

Nota van inlichtingen 2 – Dienstverlening t.b.v. de realisatie van de doelstellingen van de Vww 23-12-2021



Bijgaand treft u de Nota van inlichtingen 2 inzake de aanbesteding Dienstverlening t.b.v. de realisatie van de doelstellingen van de Vereniging Werken voor waterschappen.

De Vww heeft besloten om, indien noodzakelijk, een derde nota van inlichtingen te publiceren, als u nog vragen heeft over deze Nota (Nota van Inlichtingen 2). De uiterste datum voor het stellen van vragen voor deze derde ronde is 6 januari 2022. Als er vragen zijn ontvangen, wordt Nota van Inlichtingen 3 gepubliceerd op 13 januari 2022. De sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving blijft 24 januari 2022.

Met vriendelijke groet,
Pro 10 B.V.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
32.	Proces	TenderNed	Inschrijver heeft de mogelijkheid om overige documenten toe te voegen op TenderNed in een hiervoor aangemaakte map. Aan welke documenten moet Inschrijver hier denken naast hetgeen vermeld in de checklist op pagina 2 van de leidraad?	Inschrijver dient de documenten aan te leveren die vermeld staan in de checklist op pagina 2 van de leidraad. Bij overige documenten op TenderNed kunt u de financiële onderbouwing toevoegen, indien dit niet lukt bij het onderdeel prijs (zie ook vraag 35).
33.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst Artikel 11.1	Krijgt opdrachtnemer eerst een ingebrekestelling om de toerekenbare tekortkoming op te lossen voordat de boete wordt opgelegd?	Ja, Opdrachtnemer krijgt eerst een ingebrekestelling om de toerekenbare tekortkoming op te lossen.
34.	Proces	5.6.2. Ter verificatie in de concretiseringsfase in te dienen documenten	Heeft Inschrijver juist begrepen dat de in deze paragraaf genoemde documenten niet anoniem opgesteld hoeven te worden?	Deze documenten dient de beoogd Opdrachtnemer (de winnende Inschrijver) in te dienen in de concretiseringsfase, na voornemen tot gunning. Deze hoeven niet bij de Inschrijving ingediend worden, omdat dan nog niet bekend is wie de winnende Inschrijver is.
35.	Proces	5.4.1 Financiële onderbouwing	In welke map op TenderNed dient Inschrijver de financiële onderbouwing toe te voegen?	Deze dient Inschrijver toe te voegen bij de prijs. Indien dit niet lukt kunt u deze toevoegen bij overige documenten (zie ook vraag 32).
36.	Inhoud	Leidraad 5.3.3. Opmaak en indeling van de inschrijving	Vallen opgenomen afbeeldingen en flowcharts ook binnen de gestelde maximering of mogen deze vrij toegevoegd worden? En mag Inschrijver deze als losse bijlagen toevoegen aan het desbetreffende gunningscriterium, gezien het format hier geen ruimte voor biedt?	Inschrijver mag afbeeldingen en flowcharts als losse bijlagen vrij toevoegen. Deze mogen echter alleen een toelichting zijn op de geschreven tekst. De tekst wordt inhoudelijk beoordeeld.
37.	Inhoud	Leidraad 5.2 Gunnen op waarde BVP (pag. 26)	Het weergegeven waarderingsmodel BPKV-Criteria laat zeer veel ruimte voor interpretatie over bij inschrijvers. Graag zien wij een nadere toelichting op de verschillende scores. Bijvoorbeeld: wanneer voldoet een beschrijving aan de eisen	Naast de zaken die vermeld staan in de aanbestedingsleidraad kunt u uitgaan van het beoordelingskader, welke onder deze Nota van Inlichtingen is opgenomen.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			om een uitmuntend of een goed te scoren? Wat is het onderscheid tussen een uitmuntende score en een goede score?	
38.	Proces	Leidraad 4.3.2.1 Kerncompetentie 2 (pag. 21)	Aanbestedende dienst stelt het volgende: "Voor iedere referentie dient een aparte Format kerncompetenties ingevuld te worden." Heeft inschrijver goed begrepen dat aanbestedende dienst dus voor elke referentie een losse bijlage wil ontvangen? Bijvoorbeeld: inschrijver gebruikt voor kerncompetentie 1 twee referenties en dient daarom twee losse bijlagen in (referentie 1 en referentie 2)? Of mag inschrijver de referenties voor kerncompetentie in één pdf-document samenvoegen?	U dient voor iedere referentie het Format kerncompetenties apart in te vullen. Als u, zoals u aangeeft in uw voorbeeld, gebruik maakt van twee referenties, dient u twee keer het Format Kerncompetenties in te vullen. U mag deze aparte Formats kerncompetenties onder elkaar zetten en als 1 pdf document insturen of als losse bijlagen.
39.	Inhoud	Leidraad 4.3.2.1 Kerncompetentie 2 (pag. 21)	U verzoekt in paragraaf 4.3.2.1 om referenties / kerncompetenties. Rondom kerncompetentie 2 stelt u de navolgende eisen / voorwaarden; 'Inschrijver heeft één referentie-organisatie, zijnde een werkgeversvereniging voor de (semi) overheid met een minimale omvang van 6.000-8.000 werknemers werkzaam in een bepaalde sector, succesvol ondersteund op beleidsinhoudelijk gebied'. In vraag 9 Nvl 1 wordt de vraag gesteld hoe, of op welke inhoudelijke wijze, deze eis(en) te interpreteren waarbij uit het door u gegeven antwoord blijkt dat de eis(en) strikt en zeer beperkt geïnterpreteerd moet worden. Naar ons inzicht in de markt zijn de eis(en) die u stelt in deze kerncompetentie zeer strikt en beperkend, zelfs tot een punt dat deze eisen zo discriminatoir zijn dat slechts een zeer beperkt deel van de markt, of slechts een enkele partij in de markt, hieraan kan voldoen. Dit is in strijd met de beginselen van het aanbestedingsrecht, in ieder geval het non-discriminatiebeginsel. Daar komt bij dat de eis rondom '(semi) overheid' geen kerncompetentie is doch slechts een uitwerking van de kerncompetentie die u stelt; u vraagt tenslotte om (inhoudelijke) kennis en ervaring rondom een proces die ook bij andersoortige organisaties opgedaan kan zijn. De eis dat het hier een (semi) overheid moet betreffen, in combinatie met de omvang van de overige eisen, is niet proportioneel in relatie tot de opdracht. Tenslotte leidt het stellen van deze strikte en beperkende eisen niet tot een optimale uitvraag in de markt	Het is voor de Vvwv belangrijk om zaken te doen met een leverancier die ook ervaring heeft binnen de (semi)overheid. We zullen echter meegaan met uw verzoek en de eis rondom (semi)overheid laten vervallen. Kerncompetentie 2 wordt dan: Inschrijver heeft één referentie-organisatie, zijnde een werkgeversvereniging met een minimale omvang van 5.000 werknemers werkzaam in een bepaalde sector, succesvol ondersteund op beleidsinhoudelijk gebied. Zie ook vraag 61.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			omdat er geen sprake zal zijn van een openbare, transparante procedure waarin er door gegadigden daadwerkelijk geconcurrereerd gaat worden op de prijs-kwaliteitverhouding. Oftewel praktisch gezien is de doelmatigheid van de procedure ook slechts zeer beperkt tot niet geborgd. Met deze argumentatie het (dringende) verzoek om de eis rondom '(semi) overheid' te laten vervallen c.q. zodanig aan te passen dat deze eis c.q. de kerncompetentie als geheel recht doet aan de beginselen van het aanbestedingsrecht, en u dus de discriminatoire situatie en de disproportionaliteit ongedaan maakt opdat er een 'level playing field' ontstaat tussen de gegadigden.	
40.	Proces	Leidraad 4.3.1 Financiële economische draagkracht	Kunt u bevestigen dat voor het aanleveren van de genoemde bewijsstukken dezelfde termijn (vijf werkdagen) geldt als beschreven in paragraaf 4.2?	Bij Inschrijving volstaat het UEA (Deel IV). Op eerste verzoek van de Vwv dient Inschrijver bewijsmiddelen te overleggen, waarvoor dezelfde termijn geldt als beschreven in paragraaf 4.2, namelijk vijf werkdagen.
41.	Proces	Leidraad 3.4 Voorschriften voor het indienen van een Inschrijving	Aanbestedende dienst stelt dat de gestandsdoeningstermijn ten minste vier maanden geldt. Indien een kort geding aanhangig is gemaakt in het kader van deze aanbesteding eindigt de termijn van gestanddoening één maand na uitspraak in kort geding? Heeft Inschrijver juist begrepen dat de gestandsdoeningstermijn na vier maanden vervalt indien er geen sprake is van een kort geding?	De gestanddoeningstermijn is inderdaad 4 maanden vanaf de sluitingsdatum voor het indienen van een Inschrijving, indien er geen sprake is van een kort geding.
42.	Contract	Leidraad 2.8 Vorm en duur Overeenkomst	Gedurende de looptijd van de overeenkomst evalueert ook Opdrachtnemer de verplichtingen die zij aan gaat. Mogelijk dat omstandigheden die buiten de (directe) macht van de opdrachtnemer liggen op langere termijn nopen tot een aanpassing van het bedrijfsbeleid. In dat kader lijkt het ons gepast om de optie tot verlenging wederkerig te maken, desgewenst met opnemen van een passende opzegtermijn, opdat ook opdrachtnemer van de mogelijkheid tot opzegging gebruik kan maken. Hoe staat u daar tegenover?	Wij begrijpen uw verzoek en kunnen daarmee instemmen. De opzegtermijn wordt voor Opdrachtgever én Opdrachtnemer 12 maanden.
43.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst, art 10.1 pagina 7, Gebruikmaken van derden	In dit artikel staat onder meer dat indien opdrachtnemer gebruik maakt van derden, deze niet in contractuele verhouding tot Opdrachtgever staan. Maar hoe moet inschrijver dan de mogelijke detachering van een medewerker van de Unie zien in context van dit gehele artikel? Dit is in onze	In de aanbestedingsleidraad paragraaf 2.6 is opgenomen dat Opdrachtnemer op voorhand instemt met de mogelijke detachering. Artikel 10.1 wordt als volgt aangepast: "Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van derden (niet zijnde de gedetacheerde vanuit de UvW), komen deze niet in contractuele

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			optiek ook een derde en staat wellicht wel in een contractuele verhouding tot de opdrachtgever	verhouding tot Opdrachtgever te staan. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen aanspraken van door haar ingeschakelde derden. Opdrachtnemer blijft volledig aansprakelijk voor de uitvoering voor dat deel van de opdracht die zij laat uitvoeren door derden en vrijwaart Opdrachtgever voor schade die door desbetreffende derden is veroorzaakt".
44.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst, art 8.3, pagina 7, Beschrijving begrip schade	Gaarne ontvangen wij een nadere definitie/ beschrijving van het woord schade dat in dit artikel is opgenomen.	Wij denken hierbij aan (financiële) schade zoals lekken persoonsgegevens, gevolgen van een hack, datalekken, schade als gevolg van het niet goed uitvoeren van het cao-proces, etc. waarvan de oorzaak ligt bij Opdrachtnemer of door verwijtbare nalatigheid van Opdrachtnemer.
45.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst, art 4.2, pagina 5, Indexering	Wij lezen in dit artikel de mogelijkheid tot indexering conform CBS index. Bent u bereid de indexering te baseren op de daadwerkelijke kostenstijging (in hoofdzaak loonkostenstijging).	Nee, hiertoe zijn wij niet bereid. De CBS-index is een objectieve norm. Deze hanteren wij.
46.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst, art 4.2, pagina 5, Verzoek tot indexering	In dit artikel staat dat inschrijver een verzoek moet indienen maar niet of en wanneer een dergelijk verzoek wordt gehonoreerd. Mag een inschrijver van uitgaan dat als het verzoek onderbouwd is met de uitkomsten van de CBS-indexering het verzoek wordt gehonoreerd? Zo nee, waar gaat al dan niet een aanvaarding van het verzoek op berusten?	Ja, hier mag Inschrijver van uit gaan.
47.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst, art 2.3, pagina 4, Overlap met artikel 11.2	Artikelen 2.3 en 11.2 betreffen hetzelfde onderwerp maar zijn net wat anders opgesteld waarbij artikel 11.2 naar de mening van de inschrijver meer recht doet aan een goede relatie tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Bent u bereid artikel 2.3 dan ook te schrappen? Zo nee, waarom niet?	Nee, we zijn niet bereid om artikel 2.3 te schrappen. Artikel 2.3 betreft een mogelijkheid tot opzegging, artikel 11.2 gaat over het ontbinden van de overeenkomst ingeval van tekortschieten van Opdrachtnemer. Artikel 2.3 wordt wederkerig met inachtneming van een opzegtermijn van 12 maanden.
48.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst, art 2.3, pagina 4, Tussentijdse opzegging	Lid 2.3 geeft de opdrachtgever de mogelijkheid om de overeenkomst dus altijd tussentijds op te zeggen. Dit is wel heel ruim gesteld en kennelijk heeft de opdrachtnemer deze mogelijkheid niet. In welke gevallen/ om welke redenen mag de opdrachtgever de overeenkomst opzeggen en wordt de opdrachtnemer dan eerst nog in gebreke gesteld?	Artikel 2.3 wordt wederkerig gemaakt en er is sprake van een opzegtermijn van 12 maanden. Redenen voor opzegging kunnen bijvoorbeeld zijn veranderende omstandigheden waardoor de Vwv of Opdrachtnemer nieuwe keuzes moeten maken.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
49.	Inhoud	Concept Opdracht-overeenkomst en de Algemene Voorwaarden (AWVODI-2018), Tegenstrijdigheid	Wij zien overlap, maar ook een zekere tegenstrijdigheid (bijvoorbeeld wat betreft opzegging, boete in gebreke stellen, opzegtermijn, facturatie), tussen Concept Opdracht-overeenkomst en Algemene Voorwaarden (AWVODI-2018). Bent u - met het oog op maximale helderheid en eenduidigheid - bereid in de Concept Opdracht-overeenkomst enkel datgeen overeen te komen dat niet geregeld is in de Algemene Voorwaarden (AWVODI-2018)?	De concept-Overeenkomst prevaleert boven de Algemene Inkoopvoorwaarden in geval van tegenstrijdigheid (zie 14.1). Dat levert volgens ons voldoende helderheid.
50.	Inhoud	Bijlage 11, Programma van eisen, pagina 3, Indicatie uren	Inschrijver heeft een vraag ten aanzien van de werkzaamheden en de indicatie van het aantal uren (per week) basisdienstverlening: dient de inschrijver uit te gaan van het aantal afgegeven uren per soort werkzaamheid gedurende 52 weken per jaar of een ander aantal weken waarbij bijvoorbeeld rekening wordt gehouden met vakantieperiodes/ vrije dagen?	Het betreft de werkelijk gemaakte uren in een kalenderjaar, waarbij rekening is gehouden met de wettelijk verplichte vakantiedagen.
51.	Inhoud	Bijlage 11, Programma van eisen, pagina 3, de detacheren medewerker	Opdrachtnemer stemt op voorhand in met de mogelijke detachering van een van de huidige gedetacheerde beleidsadviseurs vanuit de Unie van Waterschappen. Er zijn echter geen varianten toegestaan maar de onzekerheid of de detachering van voornoemd persoon nu wel of niet doorgaat heeft natuurlijk wel een grote invloed op meerdere zaken bij de inschrijving zoals op: - De financiële onderbouwing o Waar moeten we nu van uitgaan bij onze inschrijving, wel of niet met de detachering? o Wat zijn de kosten van de gedetacheerde medewerker waar we rekening mee moeten en/of kunnen houden? o Zitten de kosten van de gedetacheerde medewerker al opgenomen in het aangegeven plafondbedrag? o Tussen welke organisaties wordt straks de detacheringsovereenkomst afgesloten? - Interviews: 2 sleutelfunctionarissen worden geïnterviewd en het is zeer gebruikelijk dat deze geïnterviewden daadwerkelijk ook bij de uitvoer worden betrokken. Maar indien de gedetacheerde medewerker alsnog bij de uitvoering wordt betrokken (als 1 FTE) dan ligt het voor de hand dat een geïnterviewde sleutelfunctionaris slechts (zeer) gedeeltelijk ingezet gaat worden bij de uitvoer van de opdracht. Hoe moet inschrijver hiermee omgaan en hoe gaat u als opdrachtgever met deze mogelijkheid om?	• Bij uw Inschrijving dient u uit te gaan van de kosten voor de totale dienstverlening. Hierin is 1,6 fte opgenomen voor beleidsadviseurs, 0,22 fte voor de communicatieadviseur en de facilitaire, financiële en secretariële ondersteuning (zoals opgenomen in het PvE). Deze werkzaamheden dienen door Inschrijver uitgevoerd te worden, ongeacht of de beleidsmedewerker gedetacheerd wordt of niet. Dit is voor alle inschrijvers gelijk. • Bij uw financiële onderbouwing kunt u uitgaan van 1,6 fte voor beleidswerkzaamheden, waarbij u minimaal moet uitgaan van het HOT tarief, zoals aangegeven in Nota van Inlichtingen 1, vraag 23. Wanneer de gedetacheerde overgaat, is zijn tarief al opgenomen in uw prijs. • De kosten van de gedetacheerde medewerker zijn opgenomen in het plafondbedrag. • De detacheringsovereenkomst wordt gesloten tussen de Unie van Waterschappen (de Uitlener), de Beoogd Opdrachtnemer (de Inlener) en de Gedetacheerde (zoals opgenomen in de detacheringsovereenkomst). Artikel 7 lid 5 van deze detacheringsovereenkomst wordt als volgt aangepast: "De detacheringvergoeding als bedoeld in artikel 10 blijft onverkort van toepassing gedurende de periode van de eerste drie weken van ziekte." • De Sleutelfunctionarissen worden bij de uitvoering betrokken, hetzij

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
				voor 1,6 fte, hetzij voor 0,6 fte (en 1 fte als vervanging bij ziekte of verlof) als beleidsadviseur en voor 0,22 fte als communicatie-adviseur . De Sleutelfunctionarissen krijgen een rol in de dienstverlening.
52.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 5.5 pagina 33, Onderbouwende notitie	"Een notitie waarin de prestatie-informatie als bedoeld in paragraaf 5.3.5, wordt onderbouwd." Vraag: een dergelijke onderbouwing dient toch al in het prestatiedossier en dus bij de inschrijving te zitten? Gaarne ontvangen wij een nadere toelichting waar u precies op doelt met een dergelijke onderbouwende notitie met betrekking tot de prestatie-informatie.	De prestatie-onderbouwing mag maximaal 2 A4 beslaan. In deze prestatie-onderbouwing worden stellingen en beweringen onderbouwd met prestatie-informatie. In de concretiseringsfase dient de beoogde Opdrachtnemer een notitie aan te leveren waarin de prestatie informatie als bedoeld in paragraaf 5.3.5 wordt onderbouwd. Eventuele aanvullende prestatie-informatie uit de doorgrondingen van de dienstverlening door de Sleutelfunctionarissen met bijbehorende onderbouwing dient tevens in deze notitie te worden opgenomen. Deze prestatie-informatie dient voor de Vwvw op eenvoudige wijze verifieerbaar te zijn. Vwvw zal de onderbouwing van de prestatie-informatie verifiëren. Indien er geen verifieerbare, incorrecte, of onvoldoende informatie wordt aangeleverd, kan de Inschrijving als ongeldig ter zijde worden gelegd. Als de Inschrijver in de prestatie-onderbouwing bijvoorbeeld heeft aangegeven dat de klanttevredenheid bij 3 soortgelijke klanten gemiddeld een 8 is, moet deze informatie worden onderbouwd / aangetoond in de verificatie.
53.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad paragraaf 5.4.1 pagina 33, Posten in de financiële onderbouwing	"De posten in de financiële onderbouwing zijn voorzien van informatie waarmee de inhoud van een post vastligt en een onderbouwing van de prijs, waaronder: technische eisen, calculaties, aannamen en Inschrijvingen." Vraag: Gaarne de elementen 'technische eisen en inschrijvingen' die in de financiële onderbouwing opgenomen moet worden nader toelichten want het is inschrijver niet geheel duidelijk waar u precies op doelt. En we willen wel de financiële onderbouwing zodanig inrichten dat het voldoet aan uw wensen in deze.	De elementen "technische eisen en Inschrijvingen" komen te vervallen. Inschrijver dient de prijs te onderbouwen met calculaties en aannamen.
54.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 5.3.7 pagina 31, Interview/gesprek	"Met de Sleutelfunctionarissen wordt een gesprek gevoerd van maximaal 60 minuten." Vraag: worden de sleutelfunctionarissen afzonderlijk bevraagd voor een periode van 60 minuten of gezamenlijk? Vraag: bij interviews ten tijde van een BVP-aanbesteding worden normaliter een vaste standaardsoort van vragen	Het interview vindt plaats met de twee Sleutelfunctionarissen gezamenlijk. Ja, dergelijke vragen kunnen worden gesteld. Zoals in de leidraad staat worden tijdens het interview vragen gesteld over het kwalitatieve deel van de Inschrijving. De Sleutelfunctionarissen mogen tijdens het

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
			(bijvoorbeeld over waarom je als inschrijver een bepaalde kans als eerste in je kansendossier hebt opgenomen) gesteld. We benoemen dit maar even als de standaard BVP-interviewvragen en kan inschrijver ervan uit gaan dat dergelijke vragen bij deze interviews worden gesteld?	interview alleen een nadere toelichting geven op het kwalitatieve deel van de Inschrijving.
55.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 5.3.7 pagina 31, Uitvoering door sleutelfunctionarissen	"De Sleutelfunctionarissen zijn de functionarissen van Opdrachtnemer die een belangrijke functie vervullen in de dagelijkse uitvoering van de Opdracht en die daadwerkelijk worden ingezet voor het uitvoeren van de Opdracht." Vraag: Om hoeveel fte gaat het hier dan bij de uitvoering van de opdracht want een vrij redelijk groot gedeelte van de opdracht gaat naar alle waarschijnlijkheid worden uitgevoerd door degene die vanuit de Unie wordt gedetacheerd?	Het gaat om de functionarissen die daadwerkelijk worden ingezet voor het uitvoeren van de Opdracht, een beleidsmedewerker (voor in ieder geval 0,6 fte) en een communicatiemedewerker (0,22 fte). Het kan daarnaast ook gaan om een accountmanager of andere medewerkers die worden ingezet voor het onderhouden van het contact met de Vwvw op tactisch en strategisch niveau.
56.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 5.3.7 pagina 31, Bijtelling	"Inschrijvers die geen bijtelling hebben na de beoordeling van de schriftelijke stukken, worden uitgenodigd om hun Sleutelfunctionarissen...." Hier hebben we de volgende vraag over: Is een enkele bijtelling (dus bij een 'gescoorde' bijtelling op 1 onderdeel/vraag) al een reden om niet te worden uitgenodigd? Of gaat het om het totaal (dus de optelsom) wat op de afzonderlijke onderdelen/ dossiers is gescoord?	Hier geldt wat gesteld is in paragraaf 5.2 van de aanbestedingsleidraad. Indien een Inschrijving als slecht beoordeeld wordt op één schriftelijk onderdeel of als onvoldoende op twee schriftelijke onderdelen binnen de BPKV-criteria, dan wordt deze uitgesloten van deelname; De Vwvw acht de Inschrijving dan hoe dan ook ongeschikt althans onaanvaardbaar.
57.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 5.3.4 pagina 28, Prioritering kansen	Dienen de kansen in het kansendossier net zoals in het risicodossier niet geprioriteerd te worden?	Nee, dit hoeft niet. Kansen worden aangemerkt als opties waarvan Opdrachtgever gebruik kan maken.
58.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 4.3.2.3 pagina 22, Niveaus en werkervaring	Hier wordt gesteld dat de in te zetten medewerkers onder andere bij de (semi) overheid op junior, medior en senior niveau werkervaring te hebben. Dit is voor inschrijver een nog onduidelijke omschrijving dus vandaar stellen we de volgende vragen: - Betreft het te verrichten werk wel junior niveau? - En wat is voor u het onderscheid tussen deze niveaus? - Werkervaring is een zeer breed begrip, kunt u dit nader specificeren?	Met werkervaring wordt bedoeld, ervaring met de werkzaamheden zoals omschreven in het Programma van eisen. De te verrichten werkzaamheden voor beleidswerkzaamheden zijn vooral op senior niveau m.u.v. bijvoorbeeld uitzoekwerkzaamheden die door een junior (werkervaring 0-3 jaar) of medior (werkervaring 3-5 jaar) kunnen worden uitgevoerd. Bij meerjarige ervaring van de senior denken wij aan 7 jaar en meer. De communicatiewerkzaamheden kunnen waarschijnlijk vooral worden verricht door mediors. Maar het is aan de Opdrachtnemer om dit in te vullen, daarom is gevraagd om een Inschrijver welke beschikt over voldoende en voor de uitvoering van de Opdracht adequaat opgeleid personeel.
59.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 2.6, pagina	Kunt u bevestigen dat in geval van detachering van een Unie-beleidsadviseur deze persoon de ervaring en kwaliteiten bezit	Ja, dit kunnen wij bevestigen.

Nr.	Categorie	Verwijzing	Vraag	Antwoord
		11, ervaring en kwaliteiten	om gevraagde ondersteuning aan de VVWV te bieden en deze persoon op voordracht van de VVWV wordt aangedragen?	
60.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 2.6, pagina 10, Meetellen van de detachering	We lezen dat in de huidige situatie de Vvwv wordt ondersteund door verschillende organisaties door: - detachering van beleidsadviseurs (1,6 fte). - detachering van communicatieadviseurs (0,22 fte). Na afronding van de aanbesteding stopt de huidige detachering door de verschillende organisaties en moet de inschrijver de benodigde personele capaciteit uit de eigen organisatie leveren. Hier hebben we een vraag over die te maken heeft met de mogelijke detachering van een medewerker (zoals in de aanbestedingsleidraad is omschreven) die zelf een besluit in deze kan nemen. Maar zit deze gedetacheerde medewerker nu wel of niet in de aangegeven huidige en toekomstige 1.6 fte? Zet de opdrachtgever dus nu de bovenstaande 1,82 fte in de markt of 0,82 fte of een ander aantal fte? Met andere woorden: moeten we bij onze inschrijving uitgaan van genoemde detachering van 1 fte (met bijhorende kosten) of niet? Graag ontvangen wij een nadere toelichting op hoe we de omvang van de huidige en toekomstige situatie moeten interpreteren.	De opdrachtwaarde is geraamd op basis van de inzet van de beleidsadviseurs (1,6 fte), de communicatie-adviseur (0,22 fte) en de facilitaire, financiële en secretariële ondersteuning, zoals opgenomen in het PvE. De gedetacheerde medewerker is opgenomen in deze 1,6 fte voor beleidswerkzaamheden. U dient uit te gaan van 1,6 fte voor beleidsmedewerkers, ongeacht of de gedetacheerde medewerker overgaat of niet. Zie ook vraag 51
61.	Inhoud	Aanbestedingsleidraad, paragraaf 1.3 pagina 6, MKB en 2e kerncompetentie	De Vvwv wenst zo min mogelijk drempels wenst op te werpen voor geïnteresseerde partijen, bijvoorbeeld voor ondernemingen uit het MKB-segment maar we bemerken dat er nog wel een hoge eis wordt gesteld aan de 2e kerncompetentie met betrekking tot de minimale omvang van het aantal werknemers die bij de (semi) overheid dienen te zijn. Dit is een belemmering en ons verzoek is dan ook om dit aantal werknemers dan ook te verlagen tot een minimale omvang van 5000 werknemers. Wilt u aan dit verzoek voldoen?	Akkoord Zie ook vraag 39

Beoordelingskader subgunningscriterium kwaliteit		
Waardering		Toelichting
5 Uitmuntend	100% aftrek	Inschrijver wekt zeer veel vertrouwen met zijn invulling op het onderdeel. De invulling is helder, begrijpelijk, realistisch en meetbaar. In de ogen van de beoordelingscommissie zal de invulling leiden tot een uitmuntend resultaat. Inschrijver voegt aantoonbaar en naar het oordeel van de beoordelingscommissie grote waarde toe aan de doelstellingen.
4 Goed	50% aftrek	Inschrijver wekt zonder meer vertrouwen met zijn invulling op het onderdeel. De invulling is helder, begrijpelijk, realistisch en meetbaar. In de ogen van de beoordelingscommissie zal de invulling leiden tot een goed resultaat. Er wordt aantoonbaar enige waarde toegevoegd aan de doelstellingen, maar naar het oordeel van de beoordelingscommissie niet meer dan dat.
3 Neutraal	Neutraal	Inschrijver wekt voldoende vertrouwen met zijn invulling op het onderdeel, maar niet meer dan dat. De invulling is op onderdelen minder helder, begrijpelijk, realistisch of meetbaar, maar zal in de ogen van de beoordelingscommissie wel tot een voldoende resultaat leiden. Er zijn punten voor verbetering vatbaar en/of de toegevoegde waarde is te beperkt om een hogere waardering te rechtvaardigen.
2 Onvoldoende	50% bijtelling	Inschrijver wekt beperkt vertrouwen met zijn invulling op het onderdeel. De invulling is onvoldoende en wekt ook niet het vertrouwen dat deze tot een voldoende resultaat zal leiden. De invulling is op onderdelen onvoldoende helder of begrijpelijk en/of sluit inhoudelijk onvoldoende aan bij de Opdracht.
1 Slecht	Knock out	Inschrijver wekt geen vertrouwen met zijn invulling op het onderdeel. De invulling is niet helder en/of begrijpelijk en/of zal in de ogen van de beoordelingscommissie leiden tot een onvoldoende resultaat.