

Leidraad bij de marktconsultatie

Identity Governance and Administration (IGA) systeem en implementatie voor autorisatiebeheer bij UWV

Referentienummer 2022.201

Versie: 14 januari 2022

Status: definitief v1.0

Auteur: Ramon Abbenhuis

© UWV Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen.

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enig andere manier zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Datum
14 januari 2022**Versie**
1.0

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Algemeen	3
1.2	Leeswijzer	3
1.3	Begripsbepalingen	3
1.4	Over UWV	3
2	Aanleiding	5
2.1	Aanleiding	5
3	Marktconsultatie	6
3.1	Planning	6
3.2	Procedure	6
3.2.1	Documenten	6
3.2.2	Vragen / Nota van Inlichtingen	6
3.2.3	Marktconsultatie verslag	6
3.2.4	Contactpersoon	6
3.2.5	Fouten en tegenstrijdigheden	7
3.2.6	Mondelinge informatie	7
3.2.7	Voertaal	7
3.2.8	Karakter marktconsultatie en kostenvergoeding	7
3.2.9	Intellectueel eigendom	7
3.2.10	Vertrouwelijkheid	7
3.2.11	Instemming voorwaarden	8
4	Vragenlijst	9
4.1	Introductie	9
4.2	Beantwoording	9
4.3	Vragenlijst (bijlage I)	9
4.4	Additionele informatie	9

Bijlagen

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Dit document is opgesteld ter begeleiding en ondersteuning van de marktconsultatie die UWV wenst uit te voeren voor het verkrijgen van inzichten en mogelijkheden in de actuele markt voor Identity Governance and Administration (IGA) systeem voor autorisatiebeheer. Dit document geeft uitleg over de organisatie UWV en beschrijft op welke wijze wij informatie uit de markt zouden willen verkrijgen.

1.2 Leeswijzer

Na dit inleidende hoofdstuk wordt in hoofdstuk 2 kort uiteengezet wat UWV is en wat haar kerntaken zijn. Daarnaast geven wij in dit hoofdstuk een beschrijving van de aanleiding en behoefte die ten grondslag ligt aan deze marktconsultatie. In hoofdstuk 3 staan de opzet en de fasering van de marktconsultatie centraal. Hoofdstuk 4 geeft toelichting op (het gebruik van) de vragenlijst, welke antwoordmogelijkheden er zijn en op welke wijze additionele informatie verstrekt kan worden. Tot slot treft Respondent diverse bijlagen aan die bij deze marktconsultatie behoren.

1.3 Begripsbepalingen

Aanbesteder

“Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen”, in voorkomend geval tevens te noemen: ‘UWV’.

Beantwoording

Een door Respondent ingediende en door hem ingevulde vragenlijst (eventueel met bijlagen) opgevoerd in het Inkoopplatform.

Inkoopplatform

Het afgeschermd elektronische instrument (TenderNed) met behulp waarvan deze marktconsultatie wordt uitgevoerd.

Ondernemer

Een aannemer, dienstverlener of leverancier zoals bedoeld in de aanbestedingswet 2012.

Respondent

De Ondernemer(s) die via het inkoopplatform TenderNed deelneemt aan deze marktconsultatie.

1.4 Over UWV

UWV zorgt voor landelijke uitvoering van de werknemersverzekeringen en voor arbeidsmarkt- en gegevensdienstverlening. Dat doen we als zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) in opdracht van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. We voeren wettelijke en aanvullende taken uit en richten ons op 4 kerntaken. Onze visie en missie zijn hierbij leidend. UWV heeft expertise, kennis en ervaring binnen 4 kerntaken.

Werk

We stimuleren mensen om aan het werk te blijven of nieuw werk te vinden. We werken hierbij samen met gemeenten en private partijen. Werkgevers ondersteunen we bij het vinden van personeel.

Indicatiestelling

We beoordelen volgens vastgestelde criteria ziekte en arbeidsongeschiktheid, als grondslag voor re-integratie en het benutten van participatiemogelijkheden.

Uitkeren

We verzorgen tijdig en correct uitkeringen als werken niet of niet direct mogelijk is.

Gegevensbeheer

We zorgen ervoor dat mensen slechts 1 keer gegevens over werk en uitkering aan de overheid hoeven te geven.

Onze Visie en Missie

Mensen zijn op hun best als ze met werk kunnen deelnemen aan de maatschappij. De maatschappij functioneert het best als zoveel mogelijk mensen er met werk aan deelnemen. Het is onze missie om, samen met onze partners, verschil te maken door werken voor mensen te bevorderen. Als werken onmogelijk is, zorgen we snel voor inkomen.

Werken aan perspectief

We bieden nieuw perspectief om werken en deelname aan de maatschappij te bevorderen. We interesseren ons in klanten en behandelen ze met respect. Met de belofte 'Werk boven uitkering' zijn we helder over onze beloften én verwachtingen. We zijn trots op de resultaten die we samen met onze publieke en private partners behalen.

Maatschappelijke verantwoordelijkheid naar de klant

Veel klanten van UWV zijn voor hun bestaanszekerheid afhankelijk van UWV (in 2020 keerde UWV 21,3 miljard euro uit aan 1,3 miljoen mensen). UWV heeft hierdoor een grote maatschappelijke verantwoordelijkheid naar de klant om toegankelijk te zijn en te blijven. Juist autorisatiebeheer is hierbij cruciaal voor de medewerkers (iets meer dan 22.000 in 2020) van UWV. De getallen komen uit het publieke jaarverslag 2020, meer recente getallen zijn nog niet beschikbaar.

Meer informatie over UWV is te vinden op www.uwv.nl

2 Aanleiding

2.1 Aanleiding

Autorisatiebeheer is het bedrijfsproces dat zorgt dat medewerkers aantoonbaar de juiste toegangsrechten hebben tot de juiste digitale middelen. Binnen UWV valt autorisatiebeheer onder de verantwoordelijkheid van HRM. Ter ondersteuning van dit proces maakt UWV gebruik van de maatwerkapplicatie Autorisatie Beheer Systeem 2.0 (ABS 2.0). De dienstverlening op ABS 2.0 loopt 31 december 2023 ten einde.

UWV HRM heeft tot doel om autorisatiebeheer binnen UWV opnieuw vorm te geven en ABS 2.0 te vervangen. Naast het aflopen van de dienstverlening is er een wens om het autorisatiebeheer te moderniseren. Deze oorzaken hebben erin geresulteerd dat het programma Helios is opgezet met als doel om adequaat autorisatiebeheer voor UWV te realiseren, voor alle typen accounts en voor alle typen medewerkers inclusief de niet-persoonsgebonden accounts. In lijn met deze doelstelling realiseert het programma Helios autorisatiebeheer voor alle UWV medewerkers. Het programma zal het huidige systeem vervangen door standaard pakketsoftware voor autorisatiebeheer, in overeenstemming met de eisen en wensen van UWV. UWV heeft hiervoor een concept Programma van Eisen opgesteld, zie Bijlage II.

De verwerving, implementatie en ingebruikname van veilige, beheersbare, onderhoudbare en UWV-breed inzetbare standaard pakketsoftware voor autorisatiebeheer/IGA zijn voorzien binnen het programma Helios.

De volgende context is specifiek relevant voor autorisatiebeheer:

- Uitgangspunt aan het eind van de migratie is dat alle huidige gebruikers van ABS2.0 gebruik maken van het nieuwe systeem.
- UWV maakt gebruik van PeopleSoft als HR bronsysteem.
- In huidige ABS 2.0 werden begin 2020 de toegangsrechten van een kleine 30.000 identiteiten beheerd, middels 58.000 rollen, die toegang geven tot 250 applicaties waarvan er zo'n 50 via AD worden geprovisioned.
- UWV kent ongeveer 95 servicedesken voor 200 applicaties die handmatig worden geprovisioned. Daarvan is de servicedesk IV de grootste en daarnaast zijn er veel decentrale service desken in de verschillende divisies van UWV.

3 Marktconsultatie

3.1 Planning

UWV heeft gekozen voor een openbare marktconsultatie bestaande uit een schriftelijke ronde. De onderstaande tabel beschrijft de verschillende stappen van de marktconsultatie inclusief de planning. UWV behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen. Aan deze planning kunnen geen rechten worden ontleend.

Datum (en tijd)	Omschrijving
Maandag 24 januari 2022, uiterlijk 12:00 uur	Uiterste moment tot het schriftelijk stellen van vragen over de marktconsultatie door Respondenten
vrijdag 28 januari 2022	Uiterste datum van publicatie Nota van Inlichtingen met de antwoorden van UWV op de door Respondenten ingediende vragen
Vrijdag 4 februari 2022, uiterlijk 12:00 uur	Uiterste moment waarop de Beantwoordingen van de Respondenten moeten zijn ontvangen

3.2 Procedure

3.2.1 Documenten

Deze leidraad en de bijbehorende bijlagen zijn voor eenieder vrijelijk downloadbaar op het inkoopplatform TenderNed.

3.2.2 Vragen / Nota van Inlichtingen

Respondenten worden in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen over de inhoud en de procedure van de marktconsultatie. Dit kan via Berichten in het inkoopplatform TenderNed. De vragen van de Respondenten worden na ontvangst door UWV geanonimiseerd en beantwoord in een Nota van Inlichtingen. De Nota van Inlichtingen zal voor eenieder vrijelijk downloadbaar zijn op het inkoopplatform TenderNed. In dit kader vragen wij u uw vragen zoveel mogelijk geanonimiseerd te stellen.

3.2.3 Marktconsultatie verslag

In lijn met artikel 41 van Richtlijn 2014/24/EU wordt de uitkomst van de marktconsultatie (uitgezonderd de door de Respondenten als bedrijfsvertrouwelijke gekenmerkte informatie van de Respondenten) opgenomen in een geanonimiseerd marktconsultatie verslag. In dit verslag wordt per gestelde vraag een geanonimiseerde samenvatting gemaakt op hoofdlijnen van de ontvangen reacties. Dit verslag wordt z.s.m. na afronding van de marktconsultatie opgesteld en zal worden verzonden aan de Respondenten op deze marktconsultatie en zal ook worden opgenomen in de stukken van een eventueel hierop volgende aanbesteding.

3.2.4 Contactpersoon

De contactpersoon bij UWV voor deze marktconsultatie is Ramon Abbenhuis (inkoopadviseur). Contacten met UWV over deze marktconsultatie dienen exclusief via deze contactpersoon te verlopen. Binnen het inkoopplatform TenderNed dient u daartoe gebruik te maken van de functionaliteit Berichten. In geval dat voor u niet mogelijk of wenselijk is dan kunt u zich per e-mail tot deze

contactpersoon wenden:

e-mailadres contactpersoon : ramon.abbenhuis@uwv.nl

3.2.5 Fouten en tegenstrijdigheden

Alle documenten met bijbehorende bijlagen naar aanleiding van de onderhavige marktconsultatie, zijn door UWV met de grootst mogelijke zorg samengesteld en opgesteld. In het geval een Respondent fouten, onrechtmatigheden, onregelmatigheden, tegenstrijdigheden of onduidelijkheden ontdekt, dan verzoeken wij u vriendelijk UWV hiervan zo spoedig mogelijk in kennis te stellen.

3.2.6 Mondelinge informatie

Respondenten kunnen geen rechten ontleen aan mondelinge uitspraken, toezeggingen en suggesties van medewerkers en/of adviseurs van UWV, gedaan in het kader van deze marktconsultatie. Respondenten kunnen zich slechts beroepen op schriftelijke informatie verstrekt door bevoegde UWV-medewerkers. Deze informatie wordt altijd via het inkoopplatform TenderNed ter beschikking gesteld.

3.2.7 Voertaal

De voertaal van de marktconsultatie is Nederlands. Tevens dienen alle stukken in de Nederlandse taal te worden ingediend.

3.2.8 Karakter marktconsultatie en kostenvergoeding

UWV benadrukt dat de marktconsultatie zowel voor UWV als voor alle Respondenten een vrijblijvend karakter heeft. UWV gaat met deze marktconsultatie geen enkele verplichting aan ten aanzien van het door UWV in de markt zetten van een dienst, het verlenen van een opdracht dan wel aanschaffen van producten. Respondenten kunnen geen enkel recht ontleen aan deze marktconsultatie.

Het meedoen aan de marktconsultatie door een Respondent geschiedt geheel op vrijwillige basis. Het al dan niet meedoen aan de marktconsultatie door Respondent leidt niet tot enig voor- of nadeel in een eventueel door UWV te starten verwervingsprocedure.

De kosten van deelname aan deze marktconsultatie (waaronder onder meer het samenstellen en aanleveren van de respons en het deelnemen aan dialogsessies) zijn geheel voor rekening van de Respondent.

UWV behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie geheel of gedeeltelijk op te schorten en/of te beëindigen. Deelnemende Respondenten hebben in een dergelijke situatie geen recht op enige vorm van (schade-)vergoeding.

3.2.9 Intellectueel eigendom

Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder het auteursrecht, die rusten op door UWV verstrekte documenten en informatie in het kader van deze marktconsultatie, waaronder in ieder geval te begrijpen het marktconsultatie document (dit document) en verstrekte toelichtingen, berusten bij UWV.

Behoudens uitzonderingen door de Auteurswet gesteld, mag zonder schriftelijke toestemming van UWV niets uit de door UWV verstrekte documenten evenals daarbij behorende bijlagen worden veelevoudigd door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins, behoudens indien en voor zover dit in redelijkheid noodzakelijk is voor het juist en volledig kunnen beantwoorden van de vragen.

3.2.10 Vertrouwelijkheid

De door UWV verstrekte documenten in het kader van deze marktconsultatie dienen als vertrouwelijk te worden behandeld en slechts aan medewerk(st)ers te worden verstrekt of getoond die voor deelname aan de marktconsultatie daarvan kennis moeten nemen. Gebruik, reproductie en

openbaar maken van informatie of delen daarvan buiten deze marktconsultatie of aan deze marktconsultatie gerelateerde mondelinge c.q. schriftelijke communicatie is niet toegestaan. De door Respondent als vertrouwelijk ingediende informatie met betrekking tot deze marktconsultatie wordt door UWV vertrouwelijk behandeld. UWV maakt deze informatie niet bekend aan derden – waaronder begrepen andere geconsulteerde Respondenten – behoudens indien en voor zover UWV op grond van enige wettelijke verplichting, dan wel in het kader van een rechtsgeding, redelijkerwijs gehouden is tot openbaarmaking.

3.2.11 Instemming voorwaarden

Bij het accepteren van deze aanvraag of door indiening van uw beantwoording, geeft u aan onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals opgenomen in deze marktconsultatie.

4 Vragenlijst

4.1 Introductie

Met deze marktconsultatie wil UWV een goed beeld krijgen van de standaard software pakketten voor Identity Governance and Administration (IGA) voor autorisatiebeheer bij UWV. Tevens wil UWV inzicht krijgen in de condities en aanvullende, ondersteunende dienstverlening die door partijen wordt aangeboden om een eventueel hierop volgende verwerving uit te kunnen voeren.

Daarom nodigen wij alle marktpartijen, die van mening zijn ons hierover te kunnen informeren, uit deel te nemen aan deze marktconsultatie.

Wij verzoeken u de inhoud van de vragenlijst, deze leidraad en de verschillende bijlagen goed te lezen voordat u begint met de beantwoording van de diverse onderdelen van deze marktconsultatie en raden u aan vooral ook de onderstaande paragrafen in dit hoofdstuk door te nemen.

4.2 Beantwoording

De beantwoording vindt plaats door in het onderdeel marktconsultatie, de bijlage I vragenlijst in te vullen en te uploaden. Dit dient uiterlijk op de datum en het tijdstip genoemd in §3.1 Planning te zijn geschied. In de vragenlijst is ruimte om de naam van uw organisatie te vermelden.

UWV adviseert Respondenten derhalve om ruim tijd te reserveren voor het uploaden van documenten, zodat Respondent niet in tijdnood komt. Bovendien is het mogelijk stukken alvast op het Inkoopplatform te plaatsen en later (doch uiterlijk tot het tijdstip van sluiting van de beantwoording) door nieuwere versies te vervangen.

4.3 Vragenlijst (bijlage I)

In de vragenlijst (Bijlage I) worden in het eerste tabblad vragen gesteld aan de Respondenten. Het gaat om vragen over de volgende thema's:

- A. Algemeen
- B. Technisch (onder meer over on-premise en SaaS)
- C. Requirements*
- D. Inkoop
- E. Juridisch*
- F. Implementatie en overig*

* De onderdelen C en E t/m F zijn optioneel te beantwoorden. Uiteraard wordt beantwoording wel gewaardeerd, echter UWV wenst in ieder geval beantwoording op de onderdelen A en B en D te ontvangen.

4.4 Additionele informatie

Uiteraard bestaat er de mogelijkheid voor Respondenten om additionele informatie bij te voegen. Wij nodigen u daartoe uit om deze informatie te uploaden in het inkoopplatform TenderNed. UWV verzoekt u wel duidelijk een toelichting aan te bieden op welk onderdeel van onze vragenlijst de extra informatie betrekking heeft. UWV is beperkt in het doornemen van heel veel extra informatie.

INHOUDSOPGAVE BIJLAGEN

Nummer	Naam	Toelichting
Bijlage I	Vragenlijst IGA systeem en implementatie	Invullen en uploaden door Respondenten
Bijlage II	Concept Programma van Eisen	Als achtergrond bij de aanleiding in hoofdstuk 2
Bijlage III	Beveiligings- en verwerkersovereenkomst 22 okt 2021 v4.0, pdf	Als referentie bij een vraag uit bijlage I vragenlijst