

Aanbesteding: Leerlingenvervoer
Aanbestedende Dienst: Gemeente Lelystad
Referentie: -

Toelichting:

Ref.nr.	Onderwerp:
1	Bijlage 5 - leerlingen- en scholenlijst

Vraag:

Kunt u per leerling aangeven op welke dagen en welke tijden deze naar school gaat en vervoerd moet worden?

Deze informatie is essentieel om een ritplanning en calculatie op te stellen, wij verzoeken u daarom om deze z.s.m. te verstrekken.

Antwoord:

Wij hebben het document 'Scholenlijst Lelystad incl tijden' toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten. In dit overzicht staan de openingstijden van de scholen.

Praktisch elk kind gaat dagelijks naar school. Uiteraard is zowel de leerlingen als scholenlijst een momentopname en kan dit gedurende het schooljaar en per schooljaar variëren.

Beantwoord op: 03-01-2022
Label: Inhoud

Ref.nr.	Onderwerp:
2	bijlage 3 PvE bij 8.7 tm 8.11

Vraag:

Bent u bereidt om na gunning in overleg te treden over het sluiten van een verwerkersovereenkomst.

Ons inziens is er namelijk sprake van een verwerkersrelatie waarbij de opdrachtgever is aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke en opdrachtnemer als verwerker. Het is namelijk de opdrachtgever die bepaalt wie er in aanmerking komt voor het vervoer. Hierdoor bepaalt de opdrachtgever het doel van de verwerking.

Antwoord:

Dit is akkoord, na gunning zullen wij (indien gewenst en nodig) in overleg treden over het sluiten van een verwerkersovereenkomst. Indien gebruik wordt gemaakt van een verwerkersovereenkomst, wordt er gewerkt met de

verwerkersovereenkomst van Gemeente Lelystad.

Beantwoord op: 14-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Level playing field

Vraag:

In deze uitvraag is totaal geen sprake van een level playing field.

Voor deze aanbesteding dienen ca. 40 voertuigen ingezet te worden, waarvoor ca. 45 chauffeurs voor geworven moeten gaan worden. De definitieve gunning vindt echter plaats niet voor 22 maart a.s., dus een implementatietijd van nog geen 6 weken! In deze periode dient de winnende inschrijvervoertuigen te investeren, nagenoeg allemaal 2e hands omdat nieuwe voertuigen binnen dit tijdsbestek gewoonweg niet leverbaar zijn! Daarnaast is het onmogelijk en niet realiseerbaar om gezien de huidige arbeidsmarkt genoemd aantal chauffeurs te werven, los van de chauffeurs die overkomen uit de OPOV regeling.

Kortweg, voor een nieuwe vervoerder is het onmogelijk om mee te dingen voor deze opdracht. Wij verzoeken u dan ook dringend het contract met de huidige vervoerder te verlengen tot einde schooljaar 2021/2022 en het nieuwe contract in te laten gaan m.i.v. het nieuw schooljaar. Hoe staat u hier tegen over, en hoe borgt u dat er sprake is van een level playing field?

Antwoord:

De datum van 1 mei is de door de rechter opgelegde einddatum van de overbruggingsovereenkomst, het is daarom voor de gemeente niet mogelijk om deze overeenkomst tot een latere datum te verlengen. Dit geeft inderdaad zowel bij opdrachtnemer als Gemeente Lelystad bij implementatie extra druk. Gemeente Lelystad is zich hiervan bewust, maar ziet zich genooddaakt om gevolg te geven aan het vonnis d.d. 15 oktober 2021 (ECLI:NL:RBMNE:2021:4871) en de datum van 1 mei 2022 te handhaven.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Proces

Ref.nr.

4

Onderwerp:

5.10. Terugtrekking door inschrijving

Vraag:

Elke partij kan inschrijven voor de deadline. Vervolgens kan men een dag

voor de definitieve gunning zich om elke reden terugtrekken.
U dient zich dan te melden bij de inschrijver welke op de 2e plaats is geeindigd en dan gaat weer de 20-dagen termijn in. U zult toch begrijpen dat deze vervoerder toch niet meer kan acteren in 4 a 5 weken behoudens de huidige vervoerder.

Onderschrijft u dat u hier een gigantisch risico loopt in deze aanbestedingsprocedure en waarom is hier voor gekozen?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 3. Gemeente Lelystad heeft, om zich zoveel mogelijk aan uw signaal tegemoet te komen, de mogelijkheid tot intrekking van een inschrijving beperkt tot het moment van voorlopige gunning.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Contract

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen, eis 1.21

Vraag:

U stelt dat alleen de kosten van het vervoer voor rekening zijn van de Opdrachtgever. Het is ons onduidelijk wat de “kosten van het vervoer” precies omvatten. Zit hier bijvoorbeeld ook het ophalen en naar huis brengen van de begeleider in? Kunt u dit nader specificeren?

Antwoord:

Uitsluitend het vervoer (ritten en reistijd, zie hoofdstuk 7 PvE) van leerlingen wordt vergoed en niet van begeleiders, zodat kosten die worden gemaakt voor vervoer van begeleiders niet voor rekening van Gemeente Lelystad komen en dus ook niet door Gemeente Lelystad worden vergoed. Kosten die gemaakt worden voor vervoer van begeleiders moeten worden gedragen door ouders.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

6

Onderwerp:

Bijlage 3 Programma van Eisen, eis 1.21

Vraag:

U stelt dat alleen de kosten van het vervoer voor rekening zijn van de Opdrachtgever. Wij gaan er vanuit dat de begeleider niet door Opdrachtnemer dient te worden betaald. Wie betaalt dan voor de begeleider?

Antwoord:

Uitsluitend het vervoer (ritten en reistijd, zie hoofdstuk 7 PvE) van leerlingen wordt vergoed en niet van begeleiders, zodat kosten die worden gemaakt voor vervoer van begeleiders niet voor rekening van Gemeente Lelystad komen en dus ook niet door Gemeente Lelystad worden vergoed. Kosten die gemaakt worden voor vervoer van begeleiders moeten worden gedragen door ouders.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

7

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 9.3, pagina 31

Vraag:

Klopt het dat alleen de PDF-versie van het Prijzenblad dient te worden ondertekend? En de Excel-versie dus niet hoeft te worden ondertekend, aangezien dit zeer lastig te verwezenlijken is?

Antwoord:

Het volstaat de PDF versie te ondertekenen. De informatie uit dit PDF bestand zal dan ook worden gebruikt in de beoordeling van de inschrijving en in de verdere procedure.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Proces

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 8.6, pagina 25

Vraag:

Is het correct dat de Gedragsverklaring Aanbesteden zoals gebruikelijk, niet ouder mag zijn dan 2 jaar, gerekend vanaf de inschrijfdatum?

Antwoord:

Dat is correct, deze dient niet ouder te zijn dan 2 jaar terug te rekenen vanaf de uiterste datum van het indienen van de inschrijving.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 7.4.3, pagina 21

Vraag:

U stelt dat een rechtsgeldig vertegenwoordiger van de betreffende referent de ingediende referentie dient te ondertekenen en daarmee dient te bevestigen dat de opdracht naar tevredenheid is uitgevoerd. Het is echter gebruikelijk dat een Inschrijver op het moment van indienen de ingediende referentie zelf ondertekent en dat de Aanbestedende Dienst na voorlopige gunning een Tevredenheidsverklaring van de referent opvraagt bij de winnende Inschrijver. Is het akkoord om de referentie zelf te ondertekenen en op verzoek van de Aanbestedende Dienst, na voorlopige gunning, een Tevredenheidsverklaring van de referent aan te leveren? Dit mede in het licht van COVID19 en het thuiswerken van veel mensen, wat het ondertekenen met een natte handtekening momenteel extra complex maakt.

Antwoord:

Dit is niet akkoord. Indien Inschrijver over een reeds getekende tevredenheidsverklaring beschikt, is het toegestaan deze toe te voegen bij de door u ingediende referentie. Dit komt dan in de plaats van het door de betreffende opdrachtgever ondertekende verklaring.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Proces

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 7.4.4.1, pagina 21

Vraag:

Is het correct dat het bewijs van inschrijving, c.q. uittreksel van het beroepsregister, zoals gebruikelijk, niet ouder mag zijn dan 6 maanden, gerekend vanaf de inschrijfdatum?

Antwoord:

Dat is correct, deze dient niet ouder te zijn dan 6 maanden terug te rekenen vanaf de uiterste datum van het indienen van de inschrijving.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 7.4.2, pagina 21

Vraag:

Is onze interpretatie juist dat Bijlage 17 Verzekering slechts dient te worden ingediend bij Inschrijving indien Inschrijver nog geen adequate verzekering heeft afgesloten? En Inschrijvers die dit wel hebben, deze Bijlage dus niet

hoeven in te dienen?

Antwoord:

Uw interpretatie is gedeeltelijk juist. Ter verduidelijking en aanvulling: Bijlage 17 dient bij inschrijving te worden ingediend. Het bewijsstuk hoeft hierbij nog niet aanwezig te zijn. De bewijsstukken hiervoor kunnen na voorlopige gunning door gemeente Lelystad worden opgevraagd, zoals beschreven in paragraaf 7.4.2 Biedingsleidraad. Voor de volledigheid merken wij dat bij ingangsdatum Opdracht de bedrijfsaansprakelijkheidverzekering moet zijn ingegaan.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Proces

Ref.nr.

12

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 7.4.2, pagina 21

Vraag:

Inschrijver dient een adequate bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering te hebben. Het is in Bijlage 1 Algemene Inkoopvoorwaarden van Gemeente Lelystad 2019 niet terug te vinden welke bedragen adequaat zijn en om welke exacte verzekeringen het gaat. Ook is de aansprakelijkheid niet beperkt in de voorwaarden. Voorschrift 3.9 D in de Gids Proportionaliteit stelt dat de Aanbestedende Dienst geen aansprakelijkheid mag verlangen die op geen enkele manier gelimiteerd is. Ook dient de Aanbestedende Dienst acht te slaan op de gebruikelijke aansprakelijkheidseis in de betreffende branche. Gebruikelijk in onze branche is een aansprakelijkheid van maximaal €2.500.000 per jaar. Bent u bereid de bedrijfsaansprakelijkheid op dit bedrag te maximeren en de verzekeringsbedragen voor de bedrijfsaansprakelijkheid hier ook op aan te laten sluiten?

Antwoord:

In de Overeenkomst wordt het volgende opgenomen als aanvulling op artikel 15, lid 7 van de algemene inkoopvoorwaarden: "Aansprakelijkheid voor schade wordt beperkt tot een maximum van € 2.500.000,00 per gebeurtenis voor materiële schade en indien er sprake is van dood of letsel aan personen wordt deze beperkt tot een maximum van €6.100.000,00 per gebeurtenis."

Beantwoord op: 14-01-2022

Label: Contract

Ref.nr.

13

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 7.4.1.1, pagina 20

Vraag:

Is onze interpretatie juist dat Inschrijver met betrekking tot de financiële informatie alleen het goedgekeurde jaarverslag dient op te leveren wanneer de gemeente Lelystad hier na controle van Bijlage 14 V1 om vraagt? En dus niet twee bewijsstukken dient op te leveren?

Antwoord:

Bij inschrijving dient Inschrijver bijlage 14 in te dienen. De bewijsstukken hiervoor dienen pas overlegd te worden na verzoek van Gemeente Lelystad. Indien Inschrijver nog geen goedgekeurd jaarverslag heeft, dan zal Inschrijver bijlage 14 nogmaals moeten indienen maar dan met goedkeuring van de (register)accountant blijkend uit dienst firmastempel, naam en handtekening.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Proces

Ref.nr.

14

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 5.17, pagina 17

Vraag:

U stelt dat de oorspronkelijke winnaar van de aanbesteding dient te interveniëren indien een inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt. Wel of niet interveniëren is een afweging die per geval door zowel Aanbestedende Dienst als Inschrijver dient te worden gemaakt. Altijd interveniëren is namelijk noch in het voordeel van de Inschrijver, noch voor de Aanbestedende Dienst. Kunt u de verplichting om te interveniëren uit deze bepaling halen?

Antwoord:

De gehele bepaling luidt: "Indien een inschrijver tegen een gunningsbeslissing een kort geding aanhangig maakt, dient de oorspronkelijke winnaar van de aanbesteding in dit kort geding te interveniëren, op straffe van het verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.". Het is niet verplicht te interveniëren, indien de oorspronkelijke winnaar van de aanbesteding besluit niet te interveniëren, leidt dit tot het verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde gunningsbeslissing.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Juridisch

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 5.4, pagina 11

Vraag:

De start van de verificatiefase staat gepland op 29 februari 2022. 2022 is geen schrikkeljaar, klopt onze aanname dat het hier om dinsdag 1 maart gaat?

Antwoord:

Dit betreft inderdaad een verschrijving, hier wordt inderdaad 1 maart 2022 bedoeld.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Contract

Ref.nr.
16

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 2.4, pagina 7

Vraag:

U stelt: "Bij interne en/of externe ontwikkelingen, waarbij in redelijkheid niet van één der partijen kan worden verwacht dat hij uitvoering blijft geven aan de Overeenkomst, hebben partijen de bevoegdheid de Overeenkomst op te zeggen." Is onze interpretatie juist dat het hierbij gaat om een wederzijdse mogelijkheid tot opzegging? En Opdrachtnemer dus ook in het zeldzame geval dat zij dit nodig acht, gebruik kan maken van deze optie?

Antwoord:

Deze bepaling geldt inderdaad voor zowel opdrachtnemer en gemeente Lelystad. Deze bepaling is bedoeld als een last resort bepaling, waar partijen niet lichtvaardig een beroep op kunnen doen. Van een algemene mogelijkheid tot opzeggen van de overeenkomst is dus geen sprake.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Contract

Ref.nr.
17

Onderwerp:

Biedingsleidraad, paragraaf 2.4, pagina 7

Vraag:

U stelt: "Bij interne en/of externe ontwikkelingen, waarbij in redelijkheid niet van één der partijen kan worden verwacht dat hij uitvoering blijft geven aan de Overeenkomst, hebben partijen de bevoegdheid de Overeenkomst op te zeggen." Wij verzoeken u een opzegtermijn van minimaal zes maanden te hanteren. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Hiermee gaan wij niet akkoord. De omschreven situaties kunnen namelijk vereisen dat een kortere opzegtermijn nodig is en/of beter past. Hierover zullen Partijen in overleg treden wanneer deze situatie zich voordoet.

Beantwoord op: 13-01-2022
Label: Contract

Ref.nr.
18

Onderwerp:
Biedingsleidraad, paragraaf 2.4, pagina 7

Vraag:

U spreekt over een redelijke opzegtermijn bij aan Opdrachtnemer toe te rekenen tekortkomingen. Wij verzoeken u een termijn van minimaal zes maanden te hanteren, hetgeen gebruikelijk is in de vervoersbranche. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Hiermee gaan wij niet akkoord. De minimale opzegtermijn die gehanteerd wordt, bedraagt 3 maanden.

Beantwoord op: 13-01-2022
Label: Contract

Ref.nr.
19

Onderwerp:
Biedingsleidraad, paragraaf 1.3, pagina 6

Vraag:

U stelt dat aan vijf voorwaarden moet zijn voldaan voordat de opdracht definitief kan worden gegund. Vervolgens noemt u er vier. Wij gaan ervan uit dat er geen vijfde voorwaarde is, en het dus om vier voorwaarden gaat. Is dit juist?

Antwoord:

Dit betreft inderdaad een verschrijving, het betreft 4 voorwaarden.

Beantwoord op: 13-01-2022
Label: Juridisch

Ref.nr.
20

Onderwerp:
Bijlage 4 - prijzenblad

Vraag:

Er moeten twee beladen uurtarieven geoffreerd worden. Een tarief leerlingen en een tarief leerlingen rolstoelgebonden.

Kunt u aangeven welk tarief van toepassing is al er in één voertuig zowel leerlingen als rolstoelgebonden leerlingen vervoerd worden?

Antwoord:

Er dient een tarief per beladen voertuiguur worden gegeven. Hierbij kan onderscheid gemaakt worden in het tarief per beladen voertuiguur voor het vervoer van leerlingen en het vervoer van rolstoelgebonden leerlingen. Indien u gebruikt maakt van een combinatievoertuig, kunt u er voor kiezen om bijvoorbeeld een gemiddeld tarief op te nemen en één tarief in te voeren in het prijzenblad. Het uurtarief voor rolstoelgebonden vervoer, is van toepassing indien in de betreffende rit alleen rolstoelgebonden vervoer plaatsvindt.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Bijlage 5 - scholenlijst

Vraag:

In de scholenlijst zijn bij diverse scholen opmerkingen opgenomen. Bijvoorbeeld dat de kleuters op woensdag vrij zijn, of dat de groepen 1 en 2 op vrijdag om 12:00 vrij zijn. Kunt u voor deze scholen in de leerlingenlijst aangeven welke leerlingen het betreft, zodat er een goede ritplanning en verantwoorde calculatie opgesteld kunnen worden?

Antwoord:

Na gunning zal de op dat moment acute data worden gedeeld, zodat opdrachtnemer een goede ritplanning kan opstellen. Voor het bepalen van het beladen voertuigtarief, kunt u zoals eerder beantwoord ervan uitgaan dat alle leerlingen 5 dagen per week, de gehele dag naar school gaan. Zoals ook eerder gesteld, betreft dit overzicht een momentopname en zullen hier regelmatig wijzigingen op plaatsvinden.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
22

Onderwerp:

Bijlage 3 PvE - 3.9

Vraag:

Hier verwijst u naar een touringcar. Deze mag toch niet ingezet worden?

Antwoord:

Dat is correct, een touringcar mag niet worden ingezet. Het gedeelte tussen haakjes "(met uitzondering van de touringcar)" vervalt.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
23

Onderwerp:
9.2 - K4 Casus 1

Vraag:

Kunt u verduidelijken wat u bedoelt met oplossingen buiten het leerlingenvervoer?

Antwoord:

We zijn op zoek naar creatieve ideeën in de beantwoording van deze casus, vanuit de inschrijvers die buiten de klassieke leerlingenvervoer denken.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
24

Onderwerp:
9.2 - K1 communicatie en wijzigingen

Vraag:

In de beantwoording van dit criterium dienen we in te gaan op 7 vragen met diverse onderdelen. Hiervoor mogen maximaal 2 pagina's gebruikt worden, wat heel weinig is. Wij stellen voor om hiervoor max. 3 pagina's toe te staan. Gaat u akkoord?

Antwoord:

Maximaal 3 pagina's is akkoord.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:
7.4.1.1 - Financiële informatie inschrijver

Vraag:

Kunt u bevestigen dat de Holding- c.q. Aansprakelijkheidsverklaring niet bijgevoegd hoeft te worden wanneer de inschrijver zich niet hoeft te beroepen op de middelen van de Holding om aan de eisen te voldoen?

Antwoord:

Nee, dit kunnen wij niet bevestigen. Indien Inschrijver onderdeel uitmaakt van een holding dient Inschrijver de verklaring te allen tijde in te dienen bij inschrijving. Inschrijver dient dan middels het invullen van de verklaring aan te geven of wel/geen gebruik wordt gemaakt van de jaarcijfers van de

betreffende concern/holding-maatschappij.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

26

Onderwerp:

2.4 - looptijd overeenkomst

Vraag:

U geeft aan dat er interne of externe ontwikkelingen kunnen zijn waarbij partijen de bevoegdheid hebben om de overeenkomst op te zeggen.

Kunt u verduidelijken hoe u deze bepaling ziet in relatie tot de huidige pandemie?

Kunt u voorbeelden aangeven wanneer deze bepaling van toepassing zou kunnen zijn?

Antwoord:

Een voorbeeld kan zijn gelegen in het wijzigen van wet- en regelgeving. Specifiek ten aanzien van de huidige pandemie volgt Gemeente Lelystad de landelijke richtlijnen. Deze richtlijnen kunnen in beginsel reden vormen om de Overeenkomst op te zeggen.

Beantwoord op: 13-01-2022

Label: Inhoud

Ref.nr.

27

Onderwerp:

Begrippenlijst

Vraag:

Er is geen begrippenlijst toegevoegd. Kunt u een begrippenlijst toevoegen?

Antwoord:

De begrippenlijst is toegevoegd.

Beantwoord op: 14-01-2022

Label: Inhoud