

BESTEK

Ten behoeve van:

Het RIJKSVASTGOEDBEDRIJF betreffende het werk:

Schilderwerk en nano coating buitengevel Walterboscomplex te Apeldoorn

Projectnummer: 23121

Besteknummer: 23122.30

Datum: 14 juli 2021

Dit bestek is opgesteld met de STABU-systematiek,
uitgave: catalogus 2017-1 i.c.m. catalogus 2018-1 en de teksten uit het RRU 2012 uitgave:
2020-1

onder licentienummer: *L88.35.04 B*

Opdrachtgever:
Namens de Staat der Nederlanden,
de Staatssecretaris van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties,
namens deze,

Walter Bruisten
Projectleider

Algemene omschrijving van het werk:

- Schilderwerk houten delen
- Aluminium kozijnen voorzien van nano coating

Niet tot het werk behorende:

- Zonweringen, lamellen e.d.
- Betonreparaties t.h.v. begane grond kolommen en liggers
- Aluminium puien merk AL5, binnentuinen
- De en monteren de vloerroosters op verdiepingen. Werkzaamheden uitvoeren tot de roostervloeren en/of zover als bereikbaar.

Situering/adres van het werk:
John F. Kennedylaan 8, 7314 PS Apeldoorn

Projectnummer: 23121

Datum: 14 juli 2021

OVERZICHT BIJLAGEN

Bij de beschrijving van het werk behorende tekeningen:

- Huisregels Belastingdienst, versie 23 maart 2021
- Kozijntekeningen d.d. 26-04-2021
- Model A. RI&E 23121 RI&E Schildewerk en Nano coating buitengevel Walterboscomplex te Apeldoorn, d.d. 28-0-2021
- Model C. V&G-dossier, 23121 Schilderwerk en Nano coating buitengevel Walter Bos Complex te Apeldoorn d.d. 14-07-2021
- Model Toezichtkeuringsplan
- Model D. Overdrachtformulier VGCO naar VGCU
- Model verantwoordingsformulier (Rijksvastgoedbedrijf) RRU 2012, versie 2020-1
- Model Garantieverklaring
- Situatie tekening en plattegrond locatie
- Verzamelstaten en voorcalculatie d.d. 01-05-2021
- Model Bankgarantie Rijksvastgoedbedrijf
- Tekeningen:
 - Gebouw C: 5 tekeningen
 - Gebouw D: 3 tekeningen
 - Gebouw F: 6 tekeningen
 - Gebouw H: 5 tekeningen
 - Gebouw K: 6 tekeningen
- Motivering afwijking op de UAV 2012

ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

00 VOOR HET WERK GELDENDE VOORWAARDEN UAV 2012

00.01 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN EN VOORSCHRIFTEN

00.01.10 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN

01. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORWAARDEN
Van toepassing zijn de standaard technische bepalingen in de STABU-Standaard 2012, alsmede, voor zover daarvan niet uitdrukkelijk is afgeweken in het bestek, de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), vastgesteld bij beschikking van 19 januari 2012 nr. 2011-2000541953 van de Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en Economische Zaken, Landbouw en Innovatie, zoals deze zijn opgenomen in de STABU-Standaard 2012 als bijlage II, uitgegeven door Stichting STABU te Ede.

00.02 AANVULLENDE ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN UAV 2012

00.02.01 AANDUIDINGEN, BEGRIPSBEPALINGEN

01. WERKTERREIN NIEUWBOUW
Onder werkterrein wordt verstaan het terrein en/of het water dat door de opdrachtgever aan de aannemer voor de uitvoering van het werk ter beschikking wordt gesteld, het terrein en/of het water waarop en waarin het werk wordt uitgevoerd daarin begrepen.
02. WERKTERREIN VERBOUW
Onder werkterrein wordt tevens verstaan de als zodanig aangeduide aanwezige opstallen of delen daarvan waarin, waarop of waaraan het werk moet worden uitgevoerd.

00.02.02 VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN

01. GELDIGHEID
Daar waar een publicatie zonder datum is vermeld, is deze publicatie van toepassing zoals deze drie maanden voor de dag van aanbesteding luidt.
02. PUBLICATIES
Daar waar een technisch normvoorschrift, praktijkrichtlijn, beoordelingsrichtlijn of een andere publicatie is vermeld, is deze van toepassing.
Daar waar bij een publicatie een correctie (c) of een aanvulling (a) of een wijziging (w) is vermeld, is deze publicatie inclusief die correctie, aanvulling of wijziging van toepassing.
09. HOOFDELIJKE AANSPRAKELIJKHEID
Wanneer de aannemingsovereenkomst waarvan dit bestek deel uit maakt, is aangegaan met twee of meer ondernemers die gezamenlijk hebben ingeschreven c.q. aangeboden, blijven al die ondernemers hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit deze overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

00.02.03 DIRECTIE

19. GEEN DIRECTIE
Ingevolge het bepaalde in paragraaf 3, lid 2 van de UAV 2012 deelt de opdrachtgever mee dat er geen personen zullen worden aangewezen die als directie optreden. De opdrachtgever treedt daar, waar in het bestek sprake is van de directie, in haar plaats.

00.02.06 VERPLICHTINGEN VAN DE AANNEMER

04. NALEVEN WET ARBEID VREEMDELINGEN
Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 wordt de aannemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning.
De aannemer leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze besteksbepaling.
Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor dat "de naleving van de

Wav" wordt geagendeerd, besproken en opgenomen in het verslag.
De aannemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het werk gecontracteerde onderaannemer schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de onderaannemer de bepalingen van de Wav na te leven en deze besteksbepaling op te nemen in door hem te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.
Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de aannemer.
De aannemer stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van alle op het werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid.
De aannemer bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De aannemer kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.
De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de aannemer van de Wav en deze besteksbepaling controleren.
Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de aannemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.
Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de aannemer en vrijwaart de aannemer de opdrachtgever ter zake.
De opdrachtgever zal deze boetes aan de aannemer doorbelasten en de aannemer zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de aannemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de aannemer tegen de opgelegde boete.
Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

08. RAPPORT BELENDINGEN

Voordat met de uitvoering van het werk wordt begonnen verstrekt de aannemer aan de directie een door een (beëdigd) makelaar, taxateur of expertisebureau opgesteld rapport van de staat waarin de onderstaande belendingen verkeren.

Belendingen:

- Gebouw B
- Gebouw C
- Gebouw D
- Gebouw E
- Gebouw F
- Gebouw G
- Gebouw H
- Gebouw K
- Gebouw P
- Gebouw Plint (waterdak, gevels en maaiveld)

14. WET AANPAK SCHIJNCONSTRUCTIES (WAS)

- a. Onder verwijzing naar paragraaf 6, lid 11 van de UAV 2012 houdt de aannemer zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
- b. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
- c. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
- d. De aannemer verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
- e. De aannemer is verplicht om deze besteksbepaling in eventueel door hem af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te nemen en de onderaannemer en/of andere partijen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten (onderaannemings)overeenkomsten op te

- nemen.
19. VOERTAAL EN CORRESPONDENTIE
Alle correspondentie, zowel mondeling als schriftelijk, inzake de uitvoering van het werk dient in de Nederlandse taal te geschieden. Alle medewerkers op de bouwplaats zijn de Nederlandse taal machtig
29. BELANGENVERSTRENGELING, OMKOPING EN CONTACTEN
De aannemer zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.
Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
Indien blijkt dat de aannemer in strijd heeft gehandeld met voornoemde, dan kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
39. PRECARIO
De kosten van precario zijn voor rekening van de opdrachtnemer
49. VERPLICHTINGEN SOCIAL RETURN
Naast de klassieke variant social return is sinds 1 januari 2018 de werkwijze 'maatwerk voor mensen' mogelijk. In deze variant is meer ruimte voor maatwerk opgenomen met het oogmerk de effectiviteit te verhogen. Meer informatie over deze variant kunt u vinden op www.maatwerkvoormensen.nl.

Social return 2.0 biedt meer mogelijkheden dan de klassieke variant doordat een vrijere invulling is toegestaan. Zo mag in de variant de invulling zowel direct als indirect verband houden met de opdracht.

Eisen: De Opdrachtnemer maakt, in overleg met, en na goedkeuring van, een nader aan te wijzen adviserend contactpersoon van de Opdrachtgever, in de Transitiefase een uitgewerkt voorstel voor invulling van de social return 2.0. De financiële waarde moet, gelijk aan de social return 1.0 verplichting, in beginsel 5% van de waarde van de loonsom op het contract betreffen.

Het voorstel moet bestaan uit het bieden van werkervaringsplaatsen aan mensen uit de doelgroep:

1. Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder reïntegratie-ondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;
2. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers.
3. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;
4. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden;
5. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;
6. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden;
7. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;
8. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;
9. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden;
10. Leer-/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);
11. Leer-/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties;
12. Leer-/werkplekken in het kader van beroepsopleidende leerweg (BOL) / beroepsbegeleidende leerweg (BBL), Voortgezet Speciaal Onderwijs (VSO) of praktijkscholen.

13. Overig
En/of anderszins, naar oordeel van de Opdrachtgever, initiatieven die bijdragen aan een verbetering van de kansen van personen uit voornoemde doelgroep.
- a. De inzet kan besteed worden binnen de opdracht maar mag ook buiten de opdracht worden besteed.
 - b. Het mag niet gaan om reeds bestaande social return initiatieven in uw

organisatie, tenzij het een uitbreiding betreft; het moet een nieuw of extra initiatief of een nieuwe of extra inzet van personen betreffen.

c. De social return inspanningen worden onderdeel van de kwaliteitsborging en dienen door de Opdrachtnemer op deze eenzelfde wijze te worden beheerst.

d. De Opdrachtnemer rapporteert de Opdrachtgever iedere jaar tijdens het laatste kwartaaloverleg van de dan lopende contractperiode over de gerealiseerde social return activiteiten en licht daarbij toe wat uw inziens de toegevoegde waarde is voor de betreffende de Opdrachtnemer maakt daarbij gebruik van Bijlage 6 Model Verantwoordingsformulier social return.

e. Als de Opdrachtnemer de verplichting niet nakomt, dan kan de Opdrachtgever naar rato van de bijdrage social return die de Opdrachtnemer moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de Overeenkomst.

f. De inhouding of stornering zoals hiervoor genoemd vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting niet toe te rekenen is aan de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer moet dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de Opdrachtnemer.

Als de in deze bepaling genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze bepaling voortaan naar die nieuwe wetten.

b. De aannemer stuurt aan de opdrachtgever elk jaar, uiterlijk 14 dagen na ommekomst van deze periode, een geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als bijlage bij dit bestek.

c. De opdrachtgever controleert op basis van het verantwoordingsformulier social return of de aannemer voldoet aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a.

d. Constateert de opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de aannemer gedurende de looptijd van de overeenkomst tweemaal achtereen niet het percentage haalt genoemd als verplichting in deze bepaling onder sub a, dan treedt zij met de aannemer in overleg.

Op basis van dit overleg:

1. stellen de opdrachtgever en de aannemer de oorzaken vast voor het niet behalen van het genoemde percentage door de aannemer. De aannemer wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in deze bepaling onder sub a voor zover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.

2. stellen de opdrachtgever en de aannemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot "social return" door de aannemer.
Zij nemen deze maatregelen op in de documenten als bedoeld in paragraaf 27 van de UAV 2012.

e. Het overleg beschreven in deze besteks bepaling onder sub d laat de mogelijkheid voor de opdrachtgever tot het opleggen van de sanctie genoemd in deze bepaling onder sub f en g onverlet.

f. Als de aannemer de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet nakomt, dan kan de opdrachtgever naar rato van de bijdrage Social Return die de aannemer moest doen, betalingen inhouden of storneren op de waarde van de overeenkomst.

g. De inhouding of stornering genoemd in deze bepaling onder sub f vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting genoemd in deze bepaling onder sub a niet toe te rekenen is aan de aannemer. De aannemer dient dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de aannemer.

79. OPVOLGEN REGELGEVING OP TERREINEN EN GEBOUWEN

Gedurende de uitvoering van het werk moet de regelgeving welke voor het terrein en de gebouwen geldt strikt worden nageleefd en worden opgevolgd. Deze regelgeving kan onder meer blijken uit op het terrein danwel in of aan de gebouwen aanwezige verbods- en/of gebodsborden danwel uit nadere voorschriften welke op verzoek bekend gesteld worden.

De gevolgen van en de kosten verbonden aan de naleving van voren

- bedoelde regelgeving zijn voor rekening van de aannemer.
89. **TOEZICHTKEURINGSPLAN (TKP)**
De aannemer stelt, zo spoedig mogelijk doch uiterlijk op de 15e werkdag na de schriftelijke opdracht, een naar de aard van het werk toegeschreven Toezichtkeuringsplan (TKP) op ten behoeve van het toetsen en beoordelen van geleverde product-, proces- en eindkwaliteit.
Het op te stellen Toezichtkeuringsplan (TKP) dient tenminste de van toepassing zijnde controle- wacht- en bijwoonpunten te bevatten zoals in het "Model Toezichtkeuringsplan (TKP)" aangegeven. Het "Model Toezichtkeuringsplan (TKP)" is als bijlage bij het bestek gevoegd.
Het gestelde in paragraaf 26, leden 2, 3, 4, 5 en 7 van de UAV 2012 is ook van toepassing voor het Toezichtkeuringsplan; voor 'algemeen tijdschema' moet dan worden gelezen "Toezichtkeuringsplan".
Alle werkzaamheden welke een onomkeerbaar/niet meer te herstellen gevolg hebben, dienen tenminste bijwoonpunten te zijn en in bijzondere gevallen wachtpunten.
Alle werkzaamheden die een esthetisch gevolg hebben dienen middels het realiseren van een referentie ten minste een bijwoonpunt te zijn; de werkzaamheden dienen dan aan deze vastgelegde referentie te voldoen.
In het Toezichtkeuringsplan dienen tevens duidelijk te worden aangegeven:
- **Kwaliteit:**
de organisatievorm en -wijze van uitvoering om de vereiste kwaliteit van het werk, uitgesplitst in onderdelen, te kunnen realiseren.
 - **Keuring:**
de door de aannemer te controleren onderdelen, zowel van de eigen werkzaamheden alsmede de werkzaamheden van zijn onderaannemer(s);
 - de wacht- en bijwoonpunten van de door de opdrachtgever te controleren onderdelen;
 - de wijze van meten en/of controleren;
 - het tijdstip van meting en/of controle en indien van toepassing de frequentie van meting en/of controle;
 - de benodigde tijd voor de meting en/of controle en het opstellen van de rapportage; en
 - de wijze van schriftelijk rapporteren van de meting en/of controle en welke documenten daarbij worden aangeleverd.
- Het Toezichtkeuringsplan met de bijbehorende rapporten en documenten moeten in tweevoud worden verstrekt aan de directie.
90. **TOEZICHTKEURINGSPLAN (TKP), BEGRIPPEN**
- **Controlepunt:** en moment waarop het resultaat van een (tussen)product door de directie of aangewezen personen die de directie bijstaan wordt geverifieerd. De volgende categorieën controlepunten worden onderscheiden:
 - verificatie van de geregistreerde keuringsresultaten van de aannemer;
 - controle ter plaatse; en
 - aanvullende steekproefsgewijze keuring (door directie). Verificatie vindt in principe achteraf plaats. Bij verificatie op een aangewezen tijdstip, kunnen deze controlepunten worden aangeduid als wachtpunt of bijwoonpunt.
 - **Bijwoonpunt (BP):** Afgesproken moment (controlepunt) van vrijgave in een project, waarop het door de aannemer goedgekeurde resultaat van een (tussen) product, inclusief bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie voor de directie beschikbaar is en waarna het werk direct mag worden vervolgd, ongeacht of de directie al dan niet op het vrijgave moment aanwezig is.
 - **Wachtpunt (WP):** Afgesproken moment (controlepunt) van vrijgave in een project, waarop het door de aannemer goedgekeurde resultaat van een (tussen) product, inclusief bijbehorende keuringsresultaten, ter verificatie aan de directie wordt aangeboden en waarna het werk pas mag worden vervolgd na acceptatie door de directie.
 - **Verificatie:** Bevestiging door onderzoek en verstrekking van objectief bewijs dat aan de gespecificeerde eisen is voldaan.
 - **Keuring:** Een samengestelde handeling, bestaande uit het doen van waarnemingen aan producten, processen of diensten alsmede het vaststellen of en in hoeverre deze aan de vigerende eisen voldoen.
91. **WERKTIDJEN**
De toegestane werktijden zijn: werkdagen van 07:00 tot 17:00
Indien de aannemer voornemens is incidenteel werkzaamheden op het werkterrein te verrichten buiten de toegestane werktijden dient hij hiertoe tijdig (minimaal 10 werkdagen voor aanvang) een verzoek in bij de directie.

- 00.02.07 DATUM VAN AANVANG
01. DATUM VAN AANVANG
Aanvang datum wordt verstaand 10 werkdagen na ontvangst opdracht
02. AANVANG WERKZAAMHEDEN
Het is de aannemer niet toegestaan met het werk aan te vangen voor de datum van aanvang, als bedoeld in paragraaf 7, lid 1 van de UAV 2012.
- 00.02.08 UITVOERINGSDUUR, UITSTEL VAN OPLEVERING, BEPROEVING
02. OPLEVERINGSTERMIJN
De termijn waarbinnen het werk moet worden opgeleverd bedraagt in:
- in kalendermaanden: 24 maximaal
03. TERMIJN, UITVOERING VAN HET WERK TOT BEPAALDE STAND
De onderstaande delen van het werk moeten, gerekend vanaf de datum van aanvang, tot de volgende stand zijn gevorderd, binnen de genoemde termijn, voordat de oplevering plaatsvindt.
- stand: opnemning en/of beproeving gereed conform het bestek en in alle opzichten voldoen aan de hieruit voortvloeiende eisen.
- termijn: 4 (vier) weken vóór de datum bepaald in bepaling 02 DATUM VAN OPLEVERING.
09. VERZOEK TOT OPNEMING
In paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 vervalt de zinsnede "De directie kan genoeg nemen met een mondelinge mededeling, welke in het dagboek of weekrapport, bedoeld in paragraaf 27, wordt aangetekend".
Aan paragraaf 9, lid 1 van de UAV 2012 wordt een nieuw lid toegevoegd, luidende als volgt:
"1a. Een verzoek van de aannemer tot opnemning zal slechts in overweging kunnen worden genomen indien de aanvraag ten minste tien dagen, voor het verstrijken van de dag waarop het werk of een onderdeel daarvan naar zijn oordeel voltooid zal zijn, bij de directie is bezorgd."
- 00.02.10 OPLEVERING
- 00.02.10 OPLEVERING
09. BESTANDINFORMATIE - OVERDRACHTSPROTOCOL
Ten behoeve van de bestandsinformatie voor het overdrachtsprotocol moet de aannemer de nodige gegevens van het gebouw inclusief technische installaties en omliggende infra verzamelen en aan de Directie verstrekken. De gevraagde gegevens omvatten in hoofdlijnen:
- afmetingen en hoeveelheden van de hoofdcomponenten van het gebouw;
- overzichten van de toegepaste materialen van de hoofdcomponenten; en
- installatiegegevens (merk, type capaciteit keuringsrapport, garantie, vermogens en dergelijke.
De aannemer moet het formulier volgens het format "model overdrachtsprotocol" dat als bijlage bij dit bestek is gevoegd, invullen voor zover dit voor hem van toepassing is.
- 00.02.12 AANSPRAKELIJKHEID VAN DE AANNEMER NA DE OPLEVERING
09. UITZONDERING AANSPRAKELIJKHEID
Het tekstdeel "ondanks nauwlettend toezicht" in paragraaf 12, lid 2 sub b van de UAV 2012 komt te vervallen.
- 00.02.14 SCHORSING VAN HET WERK/BEEINDIGING IN ONVOLTOOIDE STAAT
09. VEILIGHEIDSMATREGELEN
In aanvulling op par. 14, lid 3, sub a. van de UAV 2012 neemt de aannemer, in overleg met de directie, tevens gepaste maatregelen die noodzakelijk zijn om de veiligheid op en om de bouwplaats te garanderen.
- 00.02.15 WERKTERREIN
01. AANDUIDING WERKTERREIN
Het oppervlak van het werkterrein is aangegeven op situatie tekening bijlage. Dit oppervlak mag uitsluitend, in overleg met de directie, gebruikt worden voor het plaatsen van steiger en of trappenhuis. Overige voor het werk benodigde bouwplaats inrichting dient te worden geplaatst op de bouwplaats locatie buiten werkterrein. Dit terrein is geen eigendom. Hiervoor zal de aannemer een gebruik openbare grond vergunning moeten aanvragen.
09. TOEGANGSREGELING
Voor het object of de objecten waarop het werkterrein is gelegen geldt een toegangsregeling.

Alleen de 11e verdieping van gebouw H en E kan van binnenuit worden benaderd onder toezicht van een supervisor van de facilitaire dienst van de belastingdienst. Voor deze toegang tot de locatie dient 10 werkdagen voor aanvang als volgt te worden aangemeld:

- Aantal personen
- Duur van de werkzaamheden
- locatie van de werkzaamheden (indien meerdere personen)
- VOG verklaringen van de personen conform ABDO 2019
- Contactpersoon: Paul Mossink, paj.mossink@belastingdienst.nl

Gebouwen moeten van buitenaf met een (bouw) steiger, tijdelijke bouwlift o.i.d. worden benaderd. Deze voorziening dient te worden voorzien van een anti inklimbeveiliging met goedkeuring van de directie/opdrachtgever.

Verder zijn de huisregels van kracht. Deze zijn als bijlage bij dit bestek gevoegd .

00.02.16

AFSLUITING, RECLAME

01. FOTOGRAFEREN EN FILMEN

Voor het maken van foto's, films of video-opnamen en dergelijke van het werk, het verlenen van medewerking daaraan en het geven van publiciteit inzake het werk, is toestemming van de opdrachtgever noodzakelijk.

00.02.18

KEURING VAN BOUWSTOFFEN

01. KEURING VAN BOUWSTOFFEN

De door de directie te keuren bouwstoffen als bedoeld in paragraaf 17, lid 2 en paragraaf 18, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

- keuring van verfproducten en aanverwante artikelen die in die bestek vernoemd worden met verwerkingsvoorschriften en verftechnisch advies die minimaal voldoet aan de in dit bestek vermelde voorwaarden en een minimale levensduur verwachting heeft van 8 jaar. Minimaal bestaande uit voor alle ondergronden bestemde:
 1. Reinigingsmiddelen
 2. Twee componenten houtrot vulmiddelen
 3. Twee componenten fixeermiddelen
 4. Primers
 5. Ontroestingsmiddelen
 6. Grondverven
 7. Kitten
 8. beitsen
 9. Lakverven
- Nano coating, met verwerking voorschriften en productblad tbv metalen ondergronden
- Reinigingsmiddel tbv Stoomcleanen
- Dienen minimaal 20 werkdagen voor start van de werkzaamheden bij directie bekend te zijn

03. BESLUIT BODEMKWALITEIT

De aannemer overlegt van de door hem te leveren bouwstof, die op of in de bodem of in het oppervlaktewater moet worden aangebracht, een door het Besluit Bodemkwaliteit toegelaten bewijsmiddel, waaruit blijkt dat de desbetreffende bouwstof aan de eisen van dit besluit voldoet.

Een ander bewijsmiddel dan een erkende kwaliteitsverklaring of een partijkeuring volgens de regels van het Besluit Bodemkwaliteit is, tenzij dit bestek anders vermeldt, niet toegestaan.

De aannemer verstrekt het bewijsmiddel schriftelijk aan de directie binnen een met de directie afgesproken termijn, waarbij met het gestelde in het Besluit Bodemkwaliteit rekening wordt gehouden.

04. MONSTERS TER BEOORDELING

Voordat onderstaande bouwstoffen door de aannemer worden besteld dient hiervan een monster ter beoordeling aan de directie te worden voorgelegd:

- monster door het behandelen op locatie van 10m1 ondergrond met nano coating voor metalen ondergronden, per gebouw op ieder element soort (kozijn, balustrade enz.) 2 monsters
- monster voor het behandelen van 10m2 gevel oppervlak met reinigingsmiddel en stoomcleaner

00.02.19

EIGENDOM VAN BOUWSTOFFEN

01. OVERGEBLEVEN BOUWSTOFFEN

Het bepaalde in paragraaf 19, lid 3 van de UAV 2012 is niet van toepassing op de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde bouwstoffen.

00.02.20

ZORG VOOR BOUWSTOFFEN

01. ZORG VOOR BOUWSTOFFEN

De aannemer draagt er zorg voor dat:

- Het transport, opslag en verwerking van bouwstoffen zal plaatsvinden overeenkomstig de richtlijnen zoals deze zijn vermeld in de documentatie van de leverancier en/of fabrikant zodat dit een goede verwerking van de bouwstoffen ten goede komt;
- Bouwstoffen op een zodanige wijze worden opgeslagen dat verlies, vermissing of beschadiging wordt voorkomen.
- Reiniging en conserveringsmiddelen aanvoeren in originele verpakking voorzien van een deugelijk en leesbaar etiket. De producten mogen niet ouder zijn dan 1 jaar na tapdatum. Alle toe te passen producten dienen te zijn voorzien van een batchnummer

00.02.21

OUDE BOUWSTOFFEN

01. EIGENDOM OUDE BOUWSTOFFEN

De volgende uit het werk komende oude bouwstoffen worden eigendom van de aannemer, die door deze moeten worden weggevoerd:

- de uit het werk komende oude bouwstoffen die niet vallen onder de definitie van afvalstoffen zoals bedoeld in de Wet Milieubeheer.

De oude bouwstoffen welke vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer blijven eigendom van de opdrachtgever.

09. AFVOER AFVALSTOFFEN

Oude bouwstoffen welke vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet Milieubeheer moeten door en op kosten van de aannemer van het werkterrein worden afgevoerd. Het afvoeren van de afvalstoffen vallend onder de Wet Milieubeheer moet worden uitgevoerd door een erkende vervoerder die voorkomt op de VIHB-lijst van nationaal erkende afvalvervoerders, volgens de Wet Milieubeheer en het Besluit inzamelen afvalstoffen naar, en in eigendom worden overgedragen aan, een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting of inzamelaar. Hiervan verstrekt de aannemer de directie binnen 14 dagen een bewijs van ontvangst van de afgegeven materialen.

Het Rijksvastgoedbedrijf, als eigenaar/primaire ontdoener van de afvalstoffen in de zin van de Wet Milieubeheer, zal de aannemer schriftelijk machtigen om als bemiddelaar in de zin van art. 10.55 van de Wet Milieubeheer namens het Rijksvastgoedbedrijf het administratieve proces rondom de vrijkomende afvalstromen op te treden, te weten het ondertekenen van het acceptatie- en omschrijvingsformulier en het ondertekenen van begeleidingsbrieven.

00.02.22

GARANTIE VOOR EEN ONDERDEEL

01. TE GARANDEREN ONDERDELEN

Voor de volgende onderdelen wordt een garantie verlangd die moet gelden vanaf het gereedkomen van het onderdeel tot aan de oplevering van het werk en in aansluiting daarop gedurende de vermelde periode.

Onderdeel: het tot het buitenschilderwerk behorende lak, muurverf en nano coating.

- te garanderen door: de aannemer
- periode: 5 jaar
- met dien verstande dat terzake van herstelkosten voor rekening van de aannemer komen:
 - a. binnen twee jaar na de oplevering 100 %.
 - b. in het derde jaar na de oplevering 60 %.
 - c. in het vierde jaar na de oplevering 40 %.
 - d. in het vijfde jaar na de oplevering 20 %.

02. GARANTIEVERKLARING

Met betrekking tot onderdelen waarvoor een garantie wordt verlangd van een onderaannemer of leverancier, dient een garantieverklaring volgens het bij dit bestek gevoegde model overgelegd te worden aan de directie.

De garantieverklaring dient te worden overgelegd

bij de levering van, of indien van toepassing, voor het gereedkomen van, het gegarandeerde onderdeel.

In aanvulling op paragraaf 22, lid 3 van de UAV 2012, worden de garantievoorwaarden van de onderaannemer en/of leverancier niet geaccepteerd door de opdrachtgever, tenzij anders aangegeven in dit bestek.

Indien de (onder)aannemer en/of leverancier hiervoor noodzakelijke onderhoudswerkzaamheden tijdens de garantieperiode moet verrichten om de garantie gestand te kunnen doen wordt geacht dat deze kosten in de aannemingssom van dit bestek zijn inbegrepen.

- 00.02.26 **ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**
01. **ALGEMEEN TIJDSHEMA**
De indeling van de tijdsduur op het algemeen tijdschema moet worden aangegeven in:
- Werkdagen per gebouw zoals vernoemd onder paragraaf 00.02.06, lid 08
 - Verdeelt werkzaamheden op paragraaf niveau
 - In een gelijkmatige personeelsbezetting gedurende het gehele project
09. **GEDETAILLEERD WERKPLAN**
Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012 wordt verlangd voor:
- zoals in de betreffende hoofdstukken van het bestek is beschreven
 - per gebouw zoals vernoemd onder paragraaf 00.02.06, lid 08
 - onderverdeeld in in werksoorten conform bestek paragrafen
 - De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in kalenderdagen .
19. **ONDERTEKENING ALGEMEEN TIJDSHEMA, WERKPLAN**
De aannemer zal het algemene tijdschema en het gedetailleerde werkplan waarin zijn werkzaamheden zijn opgenomen en ingepast, na goedkeuring zijnerzijds, voor akkoord tekenen.
- 00.02.27 **DAGBOEK, LIJSTEN, RAPPORTEN, BOUWVERGADERINGEN**
02. **TE VERSTREKKEN LIJSTEN**
De in paragraaf 27, lid 7 van de UAV 2012 genoemde lijsten worden verlangd.
03. **TE VERSTREKKEN RAPPORTEN**
De in paragraaf 27, lid 8 van de UAV 2012 genoemde rapporten worden verlangd.
Met uitzondering van de in paragraaf 27, lid 1 van de UAV 2012 genoemde aan- en afgevoerde materieel en hulpmiddelen.
04. **BOUWVERGADERINGEN**
De bouwvergaderingen zoals bedoeld in paragraaf 27, lid 9 van de UAV 2012 zullen worden gehouden: één keer per twee weken.
09. **AANTEKENINGEN**
De aannemer verstrekt de directie uiterlijk op de vijfde werkdag na het verstrijken van een werkweek een door hem ondertekende lijst in tweevoud, bevattende aantekeningen als in paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 bedoeld en betrekking hebbend op de in de voornoemde werkweek verrichtte werkzaamheden.
Met uitzondering van de in paragraaf 27 lid 1 van de UAV 2012 genoemde aan- en afgevoerde materieel en hulpmiddelen.
- 00.02.31 **VERBAND MET ANDERE WERKEN**
02. **GEGEVENS VOOR DOOR DERDEN TE TREFFEN VOORZIENINGEN**
De aannemer verstrekt tijdig aan de directie de gegevens van de door derden ten behoeve van hem te treffen voorzieningen.
03. **VANWEGE DE OPDRACHTGEVER GETROFFEN VOORZIENINGEN**
De aannemer moet de voorzieningen die vanwege de opdrachtgever zijn uitgevoerd zo spoedig mogelijk controleren, nadat hij door of namens de opdrachtgever van de voltooiing van die voorziening in kennis is gesteld. Van eventuele tekortkomingen stelt hij de directie terstond in kennis. De hogere kosten die een gevolg kunnen zijn van het niet ter kennis brengen van vorenbedoelde tekortkomingen, komen voor rekening van de aannemer, indien en voor zover hij deze tekortkomingen redelijkerwijze had behoren op te merken.
05. **COÖRDINATIEOVEREENKOMST**
Zo spoedig mogelijk nadat de opdracht voor het werk aan de aannemer is verstrekt, wordt tussen de opdrachtgever, de aannemer en de derden een coördinatieovereenkomst gesloten overeenkomstig het bij dit bestek gevoegde model. De aannemer is verplicht deze overeenkomst zonder voorbehoud te ondertekenen en aan de naleving daarvan zijn volle medewerking te verlenen. Deze overeenkomst wordt opgemaakt in enkelvoud en door alle partijen ondertekend. Het origineel (het door alle partijen ondertekende exemplaar) verblijft aan de opdrachtgever, de partijen ontvangen hiervan een door de opdrachtgever gewaarmerkte kopie.
09. **MEDEWERKING AANNEMER**

De aannemer is gehouden zodanig medewerking te verlenen, dat de door derden te verrichten werkzaamheden kunnen worden uitgevoerd, zonder dat hij deswege op verlenging van zijn opleveringstermijn aanspraak kan maken. Indien de aannemer meent dat stagnatie in zijn werkzaamheden zal ontstaan als gevolg van vertragingen in de door derden uit te voeren werkzaamheden, zal hij dit tijdig en schriftelijk aan de directie kenbaar maken.
Werkzaamheden met

00.02.32

GEVONDEN VOORWERPEN

09. EIGENDOM GEVONDEN VOORWERPEN

Onvoorzien uit het werk komende voorwerpen, muurschilderingen e.d. blijven eigendom van de opdrachtgever, tenzij de directie verklaart dat zij voor de opdrachtgever niet van waarde zijn.

00.02.35

VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

09. VERREKENING VAN MEER EN MINDER WERK

Ter invulling van paragraaf 35 lid 2 van de UAV 2012 vindt de verrekening van het meer en het minder werk of het saldo daarvan, gelijktijdig plaats bij de eindafrekening van het werk.

De aannemer dient hiertoe, gelijktijdig met de laatste termijn, een afzonderlijke rekening in.

Meerwerk zal afzonderlijk worden betaald, minderwerk zal worden gekort op de eindafrekening.

Telkens wanneer het positieve saldo van het meer en minder werk, zulks uitsluitend als gevolg van uitgevoerde bestekswijzigingen, meer bedraagt dan 5 procent van de aannemingssom, ontvangt de aannemer, vooruitlopend op de eindafrekening, een extra termijn van 5 procent van de aannemingssom. Voor de betaling van deze extra termijn(en) gelden de bepalingen van een normale termijnbetaling.

00.02.36

BESTEKSWIJZIGINGEN

09. SPECIFICATIE BESTEKSWIJZIGINGEN

De specificatie van de bedragen van bestekswijzigingen dienen samengesteld te zijn uit:

- a. de netto kosten van de bouwstoffen;
- b. de netto kosten van de arbeid, gebaseerd op het gemiddelde uurloon, voor zover deze rechtstreeks op het verwerken van de onder a. bedoelde bouwstoffen betrekking heeft;
- c. een opslag voor de aannemersvergoeding over de onder a. en b. bedoelde netto kosten, ter dekking van de bouwplaatskosten, winst en risico en algemene kosten, dienen overeen te komen met de inschrijving

19. BESTEKSWIJZIGINGEN

Tenzij nadrukkelijk anders overeengekomen, dienen bestekswijzigingen (meer en minderwerk) uitgevoerd te worden in de termijn, binnen welke het werk volgens het bestek, moet worden opgeleverd.

00.02.38

HOEVEELHEDEN

01. METING HOEVEELHEDEN

Meting van hoeveelheden vindt plaats overeenkomstig de Standaardmeetmethode NEN 3699+c94.

02. OVERZICHT VERREKENBAAR GESTELDE HOEVEELHEDEN

De verrekenbaar gestelde hoeveelheden als bedoeld in paragraaf 38, lid 1 van de UAV 2012 zijn de volgende:

Bijlage Voorcalculatie

00.02.40

BETALING

09. BETALING IN TERMIJNEN

Indien het tijdschema tijdens de uitvoering van het werk wordt gewijzigd, of het verzoek van de aannemer om overdracht van in de zin van paragraaf 19, lid 1 van de UAV 2012 bedoelde eigendomsrechten wordt ingewilligd, moet het betalingsschema in overleg met de directie worden bijgesteld.

Het in onderdelen geanalyseerde werk moet, nadat het tijdschema door de directie is goedgekeurd, in een betalingsschema worden weergegeven door opgave van de verschijningsdata van de termijndeclaraties.

\De betaling van de aannemingssom geschiedt in termijnen, met afroep(bank)garantie.

De termijnen zijn in procenten van de aannemingssom. Indien een bepaald percentage van het werk gereed is, en is gebleken dat de

aannemer recht heeft op uitbetaling, vindt betaling van de aan de stand van het werk gerelateerde percentage van de aanneemsom plaats. De termijnen zijn:

- De eerste termijn, groot 30% van de aannemingssom, na 35% gereed.
- De tweede termijn, groot 30% van de aannemingssom, na 70% gereed.
- De derde termijn, groot 30% van de aannemingssom, na 100% gereed.
- De vijfde termijn, groot 10% van de aannemingssom, nadat alle geconstateerde opleverpunten zijn verholpen en zijn goed gekeurd door de directie.

19. DECLARATIES EN FACTUURADRES

Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De aannemer dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer (vereist). Zie voor de mogelijkheden tot e-facturatie: <https://www.logius.nl/diensten/e-factureren/>

Voor al uw vragen over E-facturen aan de Rijksoverheid kunt u terecht bij de Helpdesk Elektronisch Factureren voor leveranciers: <http://helpdesk-efactureren.nl/> en helpdesk-efactureren@rvo.nl

In afwijking van paragraaf 40, lid 6 van de UAV 2012 wordt de termijn van 4 weken vervangen door 30 dagen.

00.02.42

KORTINGEN

01. KORTINGSBEDRAG

De korting, bedoeld in paragraaf 42, lid 2 van de UAV 2012, bedraagt per dag: Euro 250

09. OVERIGE INHOUDINGEN (BEPLANTINGEN)

Bij vermijdbare beschadigingen aan beplantingen als gevolg van onoordeelkundige uitvoering of van niet getroffen maatregelen ter voorkoming van beschadigingen, zulks ter beoordeling van de directie, kan een boete worden toegepast van:

- a. bij beschadigingen van beplanting, zodanig dat afzetten of herplanten naar het oordeel van de directie noodzakelijk is € 50,- per m²;
- b. bij bastbeschadigingen van stam en/of takken, bij gebroken en/of afgerukte takken en bij wortelbeschadigingen € 250,- per gebeurtenis; en
- c. bij onherstelbare beschadiging van een boom (kroon grotendeels afgerukt, scheuren van de stam e.d.):
 - stamdiameter tot 0,20 m € 500,- per geval;
 - stamdiameter 0,20 m tot 0,40 m € 2.500,- per geval; en
 - stamdiameter groter dan 0,40 m € 5.000,- per geval.

De boete komt de opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- 1. zijn vordering tot nakoming van de verplichting tot aflevering van zaken, het verrichten van diensten of de voltooiing van het werk die aan de overeenkomst beantwoorden; en
- 2. zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

19. BESCHADIGINGEN ONDERGRONDSE KABELS, LEIDINGEN EN COMPONENTEN

In aanvulling op de voor rekening van de aannemer komende herstelkosten van schade waarvoor de aannemer ingevolge van paragraaf 6, lid 8 en 9 van de UAV 2012 aansprakelijk is, wordt bepaald dat bij beschadigingen van ondergrondse kabels en/of leidingen de aannemer een korting boete zal worden opgelegd groot € 500,- per gebeurtenis.

De boete komt de opdrachtgever toe onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:

- a. zijn vordering tot nakoming van de verplichting tot aflevering van zaken, het verrichten van diensten of de voltooiing van het werk die aan de overeenkomst beantwoorden.
- b. zijn recht op schadevergoeding voor zover de schade het bedrag van de boete te boven gaat.

29. LIMITERING BOETES

De hoogte van de som van de bedragen van de in dit bestek vermelde boetes die aan de aannemer kunnen worden opgelegd zijn gelimiteerd op 10% van de aannemingssom, met uitzondering van het kortingsbedrag zoals vermeld in bepaling 00.02.42-01 KORTINGSBEDRAG. Boetes kunnen worden ingehouden op de eerstvolgende betalingstermijn zonder ingebrekestelling in afwijking van paragraaf 46 lid 1 van de UAV 2012.

De door de opdrachtgever aan de aannemer opgelegde boetes laten onverminderd het recht van de opdrachtgever om volledige schadevergoeding te vorderen.

00.02.43

VERPANDING OF CESSIE/ZEKERHEIDSTELLING/VERZEKERING

09. ZEKERHEIDSTELLING OPDRACHTNEMER

Uiterlijk op de tiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen moet de aannemer de bankgarantie of verzekerde borg zoals bedoeld in paragraaf 43a, lid 2 van de UAV 2012 bij de opdrachtgever indienen.

De bankgarantie of verzekerde borg moet worden opgesteld volgens het model dat als bijlage bij dit bestek is opgenomen en moet zijn gesteld door een kredietinstelling of verzekeringsonderneming die:

1. is ingeschreven in het register zoals bedoeld in artikel 1:107 Wet op het financieel toezicht; of
2. onder toezicht staat van een toezichthouder of een toezichthoudende instantie van:
 - a. een (andere) lidstaat als bedoeld in artikel 1:1 Wet op het financieel toezicht; of
 - b. het Verenigd Koninkrijk.

De waarde van de bankgarantie of verzekerde borg bedraagt van de aannemingsom in (%): 5

Indien de bedoelde bankgarantie of verzekerde borg niet tijdig is ontvangen dan wel niet aan de eisen voldoet, kan een bedrag worden ingehouden op de eerste en zo nodig de daaropvolgende termijnen totdat de som van deze inhouding(en) het bedrag van de bankgarantie of verzekerde borg zal hebben bereikt. Het ingehouden bedrag zal worden verrekend nadat de bovenbedoelde (correcte) bankgarantie of verzekerde borg zal zijn ontvangen.

De bankgarantie of verzekerde borg dient verstuurd te worden naar:

Rijksvastgoedbedrijf
t.a.v. accounting Directie Financiën, en Bestuursadvisering
Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
Korte Voorhout 7/ 2511 CW/Den Haag
Postbus 16169/ 2500BD/ Den Haag

Binnen 14 dagen na afloop van de periode gedurende welke de zekerheidstelling van kracht is, worden de ten behoeve van de bankgarantie of verzekerde borg overgelegde bescheiden aan de aannemer geretourneerd.

19. ZEKERHEIDSTELLING OPDRACHTGEVER

Paragraaf 43a, lid 8 van de UAV 2012 is niet van toepassing.

00.02.45

IN GEBREKE BLIJVEN/OVERLIJDEN VAN DE OPDRACHTGEVER

09. IN GEBREKE BLIJVEN OPDRACHTGEVER

In afwijking van paragraaf 45, lid 2 van de UAV 2012 is de zinsnede '... wordt het in het voorgaande lid bepaalde percentage na het verstrijken van veertien dagen met 2 verhoogd, en ...' niet van toepassing.

00.02.49

BESLECHTING VAN GESCHILLEN

09. BUITENGEWONE LEDEN SCHEIDSGERECHT

In aanvulling op paragraaf 49, lid 2 van de UAV 2012: Het scheidsgerecht bestaat steeds uit drie arbiters waarbij één der arbiters behoort tot de leden-jurist van het College van Arbiters van de Raad van Arbitrage voor de Bouw die optreedt als voorzitter van het scheidsgerecht.

00.03

VERZEKERINGEN

00.03.10

VERZEKERINGEN DOOR DE AANNEMER

01. CAR-VERZEKERING DOOR DE AANNEMER/SECTIES

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een Constructie All-Risks (CAR-)verzekering af waarin gedekt dient te zijn: alle materiële schade en of verlies of vernietiging onverschillig de oorzaak daarvan, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek. De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop

gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en). De dekking omvat de volgende rubrieken met het daarbij genoemde eigen risico.

Sectie Het Werk, waaronder te verstaan:

- het in dit bestek beschreven werk inclusief meer en minder werk, met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van: maximaal 2.500 Euro.

Sectie Aansprakelijkheid, waaronder te verstaan:

- aansprakelijkheid voor zaak- en letselschade (inclusief de hieruit voortvloeiende gevolgschade) als gevolg van de werkzaamheden met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:
 - 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van: maximaal 2.500 Euro.

Er moet een bepaling zijn opgenomen, waaruit blijkt dat de verzekerden en hun werknemers, ondergeschikten en personen voor wie verzekerden aansprakelijk zijn, onderling en ten opzichte van elkaar als derden worden beschouwd.

Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, waaronder te verstaan:

- alle materiële schade en/of verlies en/of vernietiging van de eigendommen van de opdrachtgever en zaken waarvoor hij verantwoordelijk is, indien en voor zover ontstaan door en/of verband houdende met de uitvoering van het (de) werk(en), met een verzekerde som per evenement/gebeurtenis van minimaal:
 - 2.500.000 Euro.

met een eigen risico per evenement/gebeurtenis van: maximaal 2.500 Euro.

02. CAR-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

De polis vermeldt de aannemer als verzekerde. Als mede-verzekerden moeten worden vermeld:

- de opdrachtgever.

De verzekering moet een volledige primaire werking/dekking hebben voor de Sectie Het Werk.

Inzake de Sectie Aansprakelijkheid, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

Inzake de Sectie Eigendommen van de opdrachtgever, dient de polis bij samenloop minimaal te voorzien in een renteloze lening.

De eventuele verschuldigde afmakingscourtage bij schade-uitkering moet in de verzekering zijn opgenomen.

Onverzekerde schade(n) en eigen risico('s) komen ten laste van voor de schade verantwoordelijke partij of anders voor de partij die voor het werk verantwoordelijk is. De eigen risico's gelden per evenement/gebeurtenis of reeks van evenementen/gebeurtenissen voortvloeiende uit dezelfde oorzaak en cumuleren niet.

Na de dag waarop het werk als opgeleverd wordt beschouwd overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of lid 2 van de UAV 2012 tot en met de dag waarop de onderhoudstermijn(en) eindigt (eindigen), is dekking beperkt tot materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging ontstaan door het uitvoeren van de verplichtingen die voortvloeien uit de onderhoudstermijn(en) en materiële schade aan het (de) werk(en) en verlies of vernietiging welke zich openbaart na de dag van oplevering waarvan de oorzaak ligt:

- in de uitvoeringsduur van het werk op het werkterrein (extended maintenance).

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de opdrachtgever.

De aannemer zal bedingen dat, ingeval van opzegging van de polis, de desbetreffende verzekeraar, makelaar of tussenpersoon hiervan per aangetekende brief aan de opdrachtgever mededeling zal doen en dat de verzekering na verzending van bedoelde brief nog veertien dagen zal doorlopen, gedurende welke periode de opdrachtgever het recht heeft om op kosten van de aannemer een nieuwe verzekering op dezelfde voorwaarden te sluiten. De uit dien hoofde betaalde premie en kosten worden op de aannemingssom ingehouden.

03. CAR-VERZEKERING DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

09. WETTELIJKE AANSPRAKELIJKHEID (WA) DOOR DE AANNEMER

Onverminderd zijn aansprakelijkheid, sluit de aannemer een verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid op de in Nederland gebruikelijke

polisvoorwaarden, tot een bedrag van 2.500.000,- Euro per schadegeval, zulks met terzijdestelling van het bepaalde in artikel 7:951 Burgerlijk Wetboek.

Op deze verzekering zijn tevens van toepassing de bepalingen 00.03.10-19 en 00.03.10-29. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 6, lid 8 en paragraaf 44, leden 1 en 3 van de UAV 2012 doet de opdrachtgever tegenover de aannemer afstand van:

- zijn aanspraken op vergoeding van schade aan de met het werk in verband staande werken; en
- zijn wettelijke aanspraken op schadevergoeding, voor zover deze aanspraken een bedrag van: 2.500.000,- Euro per schadegeval te boven gaan.

De keuze van verzekeraar(s) en de inhoud van de polis behoeven de goedkeuring van de opdrachtgever.

De duur van de verzekering loopt van aanvang van het (de) werk(en) tot en met de dag waarop het (de) werk(en) overeenkomstig paragraaf 10, lid 1 of 2 van de UAV 2012 als opgeleverd wordt (worden) beschouwd en in geval van (een) overeengekomen onderhoudstermijn(en), in aansluiting daarop gedurende de overeengekomen onderhoudstermijn(en).

19. WA-VERZEKERING PARTIJEN/DEKKING/BEWIJSSTUK/OPZEGGING

De polis vermeldt de aannemer als verzekeringnemer.

De aannemer overlegt het bewijsstuk, waaruit het sluiten van de verzekering blijkt, ten spoedigste, in elk geval binnen één week, na de dag waarop de aannemer het werk is opgedragen, aan de opdrachtgever.

Als bewijsstuk van verzekering geldt ook een schriftelijke verklaring van de verzekeraar, dat op het werk een verzekering is afgesloten met inachtnaam van de bepalingen 00.03.10-09, -19 en -29 van dit bestek.

29. WA-VERZEKERING DUUR BIJ OPLEVERING IN DELEN

Voor de delen van het werk die, overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 1, lid 2 van de UAV 2012 als afzonderlijk werk worden beschouwd, geldt dat de verzekering voor dat deel eindigt op het moment dat de onderhoudstermijn van het laatst opgeleverde deel is verstreken.

00.04 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

00.04.10 VERREKENING WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN

01. WIJZIGING KOSTEN EN PRIJZEN NIET VERREKENBAAR

Niet verrekenbaar zijn wijzigingen van:

- loonkosten.
- materiaalprijzen.
- brandstofprijzen.
- huren.
- vrachten.
- valutawijzigingen en/of koersrisico.

00.05 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

00.05.10 TEKENINGEN EN BEREKENINGEN

01. TEKENINGEN VERSTREKKINGSVORM

De tekeningen worden aan de aannemer ten behoeve van de uitvoering van het werk in gedigitaliseerde vorm kosteloos in enkelvoud verstrekt.

Verstrekkingvorm:

- in DWG- formaat.

De door de aannemer te maken (revisie)tekeningen moeten digitaal aan de directie worden verstrekt als DWG- en PDF-bestandsformaat (inclusief bijbehorende tekeningenlijst) conform geldende RVB CAD Specificatie (zie <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/expertise-en-diensten/building-information-modelling/rvb-cad-specificatie>).

02. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR TEKENINGEN

De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte tekeningen betreffende de constructies, werkwijze, maatvoering en dergelijke.

03. WIJZIGINGEN IN TEKENINGEN

Wanneer door de aannemer wijzigingen in de door hem gemaakte tekeningen worden aangebracht wordt dit op het origineel bij het onderschrift aangegeven door middel van een nummer- en datumwijziging. De aannemer registreert en distribueert deze tekeningen.

Oudere versies van tekeningen komen daardoor te vervallen.

Indien de aannemer zich niet met door de directie gewenste wijzigingen kan

- verenigen, deelt hij dit de directie schriftelijk mede.
04. VERANTWOORDELIJKHEID VOOR BEREKENINGEN
De aannemer blijft, ook na goedkeuring door de directie, verantwoordelijk voor de door hem gemaakte berekeningen.
05. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN TEKENINGEN
Door de aannemer te vervaardigen tekening.
Binnen twee weken na ontvangst worden de tekeningen door de directie gecontroleerd en teruggezonden.
Indien de tekeningen niet zijn goedgekeurd, moeten de door de directie op de tekeningen vermelde opmerkingen worden verwerkt. De bijgewerkte tekeningen binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie verstrekken. Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.
De door de aannemer te vervaardigen tekeningen en revisietekeningen dienen te voldoen aan de eisen gesteld in de RVB CAD Specificatie (RCS). Deze is gepubliceerd op de website van het Rijksvastgoedbedrijf: <https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/expertise-en-diensten/b/building-information-modelling/rvb-cad-specificatie>.
De van toepassing zijnde versie van de specificatie is de versie geldig op de datum van het moment van de uitnodiging tot inschrijving of de aankondiging in geval van de openbare aanbestedingsprocedure.
06. DOOR DE AANNEMER TE VERVAARDIGEN BEREKENINGEN
Door de aannemer te vervaardigen berekening.
De berekeningen met de bijbehorende tekeningen, ter controle aan de directie verstrekken.
Binnen twee weken na ontvangst stuurt de directie de gecontroleerde berekeningen terug. Indien de berekeningen niet zijn goedgekeurd, moeten de door de directie in de berekeningen vermelde opmerkingen worden verwerkt. De bijgewerkte berekeningen binnen twee weken opnieuw ter controle aan de directie verstrekken. Indien de aannemer zich niet kan verenigen met de, door de directie voorgestelde wijzigingen meldt hij dit schriftelijk.
09. INDIENEN CONSTRUCTIEBEREKENINGEN EN -TEKENINGEN
De door de directie goedgekeurde constructieberekeningen en -tekeningen moeten door tussenkomst van de hoofdconstructeur in het vereiste aantal worden ingediend bij de Gemeentelijke Dienst van Bouw- en Woningtoezicht.

00.09 BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN

00.09.20

ARBEIDSOMSTANDIGHEDEN EN OMGEVINGSVEILIGHEID

01. AANSTELLING V&G-COORDINATOR VOOR DE UITVOERINGSFASE
Ingevolge het bepaalde in artikel 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit stelt de aannemer één of meer coördinatoren voor de uitvoeringsfase (V&G-coördinatoren) aan. Deze coördinator geeft uitvoering aan de coördinatie taken genoemd in artikel 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. In aanvulling daarop geeft de coördinator bovendien uitvoering aan hetgeen wordt verlangd ten aanzien van omgevingsveiligheid op grond van afd. 8.1 Van het Bouwbesluit 2012.
02. RI&E IN DE DEFINITIE- EN ONTWERPFASE (MODEL A)
De Risico Inventarisatie & Evaluatie in de Definitie- en Ontwerpfase (RI&E) maakt deel uit van dit bestek. Deze RI&E omvat tevens omgevingsveiligheid als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012.
De aannemer dient de restrisico's en hierop te treffen maatregelen mee te nemen in zijn eigen RI&E voor de uitvoeringsfase alsmede, indien van toepassing, in het V&G-plan Ontwerp en Uitvoering (model B) en, voor zover deze betrekking hebben op omgevingsveiligheid, in het Bouwveiligheidsplan.
03. V&G-PLAN ONTWERP EN UITVOERING (MODEL B)
Het V&G-plan Ontwerp en Uitvoering als bedoeld in artikel 2.28 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) maakt, indien dit is opgesteld in de ontwerpfase, deel uit van dit bestek. Dit V&G-plan omvat tevens omgevingsveiligheid als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012.
Uiterlijk op de vijftiende werkdag na de dag waarop het werk is opgedragen, dient de aannemer het door hem aangevulde V&G-plan Ontwerp en Uitvoering (model B) in bij de directie. Dit V&G-plan zal worden aangemerkt als gedetailleerd werkplan in de zin van paragraaf 26, lid 6 van de UAV 2012.
04. V&G-DOSSIER (MODEL C)
Het V&G-dossier voor latere werkzaamheden aan het werk, als bedoeld in de artikelen 2.30 en 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451), maakt deel uit van dit bestek.
De aannemer moet dit V&G-dossier aanvullen en actualiseren, en bij de oplevering van het werk aanleveren samen met de revisiegegevens.

05. MELDEN VAN ONGEVALLEN
De aannemer dient alle (bijna)ongevallen terstond mondeling te melden aan de directie, en schriftelijk te rapporteren over (onderzoek naar) de oorzaak, de getroffen maatregelen en de wijze van afhandeling.
06. V&G-COMMUNICATIE
Bij elke bouwvergadering zorgt de aannemer ervoor, dat "veiligheid en gezondheid op het werk en in de omgeving" wordt geagendeerd.

TECHNISCHE BEPALINGEN EN WERKBESCHRIJVING

05 BOUWPLAATSVORZIENINGEN

05.00 ALGEMEEN

05.00.24

EISEN EN UITVOERING: BOUWPLAATSINRICHTING

01. INDELING EN GEBRUIK WERKTERREIN

Ten aanzien van de indeling en het gebruik van het werkterrein gelden de volgende beperkingen:

- Indien en voor zover de opdrachtgever zulks verlangt, geschieden werkzaamheden in of nabij ruimten welke in gebruik zijn, buiten de uren van het eigenlijke gebruik van deze ruimten;
- De werkzaamheden zodanig uitvoeren, dat het gebruik van de niet ontruimde gebouwgedeelten zonder gevaar, zonder overlast en overeenkomstig hun bestemming voortgezet kan worden;
- De normale gang van zaken in voor publiek toegankelijke ruimten mag gedurende de uitvoering van het werk niet worden belemmerd. In overleg met de directie de werkzaamheden zodanig regelen dat daarvan door het publiek zo weinig mogelijk hinder wordt ondervonden;
- Indien het hiervoor bepaalde extra kosten ten gevolge heeft, welke het gevolg zijn van het werken buiten de normale werktijden, zullen de daaruit voortvloeiende kosten worden vergoed overeenkomstig de volgens de C.A.O. verplichte overwerktoeslagen.
- Indien buiten de normale werktijden werkzaamheden worden verricht, moet steeds namens de aannemer een leidinggevend en verantwoordelijk persoon op het werk aanwezig zijn;
- De eventuele verkeersmaatregelen op aanwijzing van de directie regelen;
- De ten aanzien van de toegang en het gebruik van het werkterrein geldende beperkingen zijn als bijlage: Huisregels belastingdienst bij dit bestek gevoegd. Zie bijlage.
- Ontploffbare gassen en voor mens en dier giftige stoffen opslaan in aparte voor opslag geschikte ruimten, die slechts toegankelijk zijn voor de voor verwerking aangewezen personen.
- tijdens de uitvoering aangrenzende bouwdelen op functie wijze afschermen, zodat beschadigingen, aantasting en/of indringing van reinigings en/o conserveringsproducten wordt voorkomen.

03. VERBRANDEN VUIL EN ANDERE BOUWSTOFFEN

Het verbranden van vuil en andere bouwstoffen op het werkterrein is niet toegestaan.

04. AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL

Het afvoeren van puin, afval en verpakkingsmateriaal van derden behoort tot de verplichtingen van de aannemer.

09. AFVOER PUIN, AFVAL EN VERPAKKINGSMATERIAAL

De aannemer draagt zorg voor een gesloten container voor het deponeren van bouw en sloop afval. De container wordt na iedere werk dag door aannemer vergrendeld.

05.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

05. KOSTEN ONTTREKKING GRONDWATER, OPDRACHTGEVER

Voor rekening van de opdrachtgever zijn:

- de kosten van de vergunning en de heffing wegens het onttrekken en lozen van grondwater en van de aanslag wegens de geloosde hoeveelheid grondwater.

09. TER BESCHIKKING STELLEN ENERGIE EN WATER

De kosten voor het verbruik van voor het werk benodigd water, gas en elektrische energie zijn voor rekening van de opdrachtgever.

De aannemer heeft geen recht op vergoeding van schade ontstaan ten gevolge van storingen in de levering van water, van gas en/of van elektrische energie, van welke aard dan ook.

De elektrische energie mag niet worden aangewend voor het verwarmen, c.q. droogstoken van het werk.

De kosten voor het maken van aansluitingen op de bestaande leidingen c.q. kabels, ten behoeve van voor het werk benodigd water, gas en elektrische energie, alsmede de telefoonaansluiting, zijn voor rekening van de aannemer. Tevens zijn voor rekening van de aannemer de kosten voor het, voor de oplevering van het werk, demonteren van voornoemde aansluitingen alsmede voor het terugbrengen van het terrein in de oorspronkelijke staat.

Door de zorg en op kosten van de aannemer moeten in leidingen en kabels, ten behoeve van voor het werk benodigd water, gas en elektrische energie worden geplaatst. Voor de oplevering van het werk moet het geheel door de zorg van de aannemer worden teruggebracht in de oorspronkelijke staat.

05.00.50

BIJBEHORENDE VERPLICHTINGEN: ALGEMEEN

19. VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN OMGEVING EN (BOUW)WEGEN
De aannemer draagt er zorg voor dat dagelijks, na beëindiging van de werkzaamheden ter plaatse van en/of in de omgeving van het werk, alle aldaar aanwezige losse (al dan niet vrijgekomen uit het werk dan wel voor het werk nieuw aangevoerde) materialen zijn afgevoerd, of dat deze materialen zijn opgeslagen in afsluitbare containers.
Voor zover door of vanwege de aannemer transport van uit het werk komende materialen, alsmede bouwstoffen, materieel en hulpmiddelen over bouw en/of openbare wegen geschiedt, moet ingeval van verontreiniging van deze wegen als gevolg daarvan de aannemer zorgdragen voor het verwijderen van deze verontreiniging.
Indien de aannemer de, door of namens de directie, terzake van het verkeer gegeven opdrachten niet nakomt kan de directie deze werkzaamheden door derden laten uitvoeren, waarbij de daaraan verbonden kosten voor rekening van de aannemer komen, zonder dat deswege een in gebreke stelling nodig is.

05.31

LOODSEN EN KETEN

05.31.10-a

BOUWKEET

0. DIRECTIEVERBLIJF
Ruimte(n):
- verblijfsruimte afmeting 2.4x6m1
- portaal
Vrije hoogte (m): minimaal 2.3m
Daglichttoetreding 1.5m2
Verwarming ja
Verlichting ja
Water nee
Inrichting:
- 8 stoelen
- Overleg tafel 8 personen

- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Het directieverblijf en tbv bouwvergadering

05.31.10-b

BOUWKEET

0. PLAATSEN BOUWKEET
De directiekeet zal op zijn laatst twee dagen na de aanvang van de werkzaamheden compleet ter beschikking gesteld worden tot aan de oplevering.

05.34

SCHOONMAKEN EN PREVENTIEF ONDERHOUD

05.34.10-a

VERWIJDEREN VERONTREINIGINGEN

0. SCHOON OPLEVEREN
De aannemer dient het gebouw (inclusief verborgen ruimten, kruipruimten, kanalen, kokers, putten, enz.) en het werkterrein waaraan in het kader van dit bestek werkzaamheden moeten worden uitgevoerd, de in gebruik gegeven ruimten en de ten gevolge van de uitvoering van het werk verontreinigde eigendommen en werken van de opdrachtgever en van derden schoon op te leveren.
Hieronder wordt verstaan:
- het opruimen en het vegen van de vloeren;
- het verwijderen van verfspatten, kit- en specieresten en vlekken op alle

oppervlakken;

Bij werkzaamheden in bestaande bouw moeten naast de spijkervaste delen van de ruimten ook de roerende zaken welke zich in de ruimten bevinden overeenkomstig bovenstaande criteria worden gereinigd indien zij door de werkzaamheden van de aannemer zijn vervuild.

De schoon te maken onderdelen moeten geheel stof- en vlek vrij worden opgeleverd en een egale uitstraling hebben.

Onder vlek vrij wordt verstaan:

- het compleet verwijderen van vlekken, waarbij het uitsmeren van vlekken niet is toegestaan.

Onder stof vrij wordt verstaan:

- het geheel niet aanwezig zijn van verspreide dan wel een aaneengesloten laag stofdeeltjes.

Onder een egale uitstraling wordt verstaan:

- zowel de kleur als de glans van het gehele onderdeel moet over het gehele oppervlak egaal en hetzelfde zijn.

9. REINIGINGSMETHODE EN SCHOONMAAKBEDRIJF

De reinigingsmethode en de daarbij te gebruiken reinigingsmiddelen en gereedschap dienen afgestemd te zijn op de aard en hoedanigheid van de te reinigen ondergrond, overeenkomstig de voorschriften/adviezen van de fabrikant/leverancier van de ondergrond, welke voorschriften/adviezen door de aannemer aan de directie moeten worden verstrekt. Voor bestaande ondergronden moet dit zijn afgestemd op het onderhoudsprogramma van de gebruiker.

De aannemer, dan wel het door de aannemer in te schakelen schoonmaakbedrijf t.b.v. het schoonmaken moet in het bezit zijn van het OSB-keurmerk van de schoonmaaksector. Het kwaliteitsmeetsysteem welke het schoonmaakbedrijf hanteert en waarmee de kwaliteit van de schoonmaakactiviteiten dient te worden beoordeeld moet aan de directie bekend worden gesteld.

.01 SCHOONMAAK T.B.V. OPLEVERING VERBOUW/ONDERHOUD

Alle beschikbaar gestelde buitenruimten in het gebouw.

05.41 INRICHTING WERKTERREIN

05.41.11-a

WERKTERREININRICHTINGSPLAN

0. WERKTERREININRICHTINGSPLAN

Te verstrekken door de aannemer.

Het moet de volgende gegevens bevatten:

- de begrenzingen van het werkterrein en de afrastering met toegangsvoorzieningen.

- de situering van het bouwwerk t.o.v. aangrenzende wegen, bouwwerken en dergelijke.

- de situering van het bouwwerk c.q.

bouwlocatie(s).

- de grenzen van het bouwterrein waarbinnen alle bouwwerkzaamheden, het laden en lossen daaronder begrepen, zullen plaatsvinden.

- de aan- en afvoer routes;

- het ontwerp en de plaats van keten en loodsen;

- de opstelling van materieel;

- de laad- en loszones.

- de in of op de bodem van het bouwperceel aanwezige leidingen.

- de plaats van (hulp)materiaal/-materieel.

- het ontwerp en de plaats van het directieverblijf;

- het ontwerp en de plaats van de overige tijdelijke voorzieningen;

- de rioleringsvoorzieningen;

- de plaatsing van afvalcontainers ten behoeve van het verzamelen van af te voeren uit het werk komende bouwstoffen, afval en verpakkingsmateriaal;

- de aansluitpunten van bouwstroom en -water;

- de afrastering ter plaatse van de bestaande beplanting.

- de parkeerplaats(en) voor voertuigen.

- de nodige verkeersmaatregelen en verkeersvoorzieningen, zodat tijdens de uitvoering van de werkzaamheden een goede verkeersafhandeling wordt gegarandeerd.

- de naam en het correspondentie adres van de (hoofd)aannemer.

- LET OP: Gebouwen moet van buiten af benaderd worden muv galerij 11e

verdieping gebouw H en E. Hiervoor dient de opdrachtnemer een geschikte voorziening met anti inklimbeveiliging te organiseren (tijdelijke bouwsteiger, trappenhuis, personen lift o.i.d) Er mag gebruik worden gemaakt van de aanwezige onderhoudsgondels

Aantal te verstrekken exemplaren:

- ter goedkeuring (st.): 2, witdruk op A4 formaat gevouwen.
- goedgekeurde (st.): 3, witdruk op A4 formaat gevouwen.
- tijdstip ter goedkeuring 10 werkdagen na opdracht.

Schaal van de tekening:

- ten minste 1:500.

- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
Het werkterreininrichtingsplan.

05.41.12-a

VERKEERSCIRCULATIEPLAN

0. VERKEERSCIRCULATIEPLAN

Te verstrekken door de aannemer.

De aan- en afvoerroutes van en naar het werkterrein over het object worden door de directie aan de aannemer bekend gesteld.

Er dient rekening mee te worden gehouden, dat deze routes kunnen afwijken van de snelste dan wel de kortste route van en naar het werkterrein.

De aan- en afvoerroutes kunnen tijdens het bouwproces worden gewijzigd.

De aan- en afvoerroutes van en naar het werkterrein over het object dienen door de aannemer te worden bewegwijzerd.

De aannemer draagt er voor zorg dat verkeer gebruik maakt van de aan- en afvoerroutes.

Op de locatie wordt geen parkeerruimte ter beschikking gesteld. Voertuigen van het personeel dienen in de omgeving van het pand te worden geparkeerd

De aannemer draagt er zorg voor dat de voertuigen die naar de locatie komen maximaal gevuld te worden. Aannemer toont aan hoe hij hier op toe gaat zien en dit tijds de uitvoering gaat handhaven. Indien hier een vergunning voor aangevraagd dient te worden is dit een onderdeel van de opdracht

- tijdstip: 15 werkdagen voor aanvang

- .01 BOUWDELEN/INSTALLATIEDELEN, ALGEMEEN
Het verkeerscirculatieplan.

05.42

AFSLUITINGEN EN RECLAME

05.42.11-a

BOUWAFRASTERING

0. BOUWAFRASTERING

Hoogte (m): 2

Openingen: afsluitbare toegangspoort

- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Bouwplaats

05.42.11-b

BOUWAFRASTERING

0. SCHUTTING

Hoogte (m): 3

Gebouwen moeten van buitenaf met een (bouw) steiger, tijdelijke bouwlift o.i.d. worden benaderd.

Deze voorziening dient te worden voorzien van een anti inklimbeveiliging met goedkeuring van de directie/opdrachtgever.

Alleen de 11e verdieping van gebouw H en E kan van binnenuit worden benaderd onder toezicht van een supervisor van de belastingdienst

- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
steiger/trappenhuis o.i.d. zoals genoemd onder 05.41.11-a

05.42.31-a

NAAMSAANDUIDING BOUWPLAATS

0. NAAMSAANDUIDING BOUWPLAATS

Vorm: overeenkomstig de gegevens op de toepasselijke bijlage: Model Rijksvastgoedbedrijf Naamsaanduiding Bouwplaats:

- Openbare weg.
- Openbare terreinen.
- Onderhoud.
- Steigerdoek.

Tijdstip van verwijderen:

direct na de oplevering of zoveel als nodig op aangeven van de directie.

- .01 TIJDELIJKE VOORZIENING
Het algemene reclamebord op of nabij het werkterrein.

30 KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN

30.00 ALGEMEEN

30.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

09. NORMEN, VOORSCHRIFTEN EN RICHTLIJNEN
De volgende normen en richtlijnen zijn van toepassing:
- Arbobesluit
 - NEN-EN 12604, "Mechanische aspecten van de deuren";
 - NEN-EN 12453, "Gebruiksveiligheid bij elektrisch aangedreven deuren";
 - NEN 3575, "Staalkabels";
 - NEN 1010 en NEN-EN 50110 / NEN 3140:1998, "Elektrische installatie".
 - NEN 5461 Kwaliteitseisen voor hout (KVH 2000) - algemeen.
 - NEN 3661 Gevelvullingen. Luchtdoorlatendheid, waterdichtheid, stijfheid en sterkte eisen.
 - NEN 3665 Gevelvullingen met houten kozijnen, ramen, deuren, borstweringen en overige vullingen. Eisen en beproevingsmethoden.
 - NEN 5096 Inbraakwerendheid (weerstandsklasse 2).
 - NEN 13986 Houtachtige plaatmaterialen voor gebruik in de bouw eigenschappen, conformiteitsbeoordeling en merken.
 - NEN 5089 Inbraakveiligheid van gebouwen. Inbraakwerend hang-en sluitwerk. Eisen en Beproevingmethoden.
 - NPR 7069 Houten buitendeuren.
 - KVT Kwaliteit van Timmerwerk.
19. REPARATIES
- Kleine reparaties c.a. moeten gelijktijdig met de inspecties worden uitgevoerd met de daarvoor geëigende materialen c.q. onderdelen en behoren tot de werkzaamheden van dit bestek door een bedrijf dat het KOMO-proces (deel) certificaat voert voor "hout in het buitenklimaat".
 - Wanneer tijdens de uitvoering houtrotschade aan de bestaande gevelelementen wordt waargenomen, dient dit onmiddellijk te worden gemeld aan de directie. In overleg met en op aanwijzing van de directie dienen deze gebreken te worden hersteld, alvorens de overige werkzaamheden aan dit element te verrichten. Eventuele aanvullende sarneringen dienen na schriftelijke goedkeuring opdrachtgever vastgelegd te worden op geveltekeningen en beeld (foto) materiaal.
39. STORINGEN
Storingen ontstaan ten gevolge van de door de aannemer uitgevoerde werkzaamheden dienen direct door de zorg van de aannemer, zonder verrekening, te worden opgeheven.

30.25 HERSTELLEN BESTAAND WERK

30.25.10-a

REPARATIE HOUTEN KOZIJNEN

0. RENOVATIE HOUTEN PUIEN/KOZIJNEN
Instandhoudingsmaatregel:
Vervangen stijlen kozijnen puien
- Houtsoort, toe te passen: Meranti 650kg/m3
 - Afmeting kozijnprofielen (mm): als bestaand ca 67x110 mm.
 - Vorm / profiel overeenkomstig bestaande onderdorpel
 - Tussen onderdorpel en metselwerk een strook lood (Bladlood Code 20) van voldoende breedte en lengte aanbrengen.
 - Opdrachtnemer zal een overzicht aanleveren incl. elementen aanzichten/foto's voor uitgevoerd houtrot herstel Met het in beeld brengen van de kosten zal de stelpost worden verrekend in overleg met opdrachtgever. De stelpost mag nooit worden overschreden zonder vooraf overleg /afstemming. Stelpost opnemen van €2500,-
- Oppervlaktebehandeling:
- alvorens aanbrengen alzijdig 2xgronden en vervolgens zichtzijden dekkend schilderen (zie hoofdstuk 46)
- De gerenoveerde kozijnen moeten aan de volgende functionele eisen voldoen:
- waterdichtheid (NEN 2778+w11) (Pa):
- Renovatie van houten puien/kozijnen moet zijn uitgevoerd.....
- Deelvervanging hoekverbinding of tussenverbinding (HV2-D2)
- Zo nodig vlakvullingen demonteren en na uitvoering terugplaatsen

- De verflagen van de delen waarop de nieuwe delen aansluiten ruim verwijderen tot op het kale hout.
- De door houtrot aangetaste stijl verwijderen.
- De nieuwe stijl pasklaar maken overeenkomstig de detaillering en profilering van de aansluitende onderdelen.
- Tussen de lijmvlakken een ruimte aanhouden van 5 mm.
- Niet zichtzijden behoudens de lijmvlakken voorzien van een grondverf systeem in een droge verf laagdikte van minimaal 100 micrometer.
- Het houtvochtgehalte rond de reparatie controleren. Bij hogere vochtmetingen dan 18% het hout laten drogen tot 18% of lager.
- De lijmvlakken voorstrijken met een twee componenten fixeermiddel.
- De nieuwe stijl passend aanbrengen en verlijmen met een elastisch twee componenten kunsthars houtvulmiddel. De stijl zonodig tijdelijk vast zetten.
- Op de omliggende ondergrond aanwezig houtvulmiddel geheel verwijderen.
- Na uitharding de tijdelijke bevestiging verwijderen en het houtvulmiddel vlak schuren.
- Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).

- .01 VULLING WANDOPENING, BUITEN
Alle in het werk het werk optredende deel vervangingen

30.25.10-b

REPAREREN ONDERDEEL HOUT

0. INSTANDHOUDEN HOUTEN GEVELELEMENTEN

Deelvervanging plaatmateriaal(minimale lengte 30 cm)

- Aangetast element verwijderen.
- Stijl- en regelwerk controleren op aantasting en zo nodig vervangen.
- De damp remmende laag (indien aanwezig) controleren en zo nodig herstellen.
- Nieuwe fabrieksmatig gegronde delen aanbrengen met voldoende ventilatie, multiplex uitvoeren in Okoume, verlijmd volgens klasse exterieur 1, dekfineer klasse B. of HPL beplating
- Voor het bevestigen eventuele beschadigingen en zaagkanten voorzien van een grondverfsysteem.
- Nieuwe onderdelen bevestigen met corrosie vaste bevestigingsmiddelen.
- Het deel met voldoende ventilatie bevestigen met roestvast stalen nagels op het regelwerk met een onderlinge afstand van maximaal 600 mm hart op hart en 20-25 mm vanaf de randen.
- De kop van de nagels dient onder het oppervlak te liggen. De gaten tweemaal gronden en dichtzetten.
- Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).

- .01 VULLING WANDOPENING, BUITEN
Alle in het werk het werk optredende deelvervangingen van plaatmateriaal

30.32

KOZIJNEN

30.32.11-c

HOUTEN PUI/KOZIJN

0. HOUTEN PUI/KOZIJN

Type: buitendeurkozijn

Afmeting en indeling: als bestaand te vervangen buitendeurkozijn.

Inbraakwerendheid (NEN 5096-12) (weerst.klasse): 2.

Afmeting: als bestaand

Stijl- en dorpelprofielen:

- profilering: volgens KVT-online
- afmetingen (bxd) (mm): 67x114
- uitwendige hoeken in het zicht afgerond met een straal van 2 mm.

Houtsoort:

- Sapeli, volumieke massa: >650 kg/m³ bij 12% vochtgehalte.
- sterkteklasse: D40

Duurzaamheidsklasse (NEN 5461+w04):

Oppervlaktebehandeling: zie hoofdstuk 46 van dit bestek.

Beglazing: isolerend dubbelglas

Deur, zie bestekpost 30.33.11-a.

Toebehoren:

- ankers
- afdichtings-/aansluitvoorzieningen
- hang- en sluitwerk (NEN 5089-09): klasse 2-ster.
- dubbele afdichtingen bij beweegbare delen.

- bevestigingsmiddelen: corrosievast staal AISI 304.
- 3. MONTAGE KOZIJNEN
De aansluitingen van de kozijnen moeten aan de volgende functionele eisen voldoen:
 - luchtdoorlatendheid: < 1,8 m³/h (luchtvolumestroom)
 - waterdichtheid (NEN 2778+w11) (Pa):

- .01 BUITENKOZIJN/-PUI
Zie bijlage "verzamelstaten"
Vervangen * houten geveldeuren-dicht *VV. Vervangen ivm hout aantasting

30.33 DEUREN

- 30.33.11-a HOUTEN DEUR
0. HOUTEN DEUR
Type: Buitendeur als bestaand
Kantuitvoering: stomp.
- Omtrekspeling corrigeren, deur zonder uitnemen HR4-OM (zonder uitnemen)
- De omtrekspeling corrigeren door schaven en/of het bijstellen van de scharnieren.
 - Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).

- .01 BUITENWAND
Controleren en herstellen alle in het wel te schilderen houten buitendeuren te rekenen op 30%

- 30.33.11-b HOUTEN DEUR
0. HOUTEN DEUR
Type: Buitendeur als bestaand
Kantuitvoering: stomp.
Omtrekspeling corrigeren, deur zonder uitnemen HR4-OM (met uitnemen)
- Draaiend deel demonteren.
 - De omtrekspeling corrigeren overeenkomstig de KVT katern 20 door schaven en/of bijstellen/herbevestigen van de scharnieren.
 - Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).
 - Het draaiend deel terugplaatsen.
- .01 BUITENWAND
Controleren en herstellen alle in het wel te schilderen houten buitendeuren, te rekenen op 20%

30.38 TOEBEHOREN KOZIJNEN, RAMEN EN DEUREN

- 30.38.90-a BEGLAZINGSPROFIEL, HOUT
0. VERVANGEN GLASLATTEN
- Nieuw te leveren en te plaatsen glaslatten, volgens KOMO keurmerk.
 - Toe te passen stellatten, aftimmerlatten etc. uitvoeren in een houtsoort, duurzaamheidsklasse I of II.
 - Deze latten dienen recht te zijn en geen scheuren, kwasten of kwastgaten te bevatten. Gebroken of beschadigde latten niet toepassen.
9. GLASLATTEN
Type: als bestaand;
Houtsoort: meranti met een volumieke massa van tenminste 670 kg/m³ bij 12-17% vochtgehalte.
De glaslatten dienen in de timmerfabriek reeds te zijn voorzien van een basisgrondlaagsysteem volgens de eisen zoals vermeldt in het K.V.T. minimale afmetingen:
Hoogte: gelijk aan sponning
- Breedte: 14mm (enkel glas)
 - Breedte: 18mm (dubbel glas)
- De bovenzijde van de glaslat dient minimaal 10 graden afwaterend te worden aangebracht.
Toebehoren:
- bevestigingsmiddelen;
- Werkwijze:
- Vervangen glaslatten of aanbrengen neuslatten op de kozijndorpels conform NPR 3577, beglazingssysteem K
 - De huidige glaslatten en/of aluminium glasprofielen van de onderdorpel verwijderen en vervangen door neuslatten.

- De houten glaslatten dienen behandeld te zijn met twee in het systeem passende grondlagen.
 - Neuslatten contramallen volgens profiel.
 - Hierbij rekening houden met een aansluitnaad van ca. 4 mm.
 - Verticale glaslatten zodanig inkorten en contramallen dat de nieuw aan te brengen neuslat passend aangebracht kan worden.
 - Tussen neuslatten en glaslatten in stijlen een aansluitnaad van minimaal 4 mm aanhouden.
 - Ondeugdelijke, beschadigde glaslatten vervangen door nieuwe en deze eveneens behandelen met twee grondlagen.
 - Voor het aanbrengen van de neuslatten en glaslatten, de zaagkanten tweemaal behandelen met een in het systeem passende grondlaag.
 - De sponning en het glas ontdoen van vuil, kitresten en losse delen.
 - Sponningen tweemaal behandelen met een in het systeem passende grondlaag.
 - Op de glaslatten en neuslatten beglazingsband plakken tot op 6 mm vanaf de bovenzijde van de glaslat / neuslat.
 - De neuslatten ventilerend plaatsen en bevestigen met roestvast bevestigingsmateriaal. - De overige glaslatten plaatsen en bevestigen met roestvast bevestigingsmateriaal.
 - De beglazingsvoegen afkitten met een duurzaam elastische kit.
 - De beglazingsvoegen van de onderdorpels afwaterend afkitten
- .01 VULLING WANDOPENING, BUITEN
Alle in het werk het werk optredende toepassingen van hulp- en glaslatten

34 BEGLAZING

34.00 ALGEMEEN

34.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

09. VAN TOEPASSING ZIJNDE VOORSCHRIFTEN EN RICHTLIJNEN

Voor beglazen gelden als uitgangspunt:

- de NEN 3576:2009 nl, Beglazing van kozijnen, ramen en deuren.
- de NPR 3577:2008+C1:2008 nl Beglazen van gebouwen.
- NEN 1301 Glas voor gebouwen, benamingen en definities vanglassoorten.
- NEN 2608 Glas van gebouwen. Bestand tegen windbelasting, eisen en bepalingsmethoden
- NEN 3569 Veiligheidsbeglazing in gebouwen.

29. PLAATSEN GLASLATTEN

Glaslatten in houten kozijnen, ramen en deuren moeten worden bevestigd met rvs-schroeven welke minimaal 15 mm en bij brandwerende beglazing tenminste 25 mm in het onderliggende hout dringen.

34.22 HERSTELLEN

34.22.10-a HERSTELLEN BEGLAZING

0. HERSTELLEN BEGLAZING

Beglazingssysteem: van buitenaf.

Beglazingssysteem: glaslatten

- De ondergrond ter plaatse van het verwijderde glaslatten ontdoen van vuil en vet en vervolgens de sponning schuren en voorzien van een laag Snelgrond.
- Bij het verwijderen van oude kitresten nabij kunststof en rubber is het gebruik van scherpe oplosmiddelen niet toegestaan.

9. BEGLAZINGSKIT/STOPVERF

- Materiaal: Oplosmiddelvrije één-component sealer op basis van specifieke gemodificeerde silaan determineerde polymeren.
- Applicatie conform voorschriften verffabrikant.
- De kitvoeg dient op onder- en tussendorpels onder een hoek van 45 graden te worden opgezet, zodat geen vochtstagnatie kan plaatsvinden.
- Van toepassing is ISO 11600 "Building Construction-sealants-classification and requirements"
- Kit- en conserveringswerken mogen slechts worden uitgevoerd indien de weersomstandigheden daarvoor gunstig zijn. Een en ander ter beoordeling van de directie
- Kit- en conserveringsmiddelen aanvoeren in originele verpakking, voorzien van een deugdelijk en leesbaar etiket. De producten mogen niet

ouder zijn dan 1 jaar na tapdatum. Alle toe te passen producten dienen te zijn voorzien van een batchnummer.

- Tussen de rugvulling en de kit, en in de aangebrachte kit mogen geen luchtinsluitingen voorkomen
- Vrijkomende materialen welke als chemisch afval kunnen worden aangemerkt, afvoeren conform de bepalingen in de 'Wet Milieubeheer'
- Onvolkomenheden in de elementen waar aan werkzaamheden worden verricht, en die een technisch verantwoorde uitvoering belemmeren, moeten voorafgaand worden gecorrigeerd. Indien het bestek niet voorziet in een herstmethode, zal de aannemer deze onvolkomenheden, direct na constatering, melden aan de directie/adviseur.

- .01 BUITENKOZIJN/-PUI
Alle in het werk toe te passen kit aansluiten tbv beglazingswerkzaamheden

46 SCHILDERWERK

46.00 ALGEMEEN

46.00.10 BEGRIPPEN: ALGEMEEN

09. DEFINITIE HOUT

Onder hout wordt mede begrepen houtachtige materialen zoals triplex, spaanplaat, boardplaten, brandwerende bekledingsplaten e.d.

19. PLAATSELIJK SCHILDEREN

Indien plaatselijk schilderen meer dan 25% van het oppervlak bedraagt wordt dit in een percentage in dit bestek aangegeven.

46.00.20 EISEN EN UITVOERING: ALGEMEEN

09. VERWIJDEREN VERFLAGEN

Het verwijderen van verflagen en vernislagen met hete lucht is toegestaan. Afbranden is niet toegestaan.

19. TIJDELIJK VERWIJDEREN ONDERDELEN

Naamplaatjes, reclameborden e.d., die op deuren, kozijnen en andere te schilderen elementen zijn aangebracht, moeten voor de aanvang van het werk zijn afgenomen en voor de oplevering op dezelfde plaatsen opnieuw zijn bevestigd.

29. SCHILDEREN LANGS BEGLAZING

Op kozijnen, ramen en deuren, voorzien van beglazing, iedere laag tot circa 1 mm op het glas schilderen, behalve bij beglazingsprofielen, zoals condensprofielen, geanodiseerd aluminium glaslatten, rubberprofielen e.d.

90. AANVULLENDE UITVOERINGS BEPALINGEN

- wijze van applicatie (kwast of roller) dient vooraf met te worden overeengekomen met de directie
- Het is niet toegestaan verdunning- of drogingsmiddelen aan verf producten toe te voegen
- Naamplaatjes, deur schilden en dergelijke aangebracht op de te schilderen ondergronden moeten voor aanvang van het schilderen aan de aannemer worden verwijderd en na beëindiging te bevestigd
- Functionaliteit van het hang en sluitwerk moet door de werkzaamheden niet worden beïnvloed
- Bij het buitenschilderwerk hoort naast het zichtwerk ook de:
 - * naar binnen draaiende delen die sponningbreedte en hoogte van het kozijn en de onder en sluitzijde van het draaiende deel
 - * bij naar buitendraaiende delen de schanierzijde van het draaiende deel en de onderzijde van de weldorpel
- Verweert hout dient tot gave hout te worden verwijderd
- Roestwerende lagen mogen niet worden door geschuurd
- De te behandelen oppervlakken dienen droog, schoon, stof-, vorst- en vetvrij te zijn. Applicatie bij mist, sterke wind, felle zonneschijn e.d. is niet toegestaan. Met betrekking tot schilderwerken dient aan de volgende voorwaarden te worden voldaan:
 - *Vochtgehalte houten ondergrond max. 18%, gemeten met een non destructieve meter Caisson VI-D6, Bauer FMD of FM vochtmeter.
 - *Vochtgehalte minerale ondergrond: maximaal 4%, gemeten tot een diepte van ca. 15 mm met een calcium-carbidmeter (GM-Ger).
 - *Relatieve luchtvochtigheid: maximaal 85%.
 - *Temperatuur lucht/ondergrond: minimaal 5°C, maximaal 40°C.
 - *De temperatuur van de ondergrond dient tenminste 3°C boven het dauwpunt te zijn.

*Droogbranden is niet toegestaan.

- Met betrekking tot reparatiewerkzaamheden met materialen o.b.v. epoxy of polyurethaan, dient in afwijking op de bovengenoemde voorwaarden voldaan te worden aan: *Temperatuur lucht/ondergrond: minimaal 10°C, maximaal 40°C

46.00.23

EISEN EN UITVOERING: SCHILDERWERK NIEUWE ONDERGROND

09. CONTROLE MACHINAAL TIMMERWERK

Ten minste 3 maal 24 uur voordat de machinale timmerwerken worden geschilderd zal de aannemer de directie verzoeken deze te inspecteren (zater-, zon- en feestdagen hierin niet begrepen).

Een dergelijk verzoek moet in het weekrapport en/of dagboek worden vastgelegd.

- Triplex/multiplex uitvoeren in okoume, verlijmd volgens klasse 3, Exterieur. In het zicht blijvende oppervlakken van triplex, uitvoeren met dekfineer volgens klasse B (schilderkwaliteit).
- Houten stijl- en regelwerk uitvoeren in Noord-Europees vuren/grenen, 4-zijdig geschaafd.
- Vuren en grenen leveren in kwaliteitsklasse B (constructiehout).
- Alle nieuwe houten onderdelen tweemaal alzijdig behandeld met grondverf op het werk aanvoeren (laagdikte volgens specificatie verffabrikant).
- De zijden welke in aanraking komen met metselwerk of beton, voorzien van twee lagen grondverf (laagdikte volgens specificatie verffabrikant)
- Afgeschaafde omkanten en overige beschadigingen direct na het afhangen voorzien van een basissysteem.
- De onderzijde van deuren voorzien van grondverf (laagdikte volgens specificatie verffabrikant).
- Houtoppervlakken welke ten gevolge van het aanbrengen van scharnieren, sloten e.d. niet meer zijn voorzien van een verflaag, behandelen met een eerste laag van het basissysteem, alvorens het hang- en sluitwerk te monteren.

19. VOCHTGEHALTE HOUT

Hout mag een vochtgehalte hebben van max. 18 %.

46.00.23

EISEN EN UITVOERING: SCHILDERWERK ONDERGROND

90. CHROOM 6

Het is niet toegestaan om chroom-6-houdende verf binnen de grenzen van het werkterrein te verwerken.

In het geval geverfde oppervlakken moeten worden bewerkt, wordt een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de U.A.V. verlangd voor de werkwijze voortvloeiend uit het 'Beheersregime Chroom6'.

Voor het bewerken van chroom-6-houdende verflagen is in samenwerking met Rijkswaterstaat en ProRail en met expertise uit de markt een beheersregime opgesteld.

<https://www.arboportaal.nl/documenten/publicatie/2020/02/05/beheersregime-chroom-6>."

Het beschrijft de toe te passen arbeidshygiëne bij het werken met chroom-6-houdende verven en coatings. Voor de gangbare werkzaamheden is vastgelegd welke preventieve beheersmaatregelen moeten worden genomen. Het document wordt als bijlage toegevoegd aan dit contract. Naast de maatregelen voor het bewerken van verf uit het beheersregime hanteert het Rijksvastgoedbedrijf de volgende uitgangspunten:

" Alle geverfde oppervlakken zijn chroom-6 verdacht. De opdrachtnemer moet bij bewerking altijd maatregelen nemen conform het beheersregime chroom-6.

" Er wordt geen onderzoek naar chroom-6 uitgevoerd, behalve bij sloop. In verf kunnen naast chroom-6 meer schadelijke stoffen voorkomen. De opdrachtnemer moet altijd voorzorgsmaatregelen nemen. Chroom-6-houdende verflagen worden niet actief gesaneerd.

46.00.30

INFORMATIE-OVERDRACHT: ALGEMEEN

09. BEPALEN HECHTING VAN HET VERFSYSTEEM

De aannemer moet in het bijzijn van de directie de hechting, van het aangebrachte verfsysteem op de ondergrond en tussen de lagen onderling, aantonen middels een hechtingsproef.

Aantal metingen per systeem: 5.

Plaats: willekeurig gekozen door directie.

19. BEPALEN LAAGDIKTEN VAN HET VERFSYSTEEM

De aannemer moet in het bijzijn van de directie, de laagdikte van de

verflagen aantonen.
Aantal metingen per systeem: 5.
Plaats: willekeurig gekozen door directie

- 46.00.31 INFORMATIE-OVERDRACHT: WERKPLAN
01. GEDETAILLEERD WERKPLAN
- Een gedetailleerd werkplan zoals bedoeld in paragraaf 26, lid 6 van de U.A.V. wordt verlangd voor:
- uitvoeringsplanning incl benodigde werkbare dagen
 - inzet personeel (5dgn na opdracht aanleveren namen incl voorletters, geldigheidsdatum geschikte VOG verklaring en VCA certificaat nummer.
 - In verband met de wet bescherming persoonsgegevens dient op verzoek op het werk een geldig ID/paspoort en vca+VOG certificaat getoond te kunnen worden.
 - vast aanspreekpunt op de bouwplaats (uitvoerder/voorman) inclusief telefoonnummer
 - vast projectleider/manager inclusief telefoonnummer en e-mailadres
 - overzicht toe te passen materialen per onderdeel
 - inrichting bouwplaats
 - welk klimmaterieel wordt ingezet (denk aan anti inklimbeveiliging/bouwhekken e.d.)
 - taak risico analyse
 - V&G plan
 - LET OP: Chroom 6. Vanuit de visie van verantwoord opdrachtgeverschap dienen alle elementen behandeld te worden volgens de beheersregime richtlijnen chroom6 RVB. Ook de elementen welke geen chroom 6 bezitten volgens inventarisatie van RPS. Onderstaande de richtlijnen welke tevens beschikbaar is op de website van Rijksoverheid <https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2019/05/28/beheersregime-chroom-6-%E2%80%93-rws-rvb-en-prorail><https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2019/05/28/beheersregime-chroom-6-%E2%80%93-rws-rvb-en-prorail>

De indeling van de tijdsduur op het gedetailleerd werkplan moet worden aangegeven in werkbare werkdagen.

- 46.00.32 informatie-overdracht: monsters
09. PROEFVLAK
- De aannemer zet per kleur, van de topafwerking, een proefvlak op. Deze proefvlakken dienen ter beoordeling van de visuele aspecten.
 - De kleuren tijdens deze onderhoudsbeurt blijven ongewijzigd. Bij schilderwerk dienen opeenvolgende verflagen onderling in kleur te verschillen. Op verzoek van de directie dient de aannemer, zonder verrekening van kosten maximaal drie proefvlakken op te stellen

- 46.00.39 INFORMATIE-OVERDRACHT: REVISIEBESCHEIDEN
09. REVISIEBESCHEIDEN
- De revisiebescheiden moeten bestaan uit:
- Kleurenstaat van alle geschilderde ondergronden per gebouw.

- 46.00.60 BOUWSTOFFEN: ALGEMEEN
09. VERF
- Het is niet toegestaan om chroom-6-houdende verf binnen de grenzen van het werkterrein te verwerken.

46.19 REINIGEN SCHILDERWERK

- 46.19.19-a BESTAAND SCHILDERWERK
0. REINIGEN BESTAAND SCHILDERWERK
- Het bestaande schilderwerk uitsluitend reinigen met pH-neutrale ($6 < \text{pH} < 8$) reinigingsmiddelen, verdund met water, conform de voorschriften van de fabrikant.
1. REINIGEN BESTAAND SCHILDERWERK STOOMCLEANEN
- Het hele oppervlak reinigen met gepaste werkdruk en warm water ($> 75^\circ\text{C}$) dus danig dat er een schone en indien nodig draagkrachtige ondergrond ontstaat.
 - Vooraf inzetten(100%) met een geschikt reinigingsmiddel aangelengd met water in de juiste verhouding en met een niet schurend spons inwrijven en goed laten inwerken ca 15-20 min voorafgaand aan de reiniging.

- Werkdruk en spuitkop (vlakstraal of roterende nozzle) dusdanig instellen dat er geen schade aan oppervlak of element wordt toegepast na reinigen (denk aan voegwerk schade e.d.)

.01 BUITENWAND
Zie bijlage "verzamelstaten" onder Stoomcienen

46.20 HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGROND

46.20.10-a HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT , OPLOSM. VRIJ
0. HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT, OPLOSM. VRIJ
Dichten met reparatie massa. HR1-VB (EP)

- Alle aanwezige verflagen minimaal 5 cm rondom het aangetaste hout middels schuren 'met de hand' verwijderen.
- De ondergrond ontdoen van vuil en vet.
- Het te herstellen deel uitfrezen tot 1cm dieper dan de beschadiging.
- Het uitgefreesde stofvrij maken. Het houtvochtgehalte rond de scheur controleren. Bij hogere vochtmetingen dan 18% het hout laten drogen tot 18% of lager.
- De uitgefreesde scheur voorstrijken met een twee componenten fixeermiddel.
- De verbinding vullen met een elastisch twee componenten kunsthars houtvulmiddel.
- Deze aandrukken en aanwezige luchtinsluiting verwijderen met behulp van een spaan of massieve roller.
- Op de omliggende ondergrond aanwezige reparatiemiddel geheel verwijderen.
- Na doorharding en droging van minimaal 24 uur de onderdorpel geheel matteren met een schuurpad (waarbij het vlies niet mag worden beschadigd) en stofvrij maken, waarna geheel gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).

.01 BUITENWAND
Alle in het werk te herstellen houtrot herstelwerkzaamheden

46.20.10-b HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT , OPLOSM. VRIJ
0. HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT, OPLOSM.VRIJ
Dichten scheuren met reparatiemassa HR1-Scheur (EP)
Per m1 met scheurvorming

- De verflagen ruim rond de scheur verwijderen.
- De scheur uitfrezen.
- Het houtvochtgehalte rond de scheur controleren. Bij hogere vochtmetingen dan 18% het hout laten drogen tot 18% of lager
- De uitgefreesde scheur voorstrijken met een twee componenten fixeermiddel.
- De scheur vullen met een elastisch twee componenten kunsthars houtvulmiddel (op basis van advies verfleverancier)
- Op de omliggende ondergrond aanwezig reparatiemassa geheel verwijderen.
- Na volledige uitharding de reparatiemassa vlakschuren.
- Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).

.01 BUITENWAND
Alle in het werk te herstellen scheurvorming

46.20.10-c HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT , OPLOSM. VRIJ
0. HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT , OPLOSM. VRIJ
5. SEALER HOUT, OPLOSMIDDEL VRIJ
Materiaal: acrylaatdispersie.
Dichtheid (g/ml): min 1.6 g/ml
Treksterkte (MPa): min. 0.10N/mm2
Hardheid (Shore A): 10
Dichten verbinding met duurzaam elastische kit HR1-VB (kit)

- De verflagen rond de open verbinding verwijderen.
- In de stijl een voeg uitfrezen van 4 mm breed en 6 mm diep
- Het houtvochtgehalte rond de verbinding controleren. Bij hogere vochtmetingen dan 18%het hout laten drogen tot 18% of lager.
- De verbinding kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).
- De verbinding vullen en strak afwerken met een elastische polymeer of urethaan kit (op basis van advies verfleverancier)

.01 BUITENWAND

Alle in het werk te herstellen werkzaamheden aan kitranden en naden tbv beglazing in houten kozijnen dient in aanneemsom inbegrepen te zijn.

46.20.10-d

HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT , OPLOSM. VRIJ

0. HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT, OPLOSM.VRIJ

Reparatie houtrotschade door lamineren HR3 -Laminatie

- Verflagen ruim rond de houtrotschade verwijderen tot op het kale hout.
- Door houtrot aangetaste delen (niet verder dan de glaslijn) verwijderen inclusief 100 mm van het aangrenzende gezonde hout door hakken en/of frezen. Onderdelen die aangetast zijn achter de glaslijn moeten worden vervangen.
- De nieuwe houten onderdelen van donkerrode meranti (>550 kg/m3) pasklaar maken overeenkomstig de detaillering en profilering van de aansluitende onderdelen. Niet zichtzijden met uitzondering van de lijmvlakken alzijdig voorzien van een grondverfsysteem
- De te repareren plaatsen en de lijmvlakken van de nieuwe houtdelen voorstrijken met een blanke primer op basis van epoxy of urethan-acrylaat.
- Het nieuwe deel passend aanbrengen en verlijmen met elastische 2-componenten reparatiemassa op basis van epoxy of urethan-acrylaat (reparaties uitvoeren volgens specificatie verffabrikant, e.e.a. bij een houtvochtgehalte < 18%).
- Op de omliggende ondergrond aanwezige reparatiemiddel verwijderen.
- Na uitharding de vulmassa vlak en glad schuren en het geheel stofvrij maken.
- Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte)

.01 BUITENWAND

Alle in het werk het werk optredende de-laminatie

46.20.10-e

HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT , OPLOSM. VRIJ

0. HERSTELLEN BESTAANDE ONDERGR. HOUT, OPLOSM.VRIJ

Reparatie houtrotschade met een 2k elastische reparatiemassa op basis epoxy of urethan-acrylaat

- Verflagen ruim rond de houtrotschade verwijderen tot op het kale hout.
- Door houtrot aangetaste delen verwijderen, inclusief een centimeter van het gezonde hout.
- Het houtvochtgehalte rond de reparatie controleren. Bij hogere vochtmetingen dan 18% het hout laten drogen tot 18% of lager.
- Het te repareren hout voorstrijken met een twee componenten fixeermiddel (op basis van advies verfleverancier)
- De reparatieplaatsen glad en strak opvullen met een elastisch twee componenten kunsthars houtvulmiddel, overeenkomstig de profilering van het bestaande werk.
- Op de omliggende ondergrond aanwezige reparatiemiddel geheel verwijderen.
- Na uitharding de vulmassa vlakschuren.
- Het kale hout en het houtvulmiddel eenmaal gronden met grondverf (35 mu droge laagdikte).

4. REPARATIEMASSA, HOUT, OPLOSM. VRIJ

.01 BUITENWAND

Alle in het werk optredende twee componenten houtrot reparatie werkzaamheden.

46.21

BESTAANDE ONDERGROND, HOUT

46.21.11-a

BEST. ONDERGR. HOUT, DEKKEND SYSTEEM, WATERGEDR.

0. BEST. ONDERGR. HOUT, DEKKEND SYSTEEM, WATERGEDR.

Verwijderen, bijwerken, geheel gronden en geheel afschilderen met hoogglans lakverf op basis van gesiliconiseerde of urethan-alkyd H2 (OND03)

- Het gehele oppervlak reinigen met een schikt reinigingsmiddel van verf leverancier
- (25%)niet intacte verflagen verwijderen overgang naar bestaande verflagen verwijderen door schrapen
- het gehele oppervlak schuren en stof vrij maken (100%)
- kaal hout gronden met basis grondverf op basis van alkyd (laagdikte volgens verf leverancier (10%))

- Spijkerkasten e.d. stoppen met stopverf of ander geëigend vulmiddel volgens verfleverancier, naden dichtn met elastische kit
- gegronde en uitgestopte delen licht schuren, stof vrij maken en geheel overgronden (100%)
- Overgegronde en uitgestopte delen licht schuren, stofvrij maken en het geheel afschilderen (100%) met hoogglansdekverf op basis van gesiliconiseerde of urethan-alkyd (laagdikte volgens verf leverancier)

.01 BUITENWAND
Zie bijlage "verzamelstaten" onder H2 (OND03)

- 46.21.22-h BEST. ONDERGR. HOUT, TRANSPAR. SYST., OPLOSM.HOUDEND
0. BEST. ONDERGR. HOUT, TRANSPAR. SYST., OPLOSM.HOUDEND
Systeem OHT02:
10% verwijderen - 1x bijwerken - 2x geheel afschilderen met een vochtregulerende, niet filmvormende zijdeglans UV bestendige transparante beits verf o.b.v. alkydhars (conform verftechnisch advies)
- Het hele oppervlak reinigen met een geschikt reinigingsmiddel.
 - Niet intacte verflagen (5-10%) verwijderen door schrapen/schuren.
 - Overgangen naar bestaande verflagen verlopend schrapen en schuren.
 - Het hele oppervlak schuren en stofvrij maken (100%).
 - Kaal hout gronden (10%) met transparante beits op basis van alkyd
 - Het geheel tweemaal afschilderen (100%) met zijdeglans transparante, niet film vormende beits o.b.v. alkydhars

.01 BUITENWAND
Zie bijlage "verzamelstaten" onder H4

46.22 BESTAANDE ONDERGROND, METAAL

- 46.22.13-a BEST. ONDERGR. METAAL, WATERGEDR.
0. BEST. ONDERGR. METAAL, WATERGEDR.
Verwijderen, bijwerken, geheel gronden, geheel afschilderen M2 (OMS03)
- Gehele oppervlak reinigen (100%)
 - Mechanische ontroesten van roestige delen (10%)
 - Het gehele oppervlak schuren en stof vrij maken (100%)
 - Het gehele oppervlak reinigen met een reinigingsmiddel conform opgave verf leverancier (100%)
 - Het gehele oppervlak reinigen en ontdoen van metaal zouten met een geschikt reinigingsmiddel van verf leverancier (100%) tot Reinheidsgraad P St 3 (ISO 8501-2)
 - Randen van niet verwijderde verflagen voorlopend schrapen en schuren
 - Ontroeste delen reinigen met schikt reinigingsmiddel verf leverancier (10%)
 - Het gehele oppervlak schuren en stof vrij maken (100%)
 - Blank metaal gronden met grondverf op basis van polyester (laagdikte volgens specificatie verfleverancier)
 - gegronde delen licht schuren, stof vrij maken en het geheel gronden 100%) metaal verf op basis van alkyd (laagdikte volgens verfleverancier)
 - gegronde delen licht schuren, stof vrij maken en het geheel afschilderen (100%) met hoogglans lakverf lakverf op basis van gesiliconeerde of Urethan-alkyd
 - Opdrachtnemer zal een overzicht aanleveren incl. elementen aanzichten/foto's voor uitgevoerd houtrot herstel Met het in beeld brengen van de kosten zal de stelpost worden verrekend in overleg met opdrachtgever. De stelpost mag nooit worden overschreden zonder vooraf overleg /afstemming. Stelpost opnemen van €10.000,-

.01 BUITENWAND
Zie bijlage "verzamelstaten" onder M2 (OMS03).

46.23 BESTAANDE ONDERGROND, STEENACHTIG

- 46.23.21-a BEST. ONDERGR. STEEN, DEKKEND SYSTEEM WATERGEDR.
0. BEST. ONDERGR. STEEN, DEKKEND SYSTEEM WATERGEDR.
- 10% verwijderen - 1x bijwerken - 2x geheel afschilderen
 - Het hele oppervlak reinigen met een geschikt reinigingsmiddel.
 - Losse en niet intacte verflagen verwijderen middels geschikte techniek (10%).

- Overgangen naar bestaande verflagen verlopend schrapen en schuren.
- Het gehele oppervlak stofvrij maken.
- Kale plaatsen voorstrijken (10%) met een geschikt voorstrijkmiddel.
- Voorgestreven plaatsen behandelen 1x bijwerken (10%) met ademende muurverf Het geheel (100%) 2x overschilderen met ademende muurverf

.01 BUITENWAND

Zie bijlage "verzamelstaten" onder S2 (OSD07)

46.23.21-b

BEST. ONDERGR. STEEN, DEKKEND SYSTEEM WATERGEDR.

0. BEST. ONDERGR. STEEN, DEKKEND SYSTEEM WATERGEDR.

- 25% verwijderen - 1x bijwerken - 2x geheel afschilderen
- het hele oppervlak reinigen met een geschikt reinigingsmiddel.
- Losse en niet intacte verflagen verwijderen middels geschikte techniek (25%).
- Overgangen naar bestaande verflagen verlopend schrapen en schuren.
- Het gehele oppervlak stofvrij maken.
- Kale plaatsen voorstrijken (25%) met een geschikt voorstrijkmiddel.
- Voorgestreven plaatsen behandelen 1x bijwerken (25%) met muurverf op basis van copolymeerdispersie.
- Het geheel (100%) 2x overschilderen met muurverf

Algemeen:

- Betonschades aan betonkolommen en constructie begane grond zal voorafgaand aan dit project door derden worden gesarneerd. Kosten hiervoor hoeven derhalve niet te worden opgenomen!!

.01 BUITENWAND

Zie bijlage "verzamelstaten" onder S2 (OSD07)

46.28

BESTAANDE ONDERGROND, DIVERSEN

46.28.90-a

BESTAANDE ONDERGROND, CONSERVEREN

0. NANO COATING OP BESTAAND SCHILDERWERK

- Metalen en aluminium elementen binnen invulstaat aangemerkt met code: M4 (NANO) 100% voorreinigen - (100%)1x nano conserveren
- Het hele oppervlak stofvrij maken gebruik makend van zachte borstel (100%).
 - Het hele oppervlak reinigen/afwassen (100%) met een geschikt reinigingsmiddel aangelengd met water in de juiste verhouding en met een niet schurend spons inwrijven en goed laten inwerken ca 15-20 min
 - Na inwerktijd voorreiniger geheel naspoelen met schoon leidingwater en laten drogen
 - De droge, schone ondergrond voorzien van een nano coating welke onder lichte druk wordt inge-poetst met een schone, pluisvrije doek (zichtbaar dun laagje)
 - Na korte inwerktijd geheel uitwrijven gebruik makend van een polijstmachine voor een maximaal glans en kleureffect. Alleen onbereikbare element onderdelen voor een polijstmachine worden handmatig uitgewreven met een met een schone, pluisvrije doek
 - Beschadigde aluminium of metalen ondergrond partieel voorafgaand bijwerken met een geschikte 2 k coating in de bestaande kleur. o.a. de aluminium pui 11e verdieping gebouw H welke is beschadigd en de ernstig vervuilde aluminium puien met stalactieten gebouw F noordgevel
 - productomschrijving: 2k kleurloze, UV bestendige glanzende (NANO coating) bescherm lak. Aanbrengen in maximaal 20 mu natte laagdikte per laag dusdanig dat er een egaal glanzend en opgekleurd oppervlak ontstaat (geen verweerde plekken meer zichtbaar) Bestand tegen zuren, zouten en oplosmiddelen.

Eigenschappen

- Geen vrije nano deeltjes
- Certificaat voor contact met drinkwater AS/NZS40202005
- Certificaat voor contact met voedingsmiddelen
- Certificaat voor het behandelen van speelgoed DIN EN17-3

.01 BUITENWAND

Zie bijlage "verzamelstaten" onder M4 (NANO)