeten de verschillende ruimteclaims worden afgestemd. Om de ruimtelijke kwaliteit te waarborgen is voor de ontwikkeling van zonneparken een heldere visie nodig. Op 17 juni 2021 is de [Beleidsvisie Zon](#) vastgesteld. Deze visie heeft betrekking op grootschalige grondgebonden zonneparken. Kleinere zonneparken voor eigen gebruik (<2 hectare) vallen buiten de beleidsvisie.

Separate beoordeling kleinschalige initiatieven

Voor kleinschalige zon-initiatieven vindt een separate beoordeling plaats, waarbij de beleidsvisie wel als inspiratiebron gehanteerd wordt. De gemeente toetst aanvragen van kleinschalige zonneparken voor eigen gebruik in de geest van de beleidsvisie en deze leidraad, maar kan vanwege specifieke omstandigheden van een locatie, omgeving of initiatief daarbij onderdelen /randvoorwaarden buiten beschouwing laten. Ook bij kleinschalige zonneparken blijft het noodzakelijk om vroegtijdig met de gemeente in gesprek te gaan.

1.2 Deze leidraad

Er is grote interesse in het ontwikkelen van grootschalige zonneparken, zoals blijkt uit de verschillende verzoeken die de gemeente de afgelopen jaren heeft ontvangen. De gemeente West Maas en Waal staat, onder voorwaarden, positief tegenover de ontwikkeling van initiatieven. In eerste instantie tot in totaal circa 20 hectare, waarbij enige afwijking (tot 25%) op dit beleidsplafond mogelijk is.

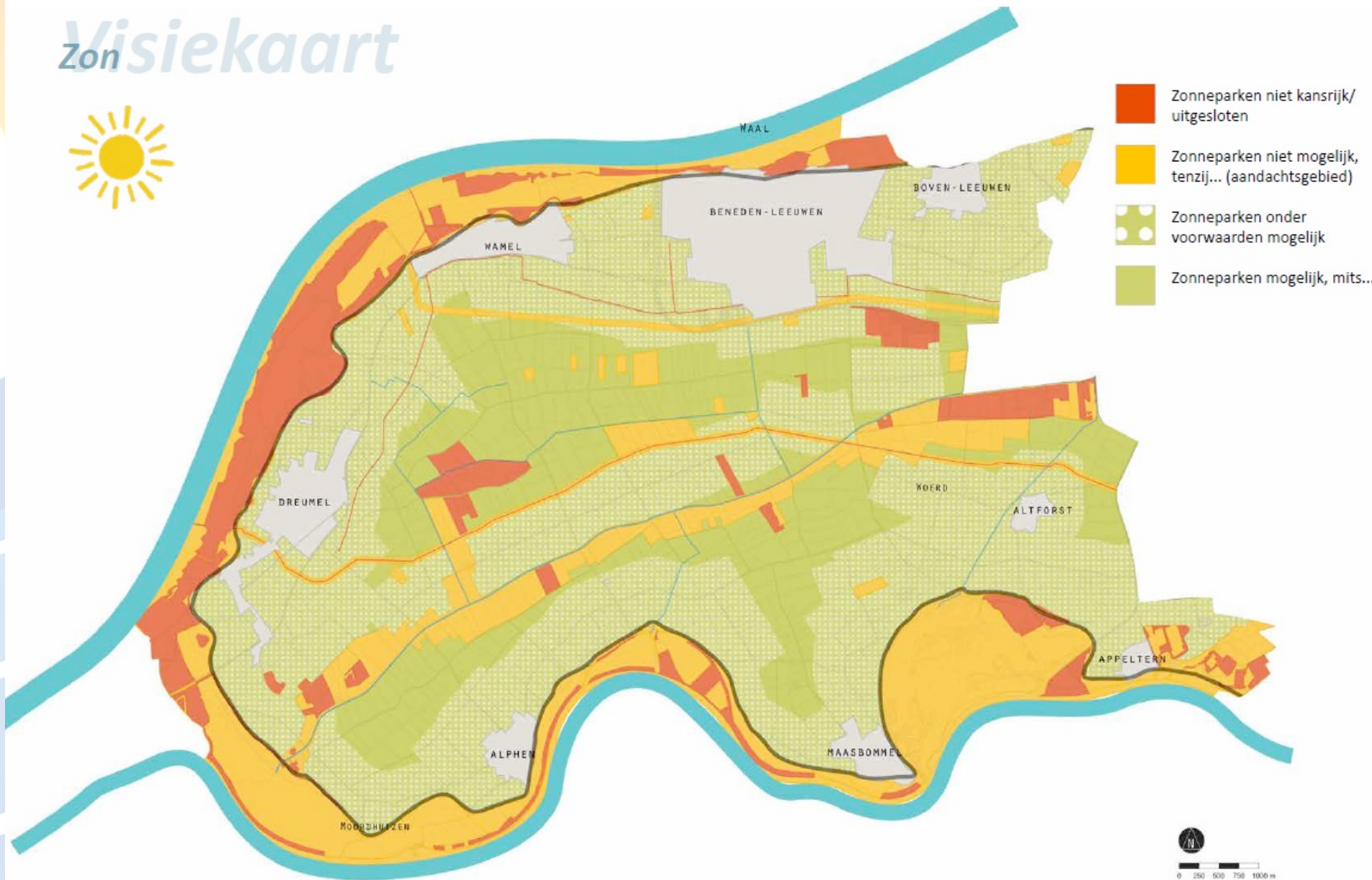
Bij de ontwikkeling van grootschalige initiatieven willen we nadrukkelijk rekening houden met de vele belangen in de gemeente. Denk daarbij aan de belangen van inwoners, agrariërs en bedrijven. Maar ook aan waarden zoals natuur en landschap, cultuurhistorie, archeologie en het agrarische karakter van het gebied.

In deze leidraad is een helder kader en zorgvuldige procedure voor de toetsing en beoordeling van initiatiefplannen uitgewerkt. Dit geeft initiatiefnemers een helder beeld om passende plannen in te dienen. De gemeente beoordeelt op basis van deze leidraad de initiatiefplannen. Op basis van deze beoordeling besluit het college van burgemeester en wethouders of de initiatiefnemers een omgevingsvergunning (25 jaar) kunnen aanvragen.



Gemeente
West
Maas en
Waal

Selectieleidraad
Zonne-energie
West Maas en Waal



- Zonneparken niet kansrijk/uitgesloten
- Zonneparken niet mogelijk, tenzij... (aandachtsgebied)
- Zonneparken onder voorwaarden mogelijk
- Zonneparken mogelijk, mits...



Gemeente
West
Maas en
Waal

Selectieleidraad
Zonne-energie
West Maas en Waal



1.3 Publicatie selectieleidraad

Deze selectieleidraad is een openbare uitnodiging. De leidraad is daarom breed gepubliceerd op TenderNed, de website van gemeente West Maas en Waal en in de lokale krant.

Deze selectieprocedure betreft uitdrukkelijk geen Europese of nationale aanbesteding, maar een vrijwillige selectieprocedure. De (herziene) Aanbestedingswet 2012 en de Europese aanbestedingsrichtlijnen zijn daarop dan ook niet van toepassing.

Gelet op de wijze waarop deze procedure is vormgegeven, zijn daarop wel de aanbestedingsrechtelijke beginselen van gelijkheid en transparantie van toepassing.

Het gelijkheidsbeginsel brengt onder meer mee dat de gemeente de door haarzelf opgestelde regels in de selectiedocumenten op gelijke wijze jegens alle inschrijvers zal naleven.

Uit het transparantiebeginsel vloeit voort dat de voorwaarden en modaliteiten van de selectieprocedure op een duidelijke, precieze en ondubbelzinnige wijze in de selectiedocumenten zijn vermeld, opdat, enerzijds, alle

behoorlijk geïnformeerde en normaal oplettende inschrijvers de juiste draagwijdte kunnen begrijpen en zij deze op dezelfde manier interpreteren en, anderzijds, de aanbesteder in staat is om daadwerkelijk na te gaan of de initiatiefplannen van de initiatiefnemers beantwoorden aan de criteria die op de selectieleidraad van toepassing zijn.

1.4 Leeswijzer

In deze selectieleidraad vindt u achtereenvolgens (2) de voorwaarden voor deelname, (3) het toetsingskader met daarin de richtlijnen voor de aan te leveren informatie, uitgangspunten en randvoorwaarden aan de hand waarvan initiatiefplannen worden beoordeeld. De (4) selectiemethode die we hanteren. Informatie over (5) de planning en het vervolg en tot slot de mogelijkheden voor (6) inlichtingen en rechtsbescherming.

2. Voorwaarden voor deelname

2.1 Tijdig indienen initiatiefplannen

Uw initiatiefplan dient uiterlijk op 20 augustus 2021 om 12.00 uur volledig te zijn geüpload in de digitale kluis van TenderNed. U dient uw initiatiefplan samen te stellen en in te dienen zoals aangegeven in deze leidraad. De initiatiefnemer is altijd zelf verantwoordelijk voor het tijdig, op de juiste wijze en volledig indienen van zijn/haar initiatiefplan en tijdige en volledige ontvangst van het initiatiefplan door het uploaden in de digitale kluis.

Houdt u hierbij rekening met het digitale proces. Dit kan bijvoorbeeld verstoord worden door lokale, regionale of landelijke storingen in het internetverkeer en/of vertraging in de ontvangst van de benodigde TAN-code van TenderNed. De gemeente West Maas en Waal is hiervoor niet verantwoordelijk en niet aansprakelijk. Eventuele problemen met de digitale indiening van uw inschrijving zijn voor uw rekening en risico.

Wij raden u aan om ruim op tijd te beginnen met het uploaden van de documenten.

2.2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Hoewel dit selectieproces nadrukkelijk geen aanbesteding betreft vragen wij elke initiatiefnemer bij elk initiatiefplan een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) aan te leveren. Deze moet naar waarheid worden ingevuld. In het UEA geeft de initiatiefnemer aan of er uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn.

Uitsluitingsgronden UEA

Initiatiefnemers waarop de (verplichte en facultatieve) uitsluitingsgronden uit het UEA van toepassing zijn, worden uitgesloten van verdere deelname aan het selectieproces.

Na de selectieprocedure kunnen door de gemeente West Maas en Waal van de voorlopig geselecteerde initiatiefnemers bewijsstukken (gedragsverklaring aanbesteden, uittreksel KvK, verklaring omtrent fiscaal gedrag) worden opgevraagd. Deze bewijsstukken dienen in dat geval binnen 15 werkdagen te worden verstrekt. Indien er gronden zijn waardoor het afgeven van een bepaalde verklaring niet binnen de gesteld 15 werkdagen kan plaatsvinden, dient de initiatiefnemer dit gemotiveerd aan de gemeente West Maas en Waal te melden. Bij gebreke wordt de betreffende initiatiefnemer alsnog uitgesloten.



Gemeente
West
Maas en
Waal

Selectieleidraad
Zonne-energie
West Maas en Waal

De uitkomst van de verificatie zal, bij gebleken tekortkomingen, eveneens leiden tot uitsluiting. Voor zover de gemeente West Maas en Waal de selectie nog wenst te gunnen, zal zij de selectie voorlopig gunnen aan de initiatiefnemer die in de rangorde als eerstvolgende is geëindigd.

Een initiatiefnemer die zelfstandig deelneemt aan deze procedure en in het kader van de gestelde geschiktheidseisen geen beroep doet op andere entiteiten, moet één UEA naar waarheid invullen en rechtsgeldig ondertekend indienen. In geval een initiatiefnemer een beroep doet op een of meer andere entiteiten, dan wel meerdere initiatiefnemers in combinatie inschrijven, dienen er meerdere UEA's te worden ingediend bij het initiatiefplan en rechtsgeldig te worden ondertekend.

2.3 Overige uitsluitingsgronden

De initiatiefnemer dient aannemelijk te maken dat de uitvoering c.q. realisatie van het initiatief binnen de hiervoor geldende randvoorwaarden en uitgangpunten mogelijk is. Daarnaast worden alleen initiatieven in behandeling genomen die binnen de toegestane zone vallen. Zie hiervoor de "Visiekaart Zonne-energie".

2.4 Selectiecriteria

Voor de van toepassing zijnde selectiecriteria wordt verwezen naar het toetsingskader in hoofdstuk 3.

3. Toetsingskader

3.1 Inleiding

Om de initiatieven te beoordelen vragen wij initiatiefnemers hun plannen in te dienen. De initiatiefplannen worden op de volgende aspecten getoetst en beoordeeld:

- Levenscyclus- en technisch ontwerpplan
- Landschappelijk inpassingsplan
- Omgevingsdialoog en procesparticipatie
- Financiële participatie

Deze aspecten worden in de navolgende paragrafen besproken. Daarbij worden richtlijnen gegeven voor de aan te leveren informatie en zijn belangrijke uitgangspunten en randvoorwaarden geformuleerd.

Zij vormen het toetsingskader waarop initiatiefplannen worden beoordeeld door de beoordelingscommissie. Graag zien wij dan ook minimaal de gevraagde informatie, randvoorwaarden en uitgangspunten terug in het initiatiefplan.

3.2 Levenscyclus- en technisch ontwerpplan

De levensduur van een zonnepark is 15 tot 25 jaar. Een zonnepark wordt door de gemeente West Maas en Waal dan ook als tijdelijke functie gezien. Derhalve moeten initiatiefnemers een plan presenteren voor de gehele levenscyclus van het initiatief. In dit plan wordt aangegeven hoe om wordt gegaan met aanleg, onderhoud, beheer, afbraak en recycling bij levenseinde van het initiatief. In dit plan dient ook aandacht geschonken te worden aan duurzaam materiaalgebruik.

Het effect van het technische ontwerp wordt beoordeeld in relatie tot o.a. de landschappelijke inpassing, creëren van ecologische meerwaarde en meervoudig ruimtegebruik. Uitgangspunt is het vinden van een balans tussen economische en landschappelijke/ecologische winst.

Randvoorwaarden en uitgangspunten technisch ontwerp

3.2a Er zijn variaties mogelijk in de hoogte van de constructie, de afstand tussen de rijen en de oriëntatie van de panelen voor een optimaal technisch ontwerp. Per initiatief wordt gekeken wat wenselijk is. Dat vergt maatwerk.

3.2b de overlast voor de omgeving wordt tot een minimum beperkt. Zo moet de afstand van zonneparken tot (bestaande) woningen van derden minimaal 30 meter bedragen en wordt schittering voorkomen.



Gemeente
West
Maas en
Waal

Selectieleidraad
Zonne-energie
West Maas en Waal



3.2c Aanleg en onderhoud van het zonnepark wordt bij voorkeur uitgevoerd door lokale/regionale bedrijven.

3.2d Zet in op ecologisch (maai)beheer. Van belang hierbij is een goede afstemming met eventueel agrarisch grondgebruik in de omgeving (overlast door 'onkruid'). Er worden voor het park geen pesticiden of herbiciden gebruikt, tenzij dit van overheidswege gevraagd wordt (bijvoorbeeld om bepaalde plagen te bestrijden).

3.2e Het aanbrengen van hekwerken voor beveiliging van zonneparken is alleen toegestaan mits landschappelijk ingepast. Deze afscherming dient te passen binnen het landschapstype, te geschieden met gebiedseigen beplanting en niet verstorend te zijn voor dieren.

3.2f Pas geen verharding (voor paden) en diepe betonnen funderingen onder de panelen toe. Zonneparken worden zoveel mogelijk ontsloten via de bestaande infrastructuur. Waar dit niet mogelijk is worden nieuwe toegangswegen uitgevoerd in half-verharding (let op compensatie bij verharding) of geheel onverhard.

3.2g Bij het maken van het ontwerp heeft afstemming plaatsgevonden met de netbeheerder. Ook maakt initiatiefnemer inzichtelijk hoe: plan past qua netcapaciteit (inclusief aftoppen), transportafstand wordt geminimaliseerd tot 5-10 km van verdeelstation en of kan worden geclusterd met overige zoninitiatieven.

3.2h Het oorspronkelijke grondgebruik moet na de vergunningsperiode weer mogelijk zijn. Denk hierbij onder andere aan de bodemkwaliteit. Ook geldt er een opruimplicht en materialen worden gerecycled aan het eind van de levensduur.

3.3 Landschappelijk inpassingsplan

De gemeente West Maas en Waal hecht grote waarde aan een kwalitatief hoogstaand inpassingsplan. De analyse en het ontwerp geven in woord en beeld aan waar de locatiekeuze op is gebaseerd in relatie tot het landschap en op welke wijze het zonnepark wordt ingepast in relatie tot landschap, ecologie, cultuurhistorie en agrarische structuur. De beleidsvisie en de [Gelderse Zonnewijzer](#) geven hiervoor goede aanknopingspunten, maar er wordt nadrukkelijk ook een beroep gedaan op de creativiteit van de initiatiefnemers. De inpassing van een zonnepark blijft maatwerk.

Landschappelijke randvoorwaarden en uitgangspunten

3.3a Er moet sprake zijn van een goede landschappelijke inpassing. Onze beleidsvisie en de [Gelderse Zonnewijzer](#) bieden hiervoor goede aanknopingspunten.

3.3b Uitgangspunt is het behoud of verbetering van het bestaande landschapspatroon. De natuurlijke verkaveling, de infrastructuur, andere lijnen of groen-blauwe verbindingen in het landschap worden gevolgd of toegevoegd indien dit het landschap en ecologie ten goede komt.

3.3c Negatieve impact op de bodemkwaliteit, ecologie, waterhuishouding en archeologie wordt voorkomen. Initiatiefnemer maakt inzichtelijk welke mitigerende en compenserende maatregelen hiertoe worden getroffen.



3.3d De gemeente stimuleert dubbelgebruik bij de realisatie van een zonnepark. Initiatiefnemers maken inzichtelijk welke combinaties met landbouw/veeteelt, natuur, recreatie, landschap, biodiversiteit en klimaatadaptatie worden toegepast.

3.3e Bij het zonnepark is voor passanten informatie te vinden over het betreffende zonnepark.

3.3f De initiatiefnemer houdt rekening met archeologische verwachtingswaarde.

3.3g De initiatiefnemer maakt aannemelijk dat het zonnepark geen of een minimale verstoring van de agrarische structuur in het gebied veroorzaakt.

3.4 Omgevingsdialoog en procesparticipatie

De gemeente hecht grote waarde aan brede procesparticipatie tijdens voorbereiding, ontwikkeling en exploitatie van het zonnepark.

We vragen de initiatiefnemer een participatieplan aan te leveren waarin staat aangegeven hoe gewerkt is en wordt aan de betrokkenheid van de stakeholders: direct omwonenden, omliggende bedrijven, de lokale gebiedscoöperatie en andere belanghebbenden tijdens de voorbereiding, ontwikkel- en exploitatiefase.

Randvoorwaarden en uitgangspunten procesparticipatie

3.4a De initiatiefnemer betreft omwonenden en andere belanghebbenden (zoals dorpsplatforms en lokale groepen met kennis over landschap, natuur en cultuurhistorie) en faciliteert de procesparticipatie actief en in een vroegtijdig stadium.

3.4b Initiatiefnemer maakt inzichtelijk hoe de omgevingsdialoog is vormgegeven en wat het draagvlak is voor het plan.

3.4c Initiatiefnemer maakt inzichtelijk welke wensen, behoeften, zorgen en bezwaren uit de dialoog naar voren zijn gekomen en hoe de initiatiefnemer daarmee om gaat.

3.4d De initiatiefnemer gaat of is in gesprek met agrarische bedrijven en grondeigenaren in de omgeving en toont aan dat het zonnepark geen verstoring veroorzaakt op de (toekomstige) bedrijfsvoering van de agrariërs.

3.4e Initiatiefnemer maakt inzichtelijk hoe tijdens de ontwikkeling- en exploitatiefase omwonenden worden betrokken. Hoe ziet de communicatie en klachtenprocedure / klachtenafhandeling eruit.



3.5 Financiële participatie

Om ervoor te zorgen dat zonneparken lokaal verbonden zijn, is het wenselijk dat omwonenden financieel kunnen meedoen. Financiële deelname (gedeeld 'eigenaarschap') kan de acceptatie van een initiatief verhogen. Daarnaast creëert een project dat in zekere mate als lokaal eigendom is ontwikkeld (gewenst) hogere lokale en regionale opbrengsten, dan wanneer deze volledig in eigendom zijn van bijvoorbeeld buitenlandse (energie)bedrijven.

Aan initiatiefnemers wordt gevraagd te onderbouwen op welke wijze zij vorm geven aan financiële participatie en in welke mate. Gedacht kan worden aan:

- Het betrekken van de lokale energiecoöperatie, bijvoorbeeld door de mogelijkheid te bieden dat zij kunnen mee-investeren en een aandeel in het zonnepark verwerven.
- Een omwonendenregeling, waarbij er bijvoorbeeld afspraken worden gemaakt over korting op groene stroom, korting op de energierekening of een andere financiële vergoeding.
- Een bijdrage aan een omgevingsfonds (€/kWh) waarmee duurzame, landschappelijke en/of maatschappelijke projecten worden gerealiseerd.

- Compensatieregelingen voor omwonenden of omliggende bedrijven, mede om planschade te voorkomen.

De keuze voor een bepaald pakket van maatregelen blijft ook voor dit aspect maatwerk. De gemeente is zich er uiteraard bewust van dat er sprake moet blijven van een gezonde businesscase.

Randvoorwaarden en uitgangspunten financiële participatie

3.5a De initiatiefnemer maakt inzichtelijk hoe *minimaal* 50% van het zonnepark als lokaal eigendom (inwoners, bedrijven, coöperatie) wordt aangeboden. Hier kan op verschillende manieren invulling aan worden gegeven.

3.5b De initiatiefnemer beschrijft de mate en mogelijkheden financiële participatie van omwonenden.

3.5c De initiatiefnemer geeft aan welke bijdrage aan het (nog op te richten) gebiedsfonds kan worden geleverd (€/kWh).

3.5d Initiatiefnemer geeft inzicht in eventueel te nemen compensatiemaatregelen voor omwonenden.

4. Selectiemethode

4.1 Inleiding

De selectie van initiatieven die in aanmerking komen om een omgevingsvergunning aan te vragen vindt plaats op basis van de “selectie op waarde” (SOW) methode. Selectie op Waarde gaat uit van de toegevoegde waarde of meerwaarde van het initiatief. Hierbij wordt de waarde bepaald aan de hand van punten die worden gescoord op de selectiecriteria.

4.2 Selectiecriteria

Door de initiatiefnemer wordt een initiatiefplan ingediend (voor de indieningsprocedure zie hoofdstuk 2.1). Dit plan dient minimaal te bestaan uit de volgende selectiecriteria:

- Levenscyclus- en technisch ontwerpplan
- Landschappelijk inpassingsplan
- Omgevingsdialoog en procesparticipatie
- Financiële participatie

Deze criteria worden, aan de hand van het in hoofdstuk 3 aangegeven toetsingskader op waarde beoordeeld.

4.3 Beoordelingscommissie

Voor de beoordeling van de initiatiefplannen is een beoordelingscommissie samengesteld. De commissie bestaat uit een mix van deskundigen op het gebied van ruimtelijke ordening, landschap en ecologie, duurzaamheid, participatie en openbare ruimte (externen en ambtenaren).

4.4 Wijze van beoordelen

De gemeente West Maas en Waal maakt onderscheid in toetsing van de initiatiefnemer en beoordeling van het initiatiefplan (middels het schriftelijk plan en een presentatie).

Toetsing van de initiatiefnemer

De gemeente West Maas en Waal beoordeelt of de initiatiefnemer valt onder één van de door de gemeente West Maas en Waal gestelde uitsluitingsgronden. Als één of meer uitsluitingsgronden op de initiatiefnemer van toepassing zijn, sluit de gemeente West Maas en Waal de initiatiefnemer uit van verdere beoordeling. Als de gemeente dat noodzakelijk acht, dan vraagt zij bij de initiatiefnemers bewijsmiddelen op in het kader van het UEA.





Beoordeling van het initiatiefplan

De gemeente West Maas en Waal controleert de initiatiefplannen op volledigheid en conformiteit. Indien het plan niet voldoet aan de in deze selectieleidraad gestelde richtlijnen, indien in het initiatiefplan één of meerdere van de aangegeven criteria niet worden behandeld c.q. een groot deel van de gevraagde informatie ontbreekt en/of de beoordeling van één van de selectiecriteria onvoldoende is, dan kan de gemeente West Maas en Waal het initiatiefplan niet verder in behandeling nemen. De gemeente West Maas en Waal behoudt zich het recht voor om bij een evidente omissie, gelegenheid te bieden voor herstel, met in acht name van de kaders van het gelijkheidsbeginsel.

De leden van de beoordelingscommissie beoordelen de initiatiefplannen afzonderlijk van elkaar aan de hand van de scoringsmatrix in paragraaf 4.5. Tussenliggende scores zijn hierbij mogelijk. Dit doen zij met puntenscores per criterium voorzien van een onderbouwing. Vervolgens vindt een gezamenlijk onderling vergelijk plaats, waarbij argumentaties achter de gegeven puntenscores worden uitgewisseld. De leden stellen in gezamenlijke overeenstemming één score per criterium, per initiatiefplan vast. De optelsom van de overeengekomen scores per criterium, vormt één totaalscore van desbetreffend initiatiefplan.

Presentatie

Elke initiatiefnemer is verplicht het initiatiefplan middels een presentatie van maximaal 30 minuten (15 minuten voor de presentatie en 15 minuten voor vragen en antwoorden) aan de beoordelingscommissie nader toe te lichten.

Tijdens deze presentatie mogen geen extra elementen en/of toevoegingen aan het initiatiefplan worden gedaan. De presentatie is geen separaat criterium, maar weegt wel mee bij de beoordeling van het initiatiefplan.

Rangorde initiatiefplannen

De totaalscores van de initiatiefplannen leveren een rangorde van de initiatieven op. De beoordelingscommissie beoogt de eerste 2 initiatieven (tot een maximum van circa 20 hectare) uit deze rangorde uit te nodigen voor de vergunningprocedure. In geval één of meerdere van de geselecteerde initiatiefnemers besluiten geen vergunningaanvraag in te dienen c.q. niet komen tot een succesvolle vergunningprocedure kan de gemeente West Maas en Waal besluiten een volgende partij conform de rangorde uit te nodigen of een nieuwe selectieprocedure te starten.

Minimale score

De ingediende initiatiefplannen dienen een minimale totaalscore van 28 punten te halen om in aanmerking te komen voor eventuele selectie. Daarnaast dienen de initiatiefplannen op ieder afzonderlijk criterium een minimale score van vier (4) punten te halen (Score 2 “Goed”). De initiatiefplannen die hier niet aan voldoen, komen niet in aanmerking voor selectie.

Door de gemeente West Maas en Waal is in de beoordelingsmatrix een bandbreedte aangehouden ten aanzien van de beoordeling op de diverse criteria van “ongeldig” tot maximaal 10 punten. Hiermee wordt een afgewogen beoordeling van de initiatiefplannen gemaakt waardoor het ook voor de initiatiefnemers inzichtelijk is hoe het plan is beoordeeld.



4.5 Scoringsmatrix initiatiefplan

Beoordeling	Criteria	Levenscyclus- en technisch ontwerpplan	Landschappelijk inpassingsplan	Omgevingsdialoog en procesparticipatie	Financiële participatie
Score '4' uitmuntend: Het voorstel is uitmuntend, heeft ruime toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in de selectieleidraad. Het voorstel onderscheidt zich in sterke mate in positieve zin.		10	10	10	10
Score '3' zeer goed: Het voorstel is zeer duidelijk en relevant. Met het voorstel onderscheidt de initiatiefnemer zich duidelijk in positieve zin. Er is sprake van een duidelijke toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.		7	7	7	7
Score '2' goed: Het voorstel is duidelijk en relevant. Met het voorstel onderscheidt initiatiefnemer zich in positieve zin. Er is sprake van een beperkte toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.		4	4	4	4
Score '1' voldoende: Het voorstel geeft een volledig beeld. Met het voorstel onderscheidt de initiatiefnemer zich niet. Er wordt voldaan aan de eisen, maar er is geen toegevoegde waarde ten opzichte van de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.		2	2	2	2
Score '0' matig: Het voorstel geeft een summier beeld. Met het voorstel onderscheidt de initiatiefnemer zich niet. Er wordt minimaal voldaan aan de eisen en randvoorwaarden in deze selectieleidraad.		0	0	0	0
Score 'ongeldig' onvoldoende: Het voorstel is onvolledig en/of voldoet niet aan de in deze selectieleidraad gestelde richtlijnen.		ongeldig	ongeldig	ongeldig	ongeldig

5. Planning en vervolg

5.1 Planning

De beoogde planning staat hiernaast weergegeven.

Voor meer informatie over de indieningsprocedure voor initiatiefplannen wordt verwezen naar hoofdstuk 2.1 van deze selectieleidraad.

Meer informatie over het indienen van vragen voor de Nota van Inlichtingen wordt verwezen naar hoofdstuk 6.1 van deze selectieleidraad.

5.2 Vervolgprocedure

De gemeente West Maas en Waal beschouwt de uitkomst van deze selectieprocedure ten aanzien van de ingediende initiatieven als een principebesluit. De geselecteerde initiatieven worden uitgenodigd om binnen zes maanden een omgevingsvergunning (25 jaar) aan te vragen middels een uitgebreide ruimtelijke procedure. Met de vergunde initiatieven sluit gemeente West Maas en Waal tevens een anterieure en planschade overeenkomst.

Activiteit	Datum
Publiceren selectieleidraad	28 juni 2021
Indienen vragen voor Nota van Inlichtingen	16 juli 2021 vóór 12:00 uur
Toesturen Nota van Inlichtingen	30 juli 2021
Sluitingsdatum indienen initiatieven	27 augustus 2021 vóór 12:00 uur
Presentatie initiatiefnemers	week 37
Beoordelen initiatieven	week 37 - 41
Bestuurlijke terugkoppeling	week 42
Bekendmaken selectie initiatieven	week 44
Overleg met geselecteerd initiatiefnemers over vervolgprocedure	vanaf week 46



Gemeente
West
Maas en
Waal

Selectieleidraad
Zonne-energie
West Maas en Waal

6. Inlichtingen en rechtsbescherming

6.1 Inlichtingen

In de inlichtingenronde kan iedere initiatiefnemer vragen stellen over deze selectieleidraad en -procedure. De vragen dienen te worden ingediend via de vragenmodule van TenderNed. Wanneer gebruik wordt gemaakt van de mogelijkheid tot het stellen van vragen, dient per vraag aan te worden gegeven op welk document, paragraafnummer en paginanummer de vraag betrekking heeft.

U dient uw vragen schriftelijk te stellen vóór 9 juli 2021 om 12.00 uur. De vragenmodule van TenderNed zal na dit tijdstip automatisch gesloten worden.

De gemeente West Maas en Waal beantwoordt alle ingediende vragen in een Nota van Inlichtingen die voor alle initiatiefnemers via TenderNed beschikbaar zal komen. De gemeente West Maas en Waal tracht de Nota van Inlichtingen uiterlijk op 23 juli 2021 beschikbaar te stellen.

6.2 Voorwaarden

Voorbehoud

Het is niet toegestaan om in het kader van deze selectieprocedure op een andere dan de in dit document aangegeven wijze contact te zoeken met medewerkers van de gemeente West Maas en Waal. Alleen de door de gemeente West Maas en Waal aangewezen contactpersoon, is voor u in deze selectieprocedure de aan te spreken persoon.

De gemeente West Maas en Waal behoudt zich het recht voor de procedure tussentijds op te schorten, de procedure in te trekken of de selectie uiteindelijk niet te laten plaatsvinden. Initiatiefnemers hebben (ook in dat geval) geen recht op enige (kosten-) (schade)vergoeding.

Verificatie

Als de gemeente West Maas en Waal de selectie voorlopig aan u heeft gegund, kan zij u vragen om nadere informatie over uw initiatief aan te leveren. Deze informatie dient u binnen 10 kalenderdagen bij de gemeente West Maas en Waal aan te leveren. U overlegt in dat geval gegevens en/of verklaringen zonder voorbehouden en volledig naar waarheid ingevuld.



De gemeente West Maas en Waal legt uw initiatief alsnog terzijde als bij de verificatie van de gegevens blijkt dat sprake is van verstrekking van onjuiste en/of onvolledige gegevens en/of het niet (kunnen) nakomen van wat is aangeboden of verklaard.

Rechts- en forumkeuze

Op deze selectieprocedure, de documenten evenals op eventueel daaruit voortvloeiende afspraken en/of overeenkomsten, is Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank Gelderland.

Onjuistheden

Deze selectieleidraad is met zorg samengesteld. De initiatiefnemer is geruime tijd geboden om eventuele tegenstrijdigheden en/of onregelmatigheden te signaleren. Daar komt bij dat van de initiatiefnemers een proactieve houding mag worden verwacht.

De initiatiefnemers verplichten zich om onduidelijkheden, tegenstrijdigheden en/of onregelmatigheden in de selectieleidraad zo spoedig mogelijk aan te geven in de vragenronde. De gemeente West Maas en Waal behoudt zich het recht voor om alle vragen die na deze termijn worden gesteld niet meer te beantwoorden.

Als het antwoord op de gestelde vragen onvoldoende is, dient u daar direct en in ieder geval binnen 5 kalenderdagen na verzending van de Nota van Inlichtingen, (opnieuw) kennis van te geven, bij gebreke waarvan u uw rechten verwerkt om daar op een later moment nog tegen te ageren. Hierbij dient de initiatiefnemer concreet aan te geven waarom zijns inziens de vraag niet voldoende is beantwoord en waarom dit de initiatiefnemer belet om een zorgvuldige inschrijving te doen.

Als later blijkt dat de selectieleidraad tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden bevat, dan zijn deze voor uw eigen rekening en risico en kunnen deze niet meer aan de gemeente West Maas en Waal worden tegengeworpen en heeft u uw rechten verwerkt om daar nog tegen op te komen c.q. zich in of buiten rechte te beroepen op vermeende gebreken in deze selectieprocedure.

Kostenvergoeding

U heeft geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze selectieleidraad dan wel bij het opstellen van uw initiatiefplan.

Bezwaretermijn

Als een initiatiefnemer zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing van de gemeente West Maas en Waal, kan deze hiertegen uitsluitend bezwaar maken door binnen 14 kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing (per e-mail) aan initiatiefnemer, een kortgeding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland door middel van het laten betekenen van een dagvaarding aan de gemeente West Maas en Waal. Deze termijn is een vervaltermijn. Indien niet tijdig en op deze wijze bezwaar is gemaakt, vervalt elk recht van de initiatiefnemer om in rechte tegen de selectiebeslissing op te komen. Het staat de gemeente West Maas en Waal dan vrij om gevolg te geven aan de selectiebeslissing.

De initiatiefnemer verklaart door indiening van zijn initiatief in te stemmen met deze vervaltermijn. Indien een initiatiefnemer een kort geding start, is de gemeente West Maas en Waal gerechtigd de overige belanghebbenden bij deze selectieprocedure inzage te geven in de door de initiatiefnemer overgelegde processtukken. Daarnaast zal initiatiefnemer de gemeente West Maas en Waal verzoeken om haar verhinderdata, conform de beroepsregels van de advocatuur.