

Aanbestedingsdocument

Europese aanbesteding 'Elektriciteit en gas Hogeschool Inholland' volgens de openbare procedure voor:

- levering elektriciteit en gas

Colofon

Uitgave: Hogeschool Inholland, Dienst Facilitaire Zaken & Vastgoed, afdeling Inkoop

Contactpersoon: F.J. Molenaar

E-mail: aanbesteding@inholland.nl

Datum : 13 april 2022

Projectnummer : 0931-2022-0002

Versie : 1.0 definitief

H1: INLEIDING	4
§1.1 AANBESTEDENDE DIENST	4
H2: INDICATIEVE PLANNING	5
H3: CHECKLIST: OPBOUW, VOLGORDE EN INHOUD VAN DE AANMELDING	5
§3.1 INDIENEN VAN DE INSCHRIJVING	5
§3.2 OPENING VAN DE INSCHRIJVING	6
§3.2.1 <i>Verduidelijking van de inschrijving</i>	6
H4: OPDRACHT	7
§4.1 AANLEIDING EN DOELSTELLING	7
§4.2 BESCHRIJVING OPDRACHT	7
§4.3 WIJZIGINGEN IN LOCATIES EN VERBRUIK	8
§4.4 OMVANG EN SCOPE VAN DE OPDRACHT	8
§4.5 CPV-CODERING	8
§4.6 DE RAAMOVEREENKOMST EN DE INKOOPVOORWAARDEN	8
H5: SELECTIE EN GUNNING	9
§5.1 ALGEMEEN	9
§5.2 BEOORDELINGSKOMMISSIE	9
§5.3 FASES IN DE SELECTIE EN GUNNING	9
§5.3.1 <i>Fase 1: Vorm, structuur en tijdigheid</i>	9
§5.3.2 <i>Fase 2: Selectie-eisen (Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen)</i>	9
§5.3.3 <i>Fase 3: Programma van Eisen (knock-outcriteria)</i>	10
§5.3.4 <i>Fase 4: Gunningscriteria</i>	10
§5.3.5 <i>Fase 6, Voornemen tot Gunning en definitieve Gunning</i>	10
H6: UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN	10
§6.1 UITSLUITINGSGRONDEN	11
§6.1.1 <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)</i>	11
§6.1.2 <i>Te verstrekken gegevens m.b.t. Uitsluitingsgronden</i>	11
§6.2 GESCHIKTHEIDSEISEN	11
§6.2.1 <i>Verzekeringopolis</i>	11
§6.2.2 <i>Inschrijving in beroeps- of handelsregister</i>	12
§6.2.3 <i>Eisen beroepsbekwaamheid en technische bekwaamheid</i>	12
H7: PROGRAMMA VAN EISEN	12
§7.1 ENDEX KLIK CONTRACT	12
§7.2 BEGIN EN EINDE CONTRACT	13
§7.3 VERGROENING	13
§7.4 FACTURERING	13
§7.5 ACCOUNTMANAGEMENT	13
H8: KWALIFICATIE	14
§8.1 BEREKENING PRIJS	14
§8.2 KWALITEITSCRITERIA	14
H9: HOEDANIGHEID VAN INSCHRIJVER	15
§9.1 INSCHRIJVING ALS COMBINATIE	15
§9.2 BEROEP DRAAGKRACHT EN/OF BEKWAAMHEID DERDE(N)	15
§9.3 ONDERAANNEMING	16
H10: PROCEDUREVOORSCHRIFTEN OPENBARE PROCEDURE	17
§10.1 UITGANGSPUNTEN	17
§10.2 ELEKTRONISCHE TOEGANKELIJKHEID VAN AANBESTEDINGSDOCUMENTEN	17
§10.3 VOORBEHOUD	18

§10.4 VERTROUWELIJKHEID VAN VERSTREKTE GEGEVENS.....	18
§10.5 TEGENSTRIJDIGHEDEN EN ONVOLKOMENHEDEN	18
§10.6 GEBRUIK MERKNAMEN OF TYPEN	18
§10.7 GESTANDDOENING	19
§10.8 VERGOEDINGEN	19
§10.9 VOERTAAL.....	19
§10.10 AANTAL AANMELDINGEN.....	19
§10.11 CONTACTGEGEVENS EN CONTACTPERSONEN AANBESTEDING	19
§10.12 INLICHTINGEN (KLACHTENAFHANDELING)	20
H11: SLOTBEPALING	20
BEGRIJSBEPALING.....	21
BIJLAGE A: CONCEPT RAAMOVEREENKOMST.....	22
BIJLAGE B: AANVULLINGEN AAN DE ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN HOGESCHOOL INHOLLAND T.B.V.ENERGIELEVERING	24
BIJLAGE C: ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN HOGESCHOOL INHOLLAND CONFORM ARIV-2018	25
BIJLAGE D: PRIJSBLAD	30
BIJLAGE E: AANSLUITREGISTER EN JAARVERBRUIKEN	31

H1: Inleiding

Dit beschrijvend document betreft de openbare aanbesteding conform de Aanbestedingswet 2012 (d.d. 1 juli 2016), 'elektriciteit en aardgas Hogeschool Inholland' van Hogeschool Inholland, hierna te noemen Aanbestedende Dienst. Dit document bevat een beschrijving van de Aanbestedende Dienst en van de aanbesteding. In hoofdstuk 2 vindt u de planning. In hoofdstuk 3 een overzicht van de in te dienen documenten. In de overige hoofdstukken vindt u de voorschriften om een succesvolle inschrijving te doen. De aanbesteding wordt elektronisch uitgevoerd via www.tenderNed.nl

Voor wat betreft deze aanbesteding, welke moet leiden tot een Opdracht, is gekozen voor de openbare procedure. Dit omdat door TenneT (landelijk netbeheerder en system operator) en Gasunie Transport Services, elektriciteit- en gasleveranciers aan strikte regels worden gebonden en de partijen daarom op voorhand bekend zijn.

De Aanbestedende Dienst heeft ervoor gekozen de opdracht als één perceel in de markt te zetten. Verantwoording: Hogeschool Inholland is bezig de energietransitie vorm te geven. Bij de Hogeschool in Alkmaar wordt sinds 2017 gebruik gemaakt van Warmte Koude Opslag (WKO). Ook bij andere locaties waar de gebouwschil en installaties worden gerenoveerd zullen gasketels plaats maken voor warmtepompen. Het gasverbruik zal hierdoor verminderen, het elektriciteitsverbruik stijgen. Door te kiezen voor één leverancier voor zowel elektriciteit als aardgas zijn eenvoudiger en beter afspraken te maken over duurzaamheid en het energieverbruik als geheel.

De opdracht wordt gegund op basis van de BPKV (Beste Prijs Kwaliteit Verhouding). Prijs weegt voor 50% mee. Kwaliteit weegt voor 50% mee.

Namens het projectteam en de opdrachtgever wens ik u veel succes met uitbrengen van een passende inschrijving.

§1.1 Aanbestedende Dienst

Inholland is een onderwijsinstelling met circa 26.000 studenten en circa 2.200 medewerkers, waarvan ongeveer 1.400 docenten. Voor de meeste actuele informatie over Inholland kunt u terecht op de website: www.inholland.nl

H2: Indicatieve planning

Hieronder is de planning weergegeven. Deze planning is indicatief. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. Aanbestedende Dienst is gerechtigd tussentijds de tijdsplanning aan te passen met uitzondering van de wettelijk bepaalde termijnen.

Datum	Planning aanbesteding
13 april 2022	Publiceren aanbestedingsdocument inclusief bijlagen op TenderNed
4 mei 2022 tot 12.30	Vragenronde en het melden van tegenstrijdigheden van dit Aanbestedingsdocument
9 mei 2022	Nota van inlichtingen
23 mei 2022 tot 12:30 uur (fatale termijn)	Opening van de kluis via TenderNed/ ontvangst Inschrijvingen
30 mei 2022	Voorlopige gunning of afwijzing
20 juni 2022	Definitieve gunning
27 juni 2022	Tekenen contracten
1 januari 2024	Ingangsdatum contract

H3: Checklist: opbouw, volgorde en inhoud van de aanmelding

De Inschrijving dient elektronisch via TenderNed in de volgende afzonderlijke mappen ingediend te worden, in volgende (type) bestanden en conform onderstaande voorschriften:

1. Indienen bestanden tijdens inschrijving via www.TenderNed.nl			
Naam bestand	Bestandstype	Inhoud document	Als bijlage
UEA	PDF	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	1
Prijzenblad	DOCX	Projectbegroting	D

§3.1 Indienen van de inschrijving

De sluitingsdatum voor het indienen van de Inschrijving is op **23 mei 2022 vóór 12.30 uur**. In geval dat elektronisch inschrijven niet mogelijk is, dient Inschrijver dit zo spoedig mogelijk te melden bij TenderNed voor technische vragen, zodat voor het verstrijken van de inschrijvingstermijn een oplossing kan worden gevonden. Na sluiting van de termijn is het niet meer mogelijk nieuwe informatie via TenderNed aan te leveren.

Omdat Inschrijvingen digitaal ingediend dienen te worden, is het niet mogelijk om na de sluitingstermijn een inschrijving in te dienen. TenderNed sluit automatisch de digitale kluis zodat het niet mogelijk is om hierna documenten te uploaden. Inschrijver dient er zelf zorg voor te dragen om ruim op tijd de inschrijvingen in te dienen.

§3.2 Opening van de inschrijving

Op 23 mei 2022 vindt de opening van de kluis plaats in TenderNed.

§3.2.1 Verduidelijking van de inschrijving

1. Het is de verantwoordelijkheid van Inschrijver om de formulieren ten behoeve van de beoordeling zo volledig en duidelijk mogelijk in te vullen en te beantwoorden. Aanbestedende Dienst gaat bij de beoordeling van de Inschrijving uit van de volledigheid en juistheid van de gegevens zoals die door de Inschrijver zijn verstrekt;
2. Inschrijver kan zijn Inschrijving na het tijdstip van de sluiting niet wijzigen of aanvullen;
3. Indien Aanbestedende Dienst daartoe een verzoek heeft gedaan, geeft Inschrijver wel een verduidelijking. Nadrukkelijk wordt opgemerkt dat geen sprake is van een herkansing. Een verduidelijking veronderstelt dat de Inschrijving inhoudelijk ongewijzigd blijft en dat Inschrijver zijn Inschrijving uitsluitend op de gevraagde onderdelen nader concretiseert zodat Aanbestedende Dienst een duidelijker beeld heeft van wat is aangeboden;
4. Aanbestedende Dienst is gerechtigd doch niet gehouden om alle op basis van het Aanbestedingsdocument in te dienen gegevens en verklaringen op hun juistheid te controleren. Van dit recht maakt Aanbestedende Dienst gebruik indien dat noodzakelijk wordt geacht;
5. Inschrijver dient binnen vijf werkdagen, na een dergelijk verzoek van Aanbestedende Dienst daartoe, ondersteunende bescheiden of verklaringen te overleggen. Inschrijver brengt naar aanleiding van een dergelijk verzoek geen kosten in rekening bij Aanbestedende Dienst;
6. Indien Aanbestedende Dienst de gevraagde bewijsstukken niet binnen de vastgestelde termijn heeft ontvangen, behoudt Aanbestedende Dienst zich het recht voor om niet tot gunning van Opdracht aan deze Inschrijver over te gaan. In dat geval is Aanbestedende Dienst gerechtigd Opdracht te gunnen aan de opvolgende Inschrijver;
7. Onderhandelingen met Inschrijver(s) vinden niet plaats.

H4: Opdracht

§4.1 Aanleiding en doelstelling

Per 1 januari 2024 eindigt het huidige leveringscontract voor elektriciteit en aardgas. Hogeschool Inholland heeft de voorkeur voor een driejarig contract met op Endex gebaseerde klikprijzen voor elektriciteit en voor aardgas met een optionele verlenging van twee keer één jaar. De optionele verlenging zal worden gehonoreerd met wederzijds goedvinden.

Hogeschool Inholland zoekt een energieleverancier met een flexibele houding. Deze houding zien we terug in het accountmanagement (persoonlijk en goed benaderbaar), de facturatie (overzichtelijk en gericht op minimalisering van de administratieve overhead) en partnership bij het invullen van de duurzame doelstellingen van de Hogeschool. Later in dit document wordt in meer detail aangegeven wat de Opdrachtgever aan de dienstverlening verlangt.

§4.2 Beschrijving opdracht

Middels deze aanbesteding verzoeken wij u een offerte uit te brengen voor de levering van elektriciteit voor de panden:

- Bergerweg 200,1817 MN Alkmaar (EAN 871685900041508989)
- Rotterdamseweg 141, 2628 AL Delft (EAN 871688600008169907)
- Wildenborch 6, 1112 XB Diemen (EAN 871685900000035143)
- Veldzigtlaan 1, 2015 CD Haarlem (EAN 871685900041021686)
- Ichthushof 200, 3072 DG Rotterdam (EAN 871689200000103306)
- Posthumalaan 90, 3072 AG Rotterdam (EAN 871689276000010258)
- Bezuidenhouseweg 89, 2594 AC Den Haag (EAN 871689200000090200)
- Theresiastraat 8, 2593 AN Den Haag (EAN 871689200000014558)

Hogeschool Inholland verbruikt 9,16 GWh op jaarbasis met een verhouding 65% piek en 35% dal.

Daarnaast verzoeken wij u in de offerte een aanbieding te doen voor de levering van aardgas voor de panden:

- Bergerweg 200,1817 MN Alkmaar (EAN 871687140000076182)
- Rotterdamseweg,141 2628 AL Delft (EAN 871688613000945295)
- Wildenborch 6, 1112 XB Diemen (EAN 871687140000064509)
- Veldzigtlaan 1, 2015 CD Haarlem (EAN 871687140021770069)
- Bezuidenhoutseweg 89, 2594 AC Den Haag (EAN 871689290704621381)

Hogeschool Inholland verbruikt 277.000 nm³ op jaarbasis

In bijlage E staan de jaarverbruiken vermeld. In de aparte Excel spreadsheet staat de detail telemetriedata.

§4.3 Wijzigingen in locaties en verbruik

In de loop van 2024 zal locatie Diemen worden opgeheven en een nieuwe campus in Amsterdam worden gebouwd. Wat betreft energieverbruik worden geen grote veranderingen voorzien.

Inholland wil in 2035 een CO2 neutrale bedrijfsvoering hebben gerealiseerd. In 2025 is het doel anderhalf miljoen kWh ten opzichte van 2020 te hebben bespaard. Het verbruik zal dan $9,9 - 1,5 = 8,4$ GWh bedragen.

§4.4 Omvang en scope van de opdracht

De geschatte opdrachtwaarde per jaar bedraagt voor elektriciteit (leveringskosten, zonder energiebelasting) ca € 1.100.000,- exclusief BTW = € 1331.000,- inclusief btw.

De geschatte opdrachtwaarde per jaar bedraagt voor aardgas (leveringskosten, zonder energiebelasting) ca € 110.000,- exclusief BTW = € 133.100,- inclusief btw.

Aan deze bedragen kan Inschrijver nimmer rechten ontleen.

§4.5 CPV-codering

De volgende CPV-codering is van toepassing op deze opdracht:

- 09310000-5 Elektriciteit
- 09123000-7 Gas

§4.6 De raamovereenkomst en de inkoopvoorwaarden

Per 1 januari 2024 eindigt het huidige leveringscontract voor elektriciteit en aardgas. Hogeschool Inholland heeft de voorkeur voor een driejarig contract met op Endex gebaseerde klikprijzen voor elektriciteit en voor aardgas met een optionele verlenging van twee keer één jaar.

De Algemene Rijksinkoopvoorwaarden 2018 -ARIV-2018- (zie bijlage C pag. 25) zijn op de uitvoering van de Overeenkomst van toepassing. Gezien de specifieke kenmerken van elektriciteit- en gaslevering zijn enkele voorwaarden niet van toepassing verklaard (zie bijlage B). De algemene leveringsvoorwaarden van de Inschrijvers worden in laagste rangorde opgenomen. Andere voorwaarden van Inschrijvers worden uitdrukkelijk uitgesloten.

Indien u met betrekking tot de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden suggesties voor verbetering heeft, kunt u dit kenbaar maken via de inlichtingenronde. Aanbestedende Dienst houdt zich het recht voor suggesties al dan niet te honoreren. Suggesties die via de Nota van Inlichtingen gehonoreerd zijn, worden in de uiteindelijke Overeenkomst overgenomen.

De Opdrachtnemer zal de Overeenkomst opstellen. De volgende documenten vormen tezamen de basis van de Overeenkomst:

1. De leveringsovereenkomst;
2. Het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen en bijbehorende Nota(s) van Inlichtingen;
3. De Algemene Rijksinkoopvoorwaarden (ARIV-2018);
4. De Inschrijving van de Opdrachtnemer;
5. De Algemene voorwaarden van de Inschrijver.

Indien er sprake is van onderlinge tegenstrijdigheid in bovenstaande documenten, dan geldt de bovengenoemde volgorde als rangorde: hoe lager het rangnummer, hoe hoger de prioriteit.

Wanneer de kwaliteit van het aangeboden in de Inschrijving uitgaat boven de kwaliteit in het Aanbestedingsdocument prevaleert de Inschrijving voor zover deze niet strijdig is met de in het Aanbestedingsdocument neergelegde eisen en randvoorwaarden.

Andere voorwaarden, anders dan de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden, van de Inschrijvers worden expliciet uitgesloten.

H5: Selectie en gunning

§5.1 Algemeen

De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om alle gevraagde gegevens op juistheid te controleren. Uitdrukkelijk wordt gemeld dat het verstrekken van onjuiste gegevens zonder meer tot uitsluiting zal leiden van de aanbestedingsprocedure. Het niet, of niet volledig, verstrekken van de gevraagde gegevens leidt eveneens tot uitsluiting.

§5.2 Beoordelingscommissie

Inschrijvingen worden beoordeeld door een multidisciplinair beoordelingsteam (MBT) van de Aanbestedende dienst op basis van de vormvereisten, uitsluitingsgronden, selectie-eisen, het programma van eisen en de gunningscriteria. Deze criteria en de wijze waarop wordt beoordeeld, zijn vastgelegd in de beoordelingsprocedure. Het beoordelingsteam bestaat uit materiedeskundigen van de Aanbestedende Dienst en een extern onafhankelijke adviseur.

De inkoper controleert op de vormvereisten, volledigheid en tijdigheid van de documenten. De inkoper begeleidt het aanbestedingsproces en beoordeelt niet op inhoud.

§5.3 Fases in de selectie en gunning

De selectie en gunning vindt plaats in vijf (5) fasen:

1. beoordeling op vorm, structuur en tijdigheid en hoedanigheid van de Inschrijver;
2. beoordeling Selectie-eisen (Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen);
3. beoordeling Programma van Eisen (knock-outcriteria);
4. beoordeling Gunningcriteria;
5. voornemen tot gunning en definitieve gunning.

§5.3.1 Fase 1: Vorm, structuur en tijdigheid

Ten aanzien van de vorm, structuur en tijdigheid van de in te zenden Inschrijving stelt de Aanbestedende Dienst een aantal procedurele eisen. Indien een Inschrijver niet onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoet, wordt de Inschrijving van verdere deelname uitgesloten.

§5.3.2 Fase 2: Selectie-eisen (Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen)

De Uitsluitingsgronden hebben betrekking op de juridische situatie van de Inschrijver. De Geschiktheidseisen hebben betrekking op de:

1. financiële- en economische draagkracht van de Inschrijver;
2. de beroepsbekwaamheid en technische bekwaamheid van de Inschrijver;
3. de beroepsbevoegdheid (Inschrijving in handel- of beroepsregister).

Indien de Inschrijver niet aan de gestelde c.q. beschreven minimumeisen voldoet, wordt de inschrijving van verdere deelname uitgesloten.

§5.3.3 Fase 3: Programma van Eisen (knock-outcriteria)

De geschikt bevonden inschrijvingen worden getoetst aan het Programma van Eisen waaraan de te leveren prestatie (dienst en/of levering) op het moment van levering, dan wel acceptatie ervan, dient te voldoen en dient blijven te voldoen gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. Indien de Inschrijver niet aan de gestelde c.q. beschreven minimumeisen voldoet, wordt de Inschrijving van verdere deelname uitgesloten.

§5.3.4 Fase 4: Gunningscriteria

De overgebleven inschrijvingen worden beoordeeld en gewaardeerd. Gunning vindt plaats aan de Inschrijver die voldoet aan alle in dit Aanbestedingsdocument gestelde eisen én de beste prijs-kwaliteitverhouding biedt. De volgende beoordelingsmethodiek wordt gehanteerd om tot de inschrijving met beste prijs-kwaliteitverhouding (beste BPKV) te komen:

Verhouding prijs-kwaliteit:

- prijs 50%;
- kwaliteit 50%.

Het beoordelingsmodel is in afstemming met het projectteam tot stand gekomen. Zie hiervoor § 8.2. De kwalitatieve inschrijvingen worden niet ten opzichte van elkaar vergeleken. De kwalitatieve inschrijvingen worden onafhankelijk van elkaar beoordeeld in relatie tot de onderwerpen in de subgunningscriteria. De Inschrijver met het hoogste aantal punten komt in principe in aanmerking voor de opdracht, nadat alle juiste documenten volledig en tijdig zijn aangeleverd.

§5.3.5 Fase 6, Voornemen tot Gunning en definitieve Gunning

Gelijktijdig met het bekendmaken van de gunningsbeslissing aan de winnende Inschrijver, worden de afgewezen Inschrijvers van de gunningsbeslissing in kennis gesteld. Zij ontvangen een brief met een motivering van de afwijzing en de naam van de winnende Inschrijver. Gedurende twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van de afwijzingsbrief kunnen de afgewezen Inschrijvers een kort geding tegen de afwijzingsbeslissing aanhangig maken. In dat geval dient u dit tijdig voor het aflopen van de termijn, schriftelijk, aan de contactpersoon van de Aanbestedende Dienst mede te delen onder gelijktijdige toezending van een kopie van een betekende dagvaarding met daarin de vermelding van de datum waarop de rechtbank de zaak behandelt. Indien de Aanbestedende Dienst binnen de termijn van twintig (20) kalenderdagen na dagtekening van deze brief geen kopie dagvaarding heeft ontvangen, vindt de definitieve gunning plaats. Deze termijn is een vervaltermijn.

H6: Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

Voor Opdracht komt uitsluitend in aanmerking de Inschrijver die, naar het oordeel van de Aanbestedende Dienst tijdig heeft aangetoond te voldoen aan de in dit hoofdstuk gestelde minimumeisen met betrekking tot (de afwezigheid van) Uitsluitingsgronden, de financiële en economische draagkracht, de beroepsbekwaamheid en technische bekwaamheid en beroepsbevoegdheid.

De winnende Inschrijver overlegt op verzoek van de Aanbestedende Dienst recente verklaringen/ bewijsstukken. Verklaringen of bewijsstukken die ouder zijn dan zes maanden worden niet als recent aangemerkt.

§6.1 Uitsluitingsgronden

§6.1.1 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Met het Uniform Europees Aanbestedingsdocument kan een Ondernemer aangeven of Uitsluitingsgronden op hem van toepassing zijn. Inschrijvers/Combinatieleden voegen bij Inschrijving het getekende pdf-document (Bijlage 1) toe als digitaal bestand via TenderNed.

Verplichte Uitsluitingsgronden

In deel III A en B van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn de verplichte Uitsluitingsgronden opgenomen. Wanneer een Inschrijver onder een van de verplichte Uitsluitingsgronden valt, is een Aanbestedende Dienst verplicht de onderneming uit te sluiten van deelname aan de overheidsopdracht. De verplichte Uitsluitingsgronden hebben betrekking op witwassen, fraude, deelneming aan een criminele organisatie en omkoping.

Facultatieve Uitsluitingsgronden

In deel III C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn de facultatieve Uitsluitingsgronden opgenomen. Wanneer een Inschrijver onder een van de aangemerkte Uitsluitingsgronden valt wordt de Inschrijving van verdere deelname uitgesloten.

§6.1.2 Te verstrekken gegevens m.b.t. Uitsluitingsgronden

De Aanbestedende Dienst verzoekt, na voorlopige gunning, de Inschrijver om bewijsstukken of verklaringen te overleggen dat hij niet verkeert in de onder genoemde omstandigheden. Daarbij aanvaardt de Aanbestedende Dienst voor rechtspersonen die in Nederland zijn gevestigd als voldoende bewijs:

- Een door de minister van Justitie afgegeven verklaring, zoals bedoeld in art. 4.1 van de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 (1 juli 2016) (niet ouder dan twee jaar), dat Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Het gaat om onherroepelijke veroordelingen in de voorafgaande vier jaar.
- Zowel voor de bijdragen ten behoeve van werknemersverzekeringen als voor de bijdragen ten behoeve van de volksverzekeringen, een verklaring van de ontvanger onder wie Inschrijver ressorteert voor de inning van belastingen.
- Voor Inschrijvers die niet in Nederland zijn gevestigd worden bewijsstukken aangeleverd overeenkomstig de in het land van vestiging geldende wet- en regelgeving.

§6.2 Geschiktheidseisen

Een verzoek tot het overleggen van bewijsstukken zal alleen worden gedaan aan de voorlopige winnaar van de aanbesteding.

§6.2.1 Verzekeringspolis

Inschrijver dient overeenkomstig het gestelde in de Ariv-2018 afdoende en als in de branche gebruikelijk verzekerd te zijn inzake aansprakelijkheid door middel van een beroeps- of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. U kunt bij de Inschrijving volstaan met het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. De Inschrijver aan wie de Opdracht wordt gegund, dient aan te tonen dat de premie voor deze verzekering is voldaan en dient tevens een kopie van een geldig polisblad te overleggen van: - een beroeps- en bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Alternatief:

Inschrijver geeft aan een erkende partij met programma verantwoordelijkheid te zijn zoals benoemd in artikel 1, eerste lid onder o van de elektriciteitswet (zie tevens <http://www.tennet.eu/nl/elektriciteitsmarkt/nederlandse-markt/pv-register/>)

Inschrijver geeft aan een leveringsvergunning te hebben als bedoeld in artikel 45 van de gaswet (zie tevens <https://www.gasunie.nl/transportdiensten/shippers/producten-en-diensten/ttf> lijst geregistreerde TTF gebruikers)

§6.2.2 Inschrijving in beroeps- of handelsregister

De Inschrijvers – of Combinatieleden dan wel Derde(n) – leveren bij Inschrijving, ieder voor zich – een (kopie van een) uittreksel uit het beroeps- of handelsregister van het land waar hij is gevestigd.

Indien de ondertekening van Inschrijving is geschied door een ander dan vermeld in het register, wordt tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht overlegd.

Inschrijver bevestigt bij Inschrijving in deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dat hij voldoet aan de gestelde eis(en).

§6.2.3 Eisen beroepsbekwaamheid en technische bekwaamheid

De winnende Inschrijver - of Combinatieleden dan wel Derde(n) - overleggen op verzoek van Aanbestedende Dienst, na voorlopige gunning, ieder voor zich - een (kopie van een) uittreksel uit het beroeps- of handelsregister van het land waar hij is gevestigd.

Indien de ondertekening van Inschrijving is geschied door een ander dan vermeld in het register, wordt tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht overlegd.

Inschrijver - of Combinatieleden dan wel Derde(n) - geeft aan een erkende partij met programma verantwoordelijkheid te zijn (zie <http://www.tennet.eu/nl/elektriciteitsmarkt/nederlandse-markt/pv-register/>) voor elektriciteit.

Inschrijver- of Combinatieleden dan wel Derde(n) - geeft aan een erkende shipper te zijn (zie <https://www.gasunie.nl/transportdiensten/shippers/producten-en-diensten/ttf> lijst geregistreerde TTF gebruikers) voor aardgas.

Inschrijver bevestigt bij Inschrijving in deel IV van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) dat hij voldoet aan de gestelde eisen.

H7: Programma van Eisen

Aan alle in dit hoofdstuk gestelde eisen voor de levering van elektriciteit en aardgas, dient voldaan te worden. Het niet voldoen aan één of meerdere eisen leidt tot uitsluiting van de procedure.

§7.1 Endex klik contract

- a) Bij voorkeur geen bandbreedteclausules, maar indien noodzakelijk tenminste een jaarbandbreedte van + en – 20% berekend over het gehele volume van de betreffende energiesoort met specificatie van de kosten bij overschrijding.
- b) Nieuwe aansluitingen van Hogeschool Inholland kunnen worden meegenomen in het raamwerk contract. Dit naar redelijkheid gezien het totaal volume van de Hogeschool. Hogeschool Inholland zal wijzigingen tijdig melden.

- c) Per jaar zijn tenminste 2 klikmomenten.
- d) Tot drie jaar vooruit (in 2022 voor 2025) kan de prijs worden vastgeklikt.
- e) U neemt de Programma Verantwoordelijkheid van ons over.

§7.2 Begin en einde contract

- f) U neemt de administratieve en financiële lasten van ons over die gepaard gaan met het eventuele switchen. Hiertoe behoren de kosten binnen de eigen organisatie voor het in gang zetten en controleren van de switch en de kosten van afhandeling met de oude leverancier mocht de switch onverhoopt niet zijn geslaagd. Indien de switchfout veroorzaakt is door het netwerkbedrijf spant u zich maximaal in om tot een snelle afwikkeling te komen.
- g) Na afloop van de contractperiode wordt de overeenkomst niet stilzwijgend verlengd.

§7.3 Vergroening

- h) Voor het vergroenen van het elektriciteitsvolume wensen wij groencertificaten van het type Europese wind.
- i) Voor het vergroenen van het aardgasvolume wensen wij garanties van oorsprong van het type gold-label of gelijkwaardig (bijvoorbeeld volgens gold-standard uitgevoerde en getoetste eigen projecten van de energieleverancier).

§7.4 Facturering

- j) Facturering van de kosten van grootverbruik aansluitingen vindt maandelijks achteraf plaats op basis van werkelijke meterstanden. De betalingstermijn bedraagt 30 dagen.
- k) Facturering van kleinverbruik aansluitingen vindt plaats met 11 voorschot nota's en één afreken nota per jaar. Het is toegestaan de voorschotten per maand vooruit te incasseren.
- l) Facturen worden digitaal verzonden als pdf mailbijlage en in een door een computer leesbaar formaat (bij voorkeur UBL 2.1 e-facturering).
- m) Per kostenplaats stuurt u een afzonderlijke factuur. Dit komt in de praktijk neer op één factuur per energiesoort per vestiging.

§7.5 Accountmanagement

- n) u zorgt voor één contactpersoon, waarmee de aanbesteder alle zaken rondom energielevering kan afhandelen.

H8: Kwalificatie

Aan partijen die voldoen aan de gunningscriteria worden punten toegekend: maximaal 50 punten op basis van prijs, maximaal 50 punten op basis van kwaliteit.

§8.1 Berekening prijs

Op basis van de aangegeven volumes worden zowel voor elektriciteit als gas de integrale leveringsprijs doorgerekend. Dit gebeurt op basis van de Endex/ Endex TTF prijzen op dag van de sluiting van de inschrijvingstermijn waarbij rekening wordt gehouden met opslag, kosten voor vergroening en vastrechtkosten. De goedkoopste partij krijgt 50 punten. Het prijsverschil tussen de goedkoopste en duurste partij bepaalt het aantal punten (zie tabel). Partijen met een tussenliggende prijs krijgen een aantal punten naar evenredigheid in prijsafstand.

Omschrijving	Punten
Minder dan € 25000 in 3 jaar verschil: duurste partij 50-2 punten	48
Minder dan € 50000 in 3 jaar verschil: duurste partij 50-4 punten	46
Minder dan € 100000 in 3 jaar verschil: duurste partij 50-8 punten	42
Minder dan € 150000 in 3 jaar verschil: duurste partij 50-12 punten	38
Minder dan € 200000 in 3 jaar verschil: duurste partij 50-16 punten	34
Prijsverschil van € 200000 in 3 jaar of meer: duurste partij 50-20 punten	30

§8.2 Kwaliteitscriteria

Omschrijving	Punten
Geen onderlinge verrekening in facturen. Voor correcties worden aparte facturen opgemaakt	5
Klikmomenten: minimum 2 klikmomenten per jaar voor elektriciteit en 1 voor gas	9
Vier klikmomenten in plaats van 2 klikmomenten per jaar voor elektriciteit	14
Meer dan 4 klikmomenten in plaats van 2 klikmomenten per jaar voor elektriciteit	1 extra
Twee klikmomenten in plaats van 1 klikmoment per jaar voor gas	10
Prijskliks tot 4 jaar vooruit (minimum eis tot 3 jaar vooruit)	10
Teruglevering tegen leveringsprijs voor minimaal 200.000 kWh/ jaar. Minimum eis: teruglevering tegen maandgemiddelde APX prijs (hoog/ laag verdeeld)	10
Volumebandbreedte niet begrensd (minimum eis + en – 20)	10

De punten worden toegekend of niet toegekend conform de richtlijnen bij de omschrijving. Er vindt geen gedeeltelijke toekenning van de punten plaats bij gedeeltelijk voldoen aan de richtlijn.

H9: Hoedanigheid van Inschrijver

§9.1 Inschrijving als Combinatie

Indien Inschrijver niet zelfstandig in het gevraagde kan of wil voorzien, bestaat de mogelijkheid om de Inschrijving in te dienen in samenwerking met andere organisaties. De Combinatie wordt als één (1) geheel beoordeeld. De Combinatie is verplicht bij Inschrijving één Penvoerder aan te wijzen om hen in alle opzichten te vertegenwoordigen c.q. als Penvoerder op te treden. Na sluitingsdatum van de inschrijftermijn mogen geen wijzigingen in de Combinatie worden aangebracht.

Bij Gunning wordt een gezamenlijke ondertekende verklaring verstrekt door de Combinatie van Inschrijvers, waarin staat dat alle leden van de Combinatie zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de financiële en technische aspecten van Opdracht.

Bij een samenwerkingsverband (Combinatie) gaat het om meerdere ondernemingen die gezamenlijk inschrijven op een opdracht. In de bijlage het UEA deel II, Wijze van deelneming worden de ondernemingen genoemd die deel uitmaken van de Combinatie. De Inschrijver geeft in deel II aan voor welke geschiktheidseisen een beroep op zijn onderneming wordt gedaan. Ieder Combinatie lid overlegt een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

Downloadrestricties UEA: De pdf kan alleen gebruikt worden met Acrobat Reader, bij voorkeur versie 11. U moet het document direct opslaan op uw computer en niet openen in uw browser. Na het downloaden kunt u het document via uw computer openen met Acrobat Reader.

Geplaatste vinkjes of inhoud valt weg tijdens invullen: Mogelijk heeft u baat bij het uitzetten van de knop 'Bestaande velden markeren' of in een Engelse versie 'Highlight Existing Fields' wanneer u het document invult. Hiermee wordt mogelijk voorkomen dat geplaatste vinkjes of inhoud wegvallen. U treft deze knop rechtsboven in het Acrobat Reader programma aan.

Tevens dient:

Ieder Combinatie lid dient, na voorlopige gunning, op verzoek van de Aanbestedende Dienst een (kopie van een) uittreksel uit het beroeps- of handelsregister waar hij gevestigd is te overleggen, waaruit blijkt wie namens de onderneming vertegenwoordigingsbevoegd is.

Vertegenwoordigingsbevoegd houdt in dat de persoon of de personen die de UEA ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde personen van de onderneming. Wanneer in het handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, wordt de UEA ook door die twee of meer personen ondertekend. Wanneer er bij de bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daar rekening mee gehouden worden.

§9.2 Beroep draagkracht en/of bekwaamheid Derde(n)

Een zelfstandige Inschrijver of een Combinatie kan zich voor Opdracht beroepen op draagkracht en/of bekwaamheid van andere natuurlijke personen of rechtspersonen, ongeacht de juridische aard van zijn banden met deze natuurlijke personen of rechtspersonen.

Bij een beroep op (een) Derde(n) als hiervoor bedoeld neemt Inschrijver of Combinatie de verplichting op zich deze Derde(n) bij de uitvoering van Opdracht ook daadwerkelijk beschikbaar te hebben voor die onderdelen waarvoor het beroep op de Derde(n) is gedaan (zelfvereiste). Voor een beroep op de beroeps- en technische bekwaamheid betreft dit, desgewenst, de vereiste beschikbaarheid van personeel en technische uitrusting.

Voor een beroep op de financiële en economische draagkracht houdt deze verplichting in, dat de desbetreffende Derde(n) hoofdelijk aansprakelijk is (zijn) voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving alsmede de uitvoering van de Overeenkomst.

De Aanbestedende Dienst heeft het recht om van Inschrijver of Combinatie te verlangen dat hij de daadwerkelijke beschikbaarheid van de desbetreffende Derde(n) voor de uitvoering van Opdracht aantoonst, door het opleveren van (een) rechtsgeldige verklaring(en) door de desbetreffende Derde(n).

Inschrijver of Combinatie geeft, indien hij een beroep doet op (een) Derde(n), in deel II van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aan voor welke geschiktheidseisen hij een beroep op een Derde(n) doet.

Tevens dienen:

Derde(n), na voorlopige gunning, op verzoek van de Aanbestedende Dienst een (kopie van een) uittreksel uit het beroeps- of handelsregister waar hij gevestigd is te overleggen, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de Inschrijving te ondertekenen. Indien de ondertekening geschiedt door een ander dan vermeld in het register dient tevens (een kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden bijgevoegd.

Het als Bijlage 1 opgenomen UEA (overschrijfbaar pdf-bestand) dient te worden ondertekend en als digitaal bestand te worden ingediend via TenderNed.

§9.3 Onderaanneming

Voor zowel zelfstandige Inschrijvers als voor een Combinatie is het mogelijk dat zij, ofschoon zij zelfstandig aan de in deze aanbesteding gestelde Geschiktheidseisen voldoen, bij de uitvoering van Opdracht Onderaannemer(s) inschakelen. Bij onder aanneming dient Inschrijver of Combinatie aan te geven welke Onderaannemer hij wil inschakelen en voor welke onderdelen van Opdracht hij voornemens is dat te doen. Tevens garandeert Inschrijver of Combinatie dat de desbetreffende Derde aan alle eisen voldoet die in deze aanbesteding voor de aan die Derde op te dragen activiteiten zijn gesteld. Onder Onderaannemer wordt ook verstaan een uitzendbureau waar Opdrachtnemer gebruik van maakt voor de inhuur van tijdelijke medewerkers. Indien Opdrachtnemer in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst opdrachten verstrekt aan Derden/Onderaannemers, blijft Opdrachtnemer optreden als contractpartij en is Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen als ook voor de verplichtingen die in onder aanneming worden gegeven.

Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever steeds tegen eventuele nadelige gevolgen van een dergelijke uitbesteding. Indien Opdrachtnemer overweegt een onderaannemer dan wel medewerkers via een uitzendbureau in te schakelen geeft Opdrachtnemer in de inschrijving de naam en het vestigingsadres van het betreffende bedrijf op.

In geval van hoofd/onder aanneming is de hoofdaannemer de enige contractuele wederpartij van de Inholland en blijft deze hoofdelijk aansprakelijk voor het nakomen van de verplichtingen als ook voor de verplichtingen die in onder aanneming worden gegeven. Enkel de hoofdaannemer overlegt de gevraagde gegevens. Inschrijver geeft aan welk deel van de opdracht in onder aanneming wordt geplaatst en bij wie de deelopdracht wordt geplaatst. Indien de na(a)m(en) van onderaannemer(-s) nog niet definitief bekend is (zijn), wordt wel een opgave gedaan van de werkzaamheden welke in onder aanneming worden uitgevoerd. De Inschrijver dient na voorlopige gunning alsnog de naam en het vestigingsadres van de betreffende Onderaannemer op te geven.

Het als Bijlage 1 opgenomen UEA (overschrijfbaar pdf-bestand) dient te worden ondertekend en als digitaal bestand te worden ingediend via TenderNed.

H10: Procedurevoorschriften openbare procedure

§10.1 Uitgangspunten

1. Degene die een Inschrijving heeft gedaan in reactie op het onderhavige Aanbestedingsdocument wordt geacht te hebben ingestemd met de toepasselijkheid en inhoud ervan zoals de aankondiging, het Aanbestedingsdocument en bijbehorende bijlagen, de Nota('s) van Inlichtingen alsmede de in de voornoemde documenten vastgelegde eisen, gunningcriteria en beoordelingsmethodiek.
2. De in deze aanbesteding gestelde eisen, criteria en verstrekte informatie zijn gebaseerd op de best mogelijke inschatting van de Opdracht door de Aanbestedende Dienst. Inschrijvers kunnen geen recht ontlenen aan deze informatie (aantallen, specificaties, planning).
3. De Aanbestedende Dienst wijst Inschrijvers er nadrukkelijk op zorgvuldig kennis te nemen van het Aanbestedingsdocument. (Europese) Aanbestedingsregels dwingen de Aanbestedende Dienst ertoe de door haar gestelde eisen en criteria, zoals verwoord in de documenten, strikt toe te passen. De Aanbestedende Dienst verzoekt u alleen de gevraagde c.q. direct relevante informatie aan te leveren.
4. Een Inschrijving welke niet aan genoemde eisen/ voorwaarden voldoet, wordt terzijde gelegd en uitgesloten van verdere deelname.
5. Een Inschrijving waaraan één of meer voorwaarden of voorbehouden is/ zijn verbonden is eveneens ongeldig.
6. Een Inschrijving is ongeldig indien zij niet naar waarheid is ingevuld. Inschrijver dient zich te realiseren dat het niet nakomen van de toezeggingen tot consequenties leidt in de zin van ontbinding van de Overeenkomst. De desbetreffende Inschrijver is dan schadeplichtig. Alle kosten die gemaakt worden om tot een nieuwe aanbesteding c.q. Overeenkomst te komen, worden op de Inschrijver verhaald, onverminderd de overige rechten.
7. Acquisitie naar aanleiding van deze aanbesteding, anders dan in te schrijven op deze aanbesteding, wordt niet op prijs gesteld.

§10.2 Elektronische toegankelijkheid van Aanbestedingsdocumenten

De Aanbestedende Dienst heeft ervoor gekozen om de aanbestedingsprocedure volledig elektronisch te laten plaatsvinden via TenderNed. (www.TenderNed.nl) Dit Aanbestedingsdocument is daarom ook geplaatst op de website van TenderNed. (Potentiële) Inschrijvers kunnen via deze website de benodigde documenten downloaden. De informatie-uitwisseling (stellen van vragen en publicatie van de Nota(s) van Inlichtingen en de aankondiging van de gegunde Opdracht) vindt uitsluitend plaats via TenderNed en in de Nederlandse taal. Voor de wijze van uploaden zie handleiding: http://www.TenderNed.nl/egids/handleiding/handleiding_ondernemers

Wij willen u erop wijzen dat het raadzaam is om de attenderingsservice op TenderNed in te schakelen, zodat u automatisch een bericht ontvangt wanneer er nieuwe documenten zijn gepubliceerd. Begin tijdig, minimaal 48 uur voor de inschrijfdatum, met het uploaden van uw documenten. Vergeet niet de laatste stap in het proces. Dan pas komt de daadwerkelijke inschrijving tot stand.

§10.3 Voorbehoud

De Aanbestedende Dienst behoudt zich zonder meer en zonder tot enigerlei schadeplichtigheid te zijn gehouden, in ieder geval het recht voor:

- a. De procedure tussentijds om haar moverende redenen op te schorten of af te breken.
- b. De tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk vastgestelde minimumtermijnen).
- c. Opdracht om haar moverende redenen niet te gunnen.
- d. Om zonder nadere aankondiging referenties te verifiëren ter controle van de Inschrijving.

§10.4 Vertrouwelijkheid van verstrekte gegevens

Alle documenten/bestanden (digitaal) worden na inlevering eigendom van de Aanbestedende Dienst. Hierbij ontstaat tevens het recht om de verstrekte informatie te verwerken. Daar waar sprake is van vertrouwelijke informatie, als zodanig door de Inschrijver aangemerkt, respecteert de Aanbestedende Dienst dit, behoudens wanneer een wettelijke verplichting tot openbaarmaking bestaat en behoudens wanneer Inschrijver instemt met openbaarmaking van door hem verstrekte gegevens.

Alle bestanden en producten die in Opdracht van de Aanbestedende Dienst door de Inschrijver worden bewaard, blijven altijd eigendom van de Aanbestedende Dienst. Op het moment dat de Overeenkomst in de toekomst beëindigd wordt, is de Inschrijver verplicht deze bestanden en producten kosteloos, per omgaande, te verstrekken aan de Aanbestedende Dienst op eerste verzoek. Indien gewenst door de Aanbestedende Dienst vernietigt de Inschrijver de bestanden en producten op eerste verzoek van de Aanbestedende Dienst.

§10.5 Tegenstrijdigheden en onvolkomenheden

Dit Aanbestedingsdocument is met zorg samengesteld. Mocht Inschrijver desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, dan maakt u deze zo spoedig mogelijk doch vóór de sluitingsdatum voor het indienen van vragen ten behoeve van de Nota van Inlichtingen, aan de Aanbestedende Dienst kenbaar. Na het verstrijken van de sluitingstermijn kunnen de Inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen eventuele tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden in de Aanbestedingsstukken.

- Alleen vragen via de daartoe bestemde functie binnen TenderNed worden beantwoord.
- Alle vragen worden in principe openbaar gemaakt.
- Inschrijvers mogen in de tweede vragenronde alleen vragen stellen over de antwoorden die zijn gegeven in de eerste ronde Nota van Inlichtingen. Nieuwe vragen worden niet in behandeling genomen.

Van geval tot geval wordt beoordeeld op welke wijze de tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden gevolgen hebben voor de Aanbestedingsprocedure.

In alle gevallen van onduidelijkheid geldt de volgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

- De Nota van Inlichtingen (bij meerdere Nota's van Inlichtingen prevaleren latere versies boven eerdere versies).
- Het Aanbestedingsdocument, inclusief de bijlagen.

§10.6 Gebruik merknamen of typen

Daar waar in het Aanbestedingsdocument en/of de bijlagen merken, octrooien of typen, of een bepaalde oorsprong of productie worden genoemd, dient gelezen te worden "of gelijkwaardig".

§10.7 Gestanddoening

1. Inschrijver dient zijn Inschrijving gestand te doen gedurende zestig (60) kalenderdagen na de uiterste inlevertermijn van de Inschrijving.
2. De Aanbestedende Dienst kan verzoeken de termijn van gestanddoening te verlengen. Aan een zodanig verzoek kunnen geen aanspraken op Gunning worden verleend.

§10.8 Vergoedingen

Zolang er geen overeenstemming is bereikt en een schriftelijke, door beide partijen ondertekende Overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen sprake van enige gebondenheid van de Aanbestedende Dienst. In dat geval is er geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook. De door een Inschrijver gemaakte kosten in verband met de deelname aan de Aanbestedingsprocedure worden niet vergoed.

§10.9 Voertaal

De Inschrijving en overige correspondentie en contacten gedurende de aanbesteding zijn gesteld of vinden plaats in de Nederlandse taal met uitzondering van de specificatiebladen. Deze mogen in de Nederlandse of Engelse taal zijn opgesteld. Hiervan wordt alleen afgeweken indien de Inschrijver gegronde redenen heeft om bepaalde verklaringen of documenten van specifieke instanties in een andere taal aan te leveren. Inschrijver dient er zorg voor te dragen dat communicatie in gesproken woord met al haar medewerkers mogelijk is in de Nederlandse taal. Direct leidinggevenden dienen de Nederlandse taal in woord en geschrift goed te beheersen.

§10.10 Aantal aanmeldingen

De aanbesteding bestaat uit één perceel. Inschrijven op een onderdeel van het perceel is niet mogelijk. Iedere Inschrijver mag maximaal één (1) Inschrijving indienen. Onder “Inschrijver” wordt niet alleen verstaan de inschrijvende rechtspersoon, maar tevens alle (rechts-) personen waarmee een juridisch, economisch en/of fiscaal verband bestaat dan wel een eenheid wordt gevormd.

Van een concern / holding mogen meerdere ondernemingen zich inschrijven als Inschrijver (zelfstandig, in Combinatie, of als Onderaannemer). De Inschrijvers onder hetzelfde concern / holding leveren een separate schriftelijke onafhankelijkheidsverklaring aan. De onafhankelijkheidsverklaring is ondertekend door een daartoe bevoegde functionaris van de desbetreffende Inschrijver. Uit deze onafhankelijkheidsverklaring blijkt dat beiden Inschrijvers onder hetzelfde concern / holding schriftelijk kunnen aantonen dat zij onafhankelijk van elkaar hebben ingeschreven en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door één van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot Uitsluiting van alle tot het betreffende concern / holding behorende Inschrijvers.

Mogelijk ten overvloede attenderen we Inschrijvers erop, dat in het kader van deze procedure sprake dient te zijn van een “final offer”. Na indiening van de Inschrijvingen wordt er niet meer onderhandeld, noch over de inhoud noch over prijs. Dit heeft voor Inschrijvers als consequentie dat de ingediende offerte de beste condities dient weer te geven.

§10.11 Contactgegevens en contactpersonen aanbesteding

Het is Inschrijver (of iemand binnen of gerelateerd aan zijn personeel en/of onderneming) – op straffe van uitsluiting – niet toegestaan om in het kader van deze aanbestedingsprocedure op een andere wijze dan via de genoemde contactpersoon of diens vervanger contact te zoeken of contact te onderhouden met de Aanbestedende Dienst ter verkrijging van welke informatie dan ook. Het is

tevens niet toegestaan gedurende de aanbestedingsprocedure enige bijzondere stimulans aan vertegenwoordigers, personeel of leden van de Aanbestedende Dienst te verstrekken en/of een baan aan te bieden of onderhandelingen aan te gaan. Zowel Inschrijver als de Aanbestedende Dienst respecteren derhalve de (ethische) gedragscode omtrent Inkoop, zie:

https://nevi.nl/sites/default/new_files/Brochure_Gedragscode_2012_A5_0.PDF

§10.12 Inlichtingen (klachtenafhandeling)

1. Tot uiterlijk **4 mei 2022, 12.30 (C.E.T.)** bestaat de mogelijkheid om een toelichting te vragen betreffende het Aanbestedingsdocument. Dit vindt plaats via de vraag en antwoord module van TenderNed: http://www.TenderNed.nl/egids/handleiding/handleiding_ondernemers-zo_werkt_digitaal_inschrijven_via_TenderNed-stel_vragen_en_krijg_antwoorden#m372
2. De Aanbestedende Dienst behoudt zich het recht voor om vragen die na genoemde datum of tijdstip worden aangeleverd niet te beantwoorden.
3. Vragen kunnen uitsluitend gesteld worden via de vraag en antwoordmodule van TenderNed.
4. De vragen en antwoorden daarop, alsmede verduidelijkingen de Aanbestedende Dienst uit eigen beweging, worden geanonimiseerd beantwoord.
5. Volgens planning worden uiterlijk op **13 mei 2022** de laatste antwoorden middels de vraag en antwoordmodule gepubliceerd.
6. Ook al kent TenderNed een attenderingservice, Inschrijvers zijn zelf verantwoordelijk voor het raadplegen van deze website en de door de Aanbestedende Dienst gepubliceerde antwoorden.
7. Inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze in een Nota van Inlichtingen zijn vastgelegd; de Nota('s) van Inlichtingen ma(a)k(t)en integraal deel uit van het Aanbestedingsdocument.
8. In geval van technische problemen, als gevolg waarvan de site niet te raadplegen is, wordt dringend verzocht dat te melden via aanbesteding@inholland.nl.
9. Refererend aan de regeling "Klachtenafhandeling bij aanbesteden" van het ministerie van EZ, die in het kader van de Aanbestedingswet 2012 tot stand is gekomen, heeft de Aanbestedende Dienst een loket ingericht waar klachten omtrent een aanbesteding gemeld kunnen worden. E-mailadres klachtenloket: klachtenloket.aanbesteding@inholland.nl.
10. In de onderwerp regel van de e-mail dient minimaal het EG-publicatienummer te worden vermeld. De klacht dient tevens duidelijk en gemotiveerd te worden waarbij wordt aangegeven op welk aspect van de Aanbestedingsprocedure de klacht betrekking op heeft.
11. Klachten over zaken, die niet eerst als vraag gedeponereerd zijn in het kader van de Nota van Inlichtingen, worden door het klachtenloket niet in behandeling genomen.

H11: Slotbepaling

Op deze aanbestedingsprocedure is de Aanbestedingswet 2012 van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag.

Begripsbepaling

In het onderhavige Aanbestedingsdocument worden onderstaande begrippen gehanteerd, welke met een hoofdletter beschreven worden. Voor zover nodig worden in aanvulling hierop in de Overeenkomst nadere definities en begrippen opgenomen. Gedefinieerde begrippen kunnen zowel in enkelvoud als in meervoud worden gehanteerd.

Aanbestedende Dienst:	De Aanbestedende Dienst is in deze Stichting Hoger Onderwijs Nederland (Hogeschool Inholland), statutair gevestigd te Den Haag welke de Opdracht gunt.
Aanbesteding:	Procedure zoals deze wordt beschreven in deze offerte aanvraag.
Aanbestedingsdocument:	De uitnodiging tot Inschrijving inclusief de bijlagen welke ten behoeve van de Aanbestedingsprocedure is opgesteld door of namens een Aanbestedende Dienst met daarin alle informatie en voorwaarden evenals eisen en gunningcriteria voor de Inschrijving op – en eventuele uitvoering van een overheidsopdracht.
Aanbestedingsprocedure:	Het proces bestaande uit een aantal formele stappen om te komen tot de Gunning van een Opdracht aan de Inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding (PKV).
Aanbestedingswet (Aw):	Wet van 1 juli 2016 houdende nieuwe regels omtrent aanbestedingen van 1 november 2012, Stb 2012, 542.
Beste prijs-kwaliteitverhouding	Beoordeling op prijs-kwaliteitverhouding waarbij de Inschrijver uitgedaagd wordt om met meer waarde te komen dan minimaal geëist.
Combinatie:	Twee of meer ondernemingen die gezamenlijk een Inschrijving doen. De Combinatie wordt als één geheel beoordeeld.
Concern:	Economische vereniging van juridisch zelfstandige ondernemingen onder gemeenschappelijke centrale leiding, waarbij de gezamenlijke resultaten in de concernbalans tot uiting komen.
Derde:	De rechtspersoon waar Inschrijver een beroep op doet ten behoeve van de Inschrijving (zijnde de financiële en economische draagkracht en/of beroeps- en technische bekwaamheid) en wenst in te zetten bij de uitvoering van de Overeenkomst.
Geschiktheidseisen:	De eisen die de geschiktheid van de Inschrijver betreffen zijnde eisen op het gebied van de financiële en economische draagkracht alsmede eisen op het gebied van beroepsbekwaamheid en technische bekwaamheid.
Gunningcriteria: Gunningsbeslissing:	De criteria die van toepassing zijn bij het vaststellen van de beste prijs-kwaliteitsverhouding (PKV). De keuze van de Aanbestedende Dienst voor de Ondernemer(s) met wie hij voornemens is de Overeenkomst te sluiten waarop onderhavige Aanbestedingsprocedure betrekking heeft, waaronder mede wordt verstaan de keuze om geen Overeenkomst te sluiten.
Hoofdaannemer:	de Ondernemer die voor de uitvoering van de Opdracht één of meerdere Onderaannemers wenst in te schakelen en die, indien de Opdracht aan hem gegund wordt de enige contractuele wederpartij van de Aanbestedende Dienst zal zijn.
Inschrijver: Inschrijving:	De rechtspersoon die zelfstandig dan wel in een Combinatie op een aanbesteding inschrijft. Een door Inschrijver ingediende offerte op het door de Aanbestedende Dienst verstrekt Aanbestedingsdocument.
Locatie:	Plaatsbepaling, zijnde 1 of meerdere gebouw[en], of een gedeelte van een gebouw in gebruik bij de Aanbestedende Dienst, waar door de Opdrachtnemer de in de Overeenkomst omschreven levering en/of dienstverlening dient te worden verricht.
Nota van Inlichtingen:	Nota met de antwoorden op door (potentiële) Inschrijvers gedurende de inschrijfperiode gestelde vragen, alsmede verduidelijkingen van de Aanbestedende Dienst uit eigen beweging.
Onderaannemer:	Een Ondernemer aan wie de Hoofdaannemer een deel van de uitvoering van Opdracht in onderaanneming zal geven.
Ondernemer: Opdracht:	De leverancier, dienstverlener of aannemer. De werkzaamheden die moeten worden uitgevoerd dan wel de prestaties die moeten worden geleverd door Opdrachtnemer op basis van de aankondiging en het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.
Opdrachtgever: Opdrachtnemer: Overeenkomst: Penvoerder:	De Aanbestedende Dienst na gunning. De Inschrijver aan wie Opdracht is gegund. De schriftelijke verbintenis onder bezwarende titel tussen Aanbestedende Dienst en Opdrachtnemer. De rechtspersoon die de leiding van een Combinatie heeft en als verantwoordelijk gemachtigde jegens de Aanbestedende Dienst mag optreden.
Perceel(en): Programma van Eisen:	Onderdelen van de Opdracht waar een Ondernemer afzonderlijk op kan inschrijven. De specificaties waaraan de te leveren prestatie (dienst en/of levering en/of werk) op het moment van levering dan wel acceptatie ervan dient te voldoen.
Selectie-eisen: SMART: Uitsluiting:	Minimumeisen met betrekking tot de Geschiktheidseisen en de afwezigheid van Uitsluitingsgronden. Afkorting: Specifiek - Meetbaar - Acceptabel - Realistisch – Tijdgebonden. Afwijzen van een Inschrijving op de grond van een knock-out criterium of het niet voldoen aan een andere eis waarop deze sanctie van toepassing is.
Uitsluitingsgronden:	De gronden m.b.t. de persoonlijke situatie van de Inschrijver als vermeld in de Aanbestedingswet 2012, bedoeld voor Uitsluiting van de Inschrijving.
Uniform Europees Aanbestedingsdocument Werkdagen:	De verklaring als bedoeld in artikel 2.84, eerste lid de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 (1-6-2016) Alle dagen waarop Aanbestedende Dienst activiteiten heeft. Een werkdag begint om 7.30 uur en eindigt om 17.00 uur.

Bijlage A: Concept raamovereenkomst

Raamovereenkomst voor de levering van elektriciteit en aardgas ten behoeve van Opdrachtgever.

De ondergetekenden

A) Stichting Hoger Onderwijs Nederland, werkzaam onder de naam Hogeschool Inholland, gevestigd en kantoorhoudende te 's-Gravenhage aan de Theresiastraat 8, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer B. Combee, bestuurslid van het College van Bestuur van Hogeschool Inholland, hierna te noemen Opdrachtgever.

en

B) <Inschrijver> werkzaam onder de naam <...>, gevestigd en kantoorhoudende te <plaats>, aan de <adres> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam>, <functie>, hierna te noemen Opdrachtnemer.

Gezamenlijk te noemen Partijen;

overwegende dat:

- Opdrachtgever op 13 april 2022 een Europese Aanbestedingsprocedure met projectnummer 0931-2022-0002 is gestart om te komen tot de keuze van één Opdrachtnemer, die voldoet aan de eisen en wensen van Opdrachtgever ten aanzien van deze Aanbesteding;
- Opdrachtnemer heeft hiertoe op 23 mei 2022 een offerte aan Opdrachtgever uitgebracht;
- Opdrachtnemer op de hoogte is van de doelstelling van Opdrachtgever met betrekking tot de raamovereenkomst;
- Deze raamovereenkomst het raamwerk van de voorwaarden die tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen weergeeft;

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1

De begrippen die worden gedefinieerd onder 'Begripsbepaling' van Aanbestedingsdocument zijn ook van toepassing op deze raamovereenkomst, met de volgende wijzigingen/ aanvullingen:

1.1 Raamovereenkomst: deze wilsovereenstemming waarin de contractuele voorwaarden zijn vastgelegd en alle bijlagen.

1.2 Nadere overeenkomst: Een eventuele afzonderlijke overeenkomst inzake de dienstverlening met betrekking tot het onderwerp van deze Overeenkomst. Alle bindende afspraken (zowel mondelinge alsook schriftelijke) tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, zijn Nadere Overeenkomsten zoals bedoeld in dit artikel. En dienen zo spoedig mogelijk, docht uiterlijk binnen zes werkdagen schriftelijk te worden bevestigd door middel van een addendum op deze overeenkomst of een inkoopopdracht.

1.3 Bijlagen: De aan deze Raamovereenkomst gehechte documenten die onderdeel van deze overeenkomst vormen en waarin de in de overeenkomst vastgelegde afspraken nader zijn uitgewerkt.

1.4 Offerteaanvraag: Het Aanbestedingsdocument, c.q. de Aanbestedingsdocumenten welke Opdrachtgever heeft gepubliceerd onder projectnummer **0931-2022-0002**.

1.5 Opdrachtnemer: Inschrijver vanaf het moment dat deze Raamovereenkomst door beide partijen is ondertekend.

1.6 Offerte: Onherroepelijke aanbieding van Opdrachtnemer als reactie op de offerteaanvraag van Opdrachtgever, zegge alle documenten die Opdrachtnemer heeft ingediend aan Opdrachtgever.

Artikel 2 Voorwerp van overeenkomst

2.1 Partijen komen overeen dat Opdrachtnemer elektriciteit en aardgas levert, zoals bedoeld en omschreven in de offerteaanvraag en de ingediende offerte.

2.2 Aanvullingen of wijzigingen op deze Overeenkomst kunnen alleen worden doorgevoerd met wederzijdse instemming.

2.3 In geval van eventuele onderlinge strijdigheid van voorwaarden zoals benoemd in de Bijlagen, in deze overeenkomst zonder uitdrukkelijke schriftelijke verwijzing, prevaleren de bepalingen van deze Overeenkomst.

2.4 De navolgende bijlagen maken onderdeel uit van deze overeenkomst. Voor zover deze bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

Bijlage 1	Nota's van Inlichtingen en/of Addenda
Bijlage 2	Offerte aanvraag
Bijlage 3	Algemene Inkoopvoorwaarden Hogeschool Inholland
Bijlage 4	Offerte Inschrijver, inclusief prijsblad
Bijlage 5	Algemene Inkoopvoorwaarden Opdrachtnemer

Artikel 3 Looptijd overeenkomst

3.1 Deze raamovereenkomst gaat in op 01-01-2024 en eindigt van rechtswege op 01-01-2027

3.2 De overeenkomst kan na ommekomst van de termijn vernoemd in hoofdstuk 2 verlengd worden met maximaal twee keer een termijn van twaalf maanden. Tenzij één der beide partijen, uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van het lopende tijdvak, de wederpartij schriftelijk en per aangetekend brief meedeelt de overeenkomst niet te willen voortzetten.

3.3 Indien deze overeenkomst eindigt, zal Opdrachtnemer alle in redelijkheid door Opdrachtgever gevraagde medewerking verlenen aan die beëindiging zonder daaraan voorwaarden te verbinden, ook na het moment van het eindigen van de samenwerking tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en ook indien Opdrachtgever een derde heeft ingeschakeld.

3.4 Na beëindiging van de overeenkomst dienen partijen alle lopende zaken af te handelen conform het gestelde in deze overeenkomst tenzij in onderling overleg anders wordt besloten.

Artikel 4 Algemene bepalingen

4.1 Opdrachtnemer heeft zich voldoende op de hoogte gesteld van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot de onderhavige overeenkomst, de relevante organisatie van Opdrachtgever. Opdrachtgever heeft Opdrachtnemer daartoe van voldoende correcte informatie voorzien, en zal – desgewenst – Opdrachtnemer verdere informatie vertrekken, voor zover die informatie bij Opdrachtgever beschikbaar is en niet onder geheimhoudingsverplichting valt. Ook met betrekking tot de Nadere overeenkomsten zal Opdrachtnemer zich tijdig en in voldoende mate op de hoogte stellen van de doelstellingen van Opdrachtgever met betrekking tot die Nadere Overeenkomsten en de ten deze relevante organisatie van Opdrachtgever.

4.2 Partijen zullen elkaar over en weer informeren over de ontwikkelingen die binnen hun organisatie gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van de Overeenkomst en het mogelijk afsluiten van Nadere Overeenkomsten.

4.3 Partijen zullen na de voorgenomen gunning contactpersonen aanwijzen die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst zullen onderhouden. Tenzij vooraf door de ene Partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere Partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn deze contactpersonen bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen en te binden. Deze bepaling is wederkerig.

4.4 Opdrachtnemer garandeert dat alle informatie zoals door hem vertrekt in het kader van de Aanbesteding correct is en dat hij voldoet en blijft voldoen aan de voorwaarden zoals opgenomen in het Aanbestedingsdocument.

4.5 Opdrachtgever en Opdrachtnemer hebben voor de duur van de overeenkomst tarieven vastgesteld zoals bijgevoegd in de offerte. Fluctuerende valutakoersen zijn nimmer een reden om de tarieven aan te passen.

4.6 Opdrachtnemer verklaart dat hij bij de uitvoering van de overeenkomst handelt conform de Nederlandse en Europese wetten, verordeningen, maatregelen en voorschriften – zoals belasting, milieubescherming, de arbeidsbescherming, arbeidsvoorwaarden en normen die door de Europese, rijksoverheid, de provinciale en/of gemeentelijke overheid dan wel door andere daartoe aangewezen organen zijn vastgelegd ten aanzien van de leveringen en diensten waar onderhavige overeenkomst betrekking op heeft.

Bijlage B: Aanvullingen aan de Algemene Inkoopvoorwaarden Hogeschool Inholland t.b.v.energielevering

Aanvullende voorwaarden ten behoeve van elektriciteit- en aardgasleveringscontracten

- a. Hogeschool Inholland brengt de gehele programmaverantwoordelijkheid voor elektriciteit en aardgas onder bij één leverancier.
- b. Hogeschool Inholland erkent de verschillende rollen van leverancier en netbeheerder: De leverancier levert op het Leveringspunt.
- c. Hogeschool Inholland draagt er zorg voor dat de elektriciteit- respectievelijk gasinstallatie aan de geldende eisen voldoet, is aangesloten op het net en dat de elektriciteit/ respectievelijk het aardgas van het Leveringspunt naar zijn aansluiting wordt getransporteerd.
- d. Hogeschool Inholland accepteert dat indien de netbeheerder respectievelijk de neteigenaar het transport van elektriciteit en/ of aardgas beperkt of onderbreekt, de Leverancier bevoegd is de levering op te schorten.
- e. Hogeschool Inholland accepteert dat het geleverde elektriciteit respectievelijk aardgas wordt gemeten door een bij de afnemer aanwezig meetinrichting die voldoet aan de in de aansluitovereenkomst en wet gestelde eisen. Hogeschool Inholland accepteert onderzoek naar de juistheid van meters indien redelijkerwijs kan worden getwijfeld aan de juistheid van de meting.
- f. Hogeschool Inholland stelt de leverancier niet aansprakelijk voor indirecte schade ten gevolge van het niet leveren van elektriciteit en/ of aardgas, met uitzondering van schade die ontstaat als gevolg van opzet of grove schuld van de Leverancier.

Aanpassingen algemene voorwaarden ten behoeve van de levering van elektriciteit en aardgas

Gezien de specifieke kenmerken van de producten elektriciteit en aardgas gelden de volgende aanpassingen:

- artikel 3.1, 3.3, 3.4 (levering): vervallen;
- artikel 3.2: hierbij worden uitdrukkelijk aanvullende voorwaarden (c) en (d) worden gerespecteerd;
- artikel 3.5: met uitzondering van kleinverbruik voorschot-nota's, zoals benoemd in paragraaf 7.4 k;
- artikel 4.1, 4.2, 4.3 en 4.4 (garantie): vervallen;
- artikel 4.5: zie hiervoor de aanvulling in paragraaf 6.2.1;
- artikel 5 (keuring): vervalt;
- artikel 10.1 (prijzen): tekstdelen 'kosten van vervoer, belastingen' en 'overige heffingen, assurantie, verpakkingskosten, verwijderingskosten en eventuele installatie- en montagekosten' vervallen;
- artikel 10.2: toelichting: de tekst 'tenzij de Overeenkomst de omstandigheden vermeldt die tot prijsaanpassing kunnen leiden, alsmede de wijze bepaalt waarop de aanpassing plaatsvindt.' is hier van toepassing. Prijzen voor opslagen en groencertificaten zijn vast. Marktprijzen worden vastgezet middels prijskliks;
- artikel 11.4 (facturering en betaling) vervalt;
- artikel 12 (voorschot) vervalt. Toelichting: Koper zal in het kader van het in paragraaf 7.4 k genoemde geen kredietinstellingsgarantie verlangen. Voor het overige worden geen betalingen verricht vóór levering en is de kwaliteit van elektriciteit en gas geen zaak van de Leverancier;
- artikel 13.1 en 13.2 (tekortschieten in de nakoming) vervallen;
- artikel 15.1 (overmacht) vervalt. In dit kader worden uitdrukkelijk aanvullende voorwaarden (c) en (d) worden gerespecteerd;
- artikel 16.1 (ontbinding): onderbreking van de levering door de netbeheerder valt als tekortkoming onder 'bijzondere aard';
- artikel 16.2 vervalt;
- artikel 16.3: tekstdeel 'of in geval Leverancier een fusie of splitsing aangaat' vervalt;
- artikel 18 (documentatie) vervalt;
- artikel 25: 'tot garantie (artikel 4)' dient te worden gelezen als 'tot garantie (artikel 4.5)', 'tekortschieten in de nakoming (artikel 13)' dient te worden gelezen als 'tekortschieten in de nakoming (artikel 13.3)'. Tekstdeel 'documentatie (artikel 18)' vervalt.

Bijlage C: Algemene Inkoopvoorwaarden Hogeschool Inholland conform Ariv-2018

voor energielevering niet van toepassing zijnde artikelen uit de algemene inkoopvoorwaarden zijn in grijze tekst aangegeven

ALGEMENE RIJKSINKOOPVOORWAARDEN 2018 (ARIV-2018) Vastgesteld bij besluit van de Minister-president, Minister van Algemene Zaken, van 3 mei 2018, nr. 3219106

I ALGEMEEN

Artikel 1 Begrippen

In deze algemene voorwaarden worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

- 1.1 Bijlage: een aanhangsel bij de Overeenkomst dat na parafering door beide Partijen deel uitmaakt van de Overeenkomst;
- 1.2 Documentatie: de handleidingen of andere gebruiksinstructies bij het Product in de Nederlandse of andere tussen Partijen overeengekomen taal;
- 1.3 Inkoopvoorwaarden: deze Algemene Rijksinkoopvoorwaarden ('ARIV-2018') die van toepassing zijn op en deel uitmaken van de Overeenkomst;
- 1.4 Keuring: de keuring van het Product op visueel waarneembare gebreken en non-conformiteit uitgevoerd op verzoek van Koper bij Leverancier voorafgaande aan de Levering;
- 1.5 Koper: de Staat der Nederlanden of elke andere koper die van deze Inkoopvoorwaarden gebruik maakt;
- 1.6 Leverancier: de wederpartij van Koper;
- 1.7 Levering: de (af)levering van het Product, inclusief de montage of installatie daarvan overeenkomstig de in de Overeenkomst gestelde eisen;
- 1.8 Overeenkomst: de schriftelijke overeenkomst tussen Koper en Leverancier waarop de Inkoopvoorwaarden van toepassing zijn verklaard;
- 1.9 Partij: Koper of Leverancier, afhankelijk van de context;
- 1.10 Product: de aan Koper door Leverancier op grond van de Overeenkomst te leveren roerende zaak of roerende zaken.

Artikel 2 Toepassing

- 2.1 Wijzigingen van of aanvulling op de Overeenkomst of afwijkingen van (onderdelen van) de Voorwaarden zijn slechts bindend, voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 2.2 In geval van strijdigheid tussen de Nederlandse tekst van deze Voorwaarden en vertalingen daarvan, prevaleert steeds de Nederlandse tekst.

II UITVOERING VAN DE OVEREENKOMST

Artikel 3 Levering

- 3.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, geschiedt Levering van het Product door Leverancier op de overeengekomen leveringsdatum, of -data, of binnen de overeengekomen leveringstermijn(en), op het door Koper opgegeven afleveringsadres en afleveringsplaats, en draagt Leverancier alle kosten en risico's die verbonden zijn aan het vervoer van het Product daarheen, met, waar van toepassing, inbegrip van de betaling van de invoerrechten en de verantwoordelijkheid voor de vervulling van de daarmee verband houdende formaliteiten.
- 3.2 De overeengekomen leveringsdatum, of -data, of -termijn(en) gelden als vast en fataal. Indien het Product niet binnen de overeengekomen termijn op de overeengekomen plaats is afgeleverd, is Leverancier zonder ingebrekestelling in verzuim.
- 3.3 Eerdere Levering van het Product dan op de overeengekomen leveringsdatum, -data of -termijnen, geschiedt slechts na voorafgaande schriftelijke toestemming van Koper en leidt niet tot wijziging van het overeengekomen tijdstip van betaling.
- 3.4 Koper is bevoegd de Levering uit te stellen, tenzij dit onevenredige lasten voor Leverancier met zich zou brengen. Leverancier is verplicht het Product, zonder meerkosten, voor Koper op te slaan tot het moment van de uitgestelde Levering, tenzij dit onevenredige lasten voor Leverancier met zich zou brengen, in welk geval Partijen in overleg treden om tot een voor beide Partijen redelijke en acceptabele regeling te komen. Het bepaalde in artikelen 3.2, 3.4 en 14 is van overeenkomstige toepassing op de door Koper uitgestelde Levering, met dien verstande dat verzuim van Leverancier, zonder voorafgaande ingebrekestelling, eerst intreedt na overschrijding van de uitgestelde leveringsdatum, -data of -termijnen.
- 3.5 Koper is niet gehouden tot enige betaling aan Leverancier voordat Levering van het Product heeft plaatsgevonden.

Artikel 4 Garantie

- 4.1 Leverancier garandeert dat het afgeleverde Product aan de Overeenkomst beantwoordt, vrij is van gebreken en geschikt is voor het doel waarvoor het Product is bestemd. Het Product beantwoordt niet aan de Overeenkomst, indien het Product, mede gelet op de aard van de zaak en de mededelingen die Leverancier daarover heeft gedaan, niet de eigenschappen bezit die Koper op grond van de Overeenkomst mocht verwachten. Partijen kunnen een garantietermijn overeenkomen.
- 4.2 Voor zover Koper geen nadere omschrijving van de aan het Product te stellen eisen heeft gegeven, dient het Product in ieder geval van goede kwaliteit te zijn en ten minste aan de gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid, afwerking en aan alle wettelijke eisen en gebruikelijke branchevoorschriften betreffende kwaliteit, veiligheid, gezondheid en milieu te voldoen.
- 4.3 Koper kan er geen beroep meer op doen dat het Product niet aan de Overeenkomst beantwoordt, indien hij Leverancier daarvan niet schriftelijk in kennis heeft gesteld binnen 30 dagen nadat hij dit heeft ontdekt. Indien Leverancier van Koper een dergelijke kennisgeving ontvangt, verhelpt Leverancier binnen een door Koper overeengekomen het bepaalde in artikel 13 gestelde termijn het gebrek of de non-conformiteit.
- 4.4 Leverancier garandeert dat het afgeleverde Product vrij is van iedere bijzondere last of beperking die Koper niet uitdrukkelijk en schriftelijk heeft aanvaard. Leverancier vrijwaart Koper tegen iedere aanspraak ter zake.

4.5 Koper kan verlangen dat als zekerheid voor de nakoming van de (garantie)verplichtingen van de Leverancier op grond van deze Overeenkomst een kredietinstellingsgarantie overeenkomstig het bij de Inkoopvoorwaarden gevoegde model wordt afgegeven door een door Koper aanvaarde kredietinstelling.

Artikel 5 Keuring

5.1 Op verzoek van Koper kan voorafgaand aan de Levering Keuring van het Product plaatshebben door Koper of een door Koper aangewezen derde bij Leverancier. Koper is evenwel niet gehouden een dergelijke Keuring uit te voeren.

5.2 Indien Koper het Product wenst te keuren:

- a. houdt Leverancier het Product op een zodanig tijdstip voor Keuring gereed dat de overeengekomen levertijden worden nagekomen;
- b. werkt Leverancier, zonder kosten voor Koper, desverlangd aan de Keuring mee en stelt een geschikte ruimte en redelijke personele en materiële hulp ter beschikking van Koper;
- c. geschiedt de Keuring, indien Leverancier dat verlangt, in zijn aanwezigheid of in aanwezigheid van een door hem aangewezen deskundige. De daarmee gemoede kosten komen voor rekening van Leverancier.

5.3 Indien Koper het te leveren Product afkeurt, is Leverancier, onverminderd alle andere rechten of vorderingen van Koper, gehouden om voor eigen rekening en risico onverwijld het ontbrekende of het herstelde of vervangende Product voor een nieuwe Keuring aan te bieden. Alsdan gelden de bepalingen van artikel 5 onverkort. De afkeuring door Koper bij de eerste / eerdere Keuring leidt niet tot verlenging van de overeengekomen leveringstermijn.

5.4 Het goedkeuren van het te leveren Product door of namens Koper houdt geen erkenning in dat het Product voldoet aan de overeenkomstig artikel 4 gegeven garanties.

III VERHOUDING TUSSEN PARTIJEN

Artikel 6 Contactpersonen

6.1 Beide Partijen wijzen een contactpersoon aan, die de contacten over de uitvoering van de Overeenkomst onderhoudt. Partijen informeren elkaar over degene die zij als contactpersoon hebben aangewezen.

6.2 Contactpersonen kunnen Partijen alleen vertegenwoordigen en binden voor zover het betreft de uitvoering van de Overeenkomst. Tot wijziging van de Overeenkomst zijn zij niet bevoegd.

Artikel 7 Wijze van kennis geven

7.1 Mededelingen, waaronder begrepen toezeggingen of (nadere) afspraken, van de ene aan de andere Partij van belang voor de uitvoering van de Overeenkomst, binden Partijen alleen indien ze schriftelijk door een daartoe bevoegde persoon zijn gedaan of bevestigd.

7.2 Onder 'schriftelijk' wordt tevens 'langs elektronische weg' verstaan, waarbij:

- a. de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde,
- b. de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en
- c. de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.

Artikel 8 Geheimhouding

8.1 Leverancier maakt alle door Koper verstrekte of op andere wijze aan hem bekend gemaakte of bekend geworden gegevens en kennis waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent of redelijkerwijs kan vermoeden op geen enkele wijze (verder) bekend, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of een rechterlijke uitspraak hem tot bekendmaking daarvan verplicht.

8.2 Leverancier verplicht alle personen die door Leverancier bij de uitvoering van de Overeenkomst worden ingeschakeld de in artikel 8 bedoelde geheimhoudingsverplichting na te leven en staat ervoor in dat deze personen die verplichting nakomen.

8.3 Leverancier geeft geen persberichten uit en doet geen andere openbare mededelingen met betrekking tot de Overeenkomst dan na voorafgaande toestemming van Koper.

8.4 Koper kan bij de Overeenkomst een boete stellen op het schenden van de geheimhoudingsverplichting. Betaling van die onmiddellijk opeisbare boete laat de gehoudenheid van Leverancier om de schade die het gevolg is van de schending te vergoeden onverlet.

Artikel 9 Verwerking persoonsgegevens

9.1 Voor zover Leverancier als verwerker bedoeld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens voor Koper verwerkt, garandeert Leverancier de toepassing van passende technische en organisatorische maatregelen, opdat de verwerking aan de vereisten van de Algemene Verordening Gegevensbescherming voldoet en de bescherming van de betrokkenen is gewaarborgd. Leverancier verwerkt persoonsgegevens uitsluitend in opdracht en op basis van schriftelijke instructies van Koper, behoudens afwijkende wettelijke voorschriften.

9.2 Partijen regelen de verwerking van persoonsgegevens door Leverancier ten behoeve van Koper bij overeenkomst.

IV FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 10 Prijzen

10.1 De overeengekomen prijzen voor het Product zijn, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, inclusief kosten van vervoer, belastingen, invoerrechten, overige heffingen, assurantie, verpakingskosten, verwijderingskosten en eventuele installatie- en montagekosten en luiden in euro.

10.2 De prijzen voor het Product zijn vast, tenzij de Overeenkomst de omstandigheden vermeldt die tot prijsaanpassing kunnen leiden, alsmede de wijze bepaalt waarop de aanpassing plaatsvindt.

Artikel 11 Facturering en betaling

11.1 Leverancier factureert Koper voor het geleverde Product tegen de overeengekomen prijzen. Leverancier zendt de factuur aan het door Koper opgegeven adres onder vermelding van datum en nummer van de Overeenkomst, BTW-bedrag alsmede andere door Koper verlangde gegevens.

11.2 Leverancier verzendt de factuur elektronisch zodat deze met inachtneming van de door Koper gegeven specificaties elektronisch kan worden ontvangen en verwerkt.

- 11.3 Koper betaalt de prijzen voor het geleverde Product binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur indien deze voldoet aan het bepaalde in de Overeenkomst. Indien Koper een factuur zonder geldige reden niet binnen het verstrijken van deze termijn heeft voldaan, is hij van rechtswege over het openstaande bedrag verschuldigd:
- a) een kostenvergoeding als bedoeld in art. 6:96 lid 4 van het Burgerlijk Wetboek en
 - b) de wettelijke rente als bedoeld in art. 6:119b van het Burgerlijk Wetboek.
- De kosten- en rentevergoeding wordt voldaan op vordering van Leverancier.
- 11.4 Betaling van een factuur door Koper houdt geen erkenning in dat het Product voldoet aan de overeenkomstig artikel 4 gegeven garanties.
- 11.5 Koper is bevoegd verschuldigde factuurbedragen te verrekenen met bedragen die Leverancier aan Koper verschuldigd is.

Artikel 12 Voorschot

- 12.1 Indien is overeengekomen dat Koper ter uitvoering van de Overeenkomst (een) betaling(en) verricht vóór de Levering van het Product, kan Koper verlangen dat door Leverancier voorafgaande aan die betaling(en) een kredietinstellingsgarantie 'op afroep' aan Koper wordt afgegeven ter waarde van het (de) te betalen bedrag(en). Aan de garantie zijn voor Koper geen kosten verbonden.
- 12.2 Wordt vanwege enige tekortkoming aan de zijde van Leverancier het Product dat aan de Overeenkomst beantwoordt, niet binnen de overeengekomen termijn op het overeengekomen adres geleverd, dan is Leverancier de wettelijke rente over het voorschot verschuldigd voor de tijd dat de tekortkoming voortduurt.
- 12.3 De kredietinstellingsgarantie 'op afroep' wordt afgegeven door een door Koper aanvaarde kredietinstelling, overeenkomstig het bij deze Inkoopvoorwaarden gevoegde model.

V TEKORTSCHIETEN IN DE NAKOMING, ONTBINDING

Artikel 13 Tekortschieten in de nakoming

- 13.1 Indien het afgeleverde Product niet aan de in artikel 4 bedoelde garanties voldoet, kan Koper eisen dat Leverancier het Product herstelt of vervangt. De daarmee gemoeide kosten komen voor rekening van Leverancier.
- 13.2 Indien Leverancier niet, nadat hij daartoe door Koper schriftelijk is aangemaand, binnen de daarin gestelde termijn voldoet aan een eis als bedoeld in artikel 13.1, is Koper, zonder voorafgaande rechterlijke tussenkomst, bevoegd te kiezen tussen: a. vervanging of herstel van het Product door een derde op kosten van Leverancier; b. retournering van het desbetreffende Product voor rekening en risico van Leverancier en ontbinding van de Overeenkomst overeenkomstig het bepaalde in artikel 16 en dientengevolge creditering van (het gedeelte van) de koopprijs dat voor het desbetreffende Product reeds is betaald.
- 13.3 Het bepaalde in de artikelen 13.1 en 13.2 laat overige rechten en vorderingen die Koper aan een tekortkoming kan ontlenen onverlet, zulks met in achtname van het bepaalde in artikel.

Artikel 14 Aansprakelijkheid

Tenzij anders overeengekomen, is de Partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen tegenover de andere Partij aansprakelijk voor de door de andere Partij geleden dan wel te lijden schade, met dien verstande dat de aansprakelijkheid als volgt beperkt is:

- voor Overeenkomsten waarvan de totale waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-: €150.000,- per gebeurtenis en € 300.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor Overeenkomsten waarvan de totale waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-: € 300.000,- per gebeurtenis en € 500.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor Overeenkomsten waarvan de totale waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-: € 500.000,- per gebeurtenis en € 1.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor Overeenkomsten waarvan de totale waarde meer is dan € 150.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 500.000,-: € 1.500.000,- per gebeurtenis en € 3.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is;
- voor Overeenkomsten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-: € 3.000.000,- per gebeurtenis en € 5.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.

Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:

- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
- b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere Partij of diens personeel.
- c. in geval van een tussen Partijen op grond van artikel 9 lid 2 gesloten overeenkomst: ten aanzien van aanspraken op schadevergoeding, waaronder mede begrepen de door de toezichhoudende autoriteit opgelegde boetes, in verband met tekortschieten in de nakoming van die overeenkomst.

Artikel 15 Overmacht

- 15.1 In geval van tijdelijke overmacht stelt Leverancier Koper daarvan onmiddellijk nadat de omstandigheid die overmacht oplevert zich heeft voorgedaan schriftelijk in kennis onder vermelding van de oorzaak van de overmacht. Alsdan is Koper bevoegd te kiezen tussen:
- a. het verlenen van uitstel aan Leverancier voor de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst gedurende een redelijke termijn van maximaal 4 weken. Indien Leverancier na afloop van deze termijn niet in staat is om zijn verplichtingen onder de Overeenkomst alsnog na te komen, is Koper bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder tot vergoeding van schade en enige kosten aan Leverancier gehouden te zijn; of
 - b. ontbinding buiten rechte van de Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder tot vergoeding van schade en enige kosten aan Leverancier gehouden te zijn.
- 15.2 In geval van blijvende overmacht aan de zijde van Leverancier stelt deze Koper daarvan onmiddellijk in kennis en is Koper bevoegd om de Overeenkomst met onmiddellijke ingang buiten rechte te ontbinden, zonder tot vergoeding van schade en enige kosten aan Leverancier gehouden te zijn.
- 15.3 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen door toeleveranciers, storingen in de productie van Leverancier en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van Leverancier of tekortschieten van door hem ingeschakelde derden.

Artikel 16 Ontbinding

- 16.1 Onverminderd hetgeen overigens in de Overeenkomst is bepaald, kan elke Partij de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden zonder tot enige schadevergoeding jegens de andere Partij te zijn gehouden, indien de andere Partij in verzuim is dan wel nakoming blijvend of tijdelijk onmogelijk is, tenzij het een tekortkoming betreft die gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis de ontbinding niet rechtvaardigt.
- 16.2 In geval van overmacht is Koper bevoegd de Overeenkomst te ontbinden overeenkomstig het bepaalde in artikel 15.
- 16.3 Koper kan, zonder enige aanmaning of ingebrekestelling, met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven ontbinden zonder tot enige schadevergoeding jegens Leverancier te zijn gehouden, indien Leverancier (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend, Leverancier zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Leverancier wordt geliquideerd, Leverancier zijn onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Leverancier beslag wordt gelegd, dan wel Leverancier anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te zullen komen, in geval van omkoping of belangenverstremgeling als bedoeld in artikel 21, of in geval Leverancier een fusie of splitsing aangaat.
- 16.4 Indien de Overeenkomst is ontbonden, betaalt Leverancier de reeds door Koper aan hem verrichte onverschuldigde betalingen aan Koper terug, vermeerderd met de wettelijke rente over het betaalde bedrag vanaf de dag waarop dit is betaald. Indien de Overeenkomst gedeeltelijk is ontbonden, bestaat de terugbetalingsverplichting alleen voor zover de betalingen op het ontbonden gedeelte betrekking hebben.

Artikel 17 Behoud recht nakoming te vorderen

Het nalaten door één van de Partijen om binnen een in de Overeenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te verlangen niet aan, tenzij de desbetreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met de niet-nakoming heeft ingestemd.

VI DIVERSEN

Artikel 18 Documentatie

- 18.1 Leverancier voorziet Koper van duidelijke en voldoende (in de Nederlandse of andere nader overeengekomen taal) Documentatie over de eigenschappen en gebruiksmogelijkheden van het Product.
- 18.2 Koper mag de Documentatie, zonder daarvoor een nadere vergoeding verschuldigd te zijn, verveelvoudigen, wijzigen en voor gebruik binnen zijn organisatie openbaar maken, mits daarop voorkomende aanduidingen van auteursrechten e.d. worden gehandhaafd.
- 18.3 Leverancier vrijwaart Koper tegen aanspraken die derden op grond van een aan hen toekomend auteursrecht met betrekking tot de Documentatie geldend mochten maken.

Artikel 19 Overdracht rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst

- 19.1 Partijen mogen de uit de Overeenkomst voortvloeiende rechten en verplichtingen niet zonder toestemming van de andere Partij aan een derde overdragen. Toestemming wordt niet zonder redelijke grond geweigerd. Partijen kunnen daaraan voorwaarden verbinden.
- 19.2 Het eerste lid geldt niet ten aanzien van het vestigen van beperkte rechten, zoals een pandrecht.

Artikel 20 Verzekering

- 20.1 Leverancier heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd voor bedrijfsaansprakelijkheid, waaronder begrepen (product)aansprakelijkheid voor schade toegebracht aan personen of zaken die eigendom zijn van Koper.
- 20.2 Leverancier legt op verzoek van Koper onverwijld (een gewaarmerkt afschrift van) de polis en een bewijs van premiebetaling ter zake van de in artikel 20.1 bedoelde verzekering dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekering over. De door Leverancier verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen te zijn begrepen.

Artikel 21 Omkoping en belangenverstremgeling

- 21.1 Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor hen zelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.
- 21.2 Indien blijkt dat een ondergeschikte van Koper bij de totstandkoming van de Overeenkomst een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Leverancier zonder dat Koper daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, kan Koper de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.

Artikel 22 Nietige en vernietigde bepalingen

Indien één of meer bepalingen van de Inkoopvoorwaarden of de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Inkoopvoorwaarden of de Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepaling(en) overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast het doel en de strekking van de Inkoopvoorwaarden of de Overeenkomst niet aan.

Artikel 23 Vervolgopdracht

Leverancier kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontlenen voor de verkrijging van een vervolgopdracht.

Artikel 24 Melding in publicaties of reclame-uitingen

Leverancier maakt in publicaties (persberichten daaronder begrepen) of reclame-uitingen impliciet noch expliciet melding van (het sluiten van) de Overeenkomst en gebruikt de naam van Koper niet als referentie dan na toestemming van Koper.

Artikel 25 Voortdurende bepalingen

Bepalingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren behouden nadien hun werking. Tot deze bepalingen behoren in ieder geval de bepalingen met betrekking tot garantie (artikel 4), geheimhouding (artikel 8), tekortschieten in de nakoming (artikel 13), aansprakelijkheid (artikel 14), ongedaanmaking (artikel 16.4), documentatie (artikel 18) en geschillen en toepasselijk recht (artikel 26).

Artikel 26 Geschillen en toepasselijk recht

26.1 Leder geschil tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst wordt bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in het arrondissement Den Haag, tenzij Partijen alsnog een andere vorm van geschillenbeslechting overeenkomen.

26.2 Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van de bepalingen van de 'United Nations Convention on contracts for the sale of goods' (het 'WeensKoopverdrag') is uitgesloten.

Bijlage D: Prijsblad

Alle tarieven exclusief BTW

Elektriciteit [per MWh]			
Endex	2024	2025	2026
Peak opslag (8:00-20:00)	€	€	€
Off-peak opslag (20:00-8:00 en za-zo)	€	€	€
Groentoeslag wind en/ of zon PV	€	€	€

Aardgas grootverbruik [per MWh]			
Endex TTF	2024	2025	2026
Opslag	€	€	€
Vastrecht landelijk transport *)	€	€	€
Variabel landelijk transport	€	€	€
Groencertificaten Gold label of gelijkwaardig	€	€	€

*) hier mag worden genoteerd: '1:1 tarieven GTS'

Aardgas kleinverbruik [per nm3]			
Vaste prijs	2024	2025	2026
Vaste prijs per nm3	€	€	€
Vastrecht per aansluiting per maand	€	€	€

Of (als alternatief voor vaste prijs kleinverbruik)

Aardgas kleinverbruik [per MWh]			
Endex TTF	2024	2025	2026
Opslag (inclusief regiotoeslag)	€	€	€
Vastrecht per aansluiting per maand	€	€	€

Met het invullen van dit prijsblad gaat de inschrijver tevens akkoord met het programma van eisen.

Naam:	
Functie:	
Bedrijf:	
Handtekening:	
Datum:	

Bijlage E: Aansluitregister en jaarverbruiken

Locatie	Energiesoort	Type aansluiting	Opmerking	EAN	jaarverbruik G	jaarverbruik E	hoog	laag	hoog%	kWmax
Alkmaar, Bergerweg 200 1817 MN	Elektriciteit	MS-D 1000 kVA trafo		871685900000035143		1178547	743628	434919	345,6	63%
	Gas	G250 met EVHI		871687140000076182	127639					
Delft Rotterdamseweg 141 2628 AL	Elektriciteit	MS-D		871688600008169907		926842	553135	373707	268	60%
	Gas		[alleen keuken]	871688613000945295	1084					
Den Haag, Bezuidenhoutseweg 89 2594 AC	Elektriciteit			871689200000090200		25764	16640	9124	22	65%
	Gas		[alleen keuken]	871689290704621381	1153					
Den Haag, Theresiastraat 8 2593 AN	Elektriciteit	MS-D	[stadsverwarming]	871689200000014558		973334	730898	429367	363	75%
Diemen, Wildenborch 6 1112 XB	Elektriciteit			871685900000035143		733390	478231	255159	244	65%
	Gas	G16		871687140000064509	6554					
Haarlem, Veldzichtlaan 1 2015 CD	Elektriciteit	MS-D		871685900041021686		2351933	1596322	755611	658	68%
	Gas			871687140021770069	140298					
Rotterdam, Ichthushof 200 3072 DG	Elektriciteit	MS-D	[stadsverwarming]	871689200000103306		1379411	904977	474434	413	66%
Rotterdam, Posthumalaan 90 3072 AG	Elektriciteit	MS-D	[stadsverwarming]	871689276000010258		1587029	899703	687326	384	57%
Totaal Inholland jaarverbruik					276728	9156249	5923534	3419646		65%

(details in bijgevoegde Excel)