



Rijksvastgoedbedrijf  
Ministerie van Binnenlandse Zaken en  
Koninkrijksrelaties

## **Vraagspecificatie deel 2 Proceseisen**

24823 Schietbaan DV&O locatie DC Zeist

Versie 1.0

|        |                  |
|--------|------------------|
| Datum  | 14 februari 2022 |
| Status | definitief       |

## Colofon

Versie

Definitief

Contactpersoon

Bart van der Hooft

Rijksvastgoedbedrijf  
Transacties en  
Projecten  
Korte Voorhout 7  
Postbus 20952  
2500 EZ Den Haag

Auteur

Bart van der Hooft

## Inhoud

|     |                                                              |    |
|-----|--------------------------------------------------------------|----|
| 1   | Algemeen.....                                                | 4  |
| 2   | Proces eisen Schietbaan DC Zeist.....                        | 5  |
| 2.1 | Deel 2A: Proceseisen.....                                    | 5  |
|     | Kwaliteitsmanagement.....                                    | 5  |
|     | Systeeminrichting .....                                      | 5  |
|     | Afwijkingenmanagement.....                                   | 5  |
|     | Financieel management.....                                   | 5  |
|     | Planningsmanagement.....                                     | 7  |
|     | Raakvlakkenmanagement .....                                  | 7  |
|     | Risicomanagement.....                                        | 7  |
|     | Verificatiemanagement.....                                   | 8  |
|     | Validatiemanagement.....                                     | 9  |
|     | Interactie Opdrachtnemer en Opdrachtgever.....               | 9  |
|     | interactie Opdrachtnemer met externen.....                   | 10 |
|     | afstemming met belanghebbenden.....                          | 11 |
|     | Borgen veiligheid en gezondheid (V&G).....                   | 11 |
|     | Borgen veiligheidsgedrag en -bewustzijn .....                | 12 |
|     | inrichting organisatie en inzet van mensen en middelen ..... | 13 |
|     | wet arbeid schijnconstructies.....                           | 13 |
|     | Wet arbeid vreemdelingen.....                                | 14 |
|     | Social return.....                                           | 15 |
| 2.2 | Deel 2B: Diensten .....                                      | 17 |
|     | Informatiebeheer DB fase .....                               | 17 |
|     | Vergunningenmanagement.....                                  | 18 |
|     | Beperken overlast realisatiefase.....                        | 18 |
|     | Coördinatie aansluiting voorzieningen.....                   | 18 |
|     | Inzet coördinerend constructeur .....                        | 18 |
|     | Ontwerpen algemeen.....                                      | 18 |
|     | Ontwerpen constructie .....                                  | 19 |
|     | Werkwijze vrijkomende materialen - afvalstoffen.....         | 20 |
|     | Werkwijze vrijkomende materialen - niet afvalstoffen.....    | 20 |
|     | Onderhoudstermijn.....                                       | 20 |
|     | Service Level Agreement TO Fase (SLA) .....                  | 21 |
|     | Service Level Request.....                                   | 21 |
|     | Onderhoud en Service .....                                   | 22 |
|     | Onderhoudsregime.....                                        | 22 |
|     | Borgen wet en regelgeving.....                               | 23 |
|     | Beheren installaties.....                                    | 23 |
| 2.3 | Eisen aan output-documenten .....                            | 24 |

## 1 Algemeen

Deze Vraagspecificatie deel 2 Proceseisen heeft betrekking op de te ontwerpen en realiseren verplaatsbare schietbaan voor de Dienst Vervoer en Ondersteuning van DJI, op het terrein van Detentie Centrum Zeist. Het Kwaliteitssysteem van opdrachtnemer dient aan de eisen zoals opgenomen in dit document en bijgevoegde annexen te voldoen.

2    Proces eisen Schietbaan DC Zeist

2.1    Deel 2A: Proceseisen

| Proces groep            | ID-Proces | Proces ON             | Toelichting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Output (document)                               | ID-Eis   | Eisnaam                        | Eistekst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------|-----------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|----------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-010   | Kwaliteitsmanagement  | <p>Het beheerst uitvoeren van processen op basis van kwaliteitsmanagement zodanig dat het resultaat aantoonbaar voldoet aan de eisen voortvloeiend uit de overeenkomst.</p> <p>Een belangrijk uitgangspunt van het contract is dat de Opdrachtnemer de Werkzaamheden uitvoert onder kwaliteitsmanagement. Een project specifiek kwaliteitsplan is de basis waarop de Opdrachtnemer de opdracht beheerst uitvoert. Daarnaast kan dit kwaliteitsplan de Opdrachtgever inzicht en vertrouwen geven in de aanpak en kwaliteitsbeheersing van Opdrachtnemer.</p> <p>De Opdrachtgever richt zijn contractbeheersing in middels Systeemgerichte Contractbeheersing. Om dat te kunnen doen is inzicht nodig in het kwaliteitsmanagement van Opdrachtnemer voor dit betreffende project.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kwaliteitsplan D&B-fase                         | EIS-0015 | kwaliteitsmanagement uitvoeren | Opdrachtnemer voert de Werkzaamheden op een beheerste wijze uit volgens de eisen uit de NEN EN ISO 9001 (of gelijkwaardig), zodanig dat het resultaat aantoonbaar voldoet aan de eisen                                                                                                                                                                                   |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 | EIS-0028 | kwaliteitsmanagement toets     | de Opdrachtnemer dient de Opdrachtgever te allen tijde medewerking te verlenen om een audit, systeem-, proces- of producttoets te (laten) verrichten en de hiervoor benodigde Documenten en informatie te leveren                                                                                                                                                        |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 | EIS-0246 | kwaliteitsmanagement processen | Opdrachtnemer bepaalt de processen die nodig zijn voor de uitvoering van de opdracht en beschrijft deze voorafgaand aan het uitvoeren van de processen in het Kwaliteitsplan D&B-fase, zodat voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever vooraf duidelijk is hoe het project aangepakt gaat worden en duidelijk is dat het projectresultaat conform de eisen gerealiseerd wordt. |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-041   | Systeeminrichting     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 | EIS-1522 | opstellen plan                 | Opdrachtnemer deelt het project in naar een logische indeling van werkpakketten en beschrijft deze in het kwaliteitsplan of deelkwaliteitsplan                                                                                                                                                                                                                           |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 | EIS-1523 | proces/systeem inrichting      | Opdrachtnemer deelt het project in volgens een logische workbreakdownstructure (WBS)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-046   | Afwijkingenmanagement | <p>Afwijkingen zijn veranderingen ten opzichte van:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- het oorspronkelijke plan van de ON</li><li>- de gevraagde prestaties zoals zijn vastgelegd in wet- en regelgeving en/of de in de vraagspecificatie behorende bij de Overeenkomst.</li></ul> <p>Afwijkingen kunnen bewust of onbewust optreden. Om Opdrachtgever het vertrouwen te geven dat Opdrachtnemer zijn processen in de hand heeft wordt van Opdrachtnemer verwacht dat hij alle afwijkingen analyseert en vastlegt hoe deze zijn ontstaan en wat hij eraan doet / heeft gedaan om, indien noodzakelijk, afwijkingen te corrigeren dan wel in de toekomst te voorkomen (plan-do-check-act),</p> <p>Indien een afwijking niet kan worden gecorrigeerd en de afwijking een onderdeel betreft dat reeds ter toetsing of acceptatie is voorgelegd dan wel een afwijking waardoor niet aan de eisen uit de vraagspecificatie kan worden voldaan is er sprake van een wijziging. Hiervoor geldt de wijzigingsprocedure conform de Overeenkomst (UAV-gc 2005).</p> | Afwijkingenregister                             | EIS-4245 | vastlegging informatie         | Opdrachtnemer dient afwijkingen te registreren in een afwijkingenregister                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Afwijkingenrapport                              | EIS-4246 |                                | Opdrachtnemer legt binnen 5 dagen na constateren van een afwijking een afwijkingsrapport aan Opdrachtgever voor                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Indien van toepassing: Aangepast Kwaliteitsplan | EIS-4262 | proces/systeem doel            | Opdrachtnemer beheerst afwijkingen van gerealiseerde producten, documenten, processen en eisen, zodanig dat afwijkingen gecorrigeerd worden en afwijkingen in de toekomst voorkomen worden                                                                                                                                                                               |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 | EIS-4263 | proces/systeem inrichting      | Opdrachtnemer dient negatieve bevindingen en tekortkomingen die door de Opdrachtgever zijn geconstateerd en gemeld aan de Opdrachtnemer, af te handelen op gelijke als afwijkingen die door de Opdrachtnemer zijn geconstateerd                                                                                                                                          |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-117   | Financieel management | Verrekenen van de geleverde prestatie, zodanig dat betalingen in het kader van de Overeenkomst in verhouding staan tot de Werkzaamheden en resultaten van de Werkzaamheden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                 | EIS-1556 | proces/systeem norm            | de wijze van facturatie dient te voldoen aan de beschrijving in de opdrachtbrief welke na gunning wordt geleverd                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                         |           |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                 | EIS-1558 | kwaliteit                      | Opdrachtnemer verifieert en toont aan te voldoen aan de eisen en verplichtingen die deel uitmaken van het financieel                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |  |  |  |                    |          |                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--|--|--|--|--------------------|----------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |                    |          |                         | management waaronder de termijnstaat, voordat hij een verzoek tot afgifte prestatieverklaring indient                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |  |  |  | Zekerheidsstelling | EIS-1559 | informatie uitwisseling | Opdrachtnemer dient de zekerheidsstelling uiterlijk binnen 15 dagen na opdrachtverlening bij de Opdrachtgever in te dienen ter attentie van de contactpersoon als vermeld in de opdrachtbrief of overeenkomst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|  |  |  |  | Termijnstaat       | EIS-2470 | Termijn                 | de termijn mag worden ingediend nadat de Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen heeft voldaan gerelateerd aan die termijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|  |  |  |  |                    | EIS-3388 | indexering fase Werk    | ten aanzien van de in deze Overeenkomst overeengekomen prijs voor het Werk, zoals bepaald in artikel 2, lid 4 sub (a) vindt geen verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten plaats, tenzij zich een situatie voordoet als bedoeld in § 44-1 van de UAV-GC 2005                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|  |  |  |  |                    | EIS-4275 | Betaling (1)            | de betaling van een termijnbedrag kan geheel of gedeeltelijk worden opgeschort indien er sprake is van een tekortkoming door Opdrachtnemer in de nakoming van zijn verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst met betrekking tot:<br>- De werkzaamheden van de betreffende betaalpost<br>Toepassing van werkend kwaliteitsmanagementsysteem                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|  |  |  |  |                    | EIS-4276 | Betaling (2)            | Het opschorten van de betaling van het gehele termijnbedrag geschiedt door het niet afgeven van een prestatieverklaring, als bedoeld in § 33 UAV-GC 2005. Een prestatieverklaring wordt niet afgegeven, indien naar het oordeel van de Opdrachtgever een tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers contractuele verplichtingen is geconstateerd en aan de Opdrachtnemer is gemeld (conform § 20 lid 4, § 21 lid 10 UAV-GC 2005) en die nog niet is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost.                                                                                                                      |
|  |  |  |  |                    | EIS-4277 | Betaling (3)            | Het opschorten van de betaling van een gedeelte van een termijnbedrag geschiedt indien naar het oordeel van de Opdrachtgever een tekortkoming in de nakoming van Opdrachtnemers contractuele verplichtingen is geconstateerd, welke betrekking heeft op (uitsluitend) een betaalpost, welke aan de Opdrachtnemer is gemeld (conform § 20 lid 4, § 21 lid 10 UAV-GC 2005) en welke nog niet is hersteld of op andere wijze afdoende is opgelost. In dat geval wordt een prestatieverklaring afgegeven ter hoogte van het termijnbedrag conform de termijnstaat, verminderd met het termijnbedrag van de betreffende betaalpost. |

|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |          |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------|---------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4278 | Betaling (4)                 | de Opdrachtnemer heeft in geval van opschorting van betaling van het gehele of gedeeltelijke termijnbedrag geen recht op vergoeding van rente en indexering                                                                                                                                                                                   |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4296 | proces/systeem inrichting    | de Opdrachtnemer dient bij afronding van een betaalpost met als resultaat een blijvend onderdeel van het Werk een afleverdossier op te stellen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever                                                                                                                                                  |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-020 | Planningsmanagement   | Werkzaamheden zodanig plannen dat vertragingen in de doorlooptijd worden voorkomen zodat het resultaat gerealiseerd is volgens de tijdstippen van de Overeenkomst en interactie met de processen van de Opdrachtgever en werkprocessen van de gebruiker op elkaar zijn afgestemd zodat deze zo min mogelijk hinder ondervinden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Projectplanning     | EIS-0058 | planning vastleggen          | leg de planning van de Werkzaamheden vast in een planning en stuur op het behalen van deze planning                                                                                                                                                                                                                                           |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-0178 | planning beheersen           | Opdrachtnemer plant de Werkzaamheden zodanig dat het Werk gereed is voor aanvaarding door de Opdrachtgever, uiterlijk op de datum vermeld in artikel 2, lid 5 van de Basisovereenkomst                                                                                                                                                        |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-0238 | planning nevenopdrachtnemers | Opdrachtnemer stemt de planning af met de nevenopdrachtnemers zoals beschreven in Annex VI                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-014 | Raakvlakkenmanagement | Continu inzicht hebben in de raakvlakken tussen de Werkzaamheden en de omgeving (technisch en procesmatig) zodat de belangen en risico's van de Opdrachtgever worden behartigd en een optimaal integraal eindresultaat wordt bereikt.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Raakvlakkenregister | EIS-4230 | vastlegging informatie       | leg de relevante raakvlakken vast in een raakvlakken register, raakvlakken zijn traceerbaar naar hun bron                                                                                                                                                                                                                                     |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4253 | proces/systeem doel          | Opdrachtnemer analyseert de raakvlakken en neemt beheersmaatregelen zodat het optreden van risico's op de raakvlakken voorkomen worden                                                                                                                                                                                                        |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4254 | proces/systeem inrichting    | inventariseer continu raakvlakken die voortvloeien uit de Werkzaamheden. Raakvlakken betreffen:<br>- omgeving (bv. Omwonenden, gebruikers, belanghebbenden)<br>- technisch ontwerp, -uitvoering en -onderhoud (bv bestaande installaties)<br>- Werkzaamheden Opdrachtnemer en processen Opdrachtgever (bv verhuisbewegingen, ICT, facilitair) |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4255 | interactie                   | Opdrachtnemer handelt proactief richting andere Opdrachtnemers en communiceert hierover met de Opdrachtgever, zodat risico's op de raakvlakken worden voorkomen en het primair proces geen hinder ondervindt                                                                                                                                  |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-015 | Risicomanagement      | Het risicomanagementproces van de Opdrachtnemer beheerst projectgerelateerde risico's van de Opdrachtnemer met gevolgen voor de Opdrachtgever en de risico's Opdrachtgever waar Opdrachtnemer invloed heeft op de beheersing.<br><br>Adequaat risicomanagement zowel door Opdrachtgever als Opdrachtnemer heeft als doel:<br>- letsel bij medewerkers Opdrachtnemer, medewerkers Opdrachtgever, Gebruikers en derden te voorkomen;<br>- (blijvende) schade aan het object te voorkomen;<br>- faalkosten (tijd en geld) als gevolg van het optreden van risico's en het treffen van beheersmaatregelen tot een minimum te beperken<br><br>Risicomanagement betekent voor Opdrachtgever dat helder wordt gemaakt welke doelen met het | Risicoregister      | EIS-4220 | proces/systeem norm          | Opdrachtnemer voert risicomanagement uit dat gebaseerd is op de principes van de NEN 31000 of vergelijkbaar                                                                                                                                                                                                                                   |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4231 | vastlegging informatie       | risico's, beheersmaatregelen en effectiviteit van de beheersmaatregelen worden navolgbaar vastgelegd in risicoregister dat te alen tijde actueel is                                                                                                                                                                                           |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                     | EIS-4256 | proces/systeem doel          | De Opdrachtnemer beheerst aantoonbaar:<br>- project gerelateerde risico's van de Opdrachtnemer met gevolgen voor de Opdrachtgever,<br>- Opdrachtgevers risico's waarbij de Opdrachtnemer invloed heeft op de beheersing van het risico.<br>- de risico's met een restrisico voor Opdrachtgever of risico's waarbij de                         |

|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     |          |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------------------------|---------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |         |                       | <p>kwaliteitsmanagement worden nagestreefd, welke risico's daaraan verbonden zijn, hoe groot die risico's zijn, hoe omgegaan wordt met de risico's en welke beheersmaatregelen worden genomen, hoe effectief dat blijkt en hoe daarover periodiek wordt gerapporteerd en geactualiseerd.</p> <p>Dit betekent onder meer dat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- risicovolle situaties (incl. risico's die door Opdrachtgever worden ingebracht. Zie bijlage 2.7.) continu worden geanalyseerd gedurende de looptijd van de Overeenkomst;</li> <li>- maximaal wordt ingezet op het wegnemen van de oorzaak van het risico;</li> <li>- het gevolg van het risico tot een minimum beperkt;</li> <li>- aantoonbaar is vastgelegd dat risico's adequaat zijn geborgd.</li> </ul> |                     |          |                           | <p>beheersing van de beheersmaatregel bij de Opdrachtnemer ligt (inclusief risico's ingebracht door Opdrachtgever): zodat afgewogen besluiten gemaakt kunnen worden in de beheersing</p> <p>Daarbij:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- primair inzetten op maatregelen die gericht zijn op het voorkomen van risico's;</li> <li>- pas in tweede instantie inzetten op maatregelen die gericht zijn op het beheersen van het gevolg van het risico</li> </ul> |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | EIS-4257 | proces/systeem inrichting | Opdrachtnemer analyseert continu risicovolle situaties (incl. risico's die door Opdrachtgever worden ingebracht) gedurende de looptijd van de Overeenkomst                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | EIS-4258 | interactie                | de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever stemmen samen, op daartoe geëigende momenten, risico's en beheersmaatregelen af, met daarbij aandacht voor het treffen van beheersmaatregelen in relatie tot elkaars risico's                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-045 | Verificatiemanagement | <p>Het op beheerste wijze uitvoeren van verificatie, waaronder de keuring zoals bedoeld in de UAV-GC, in alle fasen van het Werk en Meerjarig Onderhoud zodanig dat de Werkzaamheden en de resultaten van de Werkzaamheden expliciet en objectief aantoonbaar in overeenstemming zijn met de relevante eisen en geschikt zijn voor het beoogde gebruik van het Werk.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                     | EIS-1543 | Interactie                | Opdrachtnemer stemt met de door Opdrachtgever gewenste stop- en bijwoonpunten af conform paragraaf 21 UAV-gc                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Verificatieplan     | EIS-2096 | Verificatieplan           | Opdrachtnemer stelt het verificatieplan op waaruit blijkt op welke wijze de eisen geverifieerd worden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                     | EIS-4223 | proces/systeem inrichting | <p>Opdrachtnemer:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stelt de in de Vraagspecificatie voorgeschreven meetmethodes vast</li> <li>- stelt voor eisen waar Opdrachtgever geen meetmethoden heeft voorgeschreven beoordelings-, verificatie-, monitorings- en meetmethoden vast waarmee wordt aangetoond dat aan de eisen wordt voldaan</li> <li>- toont de geldigheid van de toe te passen methoden aan voordat deze toegepast wordt in het proces</li> </ul>    |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Verificatieregister | EIS-4224 | vastlegging informatie    | Opdrachtnemer legt de resultaten van de verificatie vast in een verificatieregister                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Verificatierapport  | EIS-4225 | verificatienota           | <p>elk in te dienen product/ Document dient voorzien te zijn van een verificatienota met daarin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een verklaring (onderbouwing) dat het volledig is geverifieerd en voldoet aan de gestelde eisen;</li> <li>- een onderbouwing van eventuele relevante goedgekeurde afwijkingen en Wijzigingen ten opzichte van de eisen</li> </ul>                                                                                         |
|                         |         |                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | V&V-managementplan  | EIS-4232 | opstellen managementplan  | Opdrachtnemer stelt, als onderdeel van het kwaliteitsplan, een verificatiemanagementplan op waarin de wijze beschreven is waarop het verificatieproces voor deze opgave is ingericht in de organisatie                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               |          |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------|---------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|---------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               | EIS-4233 | proces/systeem doel       | Opdrachtnemer verifieert de resultaten van Werkzaamheden op een wijze waaruit blijkt dat het Werk voldoet aan de gestelde eisen en geschikt is voor het beoogd gebruik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Kwaliteit, tijd en geld | PRO-118 | Validatiemanagement                       | Het op beheerste wijze uitvoeren van validatie in alle fasen van het Werk en Meerjarig Onderhoud zodanig dat de Werkzaamheden en de resultaten van de Werkzaamheden expliciet en aantoonbaar geschikt zijn voor het beoogde gebruik van het Werk. |               | EIS-4228 | vastlegging informatie    | Opdrachtnemer legt de resultaten van de validatie vast op zodanige wijze dat validatiekeuzes expliciet, helder en leesbaar zijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               | EIS-4234 | proces/systeem doel       | Opdrachtnemer valideert haar ontwerp op een wijze waaruit blijkt dat het ontwerp geschikt is voor het beoogd gebruik                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   | Validatieplan | EIS-4235 | opstellen managementplan  | Opdrachtnemer stelt het validatieplan op waaruit blijkt op welke wijze de relevante onderdelen uit de opdracht gevalideerd worden en wanneer sprake is van een succesvolle validatie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               | EIS-4236 | proces/systeem inrichting | Opdrachtnemer:<br>- stelt de in de Vraagspecificatie voorgeschreven validatiemethodes vast<br>- stelt validatiemethoden vast voor relevante onderdelen van de opgave waarmee wordt aangetoond dat uitkomsten in het validatieproces aantoonbaar de best passende keuzes zijn gelet op de doelen, KSf's, functionele behoeften van de opgave en de behoeften van de stakeholders<br>- toont de geldigheid van de toe te passen methoden aan voordat deze toegepast wordt in het proces                                              |
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               | EIS-4237 | interactie                | Opdrachtnemer organiseert validatie momenten met de Opdrachtgever om de eisen te vertalen naar een valide Voorlopig- en Definitief Ontwerp van voor de Opdrachtgever of gebruiker relevante onderdelen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               | EIS-4238 | vastlegging informatie    | Opdrachtnemer legt de resultaten van de validatie vast op zodanige wijze dat validatiekeuzes expliciet, helder en leesbaar zijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Informatie              | PRO-019 | Interactie Opdrachtnemer en Opdrachtgever |                                                                                                                                                                                                                                                   | Notulen       | EIS-0005 | communicatie overleggen   | De Opdrachtnemer organiseert en faciliteert tenminste de volgende overleggen:<br>1. Projectstartup (PSU)<br>2. Voortgangsoverleg - DB fase<br>3. Gebruikersoverleg - DB fase<br><br>- De Opdrachtnemer neemt het initiatief voor het overleg, stelt de agenda op, dient verplicht aanwezig te zijn.<br>- Geen doorgang vinden van dit overleg mag alleen indien beide partijen dit zijn overeengekomen.<br>- De Opdrachtnemer verzorgt de verslaglegging van de overleggen in de vorm van een verslag en een actiepunten register. |
|                         |         |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                   |               | EIS-0047 | overleg Projectstartup    | Projectstartup (PSU)<br>- De Projectstartup (PSU) vindt direct na het ondertekenen van de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|            |         |                                       |  |                      |          |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|---------|---------------------------------------|--|----------------------|----------|------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |         |                                       |  |                      |          |                                          | Basisovereenkomst plaats en wordt georganiseerd door Opdrachtnemer.<br>- Bij de PSU maken de sleutelfiguren van het projectteam van de Opdrachtgever en Opdrachtnemer kennis met elkaar.<br>- Tijdens de PSU worden verwachtingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer toegelicht en op elkaar afgestemd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|            |         |                                       |  |                      | EIS-0055 | communicatie bereikbaarheid              | Opdrachtnemer is tijdens de Werkzaamheden bereikbaar tijdens en buiten kantoor tijden (voor calamiteiten)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|            |         |                                       |  | Voortgangsrapportage | EIS-0112 | voortgangsoverleg                        | Voortgangsoverleg vindt gedurende de Werkzaamheden plaats en is gericht op interactie met Opdrachtgever om informatie uit te wisselen ten behoeve van de afstemming over minimaal :<br>1) planning / actuele stand van zaken van de werkzaamheden,<br>2) Wijzigingen,<br>3) raakvlakken / risico's,<br>4) afwijkingen,<br>5) veiligheid & gezondheid<br>6) klant/gebruikerstevredenheid<br><br>De frequentie van dit overleg is tenminste:<br>1. maandelijks tijdens de Ontwerpfase;<br>2. eens in de twee weken tijdens de Uitvoeringsfase<br><br>Opdrachtnemer is, conform EIS-0005, verantwoordelijk voor verslaglegging van het voortgangsoverleg. |
|            |         |                                       |  |                      | EIS-0113 | Installatieverantwoordelijke DC Zeist    | De installatieverantwoordelijke van Detentiecentrum Zeist wordt betrokken bij de volgende stappen in het ontwerpproces:<br>Doorspreken aansluitvoorwaarden met Ingenieursbureau/ ontwerper;<br>Controle Definitief Ontwerp;<br>Controle Technische Ontwerp;<br>Opstellen Programma van Eisen voor de Brandmeldinstallatie en Ontruimingsinstallatie Alarm.                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Informatie | PRO-017 | interactie Opdrachtnemer met externen |  |                      | EIS-0100 | communicatie extern verantwoordelijkheid | De communicatie met externen (pers, actie- en belangengroepen, omwonenden etc.) wordt door de Opdrachtgever uitgevoerd. Indien het voor de opdracht noodzakelijk is kan er alleen communicatie met externen door Opdrachtnemer plaatsvinden wanneer daarvoor expliciet bij de Opdrachtgever toestemming is verkregen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|            |         |                                       |  |                      | EIS-0140 | communicatie extern calamiteiten         | Opdrachtnemer dient Opdrachtgever direct in te lichten bij calamiteiten die van invloed zijn op de omgeving                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|            |         |                                       |  |                      | EIS-0169 | communicatie extern informatie           | Opdrachtnemer mag slechts na toestemming van Opdrachtgever overgaan tot informatieverstrekking en of publicaties met betrekking tot het werk of communicatie op dat gebied                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|            |         |                                       |  |                      | EIS-0224 | communicatie extern -                    | Opdrachtnemer stelt een                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |          |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|---------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           |          | proces                                        | gespreksverslag op van officiële gesprekken met externen zoals verhuurder of onderhoudspartijen binnen het object                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Informatie               | PRO-023 | afstemming met belanghebbenden        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           | EIS-0403 | goedkeuring plaatsing afscheiding             | Opdrachtnemer zorgt dat bij de voorbereiding alsmede de realisatie van de schietbaan een tijdelijk afscheidingswerk, conform de technische eisen en in overleg met en met goedkeuring van Opdrachtgever wordt geplaatst.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Veiligheid en gezondheid | PRO-009 | Borgen veiligheid en gezondheid (V&G) | Een bouwwerk (gebouw of terrein) moet veilig gebouwd, onderhouden, geëxploiteerd en uiteindelijk weer gesloopt worden, waarbij zowel de bouwplaats als de omgeving van de bouwplaats of de werkzaamheden in ogenschouw worden genomen. Dit begint bij een ontwerp dat daarmee voldoende rekening houdt. Vervolgens wordt bij de werkzaamheden in alle volgende levensfasen (bouw, onderhoud, exploitatie en sloop) rekening gehouden met de daarmee samenhangende risico's, en maatregelen getroffen om vermijdbare ongevallen te voorkomen.<br>Toelichting: De meest actuele modeldocumenten (B t/m E) die voor dit project dienen te worden toegepast conform de eisen zijn te downloaden van de locatie: <a href="https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/expertise-en-diensten/v/veiligheid/documenten/richtlijn/2018/03/01/vg-modeldocumenten">https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/expertise-en-diensten/v/veiligheid/documenten/richtlijn/2018/03/01/vg-modeldocumenten</a> . |                                           | EIS-0018 | V&G agenderen                                 | agendeer 'veiligheid en gezondheid' en 'omgevingsveiligheid' bij elk overleg met de vertegenwoordiger van Opdrachtgever (§ 2, lid 1 van de UAV-GC 2005)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           | EIS-0024 | V&G coördinator inschakelen                   | stel voor de uitvoeringsfase een V&G coördinator (VGCU) aan ingevolge art. 2.29 van het Arbeidsomstandighedenbesluit voor de taken als vermeld in art. 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit. Deze V&G Coördinator beschikt over aantoonbare kennis van het Arbeidsomstandighedenbesluit Bouwproces. Naast deze taken maken bovendien werkzaamheden ten aanzien van veiligheid voor de omgeving, als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012, onderdeel uit van zijn taken. |
|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | RI&E Ontwerpfase (Model A)                | EIS-0056 | RI&E (modeldocument A) opstellen              | Opdrachtnemer neemt kennis van de project specifieke RI&E die door Opdrachtgever bij het contract is gevoegd en werkt deze verder uit door zodanige ontwerpkeuzes (BTO, Bouwkundig, Technisch, Organisatorisch) te maken dat de risico's in de uitvoeringsfase en de exploitatiefase worden beheerst. Hierbij moet inzichtelijk gemaakt worden dat de arbeidshygiënische strategie is toegepast in de keuze van beheersmaatregelen.<br><br>Zie bijlage 2.3 Model A RI&E Schietbaan.      |
|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Kwalificaties V&G coördinator ontwerpfase | EIS-0061 | V&G coördinator Ontwerpfase (VGCO) aanstellen | De Opdrachtnemer stelt een V&G-coördinator ontwerpfase (VGCO) aan namens de Opdrachtgever die de wettelijke taken conform artikel 2.30 van het Arbeidsomstandighedenbesluit uitvoert. De Opdrachtnemer toont voor start van de ontwerpwerkzaamheden aan dat de VGCO hiervoor gekwalificeerd (VGCO-certificaat of gelijkwaardig) is. Na goedkeuring hiervoor door de Opdrachtgever kan de VGCO starten met het uitvoeren van zijn taken.                                                  |
|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | V&G checklist Uitvoeringsfase (Model E)   | EIS-0084 | V&G checklist                                 | Vul de checklist V&G Uitvoeringsfase in (model E)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                          |         |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                           | EIS-0095 | V&G bouwveiligheidsplan                       | Indien er volgens de RI&E (model A) sprake is van restrisico's voor de omgeving, of indien het bevoegd gezag dit verlangt, stelt Opdrachtnemer een                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |          |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------|--|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         |          |                             | Bouwveiligheidsplan op als bedoeld in Bouwbesluit 2012, artikel 8.7. Opdrachtnemer dient dit plan in bij de Opdrachtgever en, indien van toepassing, bij het bevoegd gezag.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          | Overdrachtsformulier VGCO naar VGCU op (model D)                        | EIS-0117 | V&G overdrachtsformulier    | Borg de overdracht van V&G aspecten van VGCO naar VGCU. Stel hiervoor het overdrachtsformulier VGCO naar VGCU op (model D) en stem dit af met de VGCU.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         | EIS-0127 | V&G integreren in ontwerp   | integreer de bepaalde beheersmaatregelen in het ontwerp zodanig dat:<br>1. ontwerpkeuzes zijn afgestemd op het beperken of voorkomen van gevaren of risico's voor V&G van de werknemer bij de bron, of<br>2. indien voorkomen bij de bron redelijkerwijs niet mogelijk is, maatregelen gericht zijn op collectieve bescherming, of<br>3. in het uiterste geval, maatregelen gericht zijn op individuele bescherming waarbij aan de werknemer doeltreffende en passende persoonlijke beschermingsmiddelen ter beschikking worden gesteld. |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          | Ongevallen rapportage                                                   | EIS-0152 | V&G melden ongevallen       | meld alle (bijna)ongevallen terstond mondeling aan de Opdrachtgever, en rapporteer schriftelijk over (onderzoek naar) de oorzaak, de getroffen maatregelen en de wijze van afhandeling                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         | EIS-0180 | V&G melden project          | meld vóór de start van de bouwwerkzaamheden het project aan de I-SZW                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          | V&G dossier (Model C)                                                   | EIS-0206 | V&G dossier opstellen       | stel een V&G dossier op (model C) voor latere werkzaamheden aan het bouwwerk, als bedoeld in de artikelen 2.30 en 2.31 van het Arbeidsomstandighedenbesluit (Stb 1999.451) Het V&G dossier wordt tijdens de ontwerpfase opgesteld door de VGCO, en tijdens de uitvoeringsfase geactualiseerd door de VGCU ten behoeve van Aanvaarding van het Werk.                                                                                                                                                                                      |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                         | EIS-0235 | V&G model C actualiseren    | actualiseer het V&G dossier (model C) voor de onderhoudstermijn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                          |  |                                         |                                                                                                                                                                                                                          | V&G plan (Model B)                                                      | EIS-0239 | V&G plan opstellen          | stel een V&G plan op (model B) en verifieer dit op basis van hoofdstuk 4 van het V&G plan. Het V&G plan omvat tevens omgevingsveiligheid als bedoeld in afdeling 8.1 van het Bouwbesluit 2012. Het V&G plan wordt opgesteld door de VGCO, en voor aanvang van de uitvoeringsfase gecompeteerd door de VGCU waarbij deze het hoofdstuk 3 Projectfase Uitvoering invult en verifieert op basis van hoofdstuk 4 op de uitvoeringsonderdelen.                                                                                                |
| Veiligheid en gezondheid |  | Borgen veiligheidsgedrag en -bewustzijn | Het bevorderen van het veilig bewust handelen in alle lagen van de organisatie van Opdrachtnemer om daarmee het aantal onveilige situaties terug te dringen met als gevolg minder incidenten (letsel, verzuim, schades). | Bewijs veiligheidsgedrag en -bewustzijn Opdrachtnemer (SCL certificaat) | EIS-0547 | Safety Culture Ladder trede | Opdrachtnemer voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   |           |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|---------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |         |                                                        | <p>Context: De Safety Culture Ladder (ook wel: Veiligheidsladder) meet de volwassenheid van een organisatie met betrekking tot veilig bewust handelen (houding en gedrag) op een schaal van 1 tot en met 5. Opdrachtnemer kan door een onafhankelijke certificerende instantie laten toetsen of hij aan eisen gesteld aan het veiligheidsgedrag en -bewustzijn in deze Overeenkomst voldoet hetzij als organisatie, hetzij op projectbasis. Certificering is niet altijd verplicht, maar hangt af van de waarde en de mogelijke veiligheidsrisico's van de opdracht. Hoge risico's vereisen een geldig SCL certificaat, middelgrote risico's een SCL Light statement en lage risico's een Approved Self Assessment (ASA). Dit wordt bepaald op basis van de risicomatrix van ViA (Veiligheid in Aanbesteding), zie de Handreiking ViA op <a href="https://gc-veiligheid.nl/tools/veiligheid-in-aanbesteding-via">https://gc-veiligheid.nl/tools/veiligheid-in-aanbesteding-via</a></p> <p>Voor Zelfstandige hulppersonen die door Opdrachtnemer worden ingezet kan mogelijk een ander bewijsmiddel volstaan, afhankelijk van de aard van de werkzaamheden die deze hulppersonen verrichten en van de waarde van het contract dat Opdrachtnemer met deze hulppersonen is overeengekomen.</p> | Bewijs veiligheidsgedrag en -bewustzijn Zelfstandige hulppersonen | EIS- 0548 | Safety Culture Ladder trede          | Zelfstandige hulppersonen of door hen betrokken Zelfstandige hulppersonen die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, voldoen aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder. |
| Organisatie | PRO-108 | inrichting organisatie en inzet van mensen en middelen | <p>De Opdrachtgever is ervan overtuigd dat een goed proces enkel kan slagen indien de juiste mensen en voldoende middelen ingezet worden.</p> <p>Binnen dit project willen we samen met onze projectpartner - vanuit een onderzoek naar de verschillende belangen - komen tot een gemeenschappelijke visie die het projectbelang verwoordt. Deze gezamenlijke visie is het kader voor al het handelen van iedereen in dit project. De ambitie samenwerken loopt integraal door het project, vanaf het eerste moment in het aanbestedingsproces tot de oplevering aan het einde van de overeenkomst.</p> <p>Ondernemingen die in de laatste vijf jaar onherroepelijk zijn veroordeeld wegens één van de misdrijven genoemd in artikel 2.86 AW mogen niet worden ingezet in de uitvoering van deze opdracht. Het gaat hierbij onder meer om veroordelingen wegens fraude, omkoping en/of mensenhandel.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                   | EIS-1579  | Art. 2.86 Aanbestedingswet 2012      | De Opdrachtnemer zet geen ondernemingen in die verkeren in situaties zoals bedoeld in art. 2.86 van de Aanbestedingswet 2012                                                                                                                    |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1580  | Opstellen plan                       | De Opdrachtnemer beschrijft de aanpak voor de inzet van zelfstandig hulppersonen in kwaliteitsplan                                                                                                                                              |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1593  | inzet personeel                      | Opdrachtnemer richt een organisatie in die bekwaam is voor het uitvoeren van alle onderdelen van de opdracht en zet gekwalificeerd personeel in passend bij de taken die uitgevoerd moeten worden                                               |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1594  | samenwerking                         | Opdrachtnemer zet zich in om de samenwerkingsambitie van Opdrachtgever vorm te geven, in te vullen en te onderhouden                                                                                                                            |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1932  | proces/systeem inrichting            | Opdrachtnemer richt een organisatie in die bekwaam is voor het uitvoeren van de opgave                                                                                                                                                          |
| Organisatie | PRO-050 | wet arbeid schijnconstructies                          | het voorkomen van misbruik van de bereidheid van arbeidskrachten om voor een lagere beloning te werken dan de beloning waar een werknemer, conform wet- en regelgeving, cao of afspraken bij individuele arbeidsovereenkomst, recht op heeft                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                   | EIS-1565  | Voldoen aan wetgeving en regelgeving | De Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van dit proces aan de Wet aanpak schijnconstructies als gedeeltelijk in werking getreden op 1 juli 2015 (Staatsblad 2015, 233 en Staatsblad 2015, 234)                                            |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1566  | Loonbetaling                         | De Opdrachtnemer houdt zich bij de uitvoering van dit proces aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied loontarieven en -betaling                                                                                                        |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1567  | Vastlegging informatie               | De Opdrachtnemer beschikt over een adequate loonadministratie ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst die voldoet aan de eisen die de wet daaraan stelt                                                                               |
|             |         |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                   | EIS-1568  | audit                                | De Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onvoorwaardelijk aan bevoegde instanties of Opdrachtgever toegang tot de arbeidsvoorwaardelijke                                                                                                       |

|             |         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |          |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|---------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |          |                                      | afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|             |         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | EIS-1569 | Rapporteren en verantwoorden         | De Opdrachtnemer verschaft desgevraagd en onvoorwaardelijk aan Opdrachtgever toegang tot de arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst indien Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|             |         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | EIS-1570 | Bewijsstukken                        | Opdrachtnemer, een zelfstandige hulppersoon of partijen met wie een zelfstandige hulppersoon een contract is aangegaan, verstrekken van elke werknemer die wordt ingezet ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst een opgave van het loonbedrag                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|             |         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | EIS-1571 | verplichting in keten                | De Opdrachtnemer zal de verplichtingen voortvloeiend uit deze eis onverkort opleggen aan alle zelfstandige hulppersonen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst en zal tevens bedingen dat deze zelfstandige hulppersonen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer ziet toe op implementatie en naleving van deze eis. De aan de naleving van de voorschriften verbonden gevolgen zijn, involgen in § 11-1 van de UAV-GC 2005, voor rekening Opdrachtnemer |
| Organisatie | PRO-051 | Wet arbeid vreemdelingen | Het is volgens de Wet Arbeid Vreemdelingen verboden om vreemdelingen zonder tewerkstellingsvergunning in Nederland arbeid te laten verrichten. Het is van belang dat de Opdrachtnemer in de bedrijfsvoering rekening houdt met de gevolgen van deze wet en navolgbaar kan aantonen dat deze situaties niet voorkomen of zijn voorgekomen. |  | EIS-1572 | Voldoen aan wetgeving en regelgeving | Onder verwijzing naar §4 lid 5 UAV-GC 2005 wordt de Opdrachtnemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (WAV) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De Opdrachtnemer leeft de bepalingen van de WAV na alsmede de hier volgende bepalingen. Bij elk Voortgangsoverleg zorgt de Opdrachtnemer ervoor dat 'de naleving van de WAV wordt geagendeerd, besproken en vastgelegd in het verslag.                                                                                                                                        |
|             |         |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | EIS-1573 | Instructie personeel of organisatie  | De Opdrachtnemer wijst iedere door hem bij de uitvoering van het Werk ingeschakelde zelfstandig hulppersoon (als beschreven in §6 van de UAV-GC 2005) schriftelijk op de bepalingen van de WAV en verplicht de zelfstandig hulppersoon de bepalingen van de WAV na te leven en om deze bepaling door te bedingen en op te nemen in door hem te                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |



|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |          |                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------|---------|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |          |                           | sluiten (onderaannemings)overeenkomsten.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | EIS-1574 | Identiteit personeel      | De Opdrachtnemer stelt mede namens de Opdrachtgever de identiteit vast van alle op Werk aanwezige vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 WAV en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De Opdrachtnemer bewaart mede namens de Opdrachtgever kopieën van deze identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 WAV tot tenminste 5 jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de oplevering plaatsvindt. De Opdrachtnemer kan hierbij gebruik maken van elektronische middelen. |
|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | EIS-1575 | Audit                     | De Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de Opdrachtnemer van de WAV en deze contractbepaling controleren. Op eerste verzoek van de Opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de Opdrachtnemer onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen.                                                                                                                                                                                                                                                         |
|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | EIS-1576 | Vrijwaring                | Alle aan de (niet-)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. Bij welke overtreding dan ook van de WAV, geconstateerd door de Arbeidsinspectie of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de Opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de Opdrachtnemer en vrijwaart de Opdrachtnemer de Opdrachtgever ter zake.                                                                                                                                                                                                                                                        |
|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | EIS-1577 | Boetes                    | De Opdrachtgever zal deze boetes aan de Opdrachtnemer doorbelasten en de Opdrachtnemer zal deze op eerste verzoek aan de Opdrachtgever vergoeden dan wel zal de Opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de Opdrachtnemer tegen de opgelegde boete.                                                                                                                                                                         |
|             |         |               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  | EIS-1578 | Rechten en aanspraken     | Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de Opdrachtgever onverlet.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Organisatie | PRO-049 | Social return | Het inzetten van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, zie doelgroepen, volgens het overheidsbeleid zodat deze mensen gelijke kansen hebben en kunnen werken naar vermogen. Hiermee zorgt het Rijk ervoor dat haar investeringen naast het 'gewone' rendement ook een concrete sociale winst oplevert. |  | EIS-1560 | proces/systeem inrichting | De Opdrachtnemer verbindt zich ertoe, gedurende de looptijd van de Overeenkomst, 5% van de waarde van de loonsom te besteden aan werk(ervarings)plaatsen voor personen uit de doelgroep:<br>a. Wet Werk en Bijstand (WWB)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        |          |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>de Doelgroepen van Social Return zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;</li> <li>- Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers;</li> <li>- Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;</li> <li>- Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden;</li> <li>- Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;</li> <li>- Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden;</li> <li>- Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;</li> <li>- De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;</li> <li>- Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden;</li> <li>- leer/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);</li> <li>- leer/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties;</li> <li>- leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijk scholen.</li> </ul> <p>Als de in bovengenoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan zijn die nieuwe wetten van toepassing.</p> |                                        |          |                              | <p>gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen;</p> <p>b. Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers;</p> <p>c. Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden;</p> <p>d. Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden;</p> <p>e. Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden;</p> <p>f. Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden;</p> <p>g. Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden;</p> <p>h. De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden;</p> <p>i. Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden;</p> <p>j. leer/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers);</p> <p>k. leer/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties;</p> <p>l. leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijk scholen.</p> <p>Als de in deze paragraaf genoemde wetten vervanging krijgen in nieuwe wetten, dan verwijst deze paragraaf voortaan naar die nieuwe wetten.</p> |
|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Verantwoordingsformulier social return | EIS-1561 | rapporteren en verantwoorden | De Opdrachtnemer stuurt aan de Opdrachtgever elk kwartaal, uiterlijk 14 kalenderdagen na ommekeer van deze periode, geheel ingevuld en ondertekend verantwoordingsformulier social return toe. Dit verantwoordingsformulier social return is opgenomen als document in de Vraagspecificatie verbonden aan deze proceseis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                        | EIS-1562 | bijsturen                    | Constaateert de Opdrachtgever op basis van het verantwoordingsformulier social return dat de Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de Overeenkomst twee maal achtereen niet het percentage haalt genoemd als verplichting in paragraaf 1 dan treedt zij met de Opdrachtnemer in overleg. Op basis van dit overleg:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



|  |  |  |  |  |          |                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|--|--|--|--|----------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  |  |          |                            | percentage door de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer wordt niet gehouden aan het percentage als bedoeld in paragraaf 1 voor zover hij aannemelijk maakt dat er geen geschikte kandidaten zijn.<br>b. stellen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer maatregelen vast voor het verbeterd nakomen van de verplichting tot "social return" door de Opdrachtnemer. Zij nemen deze maatregelen op in dagboeken, lijsten en (week)rapporten.<br>Het hierboven beschreven overleg laat de mogelijkheid voor de Opdrachtgever tot het opleggen van de sanctie genoemd in de eisen onverlet. |
|  |  |  |  |  | EIS-1563 | sanctie                    | Als de Opdrachtnemer de verplichting voor social return conform de eisen in deze Vraagspecificatie niet nakomt, dan kan de Opdrachtgever naar rato van de bijdrage SR die de Opdrachtnemer moest doen betalingen inhouden of storneren op de waarde van de Overeenkomst.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|  |  |  |  |  | EIS-1564 | aantonen voldoen aan eisen | De inhouding of stornering genoemd in het voorgaande lid vindt niet plaats als het voldoen aan de verplichting voor social return, zoals genoemd in de eisen in deze Vraagspecificatie, buiten de schuld van de Opdrachtnemer om niet lukt(e). De Opdrachtnemer dient dan aannemelijk te maken dat er geen geschikte kandidaten zijn gevonden. De bewijslast rust te allen tijde bij de Opdrachtnemer.                                                                                                                                                                          |

2.2 Deel 2B: Diensten

| Dienst            | ID-Proces | Dienst ON                | Toelichting                                                                                                                                                            | Output                              | ID-Eis   | Eisnaam                                 | Eistekst                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------|-----------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Informatie-beheer | D-0051    | Informatiebeheer DB fase | Het opstellen van een volledig dossier als resultaat van de Werkzaamheden zodat de Opdrachtgever voldoende informatie heeft voor gerelateerde of vervolg activiteiten. | Opleverdossier DB Revisiebescheiden | EIS-1620 | proces/systeem inrichting               | Opdrachtnemer plant ruim voor het verzoek tot Aanvaarding welke documenten onderdeel zijn van het opleverdossier en op welk moment deze geproduceerd worden                                                                                                          |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1621 | informatie uitwisseling                 | Opdrachtnemer stelt het opleverdossier op en draagt er zorg voor dat dit voor de oplevering gereed is                                                                                                                                                                |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1622 | informatiebeheer Documenten             | Opdrachtnemer voegt alle Documenten (UAV-GC 2005 § 1 lid (d)) toe aan het opleverdossier                                                                                                                                                                             |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1623 | informatiebeheer aanvullende documenten | Opdrachtnemer neemt op verzoek van de Opdrachtgever aanvullende documenten, die vereist zijn in de Vraagspecificatie of het resultaat zijn van de werkzaamheden, op in het opleverdossier.<br><br>Waaronder het Object Elementen mutatieformulier (zie bijlage 2.4). |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1624 | proces/systeem norm                     | bepalen oppervlakten en inhouden uitvoeren volgens NEN 2580 en het opstellen van meetrapporten                                                                                                                                                                       |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1625 | instructie personeel of organisatie     | Opdrachtnemer instrueert voorafgaand aan het verzoek tot Aanvaarding de beheerorganisatie over de werking van alle installaties                                                                                                                                      |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1627 | vastlegging informatie                  | revisiegegevens moeten worden vastgelegd nadat (de onderdelen van) het Werk gereed is (zijn) gekomen en, indien van toepassing is, voordat (die onderdelen van) het Werk aan het directe zicht onttrokken is (zijn)                                                  |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-1628 | informatiebeheer revisietekeningen      | Opdrachtnemer stelt de vastgoedinformatie van het Werk op (de zogenaamde 'as built' documenten en/of revisiebescheiden) dusdanig dat deze voldoet aan de eisen die daaraan zijn gesteld en voegt deze toe aan het opleverdossier                                     |
|                   |           |                          |                                                                                                                                                                        |                                     | EIS-2453 | As built documenten                     | Opdrachtnemer stelt de vastgoedinformatie van het Werk op (de zogenaamde 'as built' documenten en/of revisiebescheiden) dusdanig dat deze voldoet aan                                                                                                                |

|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |          |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|--------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |          |                                                | de eisen die daaraan zijn gesteld en voegt deze toe aan het opleverdossier.<br><br>Opdrachtnemer stelt conform eisen Vastgoedinformatie (zie bijlage 2.6) en "de norm voor technisch tekenwerk" en "gebouwdossier eisen as built documenten/ revisie " de revisie op van het Werk op (de zogenaamde 'as built' documenten) en voegt deze toe aan het opleverdossier.<br><a href="https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2014/07/16/norm-voor-technisch-revisietekeningwerk-versie-3.2">https://www.rijksvastgoedbedrijf.nl/documenten/richtlijn/2014/07/16/norm-voor-technisch-revisietekeningwerk-versie-3.2</a> De gegevens van de revisie moeten geïntegreerd worden in de bestaande revisie gegevens. |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-4296 | Afleverdossier                                 | de Opdrachtnemer dient bij afronding van een betaalpost met als resultaat een blijvend onderdeel van het Werk een afleverdossier op te stellen en ter kennis te brengen van de Opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Informatie-beheer                         | D-0054 | Vergunningenmanagement                | Leg de benodigde vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen vast in een vergunningenregister. Het betreft zowel vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de opdrachtgever aangevraagd worden als door de opdrachtnemer. | Vergunningenregister                                                               | EIS-5001 | Vergunningenregister                           | Actueel overzicht van de vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen voor het project. Laatste actualisatie: in Ontwerp en Realisatiefase per maand.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-5002 | Controle documenten t.b.v. omgevingsvergunning | Opstellen van de documenten ten behoeve van de omgevingsvergunning en ter beoordeling en controle voorleggen aan het Rijksvastgoedbedrijf.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    |          | Omgevingsvergunning                            | De opdrachtnemer vraagt de omgevingsvergunning aan verstrekt deze, inclusief de goedkeuring van de gemeente, aan opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0004 | Beperken overlast realisatiefase      | Aanleg van de schietbaan mag geen negatieve invloed hebben op de werkzaamheden op het Detentiecentrum Zeist.                                                                                                                                                       |                                                                                    | EIS-5101 | overlast beperken primair proces               | het primaire proces van de Gebruiker moet zo ongestoord mogelijk doorgang vinden en mag door Werkzaamheden van de Opdrachtnemer niet worden gehinderd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-5102 | toegankelijkheid gebouw                        | het gebouw moet altijd toegankelijk zijn voor hulpdiensten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-5103 | graafschade voorkomen                          | Opdrachtnemer dient bij graafwerkzaamheden rekening te houden met aanwezige kabels en leidingen in het terrein. De werkwijze conform publicatie CROW 'graafschade voorkomen aan kabels en leidingen' is van toepassing.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    | impact analyse werkzaamheden                                                       | EIS-5104 | Impact analyse                                 | Opdrachtnemer maakt een impactanalyse van de Werkzaamheden op verstoring van het primair proces van de gebruikers, de omgeving en toegang door hulpdiensten en stelt een plan op hoe deze overlast tot een minimum wordt beperkt door maatregelen die de Opdrachtnemer treft.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    | Klachtenregistratie                                                                | EIS-5105 | klachten afhandeling                           | Opdrachtnemer ontvangt en analyseert klachten van Opdrachtgever, Gebruiker, omwonenden, etc. en treft beheersmaatregelen om klachten in de toekomst te voorkomen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-5106 | huisregels                                     | Opdrachtnemer moet werken volgens de toegangsregels niet-justitiegebonden personeel. Zie bijlage 2.1 Huisregels DC Zeist.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0060 | Coördinatie aansluiting voorzieningen |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-1603 | coördinatie aansluiting voorzieningen          | Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de coördinatie en afstemming ten aanzien van het aansluiten van de voorzieningen van de schietbaan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0061 | Inzet coördinerend constructeur       |                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                    | EIS-1592 | constructeur inzet                             | Opdrachtnemer wijst een coördinerend constructeur aan die werkt als ontwerpend en als coördinerend constructeur volgens het "Kennisportaal Constructieve Veiligheid" ( <a href="http://www.kpcv.nl">www.kpcv.nl</a> )                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0035 | Ontwerpen algemeen                    | Het ontwerpen van het eindresultaat zodat dit gaat functioneren zoals beoogd door de Opdrachtgever en op zodanige wijze dat het uitvoeringsproces efficiënt doorlopen kan worden.                                                                                  | Voorlopig ontwerp<br>Definitief ontwerp<br>Technisch ontwerp<br>Uitvoeringsontwerp | EIS-1700 | ontwerpen circulair                            | borg in het ontwerpproces het circulair omgaan met aanwezige en nieuw aan te brengen materialen voor de duur van het contract                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                           |        |                       |                                    |                                             |          |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------|--------|-----------------------|------------------------------------|---------------------------------------------|----------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0012 | Ontwerpen constructie |                                    |                                             | EIS-1701 | ontwerpen levensduur                                            | Opdrachtnemer houdt bij het maken van ontwerpafwegingen rekening met zo min mogelijk onderhoud gedurende de levensduur van de objecten en toont dit aan middels een faalkansanalyse (Failure Mode and Effect Criticality Analysis of FMECA)                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1702 | Ontwerpfases                                                    | Opdrachtnemer maakt een volledig integraal voorlopig-, definitief- technisch- en uitvoeringsontwerp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1703 | ontwerp presenteren                                             | Opdrachtnemer presenteert de gevraagde onderdelen en bouwstenen uit het voorlopig- en definitief ontwerp, inclusief de artist impressions aan de Opdrachtgever en gebruikers                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1704 | ontwerpen losse inrichting                                      | Opdrachtnemer stemt alle door Opdrachtgever te leveren losse inrichting (meubels en audio visuele middelen) af en neemt dit mee in zijn ontwerp                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1706 | Ontwerpproducten                                                | De ontwerpproducten zijn zodanig opgesteld dat deze bruikbaar zijn voor de opvolgende stappen in het ontwerp en/of realisatieproces. De ontwerpproducten zijn per ontwerpfase toegelicht in een ontwerpfasedocument.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1707 | Integraal ontwerp                                               | Opdrachtnemer integreert alle gevraagde elementen in een integraal ontwerp, zodat een optimale afstemming tussen de nieuwe elementen onderling en de nieuwe elementen en de bestaande situatie ontstaat, gericht op het behalen van het eindresultaat dat functioneert volgens de doelstelling van de Opdrachtgever.                                                                                                                                                                                                            |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1708 | ontwerplevensduur                                               | De ontwerplevensduur betreft 20 jaar                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1659 | constructieve veiligheid supervisieniveau ontwerp en berekening | organiseer de invulling van Design Supervision Level (DSL) die moet worden afgestemd op de betrouwbaarheidsklasse, behorend bij de maatgevende gevolgklasse. Voor de invulling van DSL gelden tenminste (afhankelijk van aard bouwwerk, constructietype en toegepaste materialen) de aanbevolen minimumeisen volgens NEN-EN 1990, bijlage B4. Leg dit vast in het Constructief Uitgangspuntenrapport                                                                                                                            |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1660 | constructieve veiligheid taken en documenten                    | stel de kwaliteitseisen aan taken en documenten met betrekking tot de constructieve werkzaamheden in de uitvoeringsfase vast (detailengineering)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1662 | constructieve veiligheid procedures                             | stel procedures op voor borgen van de kwaliteit van het reken- en tekenwerk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1663 | constructieve veiligheid informatieoverdracht                   | organiseer de overdracht van informatie en lever een ingevuld "Overdrachtsdocument conform STB 2014 bij wisseling van fases" (bron: www.kpcv.nl) aan bij de overgang naar een volgende ontwerp en/of bouwfase of de overdracht van ontwerpend constructeur naar coördinerend constructeur                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1796 | constructieve veiligheid volledige toetsing                     | toets alle constructieve uitgangspunten, de bouwdelen benodigd voor de constructieve samenhang en eventuele kritische elementen voor de robuustheid, aantoonbaar volledig. Bij geconstateerde gebreken is herstel en/of verbetering van de kwaliteit een vereiste                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1797 | constructieve veiligheid risicogestuurde toetsing               | Voer een risico gestuurde, selecte steekproef uit voor de uitwerking van bouwdelen die niet volledig getoetst worden. Bij geconstateerde gebreken moet de steekproef uitgebreid worden en is herstel en/of verbetering van de kwaliteit een vereiste                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                           |        |                       | Constructief Uitgangspuntenrapport |                                             | EIS-1798 | constructieve veiligheid trillingen                             | hinder voor personen en schade aan gebouwen en apparatuur door trillingen moet voorkomen worden; de strategie voor de beheersing van trilling gerelateerde risico's moet project specifiek bepaald worden en worden opgenomen in het Constructief Uitgangspuntenrapport                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1799 | constructieve veiligheid robuustheid rekenmethodes              | de rekenmethodes, waarop voldoende robuustheid wordt bereikt, zijn opgenomen in NEN-EN-1991-1-7, bijlage A; opdrachtnemer dient strategieën te bepalen, waarbij zowel buitengewone belastingen van bekende als onbekende oorzaak in acht genomen moeten worden. Deze strategieën moeten worden vastgelegd in het Constructief Uitgangspuntenrapport                                                                                                                                                                             |
|                                           |        |                       |                                    |                                             | EIS-1800 | constructieve veiligheid robuustheid elementen                  | in geval van het robuust ontwerpen met kritische elementen, kan niet volstaan worden met alleen een berekening op de in de Eurocode opgenomen buitengewone belasting van 34 kN/m2, maar dient aanvullend een beschouwing opgesteld te worden met het in rekening nemen van extra partiele factoren op de weerstand en/of het toepassen van een voorgeschreven kwaliteitsbeoordeling van het ontwerp en de uitvoering van kritische elementen. Deze beschouwing moet worden vastgelegd in het Constructief Uitgangspuntenrapport |
|                                           |        |                       |                                    | opnamestaat bestaande situatie voor aanvang | EIS-1801 | opname bestaande situatie                                       | Opdrachtnemer dient voor aanvang realisatie een opnamestaat op te leveren van de bestaande situatie ten behoeve van controle eindsituatie na                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |          |                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------|--------|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | realisatie                  |          |                          | verwijdering                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0049 | Werkwijze vrijkomende materialen - afvalstoffen      | Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (bijvoorbeeld door loswerken, maaien, snoeien, kappen, ontgraven enz.). Ook vrijkomende grond, bagger en/of zwerf- en grofvuil wordt beschouwd als vrijkomend materiaal.<br><br>Onder afvalstoffen vallen alle vrijkomende materialen, die vallen onder de definitie van afvalstoffen als bedoeld in de Wet milieubeheer.                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Plan Vrijkomende Materialen | EIS-2368 | afvalstoffen scheiden    | vrijkomende materialen van verschillende aard dienen van elkaar gescheiden te worden gehouden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-2369 | afvalstoffen afvoeren    | vrijkomende afvalstoffen worden door de Opdrachtnemer afgevoerd. Het afvoeren van afvalstoffen wordt uitgevoerd door een erkende vervoerder die voorkomt op VIHB-lijst van nationaal erkende afvalvervoerders en, ingevolge de Wet Milieubeheer en het Besluit inzamelen afvalstoffen, naar een op grond van de Wet milieubeheer vergunde verwerkingsinrichting                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-2371 | afvalstoffen verrekening | tot het vervoeren van vrijgekomen afvalstoffen en teerhoudend asfalt naar een op grond van de Wet milieubeheer vergunde inrichting, behoort tevens het afgeven van deze materialen aan de desbetreffende inrichting. Tot de kosten voor het vervoeren van vrijgekomen materialen naar een op grond van de Wet milieubeheer vergunde inrichting behoren tevens de kosten die de desbetreffende inrichting in rekening brengt voor het accepteren van deze materialen. De kosten gemoeid met het vervoer van afvalstoffen en onderzoek naar en vervoer van teerhoudend asfalt komen ten laste van de stelpost |
| ontwerpen, engineering en realiseren (DB) | D-0050 | Werkwijze vrijkomende materialen - niet afvalstoffen | Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (bijvoorbeeld door loswerken, maaien, snoeien, kappen, ontgraven enz.). Ook vrijkomende grond, bagger en/of zwerf- en grofvuil wordt beschouwd als vrijkomend materiaal.<br><br>Onder niet-afvalstoffen vallen alle vrijkomende materialen die niet vallen onder de definitie van afvalstoffen zoals bedoeld in de Wet milieubeheer.<br><br>Vrijkomende niet-afvalstoffen die van het Werk worden afgevoerd, worden eigendom van de Opdrachtnemer en komen derhalve voor zijn rekening en risico en worden geacht te zijn geleverd zoals bedoeld in de regelingen omtrent het goederenrecht in art. 3:84 BW. | Plan Vrijkomende Materialen | EIS-2368 | afvalstoffen scheiden    | vrijkomende materialen van verschillende aard dienen van elkaar gescheiden te worden gehouden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-2373 | afvalstoffen hergebruik  | vrijkomende materialen dienen zoveel mogelijk, functioneel in de Werkzaamheden hergebruikt te worden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-2374 | afvalstoffen afvoeren    | vrijkomende materialen die niet in de Werkzaamheden worden hergebruikt dienen, tenzij anders in deze Overeenkomst is vastgelegd, direct van het Werk te worden afgevoerd.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-2375 | afvalstoffen verrekening | de kosten gemoeid met stort van deze materialen zijn voor rekening van Opdrachtnemer behalve voor de onderdelen die in de inschrijfstaat zijn aangemerkt met Exclusief onder verwerken vrijkomend materiaal                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Onderhouds-termijn                        | D-0062 | Onderhoudstermijn                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-5201 | Onderhoudstermijn        | Onderhoudstermijn is 1 jaar na oplevering van het werk.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                           |        |                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             | EIS-5202 | Aanvullingen §27 UAV-    | De onderhoudstermijn zoals beschreven in par 27 UAV-gc 2005 wordt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |          |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------|--------|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         |          | GC 2005                               | uitgebreid met:<br>Monitoring van de luchtbehandeling die continu functioneel moet blijven en bijhorende storingservice;<br>Het (periodiek) vervangen van de ballistische onderdelen om ricochet te voorkomen;<br>Proceseisen zoals opgenomen onder 'Dienst – Onderhoud'.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Onderhoud | D-0063 | Service Level Agreement TO Fase (SLA) | Alle Serice Level Request eisen zijn input voor de Service Level Agreement TO Fase (SLA) die de opdrachtnemer in de ontwerpfase opstelt.                                                                                                                                 | Service Level Agreement TO Fase (SLA)   | EIS-5301 | Service Level Agreement TO Fase (SLA) | Onderhoudswerkzaamheden en service gedurende de onderhoudstermijn dienen te voldoen aan de eisen conform Service Level Request. Gedurende de ontwerpfase stelt opdrachtnemer op basis van deze eisen en het ontwerp het Service Level Agreement Technisch Ontwerpfase op.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|           | D-0064 | Service Level Request                 | Gedurende de exploitatiefase zal de schietbaan 24/7 beschikbaar moeten zijn voor oefeningen van verschillende eenheden. De eisen die het Rijkvastgoedbedrijf stelt aan onderhoud en service gedurende de onderhoudstermijn zijn vastgelegd in het Service Level Request. | Product- en prijslijst t.b.v. onderhoud | EIS-5302 | Product- en prijslijst                | Alle onderdelen om de schietbaan goed en veilig te laten functioneren, dient ON op te nemen in de product- en prijslijst in bijlage. Zie bijlage 2.2 Product- en prijslijst. Hierin is een template te zien van de productprijslijst die gehanteerd kan worden bij het verrichten van bijzonder correctief onderhoud gericht op het herstellen van defecten of storingen, met inbegrip van reparatie en vervanging van defecte of beschadigde onderdelen van de installatie, alsmede het herstellen van defecten in de software – als gevolg van oorzaken welke in redelijkheid voor rekening van de opdrachtgever komen. De benamingen van de onderdelen in deze lijst, zoals ventilatie, schietbaansysteem, computer, software, besturing, installatie, ballistische objecten/ kogelvangers/ doelobjecten etc. De losse componenten moeten door de opdrachtnemer worden vervangen door relevante onderdelen van de installatie en ingevuld op deze lijst. |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          | Servicerapport                          | EIS-5303 | Servicerapport                        | Incidenten welke worden waargenomen tijdens een bezoek op locatie moeten worden vermeld op een serviceraapport en een begeleidende checklist. Deze worden na het uitvoeren van de werkzaamheden aan de opdrachtgever ter beschikking gesteld digitaal binnen twee werkdagen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          | Inspectierapportage                     | EIS-5304 | Inspectierapportage                   | Inspectierapportage minimaal 2 x per jaar, een rapportage en advies aanleveren. Inspectierapportage aanleveren binnen 24 uur na inspectie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          | Onderhoudsrapportage                    | EIS-5305 | Onderhoudsrapportage                  | Aanvullend op EIS-5304 ook tijdens correctief onderhoud een rapportage en advies aanleveren binnen 24 uur.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         | EIS-5306 | Instructie aan beheerders             | Voor instructie aan de beheerders het verzoek per onderdeel een technicus te leveren voor technische ondersteuning on-site t.b.v. Sectie kogelvanger, overige ballistische onderdelen en klimaatinstallatie.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          | Certificaat                             | EIS-5307 | Certificaat                           | Na onderhoud moeten ook alle ballistische componenten goedgekeurd zijn, vrijgegeven door de MCGS en voorzien van een certificaat.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         | EIS-5308 | Vervangen componenten                 | De onderhoudswerkzaamheden moeten gelijkmatig zijn verdeeld, op basis van de totale schotbelasting en behelst het vervangen van een defect component, vervanging toepassen op een zo kleine mogelijke schaal. Dat wil zeggen dat defecte onderdelen in componenten zullen worden vervangen in plaats van totale componenten. Dan met name het onderhoud kogelvanger.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         | EIS-5309 | Preventief onderhoud                  | Op locatie minimaal 2x per jaar preventieve onderhoud aan de gehele installatie (inclusief rapportage en advies)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|           |        |                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                         | EIS-5310 | Op afstand meekijken naar storingen   | Tevens zal er op afstand meegekeken moeten worden naar storingen 24/7 zodat er adequaat gereageerd kan worden en mogelijk preventief in overleg gehandeld kan worden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | EIS-5311                   | Afhandelingstijden per prioriteit van storing                            | Voor het verhelpen van de storing zie onderstaande tabel. Bij het niet behalen van de gestelde tijd zal er een korting moeten zijn afgesproken. <table><tr><th colspan="3"></th><th colspan="3">af te handelen binnen gestelde tijd</th></tr><tr><th>Prio</th><th></th><th></th><th>reactie (in h)</th><th>opvolging (in h)</th><th>afhandeling (in h)</th></tr><tr><td>1</td><td>stagneert de werkzaamheden</td><td>Trainingen moeten stoppen veiligheid is niet meer te garanderen.</td><td>1</td><td>1</td><td>2</td></tr><tr><td>2</td><td>hinderlijk</td><td>er kan wel veilig worden doorgegaan, maar de baan is niet meer optimaal.</td><td>1</td><td>2</td><td>8</td></tr><tr><td>3</td><td>rest</td><td>Wat er verder nog kan zijn.</td><td>1</td><td>4</td><td>Eerst volgend onderhoud</td></tr></table> |                  |                         |  | af te handelen binnen gestelde tijd |  |  | Prio |  |  | reactie (in h) | opvolging (in h) | afhandeling (in h) | 1 | stagneert de werkzaamheden | Trainingen moeten stoppen veiligheid is niet meer te garanderen. | 1 | 1 | 2 | 2 | hinderlijk | er kan wel veilig worden doorgegaan, maar de baan is niet meer optimaal. | 1 | 2 | 8 | 3 | rest | Wat er verder nog kan zijn. | 1 | 4 | Eerst volgend onderhoud |
|-----------|----------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|--|-------------------------------------|--|--|------|--|--|----------------|------------------|--------------------|---|----------------------------|------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------------|--------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|------|-----------------------------|---|---|-------------------------|
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               |                            |                                                                          | af te handelen binnen gestelde tijd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prio                                          |                            |                                                                          | reactie (in h)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | opvolging (in h) | afhandeling (in h)      |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1                                             | stagneert de werkzaamheden | Trainingen moeten stoppen veiligheid is niet meer te garanderen.         | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1                | 2                       |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2                                             | hinderlijk                 | er kan wel veilig worden doorgegaan, maar de baan is niet meer optimaal. | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2                | 8                       |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3                                             | rest                       | Wat er verder nog kan zijn.                                              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4                | Eerst volgend onderhoud |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Storingsregistratie                           | EIS-5312                   | Storingsregistratie                                                      | Storingen dienen geregistreerd te worden op aanvang en afhandeling zodat het meetbaar is. Deze moeten ook toegevoegd aan de Kritieke prestatie indicator (KPI) die per kwartaal overlegd kan worden.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | EIS-1738                   | storing variabele korting                                                | de variabele korting is de korting die verrekend moet worden voor de extra tijdsduur die nodig is om de storing te herstellen ten opzichte van de hersteltijd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | EIS-2335                   | storing geen korting                                                     | De kortingen op overschrijding van hersteltijd of oplevertermijn zijn niet van toepassing indien voor deze overschrijding tijdig schriftelijke toestemming is verleend door de Opdrachtgever                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | EIS-3411                   | storing analyse                                                          | Opdrachtnemer analyseert de storing en voert verbetermaatregelen uit om de storing in de toekomst te voorkomen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           | EIS-3414 | storing regime 24/7                          | Voor het bepalen van hersteltijden gelden de volgende tijden: 0:00 uur – 24:00 uur, alle dagen van de week, ongeacht nationaal erkende feestdagen. Dat wil zeggen dat de hersteltijd te allen tijde doorloopt                                                                                                                                                                                                                                                          |                                               |                            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           | EIS-5313 | Levertermijn onderdelen                      | De te onderhouden onderdelen moeten minimaal 15 jaar te verkrijgen zijn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |                            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           | EIS-5314 | Voertaal                                     | Voertaal is Nederlands.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                               |                            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           | EIS-5315 | Uitvoeren preventief- en correctiefonderhoud | Op te stellen SLA met daarin vastgelegd de verplichtingen van de opdrachtnemer aan de opdrachtgever omtrent de reactietijden en behandeling van spoedeisende, hinderlijke en overige storing conform een werkbeschrijving en dienstverleningsovereenkomst voor het uitvoeren van preventief- en correctief onderhoud tijdens de onderhoudstermijn. Ingangsdatum van deze dienstverleningsovereenkomst is direct na de operationele opleveringsdatum van de schietbaan. |                                               |                            |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           | D-0065   | Onderhoud en Service                         | Op basis van het Service Level Agreement TO Fase van opdrachtnemer stelt opdrachtgever de definitieve Service Level Agreement (SLA) op. Deze SLA en alle eisen onder 'Dienst – Onderhoud' zijn de input voor het Kwaliteitsplan onderhoud- en exploitatiefase.                                                                                                                                                                                                         | Kwaliteitsplan onderhouds- en exploitatiefase | EIS-5401                   | Kwaliteitsplan onderhouds- en exploitatiefase                            | Opdrachtnemer bepaalt de processen die nodig zijn voor de onderhoud- en exploitatiefase en beschrijft deze processen voorafgaand aan de onderhoudstermijn in het Kwaliteitsplan Onderhouds- en Exploitatiefase, zodat voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever vooraf duidelijk is hoe het onderhoud aangepakt gaat worden en duidelijk is dat het projectresultaat conform de eisen onderhouden wordt. In de Onderhouds- en Exploitatiefase werkt de opdrachtnemer volgens deze processen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
| Onderhoud | D-0025   | Onderhoudsregime                             | Met doel om het onderhouden van het Werk vanaf de aanvang van de Meerjarige Onderhoudsperiode, de                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                               | EIS-1725                   | onderhoud eisen fabrikant                                                | het Meerjarig Onderhoud wordt uitgevoerd conform de eisen die fabrikant en of leverancier hieraan stellen waarbij alle onderhoudsvoorschriften ook als deze slechts een advies zijn, overgenomen worden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |
|           |          |                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                               | EIS-1727                   | onderhoud borgen kwaliteit                                               | het onderhoud heeft tot doel om de kwaliteit van het Werk te borgen, de levensduur te verlengen en het aantal storingen tot een minimum te beperken                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                  |                         |  |                                     |  |  |      |  |  |                |                  |                    |   |                            |                                                                  |   |   |   |   |            |                                                                          |   |   |   |   |      |                             |   |   |                         |



|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  |          |                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------|--------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|---------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |        |                           | kwaliteit te borgen, de levensduur te verlengen en het aantal storingen tot een minimum te beperken                                                                                        |  | EIS-3401 | onderhoud gebreken                          | het Meerjarig Onderhoud wordt zo uitgevoerd dat er zich geen ernstige gebreken aan het Werk voordoen (100% functioneel) en serieuze gebreken van de soort 'werking secundair' en 'constructie secundair' en geringe gebreken van de soort 'onderhoud' en 'afwerking' mogen niet voorkomen, zoals benoemd in de RVB BOEI handboeken |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3402 | meting meetsystematiek                      | de BOEI inspectie moet uitgevoerd worden conform de vigerende versie (en inzichten) van het handboek RVB BOEI®-inspecties voor alle disciplines                                                                                                                                                                                    |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3403 | onderhoud 100% functioneel                  | alle ruimten en voorzieningen (bouwkundige, installatietechnische, groene en civieltechnische bouwdelen) moeten 100% functioneel beschikbaar zijn, functioneren en presteren conform de in de Vraagspecificatie benoemde eisen, ongeachte de conditiescore van de bouwdelen                                                        |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3406 | onderhoud afwijkingen                       | alle afwijkingen met betrekking tot de gevraagde prestatie worden:<br>- geregistreerd inclusief de oorzaak van de afwijking en de genomen maatregelen om te afwijking te herstellen<br>- verwerkt volgens proces "afwijkingenmanagement"                                                                                           |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3407 | onderhoud vervangingen                      | Opdrachtnemer voert, als onderdeel van de Overeenkomst, vervangingen uit die nodig zijn om te voldoen aan de gestelde prestatie eisen en om achteruitgang van elementen te minimaliseren                                                                                                                                           |
| Onderhoud | D-0027 | Borgen wet en regelgeving | Met het doel dat alle bouwdelen binnen de scope van de opdracht voldoen aan de daarvoor geldende wettelijke verplichtingen zodat Opdrachtgever aantoonbaar voldoet aan haar verplichtingen |  | EIS-1728 | wettelijke keuring                          | Opdrachtnemer dient voor alle bouwdelen, zoals vermeld in de OBL, tijdig de geldende wettelijke verplichtingen ((her)keuringen of certificeringen) uit te voeren met inbegrip van assistentie en inschakeling van keurende c.q. certificerende instanties                                                                          |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3408 | wettelijke verplichtingen wijzigingen       | Opdrachtnemer houdt wijzigingen in wetgeving bij vanuit de webbased applicatie van de Opdrachtgever, implementeert de consequenties van de wijziging in zijn dienstverlening en communiceert hierover met Opdrachtgever                                                                                                            |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3582 | registratie                                 | Opdrachtnemer moet de wettelijke verplichtingen en de wettelijk verplichte documenten waaronder certificaten, logboek, administreren conform de eisen uit dienst "informatiebeheer M fase"                                                                                                                                         |
| Onderhoud | D-0033 | Beheren installaties      | het veilig beheren van de installaties door bekwame personen in te zetten en duidelijkheid te hebben over de verantwoordelijkheden met betrekking tot de installatie                       |  | EIS-1757 | installaties taken en verantwoordelijkheden | borgen veilig gebruik leidingwaterinstallaties. taken en verantwoordelijkheden zijn vanuit aanwijzing Bouwbesluit beschreven in de NEN1006 met uitvoeringsmaatregelen beschreven in de werkbladen, deze behoren tot het Werk                                                                                                       |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-1760 | installaties plan en logboek                | onderdeel van het Werk is vaststelling dat het Legionella Beheerplan en/ of logboek beheermaatregelen bij de installatie aanwezig is, actueel is en in goede staat verkeert                                                                                                                                                        |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-1761 | installaties bemonstering                   | Met betrekking tot prioritaire gebouwen dient bemonstering te worden uitgevoerd, conform de Drinkwaterregeling (Drinkwaterbesluit en Drinkwaterwet)                                                                                                                                                                                |
|           |        |                           |                                                                                                                                                                                            |  | EIS-3602 | locatie informatie                          | Alle data die gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt geproduceerd door de gebouwgebonden installaties zijn, middels een (API) koppeling, beschikbaar voor Opdrachtgever. De data vanuit dit project kan door Opdrachtgever worden gebruikt voor interne analyses op bijvoorbeeld trends en portefeuille breed             |

2.3 Eisen aan output-documenten

| Document                                    | Toelichting | ID-Eis   | Eisnaam                                   | Eistekst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|-------------|----------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Kwaliteitsplan                              |             | EIS-0238 | Uitwerking deelplannen                    | Het is toegestaan bepaalde processen uit te werken in deelplannen. Indien bepaalde processen in separate deelplannen worden uitgewerkt, wordt de samenhang beschreven in het kwaliteitsplan en geeft het actuele deelplan minimaal een gedetailleerd inzicht in de processen voor de aankomende fase                                                                                                                                                                                                                          |
|                                             |             | EIS-0247 | Beschrijving aanvaarding en/of oplevering | Beschrijft de aanpak van de oplevering en de wijze waarop de Opdrachtgever wordt meegenomen in dit proces                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                             |             | EIS-4200 | uitwerking deelplannen acceptatie         | indien bepaalde processen in separate deelplannen worden uitgewerkt, dienen deze deelplannen uiterlijk 15 werkdagen ter Acceptatie te worden ingediend voordat de Werkzaamheden uit dit deelplan aanvangen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                             |             | EIS-4207 | beschrijving ISO processen                | het plan is project specifiek en bevat de voor het project benodigde processen conform de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             |             | EIS-4208 | beschrijving keuringsprocessen            | bevat een beschrijving van het keuringsproces:<br>- de keuringstrategie (onder andere de koppeling met het risicomanagementproces);<br>- hoe het keuringssysteem is opgebouwd;<br>- op welke wijze de keuringresultaten worden vastgelegd;<br>- de wijze waarop commissioning van installaties uitgevoerd wordt als onderdeel van, of in lijn met de keuringsrapporten                                                                                                                                                        |
|                                             |             | EIS-4209 | afstemming kwaliteitsborging              | beschrijft de wijze waarop afstemming plaatsvindt in het kader van kwaliteitsborging, waaronder minimaal:<br>- de afstemming tussen vormgevende en technische disciplines<br>- de communicatie met de Opdrachtgever en de betrokken experts van Opdrachtgever en gebruiker                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                             |             | EIS-4210 | beschrijving validatieproces              | bevat een beschrijving van het validatieproces:<br>- de validatiestrategie (onder andere de koppeling met de doelen en KSF's en functionele behoeften);<br>- hoe het validatiesysteem is opgebouwd;<br>- op welke wijze validatieonderdelen met de opdrachtgever en/of gebruiker worden doorlopen of afgestemd;<br>- op welke wijze de validatieresultaten worden vastgelegd;<br>- hoe aan de Opdrachtgever wordt gerapporteerd;                                                                                              |
|                                             |             | EIS-4211 | beschrijving verificatieproces            | bevat een beschrijving van de verificatieprocessen:<br>- de verificatiestrategie;<br>- hoe het verificatiesysteem is opgebouwd;<br>- welke verificatiemethodieken worden gehanteerd en vastgelegd;<br>- hoe en wanneer de verificatieresultaten worden aangeboden;<br>- beschrijving hoe aangetoond wordt dat ingediende Documenten en producten voldoen aan de gestelde eisen middels een verificatienota;<br>- hoe aan de Opdrachtgever wordt gerapporteerd;<br>- hoe de bij gunning beloofde meerwaarde wordt geverifieerd |
|                                             |             | EIS-4212 | implementatie kwaliteitsmanagement        | beschrijft het proces van implementatie van het kwaliteitsmanagementplan in het project                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                             |             | EIS-4213 | organisatie beschrijving                  | het kwaliteitsplan bevat een organisatieschema, met vermelding van de betrokken personen die een rol hebben in de processen, met functie, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| kwaliteitsplan onderhoud en exploitatiefase |             | EIS-4216 | beschrijving processen                    | in het kwaliteitsplan zijn alle processen beschreven waaraan in deze Vraagspecificatie proceseisen zijn gesteld en beschrijft specifiek de processtappen (activiteiten) die nodig zijn om de kwaliteit tijdens de ontwerp en realisatiefase te waarborgen                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                             |             | EIS-0238 | uitwerking deelplannen                    | het is toegestaan bepaalde processen uit te werken in deelplannen. Indien bepaalde processen in separate deelplannen worden uitgewerkt, wordt de samenhang beschreven in het kwaliteitsplan en geeft het actuele deelplan minimaal een gedetailleerd inzicht in de processen voor de aankomende fase                                                                                                                                                                                                                          |
|                                             |             | EIS-0252 | beschrijving processen                    | betreft een geactualiseerd kwaliteitsplan voor de onderhoud en exploitatiefase en beschrijft specifiek de processtappen (activiteiten) die nodig zijn om de kwaliteit tijdens deze fase te waarborgen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                             |             | EIS-4200 | uitwerking deelplannen acceptatie         | indien bepaalde processen in separate deelplannen worden uitgewerkt, dienen deze deelplannen uiterlijk 15 werkdagen ter Acceptatie te worden ingediend voordat de Werkzaamheden uit dit deelplan aanvangen                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                                             |             | EIS-4207 | beschrijving ISO processen                | het plan is project specifiek en bevat de voor het project benodigde processen conform de vigerende versie van de norm NEN-EN-ISO 9001                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                             |             | EIS-4209 | afstemming kwaliteitsborging              | beschrijft de wijze waarop afstemming plaatsvindt in het kader van kwaliteitsborging, waaronder minimaal:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



| Document        | Toelichting | ID-Eis   | Eisnaam                                   | Eistekst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|-------------|----------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                 |             |          |                                           | - de afstemming tussen vormgevende en technische disciplines<br>- de communicatie met de Opdrachtgever en de betrokken experts van Opdrachtgever en gebruiker                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                 |             | EIS-4211 | beschrijving verificatieproces            | bevat een beschrijving van de verificatieprocessen:<br>- de verificatiestrategie;<br>- hoe het verificatiesysteem is opgebouwd;<br>- welke verificatiemethodieken worden gehanteerd en vastgelegd;<br>- hoe en wanneer de verificatieresultaten worden aangeboden;<br>- beschrijving hoe aangetoond wordt dat ingediende Documenten en producten voldoen aan de gestelde eisen middels een verificatienota;<br>- hoe aan de Opdrachtgever wordt gerapporteerd;<br>- hoe de bij gunning beloofde meerwaarde wordt geverifieerd                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                 |             | EIS-4212 | implementatie kwaliteitsmanagement        | beschrijft het proces van implementatie van het kwaliteitsmanagementplan in het project                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|                 |             | EIS-4213 | organisatie beschrijving                  | het kwaliteitsplan bevat een organisatieschema, met vermelding van de betrokken personen die een rol hebben in de processen, met functie, taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                 |             | EIS-4215 | beschrijving aanvaarding en/of oplevering | beschrijft de aanpak van de aanvaarding Meerjarig Onderhoud en de wijze waarop de Opdrachtgever wordt meegenomen in dit proces                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Projectplanning |             | EIS-0239 | globale planning                          | bevat een globale planning met daarin opgenomen : formele interactiemomenten (zoals toets en acceptatiemomenten en termijnstaten), mijlpaaldata, doorlooptijden vergunningen, het verkrijgen van nutsvoorzieningen en werkzaamheden (Annex VI) welke door leveranciers en hulppersonen moeten worden uitgevoerd (bijvoorbeeld ICT, meubilair etc), de benodigde tijd voor keuringen en het testen en inregelen van de installaties                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|                 |             | EIS-0757 | planning inhoud                           | actuele planning welke ten minste bevat; interactiemomenten met Opdrachtgever, toets en acceptatiemomenten (inclusief reactietermijn Opdrachtgever), mijlpaaldata, activiteiten op hoofdlijnen waaronder ten minste de doorlooptijden vergunningen, het kritieke pad en de standlijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                 |             | EIS-0759 | planning scope                            | de planning is in detail uitgewerkt voor de fase Ontwerp en Realisatie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Factuur         |             | EIS-0768 | Factuur inhoud                            | Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. U dient als opdrachtnemer uw factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer [ invullen]. Zie voor de mogelijkheden tot e-facturatie: <a href="https://www.logius.nl/diensten/e-factureren/">https://www.logius.nl/diensten/e-factureren/</a> Voor al uw vragen over e-facturen aan de Rijksoverheid kunt u terecht bij de Helpdesk Elektronisch Factureren voor leveranciers: <a href="http://helpdesk-efactureren.nl/">http://helpdesk-efactureren.nl/</a> en <a href="mailto:helpdesk-efactureren@minbzk.nl">helpdesk-efactureren@minbzk.nl</a> . Op de declaratie dienen tevens de werkzaamheden en de periode waarin de werkzaamheden zijn uitgevoerd vermeld te worden. Het niet vermelden van de genoemde gegevens en de wettelijke factuurvereisten leidt tot afwijzing en retourzending van uw declaratie. |
|                 |             | EIS-0769 | factuur model                             | voldoet aan UAV-GC 2005, Bijlage A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Termijnstaat    |             | EIS-2461 | termijnstaat format                       | de Opdrachtnemer hanteert voor de termijnstaat het format termijnstaat zoals bijgevoegd bij de Overeenkomst en deelt de termijn in op basis van de voorgeschreven betaalposten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                 |             | EIS-2462 | termijnstaat betaalposten                 | een termijn is een periodieke verzameling van afgeronde betaalposten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                 |             | EIS-2463 | termijnstaat betaalpost                   | een betaalpost is een door de Opdrachtnemer te benoemen logisch samenstel van Werkzaamheden, die leiden tot (een) blijvend(e) product(en) als onderdeel van het Werk                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|                 |             | EIS-2464 | termijnstaat verband                      | de termijnstaat en zijn betaalposten dienen een logisch verband te hebben met de bepalingen in de Overeenkomst, waaronder het Acceptatieplan en Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden en de planning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                 |             | EIS-2465 | termijnstaat som                          | de som van de financiële waarden van alle betaalposten is gelijk aan de opdrachtsom                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                 |             | EIS-2466 | termijnstaat AK WR                        | alle overige kosten (waaronder tijdgebonden kosten, AKWR en bijdragen) dienen naar rato te worden verdeeld over de door de Opdrachtnemer te benoemen betaalposten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|                 |             | EIS-2467 | termijnstaat verdeling betaalposten       | betaalposten kunnen worden verdeeld over meerdere termijnen (dus op voortgang) onder voorwaarde dat middels een werkend kwaliteitsplan de kwaliteit van de geleverde prestatie wordt aangetoond                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                 |             | EIS-3392 | termijnstaat aantal termijnen DB          | de termijnstaat dient voor de Ontwerp en Uitvoeringsperiode maximaal één termijn per vier weken te bevatten                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                 |             | EIS-4279 | betaalpost opleverdossier                 | voor het opleverdossier wordt een betaalpost opgenomen met waarde van tenminste 5% van de opdrachtsom, gemaximaliseerd tot €1.000.000,-. Deze betaalpost mag over meerdere termijnen verdeeld worden naar rato aan de tot standkoming van de afleverdossiers                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Termijn         |             | EIS-2470 | informatie uitwisseling                   | de termijn mag worden ingediend nadat de Opdrachtnemer aan al zijn verplichtingen heeft voldaan gerelateerd aan die termijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                 |             | EIS-2473 | termijn prestatieverklaring               | op basis van afgifte van een prestatieverklaring na afloop van elke maand                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                 |             | EIS-2474 | termijn herzieningsclausule               | betaling van de kosten voor leveranties en onvoorziene Werkzaamheden op grond van herzieningsclausule geschiedt, indien daarvoor nader opdracht is gegeven en op basis van een gespecificeerde factuur, telkens in één (1) keer in de eerst verschijnende daarvoor bestemde                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| Document            | Toelichting | ID-Eis   | Eisnaam                                | Eistekst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------|-------------|----------|----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                     |             |          |                                        | termijn, zoals bedoeld onder proces financieel management van de Vraagspecificatie, nadat de leveranties en onvoorziene Werkzaamheden door de Opdrachtgever zijn aanvaard                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Verzekeringspolis   |             | EIS-0771 | verzekeringspolis inhoud               | voldoet aan de eisen uit annex X                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Zekerheidsstelling  |             | EIS-3395 | zekerheidsstelling inhoud              | de zekerheidsstelling moet voldoen aan het model bankgarantie UAV-GC 2005                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                     |             | EIS-3635 | zekerheidsstelling borg                | de zekerheidsstelling (bankgarantie of verzekerde borg) dient te zijn gesteld door een kredietinstelling of verzekeringsonderneming die:<br>1. Is ingeschreven in het register zoals bedoeld in artikel 1:107 Wet op het financieel toezicht, of<br>2. Onder toezicht staat van een toezichthouder of een toezichthoudende instantie van:<br>a. een (andere) lidstaat als bedoeld in artikel 1:1 Wet op het financieel toezicht, of<br>b. het Verenigd Koninkrijk. |
|                     |             | EIS-3636 | vorm document                          | er mag zowel een (hard-copy) papieren als digitale bankgarantie of verzekerde borg worden ingediend. Onder een digitale bankgarantie wordt verstaan een bankgarantie die als pdf-bestand voorzien is van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKIoverheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig) van de borg die de zekerheid heeft afgegeven                                                                |
| Risicoregister      |             | EIS-0746 | risicoregister actualiteit             | actueel overzicht van de relevante risico's voor het project                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                     |             | EIS-0747 | risicoregister inhoud                  | bevat ten minste de volgende informatie : uniek registratie nummer, Naam ongewenste gebeurtenis, omschrijving effect, kwantificering (kans maal effect), beheersmaatregelen, eigenaar, actuele stand van zaken als gevolg van beheersmaatregelen                                                                                                                                                                                                                   |
| Raakvlakkenregister |             | EIS-0734 | raakvlakregister overzicht             | actueel overzicht van de relevante raakvlakken die voortvloeien uit de Werkzaamheden                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                     |             | EIS-0736 | raakvlakregister inhoud                | bevat ten minste de volgende gegevens: uniek registratie nummer, omschrijving van het raakvlak, stakeholders, raakvlakafspraken, eigenaar, actuele stand van zaken als gevolg van raakvlakafspraken                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Verificatieplan     |             | EIS-0748 | verificatieplan inhoud                 | het verificatieplan bevat de eisen uit de Vraagspecificatie en deze eisen zijn herleidbaar naar de Vraagspecificatie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                     |             | EIS-0751 | verificatieplan verificatiemethoden OG | het verificatieplan bevat, naast de door Opdrachtnemer vastgestelde verificatiemethodieken, de door de Opdrachtgever in de Vraagspecificatie voorgeschreven - of aantoonbaar kwalitatief betere - verificatiemethodieken inclusief criteria                                                                                                                                                                                                                        |
|                     |             | EIS-2097 | verificatieplan fasering               | het verificatieplan mag opgedeeld zijn naar de fases van de werkzaamheden indien bij indiening van het eerste verificatieplan de fasering van deelverificatieplannen inzichtelijk wordt gemaakt waarbij voor de deelverificatieplannen dezelfde inleververplichting geldt als het eerste verificatieplan (gereed ruim voorafgaand aan de daadwerkelijke verificatie)                                                                                               |
|                     |             | EIS-4226 | verificatieplan informatie             | het verificatieplan bevat per eis en afgeleide eis ten minste de volgende informatie:<br>- uniek registratienummer<br>- herleidbaarheid naar de Vraagspecificatie<br>- omschrijving eis<br>- criteria wanneer aan eis wordt voldaan<br>- gevalideerde verificatiemethode<br>- naam of verwijzing naar bewijsmiddel (verificatierapport)<br>- moment van verificatie<br>- verantwoordelijke(n)                                                                      |
|                     |             | EIS-4227 | verificatieplan inhoud                 | het verificatieplan bevat alle eisen die voortkomen uit het proces eisenanalyse en het eisenregister                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Verificatierapport  |             | EIS-0754 | verificatierapport inhoud              | het verificatierapport bevat de resultaten/bewijsmiddelen (zoals berekeningen, foto's, gemarkeerde tekeningen, ingevulde checklists, meetrapporten, etc.) van de verificatie van één of meerdere eisen of afgeleide eisen                                                                                                                                                                                                                                          |
| Verificatieregister |             | EIS-0753 | verificatieregister inhoud             | het verificatieregister bevat per eis ten minste de volgende aanvullende informatie ten opzichte van het verificatieplan:<br>- naam bewijsmiddel/verificatierapport<br>- oordeel voldoet / voldoet niet / nog niet aan te tonen<br>- naam verificateur<br>- naam vaststeller.<br>Indien een eis nog niet aan te tonen is, geeft Opdrachtnemer aan wanneer verificatie wel plaatsvindt en waarom eis nog niet aangetoond kon worden                                 |
| Validatieplan       |             | EIS-4260 | inhoud document                        | het validatieplan bevat per te valideren onderdeel:<br>- Herleidbaarheid naar de Vraagspecificatie, waaronder de doelen, KSF's en functionele behoeften<br>- motivatie validatie die gekoppeld is aan de validatiestrategie zoals beschreven in het kwaliteitsplan<br>- moment van validatie<br>- betrokkenen bij de validatie<br>- of en hoe de betrokkenheid van de opdrachtgever en gebruiker verlangt wordt voor het validatieproces                           |

| Document                                                                 | Toelichting                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ID-Eis   | Eisnaam                                                            | Eistekst                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |          |                                                                    | - de validatiemethode die toegepast wordt<br>- de geldigheid van de validatiemethode                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4261 | inhoud document                                                    | het validatieplan mag opgedeeld zijn naar de fases van de werkzaamheden indien bij indiening van het eerste validatieplan de fasering van deelvalidatieplannen inzichtelijk wordt gemaakt waarbij voor de deelvalidatieplannen dezelfde inleververplichting geldt als het eerste validatieplan (gereed ruim voorafgaand aan de daadwerkelijke validatie) |
| Afwijkingenregister                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4266 | actualiteit document                                               | dient continu actueel te zijn                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4267 | inhoud document                                                    | bevat een overzicht van de afwijkingen van producten/diensten, documenten en processen en beschrijft de genomen correctieve en preventieve maatregelen                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4268 | doel document                                                      | het afwijkingenregister maakt duidelijk wanneer de afwijking geconstateerd en opgeheven is                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Afwijkingenrapport                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4269 | inhoud document                                                    | Het afwijkingsrapport bevat ten minste:<br>- Oorzaak<br>- Verwijzing naar bron van afwijking<br>- Gevolg<br>- Voorgestelde beheersmaatregel<br>- actiehouders                                                                                                                                                                                            |
| Eisenregister                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0737 | eisenregister inhoud                                               | In de eisenregistratie zijn ten minste de volgende gegevens per eis opgenomen: uniek registratie nummer, eis naam, resultaat analyse tegenstrijdigheid                                                                                                                                                                                                   |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0738 | eisenregister compleetheid                                         | het eisenregister bevat alle eisen uit de Vraagspecificatie die door Opdrachtgever zijn bepaald                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0739 | eisenregister afgeleide eisen                                      | het eisenregister bevat alle afgeleide eisen die door Opdrachtnemer zijn bepaald                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0740 | eisenregister vergunningseisen                                     | het eisenregister bevat alle eisen die door vergunningsverleners zijn bepaald                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0741 | eisenregister afgeleide eisen niveau                               | de afgeleide eisen zijn op een zodanig niveau uitgewerkt die van belang zijn voor de realisatie van het Werk en, indien overeengekomen, het Meerjarige Onderhoud                                                                                                                                                                                         |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0742 | eisenregister afgeleide eisen validatie                            | de in het eisenregister opgenomen afgeleide eisen zijn gevalideerd                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0743 | eisenregister ontwerpproces                                        | de eisenregistratie is geschikt voor de input voor het ontwerpproces                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4217 | eisenregister V&V                                                  | de eisenregistratie is geschikt voor de input voor de verificatie en de validatie                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Registraties WAV                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0772 | WAV registratie inhoud                                             | uit de registraties blijkt de controle tewerkstelling en wekelijkse controle door Opdrachtnemer                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Social Return verantwoordingsformulier                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0781 | Social Return model                                                | het verantwoordingsformulier voldoet aan het model zoals opgenomen in document "Verantwoordingsformulier Social Return"                                                                                                                                                                                                                                  |
| Voortgangsrapportage                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-4293 | inhoud document                                                    | bevat de stand van zaken op de volgende onderwerpen:<br>1) veiligheid & gezondheid<br>2) planning / actuele stand van zaken van de werkzaamheden,<br>3) wijzigingen,<br>4) raakvlakken / risico's,<br>5) afwijkingen,<br>6) klant/gebruikerstevredenheid en verwachtingen<br>7) te nemen besluiten door de Opdrachtgever                                 |
| kwalificaties V&G coördinator ontwerpfase                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-1828 | kwalificaties V&G coördinator                                      | beschikt over een relevant certificaat waaruit vakkennis blijkt                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| V&G plan                                                                 | Eis betreft V&G-plan DO-fase, V&G-plan TO-fase en V&G-plan realisatiefase                                                                                                                                                                                                                                                                               | EIS-1830 | V&G plan inhoud                                                    | dit document dient te worden opgesteld op basis van model B                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| V&G dossier                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-1832 | overdrachtsformulier V&G dossierC                                  | dit document dient te worden opgesteld op basis van model C                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Overdrachtsformulier VGCO naar VGCU                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-1832 | overdrachtsformulier V&G inhoud                                    | dit document dient te worden opgesteld op basis van model D                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Checklist V&G Uitvoeringsfase                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | EIS-1833 | checklist V&G inhoud                                               | dit document dient te worden opgesteld op basis van model E                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| RI&E Ontwerpfase                                                         | DO- en TO-fase                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | EIS-1829 | RI&E Ontwerpfase                                                   | dit document dient te worden opgesteld door aanvulling van de door opdrachtgever aangeleverde RI&E op basis van model A                                                                                                                                                                                                                                  |
| Bewijs veiligheidsgedrag en - bewustzijn Opdrachtnemer (SCL certificaat) | Een geldig bewijsstuk verstrekt door een Ladder Certificerende Instelling waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde eis.                                                                                                                                                                                                                         | EIS-0551 | SCL certificaat                                                    | Een geldig SCL certificaat op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de Opdrachtnemer of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.                                                            |
| Bewijs veiligheidsgedrag en - bewustzijn Zelfstandige hulppersonen       | Een geldig bewijs verstrekt door een Ladder Certificerende Instelling waaruit blijkt dat wordt voldaan aan de gestelde eisen. De Opdrachtnemer kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op <a href="http://www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/">www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/</a> | EIS-0554 | Bewijs veiligheidsgedrag en – bewustzijn Zelfstandige hulppersonen | Een geldig bewijs veiligheidsgedrag en –bewustzijn conform de risicomatrix op ten minste de vereiste laddertrede dat ziet op de onderneming van de Zelfstandige hulppersoon.                                                                                                                                                                             |